



מודעת דרושים

משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך

דרוש/ה: עו"ס/ית לטיפול באזרח הותיק

היקף המשרה: מלאה

דרגת המשרה: ע"פ ההסכם העו"ס החדש

כפיפות ארגונית: מנהלת אגף הרווחה

תיאור התפקיד:

1. טיפול באזרחים ותיקים במטרה לשפר את תפקודם האישי המשפחתי והחברתי.
2. טיפול ישיר ועקיף והפניה למוסדות רלוונטים עפ"י מדיניות משרד הרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים.
3. הכנת תוכנית התערבות באמצעות תוכנית מותאמת אישית משפחתית, קבוצתית וקהילתית.
4. הפעלת התערבויות חד פעמיות / קצרות טווח כגון טיפול, יעוץ ומיצוי זכויות.
5. תכנון והפעלת פרויקטים קהילתיים בהתאם לצרכים
6. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה

כישורים נדרשים:

1. עובד/ת סוציאלית/ת בעל/ת תואר בוגר עבודה סוציאלית
2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
3. עדיפות לבעלי ניסיון בעבודה בתחום אזרחים ותיקים
4. ידיעת השפה הרוסית - יתרון

יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).

הגשת קו"ח (בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים) יש להגיש באמצעות מייל sarit@bat-yam.muni.il **בציון תואר המשרה**, עד לתאריך **30.10.26 (עד השעה 12:00).**

בכבוד רב,
לאוניד סמוליאנוב
סמנכ"ל פיתוח הון אנושי