



משאבי אנוש

12 אוקטובר, 2026

משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך

מודעת דרושים

דרוש/ה: מ"מ עו"סית משפחה (החלפת עובדת בחל"ד)

היקף המשרה: 80%

דרגת המשרה: דרוג עו"ס על פי ההסכם החדש של העובדים הסוציאליים

כפיפות ארגונית: מנהלת אגף הרווחה.

תיאור התפקיד:

מטפל/ת במשפחות/בודדים הפונים לטיפול במטרה לשפר את תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי באמצעות כלל המתודות המקצועיות פרטניות, קבוצות וקהילתיות בתחום, בהתאם לצרכי המטופל/ת ועפ"י מדיניות משרד הרווחה והרשות המקומית.

כישורים נדרשים:

1. עובד/ת סוציאלי/ת בעל/ת תואר בוגר עבודה סוציאלית.

2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3. עדיפות לבעלי ניסיון מוכח בתחום הרלוונטי

*מועמד שאין ברשותו פנקס רישום לעובדים סוציאליים ייקלט בדרוג המח"ר ומתחייב להעביר את הפנקס תוך 3 חודשים מיום תחילת עבודתו והעסקתו מותנת בהגשת רישום בפנקס עובדים סוציאליים.

*מועמד שייקלט ללא פנקס רישום אינו רשאי לעסוק בעבודה סוציאלית וביצוע טיפולים עד לקבלת תעודת הרישום בפנקס העו"ס.

יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).

הגשת קו"ח (בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים) יש להגיש באמצעות מייל sarit@bat-yam.muni.il בציון תואר המשרה, עד לתאריך 30.10.26 (עד השעה

12:00).

בכבוד רב,
לאוניד סמוליאנוב
סמנכ"ל פיתוח הון אנושי