



עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 47.26

למתן שירותי יעוץ למחלקת השבחה בוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים

עמוד 1 מתוך 50

_____ **חתימת המציע:**



מסמך א' הודעה על פרסום מכרז

עיריית בת ים מזמינה בזאת הצעות לקבל שירותים למתן יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת - ים הכל כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "השירותים")

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סכום של 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) באתר העירייה בכתובת www.bat-yam.muni.il. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יוחזר למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.bat-yam.muni.il

ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית דיגיטלית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 8,000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 08.3.2027 הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור ב-2 עותקים אחד פיזי והשני דיסק און קי, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 47.26" במסירה ידנית עד ליום 08.11.2026 בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המונציפאלי של העירייה חדר 214 רחוב נורדאו 17 בת ים. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו. שאלות הבהרה:

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 04.10.2026 בשעה 13:00, למייל Michrazim@bat-yam.muni.il

הבהרות:

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

צביקה ברוט
ראש העיר



מסמך ב' הוראות ותנאים – מכרז פומבי מס' 47.26 למתן יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים

כללי

1.

עיריית בת-ים ("העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי **יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים** ממציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

הועדה המקומית תבחר זוכה אחד למכרז (להלן: "**היועץ/הזוכה**"),

השירותים יסופקו לאגף הנדסה וילוו את הועדה המקומית לתכנון ובניה בהתאם לזמנים שיקבעו ויוגדרו מראש ובהתאם על ידי מהנדס העיר או מי מטעמו.

היועץ יהיה בקיא ומיומנים במתן השירותים ובכל הדינים החוקים והפסיקה הנוגעים להיטל השבחה לרבות הוצאת חיובי היטל השבחה חישוב ריבית פיגורים במקרה של חיוב והחזר ובכל הפעולות הנדרשות כמפורט מטה.

השירותים נשוא המכרז כוללים בין היתר את הפעולות הבאות:

1.1. שירותי יעוץ למחלקת השבחה עבור הועדה המקומית בת – ים לרבות

- 1.1.1. ניהול ותכלול כלל השמאים העובדים ונותנים שירות לועדה המקומית בתחום הכנת שומות היטל השבחה.
- 1.1.2. מתן ייעוץ לוועדה המקומית בת – ים בתחום בדיקת חבות בהיטלי השבחה.
- 1.1.3. ביצוע בדיקה מקדמית של היטל השבחה לבקשות לבירור חבות טרם מימוש, בקשות להעברה בטאבו או בקשות להיתר בניה והעברה לשמאים השונים לצורך ביצוע שומת השבחה, מעקב ובקרה אחר שומות ההשבחה, לרבות מסירת תשובות לתושב ומתן מענה שוטף. הכנת דוחות מעקב שבועיים על סטטוס הטיפול בשומות השבחה לפי שמאי מטפל.
- 1.1.4. ביצוע בקרה ופיקוח על עבודת השמאים כולל קריאת שומות מתן הערות לשומות, בקרה על כתבי בית דין המוגשים על ידם לשמאי מכריע וועדות ערר.
- 1.1.5. החתמה על תצהירי פטור מהיטל השבחה וכתבי התחייבות ככל שידרשו בהתאם להוראות התוספת השלישית לחוק התכנון והבניה התשכ"ה-1965.
- 1.1.6. ככל שהנכס חייב בהשבחה – העברה לשמאי העירייה להכנת שומה או ביצוע עצמי של בדיקה שמאית והכנת חוות דעת שמאית (ככל שיידרש) בהתאם לפורמט קבוע לצורך הפקת חיובי היטל השבחה.
- 1.1.7. ריכוז הוצאות תכנון לתכניות משביחות לפי הצורך וביצוע חישוב גובה ההשתתפות בהוצאות התכנית לכל נישום.
- 1.1.8. ריכוז הנחיות לעדכון חיובי היטל השבחה לאחר קבלת שומה מכרעת או החלטת ועדת ערר או ערעור בבימ"ש לגבי היטל השבחה לרבות התייחסות לריבית והצמדה;
- 1.1.9. מענה לפניות שוטפות בכתב ובע"פ הנוגעות להשבחה.
- 1.1.10. עדכון הועדה בחקיקה ופסיקה הנוגעת לנושא היטלי השבחה.
- 1.1.11. בחינה ובקרה של כל שומה ושומה היוצאת תחת ידי שמאי הועדה מתן הערות לשומה ובדיקת ערכי השומה שנקבעו על ידי כל שמאי.
- 1.1.12. מתן תשובה לבקשות להארכת מועד להגשת עררי היטל השבחה.



- 1.1.13 מתן תשובה לבקשות מטעם שמאים מכריעים לתוספת שכ"ט.
- 1.1.14 טיפול בתשלום שכ"ט לשמאים מכריעים.
- 1.1.15 טיפול בכל נושא עררי היטל השבחה – כינוס ישיבה מייד עם החלטת שמאי מכריע לבחינה האם יש מקום להגיש ערר או לא, הכנת סיכומי ישיבות מעקב אחר הגשת הערר, תשובה לערר דיונים בפני ועדת ערר והתוצאה הסופית.
- 1.1.16 מעקב אחר תשלומי היטל השבחה, הפקדה וחילוט ערבות מקום שיש ערר לשומה מכרעת או וועדת ערר.
- 1.1.17 סיוע לב"כ הועדה בעתירות מינהליות עררים וכיוצ"ב הנוגעים לאי מתן אישור העברה לטאבו והיתרי בנייה עקב חוב היטל השבחה לרבות חתימה על תצהירים והופעה בנציגות העירייה בדיונים אלו.
- 1.1.18 סיוע לב"כ הועדה בערעור מינהליים על החלטות ועדת ערר בנושא היטל השבחה.
- 1.1.19 הכנת כתבי התחייבויות לדחיית תשלום היטל השבחה ו/ או סיוע בהכנת תצהירים לפטור מהיטל השבחה על פי התוספת השלישית לחוק התכנון ובנייה.
- 1.1.20 תיוק ותיעוד שומות היטל השבחה, תשלומי עבר, פניות, הנחיות, עררים וכיוצא בזאת למערכת הממוחשבת בהתאם לנהלי העבודה כפי שיוגדרו על ידי הממונה.
- 1.1.21 סיוע בחישוב ריבית והצמדה על חיובי היטל השבחה.
- 1.1.22 סיוע להכנת החזרים כספיים לנישומים ששלמו את מלוא ההשבחה וזכאים לקבלת החזר על פי פסיקת שמאי מכריע, ועדת ערר או בימ"ש.
- 1.1.23 בדיקת תשלומי עבר בכל הקשור להיטלי פיתוח, הוצאות תכנון, היטלי השבחה וכיוצא בזאת להשלמת חיובים נדרשים תוך עבודה שוטפת עם מחלקת הכנסות של העירייה.
- 1.1.24 בדיקת חיוב היטלי השבחה לגבי עסקאות מקרקעין מורכבות הכוללות עשרות ומאות בעלים במושע (עיקר במתחם ב/ 410 / 1 או מתחמים מורכבים אחרים בעיר) לרבות ביצוע תיעוד של שרשור היסטורי לשומות שהופקו ובדיקת יתרת חיובי היטל השבחה שנותרו לגבי המקרקעין והפקת חיובים בהתאם (לרבות תשלומי ריבית והצמדה).
- 1.1.25 התחייבות לבדיקת קיום חבות בהיטל השבחה תוך 7 ימים.
- 1.1.26 הכנת שומות היטל השבחה לפי הצורך תוך 30 ימים.
- 1.1.27 טיפול בפניות לבירורי חבות בהיטל השבחה טרם מימוש.
- 1.1.28 קבלת קהל ומענה לפניות תושבים, יזמים וכל הדורש בכל הקשור במידע בהיטל השבחה בשעות בימים שיקבעו ע"י הממונה והכל בהתאם להוראות הסכם זה.
- 1.1.29 הכנת דיווחים שוטפים חודשיים על העבודה שבוצעה בכל חודש וזאת כתנאי לתשלום החשבון שיוגש מטעם הזוכה והכל בהתאם לפורמט המצב למכרז זה.
- 1.1.30 השתתפות בפגישות עם גורמים פנימיים וחיצוניים ככל שידרש הן בעירייה והן מחוצה לה.
- 1.1.31 כל משימה נוספת בנושא היטל השבחה שתוטל על ידי מהנדס העיר או מי מטעמו.
- 1.1.32 השירותים נשוא מכרז זה יינתנו באופן אישי ובלעדי על ידי המציע עצמו, וככל שהמציע הינו תאגיד, על ידי המועמד מטעם המציע אשר שמו ננקב במפורש בהצעה ואשר על בסיס כישוריו, ניסיונו והתרשמות ועדת הבדיקה ממנו נבחרה ההצעה (להלן: "נותן השירות האישי"). מובהר ומודגש כי זהותו האישית של נותן השירות האישי היוותה שיקול מהותי ומכריע בבחירת הזוכה, וכי התחייבות זו הינה תנאי יסודי בהסכם.
- 1.1.33 נותן השירותים לא יהיה רשאי לבצע את השירותים, כולם או מקצתם, באמצעות עובד אחר, שותף, קבלן משנה, מחליף, מתמחה או כל גורם אחר מטעמו, ולא להסב, להמחות או להעביר את ביצועם לאחר, במישרין או בעקיפין.
- 1.1.34 על אף האמור, החלפת נותן השירות האישי תותר בנסיבות חריגות בלבד (לרבות מחלה ממושכת, אובדן כושר עבודה או סיום העסקתו אצל המציע), ובלבד שהמחליף המוצע עומד בכל תנאי הסף שנקבעו במכרז, קיבל בבחינת ועדת הבדיקה ציון איכות



שאינו נופל מזה של נותן השירות האישי המקורי, ואושר מראש ובכתב על ידי העירייה. העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לסרב להחלפה או לסיים את ההתקשרות חלף אישורה, מבלי שתהא לנותן השירותים כל טענה בגין כך.

1.1.35. ביצוע השירותים או חלקם על ידי גורם שאינו נותן השירות האישי, ללא אישור העירייה מראש ובכתב, יהווה הפרה יסודית של ההסכם, המקנה לעירייה זכות לבטל ולאלתר ולחלט את ערבות הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.

1.1.36. מובהר כי אין באמור כדי למנוע ביצוע עבודות עזר טכניות או מנהלתיות (הקלדה, תיוק, תיאום פגישות וכיו"ב) בסיוע צוות משרדו של נותן השירותים, ובלבד שכל עבודה מקצועית, חוות דעת, בדיקת חבות והחלטה במסגרת השירותים ייערכו, ייחתמו ויאושרו על ידי נותן השירות האישי בלבד, ובאחריותו המקצועית המלאה.

מציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות. השירותים שיסופקו יהיו כמפורט בהסכם ובנספחיו.

העירייה תבחר זוכה אחד (להלן: "הזוכים") למתן השירותים לעירייה לצורך מתן השירותים נשוא המכרז במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך והכל בכפוף לתקציב מאושר כדין.

ההתקשרות עם המועמד הזוכה תהיה במתכונת עבודה של שעות עבודה חודשיות כאשר היקף השעות המקסימליות החודשיות לכל חודש יעמוד על סך של 190 שעות חודשיות (לפי ביצוע בפועל) הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין.

מובהר כי מדובר בהערכת שעות בלבד והעירייה תהא רשאית להפחית היקף שעות החודשיות בהתאם לצרכי העירייה ושיקול דעתה ו/או מפאת העדר תקציב מאושר.

העירייה תהא רשאית להגדיל את היקף השעות החודשיות עד 25% הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושר.

מובהר כי התשלום לזוכה יהיה על פי היקף השעות שבוצעו על ידו בפועל בכל חודש, בחודשים בהם היועץ יהיה בחופשה או במחלקה או בחודשים בהם יחולו חגים והעירייה לא תפעל או בחודשים בהם פעילות העירייה תהא מושבתת מחמת מחלה מגיפה השבתה וכו' ישולם ליועץ אך ורק על פי שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל.

התמורה למתן השירותים נשוא מכרז זה תכלול את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירותים כמפורט לעיל לרבות בכל מסמכי המכרז.

כחלק משירותי הייעוץ יידרש המציע או המועמד מטעמו להגיע פיזית למשרדי העירייה במשך 1-2 ימים בשבוע להיקף שירות יומי (לרבות קבלת קהל בחלק מהימים ועוד) שלא יפחת מ-8 שעות ליום עבודה.

ימי העבודה יקבעו על ידי מהנדס העיר;

מובהר כי היקף השעות החודשי יכול להשתנות מעת לעת בהתאם להיקף התקציבים המאושרים שיהיו בידי העירייה ואין ולא תהיה למציעים כל טענה או תביעה בנושא זה.

השירותים יינתנו על ידי המועמד מטעם המציע או על ידי המציע בעצמו אשר יהיה בקיא ומיומן במתן השירותים ובכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים למסגרת התפקיד. השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות מהנדס העיר או מי מטעמו אשר יפקח על עבודת המציע.

עמוד 5 מתוך 50



יובהר כי העירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

המציע יספק לעצמו וכן לעובדים מטעמו על חשבונו את כלל ההוצאות להן יידרש, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר התמורה כפי שנקבע בהסכם.

העירייה רשאית לבקש מהמציעים הבהרות, השלמת נתונים ו/או מסמכים.

האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, במלואם חלה על המציע. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.

אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי או כל דרך אחרת והעירייה רשאית לפסול הצעות שבוצעו בהם שינויים או הסתייגות כאמור, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

מסמכי המכרז

2.

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 - נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 - הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 5 - אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 6 - הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 7 - אישורים מרשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותים ;
- מסמך ב' 8 - דף מידע על המציע ;
- מסמך ג' - הצהרה והצעת המשתתף ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחיו הינם :
- נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
- נספח ב' - נספח ביטוחים ;
- נספח ג' - התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע ;
- נספח ד' - דוגמא לדיווח על שעות ופירוט עבודה .

וכן כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

תנאי סף להשתתפות במכרז

3.

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים או תאגידים הרשומים כדין בישראל העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "המציע/ים" / "המשתתף/ים") :

3.1. המציע הינו יחיד או עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל / שותפות.



- 3.2. המציע הינו בעל הסמכה כשמאי מקרקעין מכוח חוק שמאי מקרקעין התשס"א – 2001, הרשומים בפנקסי שמאי המקרקעין ובעלי רישיון לעסוק בשמאות מקרקעין.
- 3.3. על המציע להיות נכון למועד הגשת ההצעה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בין השנים 2021-2026 בתחום שמאות המקרקעין ומתן שירות של יעוץ בתחום היטל השבחה בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה לועדה מקומית אחת לפחות המונה לפחות 80,000 תושבים בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה.
- 3.4. על המציע או העובד המוצע מטעם המציע להיות נכון למועד הגשת ההצעה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות כשמאי מקרקעין ומתן שירות של יעוץ בתחום היטל השבחה בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה לועדה מקומית אחת המונה לפחות 80,000 תושבים בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה.
- 3.5. המציע מנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו – 1976.

הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

4.

- א. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה.
- ב. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- ג. על המציע להגיש הצעתו בשני עותקים (עותק אחד מקור + דיסק און קי). שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. 2 העותקים יוכנסו לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז.
- ד. בנוסף המציע יידרש להגיש את התמורה בעד שירותיו, וזאת על גבי מסמך ג' למכרז "הצהרה והצעת המציע", את שיעור ההנחה על מחירי המקסימום של העירייה, המוצע על ידו לביצוע השירותים הכלולים במכרז. לסכומים נשוא ההצעה יתווסף אך ורק מע"מ כדין, שישולם ע"י העירייה כנגד חשבוניות מס כדין.
- ה. בטופס הצעת המחיר, נקבע מחיר מקסימום לשעת עבודה. אין להגיש הצעה העולה על מחיר המקסימום כאמור. הצעה שתחרוג ממחיר המקסימום תיפסל על הסף.
- ו. המשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או יופחתו לו מספר היקף השעות החודשי לביצוע העבודה.
- ז. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- ח. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן על חשבונו.

5. על המציע לצרף את המסמכים הבאים :

עמוד 7 מתוך 50



- א. יש להגיש את כל מסמכי המכרז, על נספחיו ב- 2 עותקים כשהם מלאים חתומים בעט ומאומתים כדין.
- ב. להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיף 3 לעיל, יצרף המציע להצעתו המלצות מטעם הגופים להם נתן שירות בתחום נשוא המכרז.
- כמו כן יהיה על המציע לצרף להצעתו קו"ח של העובד/ת המוצע על ידו ואשר עתיד ליתן שירותים נשוא המכרז. בלווית תעודות, אישורים על השכלה המלצות מגופים ציבוריים שונים לגבי העובדים וכו'.
- מסמכים אלה ישמשו את הועדה הן לבחינת העמידה בתנאי הסף והן למתן ציון האיכות.



אם המציע הינו תאגיד/ שותפות –

- 1.ב.1.1. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.
 - 2.ב.1.1. תעודת התאגדות.
 - 3.ב.1.1. אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד ; שמות המנהלים של התאגיד ; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
 - 4.ב.1.1. פרופיל משרד מעודכן הכולל : פרטי החברה, ותק החברה באספקת שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז פירוט לגבי מספר העובדים על פי מקצוע התמחות, ותק וניסיון, שמות ואנשי קשר, מוניטין ולקוחות מומלצים .
 - ג. אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
 - ד. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 ;
 - ה. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
 - ו. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר עירייה .
 - ז. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.
 - ח. ערבות בנקאית בנוסח המצב למסמכי המכרז.
 - ט. 2 דוגמאות לחוות דעת שמאיות שבוצעו על ידו בין השנים 2021-2026
- העירייה רשאית שלא לדון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים המפורטים בסעיף זה או לדרוש השלמת פרטים ומסמכים.

ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

6.

3

- א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית דיגיטלית בסך 8,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום **08.03.2027**. נוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.
- ב. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל. לפי דרישת העירייה טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך על חשבון הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת"). מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.

עמוד 9 מתוך 50

חתימת המציע:



- ג. הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו.
- ד. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.
- ה. על הערבות להיות חתומה כדין.
- ו. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר או מי מטעמם.
- ז. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
- ח. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז ("ערבות ביצוע").

שאלות מציעים והבהרות:

7.

- א. ניתן להעביר בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום **04.10.2026** בשעה 13:00, באמצעות מייל: Michrazim@bat-yam.muni.il
- ב. העירייה תעביר תשובות בכתב לשאלות ההבהרה באמצעות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות אתר העירייה.
- ג. **משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.**
- ד. המציע יצרף את שאלות ותשובות ההבהרה חתומים על ידו כחלק מהצעת המציע.



הצעת המחיר

8.

במכרז זה נקבע תעריף סופי מקסימלי לשעת עבודה כמפורט בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המציע ייתן הנחה באחוזים על מחיר מקסימלי לשעת עבודה, מובהר כי המחיר המוצע כולל את כל העלויות וההוצאות והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו.

יובהר כי המחיר המוצע הינו מחיר סופי. שינוי והסתייגות מכל מסוג עלול לגרום להצעה להיפסל על הסף.

8.1. תעריפים והיקפי העבודה הנדרשים:

- 8.1.1.** מחיר למתן שירותים נשוא המכרז הינו בתעריף לשעה, במכפלת מספר השעות שבוצעו בפועל על ידי הזוכה בכל חודש (ככלל היקף היעוץ הוא 190 שעות עבודה בפועל לכל חודש עם אפשרות להגדלה של עד 25% הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין).
- 8.1.2.** אחוז הנחה לש"ע: המציע יגיש אחוז הנחה לתעריף ש"ע המקסימלי המוצע על ידי העירייה.

תעריף מקסימאלי לשעת עבודה – 230 ₪ (המחיר אינו כולל מע"מ)

מובהר בזאת כי ההתקשרות עם המועמד הזוכה תהיה במתכונת עבודה של שעות עבודה חודשיות כאשר היקף השעות ה חודשיות לכל חודש יעמוד על סך של 190 שעות חודשיות בפועל ועם אפשרות הגדלה של עד 25% הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין.

מובהר כי העירייה תהא רשאית להפחית היקף שעות החודשיות בהתאם לצריכה ו/ או העדר תקציב מאושר. לזכיינים לא תהא כל תטענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי כספי או לכל סעד אחר בגין כך.

יובהר כי המחירים המוצגים לעיל, אינם כוללים מע"מ.

על המציע למלא את שיעור ההנחה באחוזים,

ההצעה האמורה בסעיף זה הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים.



ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-70 נקודות ניקוד איכות (טבלת איכות) ו-30 נקודות הצעת מחיר.

שלבי הבדיקה:

א. בשלב הראשון, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

ב. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן, והמציעים יזמנו לראיונות בפני ועדה מקצועית.

לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה אשר ימנה את מהנדס העיר ו/או מי מטעמו, סגנית מנהלת אגף לאגרות והיטלים יועמ"ש או מי מטעמה, גזבר או מי מטעמו אשר רשאים בין היתר, ליצור קשר עם לקוחות להם סיפק/סיפק המציע/המועמד מטעמו שירותים נשוא מכרז זה, ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שימצא לנכון, לרבות הזמנת המועמד לראיון. הניקוד יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

מס' מדד	מדד לבחינת איכות ההצעה	ניקוד מקסימלי
1.	ראיון אישי עם המציע ועם המועמד מטעמו. • ניקוד סעיף איכות זה יתבצע על פי התרשמות של צוות מקצועי מטעם העירייה.	40
2.	ניסיון המועמד מטעם המציע כשמאי מקרקעין בתחום שמאות המקרקעין ומתן שירות של יעוץ בתחום היטל השבחה בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה בין השנים 2021-2026 עבור רשויות מקומיות המונות לפחות 80,000 תושבים: ניסיון ב-1 רשויות - 0 ק'. ניסיון ב-2-3 רשויות - עד 10 נק'.	10
3.	כל שנת ניסיון נוספת למועמד מטעם המציע כשמאי מקרקעין בתחום שמאות המקרקעין ומתן שירות של יעוץ בתחום היטל השבחה בתחומים הדומים למבוקש במכרז זה מעבר לחמש שנים הנדרשות בתנאי הסף עבור רשויות מקומיות המונות לפחות 80,000 תושבים תנוקד ב-2 נקודות יילקחו בחשבון שנים שלמות בלבד ועד למקסימום של 5 שנים נוספות.	10



10	המלצה / המלצות אשר תוגש על ידי המציע לגביו ולגבי המועמד מטעמו ותכלול, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, מי מטעם המציע נתן את השירות וחוות דעת על טיב השירותים שנתנו. נציגי העירייה ישוחחו עם הממליץ שצוין על ידי המציע על פי בחירתם, ויעניקו להצעה ניקוד בהתחשב בכמות ההמלצות ובטיב ההמלצות שיתקבלו, לרבות חוות דעת הממליץ ביחס למקצועיות, מידת השירותיות, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, אמינות וכיו"ב. על ההמלצה להיות מגוף ציבורי. ניקוד מקסימאלי לכל המלצה הינו עד 5 נק' עד 2 המלצות	4.
70	סה"כ	

ג. בשלב השלישי תיבחנה הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף והוזמנו לראיון. ההצעות יבחנו בהתאם לאחוז הנחה עבור שעת עבודה אחוז ההנחה הגבוה יקבל את מירב הנק'- 30 נקודות.

הצעות המחיר ינוקדו באופן הבא :

$$\text{ציון הצעת המחיר} = 30 \times \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבדקת}}$$



ד. בשלב האחרון, סיכום ציון האיכות מהשלב השני (הניקוד אשר קיבל כל מציע על פי טבלת האיכות) בתוספת ציון הריאיון מהשלב השלישי וציון הצעת המחיר בשלב הרביעי יהיה "הציון המשוקלל".

ה.1. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

ה. הזוכה בתקופת ניסיון של 12 חודשים בהם תיבדק איכות העבודות. במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות לאלתר.

יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור וכן לא ידרוש כל פיצוי תביעה ובקשה לפיצוי כספי ולכל סעד אחר בגין כך.

ו. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.



- ז. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.
- ח. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- ט. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.
- י. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

תקופת ההתקשרות

10.

- א. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לתקופה של 24 חודשים מיום חתימת החוזה עם הזוכה.
- ב. הזוכה יהיה בתקופת ניסיון של 12 חודשים בהם תיבדק איכות העבודות.
- במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות לאלתר. יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור וכן לא ידרוש כל פיצוי תביעה ובקשה לפיצוי כספי ולכל סעד אחר בגין כך.
- ג. לעירייה תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, בתקופות נוספות, בנות 12 חודשים או 24 חודשים כל אחת ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 60 חודשים מיום תחילת ההתקשרות. (להלן: "תקופת ההתקשרות"). ההתקשרות תהיה כפופה לאישור תקציבי וחתימת הגורמים המוסמכים בעירייה.
- ד. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- ה. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לזוכה.



יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

- ו. הזוכה במכרז יתחיל בביצוע העבודה רק לאחר חתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לו הזמנת עבודה חתומה לגבי פרויקט ספציפי אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- ז. הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.
- ח. מובהר בזאת, כי לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה. לפיכך, חתימת הסכם עם הזוכה ו/או הוצאת הזמנת עבודה בפועל לזוכה במכרז, ו/או ביצוע בפועל והיקפם של השירותים בכל עת, יהיה כפוף לקיומם של אישורים תקציביים. לזוכה לא תהיה כל טענה כלפי העירייה אם ההתקשרות עימו לא תצא אל הפועל, ו/או אם היקף השירותים שיוזמן ממנו בפועל ו/או משך ההתקשרות עימו יהיה קצר מההיקף המשוער לעיל.
- ט. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.

11. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה בהתאם לנוסח המצורף למכרז

12. חובת הזוכה/ים במכרז:

- א. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע דיגיטלית ע"ס 8,000 ₪ ואישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;
- ב. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מהעירייה לפעול בכל סעד משפטי העומד לרשותה



13. שינויים במסמכי המכרז:

- א. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.
- ב. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- ג. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסרו בעת רכישת המכרז. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

14. הצהרות המציע:

- א. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- ב. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- ג. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- ד. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה או לבטל את המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה או תביעה כנגד העירייה.
- ה. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- ו. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ז. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- ח. המציע מצהיר כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכל מי מטעמו לבין העירייה.

15. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 47.26 יש למסור עד ליום 08.11.2026 שעה 13.00 לחדר 214 אגף מוניציפאלי בעירייה רחוב נורדאו 17 בת ים מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, עלולים להיפסל.



מסמך ב' 1
נוסח ערבות להשתתפות במכרז

לכבוד
עיריית בת-ים

הנדון: ערבות בנקאית דיגיטלית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") ח.פ.ע.מ. במכרז מס' 47.26 למתן שירותי יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 8,000 ₪ (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם מכרז פומבי מספר 47.26 אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא תעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **08.03.2027** (כולל) אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,
בנק _____



מסמך ב' 2
נוסח תצהיר שכר מינימום

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____, במציע במכרז פומבי מס' 47.26 לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 47.26.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין



תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 47.26 לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 47.26
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין



מסמך ב' 4 הצהרה לעניין אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' _____ של עיריית - ים (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני המציע במכרז 47.26 למתן שירותי יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת - ים
 2. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
 3. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
 4. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
 5. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
 10. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
- אם לא נכון, נא פרט: _____
11. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט: _____
 12. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	-------------------	--------------

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. _____ שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך	חתימת עו"ד
-------	------------



מסמך ב' 5
אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד
עיריית - ים
נורדאו 17 בת ים

א.ג.נ.,
הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 47.26 של עיריית - ים (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גבי / מר _____ ת.ז. _____

גבי / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז 47.26 של עיריית בת-ים, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רישיון,
חתימה וחותמת

תאריך



מסמך ב' 6
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

1. הנני מציע במכרז מס' 47.26
2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :
 - 2.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
 "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 2.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
 "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 3.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

_____ חתימת המציע :

_____ שם המציע :



מסמך ב' 7
אישור מרשויות מקומיות

*יש למלא אישור נפרד לכל גוף ממליץ
*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד
עיריית בת-ים

ג.א.ג,

אנו החתומים מטה _____ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי
_____, (להלן: המציע), סיפק לנו שירותי ייעוץ תקשורתי
(להלן: "השירותים") כדלקמן:

א. הרשות המקומית / גוף ציבורי לה ניתנו השירותים ע"י המציע:

- ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: ____/____/____ עד תאריך: ____/____/____
- ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: _____
- ד. חו"ד על ביצוע השירותים: _____

פרטי נציג הרשות המקומית/ המאשר את האמור לעיל:

טלפון נייד	תפקידו ברשות המקומית/גוף ציבורי	פרטי ממלא האישור
חתימה + חותמת		תאריך:



מסמך ב' 8
דף מידע על המציע

לכבוד עיריית – ים

חלק א' - פרטי המציע

ג.א.ג,

1.	שם המציע :	
2.	יחיד/ חברה :	
3.	ע. מורשה/ ח.פ/ ת.ז :	
4.	כתובת :	
5.	טלפון קווי :	
6.	נייד :	
7.	מייל :	
8.	איש הקשר למכרז :	שם מלא : טלפון : דוא"ל :
9.	פרטי היועצים	
10.	יועץ 1	שם מלא :
11.	יועץ 2	שם מלא :

ככל שהמציע הינו **יחיד** : ימלא בטבלה לעיל יועץ 1 וכן את חלק ב' למסמך זה המפורט מטה לבחינת פרטי וניסיון היועץ.
ככל שהמציע הינו **חברה** : ימלא בטבלה לעיל יועץ 1 ויועץ 2, וכן **עבור כל אחד מהיועצים** מטעמו את חלק ב' למסמך זה.

עמוד 25 מתוך 50

חתימת המציע: _____



מסמך ג' הצהרה והצעת המשתתף

לכבוד
עיריית - ים

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת המחיר והצהרת המשתתף מכרז פומבי 47.26

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 47.26 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית בת - ים את השירותים המפורטים ואת כל ההתחייבויות במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה על כלל מסמכיו ועל פי כל דין, כדלקמן:

1. ידוע לנו כי העירייה קבעה מחירי מקסימום לעבודות נשוא המכרז כדלקמן:

עבור שעת עבודה סך מקסימלי של 230 ש"ח + מע"מ

אחוז הנחה המוצע על ידי: _____ % (במילים) _____ אחוז).

נא לציין הנחה במספר שלם עם 2 ספרות לאחר הנקודה (לדוגמא בלבד 2.33% הנחה).

יובהר כי המציע מתחייב להגיש אחוזי הנחה בלבד בהתאם להנחיות.
יובהר כי המחירים המוצגים לעיל, אינם כוללים מע"מ. התמורה תשולם בתוספת תשלום מע"מ בלבד כחוק.
על המציע למלא את שיעור ההנחה/תמורה באחוזים, הצעה אשר תוגש עם דרישת תוספת תיפסל על הסף.

2. הצהרות המציע:

ידוע לי כי ההתקשרות עם המועמד הזוכה תהיה במתכונת עבודה של שעות עבודה חודשיות כאשר היקף השעות המקסימליות החודשיות לכל חודש לכל זכיין יעמוד על סך של 190 שעות חודשיות הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין.

מובהר כי התשלום יהיה לפי היקף השעות שיבוצע על ידי בפועל כל חודש ובכל מקרה לא יותר מ- 190 שעות חודשיות.

העירייה תהא רשאית להפחית היקף שעות החודשיות בהתאם לצרכיה ו/ או בהעדר תקציב מאושר.

לזכיינים לא תהא כל תטענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי כספי או לכל סעד אחר בגין כך.

העירייה תהא רשאית להגדיל את היקף השעות החודשיות עד 25% בכפוף לתקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת כדין.

עמוד 26 מתוך 50

חתימת המציע: _____



- א. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחוזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, השתתפות בשיבות מתן מענה מקצועי בעתות משבר וחירום נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.
- ב. ידוע לי כי העירייה איננה מחויבת להזמין כמות מינימאלית של חודשי שירות או שעות עבודה אם בכלל, ולא תהינה לי טענות ו/או דרישות ו/או תביעות עקב כך.
- ג. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- ד. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.
- ה. ידוע ומוסכם, כי לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה, לפיכך הוצאת הזמנת עבודה בפועל וביצוע בפועל של השירותים ו/או העבודות בכל עת יהיו כפופים לקיומם של אישורים תקציביים. אנו מאשרים כי לא תהיה לי כל טענה אם היקף השירותים שיוזמן בפועל ו/או משך ההתקשרות יהיה נמוך, בכל שיעור שהוא, מההיקף המשוער במכרז.
- ו. ידוע ומוסכם כי העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.
- ז. ידוע לי כי העירייה רשאית להגדיל את היקף שעות העבודה החודשיות עד 25% בכפוף לתקציב מאושר והזמנת עבודה מאושר חתומה על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה.
- ח. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ט. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים והאגרות שחלים או שיחולו לפי כל דין והוראה בגין השירותים והעבודות שהוא מבצע במסגרת מכרז זה לפי כל מסמכיו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- י. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ טל': _____

כתובת: _____ פקס': _____

תאריך: _____ נייד: _____

חתימת המציע _____

תאריך _____

עמוד 27 מתוך 50

חתימת המציע: _____



אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום
_____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה
והצעה זו בפני.

תאריך _____

_____ חתימת עו"ד



מסמך ד'
חוזה

ה ס כ ס

שנערך ונחתם בבת-ים ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

עיריית בת-ים

מרחוב נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד

(להלן: "העירייה")

לבין:

ח.פ. _____

מצד שני

מרחוב _____

טלפון _____

(להלן: "נותן שירותים" ו/או יועץ))

והואיל

וועדת המכרזים הכריזה ביום _____ על נותן השירות כזוכה במכרז 47.26.

והואיל:

ולנותן השירותים עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה;

והואיל:

ונותן השירותים הצהיר בפני העירייה כי הוא בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים למתן כל השירותים המפורטים בהסכם זה, וכי הוא מסוגל לקבל על עצמו את ביצועם;

והואיל:

ונותן השירותים הגיש הצעת מחיר למכרז וזו אושרה על ידי ועדת המכרזים והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה;

והואיל:

והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירותים, ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו;

והואיל:

ונותן השירותים ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד;

והואיל:

והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן;



לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא, כותרות ונספחים:

2. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
3. כותרות הסעיפים ישמשו לנוחות הקורא בלבד ולא ילמדו מהן פרשנות כלשהי.

ההתקשרות

4. העירייה מזמינה בזאת את נותן השירותים לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, נותן השירותים מקבל על עצמו לבצע את כל ההתחייבויות והעבודות נשוא מכרז זה לשביעות רצון העירייה. השירותים נשוא החוזה כוללים בין היתר את הפעולות הבאות:

4.1. השירותים נשוא חוזה זה כוללים

- 4.1.1. ניהול ותכלול כלל השמאים העובדים ונותנים שירות לועדה המקומית בתחום הכנת שומות היטל השבחה ובחינת חיובי היטל השבחה.
- 4.1.2. מתן ייעוץ לועדה המקומית בת – ים בתחום בדיקת חבות היטלי השבחה במסגרת בקשות העברה ללשכת רישום המקרקעין או בקשות להיתר בניה ;
- 4.1.3. בחינת בקשות להעברה בטאבו או בקשות להיתר וביצוע בדיקה מקדמית האם קיימת חבות בהיטל השבחה .
- 4.1.4. העברת הבקשות לשמאים השונים הנותנים שירות לעירייה בתחום זה או ביצוע עצמי של טיפול בבקשה.
- 4.1.5. ככל שהנכס פטור מהיטל השבחה –העברה לשמאי עירייה לביצוע חוות דעת או הכנת עצמית של חוות דעת שמאית הקובעת כי אין היטל השבחה על הנכס בהתאם לפורמט קבוע, ביצוע החתמה על תצהירי פטור מהיטל השבחה וכתבי התחייבות ככל שידרשו בהתאם להוראות התוספת השלישית לחוק התכנון והבניה התשכ"ה- 1965.
- 4.1.6. ככל שהנכס חייב בהשבחה – העברה לשמאי העירייה להכנת שומה או ביצוע עצמי של בדיקה שמאית והכנת חוות דעת שמאית (ככל שידרש) בהתאם לפורמט קבוע לצורך הפקת חיובי היטל השבחה כמו כן הכנת חיובי היטל השבחה על בסיס שומת מקרקעין שהוכנה על ידי שמאי הועדה ו/ או לוח שומה שקיים כזה.
- כמו כן ככל שלא קיימת שומה משלוח החומרים לשמאי הועדה להכנת שומה מפורטת תוך ביצוע מעקב ובקרה על מועד קבלת השומה והפקת חיובי היטל השבחה בהתאם לשומה.
- 4.1.7. ביצוע חישוב לחיובי הוצאות תכנון של תוכניות בנין עיר, והפקת חיובים לנישומים בגין רכיב זה.
- 4.1.8. עדכון חיובי היטל השבחה לאחר קבלת שומה מכרעת או החלטת ועדת ערר או ערעור בבימ"ש לגבי היטל השבחה לרבות חישוב ריבית והצמדה לחיוב ;
- 4.1.9. מענה לפניות שוטפות בכתב ובע"פ הנוגעות להשבחה.
- 4.1.10. הוצאות חיובי היטל השבחה על פי לוח שומה קיים, ככל שיש כזה.
- 4.1.11. עדכון הועדה בחקיקה ופסיקה הנוגעת לנושא
- 4.1.12. בחינה של כל שומה ושומה היוצאת תחת ידי שמאי הועדה מתן הערות לשומה ובדיקת ערכי השומה שנקבעו על ידי כל שמאי.
- 4.1.13. מתן תשובה לבקשות להארכת מועד להגשת עררי היטל השבחה
- 4.1.14. מתן תשובה לבקשות מטעם שמאים מכריעים לתוספת שכ"ט



- 4.1.15 טיפול בכל נושא עררי היטל השבחה – כינוס ישיבה מייד עם החלטת שמאי מכריע לבחינה האם יש מקום להגיש ערר או לא, הכנת סיכומי ישיבות מעקב אחר הגשת הערר, תשובה לערר דיונים בפני ועדת ערר והתוצאה הסופית.
- 4.1.16 מעקב אחר תשלומי היטל השבחה הנפקת ערבויות וסיוע לחילוט ערבות מקום שיש שומה מכרעת או החלטה סופית.
- 4.1.17 סיוע לב"כ הועדה בעתירות מינהליות עררים וכיוצ"ב הנוגעים לאי מתן אישור העברה לטאבו והיתרי בנייה עקב חוב היטל השבחה לרבות חתימה על תצהירים והופעה בנציגות העירייה בדיונים אלו.
- 4.1.18 סיוע לב"כ הועדה בערעור מינהליים על החלטות ועדת ערר בנושא היטל השבחה
- 4.1.19 הכנת כתבי התחייבויות לדחיית תשלום היטל השבחה ו/ או סיוע בהכנת תצהירים לפטור מהיטל השבחה על פי התוספת השלישית לחוק התכנון ובניה
- 4.1.20 תיוק ותיעוד שומות היטל השבחה, תשלומי עבר, פניות וכיוצא בזאת למערכת הממוחשבת בהתאם לנהלי העבודה כפי שיוגדרו על ידי הממונה.
- 4.1.21 סיוע בחישוב ריבית והצמדה על חיובי היטל השבחה.
- 4.1.22 סיוע להכנת החזרים כספיים לנישומים ששלמו את מלוא ההשבחה וזכאים לקבלת החזר על פי פסיקת שמאי מכריע, ועדת ערר או בימ"ש.
- 4.1.23 בדיקת תשלומי עבר בכל הקשור להיטלי פיתוח, הוצאות תכנון, היטלי השבחה וכיוצא בזאת להשלמת חיובים נדרשים תוך עבודה שוטפת עם מחלקת הכנסות של העירייה.
- 4.1.24 בדיקת חיוב היטלי השבחה לגבי עסקאות מקרקעין מורכבות הכוללות עשרות ומאות בעלים במושע (עיקר במתחם ב/ 1/410 או מתחמים מורכבים אחרים בעיר) לרבות ביצוע תיעוד של שרשור היסטורי לשומות שהופקו ובדיקת יתרת חיובי היטל השבחה שנותרו לגבי המקרקעין והפקת חיובים בהתאם (לרבות תשלומי ריבית והצמדה).
- 4.1.25 טיפול בפניות לבירורי חבות בהיטל השבחה טרם מימוש.
- 4.1.26 קבלת קהל ומענה לפניות תושבים, יזמים וכל הדורש בכל הקשור במידע בהיטל השבחה בשעות בימים שיקבעו ע"י הממונה והכל בהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.1.27 הכנת דיווחים שוטפים חודשיים על העבודה שבוצעה בכל חודש וזאת כתנאי לתשלום החשבון שיוגש מטעם הזוכה והכל בהתאם לפורמט המצב למכרז זה.
- 4.1.28 השתתפות בפגישות עם גורמים פנימיים וחיצוניים ככל שידרש הן בעירייה והן מחוצה לה.
- 4.1.29 כל משימה נוספת בנושא היטל השבחה שתוטל על ידי מהנדס העיר או מי מטעמו.

הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

5. נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא בעל האמצעים הארגוניים, הטכניים והמקצועיים, הידע, הניסיון, המיומנות, הכישורים והכלים לבצע את השירותים נושא הסכם זה בנאמנות, ברמה מקצועית גבוהה ולפי דרישת העירייה.
6. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי השירותים נושא הסכם זה יינתנו לעירייה על ידו באמצעות אנשי מקצוע מטעמו שיאושרו על ידי העירייה, וכי ישתמש בכל האמצעים העומדים לרשותו לצורך מתן השירותים עפ"י הסכם זה ברמה גבוהה ובאיכות טובה לשביעות רצונה המלא של העירייה.
7. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הינו בעל הזכויות מכל סוג שהוא המאפשרות לו להפיק את המיזם, לתכננו ולבצע את עבודת היעוץ בו, וכי אין לכל צד שלישי זכות כלשהי המונעת או מגבילה את זכויותיו של נותן השירותים במיזם.



8. בוטל.
9. בכל הקשור למתן השירותים מהנדס העיר ו/ או מי מטעמה (להלן: "המנהל"), יהיו רשאים ומוסמכים להורות ליועץ בכל עניין הקשור למתן השירותים לרבות לגבי הנושאים שהשירותים יינתנו לגביהם, וכל נושא רלבנטי אחר לפי שיקול דעתם.
10. נותן השירותים מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו ו/או הוראותיו של המנהל כפי שיינתנו לו מזמן לזמן לרבות לעניין שיתוף פעולה עם גורם שלישי כלשהו.
11. למען הסר ספק, המנהל לא יהיה רשאי לאשר ליועץ ו/או מי מטעמו כל פעולה או חריגה מן התמורה הקבועה בהסכם זה.
12. נותן השירותים מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" המנהל ספרים כחוק ובהתאם לכל דין.
13. נותן השירותים מצהיר כי הינו אחראי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של עובדיו ו/או של מי מטעמו וישא בכל התוצאות הנובעות מנזק אשר יגרם מהתרשלות במתן השירותים על פי הסכם זה.
14. נותן השירותים מתחייב בזאת כי במתן השירותים עפ"י הסכם זה יפעל בכפוף להוראות כל דין.

השירותים

15.
 - א. נותן השירותים מתחייב ליתן את כל השירותים המפורטים בהסכם זה;

נותן השירותים מתחייב להתייצב פיזית למתן שירותים במשרדי העירייה 1-2 ימים 8 שעות בכל יום בהתאם לימים והשעות שיקבעו על ידי מהנדסת העיר או מי מטעמה;

היקף השעות החודשיות המקסימליות יעמוד על סך של 190 שעות חודשיות הכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין.

מובהר כי העירייה תהא רשאית להפחית היקף שעות החודשיות בהתאם לצרכיה ו/ או מפאת בהעדר תקציב מאושר.

העירייה תהא רשאית להגדיל את היקף השעות החודשי בהיקף של עד 25% מהיקף השעות החודשיות בכפוף לתקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת חתומה על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה

התמורה למתן השירותים נשוא חוזה זה תכלול את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירותים כמפורט לעיל לרבות בכל מסמכי המכרז.

נותן השירותים מתחייב להגיע לכל ישיבה בה תידרש נוכחותו על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.

מובהר כי התשלום לנותן השירותים יהיה לפי היקף השעות שבוצעו על ידי בפועל, ובכל מקרה לא יותר מ- 190 שעות חודשיות אלא אם כן הוגדל היקף השעות החודשי כמפורט לעיל.

בכל מקרה בו היועץ נעדר לרגל חופשה מחלה או שפעילות העירייה היתה סגורה בשל מועדי ישראל, שביתה השבתה מגיפה או מלחמה ישולם ליועץ רק לפי השעות שבוצעו על ידי בפועל באותו חודש.



דיווח וקשר

16. בכל הקשור למתן השירותים, יהיה מהנדס העיר או מי מטעמו (להלן: "המנהל") רשאי להורות ליועץ בכל עניין הקשור למתן השירותים לרבות לגבי הנושאים שהשירותים יינתנו לגביהם, וכל נושא רלבנטי אחר לפי שיקול דעתם.
17. נותן השירותים יגיש לעירייה אחת לחודש ולאורך כל תקופת התקשרותו עם העירייה, לא יאוחר מהחמישי לחודש העוקב לחודש שבו ניתנו השירותים, דו"ח פעילות בגין השירותים שבוצעו על ידיו באותו חודש לרבות פירוט שעות העבודה בפורמט הקבוע כנספח "1" לחוזה (להלן: "הדו"ח החודשי").
18. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להגיש למנהל מדי 3 חודשים דוחות תקופתיים המפרטים את העבודה שנעשתה על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ועל התקדמותו בביצוע העבודה.
19. המנהל רשאים לעיין בכל דוח הרלוונטי בקשר לביצוע העבודה ע"י נותן השירותים עפ"י הסכם זה, ונותן השירותים מתחייב למסור כל הסבר שיידרש בקשר לביצוע העבודות על ידו.
20. על נותן השירותים לדאוג כי ניתן יהיה לאתרו ו/או ליצור עימו קשר בשעת הצורך בכל שעה משעות העבודה המקובלות בעירייה.

תמורה והוצאות

21. תמורת קבלת כלל שירותי היעוץ כמפורט בהסכם זה ובכפוף לביצועם הנאות ולשביעות רצונה של העירייה, תשלם העירייה ליועץ סך של _____ ₪ + מע"מ לכל שעת עבודה במכפלת היקף השעות שבוצעו על ידו בפועל בחודש החולף.
- בכל מקרה היקף שעות העבודה החודשיות לא יעלה על 190 שעות חודשיות.
22. תשלום התמורה לידי נותן השירותים יתבצע בתוך 45 ימים מיום הגשת החשבון ואישורו על ידי המנהל ובכפוף להגשת חשבונית מס שתועבר על ידי נותן השירותים לעירייה; בהתאם לחוק מוסר תשלומים ובכפוף להגשת דוח פירוט פעולות על ידי נותן השירותים לפי הנוסח המצב נספח "1".
23. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התשלום כפוף לקיומה של הזמנת עבודה בכתב מאושרת וחתומה על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה וכן בכפוף לקיומו של תקציב מאושר.
24. התמורה המפורטת בהסכם זה הינה בעד כלל השירותים שעל נותן השירותים לספק על פי הסכם זה וכוללת בתוכה את כלל הוצאות נותן השירותים מכל מין וסוג שהוא. לא תשולם כל תמורה נוספת



בגין שירותים אלו ו/או בגין ההוצאות שהוציא בקשר עם מתן שירותים אלה, וליועץ לא תהיה כל טענה בדבר זכאותו לתשלום נוסף כלשהו.

25. למען הסר ספק מובהר ומוצהר כי מעבר לאמור לעיל לא יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום נוסף כלשהו מלבד התמורה המפורטת לעיל, אלא אם ביקש וקיבל אישור מפורט **בכתב ומראש** מגזבר העירייה להוצאת ההוצאה, כן מובהר כי אין בסמכותו של המנהל לאשר הוצאת הוצאה מסוג זה.
26. הסכומים האמורים לעיל הינם סופיים ולא תשולמנה כל התיקרויות ו/או כל תוספת שהיא.
27. נותן השירותים יעביר לעירייה אישורים מתאימים על ניהול ספרים וכן כל אישור אחר הנדרש על ידי שלטונות המס.
28. כל סכום שמגיע ליועץ על פי הסכם זה ניתן לקיזוז ע"י העירייה, והעירייה תהיה רשאית לנכות ממנו כל סכום המגיע לה מאת נותן השירותים אף שלא בגין הסכם זה.
29. מס הכנסה וכל מס אחר, למעט מע"מ, אשר יוטל על נותן השירותים בגין תשלומי התמורה, ינוכו במקור עפ"י אישורים שימציא נותן השירותים לעניין זה.
30. נותן השירותים מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח הלאומי שהוא חייב בהם על פי חוק למשך כל תקופת התקשרותו עם העירייה בגין פעילותו על פי חוזה זה.
31. נותן השירותים בהיותו קבלן עצמאי לכל דבר מצהיר, כי שירותיו במסגרת הסכם זה לא יקנו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו כל זכויות סוציאליות כגון: זכות לפנסיה, פיצויי פיטורין, דמי נסיעה, חופשת מחלה, דמי הבראה, שירות מילואים וכו'.

אחריות לנזקים

32. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בנאמנות וברמה מקצועית נאותה, והוא אחראי לטיב העבודות שהוכנו ו/או בוצעו על ידו ו/או על ידי מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או נמסרו לפיקוחו, ומתחייב לתקן לפי דרישת העירייה כל תקלה או פגם שיתגלה בשירותים שסופקו על ידיו.
33. נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל תקנות הבטיחות הקשורות לעבודות המבוצעות על ידו, ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות שיידרשו כדי למנוע נזקים לאדם ולרכוש.
34. נותן השירותים יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת בגין כל נזק, ישא בכל אובדן ו/או נזק, בין נזקי גוף ובין נזקי ממון, ולכל נזק אחר שייגרם לעירייה ו/או לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או מי שבא מטעמן ו/או ליועץ ו/או למי מעובדי נותן השירותים ו/או לצד שלישי כלשהו, לרבות רכוש של העירייה ו/או מי מטעמה ו/או של צד שלישי, הנובע בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או מי מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.



35. להבטחת קיום התחייבויותיו לפי הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לבטח על חשבונו את עצמו ואת עובדיו ו/או מועסקיו ואת העירייה בחב' ביטוח כנגד כל הסיכונים בקשר עם ביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם, ויצרף את העירייה ואת העירייה כמוטב לפוליסה.
36. יובהר כי תשלום שעורי הפרמיה ו/או דמי ביטוח אחרים, ככל שידרשו ע"י חברת הביטוח יחולו על נותן השירותים בלבד.
37. נותן השירותים יציג בפני העירייה פוליסת ביטוח אחריות מקצועית תקפה, לכיסוי התחייבויותיו כאמור בסעיף זה.
38. אין בעשיית הביטוח הנ"ל כדי לשחרר את נותן השירותים ו/או לגרוע מכל אחריות וחובה המוטלים עליו על פי הסכם זה.
39. מקום שהעירייה תחויב בתשלום כספי כלשהו בעד נזקים שנותן השירותים אחראי להם כאמור לעיל, וזאת מכוח החלטה שיפוטית כלשהי ו/או מכוח פשרה שתושג על דעת העירייה ועל דעת נותן השירותים, בין צד ג' לבין העירייה ונותן השירותים, מתחייב נותן השירותים לשפות את העירייה בשיעור הנזק כאמור וכן בשיעור הוצאות נוספות, לרבות שכ"ט עו"ד שנגרמו לעירייה מחמת כך, ובלבד שהסכום שולם על ידי העירייה לצד ג'.
40. היה ונפתח הליך משפטי נגד העירייה, והעירייה סבורה כי יגרמו לה נזקים ו/או הפסד כספי ו/או תהיה צריכה לשאת ו/או להתחייב בתשלום כספי כלשהו ו/או תהיה צפויה לנזק ו/או הפסד כספי, תהיה העירייה רשאית בין היתר לעכב תחת ידיה את הסכום המשווער מתוך הכספים המגיעים אותה עת ו/או שיגיעו ממנה ליועץ, לכיסוי מלוא היקף הנזק ו/או ההפסד הכספי ו/או התשלום, אשר אומדנם ייעשה ע"י מנכ"ל העירייה ו/או מי שימונה על ידו לעניין וזאת עד להכרעה וקביעת שיעור הנזק ו/או ההפסד הכספי ו/או התשלום.

תקופת ההסכם וסיום ההתקשרות

41.

- א. תקופת מתן השירותים תהיה ל- 24 חודשים מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם הראשונה**"). מתוך תקופת ההסכם הראשונה 12 חודשים יהווה חודשי ניסיון בהם תיבדק איכות העבודות.
- ב. במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות לאלתר.
- ג. יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור וכן לא ידרוש כל פיצוי תביעה ובקשה לפיצוי כספי ולכל סעד אחר בגין כך.



42. העירייה תהא רשאית להאריך את תוקפת ההתקשרות בתקופות נוספות בנות 12 או 24 חודשים כל אחת. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.

לעירייה שמורה הזכות לשנות את מועדי ההתקשרות ולקצר את תקופת ההתקשרות לפי ראות עיניה.

ידוע לנותן השירותים וכי עמידתו בלוח הזמנים שיקבע על ידי המנהל מהווה תנאי יסודי להסכם זה.

43. נותן השירותים מתחייב להתחיל בביצוע העבודה מיד עם קבלת הזמנת עבודה חתומה ולאחר החתימה על הסכם זה ע"י נותן השירותים והעירייה, ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישביע את רצונה של העירייה והמנהל.

44. העירייה רשאית להודיע חד צדדית על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, בכל מועד לרבות בתקופת ההסכם, בכפוף למסירת הודעה מראש ובכתב של 30 ימים לנותן השירותים והדבר לא יחשב כהפרת ההסכם.

45. עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ומיד לפי דרישתה הראשונה של העירייה, ימסור נותן השירותים לעירייה את כל המסמכים שנמסרו לו ו/או הוכנו על ידו ו/או הנמצאים ברשותו, הקשורים לביצוע הסכם זה, כשהם ערוכים, מסודרים וממוינים באופן המאפשר התמצאותו של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.

46. כל תמורה ו/או יתרת תמורה אשר יגיעו לנותן השירותים מותנה ביו היתר גם במסירת החומר הנ"ל.

מוסכם בין הצדדים כי כל מסמך וכל חומר אחר שהכין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לצורך או כתוצאה מהסכם זה, זכויות השימוש בהם שייכות לעירייה.

ערבות ביצוע

47. להבטחת קיום התחייבויותיו על פי החוזה יפקיד היועץ ערבות ביצוע בסך של 8,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד 60 יום מיום סיום ההסכם. העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה בו היועץ יבצע הפרה יסודית של תנאי ההסכם.

ביטול ההסכם

48. על אף האמור לעיל, העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, זאת על אף האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים דלהלן:

48.1. נותן השירותים הפר את הסכם ההתקשרות הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה ליועץ.

48.2. נותן השירותים הפר אמונים לעירייה.



- 48.3. נותן השירותים נכנס להליכי פשיטת רגל.
- 48.4. נותן השירותים נפטר ו/או איבד את כושרו המשפטי ו/או איבד את כושר עבודתו לתקופה העולה על 30 יום.
- 48.5. **נותן השירותים אינו עומד במגבלת 30 יום למתן מענה לבדיקת חבות היטל השבחה.**
49. השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה ליועץ עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקת ביצועו או סיבה אחרת ונותן השירותים לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול או ההפסקה, פרט לשכר יחסי בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה שאושרו ע"י מנכ"ל העירייה, והכול לפי המקרה.
50. הופסקה עבודת נותן השירותים כאמור בהסכם זה, רשאית העירייה להמשיך את קבלת השירותים המפורטים בהסכם זה באמצעות כל יועץ אחר ולצורך זה להשתמש במסמכים ובחומרים שהוכנו ע"י נותן השירותים ולהכניס בהם את השינויים וההשלמות כפי שייראו לה ועצם חתימתו של נותן השירותים על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.
51. במקרה של "כוח עליון", רשאית העירייה לבטל או להתלות את החוזה על פי שיקול דעתה הבלעדי ואין ולא יהיו ליועץ כל טענה או תביעה בנושא זה. "כח עליון" בחוזה זה משמעותו כל פעולה ו/או נסיבות אשר אינן תלויות בצד מן הצדדים ואשר אין עליהן שליטה, לרבות (אך לא רק) מחלת נותן השירותים, מלחמה, מצב חירום, סגר שביתות, צווים ממשלתיים ו/או של רשויות מקומיות, אבל כללי בשל פיגוע
- הוראות כל חוק, תקנה או צו, פריצת מלחמה ו/או מבצע צבאי ו/או גיוס כללי, איסור ו/או הגבלה על בניה ע"י רשות מוסמכת ו/או הוראות רשויות מוסמכות ו/או כתוצאה מכוח עליון, לרבות במקרה של מגפה עולמית ו/או התפשטות נגיף (כגון קורונה אך לא רק) ו/או פגעי טבע ו/או שביתה כללית במשק.

הפרות ופיצויים

52. מבלי לגרוע מזכויות העירייה לבטל הסכם זה כאמור לעיל, הפר נותן השירותים ו/או מי מטעמו הסכם זה הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה ליועץ, רשאית העירייה לבטל את ההסכם לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, ונותן השירותים יהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה עקב ביטול ההסכם, לרבות עלות השלמת השירותים נשוא ההסכם שיבוצעו ע"י העירייה ו/או כל גוף אחר. אין באמור לעיל לגרוע מזכויות העירייה בגין הפרת ההסכם עפ"י כל דין.
53. סעיפים 4-15,17,21-24,32-30,47-51,52-54,59,64-72 להסכם זה הינן תניות יסודיות שהפרת כל אחד מהן תקנה לצד הנפגע הזכות לבטל הסכם זה לאלתר. זאת מבלי לפגוע בזכותו של הצד הנפגע לקבלת פיצויים כדין.



54. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות כל דין, ייחשבו האירועים הבאים כהפרה יסודית של ההסכם:

54.1. נותן השירותים הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

54.2. נותן השירותים הסתלק מביצוע ההסכם או הפסיק ביצעו שלא בהתאם להוראות ההסכם זה.

54.3. נותן השירותים ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף ההסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור למתן השירותים נשוא ההסכם זה.

55. על אף האמור בהסכם זה, מקום שנותן השירותים לא התחיל בביצוע עבודתו או לא סיים אותה, או את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב התקדמותו של נותן השירותים לא הניח את דעת המנהל יתרה המנהל בנותן השירותים בכתב, ואם תוך תקופה של 10 ימים או תקופה קצרה מזו ובהתאם לנסיבות וכפי שיקבע המנהל לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של נותן השירותים ו/או באורח ביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית למסור את העבודה לאחר, ונותן השירותים מתחייב לחדול מיד עם קבלת ההודעה מביצוע העבודה. העירייה תשלם לנותן השירותים תמורה יחסית בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"ל העירייה, בניכוי הנזקים וההוצאות שנגרמו לעירייה עקב הפסקת עבודתו של נותן השירותים.

זכויות יוצרים

56. עם סיומו של ההסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור נותן השירותים לעירייה את האוריגנלים של כל המסמכים האחרים שהוכנו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מי מטעמו, כשהם ערוכים, מסודרים וממוינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.

57. מוצהר ומודגש בזה שכל המסמכים והתוצרים הקשורים לשירותי נותן השירותים הינם רכוש של העירייה ונותן השירותים ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לעכבם תחת ידם אף אם יגיעו ליועץ, לטענתו, כספים מאת העירייה.

58. למען הסר ספק, מובהר ומוצהר כי כל המסמכים והתוצרים הקשורים לשירותי נותן השירותים הינם רכוש של העירייה, והיא זכאית לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות העברתם לשימושו של אחר, ונותן השירותים לא תהא כל זכות בהם, אלא אם קיבל את אישורה והסכמתה המפורשת של העירייה מראש ובכתב.

איסור העברת זכויות

59. ההסכם זה נערך עם נותן השירותים, בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, לאדם ו/או לגוף אחר וכן לא יהיה רשאי למסור ו/או להמחות כל זכות או חובה על פי ההסכם זה לאדם ו/או לגוף אחר ללא אישורה המוקדם בכתב של העירייה.



סודיות איסור תחרות וניגוד עניינים

60. נותן השירותים מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל נתון ו/או מסמך ו/או ידע ו/או מידע הקשורים למתן השירות לעירייה ואשר אינם נחלת הכלל.
61. האמור בסעיף זה יחול בתקופת ההסכם ואף לאחריו ללא הגבלת זמן וכל עוד המידע הנ"ל אינו נחלת הכלל.
62. נותן השירותים מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים בין עסקיו והשירות הניתן על ידו לעירייה. בכל מקרה בו יהיה חשש לניגוד עניינים מתחייב נותן השירותים להודיע על כך לעירייה מראש ולקבל אישורה בכתב לפעולה כמפורט לעיל.
63. נותן השירותים מצהיר כי הובהר לו כי עמידתו באמור בפרק זה הינה תנאי יסודי בהסכם זה.

אי קיום יחסי עובד מעביד

64. נותן השירותים מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא מעניק את השירות לעיריית בת- ים. כן מצהיר נותן השירותים כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ וכן כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ובמס הכנסה.
65. נותן השירותים מצהיר כי בהתקשרות עם העירייה הוא פועל כקבלן עצמאי, כי אין ולא ייווצרו בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד - מעביד וכי לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי כלשהם על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ולמעבידים מלבד לתמורה הנקובה בהסכם זה.
66. נותן השירותים לבדו אחראי לתשלום שכר עבור עובדיו במידה והוא מעסיק ו/או יעסיק כאלה, לרבות כל הזכויות הסוציאליות להן הם זכאים.
67. נותן השירותים מתחייב לשלם לעובדים שיועסקו על ידו בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה, שכר בהתאם להוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
68. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוצהר כי אין נותן השירותים ו/או עובדיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות המגיעות לעובד או הנהוגות על פי כל דין ו/או נוהג.
69. נותן השירותים יציג בפני העירייה אישורים מתאימים של שלטונות המס על ניהול ספרים, ופטור מניכוי מס במקור.
70. נותן השירותים מצהיר כי צורת העסקה זו נתבקשה על ידו, במפורש וכי ברורות לו השלכותיה של שיטת העסקה זו.
71. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מצהיר נותן השירותים כי ברור לו ומוסכם עליו כי התמורה המפורטת בהסכם זה, מבוססת על הצהרתו בפרק זה, המצג שיצר כלפי העירייה, והנחתה של העירייה כי בינה לבין נותן השירותים אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד. אי לכך, בכל מקרה בו יתבע מהעירייה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד בין נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ובין



העירייה, או שיקבע ע"י ערכאה שיפוטית או כל גורם אחר, כי בין נותן השירותים או מי מעובדיו ובין העירייה מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירותים כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בהסכם זה, ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה, ונותן השירותים ישיב לעירייה את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל.

72. האמור בסעיף 71 לעיל, יחול בין אם תועלה התביעה כלפי העירייה ע"י נותן השירותים ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירותים ו/או ע"י חליפם ו/או עיזבונם ו/או יורשיהם ו/או צד ג' אחר הקשור בהם ובהקשר זה יראו את נותן השירותים ו/או את עיזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו ליועץ ו/או עיזבונו ו/או חליפיו.

ויתור והימנעות

73. אי הגבה ו/או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי של העירייה ו/או מתן ארכה ע"י הצדדים, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כויתור על זכות מזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכותה בכתב ובמפורש.

שונות

74. הצדדים מתחייבים לפעול, לבצע ולקיים את התחייבויותיהם שעל-פי הסכם זה בתום לב ובדרך מקובלת, בנסיבות העניין.

75. לגבי הנושאים הנדונים בהסכם זה, הסכם זה הינו ההסכם הבלעדי שבין הצדדים, והוא בא במקום כל מצג, מו"מ, התקשרות, זיכרון דברים או הסכם קודם שנעשו בין הצדדים, עד למועד כריתת הסכם זה, ומבטלם - במידה שהיו כאלה.

76. כל תוספת להסכם זה, אם תהא כזו, תהא אך ורק בכתב, חתומה על ידי שני הצדדים, וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב באופן מפורש וייחתמו על ידי שני הצדדים לא יהיו בעלי כל תוקף מחייב.

77. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל מסמך או מכתב שישלח בידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום ייחשב כאילו נתקבל כעבור 72 שעות מעת מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, ובמסירה ידנית – מעת מסירתו.

78. סמכות השיפוט המקומית לדיון בכל סכסוך הקשור בהסכם זה הנה של בתי המשפט או בתי הדין המוסמכים באזור תל אביב ואלו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית בת-ים

נותן השירותים

חתימה וחותמת



נספח א' לחוזה

נוסח ערבות ביצוע דיגיטלית

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

על פי בקשת _____ אנו ערבים בזאת כלפי עיריית בת – ים לסילוק כל סכום עד 8000 ₪ וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית בת ים לבין חברת _____ לקבלת שירותי יעוץ למחלקת השבחה בועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסיום הקרן תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת המבצע, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן. אתן ביחד או מי מכן תהיו רשאויות לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. על פי דרישתכן בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכה, לפי הענין.

_____ בנק

_____ תאריך:

(פרטי איש הקשר בבנק לצורך הארכה או



נספח ב' לחוזה – אישור קיום ביטוח
נספח א'

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם עיריית בת ים	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה:
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	☐ נדל"ן ☐ * שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____
מען	מען	מען	העיסוק המבוטח:
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ * מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____



כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להוסיף תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
רכוש								
צד ג'								
אחריות מעבידים		ביט או נוסח מקביל			20,000,000		ש"ח	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות מקצועית		אחריות מקצועית כלל מהדורה 2018 או נוסח דומה לו.			2,000,000		ש"ח	302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי (12 חודשים)
אחר פוליסה אחרת								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש להציין את קוד השירות מותחן הרישומה, הסגורה המפורטת בנספח ג', כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
016 011

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
 **** יש להציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסיכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: ספק/יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.



נספח ג'
התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

לכבוד

עיריית בת-ים

התחייבות ספק/יועץ לאבטחת מידע ולשמירת סודיות ופרטיות

אנו החתומים מטה נושא ח.פ.ת.ז. מס' כתובת
מזהיר ומאשר בזאת כדלהלן :

הואיל ואני מבצע עבור העירייה במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים או פעילות של מיקור חוץ עבור
עיריית בת - ים.

והואיל ואני עשוי להיחשף למידע ומסמכים שאינם נחלת הכלל והשייכים לכם ו/או הקשורים ו/או
הכרוכים בעירייה ו/או בתחום שיפוטה ו/או בתושביה.

והואיל וקיבלתי ו/או אקבל מכם מידע ומסמכים כהגדרתם להלן לצורך ביצוע העבודה.

והואיל והמידע והמסמכים נמסרים לי על ידכם אך ורק בכפוף לקיום התחייבותי שבכתב זה להלן.

לפיכך הריני מתחייב בזה לפניכם כדלקמן:

מזהירים בזה כלפי **עיריית בת - ים** (להלן: "העירייה") כדלקמן:

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי
"העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או
בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור
העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך
ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילות והמטרות של ההתקשרות-

.....
.....
.....

2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים
המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על
פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו
מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת
הפרטיות.



אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו. **נא למלא השאלון בנספח א' להלן** להערכת עמידת הספק בהיבטי אבטחת מידע לצורך הערכת הסיכונים שבמימוש התקשרות זו.
5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדן או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך - של המידע.
6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר וכל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקין, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים - מרשת האינטרנט. עובדי עיריית בת - ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב- טכנולוגיית VPN – רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע **בעיריית בת - ים**.
9. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים - כנ"ל.
10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
12. בסיום הפעילות :
 - א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.
 - ב. יבוער כל החומר , כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
 - ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

ולראייה באנו על החתום :

תאריך	שם	תפקיד	חתימה
-------	----	-------	-------



שאלון בדיקה - היבטי אבטחת המידע של הספק

1. האם יש לספק קובץ נהלי אבטחת מידע מעודכן?

2. האם הספק מחזיק בתו תקן תקף בנושא אבטחת מידע בנוסף לעמידתו בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017? אם כן, נא לציין תוקף התקן.

3. האם הספק מחזיק בתיעוד מסודר של מערך השרתים והאפליקציות בשימוש הלקוחות?

4. האם ברשת של הספק קיימת חלוקה לפי ייעוד סגמנטציה?

5. האם כל העובדים והספקים מורשי הגישה למערכות הארגון חתמו על מסמכי שמירת הסודיות?

6. האם מיישמים כללי פיתוח מאובטח, האם הוגדר נוהל פיתוח מאובטח, האם הקוד נסרק לפגיעויות והאם הצוות עובר הדרכת פיתוח מאובטח? פרט:

7. האם הספק מקיים הדרכות לעובדיו בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות לאופן השימוש במאגרי מידע?

8. האם מיושם נוהל במסגרתו מתבצע דיווח ללקוח על שינויים במצבת כוח אדם אשר מספקים שרותי תמיכה מרחוק ללקוח?

9. האם מיושם ניטור רציף בעזרת SIEM SOC אחר אירועי אבטחת מידע בשרתי ומערכות הארגון ובמקרה של אירוע סייבר מופעל צוות תגובה לפי נוהל תגובה מסודר?

10. האם הספק שומר לוגים (היסטוריה של פעילות במערכת המחשוב) או מנגנוני תיעוד אחרים עבור כל הפלטפורמות שיש ברשותו, כולל מערכות ההגנה והאפליקציות?

11. האם נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה והלוגים הנ"ל נשמרים לפרק זמן של לפחות 24 חודשים?

12. האם בוצע תרגול התמודדות עם אירוע סייבר בשנה האחרונה? מתי?

13. האם יש לספק נוהל טיפול באירועי סייבר? והאם קיים נוהל או תכנית עבודה להתאוששות מאירוע סייבר?

14. האם הספק שומר עותק גיבוי למידע של הלקוחות שלו? במידה וכן, האם יש נוהל מסודר לאופן ביצוע הגיבויים, ובפרט האם המידע המגובה נשמר באופן מוצפן?



15. האם מערכות ההפעלה של תחנות הקצה ומערכות ההפעלה של הספק מאובטחות כראוי, לדוגמה : על ידי מערכת EDR , גרסאות מעודכנות של התוכנה וכד' ?
-
16. האם מיושמים אמצעים טכנולוגיים למניעה ובקרה על העברה לא מורשית של מידע השייך ללקוח מחוץ לארגון DLP ? פרט (בהתייחס ל USB , דוא"ל ואינטרנט). פרט :
-
17. האם הספק משתמש באמצעי אבטחה (למשל : זיהוי דו שלבי) לצורך מתן גישה מרחוק למאגרי המידע של לקוחותיו ? פרט :
-
18. האם לצורך גישה למידע של הלקוח בארגון מתבצע תהליך זיהוי המבוסס על הרשאות גישה ספציפיות לכל משתמש תוך זיהוי ייחודי שלו, ומדיניות סיסמאות חזקה? פרט :
-
19. האם ננקטים אמצעי אבטחה פיזית נאותים בארגון כדי למנוע גישה של גורמים לא מורשים, פגיעה או זליגה בנוגע למידע ומערכות של הלקוח כולל בגישה מרחוק? פרט :
-
20. האם הספק עושה שימוש במערכות אבטחה / ההגנה ? אם כן נא לפרט :
-
21. האם הספק מבצע בדיקות תקופתיות, על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי, בנושא ניהול סיכונים אבטחת המידע ? (כולל מבדקי חדירות ומחויבות לטיפול בממצאים ברמה גבוהה\ קריטית). פרט :
-
22. האם התקיים אצל הספק בשלוש השנים האחרונות אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה (אירוע אבטחה כמשמעותו בסעיף 11 א לתקנות האבטחה) או אירוע סייבר שפגע בתפקוד או בהמשכיות הפעילות העסקית שלו? אם כן נא לפרט :
-
23. האם התקיים אצל הספק בשלוש שנים האחרונות אירוע אבטחה חמור המחייב דיווח לרשות להגנת הפרטיות ? אם כן, נא לפרט :
-
24. ככל שהמענה לשאלה הקודמת חיובי, האם כל הממצאים ברמת סיכון גבוהה תוקנו ? נא פרטו בהתייחס למערכות הכוללות מידע של הלקוח או מאפשרות גישה מרחוק למידע ומערכות של הלקוח :
-
25. האם הספק מנהל יומן תיעוד מסודר לאירועי האבטחה ?
-
26. האם התנהל נגד הספק הליך פיקוח או אכיפה של הרשות להגנת הפרטיות ב- 5 השנים האחרונות ? אם כן נא לפרט את טיבם ותוצאותיהם :
-
27. האם הוגשו נגד הספק תביעות אזרחיות בנושא פרטיות או אבטחת מידע ? אם כן נא לפרט :
-



28. האם מתבצע תהליך מבוקר של מחיקת והשמדת מידע של הלקוח המוחזק בארגון שכבר אינו בשימוש? האם במקרה בו תועבר דרישה למחיקה של כלל הנתונים כולל גיבויים בסיום ההתקשרות – האם קיים מנגנון התומך בכך? פרט :

29. ככל שהספק משתמש בשרת דואר מקומי, למשל Exchange, נא לציין את גרסת השרת והאם נעשה שימוש בתהליך הזדהות דו שלבי בגישת המשתמש לדואר. פרט :

הערה : ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.



שאלון בקרה תקופתית ע"י הרשות (לא למענה הספק)

מדי שנה ממועד ביצוע ההתקשרות, וכן דיווחים מידיים על פי הנסיבות :

1. האם בוצעו שינויים משמעותיים בתשתיות המחשוב? במידה וכן, האם בוצעה בדיקה על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי לבחינת תקינת תשתיות המחשוב ?

2. האם בוצעה לעובדים הדרכה בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות בנוגע לאופן השימוש במאגרי מידע ? אם כן, מתי ?

3. האם הספק ביצע בדיקות לצורך תיקוף או הארכת תוקף תו התקן שיש ברשותו, ככל שיש ברשותו תו תקן תקף ? אם כן, מה תאריך תוקף התקן העדכני ?

4. האם הספק חווה אירוע אבטחת מידע או אירוע סייבר ?

5. דיווח מידי לעיריית בת ים / ממונה אבטחת מידע על כל פתיחה של הליך פיקוח או פניה מצד הרשות להגנת הפרטיות או של רגולטור אחר בנושאים הקשורים לפרטיות, אבטחת מידע או הגנת סייבר.

6. דיווח מידי לעיריית בת ים/ ממונה אבטחת מידע על קבלת מכתבי תלונה, התראה לפני תביעה, או הגשת תביעה אזרחית בנושאים של פרטיות או אבטחת מידע.

7. האם הספק החתים את כל בעלי ההרשאות שלו להתחייבות לשמור על סודיות המידע, ועמידה בהסכם שנקבע בינו לבין עיריית בת ים ?

8. ככל שהספק נדרש לשירותי גורם נוסף לצורך מתן השירות לבעל המאגר, האם נכלל בהסכם הספק לבין הגורם הנוסף כל הנושאים המפורטים בהסכם שיש בינו לבין עיריית בת ים ?

הערה : ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.



נספח ד

דוגמא לדוח על שעות ופירוט עבודות (יצורף מדי חודש לחשבון החודשי)

<u>תאריך</u>	<u>היקף השעות</u> <u>שבועו בתאריך</u>	<u>פירוט המשימות</u> <u>שבועו בתאריך</u>	<u>שונות</u>	<u>הערות</u>

עמוד 50 מתוך 50

חתימת המציע: _____