

**עיריית בת ים**  
**מכרז חיצוני 109/26 לתפקיד**  
**מידען/ית תכנוני/ת**

היחידה:	אגף הנדסה
תיאור המשרה:	מידען/ית תכנוני/ת
דרגת המשרה ודירוגה:	בהתאם להסכם קיבוצי, תכנון ובניה
היקף העסקה:	מלאה
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	<p><b>מסירת מידע עדכני לצורך הגשת בקשות להיתרי בניה, לרבות מידע תכנוני כללי: שליפת נתונים תכנוניים, תמיכה ואחזור מידע:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>איסוף המידע התכנוני המתאים, תוך זיהוי תכניות המתאר, תב"עות, תקנות, הוראות וכיוצ"ב לצורך הכנת בקשה להיתר.</li> <li>העברות בקשות מידע לגורמי פנים וחוץ רלוונטיים, קבלנו ועיבודו לכדי סט הוראות לטובת הגשת הבקשה להיתר תוך עיבודו וטיפול בסתירות ואי-התאמות.</li> <li>מתן מענה מקצועי לשאלות הנוגעות למידע תכנוני.</li> </ol> <p><b>עבודה שוטפת:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>טיפול, הכנת וטיוב תיקי מידע, דפי זכויות, תכניות בסמכות מהנדס, תשריטי בית משותף, ערבויות, הערות אזהרה וכיוצ"ב.</li> <li>בדיקת תנאי סף לבקשות להיתר בניה.</li> <li>סנכרון בין הליכי תכנון למידע ורישוי.</li> <li>הכנת מסמכי מדיניות ונהלי עבודה למחלקה בהתאם לדרישה.</li> </ol> <p><b>מתן שירות מקצועי ואיכותי לכלל מקבלי השירות במחלקה:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ביצוע קבלת קהל ומתן מענה טלפוני.</li> <li><b>כל מטלה נוספת שתוטל על ידי הממונה או מי מטעמו.</b></li> </ol>
תנאי סף:	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>השכלה ודרישות מקצועיות</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>בעל תואר אקדמי באדריכלות, גיאוגרפיה או הנדסת בניין המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך.</li> <li>או – הנדסאי בניין או אדריכלות. <b>(יש לצרף תעודה)</b></li> </ol> <p>המידען יחויב לסיים בהצלחה קורס מידענים תוך שנה וחצי מיום מינויו.</p> </li> <li><b>ניסיון</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>עדיפות לבעלי ניסיון קודם בתחום מידע ו/או בדיקת בקשות להיתרי בניה במוסד תכנון.</li> </ol> </li> <li><b>דרישות נוספות</b> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>שפות</b> – עברית ברמה גבוהה</li> <li><b>יישומי מחשב</b> – היכרות עם תוכנות GIS ו-OFFICE.</li> </ol> </li> </ol> <p>מתן שירות לגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות</p>
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	מנהלת אגף רישוי הבנייה
כפיפות:	

**הערות:**

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **6.7.26 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,  
 צביקה ברוט  
 ראש העיר