

**עיריית בת ים**  
**מכרז פנימי/חיצוני 106/26 לתפקיד**  
**אחראית נושא באגף הכנסות**

היחידה:	אגף הכנסות
תיאור המשרה:	אחראית נושא באגף הכנסות
דרגת המשרה ודירוגה:	7-9 בדירוג המנהלי
היקף העסקה:	מלאה
סוג המכרז:	פנימי/חיצוני
תיאור תפקיד:	1. מתן שירות ללקוחות אגף הכנסות בכל קשת הסיווגים הנדרשים (תשלומים והסדרת חובות, שינוי שם מחזיק, הנחות, אישורים לטאבו, יתרות זכות, הוראות קבע, פטור נכס ריק ולא ראוי וכדומה) 2. קבלת קהל במשרדי האגף ובדיגיטל 3. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
תנאי סף:	1. השכלה ודרישות מקצועיות א. 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה 2. דרישות נוספות א. שפות – עברית ברמה גבוהה ב. ידיעת שפות נוספות - יתרון ג. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה Office
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	1. שירותיות ועבודה מול קהל 2. סדר וארגון בניהול רשימות
כפיפות:	סגן מנהל אגף הכנסות

**הערות:**

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **16.6.26 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,  
 צביקה ברוט  
 ראש העיר