

עיריית בת-ים
מודעת דרושים

מתמחה בשירות המשפטי בעירייה – תחום אזרחי

- תיאור תפקיד:**
1. חיפוש פסיקה
 2. הכנת פרוטוקולים
 3. הכנת כתבי תביעה, הגנה וכיוצ"ב
 4. טיפול שוטף במכרזים וחוזי העירייה
 5. הגשות שונות למשרד הפנים
 6. מתן חוות דעת משפטית
 7. ביצוע מטלות/משימות שיוטלו ע"י היועצת המשפטית

- תנאי סף:**
1. תואר ראשון במשפטים – יש לצרף צילום תעודה
 2. יכולת להשתלב בעבודת צוות
 3. קפדנות ודיוק בביצוע
 4. ידיעת השפה העברית על בוריה

תחילת עבודה: מרץ 2027

יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).

מועמדים/ות המוצאים את עצמם מתאימים למשרה יגישו קו"ח בצירוף אישור עדכני מהמוסד האקדמאי, גיליון ציונים ורשימת ממליצים, לכתובת מייל: tomer@bat-yam.muni.il

עד לתאריך: 1.7.2026 (עד השעה 12:00)

בכבוד רב,

לאוניד סמוליאנוב
סמנכ"ל פיתוח הון אנושי