

עיריית בת ים
מכרז פנימי/חיצוני 33/26 לתפקיד
מנהל/ת מחלקת פרט ומשפחה במינהל הרווחה

מנהל/ת מחלקת פרט ומשפחה במינהל הרווחה	תיאור המשרה:
ע"פ הסכם העו"ס החדש	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
1. ניהול מחלקת משפחה, פרט וילד בקהילה במינהל הרווחה בת ים 2. טיפול בכלל פניות הציבור למחלקה 3. פיתוח תוכניות עבודה מותאמות לצרכי האוכלוסייה המטופלת במחלקה 4. ניהול תקציב המחלקה 5. ייזום ופיתוח קשרי עבודה שוטפים עם שותפי תפקיד בקהילה 6. ביצוע כל המטלות שיידרשו ע"י הממונה	תיאור תפקיד:
1. השכלה ודרישות מקצועיות: א. עובד/ת סוציאלית/ת בעל/ת תואר בוגר בעבודה סוציאלית. יתרון לבעלי תואר שני. ב. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים 2. דרישות ניסיון מקצועי וניהולי: ניסיון מקצועי של 4 שנים לפחות בעבודה סוציאלית. יתרון לעבודה במחלקות לשרותיים חברתיים. היכרות עם השלטון המקומי וידע בתחום יש לצרף אישורי מעסיק המפרטים את הגדרת התפקיד, תקופת העסקה מדוייקת (היקף המשרה) ניסיון ניהולי 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים של שלושה עובדים לפחות בכפיפות ישירה. יש לצרף אישורי מעסיקים 3. דרישות נוספות א. יכולת הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה בשפה העברית	תנאי סף:
1. ייצוגיות ושירותיות 2. סדר וארגון 3. יכולת הובלה 4. אמינות ומיומנות אישית גבוהה 5. יכולת ליצירת קשרי עבודה ומערכות יחסי גומלין 6. ידע בהדרכה של צוות עובדים 7. עבודה בשעות לא שגרתיות ראש מינהל רווחה	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **16.2.26 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
 צביקה ברוט
 ראש העיר