

עיריית בת ים
מכרז חיצוני 74/25 לתפקיד
מנהל/ת מדור הגיל הרך במח' לחינוך מיוחד

מחלקת חינוך מיוחד	היחידה:
מנהל/ת מדור הגיל הרך במח' לחינוך מיוחד	תיאור המשרה:
8-10 בדירוג המנהלי	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. נציג הרשות בועדות זכאות ואפיון 2. זימונים לועדות, הפקת החלטות ושליחתם. 3. תיעוד ושמירה של חומרים הנוגעים לתלמידים. 4. שיבוץ תלמידי חינוך מיוחד בגנים 5. קבלת קהל 6. הזמנות ציוד ועבודה גני ילדים במערכת מטרופולינט 7. עבודה שוטפת מול גננות ופיקוח 8. עבודה מול מערכות זכאות ואפיון ומשבצת של משרד החינוך 9. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה 	תיאור תפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות <ol style="list-style-type: none"> א. 12 שנות לימוד/תעודת בגרות (יש לצרף צילום תעודה) תואר אקדמי בתחום החינוך - יתרון 2. ניסיון <ol style="list-style-type: none"> א. ניסיון של שנתיים בתחום האדמיניסטרציה ב. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה Office (בדגש על תוכנת אקסל) ג. ניסיון בתחום החינוך - יתרון 3. דרישות נוספות <ol style="list-style-type: none"> א. ידיעת השפה העברית 	תנאי סף:
<ol style="list-style-type: none"> 1. סדר וארגון 2. יכולת עבודה בצוות 3. יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות 4. שירותיות 5. יחסי אנוש טובים 	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהלת המחלקה לחינוך מיוחד	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **10.4.25 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
צביקה ברוט
ראש העיר