

<b>תיאור המשרה:</b>	מנהל/ת מרכז צעירים
<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>	דירוג חינוך, חברה, קהילה ונוער
<b>היקף העסקה:</b>	מלאה
<b>סוג המכרז:</b>	פנימי/חיצוני
<b>תיאור תפקיד:</b>	<p>סיוע בגיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום הצעירים ברשות, בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים וניהול מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית והוצאתה לפועל, בשגרה ובחירום. <b>עיקרי התפקיד:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיות הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.</li> <li>גיבוש תכניות העבודה בתחום הצעירים (גילאי 18-35)</li> <li>ייצוג, יעוץ ועבודה מול גורמים שונים ברשות בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.</li> <li>קידום ועידוד יוזמות</li> <li>הפעלה והנגשה של מענים לצעירים</li> <li>ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים</li> <li>כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה.</li> </ol>
<b>תנאי סף:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>השכלה ודרישות מקצועיות</b>  בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. <b>או</b> הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 <b>או</b> תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל <b>או</b> אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).  <ul style="list-style-type: none"> <li>עדיפות לבעלי תואר שני.</li> </ul> </li> <li><b>ניסיון</b>  <b>א. ניסיון מקצועי:</b>  <b>עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמוגדר לעיל:</b> 5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים  <b>עבור הנדסאי רשום:</b> 6 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים  <b>עבור טכנאי רשום:</b> 7 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים  <b>(יש לצרף אישורי העסקה המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדויקים).</b> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>ניסיון ניהולי:</b> 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה</li> <li><b>דרישות נוספות</b>  <b>א. שפות – עברית ברמה גבוהה</b>  <b>ב. יישומי מחשב:</b> היכרות עם תוכנות Office</li> </ol> </li> </ol>
<b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>עבודה בשעות לא שגרתיות</li> <li>יצירתיות</li> <li>ניהול שותפויות</li> </ol>
<b>כפיפות:</b>	מנהלת אגף צעירים

**הערות:**

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **21.3.25 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).