

עיריית בת-ים
מכרז פנימי לתפקיד
מנהל/ת מדור תביעות משפטיות באגף הכנסות

היחידה:	אגף הכנסות
תיאור המשרה:	מנהל/ת מדור תביעות משפטיות באגף הכנסות
דרגת המשרה ודירוגה:	8-10 בדירוג המנהלי / 38-40 בדירוג המח"ר
היקף העסקה:	מלאה
סוג המכרז:	פנימי
תיאור תפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> טיפול שוטף בפתיחה וניהול תיקי תביעה של חייבים בהתאם להנחיות מנהלת מחלקת אכיפה ושומה (לרבות העברת בקשות לעורכי דין לפתיחת תיקי תביעה והוצאה לפועל, מעקב אחר פתיחת התיקים בפועל ועדכון המערכת הממוחשבת במצב טיפול עורכי הדין בתיקים) הפקה ובדיקה של דו"חות בקרה אחר מצב הפתיחה/הטיפול בתיקי תביעה, מניעת התיישנות חובות, טיפול בפשיטות רגל טיפול בפניות של עורכי דין המייצגים את החייבים תאום העבודה מול נותני שירותים משפטיים לאגף הכנסות בכל הקשור לגביית חובות מחייבים עריכת הסדרי תשלום וגביית שכ"ט מחייבים שנפתחו נגדם תיקי תביעה תאום ועדכון שוטף מול מדור אכיפה וגבייה מנהלית טיפול בקבלת קהל החייבים ובפונים באמצעות הטלפון, דואר אלקטרוני ובכתב הכנת דו"חות תקופתיים של פעולות המדור להנהלת האגף ניהול צוות עובדים לצורך ביצוע הפעולות שבתיאור התפקיד כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
תנאי סף:	<ol style="list-style-type: none"> השכלה ודרישות מקצועיות 12 שנות לימוד/תעודת בגרות (יש לצרף צילום תעודה) תואר אקדמי - יתרון ניסיון ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בעבודה במערכות הממוחשבות העירוניות, לרבות הטרמינל העירוני ויישומי אופיס. דרישות נוספות שליטה טובה בשפה העברית וכושר ביטוי בכתב ובע"פ.
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> סדר וארגון יכולת ייצוג העירייה בפני גורמים חיצוניים. יכולת עבודה בצוות וניהול צוות עובדים.
כפיפות:	מנהל אגף הכנסות

יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- המועמד שייבחר ישובץ המערך החירום העירוני

אופן הגשת הצעה

הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בכתובת מייל: Michrazim.hr@bat-yam.muni.il עד לתאריך 27.12.23 (עד השעה 12:00).

בכבוד רב,
 לאוניד סמוליאנוב
 סמנכ"ל פיתוח הון אנושי