

עיריית בת ים

מכרז פומבי מס' 56/23

למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה

ותחזוקה שוטפת במערכות מידע ממוחשבות לוועדה

לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

מסמך א' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. תוכן עניינים - מסמכי המכרז

- (א) מסמך א' - הוראות למשתתפים ותנאי המכרז
- נספח 1 - נוסח כתב ערבות מכרז
 - נספח 2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
 - נספח 3 - אישור על ניסיון המציע
 - נספח 4 - אישור רו"ח על היקף ההכנסות ועל יכולת כלכלית ופיננסית
 - נספח 5 - תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה
 - נספח 6 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
 - נספח 7 - נספח סיום התקשרות
 - נספח 8 - מפרט טכני
 - נספח 9 - קליטת נתונים ייעודי קרקע
 - נספח 10 - חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)
 - נספח 11 - הצעת מחיר
 - נספח 12 - הצעה מקצועית
 - נספח 13 - הנחיות לתיאור המערכת בהצעה המקצועית + מצגת בפני הוועדה המקצועית מטעם העירייה
 - נספח 13 א' - מענה המציע לדרישות הטכניות
 - נספח 14 - אישור מזמיני עבודה
 - נספח 15 - הצהרה על מעמד משפטי
 - נספח 16 - תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים
 - נספח 17 - הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת המידע של המציע / גורמי צד ג' / ספקים / קבלני משנה / בעלי גישה למערכות מידע / מאגרים פיזיים של העירייה
 - נספח 18 - הצהרה והתחייבות על מדיניות סיסמאות גורמי צד ג' / ספקים / קבלני משנה / בעלי גישה למערכות מידע / מאגרים פיזיים של העירייה
 - נספח 19 - תצהיר בדבר העדר תאום הצעות
- (ב) מסמך ב' - חוזה ההתקשרות

- (1) **נספח א'** – מפרט טכני
- (2) **נספח ב'** – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
- (3) **נספח ג'** – אישור עריכת הביטוחים
- (4) **נספח ד'** – ערבות בנקאית
- (5) **נספח ה'** – אישור עריכת ביטוחים

2. עיקרי ההתקשרות

2.1. עיריית בת ים (להלן: "העירייה" / "המזמינה") מזמינה בזה הצעות לאספקת, התקנה, הסבה, הדרכה, הטמעה ותחזוקה של מערכות המידע לניהול הוועדה לתכנון ובניה ומערכת GIS לשירותי העירייה.

והכל כמפורט להלן:

(א) שירותי אספקה, התקנה והטמעה של מערכת לניהול הוועדה לתכנון

ובניה:

- (1) אספקה, התקנה והטמעה של מערכת מידע (להלן בסעיף זה: "מערכת לניהול וועדה", "המערכת") לניהול הוועדה לתכנון ובניה (להלן: "הוועדה"), אשר תקנה לוועדה יכולות לניהול תהליכי עבודה באופן ממוחשב בהתאם לנדרש בחוק תכנון והבניה התשכ"ה – 1965 ותקנותיו לרבות תיקוני חקיקה (להלן: "החוק"). מערכת המידע תתמוך בתהליכי העבודה הקיימים כיום בוועדה ותאפשר תשאול, ניתוח מידע, ניהול תהליכים עסקיים, ניהול מסע לקוח ושירות מיטבי לאזרחים וגורמים מקצועיים העובדים עם הוועדה. המערכת תכלול לפחות את כל היישומים המופיעים במפרט הטכני (נספח 8).
- (2) השירות המוצע יכלול ביצוע הסבת מידע קיים, טיוב נתונים, התקנת המערכת והפעלתה התקינה, ביצוע הדרכות, הטמעת תהליכי עבודה, ושירותי תחזוקה של היישומים בהתאם לדרישת העירייה. הפעלת המערכת תכלול טיוב נתונים בטבלאות מרכזיות של המערכת כגון טבלאות אירועים, משתמשים, הרשאות, רחובות, שלבים, סוגי מסמכים וכיו"ב.
- (3) המערכת לניהול וועדה, כפי שמפורטות במסמכי המכרז, תהיה מערכות המופעלות בשרתי העירייה או בחוות השרתים של הספק כשירות "ענן", בהתאם לחלופה שתקבע על ידי העירייה. מערכות המנגישות מידע לתושבים ולעובדי שטח יופעלו ב"ענן" שיסופק על ידי המציע. המציע רשאי להציע פתרון "ענן" לכל היישומים.

- (4) המערכת תאפשר הפצת מידע ללא הגבלת מספר משתמשים, לרבות הפצת מידע לתושבים, בכפוף למערכת הרשאות ושמירה על אבטחת מידע בכפוף לתקן ISO27001.
- (5) מובהר כי כל עלות הכרוכה בשירותי המערכת ובכל הרישיונות הדרושים להפעלת המערכת יחולו על המציע.

(ב) שירותי אספקה, התקנה והטמעה של מערכות מידע גיאוגרפיות

ותמרורים:

- (1) אספקה, התקנה, הסבה, הדרכה והטמעה של מערכת מידע גיאוגרפית - GIS **עירונית** שתוטמע בכלל אגפי ומחלקות העירייה. מערכת ה GIS העירונית תאפשר לכל מחלקה ליישם תהליכים ייעודים באמצעות המערכת ולהתממשק למערכות עירוניות. המערכת תקנה לעירייה יכולות תשאול, ניתוח מידע גיאוגרפי מרחבי, תצוגה של שכבות מידע במשולב עם מידע גיאוגרפי, ומידע עירוני קליטת מידע גיאוגרפי ועדכונו המלא, אפשרות להגדרת הרשאות לצפיה ו/או שימוש פנים/חוץ עירוני והגדרת אזורים מוגנים בסיסמה אישית למורשים בלבד והפקת מפות על פי צורכי העירייה.
- המערכת תכלול לפחות את כל היישומים המופיעים במפרט הטכני **(נספח 8)**.
- (2) יישום ממשקים, בזמן אמת, למערכות מידע המופעלות בוועדה לתכנון ובניה ובאגפי עירייה השונים לצורך תשאול, הצגת "מפות חום", פריסה מרחבית של דוחות שמקורם במערכת משיקה, הצגה של שכבות נושאות (שכבות מידע המתעדכנות כתוצאה מעדכון נתונים, בזמן אמת, במערכת משיקה) ועדכון הדדי של מידע במערכות אלה ובמערכת המוצעת. ליישום יהיה ממשקים דו כיוונים לשירותי מיפוי של גופים גורמים מחוץ לעירייה כגון משרדי ממשלה וממשק דו כיווני ליישומי מערכת לניהול וועדה כמפורט **בנספח 8**.
- (3) אספקה, התקנה, הדרכה והטמעה של מערכת מידע לניהול רשות תמרור. המערכת לניהול רשות התמרור תאפשר ניהול ותיעוד של החלטות רשות תמרור, ניהול תמרורים מוצבים והוראות לביצוע הצבת תמרורים. המערכת תקנה לעירייה יכולות תשאול, ניתוח מידע גיאוגרפי מרחבי, תצוגה של שכבות מידע במשולב עם מידע גיאוגרפי, קליטת מידע גיאוגרפי ואלפא נומרי ועדכונו המלא. המערכת תכלול לפחות את כל היישומים המופיעים במפרט הטכני **(נספח 8)**.

- (4) השירות המוצע יכלול ביצוע הסבות למערכת ה GIS הקיימת, הדרכות והטמעת המערכת בהתאם לדרישת העירייה.
- (5) המערכות המוצעות תהינה מערכות היברידי, המשלבות יישום מרכזי להפצת מידע גיאוגרפי ב"ענן" ויישום בהתקנה מקומית לעבודה במשבר תקשורת ופעילויות הדורשות מיומנות מיוחדת.
- (6) המערכת תאפשר הפצת מידע ללא הגבלת מספר משתמשים, לרבות הפצת מידע לתושבים, בכפוף למערכת הרשאות ושמירה על אבטחת מידע בכפוף לתקן ISO27001.
- (7) המערכת המוצעת תאפשר בניה של יישומי GIS ייעודיים בהתאם לדרישות המזמין.
- (8) מובהר, כי כל עלות הכרוכה בשירותי ה"ענן" ובכל הרישיונות הדרושים להפעלת המערכת יחולו על המציע.
- (9) כלל יישומי GIS יישמו ממשקים דינאמיים אוטומטית בין המערכות השונות ללא צורך בהעברה של קבצים ידנית ו/או יזומה ע"י המשתמש.

ג) שירות איסוף נתונים מהשטח ויישומי מובייל

- (1) מערכת לניהול וועדה תאפשר עבודה וקליטת נתונים מהשטח ביישום שמותאם לקליטת נתונים באמצעות מחשבי לוח וטלפונים חכמים.
- (2) יישום המובייל לאנשי השטח יאפשר לפקחי הוועדה לתכנון ובניה צפייה בתיקי פיקוח ועדכונים לרבות שליחת תמונות מהשטח וצפייה במסמכים המקושרים לתיק הפיקוח. המערכת לקליטת נתונים מהשטח עבור מפקחי בניה בוועדה לתכנון ובניה תאפשר צפייה ועדכון של נתוני מערכת הליבה לניהול הוועדה ותאפשר עדכון מידע מהשטח הכולל מידע מילולי, תמונות, שרטוטים, קבצי DWF, סרטונים וכן מידע גיאוגרפי.
- (3) מערכת ה GIS המוצעת תכלול יישום לקליטת מידע גיאוגרפי מהשטח אשר תאפשר עבודה ב Online – וב Offline (לשימוש המציע ו/או עובדי המזמין ו/או מי מטעמו) באמצעות אפליקציה למכשירים ניידים (סלולר ומחשבי לוח).

ד) שירותי עדכון מידע במערכת

- (1) המציע יכלול בהצעתו שירות לעדכון למסד הנתונים של מערכת ייעודי קרקע, לאחר שהמידע ממערכות אלה יוסב למערכת המוצעת. עדכון מסד הנתונים של ייעודי קרקע יבוצע בכפוף לנספח 9.

(2) עדכון הנתונים יבוצע בחיבור מרחוק לנתוני הוועדה.

(3) כל העלויות הכרוכות בחיבור מרחוק ורישיונות התוכנה לצורך ביצוע העדכונים יחולו על המציע.

(ה) עבודות התחזוקה

(1) המציע יהיה אחראי בכל תקופת ההתקשרות על ביצוע שדרוגי מערכת על מנת להתאימן לדפדפנים, למערכות הפעלה, לגרסאות משודרגות של בסיס הנתונים בהתאם לדרישת העירייה.

(2) המציע יהיה אחראי בכל תקופת ההתקשרות לתמיכה ותחזוקה של ממשקים בין מערכות המידע המוצעות למערכות מידע משיקות לרבות תמיכה בעדכון גרסאות.

(3) תחזוקת מערכת המידע תכלול את התאמת היישומים לדרישות רגולציה ואבטחת מידע להן כפופה הוועדה לתכנון ובניה והעירייה.

(4) תחזוקה שוטפת של התוכנות וכל היישומים. כולל טיפול בתקלות, עדכוני גרסאות, עדכון ממשקים, הדרכה ותמיכה במשתמשים.

(5) למערכת המוצעת יהיו ממשקים לכלל המערכות הפועלות או שיופעלו בעתיד בעירייה וכן מערכות חיצוניות שהעירייה עושה בהן שימוש, בהתאם לאפיון והגדרת המזמין.

2.2. תנאי ההתקשרות עם הזוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות **הרצ"ב** על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

השירותים יסופקו, בהתאם ללוח הזמנים הקבוע במסמכי המכרז והכל בהתאם לצורך ולדרישות העירייה ובהתאם למפורט במפרט הטכני (**נספח 8**).

2.3. העירייה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה שלא להזמין מהמציע שירות זה או אחר הכלול במכרז זה ו/או להזמין את השירותים בהיקף נמוך או גבוה יותר מהכמות שצוינה במפרט הטכני ואשר מהווה הערכה בלבד, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה בנושא זה.

2.4. המציע מתחייב לשיתוף פעולה מלא, וללא תמורה נוספת, לפיתוח ממשקים בין המערכת המוצעת על ידו לבין המערכות הקיימות בעירייה ו/או שיותקנו בעתיד בעירייה.

2.5. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

(ב) תקופת ההתקשרות

(1) תקופת ההתקשרות הינה ממועד חתימת הסכם זה ועד לתום תקופת התחזוקה, כהגדרתה להלן (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). תקופת התחזוקה

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

הינה למשך שלוש שנים (36 חודשים) ממועד קבלת תעודת השלמה לגבי כל היישומים (להלן: "תקופת התחזוקה"). ברם, התקופה שתחל במועד חתימת ההסכם ותסתיים בתום שישה (6) חודשים ממועד תחילת תקופת התחזוקה תהווה תקופת ניסיון (לעיל ולהלן: "תקופת הניסיון").

(2) לעירייה נתונה האופציה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת התחזוקה לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופה/ות האופציה"), כך שאורכה הכולל של תקופת התחזוקה כולל תקופות האופציה לא יעלה על, **7 שנים סך הכל (84 חודשים)**.

יובהר ויודגש כי על אף האמור במכרז זה על נספחיו ומבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי מכרז זה ונספחיו ולפי כל דין, העירייה רשאית בכל שלב שהוא לבטל מכל סיבה שהיא את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שתאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

(3) ההתקשרות נחלקת למספר תקופות, כדלקמן:-

(א) תקופת שירותי האספקה, ההתקנה וההטמעה של כלל המערכות

(1) שירותי אספקת, התקנת, והסבת כלל המידע מהמערכת הקיימת בעירייה (להלן: "שירותי ההתקנה") תושלמנה ע"י המציע הזוכה, לכל היותר, תוך **45 יום** ממועד מתן צו התחלת עבודה.

(2) האספקה תבוצע, לפי שלבי האספקה, הקבועים במפרט הטכני **(נספח 8)**.

(3) בגמר ביצוע שירותי ההתקנה, וככל שכלל המערכות המותקנות עומדת בדרישות המפרט הטכני **(נספח 8)** והעבודות הושלמו לשיעור רצון העירייה, תמסור העירייה למציע הזוכה אישור קבלה על השלמת שירותי ההתקנה (להלן: "האישור על ההתקנה").

(4) על המציע הזוכה יהיה לבצע הדרכות לעובדי העירייה, לפי קבוצות משתמשים, עד לשליטה מלאה בתוכנות, תוך **14 יום** מיום קבלת האישור על ההתקנה. ההדרכה על המערכת כלולה בשירותי מערכת המידע.

(ב) תקופת שירותי הבדיקות וההרצה

(1) הבדיקות וההרצה של המערכת תושלמנה ע"י המציע הזוכה, תוך **חודשיים** ממועד קבלת האישור על ההתקנה, לפי השלבים, הקבועים במפרט הטכני **(נספח 8)**. (להלן: "תקופת ההרצה").

(2) בתום תקופת ההרצה, תחל תקופת פיילוט שתימשך עד 4 חודשים מתום תקופת ההרצה (עד 6 חודשים ממועד קבלת

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

האישור על ההתקנה). בסוף תקופת הפיילוט ייערך פרוטוקול בו יכללו התיקונים והשינויים במערכת הנדרשים על ידי העירייה.

(3) התיקונים והשינויים יבוצעו על ידי המציע הזוכה, לשביעות רצון העירייה, ולא יאוחר מ-30 ימים, ממועד עריכת הפרוטוקול.

(4) עם השלמת התיקונים והשינויים, ובכפוף לאישור סופי של העירייה, תמסור העירייה למציע הזוכה **תעודת השלמה**.

(ג) תקופת התחזוקה

(1) ממועד קבלת **אישור על ההתקנה**, ביחס למערכות המוזמנות, תחל ההתקשרות של עבודות התחזוקה, לתקופה של **שלוש שנים (36 חודשים)** (להלן: "**תקופת התחזוקה**").

(2) תקופה של שישה (6) חודשים ממועד קבלת תעודת ההשלמה מהווה תקופת ניסיון והעירייה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות בסיומה וזאת ללא צורך בנימוק ומבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי מכרז זה, נספחיו ולפי כל דין.

(3) עבודות התחזוקה יכללו גם מתן שירותי עדכון מידע, ככל שיידרש, והכל לפי המפרט הטכני (**נספח 8**).

(4) לעירייה נתונה האופציה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת התחזוקה לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופה/ות האופציה**"), כך שאורכה הכולל של תקופת התחזוקה כולל תקופות האופציה לא יעלה על, **7 שנים** סך הכל (**84 חודשים**).

3. תנאי סף

(1) ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף בלבד. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע אשר הינו יחיד, עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל (להלן: "המציע"/"המשתתף"), העומד במועד האחרון להגשת הצעות בכל הדרישות המצטברות כדלקמן:

(2) המציע צירף להצעתו את ערבות המכרז - ערבות בנקאית אוטונומית מקורית (בנוסח המצורף כנספח 1), כמפורט להלן.

מציע המגיש את הצעתו יצרף, ערבות בנקאית בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) אשר תהא בתוקף עד ליום 23.5.24 וזאת להבטחת הצעתו במכרז וחתימתו על החוזה במועד שיקבע לכך על ידי העירייה.

(3) המציע רכש את מסמכי המכרז כנדרש המכרז זה. לצורך הוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת המכרז.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחשבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

למציע מחזור כספי שנתי בסך של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ), בכל שנה מהשנים: 2020, 2021, 2022 (יובהר כי המחזור הכספי מתייחס לכל שנה ושנה מהשנים הנ"ל בנפרד). לצורך הוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח בהתאם לנספח 4.

(4) המציע הינו הבעלים ו/או בעל זכויות לשיווק והפצה של תוכנה לניהול של תהליכי תכנון, רישוי ובניה בוועדה לתכנון ובניה הכוללת לכל הפחות את כל הפונקציות הבאות: מערכת רישוי ובניה; מערכת פיקוח על הבנייה; מערכת מעקב תב"ע; מערכת השבחה והיטלים; מערכת ניהול ייעודי קרקע (להלן: "מערכת לניהול הוועדה") ומערכת GIS לצרכי הוועדה לתכנון ובניה וכלל מחלקות העירייה (להלן: "מערכת מידע גיאוגרפית", "מערכת GIS").

יובהר כי לעניין תנאי סף זה - אין מניעה כי חלק מהפונקציות הנ"ל תהיינה בבעלות המציע ולגבי אחרות המציע יהיה בעל זכות שיווק והפצה. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת זכויות המציע בתוכנה, בהתאם לדרישות נספח 3. ככל שהמציע הינו בעל זכות שיווק והפצה של מערכת לניהול ועדה (או פונקציות מסוימות מתוכה), או מערכת GIS יצורף להצעה מכתב מהבעלים של התוכנה בדבר זכות המציע לשווק ולהפיץ את המערכת.

(5) במהלך השנים 2020-2023 המציע סיפק במשך שנתיים רצופות לפחות שירותי אספקה, התקנה, הטמעה ועבודות תחזוקה שוטפת של מערכת לניהול ועדה לתכנון ובניה ו/או מערכת GIS עבור לפחות שלוש ועדות לתכנון ובניה, אשר מתוכן לפחות אחת מהמערכות בוועדות לתכנון ובניה ברשות מקומית המונה לפחות 100,000 תושבים. יובהר, כי דרישת הניסיון הינה עבודה במשך שנתיים ברצף אצל כל ועדה בנפרד החל מיום 1.1.2020. העבודה כוללת הן ניסיון בשירותי האספקה, התקנה והטמעה והן בעבודות התחזוקה. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, על המציע לצרף אסמכתאות המעידות על ניסיון המציע בהתאם לכלל דרישות המפורטות בתנאי הסף: אישורי ביצוע חתומים ע"י מזמיני העבודה עבורם בוצעו השירותים הנדרשים בתנאי הסף בהתאם לנספח 3.

הבהרות:

- (1) כל האישורים הנדרשים – יהיו אישורים ברי תוקף למועד האחרון להגשת הצעות.
- (2) על המציע לפרט את כל המידע הנדרש ולצרף את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים.

(3) על המציע לצרף המלצות חיובות מאת הוועדות המקומיות להן ניתן שירות דומה

/ זהה לשירות נשוא מכרז זה

יובהר כי העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים הבהרות / השלמות וכל פרט שהוא הנוגע למכרז לרבות פרטים הנוגעים להוכחת תנאי סף, ולמציעים לא תהא כל טענה בעניין זה.

4. הצעת המשתתף

(א) תמורת רכישת מסמכי המכרז ישלם הרוכש סכום של 500 ₪ אשר לא יוחזרו לידיו בכל מקרה, לרבות אם החליטה העירייה לבטל את המכרז. רכישת מסמכי המכרז הינו תנאי סף להגשת הצעה בהליך. מציע אשר לא ירכוש את המכרז בהתאם לאמור לעיל הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון. המציעים נדרשים לצרף להצעתם אסמכתא בדבר רכישת המכרז. יובהר כי התשלום בגין הרכישה לא יוחזר לידי המציעים.

(ב) המציעים הפוטנציאלים יידרשו למסור בעת קבלת מסמכי המכרז פרטים אישיים, פרטי קשר: טלפון ומייל וזהות הגורם אותו הם מייצגים.

(ג) על המציע לצרף להצעתו את כל חוברת המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, חתומים ע"י מורשי החתימה מטעם המציע בכל עמוד ועמוד ממסמכי ונספחי חוברת המכרז במקום המיועד לכך.

(ד) ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

(1) המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

(א) כלל מסמכי המכרז חתומים ומלאים כולל תצהירים מאומתים וכן עותק של דיסק און קי הכולל את כלל מסמכי המכרז חתומים

(ב) ערבות מכרז ע"ס 10,000 ₪ שתוקפה עד ליום 23.5.24 בנוסח נספח 1.

(ג) **אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים** המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות, ומדווח לרשויות המס כחוק (נספח 2), לרבות אישורים כדין בהתאם לסעיף 2 לחוק האמור:

(1) אישור על ניהול ספרים (בתוקף).

(2) אישור על ניכוי מס במקור (בתוקף).

(ד) אישור על ניסיון המציע - לרבות כלל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בתנאי הסף לעיל (נספח 3).

(ה) תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה (נספח 5).

(ו) תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (נספח 6).

(ז) הצהרה על מעמד משפטי, בנוסח המצורף נספח 15. במקרה של תאגיד (לרבות שותפות רשומה) יצורף העתק מאומת על ידי עורך דין של

תעודת ההתאגדות וכן תדפיס עדכני מהמרשם המתנהל כדין ביחס לתאגיד וכן פרוטוקול זכויות חתימה. (פרוטוקול מאושר, על-ידי רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז וההצעה מוסמכים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו).

(ח) תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף **כנספת 16**.

(ט) כלל המסמכים והאסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לעיל.

(י) כלל הנספחים הנדרשים למילוי ע"י המציע, כמפורט בתוכן העניינים במבוא למסמך זה.

(יא) תוכנית עבודה מפורטת כנדרש בנספח הטכני וכן את **נספח 13**

(יב) המלצות ואישורי הזמנות עבודה מטעם ועדות מקומיות להן ניתן שירות זה/הן דומה לשירות המבוקש במכרז זה על גבי נספח 14.

(2) ההצעה הכספית של המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטפסים להגשת הצעה המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה - ואשר ימולאו בשלמותם בהתאם לתנאים המפורטים בהם.

(3) כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (פרט למסמכים שהמציע נדרש לצרף להצעתו, לפי הוראות המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

(4) בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

(5) על מורשי החתימה של המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד במקום המיועד לכך.

(6) המציע יגיש הצעתו ב- 1 עותקים וכן העתק סרוק באיכות טובה ע"ג DOK. המציע יגיש את הצעתו במעטפה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 56/23". במעטפה זו יוגשו כל המסמכים הנדרשים במכרז.

(ב) הצעת מחיר

(1) במסגרת טופס הצעת המחיר על המציע למלא ולנקוב במחיר לביצוע כל השירותים הנדרשים כמפורט במסגרת מסמכי המכרז ובמפרט הטכני (נספח 8). הצעת המציע תמולא על ידו בנספח 11.

(2) הצעת המחיר לא תחרוג מהמחירים המרביים הנקובים בטופס הצעת המחיר. הצעה שתחרוג מטווח המחירים האמור לא תובא לדיון.

(3) המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

(4) מודגש בזה, כי הצעת המחיר של המציע תהיה בשקלים חדשים, ולא תכלול מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

(5) העירייה תהיה רשאית לתקן כל טעות אריתמטית אשר תתגלה על ידה **בנספח**

11.

(6) מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות אך לא רק כוח אדם, ציוד, חומרה, רישיונות תוכנה, הוצאות נסיעה, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י העירייה.

(7) למען הסר ספק, יובהר כי העבודות המפורטות **בנספח הצעת המחיר**, לרבות הכמויות המשוערות המופיעות בו אינן מחייבות את העירייה, ומהוות הערכה בלבד וכי האחרונה תהא רשאית להזמין מן הספק עבודות מתוך מחירון העבודות/הפריטים, כולן או חלקן בכל כמות שתידרש לה, או לא להזמין עבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכיה ולא תהיה למציע ו/או לזוכה כל טענה ו/או דרישה בגין אי התאמה.

(8) כל הכמויות הנקובות במסמכי המכרז הן בגדר אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.

(ג) **ההצעה המקצועית - בחינת האיכות ע"י וועדה מקצועית כמפורט בהמשך מכרז זה**

5. אופן הגשת ההצעה

- המעטפה ראשית תכיל את כל מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים לרבות הערבות בנקאית. סדר בחינת ההצעות יהיה כדלקמן:
- במועד פתיחת תיבת המכרזים, ועדת המכרזים תפתח את מעטפת "מסמכי המכרז" אשר ימצאו במעטפה הראשית.
- בשלב הראשון- העירייה תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף של המכרז.
- בשלב השני – העירייה תבחן את איכות ההצעות הכשרות ותנקדן בהתאם למדדי האיכות המופיעים במכרז.
- בשלב השלישי – לאחר מתן ניקוד להצעות הכשרות, יערך שקלול אמות המידה (איכות ומחיר), הועדה תתכנס לדון בקביעת זוכה במכרז.
- (א) על המציע למלא במדויק את כל הפרטים הנדרשים בחוברת המכרז.
- (ב) המציע ימלא באופן מדויק אחרי הנחיות לאופן הגשת ההצעה, לרבות צרוף כל המסמכים הנדרשים, באופן ובסדר הנדרשים.
- (ג) על המציע לחתום כדין בכל המקומות שנועדו במסמכי המכרז ובתחתית כל דף מדפי חוברת המכרז ובנוסף בכל המקומות המיועדים במסמכים שיצרף.
- (ד) ההצעה תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת החברה. להצעה יצורף אישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות החותמים על ההצעה והיותם מורשי החתימה מטעם המציע.
- (ה) צרוף המסמכים הנדרשים ומסירת המידע הנדרש הינם תנאי הכרחי להגשת ההצעה ולבדיקתה. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה שתוגש ללא מסמכים ומידע מספק.
- (ו) משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת שלא כאמור לעיל, אינו עונה על דרישות המכרז.
- (ז) לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.
- (ח) העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל שינוי במכרז בכל שלב. יובהר כי הבהרות ושינויים במכרז יפורסמו באתר העירוני שכתובו www.bat-yam.muni.il.
- (ט) באחריות המציעים לעקוב אחר ההבהרות והשינויים שיופיעו באתר העירוני.

6. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז

את המעטפה הסגורה עליה ירשם **מכרז מס' 56/23**, יש להגיש לעירייה באופן ידני ולהכניסה לתיבת המכרזים הנמצאת באגף המונציפאלי בקומה 2 חדר 214 במשרדי העירייה (אין לשלוח בדואר), וזאת **עד ליום 17.1.24** ולא יאוחר **מהשעה 13:00** (להלן):

"**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**". הצעה שתוגש לאחר מועד זה תיפסל. יובהר כי

העירייה תהא רשאית להאריך את מועד הגשת הצעות בכל שלב.

7. תוקף הצעה

הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד לפחות תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות למכרז (ככל שמועד זה יידחה, עד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הנדחה להגשת הצעות במכרז), או עד תום סיום הליכי המכרז, עפ"י המאוחר שבהם.

8. הוצאות הצעה

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, כולל עלות הארכת ערבות במקרה של הארכת מועדי המכרז תחולנה על המשתתף.

9. הצהרת המשתתף

(א) הגשת הצעת המשתתף והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שמסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, כי יש לו את הניסיון, הידע, הכישורים והמקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נושא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

(ב) המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז ימלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז ויספק את המערכות נשוא ההסכם בהתאם לכלל דרישות המפורטות במפרטים הטכניים, ובפרט אך לא רק המפרט הטכני (נספח 8) בכלל זה כל ההתחייבויות המפורטות בהם.

(ג) על המשתתף לבדוק ולאמת את כל הנתונים המפורטים במסמכי המכרז, לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידי מומחים מטעמו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלוונטי להצעתו, לרבות ביחס להערכת הכנסות כספיות ועל העירייה לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

(ד) הגשת הצעתו של המשתתף והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו למשתתף במסמכי המכרז אותו ונבדקו על ידו וכי לחברה ו/או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חברות כלפי המשתתף בגין נתונים ו/או פריים ו/או מצגים אלו.

(ה) כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר למסמכי המכרז או לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המשתתף.

(ו) בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי רק הסברים ותשובות שיפורסמו ע"י העירייה באתר העירוני - ייחשבו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

(ז) בתום המכרז קרי החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, העיריה תעמיד לעיון המציעים שיבקשו זאת, את הצעה הזוכה במכרז. המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים, לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת

המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש בנספח 10 אלו סעיפים בהצעתו לדעתו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וינמק את טענותיו באופן מפורט. ועם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

10. הצעת המחיר

- (א) הצעת המחיר הינה בהתאם לכתב הכמויות בנספח 11.
- (ב) מובהר כי העירייה אינה מחויבת להזמין היקף מסוים של שירותים ובכל מקרה לא יהיה בכך כדי לגרוע ממטלות הזוכה על פי מסמכי המכרז ו/או כדי להקנות לו תוספת כלשהי.
- (ג) הצעת המחיר כוללת את כל השירותים הנדרשים, כל מטלות הזוכה על פי מסמכי המכרז, וכל מטלה ו/או עבודה נוספת הנדרשת כחלק בלתי נפרד מביצוע, גם אם לא צוינה במפורש. למען הסר ספק, התמורה לפי טבלאות 15.3 בנספח 11 תשולם אך ורק בגין עבודות חדשות נוספות שאינן מופיעות במכרז וזאת אם יידרשו על ידי העירייה מראש ובכתב (ככל ויוזמנו) באמצעות הזמנת עבודה חתומה, אשר בגינה תשולם לזוכה תמורה בהתאם למחירון שעות העבודה בתוספת מע"מ כדין, בכפוף להוראות ההסכם ולשיקול דעת העירייה.
- (ד) מודגש כי המחירים הנקובים בהצעת המחיר כוללים את עדכון המערכות בהתאם לגרסאות חדשות של הספק מעת לעת וללא הגבלה, לרבות כל שיפור, שינוי, שדרוג, עדכון, מודול, פרוצדורה וכל שינוי רגולטורי ו/או על פי כל דין, בתחומים הרלוונטיים המוגדרים במסמכי המכרז או בנגזרות שלהם. בנוסף, כוללים המחירים כל ציוד, רישיונות, אישור והיתר לשימוש בתוכנות ובמערכות על כלל רכיביהם, וכן התאמת והתממשקות המערכת לכלל מערכות העירייה ו/או מערכות גורמי רגולציה ותכנון מרכזיים על עדכוניהם מעת לעת, ללא יוצא מן הכלל וללא כל תוספת תשלום.
- (ה) יובהר כי על המציע לכתוב את הצעת המחיר בכתב ברור, הצעה אשר עלולה להתפרש לשני פנים ו/או שתיכתב באופן לא ברור, עלולה להיחשב כתכסיסנית וכדומה, ולהיפסל.
- (ו) הצעת המציע תכלול את מלוא התמורה המגיעה למציע בגין מתן השירותים כפי שפורטו במכרז זה, וכל הוצאה ישירה ועקיפה של המציע.
- (ז) התברר כי בהצעתו הכספית של מציע, קיימת הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), תהיה העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחד מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי כמפורט:
- (1) לפסול הצעה כאמור על הסף.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

(2) לקבל מהמזיע הבהרה ו/או הסתייגות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המזיע, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה .

(3) להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המזיע למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בזכות המוקנית לעירייה על פי סעיף זה, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית לעירייה על פי דין בקשר עם אופן ההתייחסות והטיפול בכל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם שנתגלעה בהצעתו הכספית של המזיע, הכול באופן שיקבע על ידי העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

11. ביטוחי המזיע

- (א) תשומת לב המזיעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המזיע שיזכה במכרז – נספח ב' להסכם ההתקשרות (מסמך ב'). על המזיעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- (ב) מובהר, כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח - יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך, כמפורט בסעיף 12 להלן. לאחר הגשת ההצעה - לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

12. הבהרות ושינויים

- (א) המזיע יקרא חוברת זו (להלן - "החוברת" ו/או "חוברת המכרז") בעיון, וינקוט בכל הצעדים הנחוצים, כדי להבין את מהות העבודה נשוא מכרז זה, לרבות הקשיים העלולים להתגלות במסגרתה.
- (ב) משתתפים רשאים להפנות שאלות הבהרה בכתב לעירייה עד ליום **28.12.23 בשעה 13.00** וזאת באמצעות כתובת דוא"ל **gili-l@bat-yam.muni.il**, תוך ציון מסי 56/23 המכרז, שמו של הפונה יש לוודא קבלת אישור במייל חוזר.
- (ג) שאלות הבהרה יועברו במייל בקובץ WORD פתוח לעריכה. מבנה קובץ השאלות יהיה בפורמט הבא :

מס"ד	מסמך (מכרז/הסכם/נספח)	סעיף ועמוד	פרוט השאלה

- (ד) העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה לשאלות הבהרה של המשתתפים במכרז שיתקבלו במשרדיה בכתב כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד העירייה לא יהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

(ה) העירייה רשאית - להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים וזאת באמצעות מתן הבהרות אשר יפורסמו באתר העירוני של העירייה בכתובת www.bat-yam.muni.il.

(ו) תשובות והבהרות לשאלות שהופנו לעירייה בכתב, יפורסמו באתר העירוני כאמור לעיל. יודגש ויובהר שוב כי המציעים נדרשים לעקוב אחר כל פרסום / הבהרה / שינוי באתר העירוני.

(ז) אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י העירייה כאמור לעיל יחייבו את העירייה, הם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז והצעת המציע, והם יצורפו על ידי המציע להצעתו, כשהם חתומים וממולאים, ככל הנדרש.

(ח) אין המזמין ו/או המנהל (כהגדרתו בהסכם ההתקשרות (מסמך ב'), ואשר ימונה מטעם העירייה כאחראי על פיקוח אחר עבודת המציע הזוכה) אחראים עבור פרטים או הסברים שיינתנו בע"פ.

(ט) כל שינוי או תוספת שיעשו ע"י המשתתפים במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

(י) העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

(יא) בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות עצמם, תגבר ההוראה המיטיבה עם העירייה, לפי פירושה של העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

(יב) כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז וההסכם אשר תועלה לאחר שההצעה הוגשה לא תתקבל.

(יג) המזמין יהא רשאי לפנות למציעים, כולם או חלקם, לשם קבלת הבהרות שונות.

13. ערבות מכרז

(א) כאמור לעיל כל מציע במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי לטובת העירייה ע"ס 10,000 ₪ שתוקפה עד ליום 23.5.24

(ב) נוסח הערבות הבנקאית יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כטופס 1 למסמכי המכרז.

(ג) העירייה תהיה רשאית להורות על הארכת הערבות הבנקאית לתקופה של 90 ימים נוספים (להלן: "מועד תוקף הערבות המוארך") על פי דרישת העירייה או מי שהוסמך על ידה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שתימסר למציע טרם מועד פקיעתה.

(ד) מציע במכרז שלא יצרף ערבות מכרז כנדרש לעיל, לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו כלל והיא תפסל.

(ה) מובהר בזאת כי, בכפוף לכל דין, העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה על אף פגם בנוסח הערבות, וזאת אם שוכנעה, לפי מיטב שיקול דעתה, כי הפגם שנפל בנוסח הערבות נעשה בתום לב וכי אין בו כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.

(ו) מבלי לגרוע מכל זכות של העירייה לפי כל דין, העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסר לעירייה מידע מטעה או מידע בלתי מדויק ו/או חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז.

(ז) מבלי לגרוע מהאמור מובהר בזאת במפורש, כי אם לא ימציא הזוכה לעירייה את החוזה בנוסח המצורף למכרז זה, כשהוא חתום על פי הוראות מכרז זה, בצירוף כל המסמכים אותם יש להמציא יחד עם החוזה החתום, לרבות ערבויות, במועד שייקבע על ידי העירייה, תהא העירייה רשאית, בין היתר, לחלט את הערבות הבנקאית שהזוכה הפקיד לטובתו.

14. תהליך בדיקת ההצעות

(א) אין המזמין מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר / ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר או בהצעה כלשהי מבין ההצעות שהוגשו

(ב) העירייה רשאית למחול או לתקן טעות סופר או טעות טכנית בהצעה, ככל שאין בהם לדעתה כדי לפגוע בעקרון השוויון, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

(ג) כן רשאית העירייה בבחירת ההצעה הזוכה להתחשב, בין היתר, בכושרו של המציע, ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות לרבות עבודות שביצע אצל כל גורם שהוא, יכולותיו הארגוניות והכלכליות, טיב הציוד המוצע, ניסיון עם לקוחות אחרים של המציע, ניסיונה של העירייה עם אותו מציע בעבר ו/או נימוק אחר כפי שימצא לנכון המזמין.

(ד) העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתקשר עם מציע שאין לו המלצות וניסיון קודם. העירייה תהא רשאית לפסול הצעה כשלהי, אף אם היא ההצעה הנמוכה ביותר, באם עלה ספק בנוגע לכושרו, ניסיונו או אמינותו של בעל ההצעה לבצע את החוזה המוצע או לעמוד את תנאיו. כמו כן, רשאית העירייה לבחון את ניסיונה עם אותו מציע בעבר.

(ה) העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או חוסר התייחסות לתנאי המכרז, באופן שלדעתו מונע הערכתה כדבעי. מחירים החורגים מהמחירים המרביים המופיעים בנספח 11 יביאו לפסילת ההצעה.

(ז) העירייה תהיה רשאית, בכל עת אחר בחירת הזוכה, לנהל עמו משא ומתן לגבי כל עניין הנוגע למכרז.

(ז) הועדה מתחייבת לשמור על סודיות בכל הנוגע לניתוחי מחירים שנמסרו לה לפי דרישתה ע"י המשתתף.

(ח) אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

(ט) מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.

(י) מבלי לגרוע מן האמור, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל מציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר ו/או הבהרות נוספות / השלמות, לשביעות רצונה המלאה, **גם לאחר פתיחת ההצעות**, על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים. סירב המציע לעשות כן, רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו.

(יא) ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרי משפחה, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

(יב) המשתתף לא יהיה זכאי להעלות טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלשהן בגין הוצאות שהוציא ו/או נזקים שנגרמו לו בקשר עם הכנת ו/או הגשת ההצעה ו/או הוצאות הליכים משפטיים, בין אם הצעתו תתקבל ובין אם לאו, ובין אם הושלמו הליכי המכרז או שההליך בוטל, מכל סיבה שהיא.

(יג) המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, להתעלם מפגמים טכניים בהגשת ההצעה ו/או לדרוש את תיקונם.

צוות מקצועי מטעם העירייה - העירייה תרכיב צוות מקצועי מטעמה המונה את מהנדסת העיר או מי מטעמה מנהל אגף המיחשוב או מי מטעמו הגזבר או מי מטעמו ויועץ מקצועי מטעם העירייה לבדיקת ודירוג ההצעות (להלן: "הצוות המקצועי").

ועדת המכרזים רשאית להורות לצוות המקצועי לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מירב היתרונות למזמין. בדיקות אלו יכולות לכלול בחינה של תכונות מסוימות של המערכות, טיב השירות, יכולת המציעים לספק את השירות הנדרש או כל נושא אחר שוועדת המכרזים תבקש עבורו מידע נוסף לצורך קבלת החלטה.

15. **אופן קביעת הזוכה במכרז**

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

16.1 הציון המרבי למדדי האיכות יהיה 40 **נקודות**. הציון המרבי למרכיב המחיר יהיה 60 **נקודות**. הציון המרבי המשוקלל (איכות ומחיר) הינו 100 נקודות.

16.2 ציון האיכות (עד 40 נקודות) יינתן לפי הפרמטרים הבאים:

16.2.1 ניסיון המציע באספקת שירותי אספקה, התקנה, הטמעה ועבודות תחזוקה שוטפת של מערכת ניהול וועדה ומערכת GIS - עד 5 נקודות. המציע יצהיר על שנות ניסיונו בהתאם לנדרש בנספח 3 סעיף 5.
3 שנים עד 5 שנים – 1 נקודות.
6 שנים עד 9 שנים – 3 נקודות.
10 שנים ומעלה - 5 נקודות.

16.2.2 התרשמות מהמערכת המוצגת עד 15 נקודות – המציע יציג בפני וועדה מקצועית מטעם העירייה מצגת של היישומים, הצגת תהליך ההסבה (ככול שנדרש) וההטמעה המוצעת על ידי המציע, עבור כל אחד מרכיבי המערכת, הצגת פתרון המוצע והצגת כלים לאחזור וקליטה של מידע. הצגת תפעול של המערכת והתהליכים הקיימים בה (למשל: הפקת דוחות, שאילתות, תהליכי עבודה), חדשנות לרבות כל האמור בנספח 13.

16.2.3 עמידת המערכת המוצעת בדרישות העירייה בהתאם למפורט בנספח 13 א' עד 10 נקודות. הציון יינתן על בסיס מענה המציע לדרישות המפרט הטכני, כפי שצוינו על ידו בטופס מספר 13 א' - טופס פירוט טכנולוגיות המערכות המוצעות ומידת המענה לדרישות המכרז. במסגרת הגשת ההצעה, יציין המציע עבור כל דרישה בטופס את מידת התאמת המערכת המוצעת, במועד הגשת ההצעה, לדרישות המכרז. דרוג הצעת המציע תבוצע כדלקמן: עבור מענה מלא יקבל הסעיף דרוג של 3 נקודות, עבור מענה חלקי 1 נקודה, עבור מענה חסר 0 נקודות. ההצעה שתקבל את הציון הגבוה ביותר תקבל ציון איכות מרבי של 20 נקודות בסעיף זה. יתר ההצעות יקבלו ציון באופן יחסי. הוועדה הבוחנת רשאית חרף הסימון של המציע בטופס מספר 13 א', ליתן ניקוד שונה מהאמור (3, 1 או 0), במידה ולאור בדיקות שביצעה היא סבורה כי מענה המציע אינו בהתאם לדרישת המכרז, לרבות בהתאם להתרשמות הוועדה הבוחנת במהלך ההדגמה הפרונטאלית, והמציע מוותר על כל טענה ביחס לניקוד העירייה כאמור. על המציע להיערך להציג, במהלך ההדגמה, את יכולות המערכת כפי שצוינו בטופס מספר 13 א' ככל ויידרש לכך. חישוב הציון בקטגוריה זו יבוצע באופן הבא:

סך הנקודות של המציע לסעיף זה X 10

סך הנקודות של המציע בעל הדרוג הגבוה ביותר

16.2.4 המלצות – עד 10 נקודות

המציע יצרף להצעתו המלצות חתומות על ידי **מהנדסי רשויות** בוועדות לתכנון ובניה מקומיות/ מרחביות ע"ג טופס נספח 14, להן העניק המציע שירותי אספקה, התקנה,

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחשבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

הטמעה ועבודות תחזוקה שוטפת של מערכת מידע לניהול וועדה ומערכת GIS, החל משנת 2018 ועד מועד הגשת המכרז וזאת לפחות במשך 24 חודשים. כל המלצה תזכה את המציע ב 1 נקודה. הצעה מרשות מקומית בה מעל 100,000 תושבים תזכה את המציע ב 2 נקודות.

וועדה מקצועית מטעם העירייה רשאית ליצור קשר עם הממליצים בהתאם לפרטים שיופיעו בהמלצות וככל שבשיחה טלפונית לא תינתן המלצה חיובית ראשית הוועדה לגרוע המלצה זו ממנין ההמלצות של המציע וזאת מבלי לנמק את הסיבה לגריעת ההמלצה.

16.3 מחיר – 60 נקודות

16.3.1 ציון המחיר ייקבע כדלקמן:

- (1) הצעת המחיר של המציע עבור כל אחד מן הרכיבים המנויים בנספח 11 תוכפל במספר היחידות, כפי שהוגדר עבור אותו רכיב (להלן: "המחיר המשוקלל").
- (2) סה"כ עלות עבור כל טבלת שירותים (נספח 11 טבלאות 15.1, 15.2, 15.3) תוכפל במשקל היחסי (להלן: "המחיר המשוקלל") באופן הבא:

מספר טבלה	טבלת שירותים	משקל יחסי
15.1	מערכות מידע	75%
15.2	עדכון ייעודי קרקע	10%
15.3	שירותים נוספים	15%

(3) סכום המחיר המשוקלל של כל הטבלאות הינו "מחיר ההצעה משוקלל"

(4) הצעת המחיר בה "מחיר ההצעה המשוקלל" הזול ביותר תקבל 40 נקודות.

16.3.2 ניקוד יתר ההצעות יהיה לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון ההצעה} = 60 * \frac{\text{סכום ההצעה הזולה ביותר}}{\text{סכום ההצעה הנבחרת}}$$

16.3.3 הציון המשוקלל והסופי של רכיב המחיר ורכיב האיכות יהיה לפי הנוסחה הבאה – "ציון רכיב האיכות" + "ציון רכיב המחיר"

16. חתימה על נוסח ההסכם והשבת ערבות מכרז

(א) נקבעה הצעתו של משתתף כזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה למציע הזוכה. על המציע הזוכה להמציא לעירייה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י המכרז, תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות, לרבות ערבות ביצוע ע"ס _____ ₪ כמפורט במסמכי המכרז

(ב) לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י הזוכה, כנדרש במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, העירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז, כאמור בסעיף ערבות המכרז כמפורט לעיל.

17. ביטול הזכייה במכרז

(א) מציע שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז. העירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה על פי כל דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הזכות לחלט את ערבות המכרז. המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי, שיפוי או תשלום כלשהו בגין השתתפותם במכרז או עקב כך.

(ב) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לבטל את זכיית הזוכה במכרז בכל אחד מבין המקרים הבאים. כדלקמן:

(1) בידי העירייה קיימות הוכחות, להנחת דעתו, כי הזוכה ו/או אדם מטעמו נתן ו/או הציע שוחד ו/או מענק ו/או שי ו/או מתת ו/או זיכוי ו/או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או בקשר להסכם נשוא מכרז זה או ביצועו.

(2) לעירייה התברר כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במסגרת המכרז אינה נכונה או הזוכה לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

(3) הוטל עיקול, אחד או יותר, על נכסי הזוכה, כולם ו/או חלקם, אשר לדעת העירייה היה בו כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את השירותים במסגרת המכרז, והעיקול האמור לא הוסר לחלוטין בתוך 7 (שבעה) ימים מיום ביצועו/ביצועם.

(4) מונה לנכסי המציע הזוכה, כולם ו/או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע, או שמונה לזוכה מפרק זמני או קבוע, או מנהל מיוחד, מונה נאמן בהקפאת הליכים והמינוי כאמור לא בוטל בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קביעתו, לחלופין הוגשה בקשה לפירוק ו/או הקפאת הליכים כנגד המציע הזוכה.

(5) התברר לעירייה, כי הועברו 25% (עשרים וחמישה אחוזים) או יותר מזכויות השליטה במציע הזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה.

(6) אם נפתחה חקירה פלילית. או ננקטו הליכים פליליים כנגד המציע הזוכה ו/או כנגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.

(ג) בוטלה הזכייה במכרז בנסיבות המפורטות לעיל, רשאית העירייה להגיש את ערבות המכרז ו/או את ערבות הביצוע של הזוכה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, ואותו זוכה שזכייתו בוטלה יפצה את העירייה על כל הפסד ישיר או עקיף שיגרם לה בגין כך.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

(ד) יובהר, כי היה ותבוטל הזכייה ו/או החוזה עם המציע הזוכה, תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע הבא לאחריו ו/או לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על פי דין בקשר לביצוע העבודות נשוא המכרז.

18. ביטול המכרז

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על חוזה עם הזוכה במכרז, וזאת מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה המלא, הסופי והמוחלט ואין ולא תהיה למי מהמציעים טענה או תביעה בנושא זה.

19. שמירת זכויות ותנאים כלליים

(א) כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

(ב) העירייה תהיה זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

(ג) תניית שיפוט - כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר תל אביב.

(ד) הוראה מיטיבה

בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם העירייה, לפי פירושה של העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

(ה) דרישות ביטוח

תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז. המציעים אינם נדרשים, בשלב הגשת הצעה, להגיש את נספח הביטוח חתום על ידי המבטח/חברת הביטוח מטעמם, אלא חתום בראשי תיבות ע"י המציע במקום המיועד לכך בתחתית הנספח בלבד. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת הצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

(ו) הוצאות ההשתתפות במכרז

המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי העירייה בגין הוצאות אלה.

בכבוד רב,

צביקה ברוט

ראש עיריית בת ים

נספח 1

נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד

עיריית בת ים (להלן - "העירייה")

מקס נורדאו 17

בת ים

א.ג.ג.,

ערבות בנקאית מספר

- 3 לפי בקשת _____ מס' ת.ז.פ.ח/פ.ח.צ. _____ מרחוב _____
(כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן -
"הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של
10,000 ש"ח (במילים : עשרת אלפים) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב
בקשר להגשת הצעה למכרז מספר 56/23 לביצוע למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון
שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום
מערכת GIS בעיריית בת ים סכום הערבות ישולם לכם על ידינו, **תוך 7 ימים** לאחר קבלת
דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העיר ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי
ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו
חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.
- 4 התשלום, כאמור לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה ע"פ
הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ
שיקול דעתכם הבלעדי.
- 5 ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 23.5.24 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה
ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך
הנ"ל.
- 6 ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת
הסניף.

נספח 2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ _____ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמין (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה+חותמת עו"ד

תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המציעה ב _____ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

חתימה + חותמת עו"ד

תאריך

נספח 3

אישור על ניסיון המציע

פירוט ניסיון קודם לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח./צ.ת.ז. _____, המציע במכרז פומבי 56/23 (להלן: "המציע" ו-"המכרז").
2. הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3(5):

המציע הינו הבעלים ו/או בעל זכויות לשיווק והפצה של תוכנה לניהול של תהליכי תכנון, רישוי ובניה בוועדה לתכנון ובניה הכוללת לכל הפחות את כל הפונקציות הבאות: מערכת רישוי ובניה; מערכת פיקוח על הבנייה; מערכת מעקב תב"ע; מערכת השבחה והיטלים; מערכת ניהול ייעודי קרקע (להלן: "מערכת לניהול הוועדה") ומערכת GIS לצרכי הוועדה לתכנון ובניה וכלל מחלקות העירייה (להלן: "מערכת מידע גיאוגרפית", "מערכת GIS").

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת זכויות המציע בתוכנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתנאי הסף לעיל.

3. הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3(6):
במהלך השנים 2020-2023 המציע סיפק במשך שנתיים רצופות לפחות שירותי אספקה, התקנה, הטמעה ועבודות תחזוקה שוטפת של מערכת לניהול ועדה לתכנון ובניה ו/או מערכת GIS עבור לפחות **שלוש** ועדות לתכנון ובניה, אשר מתוכן לפחות אחת מהמערכות בוועדות לתכנון ובניה ברשות מקומית המונה לפחות 100,000 תושבים. יובהר, כי דרישת הניסיון הינה עבודה במשך שנתיים ברצף אצל כל ועדה בנפרד החל מיום 1.1.2020. העבודה כוללת הן ניסיון בשירותי האספקה, התקנה והטמעה והן בעבודות התחזוקה
על המציע לצרף אסמכתאות המעידות על ניסיון המציע - אישורי ביצוע חתומים ע"י הלקוחות עבורם בוצעו השירותים הנדרשים בתנאי הסף.

4. להלן פרוט הניסיון עבור הגשת הצעת מחיר:

<u>מועד/ תקופת מתן השירותים (לציין חודש ושנה)</u>	<u>פירוט מהות העבודות/ השירותים</u>	<u>סוג השירותים/ העבודות</u> (יש למחוק את המיותר, ככל שהעבודות והשירותים לא ניתנו לאותו גוף)	<u>איש קשר, מייל ומס' טלפון</u>	<u>שם הגוף</u>	
		שירותי אספקה, התקנה והטמעה/ עבודות תחזוקה שוטפת			1
		שירותי אספקה, התקנה והטמעה/			2

		עבודות תחזוקה שוטפת			
		שירותי אספקה, התקנה והטמעה/ עבודות תחזוקה שוטפת			3

5. מספר שנות ניסיונות של המציע באספקת מערכת לניהול ועדת לתכנון ובניה ו/או מערכת GIS: _____

6. לטופס זה מצורפים אישורי ביצוע חתומים ע"י מזמיני העבודה עבורם בוצעו השירותים המפורטים בטבלה לעיל.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח 4

אישור רו"ח על היקף ההכנסות

המסמך יודפס על נייר לוגו של פירמת רואי החשבון

לכבוד

עיריית בת ים (להלן - "העירייה")

מקס נורדאו 17

בת ים

הנדון: אישור רואה חשבון המבקר בדבר מחזור הכנסות חברת <יש להשלים את שם החברה>

בשנים 2022,2021,2020

לבקשתכם וכרואי החשבון של <שם החברה> (להלן החברה) ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידי החברה לעיריית בת ים לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז 56/23 ולצרכים אלה בלבד ובהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה לימים 31 בדצמבר 2020, 2021, 2022 ולכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים ושחוות דעתנו הבלתי מסויגת עליהם ניתנה בימים _____, _____, _____ בהתאמה הרינו לאשר בזאת :

בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור ההכנסות של החברה (ללא מע"מ) בכל אחת מהשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2022,2021,2020 לא פחת מסך של 2 מיליון ₪.

הערה: אם מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) באחת מהשנים ההכנסה קטנה מ 2 (שני) מיליון ₪, יש לדווח באישור רק לגבי אותן השנים בהן מתקיים התנאי.

בכבוד רב,

רו"ח (חתימה +חותמת)

תאריך

נספח 5

תצהיר לעניין שמירה על דיני עבודה

אני הח"מ _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשההית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן-

1. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות מושא מכרז זה.
3. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, תשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, תשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר, כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים- נחשבים לקנסות שונים. לעניין תצהיר זה-

"דיני העבודה"- החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם. הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך _____

שם המצהיר + חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי החברה _____ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל. כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי ב _____ ה"ה מס' _____ זהות \ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה

תאריך

נספח 6

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות

תצהיר

1. אני הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. המציע לא הורשע בכל עבירה פלילית, לרבות:

בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), תשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; פקודת המכס [נוסח חדש]; חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

3. המציע הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:

המציע	הורשע	בעבר	בחשד	לביצוע	העבירות

(יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל)

4. הואיל וכך אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של העירייה עם הזוכה במכרז שבנדון.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה. אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.

נספח 7 סיום התקשרות

נספח סיום התקשרות

עיריית בת ים (להלן: "עירייה") רואה חשיבות רבה להעברה חלקה של נכסיה, הפיזיים והדיגיטליים, בתום תקופת ההתקשרות בין הספק לעירייה. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כולל את המקרים בהם הסתיימה תקופת ההסכם ולא הוארכה, או הוארכה תקופת ההסכם והסתיימה או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

עם תום תקופת ההתקשרות:

- א. על הספק להעביר לידי העירייה או לספק החדש שיבחר על ידה, את כל המידע והידע שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו תוך 14 ימי עבודה.
- ב. הבעלות על הנתונים לאורך כל תקופת ההתקשרות ובסיומה הינה של העירייה בלבד. **על הספק להציג במסגרת הצעתו, את נוהל מסירת המערכת בתום ההתקשרות.** תוכנית העבודה תהיה כפופה לדרישות העירייה בכל עת בתקופת ההתקשרות והצעת המציע הינה המלצה בלבד.
- ג. הספק יעביר לעירייה לאלתר ולא יאוחר מ 14 ימים ממועד דרישת העירייה, את כל המידע / נתונים / האמצעים וכל פרט שתדרוש העירייה. יובהר ויוגש כי כל המידע / נתונים / האמצעים וכל פרט שתדרוש העירייה יועברו אליה תוך המועד הנ"ל באופן בו ניתן לעשות שימוש בנתונים ללא הצפנה ובקבצים סטנדרטים שיקבעו על ידי העירייה בלבד, הכל בהתאם לדרישות העירייה. מבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי מכרז זה ו/או לפי כל דין, במידה והספק לא יעביר את המידע / הנתונים וכל פרט שתדרוש העירייה תוך 14 ימים ממועד דרישתה, הספק יישא בפיצוי כספי בסך של 500 ₪ לכל יום איחור בהמצאת הפרטים / חלק מהפרטים הנדרשים.
- ד. הספק יציג נוהל או תוכנית עבודה אשר יכלול בתוכו את כל האלגוריתמים, התיעוד, אופן גזירת המידע מהמערכות שברשותו, לטבלאות נתונים אוניברסאליות הניתנות לקריאה ולהסבה למערכות אחרות לרבות מבנה שדות הנתונים ופורמט הקבצים המועבר.
- ה. הנתונים, במקרה זה, יכללו את כל קובצי המערכות הממוחשבות והנתונים המפורטים בכתב, לרבות קבצי אב, תנועות, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר, קבצים גיאוגרפיים וכיו"ב, לרבות נתונים היסטוריים ונתוני ארכיב מיום הקמת המערכת ו/או ממועד קליטתם במערכת המוקדם מבניהם. הספק יציג את האינדקסים לשיוך מחדש של קבצים ומסמכים חזרה למערכת החדשה.
- ו. הספק (הזוכה במכרז זה) יעביר לספק החדש ובצורה חלקה את הנתונים והמידע מהמערכת שלו למערכת החדשה וישתף פעולה עם הספק החדש ללא תמורה נוספת.
- ז. כמו כן, על הנוהל שיציג הספק, להביא בחשבון מצב של "חפיפה", קרי – בחירת ספק חדש והמשך פעילות במערכת עד העלאת המערכת החדשה לאוויר. יש להביא בחשבון מצב בו המערכת העתידית תוקם בצורה מודולארית ולפיכך תעבודנה במקביל שתי מערכות.
- ח. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי העירייה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו בנושא העברת המערכת לספק החדש שיבחר על ידי העירייה.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימה וחותמת מורשה החתימה	פרטי מורשה חתימה מטעם הקבלן	תאריך
------------------------------	--------------------------------	-------

נספח 8

מפרט טכני

1. כללי

עיריית בת ים והוועדה לתכנון ובניה של בת ים (להלן: "הוועדה") עושות שימוש במערכת מידע של חברת קומפלוט לניהול תהליכי העבודה בוועדה לתכנון ובניה וכן לניהול מערכת המידע הגיאוגרפית (GIS).

מערכת ה GIS של העירייה מבוססת על שירותי "ענן" בטכנולוגיית Arc GIS Server ויישום שפותח על ידי חברת קומפלוט (83) בע"מ.

מערכת ה GIS מכילה שכבות רקע מגוונות בתחומים רבים וכן שכבות תכנוניות של גושים, חלקות, שכבת קומפילציה – ייעודי קרקע, שכבות של תשתיות, חרום וביטחון ועוד.

על מנת להסיר כל ספק, המערכות הקיימות והפועלות בוועדה, על תכונותיהן, הפונקציונאליות ותוצריהן לרבות פלטים (להלן – "המערכת הקיימת"), מהווה דרישת מינימום לכל המערכות נשוא מכרז זה. מובהר, שגם אם תכונה או פרט מסוים לא צוין במפרט הטכני, אך הוא נמצא במערכת הקיימת, הוא ייחשב ככלול במפרט זה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספקו ללא תשלום נוסף מעבר לסכומי הצעתו למכרז.

העירייה מבקשת ליישם מערכת אינטגרטיבית לניהול מידע אודות תהליכי עבודה בוועדה לתכנון ובניה, רשות תמרור וניהול מידע גיאוגרפי עירוני. המערכת המבוקשת תחולק לנושאים בהתאם לתחומי ההתמחות והעיסוקים במינהל ההנדסה, אולם טבלאות מרכזיות תהיינה משותפות לכלל היישומים ומידע ינוהל ללא צורך בשכפול נתונים.

2. משתמשים

- 2.1. המערכת המבוקשת תאפשר שימוש על ידי עובדי העירייה, משרדי תכנון ותושבים בהתאם למערך הרשאות.
- 2.2. מערכת ה GIS העירונית תשמש את כלל מחלקות העירייה ובעיקר את המחלקות הבאות: הנדסה, מחשוב, שפ"ע, ניהול קשר עם התושב, רווחה, חינוך, היחידה האסטרטגית, ביטחון, גביה ומחלקות נוספות אך לא רק.
- 2.3. מערכת לניהול רשות תמרור תשרת את ועדת רשות התמרור העירונית לצורך ניהול הליך הצבה, הסרה ותחזוקה של תמרורים במרחב העירוני.
- 2.4. המשתמש העיקרי של המערכת לניהול הוועדה הינם עובדי הוועדה לתכנון ובניה, לניהול תהליכי העבודה בוועדה. המערכת לניהול וועדה תאפשר שיתוף מידע וניהול תהליכים גם עם גורמים נוספים כגון:
 - כלל מחלקות העירייה
 - גורמי אישור עירוניים וחיצוניים עפ"י העניין
 - גורמי מקצוע : מתכננים, שמאים
 - חברות עירוניות
 - תושבים

3. תאור מצב קיים

3.1. מערכות מידע בעירייה וחברות עירוניות המופעלות כיום ברשות:

3.1.1. מערכת גביה של חברת מטרופולינט.

3.1.2. מערכת מוקד עירוני של חברת א.ש. בינה

3.1.3. מערכת רישוי עסקים – של חברת החברה לאוטומציה/One City.

3.1.4. מערכת חירום – שוע"ל

3.1.5. מערכת נכסים עירוניים – בר טכנולוגיות

3.1.6. מערכת **Get Status** לניהול פרוייקטים במינהלת התחדשות עירונית

3.1.7. התאגיד עושה שימוש במערכת של חברת קומפלוט לחשוב וניהול דמי הקמה

3.1.8. מערכת GIS תאגיד מים חברת קומפלוט

3.1.9. מערכת צילום אלכסוני ומודל תלת מימדי של חברת סימפלקס

3.1.10. מערכת לניהול לשכה משפטית - בר טכנולוגיות

3.2. מערכת לניהול וועדה:

3.2.1. מערכת ניהול וועדה מבוססת על התקנות בשרת העירייה מבוסס מערכת הפעלה **MS**

.Windows

3.2.2. ניהול שרת מבוצע על ידי אגף מערכות מידע ומחשוב של העירייה בשיתוף ותיאום צוותים טכניים מחברת קומפלוט.

3.2.3. הוועדה מנהלת באופן מלא את זכויות המידע לתאי השטח באמצעות מודול ייעודי קרקע.

3.2.4. העירייה מבצעת בימים אלה סקר לאיתור עברות בניה במסגרת תיקון 116 על ידי חברת סימפלקס.

3.2.5. הוועדה מפעילה אתר אינטרנט המציג את הנתונים באופן מקוון ממערכת ניהול

הוועדה והפצת מידע לתושבים מבוצע באופן אוטומטי ברפליקציה מתוך מערכת

המידע של הוועדה: <https://batyam.complot.co.il>.

3.2.6. למערכת ניהול וועדה ממשק ליישומי **Office** וכן ממשק לערכת מבא"ת ורישוי זמין.

3.2.7. כיום מופעל ממשק בין מערכת השבחה למערכת גביה עירונית וממשק בין מערכת רישוי בניה לתאגיד המים לצורך תשלומי אגרות.

3.3. מערכת GIS

3.3.1. בעירייה מופעלת מערכת **GIS** מרכזית בענן של חברת קומפלוט הפועלת בסביבת

.Arc GIS Server

3.3.2. מערכת ה **GIS** המרכזית מתארכת בחוות השרתים של **One City** ומספקת גישה

לתושבים ולעובדי העירייה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחשבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

3.3.3. להלן קישור למערכת ה GIS הקיימת של העירייה החשופה לתושבים :

<https://v5.gis-net.co.il/v5/batyam> בנוסף, קיים יישום פנימי לשימוש עובדי

העירייה הכולל שכבות מידע שאינן חשופות לתושבים.

3.3.4. המערכת כוללת שכבות מידע לניהול המידע התכנוני כגון: גושים, חלקות, גבולות

תוכניות, שכבה קומפילטיבית של ייעודי קרקע, שכבות מידע תכנוני, שכבות

תשתיות, שכבות רישוי, שכבות דינמיות, שכבות רקע של המרכז למיפוי ישראל וכן

שכבות מידע לשימוש העירייה הכוללות שכבות תכנית, שכבות לחירום, סקר

ארנונה ועוד.

3.3.5. העירייה ביצעה בשנת 2022 תצלום אורתופוטו שסופק לעירייה בפורמט ECW ו

SID וכן צילום אלכסוני. תצלום האורתופוטו בוצע ברזולוציה של 5 ס"מ לפיקסל.

העירייה מנהלת בנוסף צילומי אוויר קודמים מ 7 תקופות שונות ברזולוציות שונות.

העירייה מבצעת מידי שנה כ 4 גיחות חדשות לביצוע אורתופוטו – כל המידע אודות

צילומי האוויר ינוהלו במערכת ה GIS.

3.3.6. למערכת ה GIS הקיימת גישה לשירותי מיפוי של מנהל התכנון לצורך הצגת קווים

כחולים של תוכניות, שכבת ייעודי קרקע של המנהל וכן שכבה של גבול מרחב

התכנון.

3.3.7. מערכת ה GIS מקושרת לאתר העירייה.

3.3.8. מערכת ה GIS הפנימית כוללת הצגת שכבות נושאיות – שכבות המתעדכנות משינוי

במערכת רישוי ופיקוח בניה לצורך הצגת בקשות חדשות והתרי בניה לדוגמא מבנים

מסוכנים, תמ"א 38 ועוד.

3.3.9. העירייה מפעילה שירותי GIS גם באמצעות רישיונות Arc GIS Online שברשותה

ומאפשרת יצירת אפליקציות שונות למשתמשים שתומכות בתהליכי העבודה

שלהם.

4. בעיות במצב הקיים, שינתן להם מענה באמצעות המערכת הנדרשת על ידי העירייה:

4.1. המערכת לא מאפשרת הפקת דוחות מותאמים לצרכי המשתמשים ועל כן משתמשים

נאלצים לבצע תיעוד מקביל בקבצי אקסל שאינם מבוססים על נתוני המערכת – המטרה

שביישום המערכת החדשה המציע יטמיע בכל מחלקה את הדוחות הנדרשים עבורו על

מנת למנוע תיעוד מקביל והפקת דוחות שלא באמצעות המערכת.

4.2. המערכת הקיימת איננה ידידותית וחלק מהמידע מוזן בחלונות טקסט במוגבלים בעיצוב

המידע ולא בחלון של מעבד תמלילים Word.

4.3. הפקת מידע מהמערכת מצריך עיבוד ידני של תוצאות הדו"ח שכן לעיתים נדרש לבצע

מיזוג ידני של מספר דוחות או להשלים מידע באופן ידני – המערכת החדשה תכלול מחולל

דוחות גמיש וכן יכולת לנתח מידע קיים באמצעות מערכת BI.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

4.4. המערכת לא מאפשרת איתור מהיר של רשומות באמצעות ת.ז./ח.פ.ש, גוש וחלקה נוכחי והיסטורי - המטרה של המערכת החדשה לאפשר איתור מידע מהיר באמצעות מערכת לניהול וועדה, אתר הוועדה ומערכת ה **BI**.

4.5. מערכת ניהול וועדה הקיימת לא מתממשקת למערכת גביה באופן מלא - המטרה ליישם את הממשק למערכת הגביה כחלק משלב הקמת המערכת.

4.6. בעירייה לא קיימת מערכת לניהול רשות תמרור – המטרה להטמיע מערכת מידע לניהול רשות תמרור.

4.7. מערכת ה **GIS** מופעלת בעיקר במינהל ההנדסה ולא בכל מחלקות העירייה – המטרה לבצע תהליכי הקמה ותחזוקה מוסדרים של המערכת, קביעת תוכנית הדרכה ותהליכי תחזוקה והטמעה שוטפים.

4.8. המערכת לא מתעדת ומפרידה בין הגרסאות המוגשות ברישוי ומידע.

4.9. המערכת לא מאפשרת ארכוב לפי תחומי עניין ומחלקות.

5. השירותים הנדרשים :

5.1. שירותי אספקה, התקנה והטמעה של מערכת לניהול הוועדה לתכנון ובניה :

(1) אספקה, התקנה והטמעה של מערכת מידע (להלן בסעיף זה: "מערכת לניהול וועדה", "המערכת") לניהול הוועדה לתכנון ובניה (להלן: "הוועדה"), אשר תקנה לוועדה יכולות לניהול תהליכי עבודה באופן ממוחשב בהתאם לנדרש בחוק תכנון ובניה לרבות תיקוניו. מערכת המידע תתמוך בתהליכי העבודה הקיימים כיום בוועדה ותאפשר עדכון, תשאול, ניתוח מידע, ניהול תהליכים עסקיים, ניהול מסע לקוח ושירות מיטבי לאזרחים וגורמים מקצועיים העובדים עם הוועדה לתכנון בניה.

(2) מערכת המידע תאפשר לנהל את תהליכי העבודה, לנהל SLA לשלבים השונים ולהנפיק התרעות לבעלי תפקידים וכן להציג את סטטוס התנהלות התהליכים במערכת BI שתהווה חלק מהפתרון המוצע על ידי הספק.

(3) השירות המוצע יכלול ביצוע הסבת מידע קיים, התקנת המערכת והפעלתה התקינה, הטמעת תהליכי עבודה, טיוב נתונים, טיפול במסמכים, ביצוע הדרכות ושירותי תחזוקה של היישומים בהתאם לדרישת העירייה. הפעלת המערכת, בשלב ההקמה לאחר ההסבה, תכלול טיוב נתונים בטבלאות מרכזיות של המערכת כגון טבלאות אירועים, משתמשים, הרשאות, רחובות, שלבים, סוגי מסמכים וכיו"ב.

(4) השירות יכלול טיוב נתונים קיימים בהתאם להנחיות כל יחידה במסגרת שירותי התמיכה והליווי המוגדרים בסעיף התחזוקה.

(5) המערכת לניהול וועדה, כפי שמפורטות במסמכי המכרז, תהינה מערכות המופעלות בשרתי העירייה או בחוות השרתים של הספק כשירות "ענן", בהתאם לחלופה שתקבע על ידי העירייה. מערכות הנגישות לתושבים ולעובדי שטח יופעלו ב"ענן" שיסופק על ידי המציע. המציע רשאי להציע פתרון "ענן" לכל היישומים.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

(6) מערכת המידע תאפשר גישה של משתמשים למערכת המידע שלא ממשרדי העירייה

באמצעות חיבור VPN, הזדהות דו שלבית והפעלת אמצעי אבטחה שיאפשרו על ידי העירייה.

(7) המערכת תאפשר הפצת מידע ללא הגבלת מספר משתמשים, לרבות הפצת מידע

לתושבים, בכפוף למערכת הרשאות ושמירה על אבטחת מידע בכפוף לתקן ISO2700. ובהתאם להנחית העירייה.

(8) מובהר כי כל עלות הכרוכה בשירותי המערכת ובכל הרישיונות הדרושים להפעלת

המערכת יחולו על המציע.

5.2. שירותי אספקה, התקנה והטמעה של מערכות מידע גיאוגרפיות ותמרורים :

(1) אספקה, התקנה, הסבה, הדרכה והטמעה של מערכת מידע גיאוגרפית - GIS עירונית

שתוטמע בכלל יחידות העירייה. מערכת ה GIS העירונית תאפשר לכל יחידה עירונית ליישם תהליכים ייעודים באמצעות המערכת ולהתממשק למערכות עירוניות קיימות ו/או כאלה שיופעלו על ידה בעתיד. המערכת תקנה לעירייה יכולות תשאול, ניתוח מידע גיאוגרפי מרחבי, תצוגה של שכבות מידע במשולב עם מידע גיאוגרפי, קליטת מידע גיאוגרפי ועדכונו המלא, והפקת מפות על פי צורכי העירייה.

(2) יישום ממשקים, בזמן אמת, למערכות מידע המופעלות בוועדה לתכנון בניה ובאגפי

עירייה השונים לצורך תשאול מידע מרחבי, הצגת "מפות חום", פריסה מרחבית של דוחות שמקורם במערכת משיקה והצגה של שכבות נושאיות (שכבות מידע המתעדכנות כתוצאה מעדכון נתונים, בזמן אמת, במערכת משיקה). ליישום יהיה ממשקים דו כיוונים לשירותי מיפוי של גופים גורמים מחוץ לעירייה כגון משרדי ממשלה וממשק דו כיווני ליישומים המופעלת במערכת לניהול וועדה.

(3) אספקה, התקנה, הדרכה והטמעה של מערכת מידע לניהול רשות תמרור. המערכת

לניהול רשות התמרור תאפשר ניהול ותיעוד של החלטות רשות תמרור, ניהול תמרורים מוצבים והוראות לביצוע הצבת תמרורים. המערכת תקנה לעירייה יכולות תשאול, ניתוח מידע גיאוגרפי מרחבי, תצוגה של שכבות מידע במשולב עם מידע גיאוגרפי, קליטת מידע גיאוגרפי ואלפא נומרי ועדכונו המלא.

(4) השירות המוצע יכלול ביצוע הסבות, הדרכות והטמעת המערכת בהתאם לדרישת

העירייה.

(5) המערכות המוצעות תהינה מערכות היברידית, המשלבות יישום מרכזי להפצת מידע

גיאוגרפי ב"ענן" ויישום בהתקנה מקומית לעבודה במשבר תקשורת ופעילויות הדורשות מיומנות מיוחדת.

(6) תוקם מערכת מקוונת להגשת מסמכים לרשות וניהול תהליכים מול תושבים באמצעות

אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה. המערכת לא תוגבל במספר המסמכים והתהליכים שיישמו ותכלול לכל הפחות תהליכים והעלאת מסמכים של בקשות להיתר, טפסי תחילת עבודות, תעודות גמר, הגשת התנגדויות, ביצוע העברה בטאבו, הגשת מסמכים להעלאה לפורומים והכול מוטמע באופן אוטומטי במערכת מהאתר

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

הוועדה לתכנון ובניה. הגדרת הפרמטרים בכל מסמך מול היחידה הרלוונטית ואפיון התהליכים יבוצע על ידי הספק.

(7) המערכת תאפשר הפצת מידע ללא הגבלת מספר משתמשים, לרבות הפצת מידע לתושבים, בכפוף למערכת הרשאות ושמירה על אבטחת מידע בכפוף לתקן ISO27001.

(8) המערכת המוצעת תאפשר בניה של יישומי GIS ייעודיים בהתאם לדרישות המזמין.

(9) כלל יישומי GIS יישמו ממשקים דינאמיים בין המערכות השונות ללא צורך בהעברה של קבצים.

5.3. שירות איסוף נתונים מהשטח ויישומי מובייל

(1) מערכת לניהול וועדה תאפשר עבודה וקליטת נתונים מהשטח ביישום שמוותאם לקליטת נתונים באמצעות מחשבי לוח וטלפונים חכמים.

(2) יישום המובייל לאנשי השטח יאפשר למפקחי הוועדה לתכנון ובניה צפייה בתיקי פיקוח ועדכונם לרבות שליחת תמונת מהשטח, עריכת דוחות וצפייה במסמכים המקושרים לתיק הפיקוח. המערכת לקליטת נתונים מהשטח עבור מפקחי בניה בוועדה לתכנון ובניה תאפשר צפייה ועדכון של נתוני מערכת הליבה לניהול הוועדה ותאפשר עדכון מידע מהשטח הכולל מידע מילולי, תמונות, שרטוטים, קבצי DWF, סרטונים וכן מידע גיאוגרפי. יישום המובייל של המערכת יאפשר הפקת קנסות מינהליים וקנסות מכוח חוקי העזר העירוניים.

(3) מערכת ה GIS המוצעת תכלול יישום לקליטת מידע גיאוגרפי מהשטח אשר תאפשר עבודה ב Online וב Offline (לשימוש המציע ו/או עובדי המזמין ו/או מי מטעמו) באמצעות אפליקציה למכשירים ניידים (סלולר ומחשבי לוח).

5.4. שירותי עדכון מידע במערכת

(1) המציע יכלול בהצעתו שירות ל עדכון למסד הנתונים של מערכת ייעודי קרקע, לאחר שהמידע ממערכות אלה יוסב למערכת המוצעת. עדכון מסד הנתונים של ייעודי קרקע יבוצע בכפוף לנספח 9.

(2) עדכון הנתונים יבוצע בחיבור מרחוק לנתוני הוועדה.

(3) כל העלויות הכרוכות בחיבור מרחוק ורישיונות התוכנה לצורך ביצוע העדכונים יחולו על המציע.

5.5. עבודות התחזוקה

(1) המציע יהיה אחראי בכל תקופת ההתקשרות על ביצוע שדרוגי מערכת על מנת להתאימן לדפדפנים, למערכות הפעלה, לגרסאות משודרגות של בסיס הנתונים בהתאם לדרישת העירייה.

(2) תחזוקת מערכת המידע תכלול את התאמת היישומים לדרישות רגולציה ואבטחת מידע להן כפופה הוועדה לתכנון ובניה והעירייה.

(3) תחזוקה שוטפת של התוכנות וכל היישומים. כולל טיפול בתקלות, עדכוני גרסאות, עדכון ממשקים, ותמיכה במשתמשים.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים
(4) למערכת המוצעת יהיו ממשקים לכלל המערכות הפועלות או שיופעלו בעתיד בעירייה
וכן מערכות חיצוניות שהעירייה עושה בהן שימוש, בהתאם לאפיון והגדרת המזמין.

6. המערכת לניהול הוועדה

- 6.1. מערכת המידע לניהול הוועדה תעמוד בכל הדרישות הרגולטיביות של מינהל התכנון וכל רגולציה אחרת שהעירייה תהיה מחויבת בה.
- 6.2. מערכת המידע תכלול את ניהול התהליכים והיישומים הבאים:
 - 6.2.1. ניהול ישיבות הוועדה
 - 6.2.2. ניהול רישוי פיקוח בניה
 - 6.2.3. ניהול פיקוח בניה ואכיפה במקרקעין ואכיפה סביבתית
 - 6.2.4. ניהול מבנים מסוכנים וממשקי תביעה, גבייה (קנסות) ותרבות הדיור
 - 6.2.5. ניהול תוכניות בניין עיר
 - 6.2.6. ניהול תכניות עיצוב אדריכלי
 - 6.2.7. ניהול זכויות בניה (ייעודי קרקע)
 - 6.2.8. ניהול היטלים ואגרות
 - 6.2.9. אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה שיציג מידע לתושב באופן ידידותי וכן ביצוע פעילויות להגשת טפסים, גישה לאזור אישי וביצוע תשלומים.
 - 6.2.10. ניהול מערכת בקרה מבוססת BI לניהול תהליכים, תפוקות ותוצרים המנוהלים במערכת המידע.
- 6.3. מערכת המידע לניהול הוועדה תעבוד באופן שוטף בכל מחלקות העירייה לצורך יישום תהליכים וזאת ללא מגבלה של מספר המשתמשים.
- 6.4. המערכת תיישם תהליכי עבודה בכל אחד מנושאי הליבה בהם היא מטפלת.
- 6.5. ניהול תהליכי העבודה יכלול יישום של כללים, **Work Flow** אירועים, תזכורות, אירועים חוסמים והתראות לניהול תהליכים.
- 6.6. מערכות המידע תנהל את הארכיב דיגיטלי של הוועדה ובכלל זה ניהול מסמכים סרוקים ומסמכים דיגיטליים אחרים וקישורם לישויות מרכזיות של המערכת כגון: תוכנית בנין עיר, בקשה להיתר, תיק בניין, תיק פיקוח, השבחה, נכס, ומערכת ה GIS. אחזור מידע סרוק ומידע עבור צרופות יבוצע מהמערכת לניהול הוועדה וכן באמצעות אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה ובכפוף למערך הרשאות.
- 6.7. המערכת תתמוך בעובדי השטח של הוועדה, לרבות מפקחים, ביישום טכנולוגי שיאפשר קליטה של מידע ואחזור מידע לרבות צפייה במסמכים, באמצעות טלפון חכם ומחשב לוח ממערכת הליבה כגון מודול רישוי ופיקוח בניה.
- 6.8. למערכת המוצעת יהיו ממשקים לכלל המערכות הפועלות או שיופעלו בעתיד בעירייה בהתאם לאפיון והגדרת המזמין ובדגש למערכת לניהול גביה לצורך ניהול הכנסות הוועדה, ניהול אגרות ותשלומים.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

6.9. מערכת המידע שתעמוד לרשות הוועדה תהיה כזו שתאפשר עדכון המידע שבה, ללא תלות בספק חיצוני ובצורה קלה ופשוטה למשתמש הפשוט, וללא ידע מקצועי מיוחד (למעט מקרים מיוחדים).

6.10. מתן אפשרות לארכוב מסמכים במערכת המידע ללא הגבלה לגודל הקובץ.

6.11. מתן שירותים ותוכנות תומכות לצורך חתימת מסמכים באופן מקוון – היתרים, תעודת גמר, תחילת עבודות וכו'. שירות זה יכלול בין היתר תוכנת המרה מ-DWF ל-PDF, חותמת וחתימה אלקטרונית.

7. מערכת המידע לניהול מידע גיאוגרפי

7.1. מערכת המידע הגיאוגרפית תהווה מסד לניהול כל המידע הגיאוגרפי הקיים ברשות העירייה.

7.2. מערכת המידע תתמוך בקבצי תמונה מעוגנים, קבצים דיגיטליים בפורמטים שונים כגון קבצי CAD ו-SHP.

7.3. מערכת המידע הגיאוגרפית תאפשר לעירייה עצמאות תפעולית בניהול וארגון המידע הגיאוגרפי כולל העלאה, הורדה ועדכון שכבות מידע באופן עצמאי.

7.4. היות ומערכת המידע מטפלת בסוגים שונים של מידע היישום יאפשר ניהול **Meta Data** עבור כל שכבה (מקור השכבה, מועד עדכון, רמת דיוק, שם המעדכן וכד'). המערכת תאפשר למשתמש הקצה תשאול מידע בהתאם להגדרות **Meta Data** שיקבעו לדוגמה הצגת כל השכבות שמקור המידע שלהם הוא מפי"י.

7.5. מערכת ה-GIS תיישם ממשקים הדוקים לכל מערכות המידע בעירייה ובדגש על יישומי המערכת לניהול הוועדה לתכנון ובניה, מערכת נכסים ומערכת לניהול פרויקטים.

7.6. יישום הממשקים יכלול יישום שכבות מידע נושאיות. שכבות מידע נושאיות הן שכבות דינאמיות המתעדכנות מעדכון מסד הנתונים במערכת משיקה. יישום שכבה נושאית יאפשר יצירה ומחיקה של ישות גיאוגרפיות והגדרת סימבולוגיה בהתאם לקריטריונים שנקבעים במערכת ה-GIS מול המערכת המשיקה (המערכת האלפא נומרית) כגון מערכת לניהול הוועדה, מערכת מוקד עירוני, מערכת רישוי עסקים עוד.

7.7. הספק יתקין את מערכת ה-GIS לטובת עבודה בשעת חירום בעמדת עבודה שתוגדר על ידי העירייה (התקנה מקומית). נתוני המערכת לשעת חירום יתעדכנו מעת לעת באופן אוטומטי בתהליך שיוגדר על ידי המציע.

8. דרישות טכנולוגיות

8.1. המערכות המוצעות יתבססו על סביבת פיתוח נפוצה ועל בסיס נתונים ידוע ומוכר.

8.2. המציע יערוך בדיקות תוכן ובדיקות לתהליכים עסקיים טרם אספקת המערכת לוועדה ולעירייה (UAT), באמצעות כלי בדיקת תוכנה ותשריטי בדיקה. במסגרת מסירת המערכת המציע יציג את תוצאות בדיקת המערכת שנערכו על ידו ואת תשריטי הבדיקה כפי שאושרו על ידי הוועדה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

8.3. המערכת המוצעת ניהול הוועדה לתכנון ובניה (רישוי בניה, פיקוח בניה, השבחה, מעקב

תב"ע, ייעודי קרקע) תסופק באחת משתי התצורות, בהתאם לבחירה העירייה: הראשונה, התקנה מקומית בשרתי העירייה והשנייה, בשירותי "ענן" שיסופק על ידי המציע בשירות **Terminal** או חלופה אחרת שתוצע על ידו. הבחירה בצורת התקנה תקבע על ידי העירייה בלבד. רכיב ה **GIS** יסופק בשירות "ענן" בלבד.

8.4. בחלופה להפעלת מערכת לניהול וועדה בשירותי "ענן" יכללו כל השירותים, התוכנות הנדרשים על ידי המציע לשם עמידה במפרט הטכני. המחיר בגין השירותים יכלול התקנה והפעלה רציפה של קו תקשורת לצורך עבודה מהירה של משתמשי הוועדה לרבות בתהליכים של העלאה והורדת קבצים גדולים מהשרת.

8.5. כל המערכות יסופקו ללא הגבלת משתמשים, או מגבלת נפח לאחסון נתונים, תוך עמידה בנושא אבטחת מידע בהתאם לתקני **ISO** ורגולציה ככל שתידרש.

8.6. עבור יישומים שיופעלו בחוות השרתים של המציע, המציע יהיה אחראי על שירותי **Fire wall** כולל **WAF**, ביצוע גיבויים ואבטחת המידע בהתאם למדיניות שתוגדר על ידי העירייה ובהתאם לכל רגולציה שתקבע ותחייב את העירייה ו/או הוועדה לתכנון ובניה.

8.7. המציע יכלול בהצעתו את כל הרכיבים הנדרשים ויספק שירותי התאוששות מאסון (**DR**) כחלק מפתרון "ענן" עבור מערכות הפועלות ב"ענן" כגון אתר הוועדה, מערכת מובייל, מערכת **GIS**.

8.8. לעירייה תהיה אפשרות בכל רגע נתון להוריד את כל מסד הנתונים אופן עצמאי לצורכי גיבוי או לבקש מהספק את ביצוע הפעילות והוא יבצע תוך 24 שעות. המציע יאפיין טכנית את סביבת המחשוב שאליה ניתן יהיה להוריד את כל המידע.

8.9. המציע יהיה אחראי על ביצוע גיבוי של מסד הנתונים במשרדיו בדרך של רפליקציה או העתקה יומית של מסד הנתונים לחוות השרתים שבאחריותו. גיבוי מסד הנתונים יכלול גיבויים של כל קבצים חיצוניים המהווים חלק ממסד הנתונים לדוגמא: מסמכים סרוקים, מסמכים מצורפים וכל קובץ אחר.

8.10. המציע יתקין על חשבונו כל רכיב הדרוש על מנת להפעיל את המערכות בעמדות המחשב בעירייה ובשרת ה **GIS** ב"ענן" לרבות תוכנות צד ג' למעט מערכות הפעלה ובתנאי שרכיבים אלה אינם פוגעים באבטחת הרשת ומערכות העירייה.

8.11. לעירייה תהיה גישה לתוכנה המותקנת ב"ענן" לצורכי עדכון ותחזוקה, הוספת שכבות וכיוב'.

8.12. המציע יהיה אחראי לכל חומרה, תכנה רישיונות וכד' על מנת להפעיל את המערכת. המציע יהיה אחראי לשרותי גבוי ושחזור בחוות השרתים.

8.13. המציע יתקין את מערכות המידע ובסיס הנתונים של המידע הגיאוגרפי והמידע האלפאנומרי של מערכת לניהול וועדה, בעמדות לשעת חירום בעירייה. המערכת לשעת חרום תופעל בתחנת חירום שתוגדר על ידי העירייה. מערכת החירום תתעדכן באופן אוטומטי אחת ליום/שבוע/חודש בהתאם לדרישות העירייה בתהליך אוטומטי שיושם על ידי המציע. המערכת תאפשר עבודה תקינה של היישום גם בעת ניתוק היישום מרשת

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים
LAN. המערכת לשעת חירום תאפשר גישה, לנתוני העירייה: גיאוגרפיים, אלפא נומריים וצרופות (מסמכים סרוקים).

9. ממשק משתמש

- 9.1. לממשק המשתמש חשיבות רבה בתהליך בחירת המערכת ועל כן חשוב שהמערכת תהיה קלה לתפעול וידידותית למשתמשים.
- 9.2. מערכת המידע תתמוך בעבודה בריבוי מסכים ובעבודה במסכים גדולים. חלונות העבודה יתאימו את עצמם בצורה מיטבית בהתאם למסך המשתמש. מערכות הפועלות בסביבת **WEB** יהיו רספונסיביות.
- 9.3. יישומים למפקחי בניה יתמכו בעבודה בהתקני מובייל כגון מחשבי לוח וטלפונים חכמים.
- 9.4. ממשק המשתמש במערכת יהיה אחיד בכל המודולים ופקדים זהים יבצעו פעילויות זהות.
- 9.5. בלחיצה על פקד המשתמש יקבל חיווי על השלמת הפעילות.
- 9.6. מסכי הפעילות יהיו אחידים כך שלא ימצאו "חלונות קופצים" במקומות שונים או טקסט קבוע שמופיע כל פעם במיקום אחר.
- 9.7. ממשק המערכת יהיה גמיש וניתן יהיה, ללא ביצוע שינוי בקוד המערכת, לבצע התאמות של מסכים ושדות מערכת, לרבות צמצום וחלוקת מסך. המערכת תתמוך בצורה מלאה בשפה העברית ובכלל זה שמות הפקדים, תפריטים, מסכי העזרה, מדריך המשתמש למנהל המערכת ולמשתמש הקצה.
- 9.8. על מנת לסייע למשתמש בביצוע פעולות, יצורף למערכת מדריך למשתמש בעברית כחלק מהיישום האפליקטיבי. בביצוע עדכוני גרסה יועבר תיעוד ויעודכן מדריך למשתמש. למען הסר ספק, מדובר על מדריך דיגיטלי.
- 9.9. מערכת המידע תאפשר התאמת תפריטי המערכת בהתאם לצרכי המשתמש. לכל משתמש ניתן יהיה להתאים את חלונות העבודה בהתאם לתפקידו וצרכיו.
- 9.10. המערכת תאפשר חיפוש מידע מרובה ערכים בצורה פשוטה תוך ביצוע השלמת ערכים בעת הקלדת ערך לחיפוש. כולל חיפוש בסעיף "מהות/תיאור הבקשה" או חיפוש נתונים המשלבים מספר נתונים "גוש X חלקה Y".
- 9.11. המערכת תאפשר ניתוח פעילויות של משתמשים ותאפשר בדיקה של משתמשים שנכנסו למערכת ותיעוד פעולות.
- 9.12. בביצוע פעולה מתמשכת יוצג למשתמש חיווי על כך שהפעילות המבוקשת בביצוע.
- 9.13. בביצוע פעולות קריטיות כגון שמירה, מחיקה יוצג למשתמש חיווי שיאפשר את אישורו לביצוע הפעילות ומאידך, ככל שמשתמש ביצוע שינוי נתונים ויבקש לצאת מהמסך המטופל, תתריע המערכת לפני כן שלא בוצעה שמירת השינויים.
- 9.14. מסכי העזרה ישולבו באופן מובנה במערכת המוצעת ויאפשרו קבלת עזרה עבור פקדי מערכת, תהליכי עבודה, מסכי עבודה וקלט נתונים. על מנת לא להעמיס מידע, תבוצע התאמה בין פעילות המשתמש, החלון בו הוא נמצא, ומסך תכני העזרה המוצגים.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע
ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים
9.15. מערכת ה **GIS** תאפשר יצירת **Mini Site** (יישומי **GIS** ייעודיים) לאחזור ועדכון מידע
גיאוגרפי, ב"ענן", שיאפשר הצגה של חלק משכבות המידע בהתאם לצורך שיוגדר על ידי
העירייה.

10. ממשקים

- 10.1 העירייה רואה חשיבות רבה בביצוע ממשקים בין מערכות המידע בוועדה למערכות העירייה ולמערכות של גופים משיקים לוועדה.
- 10.2 באחריות הספק לבצע את יישום הממשקים בהתאם לאפיון מפורט שיבוצע על ידו בשלב הקמת המערכת.
- 10.3 אופן יישום בממשקים ייקבע בהתאם לדרישות העירייה ובאחריות הספק הינה יישום הממשק ובכלל זה ביצוע אפיון מפורט.
- 10.4 בין רכיבי המערכת המסופקים במסגרת המכרז יהיו ממשקי עבודה הדוקים לרבות העברת נתונים, ביצוע התמקדויות, שימוש בטבלאות מידע אחידות וכד'.
- 10.5 הנתונים ינוהלו במקום אחד, פעם אחת בלבד ולא ישוכפלו בין רכיבי המערכת. כך לדוגמא יבוצע ניהול במקום אחד של נתוני גושים וחלקות, תוכניות בניה, כתובות ומסמכים סרוקים.
- 10.6 מערכת לניהול וועדה תאפשר ממשקים מול יישומי Office לצורך חילול מסמכים ועיצובם.
- 10.7 המערכת תיישם ממשק לתכונת דוא"ל בה תעשה העירייה שימוש דוגמת Outlook. יישום הממשק לתכונת דוא"ל יאפשר ארכוב מיילים מהיר במערכת ניהול הוועדה עם/בלי הצרופות, הפקת מיילים אוטומטיים, הצגת תזכורות.
- 10.8 המערכות המידע תקושרנה למערכות נוספות בעירייה, קיימות ו/או עתידיות ותהיה פתוחה לקבל נתונים ככל שיידרש על ידי העירייה.
- 10.9 אפיון יישום הממשקים הן בהיבט הטכנולוגי והן בהיבט יישומי ייקבע בשלב הקמת המערכת. הספק יהיה אחראי על אפיון הממשק מול משתמשי העירייה והמערכת המשיקה. מסמך האפיון שיוצג על ידי הספק, יאושר בלעדית על ידי העירייה.
- 10.10 המציע מתחייב לשיתוף פעולה מלא וללא התחייבות נוספת לפיתוח ממשקים בין המערכת המוצעת על ידו לבין המערכות הקיימות בעירייה ומערכות שיושמו בעתיד והכל כחלק משירותי התחזוקה של היישומים.
- 10.11 יישום ממשקים בין מערכת לניהול וועדה ומערכת ה GIS :
 - 10.11.1 מתוך ישות במערכת לניהול וועדה יהיה אפשר להתמקד על מיקום הישות במפה (בקשה, תיק בניה, חלקה, מגרש, וכד').
 - 10.11.2 מתוך ישות באתר הוועדה לתכנון ובניה יהיה אפשר להתמקד על הישות במפה (בקשה, תיק בניה, חלקה, מגרש, תיק פיקוח וכד').
 - 10.11.3 ניתן יהיה להציג מרחבית תוצאת דו"ח המופקת המערכת ניהול וועדה ע"ג מפה. את תוצאת השאילתה המרחבית ניתן יהיה לשמור.
 - 10.11.4 בהצבעה על מיקום במפה ניתן יהיה לקבל מידע על המידע הקיים במיקום זה במערכת לניהול וועדה מתוך האתר הוועדה לתכנון ובניה שיסופק על ידי המציע ומתוך מערכת לניהול הוועדה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

10.11.5. בביצוע בחירה מרחבית, **Select**, ניתן יהיה לקבל מידע על כל הישויות

הקיימות במרחב מתוך מערכת ניהול וועדה.

10.11.6. באתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה ניתן יהיה ליישם עמודים בהם

משולב מידע אלפא נומרי (סטטי או שמקורו בנתוני המערכת לניהול הוועדה)

ומפה המקושרת למידע האלפא נומרי על בסיס מיקום כגון: כתובת, גוש

חלקה, קורדינטה.

10.11.7. העיריה תוכל להגדיר וליישם, ללא הגבלה, שכבות דינאמיות שיוצגו במערכת

ה **GIS** ואשר יתבססו על מידע המנוהל במערכת לניהול וועדה לדוגמא: הצגת

היתרים שניתנו בטווח שנים, הצגת תיקי פיקוח בסטאטוסים שונים, הצגת

חלקות בהם ניצלו זכויות בניה יותר מהקיים בזכויות הבניה ועוד.

10.12. ממשקי העברת הנתונים יהיו ממשקים דו כיוונים באמצעות שימוש שיכלול לפחות שימוש

ב **WFS, Web services, WMS, API, Views** ויכללו הפעלת היישומים המשיקים

ופתיחת חלון מידע או ביצוע התמקדות לישות גיאוגרפית ממערכת משיקה וכן העברת

מידע מילולי וגיאוגרפי.

10.13. יישום הממשקים יאפשר, לדוגמא, מעבר בלחיצה על ישות במערכת ה **GIS** לעבור

למערכת משיקה תוך הקפצת כרטיס הישות על פי מזהה דוגמת כתובת, מספר ישות, גוש,

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

חלקה, מספר חד ערכי אחר או הצגת ייעוד קרקע של חלקה מתוך מערכת הגביה. הממשקים יופעלו דו כיוונית.

10.14. למערכת ה GIS יהיה ממשק חם (גישה לשירות GIS) לשירותי מיפוי של גופים אחרים דוגמת מנהל התכנון, משרדי ממשלה, תאגיד המים העירוני, מערכת תיאום התשתיות הלאומית, המרכז למיפוי ישראל ושירותי Arc GIS Online.

10.15. יישום הממשק יבוצע באופן דו כיווני ויתאפשר מול שירותי מיפוי של גופים אחרים בהתאם להחלטת העירייה וכפוף לאישור צד ג' (הגוף מולו מבוצע הממשק) וזאת באמצעות Web Service, API או שיטה אחרת שתוגדר על ידי העירייה.

10.16. ממשקי העברת נתונים יכללו העברת נתונים (מידע מילולי) מהמערכת הגיאוגרפית למערכות משיקות בהתאם לאפיון שייקבע עם העירייה ועל פי דרישתה.

10.17. למען הסר ספק עלות יצירת הממשקים הינה חלק מעלות המערכת ויישומם יבוצע לאורך כל תקופת ההתקשרות, מעת לעת בהתאם לצרכי העירייה.

10.18. להלן פירוט היישומים להם יישומו ממשקים עם הקמת המערכת בין מערכת ניהול הוועדה לבין מערכות העירייה ומערכות נוספות:

10.18.1 מערכת גביה

10.18.2 מערכת רישוי עסקים

10.18.3 מערכת נכסים

10.18.4 ממשק למערכת לשכה משפטית

10.18.5 תאגיד המים

10.18.6 מערכת מבא"ת

10.18.7 מערכת רישוי זמין

10.19. להלן פירוט היישומים להם יישומו ממשקים עם הקמת המערכת בין מערכת GIS לבין מערכות מידע אחרות:

10.19.1 מערכת גביה

10.19.2 מערכת רישוי עסקים

10.19.3 מערכת נכסים

10.19.4 מערכת להצגת צילומים אלכסוניים

10.19.5 מערכת להצגת מודל תלת מימדי

10.19.6 מערכת שוע"ל

10.19.7 מערכת מוקד עירוני

10.19.8 מערכת רווחה

10.19.9 מערכת לניהול תשתיות לאומיות

11. התאמה לדרישות החוק ותקנותיו

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

- 11.1. מערכת המידע תעמוד בדרישות ובתקנות כל החוקים להם מחויבת העירייה לרבות חוק הגנת הפרטיות, וחוק תכנון ובניה ותקנותיו.
- 11.2. המערכת תעודכן בהתאם לתיקוני החוק וכחלק מתחזוקת המערכת הספק יידע את העירייה על תיקונים הנדרשים במערכות המידע לאור תיקוני החוק.
- 11.3. פלטי המערכת ודוחות יותאמו על ידי הספק לדרישות החוק כחלק מפעילות התחזוקה.
- 11.4. התאמת המערכת לדרישות החוק תבוצע לא יאוחר מ 14 יום לפני כניסת החוק לתוקפו.

12. מודול ניהול וועדה לתכנון ובניה – עקרונות המערכת המוצעת

- 12.1. יישום מערכות המידע יתמוך באופן מלא בתהליכי העבודה ובמידע הנדרש בהתאם לדרישות החוק ותיקוניו לרבות ניהול המידע, דוחות, מכתבים, תהליכי עבודה, אישורים.
- 12.2. מערכת המידע תאפשר לוועדה להפיק דוחות אודות פעילותה בהתאם לדרישות מינהל התכנון ורשות האכיפה כגון הפקת דו"ח מצויינות או דו"חות בקרה שונים הנדרשים לדיווח על ידי הוועדה. מערכת תכלול סט של דוחות מותאם לצרכי העירייה באופן שיאפשר החלפת דוחות מבוצעים כיום בעירייה באמצעות קבצי אקסל.
- 12.3. מערכת המידע תאפשר הצגה, ניתוח, עדכון ותשאול מידע, למשתמשים שונים:
 - 12.3.1. עובדי הוועדה – לניהול תהליכי עבודה, עדכון, תשאול, הפקת דוחות ובכלל זה תמיכה באנשי הוועדה המצויים בשטח ואשר נדרשים לנגישות למידע מחוץ למשרדי העירייה.
 - 12.3.2. הדרג הניהולי – בקרה אחר עבודת הוועדה, ניהול מידע מרכזי אודות תאי שטח, חיזוי ותכנון וזאת באמצעות שימוש ביכולות המערכת ובכלי BI לתשאול.
 - 12.3.3. יכולת הפצה לגורמי פנים וחוף – מספור והתאמה כמו ברישוי זמין
 - 12.3.4. יזמים וגורמי מקצוע – קבלת מידע, ביצוע פעילויות באמצעות אתר האינטרנט של הוועדה, מילוי טפסי, ניהול תהליכי עבודה מול הבקשה ניהול בקשות.
 - 12.3.5. תושבים – הצגת מידע בצורה פשוטה ונגישה באמצעות אתר הוועדה לתכנון וניהול מידע אודות תאי שטח ובקשות מול הוועדה.
- 12.4. מערכת המידע תאפשר ניהול הפן הכספי הקיים בתהליכים של תשלומי אגרות שונים והיטלי השבחה. המערכת תאפשר הפקת דוחות הכוללים את כל האגרות שהופקו ושולמו.
- 12.5. למערכת ניהול וועדה יהיו ממשקי עבודה אוטומטיים מול מערכת מבא"ת ומול מערכת רישוי זמין.
- 12.6. הנתונים המנוהלים במערכת לניהול הוועדה יוצגו לציבור באמצעות אתר אינטרנט של הוועדה. עדכון הנתונים באתר האינטרנט של הוועדה יהיה מידי.
- 12.7. אתר הוועדה לתכנון ובניה יהיה אתר אינטראקטיבי שיאפשר לתושבים ביצוע פעילויות של הגשת טפסים, אישורים, מסמכים, חתימה וביצוע תשלומים.
- 12.8. אתר הוועדה לתכנון ובניה יהיה אתר אינטראקטיבי שיאפשר לעורכי בקשות ויזמים להעלות טפסים מקוונים למגוון תחומים- תחילת עבודות, תעודות גמר, תכנית עיצוב אדריכלי, בקשה

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

להיתר שינוע חול, הגשת התנגדות וכו' שיקושרו ישירות למערכת ניהול הוועדה ויאפשרו צ'ט מתוך מערכת ניהול הוועדה ככל ויהיו טפסים חסרים והשלמות.

12.9. המערכת תאפשר למנהל היישום שיוגדר על ידי העירייה ביצוע שינויים ועריכת מסמכים באופן מלא.

12.10. המערכת תהיה מערכת תהליכית אשר תתמוך בכל תהליכי התכנון, הרישוי הפיקוח, תכנית עיצוב אדריכלי לאורך כל שלבי הטיפול במבנה או בתא שטח.

12.11. מערכת המידע תאפשר למשמש המערכת גמישות בהגדרת תהליכי עבודה והתראות בהתאם לדרישות הוועדה וללא הגבלה

12.12. מערכת ניהול וועדה תכלול קישוריות למערכת דוא"ל המופעלת בעירייה וזאת על מנת לאפשר תיעוד מיילים, הפצת תזכורות, סנכרון לוח שנה (כיום העירייה מפעילה את שירותה דוא"ל באמצעות תוכנת Outlook).

12.13. המערכת תנהל את הפן הכספי בכל הקשור לניהול אגרות, היטלים וכיוב' ותכלול מנגנונים שנועדו להבטיח את שלמות המידע, עדכניותו ותקינותו. למערכת יהיה ממשק דו כיווני למערכת הגביה העירונית בכל הקשור לתשלום אגרות, היטלים.

12.14. להלן פרוט נושאים נוספים שמערכת המסופקת תתמוך :

12.14.1. אפשרות לניהול מבנים מסוכנים ובכלל זה טיפול בתהליכים הבאים :

12.14.1.1. קליטת דיווח על מבנה מסוכן מתוך מערכת ה CRM

12.14.1.2. הפעלת מפקחים לבדיקת מבנים מסוכנים

12.14.1.3. הפקת דוחות

12.14.1.4. שיוך מדרג טיפולי למבנה (1-4)

12.14.1.5. הפקת דוחות בחיתוך לפי דרגה

12.14.1.6. התראות בגמר תקופת רשות לתיקון ליקויים

12.14.1.7. הפקת קנסות מכוח חוק העזר העירוניים

12.14.1.8. העברה ומעקב מול יחידה משפטית, סטטוס טיפול משפטי, הטמעת כתבי אישום, פרוטוקולים, פסקי דין גזרי דין, יצירת התראות בהתאם למועדי כניסת צווים לתוקף.

12.14.1.9. הוצאת צווים : הריסה, פינוי

12.14.1.10. ניהול המבנה המסוכן

12.14.1.11. הגשת בקשה מקוונת וחוו"ד מהנדס מבנים להסרת מסוכנות

12.14.1.12. ניהול טבלת המבנים המסוכנים באופן דינמי (הכרזות מול הסרות)

12.14.1.13. הפקת דוחות ניהוליים – מבנים מסוכנים, חודשיים, רבעוניים, שנתיים וכוללים.

12.14.2. יישום תהליכי פיקוח ואכיפה כחלק מהליך בדיקת "רישוי עסקים"

12.14.2.1. ניהול תהליך בדיקת העסק על ידי מפקחי מחלקת פיקוח

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

- 12.14.2.2 . אפשרות להכנת חוות דעת הנדסית לגבי בקשה של רישוי עסקים
- 12.14.2.3 . המערכת תאפשר בצורה פשוטה, ובמסך אחד, להציג את התאמת בקשת העסק לנתוני היתר הבניה, התב"ע, עברות בניה קודמת.
- 12.14.2.4 . המערכת תשלח הודעה על איתור עבירת בניה בסיווג השימוש המתאים למערכת הגביה העירונית.
- 12.14.2.5 . המערכת תאפשר הפקת מסמך של אישור מהנדס/ת לבקשה.
- 12.14.2.6 . המערכת תדבר עם ה-CRM ותדע למשוך פניות ותלונות מתויגות עבירות בניה, תפתח בהליך אוטמטי תיק פיקוח מסוג תלונה.
- 12.14.2.7 . ניהול תהליכי הבדיקה והאכיפה באמצעות בקורות אוטומטיות, תזכורות, ניהול קבועי זמן לכל שלב בהתאם ל SLA שמוגדר על ידי מנהל אגף פיקוח ואכיפה.
- 12.14.3 . המערכת תאפשר יבוא של ממצאי סקר 116 לתיקי הפיקוח ותאפשר יצירת תיקי פיקוח מסוג סקר עבירות בניה ותצרף בהתאם דפית האיתור וקובץ האקסל.
- 12.14.3.1 . המערכת תאפשר לקלוט את נתוני הסקר מקובץ CSV ולפתוח תיקי סקר.
- 12.14.3.2 . קליטת נתוני הקובץ יאפשרו קליטה אוטומטית בקובץ אצווה של ממצאי הסקר.
- 12.14.3.3 . קליטת נתוני הסקר תאפשר קליטה אוטומטית של דפיות הסקר לארכיב המסמכים של הישות
- 12.14.4 . שליפת מידע לפי סיווג של כל הפרטים הקיימים לגבי הבקשה: מהות הבקשה, קואורדינטות, מיקום, סוג.
- 12.14.5 . ניהול של כל נושא נדרש בוועדה (לא רק בקשות להיתרים) כגון: פרויקטים, סוגים שונים של בקשות, דיונים כלליים, ישיבות צוות, פרוטוקולים, הנחיות מרחביות ועוד.
- 12.14.6 . פתיחת בקשה להיתר ומידע, התנגדויות, תחילת עבודות ותעודת גמר
- 12.14.7 . ניהול ארכיב של כל מסמכי הועדה, כולל אפשרות תיוק ממוקד ומותאם לוועדה, של כלל התחומים המנוהלים בוועדה
- 12.14.8 . אפשרויות חיפוש מתקדמות, מבוססות: גוש/חלקה, כתובת, חיפוש טקסטואלי לפי מהות הבקשה, מיקום על גבי מפה, קואורדינטות, חיפוש משולב רב נתונים
- 12.14.9 . הפקת דו"חות, סיכומי פעילות וחיתוכי מידע:
 - 12.14.9.1 . הפקת דו"חות על בסיס כל השדות הקיימים במערכת ובדיוק בהתאם לדרישות החוק והנחיות מינהל התכנון
 - 12.14.9.2 . יכולת בחירה/צמצום/הסרה של השדות שיופיעו בדו"ח המופק
 - 12.14.9.3 . בניית דו"חות גמישה מבחינת שדות החיפוש
 - 12.14.9.4 . יכולת ייצוא דו"חות לקבצי אקסל ו-GIS

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

12.14.10. **גמישות** ביישום ממשקים בין מערכת לניהול ועדה למערכת GIS ומערכת גביה.

12.14.11. **מערכת נגישה** - ללא חלונות קופצים במקומות שונים, או טקסט שמופיע במקומות שונים בכל פעם.

12.14.12. בניית **גיליונות דרישות** לפי סוג בקשה

12.14.13. **ממשק כספים** – קישור דו כיווני בין מערכת הניהול הוועדה למערכת הכספים בגזברות

12.14.14. **שליחת מכתבים** באמצעות המערכת - אפשרות לשלוח הודעות חיוב ישירות מהיישום ולא באמצעות ה-Outlook.

12.14.15. פתיחה ואיתור אוטומטי של תיק מידע על פי הפרטים המוזנים במערכת **רישוי זמין**.

12.14.16. יצירת שכבות מידע נושאיות שיתעדכנו בהתאם לעדכון מידע במערכת לניהול וועדה לדוגמא יצירת שכבה דינאמית למיפוי היתרים ב-GIS והצגתם בהתאם לסוג הבקשה

13. **מודול GIS – עקרונות המערכת המוצעת**

13.1. מערכת ה GIS המוצעת תהווה פלטפורמה מרכזית בעירייה לניהול מידע גיאוגרפי ומידע מרחבי בנושאים שונים הכוללים:

13.1.1. ניהול הוועדה לתכנון ובניה

13.1.2. ניהול מידע לשעת חירום: ניהול מוסדות, מצלמות, שפ"ע, גזם, מחשוב תיקי מ"לח.

13.1.3. ניהול מידע בנושא תשתיות רטובות: מים, ביוב, ניקוז

13.1.4. ניהול מידע בנושא תשתיות: מאור, חשמל, ניקוז

13.1.5. ניהול מידע בנושאים המטופלים על ידי העירייה כגון: גינון, חינוך, מוקד עירוני, רשות תמרור, נכסי עירייה, נכסי ארנונה ועוד.

13.2. ניהול המידע המרחבי באמצעות מערכת ה GIS יאפשר ניהול שכבות מידע, ניהול מאפיינים אלפא נומריים, ניהול קבצי רסטר, תמונות, קישור למסמכים ולמערכות מידע.

13.3. מערכת ה GIS תנהל שכבות מידע גיאוגרפי באופן הבא:

13.3.1. שכבות מידע שיסופקו על ידי העירייה – SHP/ECW/SID/DWG ואחרים.

13.3.2. שכבות מידע המקושרות לשירותי GIS מקובלים WMS,WFS ואחרים (לדוגמא בממשקים למנהל התכנון, מפ"י, תאגיד המים ואחרים).

13.3.3. שכבות מידע נושאיות – שכבות מידע שיתעדכנו On Line כתוצאה מחיבור למסד נתונים של מערכת משיקה. שכבות אלה יאופיינו על ידי העירייה. לדוגמא: שכבות של סטאטוס פניות מוקד עפ"י מחלקות על בסיס מידע שמתקבל ממערכת מוקד עירוני, שכבת עסקים שההיתר שלהם מסתיים עוד 30

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

יום על בסיס מידע שמתקבל ממערכת רישוי עסקים, שכבות מידע דינאמיות המתמשקות למערכת לניהול וועדה, מערכת נכסים ועוד.

13.3.4. המערכת תאפשר הצגת שכבות מידע שמקורם משירותים של Arc GIS On Line ותאפשר חשיפת שירותי GIS למערכות GIS אחרות כפי שיקבעו על ידי העירייה.

13.4. המערכת תופעל בשירות "ענן" שיסופק על ידי המציע ותאפשר למשתמש יכולת לצפייה, תשאול ועריכה של מידע גיאוגרפי.

13.5. מערכת המידע הגיאוגרפית תתמוך בהצגת מידע גיאוגרפי בכל פורמט גיאוגרפי נפוץ.

13.6. מערכת ה-GIS תהיה מערכת מודולרית מושתתת על מערכת הרשאות על מנת לאפשר ניהול תצוגה וביצוע פעילויות בהתאם להרשאות משתמש.

13.7. מערכת ה-GIS תהיה מערכת החשופה לתושבים, בהתאם למערך הרשאות ותאפשר באופן רספונסיבי גישה למידע באמצעות התקנים שונים כגון: תחנות עבודה, מחשבי לוח והתקני מובייל.

13.8. מערכת ה-GIS תהיה מערכת פשוטה וידידותית למשתמש שאיננו משתמש מיומן במערכת GIS.

13.9. מערכת ה-GIS תכלול יישומים מתקדמים לאחזור ותשאול של מידע.

13.10. מערכת ה-GIS תאפשר חיתוך נתונים ממספר מקורות מידע והצגת התוצאה באופן מרחבי.

13.11. מערכת המידע תעבוד בזמני עבודה מהירים, כך לדוגמא זמן עליית המערכת לא יחרוג מ 5 שניות, ביצוע הפקת מפה תוך 7 שניות וכיוב'.

13.12. מערכת ה-GIS תהווה מערכת מרכזית באמצעותה ניתן יהיה לראות פריסה מרחבית של נתונים המנוהלים במערכות המידע האחרות נשוא המכרז (לדוגמא להציג שכבה של בקשות למידע שתתעדכן ממסד הנתונים האלפא נומרי במערכת רישוי בניה).

13.13. מערכת ה-GIS תהיה מערכת רספונסיבית אשר תתמוך בדפדפני אינטרנט נפוצים ותאפשר עבודה במגוון רחב של התקנים כגון מחשבים שולחניים, מחשבי לוח, טלפונים ניידים.

13.14. מערכת ה-GIS המוצעת תאפשר ביצוע תהליכי אחזור וקליטה של נתונים גיאוגרפיים ותותאם במאפייני תצוגת המפה והפעילויות לדרישות העירייה.

13.15. מערכת ה-GIS תושתת על מערכת הפצה בחוות שרתים של המציע. מערכת לקליטת נתונים ומערכת לשעת חרום תעבוד באופן עצמאי מנותקת מהרשת על מנת לאפשר המשכיות במעבר משגרה לחרום. ממשק המשתמש יהיה זהה, ככל שניתן, בין היישומים ויתקיים תהליך עדכון מסדי נתונים גיאוגרפיים באופן תדיר.

14. שירות לתושב

14.1. מערכת המידע שתסופק לעירייה תאפשר ניהול קשר של אחזור מידע וביצוע פעילויות בין התושבים לבין הוועדה לתכנון ובניה.

14.2. העברת המידע לתושבים וביצוע פעילויות על ידם תתאפשר באמצעות אתר אינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה בת ים שתאופיין ותתופעל על ידי הספק.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

14.3. באחריות הספק כחלק משלה ההקמה לבצע אפיון מפורט של אתר הוועדה ובכלל זה אפיון ויישום ממשק משתמש.

14.4. אתר הוועדה יאפשר לתושב, באמצעות ממשק גרפי לתושב לצפות הסטאטוס ובהליך בקשה ו/או פניה לוועדה.

14.5. האתר יאפשר בתשואל של כתובת/ גוש חלקה לקבל במסך אחד את כל המידע המנוהל על המיקום.

14.6. אתר הוועדה ישלב בעמודיו הצגה של מידע אלפא נומרי מידע סרוק ומידע גיאוגרפי. לדוגמא, הוועדה מצפה כי בהצגת מידע על בקשה ניתן יהיה לראות את מיקום הבקשה על גבי מפה ולפות במסמכים מקושרים.

14.7. אתר האינטרנט יהיה אתר רספונסיבי שיעמוד בכל התקנים הנדרשים לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג-2013 וכל רגולציה אחרת שהעירייה והוועדה לתכנון ובניה יהיו מחויבות בה.

14.8. אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה יתמוך בהנחיות מינהל התכנון (או גוף רגולטיבי אחר אליו תהיה כפופה העירייה) בהתאם נוהל ניהול ותפעול אתר אינטרנט בוועדות מקומיות לתכנון ולבנייה שפורסם ב 2018.

14.9. אתר האינטרנט לתושב יאפשר ביצוע פעילויות של אחזור מידע, הצגת מידע תדמיתי אודות הוועדה כגון נהלי עבודה, מבנה הוועדה וכן ביצוע פעילויות: טפסים מקוונים שנתוני הקלט מתעדכנים במערכת לניהול וועדה, ביצוע תשלומים תוך עדכון מערכת הגביה ומערכת לניהול וועדה.

14.10. אתר הוועדה יאפשר לתושב לנהל מול הוועדה תהליך תחילת עבודות, תעודת גמר, העברות בטאבו, הגשת התנגדויות ועוד תהליכים בצורה מיטבית וכן לקבל חיווי גרפי על סטאטוס ההליך.

14.11. אתר האינטרנט יאפשר לתושב אחזור מידע המנוהל במערכת לניהול הוועדה הכולל מידע מילולי, מסמכים שנסרקו על ידי הוועדה וקושרו למערכת המידע וכן מידע גיאוגרפי.

15. הקמת מערכת המידע לניהול הוועדה לתכנון ובניה

15.1. הקמת מערכת תבוצע על בסיס נתונים קיימים שיוסבו על ידי הספק הזוכה.

15.2. הספק יבצע עדכון של טבלאות כלליות של המערכת בהתאם לצרכי הוועדה כגון: עדכון טבלת רחובות, עדכון קובץ משתמשים, עדכון והגדרת הרשאות למשתמשים, עדכון טבלת מסמכים, עדכון טבלת אירועים, שלבים יצירת תבניות מעודכנות של מסמכים, דוחות, טפסים וכן עדכון טבלאות נוספות הקיימות במערכת המידע כל זאת על מנת להביא לשימוש מיטבי במערכת. הקמת הטבלאות לא תפגע במידע שיוסב ותאפשר קיומם של כל הערכים והקשרים הקיימים במידע שיוסב.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

15.3. הספק יאפיין עם משתמשי הוועדה את תהליכי העבודה הנדרשים וכן את הבקורות וההתראות בניהול תהליכי עבודה. לאחר אישור האפיון הספק יטמיע את תהליך העבודה, התראות והבקורות במערכת המידע.

15.4. הספק יאפיין עם משתמשי הוועדה את הדוחות והטפסים הנדרשים ולאחר אישור העירייה יישם דוחות אלה במערכת המידע ובכלל זה הגדרת מכוונים נדרשים במערכת ה BI. יישום המערכת בשלב ההקמה יכלול את עיצוב מסמכי ה BI בהתאם לדרישת הוועדה אולם הוועדה תוכל לבצע עדכונים במהלך תקופת התחזוקה.

15.5. הספק יאפיין עם משתמשי הוועדה את הממשקים הנדרשים עם מערכות משיקות ולאחר אישור העירייה הוא יישם ממשקים אלה.

15.6. הספק יאפיין עם משתמשי הוועדה את השכבות הנושאות הנדרשות ולאחר אישור העירייה הוא יישם הטמעה של שכבות מידע אלה.

15.7. ככל ולאחר שלב הקמת המערכת יידרש הספק להסבה נוספת הרי הסבה זו תבוצע כחלק משלב ההקמה וללא עלות נוספת.

16. הקמת מסד נתונים גיאוגרפי והפעלת היישום

16.1. שלב הקמת המערכת והסבת נתונים קיימים יכלול איגום והסבת כל המידע הגיאוגרפי הקיים ושיסופק על ידי העירייה לרבות עדכונים נתונים ממערכת קיימת, נתוני מעגל, בנט"ל וכד'.

16.2. הקמת מסד הנתונים יכלול יישום ממשקים לנתונים של שירותים גיאוגרפיים אחרים כגון: מינהל התכנון, תאגיד המים, מפ"י ואחרים כפי שיוגדרו על ידי הוועדה.

16.3. הקמת מסד הנתונים תכלול יצירת שכבות נושאות (שכבות המתעדכנות כתוצאה משינוי במערכת אחרת) ממערכת משיקה שתקבע על ידי העירייה. בשלב הקמת המערכת יוקמו 5 שכבות נושאיות שיוגדרו על ידי העירייה. האחריות לביצוע אפיון מפורט הינה של הספק הזוכה בשיתוף נציגי העירייה.

17. אחריות תמיכה, שירות ותחזוקה

17.1. המציע מתחייב לתת אחריות למוצריו לכל תקופת תפעול המערכת.

17.2. שירותי התחזוקה יכללו הגעה של מטמיע למערכות ניהול הוועדה מטעם הספק בתדירות של פעם בשבוע בהיקף של 9 שעות שבועיות לתמיכה במשתמשים, טיוב ותיקון מידע קיים, ביצוע הגדרות נוספות, חילול דו"חות ומשימות נוספות לשביעות רצון המזמין. **בנוסף**, אחת לחודש המטמיע יגיע ל-18 שעות שבועיות. סה"כ כ 54 שעות חודשיות.

17.3. המטמיע יהיה עם ניסיון של 3 שנים לפחות בהטמעת מערכות לניהול וועדה ויאושר על ידי מזמין העבודה. התמורה בגין שירותי המטמיע כלולה במחיר שירותי התחזוקה של המערכת.

17.4. אחריות המציע תהיה לתפקוד שלם, מלא ותקין של המערכת/כלל היישומים המוצעים, ותהווה חלק בלתי נפרד מעצם העמדתן לשימוש העירייה.

17.5. האחריות תכלול תיקון באגים ללא תשלום, במהלך כל תקופת החוזה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

17.6. המציע ידרש לעמוד ברמות שירות הנדרשות לתפקודה התקין של המערכת בהתאם לדרישות העירייה כמפורט. היות והעירייה מייחסת חשיבות רבה לנושא השירות, הרי שחריגה ברמות השרות תגרור הפעלת מנגנון קנסות.

17.7. המציע ימנה מנהל מקצועי מטעמו שיהיה איש הקשר בין הוועדה לבין הספק. איש הקשר יאושר על ידי העירייה ויהיה עם ניסיון קודם של 5 שנים לפחות בהטמעת מערכות מידע המסופקות על ידי הספק. החלפת מנהל הפרויקט תאושר על ידי נציג מורשה מטעם העירייה.

17.8. המציע מתחייב לעדכן מהדורות וגרסאות חדשות של המערכת והיישומים המוצעים כולל אספקתם, ללא תשלום נוסף ובכלל זה פיתוחים שבוצעו ללקוחות אחרים של הספק וכן מערכות חדשות שמוצעות על ידי הספק ובוצעו ללקוחות אחרים של הספק. בסיום כל שינוי ו/או עדכון יערוך המציע הדרכות והטמעות לשימוש במערכת לאחר השינויים/עדכונים שנעשו.

17.9. שינויים שידרשו על ידי החוק כגון דוחות דיווח ואפשרות לעדכון מידע, יעודכנו במערכת המידע באחריות הספק עד 14 ימים לפני התאריך הקובע למימוש השינוי על ידי הרגולטור (משרד הפנים/ מנהל התכנון/ רשות הסייבר וכיוב'). המציע יעביר תיעוד עבור שינויי גרסה ויערוך הדרכת משתמשים כחלק מההסכם.

17.10. העירייה נדרשת מעת לעת לשינויים גורפים במערכת כתוצאה משינויי חוק או שינויים בעירייה: לוגו, כתובת, וכד'. יישום שינויים אלה במערכות המידע יבוצע במסגרת שירות ותחזוקת המערכת ללא עלות נוספת.

17.11. במסגרת תחזוקת המערכת יבצע המציע פעולות שירות אותן לא תוכל הרשות לבצע, וזאת לאחר אישור העירייה שפעולות אלה יבוצעו על ידי המציע ולא על ידי העירייה. לדוגמא, במידה והעירייה לא תוכל לבצע, בכלים שיסופקו לה, העלאת שכבות הרי שירות זה יינתן על ידי המציע ללא תוספת תשלום.

17.12. להלן פעולות שירות שיסופקו על ידי המציע, בתקופת התחזוקה והתמורה בגין השירותים כלולה בדמי השירות למערכת בהצעת המחיר:

פעילות	תדירות	תפוקות
ישיבות עבודה עם מנהל הפרויקט מטעם המציע	חודש	סיכומי ישיבות, תיעוד ומעקב של נושאי הטמעה פתוחים
הטמעת מערכת	שבועית	הטמעת מערכת עם משתמשים, הפקת דוחות, הגדרת תהליכי עבודה
הדרכת משתמשים – ריענון והדרכת משתמשים חדשים	אין הגבלה	תדירות תקבע על ידי העירייה. הישיבות יתקיימו במשרדי הוועדה. העירייה רשאית לקיים את המפגשים וירטואלית

יצירת שכבות נושאיות	ללא הגבלה	השירות יכלול ביצוע אפיון השכבות הנושאיות על ידי הספק ויישומן לשביעות רצון העירייה. ביישום שכבות נושאיות אפיון מפרוט יבוצע על ידי הספק הזוכה.
עדכון שכבות SHP שיסופקו על ידי העירייה	בכל תקופת ההסכם	לא תהיה הגבלה למספר השכבות המתעדכנות ככל ושכבות אלה יסופקו בפורמט SHP.
עדכון אורתופוטו קובץ	מעת לעת עפ"י דרישת העירייה	
יצירת מקוונים באתר הוועדה	ללא הגבלה	

17.13. המציע יפעיל מרכז תמיכה לפניות שירות לרבות אפשרות לשליטה מרחוק כך שיינתן מענה מידי למשתמשי המערכת. חלון שעות הקריאה יהיה: 8:00 – 18:00 בימי העבודה של הוועדה לתכנון ובניה.

17.14. המציע מתחייב לנהל רישום פניות משתמשי המערכת שביקשו לקבל מידע, תמיכה, טיפול בתקלות, טיפול בפניות שירות וקבלת שירות בתחום קליטת נתונים. בעת פתיחת תקלה במוקד השירות יועבר מייל לעירייה המציין את מספר הפניה, תאריך הפניה, שעת קבלת פניית השירות, שם הפונה, רמת הדחיפות ותאור הפניה. דוחות מפורטים ומסוכמים של פניות משתמשי המערכת יועברו לעירייה בשבוע הראשון בכל חודש.

17.15. כל פניה תסווג לפי סוג הפניה (תקלת מערכת, תחזוקת מערכת, מחשוב מידע) ורמת הדחיפות הנדרשת לטיפול. הגדרת רמת הדחיפות תקבע על ידי העירייה ובהתאם לשיקול דעתה.

17.16. להלן פרוט סוגי הפניה:

סוג פניה	מהות	דוגמאות למצבים
תקלת מערכת	כל מצב בו המערכת מתנהלת לא בהתאם לאפיון, בהתאם לתוצאות בדיקות הקבלה. מצבים בהם תהלכי העבודה לא מתנהלים באופן תקין מקצה לקצה.	תהליך דו"ח לא מופק כנדרש, לא ניתן להיכנס למסך משתמש ולבצע עדכונים וכו'
תחזוקת מערכת	פעילויות שאינן שקשורות לפעילות ותקינות המערכת	הגדרת משתמש, עדכון שכבה, הטמעת טפסים חדשים וכו'.

	אלא לצורך ביצוע הגדרות, טעינת שכבות.	
עדכון נתונים	תהליכים הדורשים עדכון נתונים ועריכתם.	עדכון מדד, עדכון שם משתמש, יצירת שכבת מידע חדשה, עדכון נתונים בשכבה וכו'.

17.17. רמת טיפול קריטית תקבע בגין פעילות שבגינה המערכת או תת מערכת איננה פעילה.

17.18. פניית שירות דחופה תקבע בגין פניה בגינה המערכת לא מאפשרת השלמת תהליך עבודה, הפקת דו"ח או פלט באופן רוחבי במערכת. לדוגמא: שמירת נתונים, עדכון שכבה או במצבים בהם העדר הטיפול מונע עבודת מערכת על ידי משתמש כדוגמת הגדרת משתמש חדש במערכת.

17.19. פניית שירות רגילה – הינה כל פניה אחרת, שלא צוינה לעיל.

17.20. להלן פרוט לוחות זמנים נדרשים לעמידה בפניות השירות:

סוג פנייה	רמת דחיפות	תחילת טיפול בפנייה	סיום טיפול בפנייה
תקלת מערכת	קריטית	מיידית עם קבלת הפנייה	תוך 2 שעות מקבלת הפנייה
	דחופה	מיידית	תוך 4 שעות מקבלת הפנייה
	רגילה	8 שעות מקבלת הפנייה	תוך 36 שעות מקבלת הפנייה
תחזוקת מערכת	דחופה	מיידית	עד 1 ימי עבודה
	רגילה	24 שעות מקבלת הפנייה	עד 3 ימי עבודה
קליטת נתונים	דחופה	4 שעות מקבלת קריאה	סיום קליטת נתונים (עבור תכנית תב"ע/שכבה וכיוב') 3 ימי עבודה
	רגילה	24 שעות מקבלת קריאה	סיום קליטת נתונים (עבור תכנית תב"ע/שכבה וכיוב') 5 ימי עבודה

17.21. בכל תקלה/פניית שרות או פנייה לעדכון נתונים מתמשכת, שלא ניתן לסיים את הטיפול בהתאם ללוח הזמנים, תדווח התקלה לוועדה, כולל לוחות זמנים לסיים טיפול בתקלה. כל חריגה מלוחות הזמנים שלא טופלה בהתאם לזמנים המצוינים ולא אושרה החריגה בלוחות הזמנים על ידי הוועדה תחשב כהפרה של רמת השירות הנדרשת על ידי הוועדה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

17.22. הפקת המידע אודות קריאות השירות תחל עם עליית המערכת לאוויר. הדו"ח

יפרט את שם הפונה, תאריך הפניה, תיאור התקלה, סטאטוס התקלה, אופי הפתרון של הבעיה, תאריך סגירת התקלה וכיוב'.

17.23. מנגנון קנסות

17.23.1. יופעל מנגנון קנס על חריגות מרמת השירות הנדרשת. מטרת מנגנון זה לשמור על ביצועי המערכת והשירות בכל זמן. מנגנון זה יופעל החל מיום עלייה לאוויר של המערכת.

17.23.2. מנגנון הקנס יופעל בסוף כל רבעון ובמסגרתו יחושבו הסעיפים הרלבנטיים של רמת השירות באותו הרבעון, ובהתאם לכך יבחנו כל המקרים בהם המציע חרג מרמת השירות המוגדרת.

17.23.3. יבוצע סיכום של סך השעות/ימים (בהתאם לסוג הפניה) בהם הייתה חריגה ובהתאם לסכום המצטבר בכל סוג ייקבע גובה הקנס.

17.23.4. הקנסות יקוזזו מתוך התמורה החודשית למציע ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות יחולטו הסכומים מתוך ערבות הביצוע. כל סכומי הקנסות הם בשקלים שלמים.

17.23.5. טבלת קנסות במקרה של חריגה מלוחות זמנים :

סוג פנייה	רמת דחיפות	גובה הקנס
תקלת מערכת	קריטית	עד 4 שעות חריגה – ללא קנס
	דחופה	מ 5 שעות ועד 15 שעות – 250 ₪ לכל שעה
	רגילה	מ 16 שעות – 350 ₪ לכל שעה
תחזוקת מערכת	דחופה	עד 2 ימי עבודה – ללא קנס
	רגילה	מ 3 ימים ועד 6 ימים – 250 ₪ לכל יום
		מ 7 ימים – 350 ₪ לכל יום
קליטת נתונים	דחופה	עד 4 ימי עבודה – ללא קנס
	רגילה	מ 5 ימים ועד 10 ימים – 300 ₪ לכל יום
		מ 10 ימים – 500 ₪ לכל יום

17.23.6. בכל חריגה ממועדים שסוכמו בהתאם למסמכי המכרז ולתוכנית העבודה

המאושרת יוטל קנס של 500 ₪ בגין כל יום של איחור.

18. אבטחת מידע

18.1. המציע מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע של העירייה ולתקן את כל הדרוש בהתאם להנחיותיו. המציע מתחייב לעמוד בדרישות ובתקנות כפי שיקבעו על ידי הרשות הלאומית באבטחת סייבר וכל גורם רגולטיבי אליו יהיה מחויבת העירייה/ הוועדה לתכנון ובניה.

- מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים
- 18.2. המציע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוק המחשבים, התשנ"ה-1995, חוק הגנת פרטיות התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו מכוחו (כפי שיעודכנו מעת לעת), דרישות אבטחת מידע של מכון התקנים הישראלי ת"י 1495, וכן למלא אחר כל חיקוק עתידי לניהול מאגרי מידע ושמירתם.
- 18.3. המציע יבטיח שכל התוכנות, אשר ישמשו אותו במתן השירותים, הן חוקיות ובבעלותו.
- 18.4. המציע ידאג לאבטח את כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת הפרויקט. המציע אף יגן על המידע מפני כל נזק, לרבות גניבה, שריפה וכיוב'.
- 18.5. המציע ימנע גישה למערכות המחשוב שברשותו, או למערכת המחשוב המשרתות אותו לצורך מתן שירותי מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 18.6. המציע אחראי לביצוע בדיקות חדירות על ידי גורם צד ג' המתמחה ומוסמך בביצוע מבדקי חדירה ואבטחת מידע ויצג את דו"ח הבדיקה לעירייה. בדיקות החדירה יבוצעו כל 18 חודשים. כמו כן העירייה רשאית לבצע בדיקות חדירות באופן עצמאי. המציע מתחייב לתקן את כל הממצאים שיתגלו בבדיקות החדירות ובבדיקות אבטחת המידע של המערכת. ביצוע בדיקות החדירה ואישור תקינותם יהיו תנאי לקבלת תעודת השלמה עבור המערכת.
- 18.7. היישום ישמור על עקרונות אבטחת המידע הבאים:
- 18.7.1. המערכת תעשה שימוש במנגנונים מפותחים של זיהוי, אימות והרשאות. המערכת תכלול מנגנון שינוי סיסמאות לפי מדיניות העירייה ולפחות פעם בשלושה חודשים.
- 18.7.2. מערכת ההרשאות תפעל על פי העיקרון: "הכול אסור, אלא אם כן הוגדר אחרת".
- 18.7.3. המערכת תקל ככל האפשר על תחזוקתה, ניהול ההרשאות, ניהול המשתמשים וכדומה.
- 18.7.4. המערכת תהיה נוחה להתממשקות למערכות חיצוניות לצורך ייצוא וייבוא נתונים.
- 18.7.5. המערכת תספק שירותי ניטור, דיווח ופיקוח שיאפשרו בקרה על פעילויות באתר וניסיונות כניסה של משתמשים בלתי מורשים.
- 18.8. המערכת תכלול מערך הגנה עדכני המונע שינוי בלתי מורשה במערכות המידע, חדירה דרך המערכת אל מערכות העירייה, גניבה והפצה של מידע אישי וקנייני ושימוש בהם והתחזות לאתר הרשמי.
- 18.9. ניתן יהיה להגדיר הרשאות שונות למשתמש בהתאם לסוגי הפעילויות המותרות לו וכן הרשאות לשכבות מידע.
- 18.10. המציע יהיה אחראי על אמצעי אבטחת מידע בשירותי ה"ענן" כגון אנטי וירוס, חומת מגן אש, מערכת גיבויים ביצוע גיבויים ומערכת למניעת חדירות PS/IDS (Intrusion Prevention System). אבטחה וגיבויים יבוצעו הן ליישום והן למסד הנתונים בו יעשה שימוש במערכת.
- 18.11. המציע יכלול ידאג לשרידות מערכת והפעלתה תוך התמודדות עם Cloud Disaster Recovery.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

18.12. בכל מקרה היישום והמערכת יאפשרו שמירת עותק של גיבוי נתונים גיאוגרפיים ואלפא נומריים בעירייה.

18.13. אמצעי אבטחת המידע יכללו מידור גישה על ידי סיסמאות זיהוי ותיעוד ביצוע פעולות, גיבויים, ניהול Log פעילות במערכת ועוד.

18.14. Log הפעילות יהיה אחד הכלים למעקב אחר פעילות המבוצעת במערכת ולפיכך לא ניתן יהיה למחוק את שנות את נתוני הקובץ.

18.15. מערכת אבטחת המידע תכלול את אמצעי הגנה הנדרשים הן בהיבט שירותי הענן והן בהיבט עבודת האפליקציה.

19. עדכון ותחזוקת נתונים

19.1. מערכות המידע שיסופקו יאפשרו לעירייה קליטה של מידע בצורה עצמאית. המציע יספק תיעוד בעברית ומפורט ליישום תהליכי קליטת הנתונים.

19.2. מערכת ה GIS תספק כלים נוחים למנהל המערכת לשליטה בניהול המידע הגיאוגרפי.

19.3. מנהל המערכת יוכל לעדכן, ללא תלות במציע, את המערכת לרבות ניהול שכבות המידע, הגדרות התצוגה של השכבות, ניהול תוויות וכיובי.

19.4. על מנת לאפשר לעירייה תחזוקה של המידע באופן עצמאי העירייה מעוניינת לאפשר למשתמשים מסוימים לעדכן חלק משכבות המידע ובכלל זה עדכון של מידע גיאוגרפי ומידע מילולי של מאפייני שכבות המידע. המציע יפרט בהצעתו את הכלים לעדכון המידע שיעמדו לרשות העירייה.

19.5. מערכת לקליטת נתונים תכלול כלים לבקרת תקינות המידע לרבות כלי בקרה למידע גיאוגרפי (כדוגמת טופולוגיה של שכבות) ומידע מילולי (כדוגמת תקינות ערכים, בחירה מטבלאות בחירה, שדות חובה וכיובי).

19.6. על המציע להוסיף למערכת ה- GIS שכבות שמתעדכנות באופן אוטומטי בהתאם למידע המסופק ממערכת חיצונית וממשקי עדכון מקובלים דוגמת WFS, WMTS, WMS ואחרים (למשל: משרד השיכון, "קווים כחולים" והמרכז למיפוי ישראל).

20. תכנית עבודה ולוחות זמנים

20.1. המציע יפרט בהצעתו את תכנית העבודה המתוכננת על ידו למימוש כל חלק ו/או מרכיב בפרויקט/מערכות המידע לרבות תכנית הסבה.

20.2. המציע יפרט את סדר ביצוע השלבים/מרכיבים בפרויקט ויצגם גם בתרשים (GANT).

20.3. לכל שלב/מרכיב יפרט המציע:

20.3.1. סדר פעולות

20.3.2. לוחות זמנים לביצוע

20.3.3. תפוקות

20.3.4. גורם מבצע/אחראי

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

20.3.5. מעורבות נדרשת מהמוזמין

20.4. במידה, ולדעת המציע, נדרשות התאמות ליישומים/מערכות המוצעים על ידו, המציע יפרט התאמות אלה בתוכנית בתוכנית העבודה.

20.5. הפירוט יכלול:

20.5.1. אפיון ההתאמות

20.5.2. ביצוע ההתאמות

20.5.3. התקנה

20.5.4. הסבה

20.5.5. מבחני קבלה

20.5.6. הדרכה והטמעה

20.5.7. הפעלה שוטפת

20.5.8. תחזוקה ותמיכה

20.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי התוכנית שתוגש ע"י המציע תהווה המלצה לעירייה ואין העירייה מחוייבת לקבלה כפי שהיא.

20.7. בשלב הקמת המערכת ובתהליך ההטמעה הזוכה מחויב לקביעת והגדרת נהלי עבודה עד להטמעה מלאה של המערכת. לאחר קבלת אישור התקנה יבוצעו על ידי הספק 3 ימי הדרכה מלאים במשרדי הוועדה בהתאם לתוכנית הדרכה שתאושר על ידי הוועדה. ההדרכה הינה חלק מעלות הקמת המערכת. כחלק משירות התחזוקה למערכות המידע, הספק יבצע יום הדרכה (8 שעות כל יום) במשרדי הוועדה, 6 פעמים בשנה.

20.8. עם חתימת ההסכם, תוגש לאישור העירייה תכנית פעולה מותאמת להיקף העבודה בהזמנת העבודה ולצרכי וסדרי העדיפויות שלו. תכנית העבודה תתואם עם הוועדה ותוגש לאישורה בתוך 10 ימי עבודה מיום החתימה על ההסכם.

2.1. דרישות מהמערכת המוצעת

מטבע הדברים במערכות אלה פרוט הדרישות הפונקציונאליות לא יכלול את כל דרישות המערכת אלא את דגשי העירייה בלבד.

המערכת המבוקשת על ידי העירייה תבוסס על כל היכולות של ספק כפי שקיים אצל לקוחותיו האחרים ותכלול את הקיים כיום במערכות המידע של הוועדה.

יובהר, כי המערכת המוצעת תימסר לבדיקות קבלה, כאשר כל הדרישות קיימות בשלמותן. יצוין, כי במסגרת ההצעה המקצועית, יהיה על המציע להראות עמידה בדרישות המערכת. המערכת המוצעת תכלול לפחות את כל הפונקציונאליות הקיימת כיום במערכות העירייה.

לסעיפים המסומנים בכוכבית (*), יצרף המציע מענה מפורט הכולל צילום מסכים של הפעילות והסבר מילולי בכתב ובתשימים כמפורט בנספח 13.

להלן פרוט הדרישות הפונקציונאליות הנדרשות עבור מערכת לניהול וועדה:

מאות הדרישה	מס"ד	הנושא
המערכת תאפשר הכנת דוחות עצמאית לפי הגדרת שדות הדרושים להצגה ולפי דרישת מינהל התכנון ושכר המצוינות, ללא צורך בפניה ללשכת שירות לצורך הפקת הדוחות	1.	התאמה לדרישות החוק
המערכת תיישם ממשקים דו כיווניים עם מערכת רישוי זמין	2.	
המערכת תיישם ממשקים דו כיווניים עם מערכת המבא"ת	3.	
המערכת כוללת את כל מאפייני הישויות והשדות, כפי שנדרשים בהתאם לחוק תכנון ובניה על כל תיקונו	4.	
המערכת המוצעת תומכת באופן מלא בנגישות אתרי אינטרנט בהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג (2013).	5.	
המערכת תאפשר ניהול טבלאות משותפות לכל רכיבי המערכת כגון טבלת רחובות, גושים וחלקות	6.	כללי
המערכת תאפשר ניהול הרשאות משתמשים ובכלל זה ניהול הרשאות למודולים, תפריטים ושאליות.	7.	
מנהל אגף יוכל לקבוע ולנהל הרשאות של עובדים המשויכים לו ללא תלות בספק הזוכה.	8.	
המערכת תאפשר חסימת משתמשים מתכנים מסוימים בהתאם להנחיות המנהל	9.	

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
10.		המערכת תכלול דוחות על שימוש במערכת. בדוחות יפרטו על המשתמשים שנכנסו למערכת, פעילותם, מודולים אליהם נכנסו. דוחות השימוש יהיו לכל רכיבי המערכת (יישומי "ענן", מובייל, מערכת ניהול וועדה).
11.		המערכת המוצעת תאפשר אחסון מידע כולל סרטונים וקבצים מקושרים ללא מגבלת נפח לקובץ.
12.	איתור מידע	המערכת תאפשר איתור מידע וחיפוש בצורה פשוטה על ידי חלק ממילה, הקלדת שם פרטי בלבד, שם משפחה בלבד, שמות מקורבים לדוגמא "גיבוטנסקי", "ז'בוטנסקי וכד'
13.		ביצוע שאילתות/חיפוש/הפקת דוחות יתאפשר על כל נתון הקיים במסד הנתונים
14.		אפשרות שיופיעו נתונים של מהות הבקשה למטה בחלונית המידע, כאשר עומדים על השורות (בנוסף לנתוני המקרקעין).
15.		אפשרות להוסיף חיפוש מקורב. חיפוש חלק ממילה, התעלמות מרווחים כפולים, שמות דומים.
16.		אפשרות לחפש לפי מילה שמופיעה בבקשה/תיק בנין (לדוגמא חיפש לפי אילנית ששמה הופיע בדיון אך היא אינה בעל עניין)
17.		הגדרת הפרמטרים לחיפוש שיוצגו למשתמש תהיה גמישה לקביעה ושינוי ע"י מנהל המערכת מטעם הוועדה.
18.		המערכת תאפשר חיפוש טקסטואלי לרבות חיפוש בתוך שדה מהות הבקשה וביצוע חתכים ויצירת דו"חות הכוללים סעיף "מהות/תיאור הבקשה"
19.		המערכת תאפשר חיפוש של ישות עפ"י מספר רב מילות מפתח
20.		המערכת תאפשר חיפוש טקסטואלי במסמכים מצורפים המקושרים לארכיב המסמכים של הישויות השונות במערכת לדוגמא: פרוטוקול ישיבה, היתר, תוכנית בניה.
21.		המערכת תאפשר חיפוש ואיתור של חלק ממחרוזת טקסט
22.	מחולל שאילתות	מחולל שאילתות דינמי אשר יתופעל בצורה הפשוטה ביותר ויהיה נגיש לעבודה לכל המשתמשים על פי הרשאה.
23.		המשתמש יוכל לקבוע את הפרמטרים לשאילתה, באופן פשוט וקל, מתוך כל שדות המידע הקיימים

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
24.		ניתן יהיה לבצע שאילתה על מספר ישויות במקביל.
25.		המערכת תאפשר חיפוש ישות עפ"י מספר מילים לאיתור
26.		ניתן יהיה לשמור שאילתות ולאפשר למשתמשים אחרים להשתמש בהן, בהתאם להרשאה.
27.		המערכת תאפשר הצגת תוצאת שאילתה באמצעות מערכת ה GIS בלחיצת כפתור
28.		המערכת תאפשר ביצוע תשאול של המערכת לניהול וועדה בהתאם להגדרת התיחום המרחבי של השאילתה במערכת ה GIS (*)
29.	ממשק משתמש	ממשק המשתמש ימנע מצבים של נעלית ישויות במצבים בהם הייתה יציאה לא מסודרת מישות
30.		בתוצאת תשאול, המערכת תאפשר צפיה בנתונים עיקריים של ישות, מבלי להיכנס למסך הישות (לדוגמא, בעמידה על השורה, תהיה תצוגה שמראה את פרטי הבקשה/תיק מידע :שם, גוש, חלקה, מגרש, מהות. עם אפשרות להמשיך חיפוש מבלי לחזור כל פעם לתחילת הרשימה)
31.	ניהול מסמכים	המערכת תאפשר קישור והצגת מסמכים מקושרים לכל אחת מהישויות של המערכת (בקשה, תיק בנין, תיק פיקוח, בקשה להשבחה, חלקה, תוכנית ועוד).
32.		המערכת תאפשר בצורה פשוטה קישור מסמכים/קבצים לישות מתוכנת הסייר של מערכת ההפעלה (לדוגמא: היתר, ישיבה, תוכנית וכיו"ב) כולל אפשרות לצרוף ריבוי הקבצים למערכת בטעינת קובץ CSV
33.		המערכת תאפשר עריכת מסמכים והזנת נתונים בפורמט וורד ולא בפורמט כתבן.
34.		המערכת תאפשר חיבור בין מסמכים באותו סוג פרויקט לפי גוש וחלקה וכתובת
35.		המערכת תאפשר חתימה דיגיטלית לכל משתמש.
36.		המערכת תאפשר צירוף מסמכים לארכיב ישירות מגיליון הדרישות ובמהלך עדכונן

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
37.		המערכת תאפשר שליחה במייל אחד של מספר צרופות של מסמכים מארכיב המסמכים של הישות לבעל עניין ו/או נמען אחר עפ"י בחירת הוועדה (*)
38.		בשליחה המערכת של צרופות המערכת תתריע באופן אוטומטי על בעיות שלא מאפשרות את השליחה כגון מייל שגוי, חריגה ממגבלות התיבה, קובץ חסר וכד'.
39.		המערכת תאפשר ניהול המסמכים המקושרים וביצוע שאילתות של סוגי המסמכים המקושרים למערכת
40.		המערכת תאפשר שמירה אוטומטית של פלטים/דוחות שהופקו מהמערכת לישות הקשורה
41.		המערכת תאפשר צפייה ראשונית במסמך מקושר ללא צורך בפתיחתו (*)
42.		לכל מסמך המקושר במערכת יהיה ניהול מאפיינים שיכלול לכל הפחות: סוג המסמך, תיאור המסמך, מועד יצירת המסמך, הגורם שייצר את המסמך. המערכת תאפשר תשאול של כל אחת ממאפיינים אלה.
43.		המערכת תכלול גיבוי של כל המסמכים המקושרים במערכת ל"ענן" שיסופק על ידי המציע
44.	דוחות מערכת	המערכת תאפשר הפקת דוחות בצורה גמישה של כל אחד משדות המערכת עפ"י דרישת המשתמש
45.		המערכת תאפשר הפקת דוחות משולבים במפה כפי יאופיינו על ידי העירייה, לדוגמא תיק מידע, דף מידע (*)
46.		המערכת תאפשר הפקת מסמכים בשילוב חתימה דיגיטלית (*)
47.		המערכת תכיל מחולל דוחות אשר יאפשר לכל משתמש להפיק מגוון רב של דוחות בצורה גמישה, קלה ופשוטה.
48.		הדוחות יתבססו על תבנית קבועה שתכלול כותרת עליונה ותחתונה, לוגו העירייה, מספר עמודים, תאריך הפקה, שם משתמש מפיק, פרמטרים שנבחרו לתשאול, חיתוך עמודים נכון במקרה של גלישת טבלה לעמודים נוספים, חזרה על שורת הכותרת של הטבלה במעבר עמודים.
49.		משתמש המערכת יוכל לקבוע את השדות שיכללו בדו"ח

מס'ד	הנושא	מהות הדרישה
.50		ניתן יהיה להגדיר דוחות מראש אשר ישמשו את כלל משתמשי המערכת בהתאם להרשאה.
.51		תוצאת הדוחות תהייה ניתנת לשמירה בפורמטים XLS, XML, PDF, DOC.
.52		המערכת תכלול דוחות אשר יתמכו בדוחות שנדרשים ע"י מנהל התכנון כגון דוח מצוינות, דוחות לשר הפנים (*)
.53		המערכת תאפשר שינוי ועיצוב חלקים בגוף הטופס על-פי צרכי הוועדה
.54		המערכת תאפשר עיצוב כל סוג טופס, על חלקיו השונים ולהוסיף/ לשנות טקסטים בקלות
.55		הגדרת פלטים של המערכת לדוגמא תעודת גמר/דף מידע וכיוב' תבוצע באמצעות תבניות WORD
.56		המערכת תכלול תיעוד של תגיות לצורך עריכת דוחות מערכת המופקים באמצעות Word.
.57		המערכת תאפשר עבודה במערכת לאחר הפקת המסמך מבלי שיהיה צורך בסגירתו
.58		מסמכים שיופקו מהמערכת יהיו ניתנים לעיצוב על ידי הוועדה (לוגו, הדגשה, קו תחתי וכיוב').
.59		המערכת תאפשר הפקת פלטים משולבי מפה. המפה המשולבת בדו"ח תופק באופן אוטומטי ותציג את מיקום הישות. לדוגמא בהפקת דף מידע תכנוני תוצג החלקה, בהפקת דו"ח פיקוח יוצג המבנה.
.60		מסמכים המופקים מהמערכת יהיו מוגשים בהתאם לחוק
.61		המערכת מאפשרת הפקת דוחות סיכומי פעילות וחיתוכי מידע (*), המערכת תאפשר פלט דו"ח לפי מזהה שיוחלט ע"י המנהל (גוש חלקה, כתובת וכוי)
.62	ממשקים נוספים	המערכת תאפשר שליחת סמסים מכתבים והודעות מייל אוטומטיות בהתאם להגדרות מערכת ניהול ישירות ולא באמצעות ממשק דוא"ל.

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
.63		המערכת תיישם ממשק מלא מול תוכנת Outlook, Office ותאפשר הצגת זימונים בתוכנת Outlook ישירות מהמערכת וקישור הודעות מייל לארכיב המסמכים באמצעות שיוך או גרירה.
.64		למערכת קיים יישום ממשק מול מערכת גביה של המאפשרת פתיחת חיובים במערכת הגביה ועדכון אוטומטי של מספרי קבלות במערכת לניהול וועדה מיד עם קליטת התשלום בגביה ושליחת התראה לאגף ההנדסה כי בוצע תשלום (*)
.65		המערכת תיישם ממשק דו כיווני למערכת גביה של העירייה להעברת נתונים לתשלום וקבלת עדכון על תשלום שבוצע (מספר חשבונית מס/קבלה)
.66		ממשק התשלומים יאפשר ביצוע תשלומים מאתר האינטרנט של הוועדה לתכנון
.67		המערכת תאפשר לחלק תשלום למספר משלמים ולאפשר תיעוד קבלת מספר קבלות/ חשבוניות מס.
.68		המערכת תאפשר בדיקת נתוני רחובות קיימים במערכת מול הלמ"ס באמצעות API ותאפשר עדכונים נתונים אלה באופן גורף (*)
.69		המערכת תאפשר עדכון מדדים באופן אוטומטי על פי הנתונים המפורסמים על ידי הלמ"ס
.70	תיעוד	המערכת תסופק עם מדריך למשתמש בעברית
71.		המערכת תאפשר בניהול ועדות הזנת מידע כולו בסדר היום ולא פיצול לפי: הערות בדיקה, המלצות, החלטות.
.72		המערכת תכלול מסכי עזרה על מסכים, פקדים וביצוע פעילויות מורכבות
.73		תיק למנהל מערכת מטעם הוועדה (הגדרת פרמטרים והגדרות מערכתיות, משתמשים, הרשאות וכו).
.74		המערכת תכלול תיעוד של בסיס הנתונים-התיעוד יכלול ישויות, קשרים בין ישויות, שדות ופרוט מאפייני כל ישות. פרוט השדות בבסיס נתוני המערכת המילולית יכלול: כותרת השדה, סוג השדה, גודלו תכולת וקשריו ושימוש הנתונים ובישום/ מערכת.

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה
	.75	המערכת תשמור תיעוד על כל פעילות שהתבצעה במערכת, תיעוד זה יהיה נגיש למנהל המערכת מטעם העירייה בלבד (log's). לא ניתן יהיה למחוק את הקובץ או לשנותו.
	.76	המערכת תאפשר ביצוע שאילתות על Log המשתמשים במערכת
הגדרת תהליכי עבודה	.77	המערכת תאפשר הגדרת תהליכי עבודה בהתאם לתהליכי עבודה שיוגדרו על ידי הוועדה
	.78	המערכת תתמוך בניהול מתחמי דיור ובכלל זה קישור בקשה להיתר למספר תיקי בניה ושמירת הקשר בין תיק הבניין לבין הבקשה. אפשרות שכפול בקשות, והעתקה ושינוי נקודתי במקרה שדגם מסוים מוגש מספר פעמים.
	.79	המערכת תהיה גמישה לניהול מגוון רחב של ישויות מסוגים שונים לדוגמא סוגים שונים של בקשות, סוגים שונים של ישיבות (ישיבות צוות), הנחיות מרחביות, תוכניות מדידה וכיוב' (*)
	.80	המערכת תאפשר בקרה אוטומטית על תהליכי עבודה מוגדרים ויישום התראות במערכת ובמייל במקרה של חריגה (דוגמא לחריגה הינה אי עמידה בלוחות זמנים בין שלב לשלב).
	.81	המערכת תאפשר הגדרת פרק זמן לתהליך עבודה בימים קלנדריים ובימי עבודה ותתריע על חריגה.
	82.	המערכת תתריע מול כל המשתמשים בעת קיום אירוע בגוש חלקה/כתובת מסוימת.
	.83	הגדרת תהליכי עבודה תהיה קלה וידידותית עבור משתמש שיוגדר ליישום על ידי הוועדה
	.84	המערכת תאפשר הגדרת תהליכי עבודה בין גורמים שונים בתוך העירייה ומחוצה לה ותאפשר שליחת הודעות מייל/ SMS בהתאם לתהליך העבודה לגורמים מעורבים. לדוגמא אחרי שיוצא היתר, ישלח מייל אוטומטי ליזם ולעורך הבקשה שמעדכן אירוע או ככל שיש צורך בהשלמת פרטים יעדכן בדבר הצורך להשלמת פרטים. השלמת הפרטים והמשך ניהול התהליך יתאפשר מאתר האינטרנט של הוועדה שיסופק על ידי המציע.
ניהול משימות	.85	המערכת תאפשר ניהול משימות עבור כל עובד בהתאם למשימות שבטיפולו (*)

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
86.		המערכת תאפשר עבודה במקביל על מספר יישויות במקביל.
.87		המערכת תאפשר למנהל המערכת בחינה של כל המשימות המצויות בטיפול על ידי עובדיו או על ידי גורמים אחרים
.88		המערכת תכלול מנגנון התראות על ניהול משימות וחריגה מזמני תקן ברמה של עובד ו/או צוות. החריגה תועבר במייל ובאמצעות הודעות המערכת לעובד ולמנהל המערכת בוועדה.
.89		המערכת תכלול מנגנון התראות על מנת להציג לעובד את משימותיו
.90		המערכת תאפשר ביצוע התראות בהתאם לשלבים ואירועים של ישויות
.91	רישוי בניה	המערכת תאפשר ניהול של תיקי הבניין ומאפייניהם כפי שייקבעו על ידי הוועדה
.92		יישום ממשק בין רישוי זמין למערכת, יאפשר עדכון לוחות הזמנים והסטטוסים באופן אוטומטי במערכת ניהול ועדה
.93		המערכת תאפשר פתיחה ואיתור אוטומטי של תיק מידע על פי הפרמטרים המוזנים במערכת רישוי זמין.
.94		המערכת תאפשר ניהול של בקשות להיתר ובקשות למידע ומאפייניהם כפי שייקבעו על ידי הוועדה
95.		המערכת תמשוך נתונים מרישוי זמין ותאפשר פרמטרים של- מספר יח"ד קיים, מספר יח"ד מוצע, סה"כ יח"ד, מ"ר תעסוקה וכו' בהתאם להגדרת המנהל
.96		המערכת כוללת יכולת גמישה ליצירת סוגים שונים של "גיליונות דרישות" בהתאם לצורך
97.		המערכת תאפשר יצירת תנאים גנריים אוטומטיים שיופיעו בהחלטות ועדה לפי דרישת מנהל
98.		המערכת תאפשר פתיחת בקשה להיתר אחת על תב"ע התחדשות עירונית ותכלול את כל הכתובות, גושים וחלקות בהתאם.

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
.99		המערכת תאפשר ביצוע העתקה אוטומטית של גיליון דרישות מבקשה למידע לבקשה להיתר וכן העתקת גיליון דרישות בבקשות קשורות.
100.		המערכת תאפשר הפצה לגורמי פנים מתוך המערכת וגזירת לוחות זמנים בהתאם
101.		בארכיב המסמכים, הקבצים, יתויגו לפי נושא וסוגי מסמכים - ניקוז, סביבה, תברואה וכו' בהתאם להנחית המנהל
.102		המערכת תאפשר צרוף מסמכים לכל דרישה בגיליון הדרישות (*)
.103		המערכת תאפשר הפקה של כלל המסמכים בפורמט WORD
.104		המערכת תאפשר הפקת סדרי יום ופרוטוקולים באמצעות המערכת בהתאם לדרישות הוועדה
.105		המערכת תאפשר ניהול תהליך של בקשות למידע הכוללת את מיקום הבקשה, תאריך הבקשה, מעקב אחר שלבים ואירועי הבקשה (*)
.106		המערכת תאפשר ניהול של בקשות לעבודות הדורשות פטור מהיתר
.107		לכל תיק בניין ובקשה יוגדרו נתוני הכתובת, נתוני גושים וחלקות, מגרשים בהתאם לנתונים הקיימים במודול ייעודי קרקע
.108		נתוני הזיהוי הגיאוגרפיים של בקשות (גושים, חלקות, כתובות) יילקחו מתיק הבניין אליו הם שייכים
.109		לכל בקשה ותיק בניין ניתן יהיה להגדיר את נתוני ה XY
.110		המערכת כוללת יכולת זיהוי ישויות עפ"י נ.צ ואיתור בקשות באמצעות המפה (GIS)
.111		המערכת תאפשר ניהול של ריבוי כתובות לתיק בנין/ בקשה
.112		המערכת תאפשר ניהול היסטורי של כתובות וגושים חלקות קודמים
.113		המערכת תאפשר בקשות לניהול שימוש חורג, הפקת ותיעוד למסמכים עבור שימוש חורג.

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
.114		המערכת תציג לכל תיק בניין/בקשה את נתוני התוכניות החלות עליו בחלוקה לסטאטוס התוכנית ושלביה
.115		המערכת תאפשר קליטת נתוני בקשה למידע מתוך מערכת רישוי זמין באופן אוטומטי
.116		המערכת תאפשר קליטת נתוני בקשה להיתר מתוך מערכת רישוי זמין באופן אוטומטי
.117		המערכת תאפשר הצגה למשתמש של מספר הבקשה בהתאם למספור פנימי של הוועדה ובהתאם למספור מערכת רישוי זמין
.118		המערכת תאפשר מספור פנימי של בקשות בהתאם לכללים שיוגדרו על ידי הוועדה (*)
.119		המערכת תאפשר הפקת אגרות והיטלים בהתאם לדרישות החוק הכוללים מנגנון הצמדה חודשי ושנתי לכל סעיף בהתאם לדרישות העירייה והחוק
.120		המערכת תכלול מנגנונים לבקרה כי מנגנון ההצמדות מופעל ומעודכן
.121		המערכת תמנע שינוי סכומים לתשלום אלה לגורמים שהוגדרו בהתאם למנגנון ההרשאות
.122		בהפעלת מממשק בין מערכת ניהול וועדה למערכת הגביה של העירייה יועברו למערכת ניהול וועדה נתוני מספר הבקשה, תאריך והגורם שמבצע את התשלום, כולל מספר הקבלה ומועד התשלום.
.123		בממשק גביה הנדסה יתאפשר עדכון של סכום לתשלום גם לאשר שיוך המסמך למחלקת הגביה, למורשים בלבד.
.124		המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.
.125		בכל שינוי של נתון כספי המערכת תציג את הגורם שביצע את השינוי ואת מהות השינוי שבוצע
.126		המערכת תציג סרגל התקדמות על טיפול בבקשה בהתאם לשלבים הקבועים בחוק ושלבים שיקבעו על ידי הוועדה
.127		סרגל ההתקדמות לטיפול בבקשות יאפשר לבודד שלבים הנמצאים בטיפול של גורם חוץ.

מס'ד	הנושא	מהות הדרישה
.128		סרגל ההתקדמות לטיפול בבקשה יתחשבו בימים קלנדריים ובימי עבודה
.129		המערכת תאפשר הפקת פלטים בהתאם למתחייב בחוק תכנון ובניה
.130		המערכת תאפשר ניהולם של מספר סוגים של ישיבות וועדה
.131		המערכת תאפשר שיבוץ בקשות לישיבות ועריכת סדר יום
.132		המערכת תכלול מנגנון ידידותי להצגה ושיבוץ של כל הישיבות המשובצות לישיבה
.133		המערכת תאפשר הפקה של סדר יום לישיבה בהתאם לדרישות החוק
.134		המערכת תאפשר הפקה של פרוטוקול החלטות בהתאם לדרישות החוק
.135		המערכת תאפשר הפקה של פרוטוקול ישיבה בהתאם לדרישות החוק
.136		המערכת תאפשר הפקת תיק מידע לבקשה
.137		המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS לבעלי עניין באופן שיכללו בהודעה את מספר הבקשה במערכת רישוי זמין
.138		המערכת תאפשר קליטת מידע על בעלי עניין לרבות ריבוי טלפונים ומייל
.139		המערכת תכלול מודול פרסומים עבור בקשות להקלה או שימוש חורג, בהתאם להנחיות העדכניות של מינהל התכנון (כולל סריקת קוד)
.140		המערכת תכלול מודול התנגדויות לבקשה. תתאפשר הגשת התנגדות גם מאתר האינטרנט של הוועדה.
.141		המערכת תאפשר בעת קליטת נתוני בקשה לבדוק באופן אוטומטי את זכויות הבניה
.142		המערכת תאפשר ניהול של שטחים מבוקשים
.143		המערכת תאפשר הצלבה בין נתוני השטחים המבוקשים בבקשה לבין נתוני הזכויות בייעודי קרקע
.144		המערכת תאפשר ליצור קשר בין בקשות שונות

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה
	145.	המערכת תאפשר לנהל אירועים ושילבים של כל בקשה
	146.	אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת טפסים מקוונים שיאפשרו לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לבקשה, אישור תחילת עבודות והגשת תעודת גמר מקוון. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה (*).
עיצוב אדריכלי	147.	בקשות לעיצוב אדריכלי ינוהלו באמצעות המערכת. לכל בקשה ניתן יהיה להגדיר סיווג ולבצע סינון של בקשות עפ"י סטאטוס.
	148.	המערכת תאפשר חיפוש בקשה לפי כל מאפיין כגון : שם מתחם, תוכנית וכיוב'
	149.	המערכת תאפשר הפצה של הודעות (משימות) באמצעות מייל ויצירת התראות מערכת לגורמי פנים וחץ. עבור כל סוג של הודעה ייקבעו לוחות זמנים לסיום משימות ויוגדר SLA להשלמת הפעילות. המערכת תאפשר בקרה וניטור של עמידת המשתמשים בפרקי הזמן שנקבעו להם להשלמת משימות.
	150.	המערכת תאפשר מעקב לפי לוחות זמנים לבקשה (מעקב והתראות על SLA שמוגדר).
	151.	הזנת מידע בכל בקשה בהתאם להנחית המנהל – מספר יח"ד, מ"ר ציבורי וכי'
	152.	יצירת טופס דיגיטלי מהאתר לטובת פתיחת בקשה לעיצוב אדריכלי, בטופס יוגדרו המסמכים הנדרשים להעלאה והבקשה תיפתח במערכת ניהול הוועדה אוטומטית, תתאשר תגובה לכל מסמך ולטופס מתוך מערכת ניהול הוועדה ולאחר אישור המנהל תיפתח הבקשה.
פיקוח בניה	153.	המערכת תתמוך בשינויים רגולטוריים במסגרת תיקון 116 לחוק תכנון ובניה והנחיות מינהל התכנון והנחיות מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין כולל יצירת מסמכים חדישים הנדרשים בעקבות התיקונים והפקת דפית איתור מלאה עם כל הנתונים.
	154.	המערכת תהיה מותאמת מבחינת סוג ופירוט המידע כפי שהוא נדרש בדו"חות הרבעוניים והשנתיים לרשויות מדינתיות לרבות הרשות לאכיפה במקרקעין

מס'ד	הנושא	מהות הדרישה
155.		המערכת תאפשר לפתוח תיק פיקוח ללא צורך בפתיחה ושיוך לתיק בניין. המערכת תאתר את תיק הבניין והבקשות הרלוונטיות ללא מאמץ נוסף מהמפקח.
156.		המערכת תאפשר צפייה ו עדכון נתונים באמצעות יישום למפקח בהתקן נייד (מחשב לוח/ טלפון חכם) (*).
157.		המערכת תאפשר ביישום המובייל פתיחה וצפייה בגרמושקות ומסמכים אחרים הקיימים במערכת
158.		מערכת פיקוח בניה תיצור תהליך להפקת אישור עבודות ותהליך לאישור תעודת גמר. תהליכים אלה יאפשרו לגורמי מקצוע הגשת מסמכים מאתר האינטרנט של ל הוועדה שיקלטו באופן אוטומטי במערכת לניהול וועדה.
159.		המערכת תאפשר הגדרת דוחות פשוטים שעונים על צרכי רשות האכיפה בצורה פשוטה תוך הורדת חלקים ידניים שנדרשים לעדכון. הדו"ח צריך לגזור אירועים ושלבם, אוטומטיים כחלק מהנתונים שמוזנים במערכת.
160.		המערכת תאפשר הפקת מדדים לבקרה בפעילות המחלקה כגון: <u>תפוקות חודשיות מחלקתיות ותפוקות לכל פקח</u> , כמות צווי הריסה בחודש, הצגת כל הפעילויות שבוצעו על ידי המחלקה, מדדי תפוקות של מפקחים, מחלקות.
161.		המערכת תאפשר קביעת מנגנון התראות בכניסת צוים לתוקף.
162.		המערכת תאפשר הפקת דוחות מצוינות עפ"י ע"פ מודל מינהל התכנון וללא צורך בחיתוכים מורכבים.
163.		ניתן יהיה לשייך כל תיק פיקוח למספר העבירה כפי שהוגדר בסקר עבירות הבניה שערכה העירייה. המערכת תאפשר שיוך תיק איתור עבירה בסקר לתיק פיקוח באותם מקרקעין
164.		עבור כל תיק פיקוח ניתן יהיה להגדיר את מקור האיתור של התיק (תלונה, סקר עברות, פעילות יזומה של הוועדה).
165.		המערכת תאפשר להגדיר עבור תיק פיקוח את סוג העבירה (עבודה/שימוש/אי קיום צו), מועד ביצוע העבירה, היקף (שטח, נפח, מ"א), פרטי חשודים בביצוע העבירה וכיו"ב.
166.		המערכת תאפשר למשתמש להגדיר את תקופת ההתיישנות של העברה : התיישן/לא התיישן.

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
167.		לכל תיק פיקוח ניתן יהיה להגדיר כתובת של תיק הפיקוח ובמקרה של ריבוי כתובות להגדיר כתובת ראשית
168.		המערכת תאפשר הגדרת שכונה עבור תיק הפיקוח ובנוסף, המערכת תדע לשלוף נ.צ. של העבירה באופן אוטומטי.
169.		המערכת תאפשר ניהול כספים ואגרות הנוגעים לתיק הפיקוח. המערכת תדע להפיק התראות וקנסות מינהליים, לעקוב אחר גבייתם. המערכת תאפשר לעקוב אחר קנסות וצווים שיפוטיים, כניסתם לתוקף וגבייתם. המערכת תקשור בין תיקי עבירה שהתניעו בקשות לרישוי ולרכז הכנסות מפעילות הפיקוח על הבניה והמבנים המסוכנים.
170.		המערכת תאפשר קישור לכל תיק פיקוח של מסמכים הקשורים לו לרבות תשריט מעוגן של היתר הבניה
171.		המערכת תאפשר להציג באופן מובנה במערכת את המיקום הגיאוגרפי של תיק הפיקוח על רקע גושים חלקות ו/או אורתופוטו של העירייה בהתאם למיקומו המדויק (Y,X) (*)
172.		המערכת תאפשר לקלוט לכל תיק פיקוח את מיקום העבירה המדויק באמצעות קליטת נתוני Y X, ועל בסיס מידע זה גישה לאתר GIS, כולל סימון ואיתור הבקשה בהמשך (*). המערכת תציג בחלון מפוצל מפת GIS עם המידע והשכבות הרלוטיות לפיקוח.
173.		המערכת תסייע למשתמש בקליטת נתוני XY ותמנע שגיאות בקליטת הקורדינאטות (*)
174.		המערכת תאפשר קליטה עבור כל תיק פיקוח של בעלי העניין
175.		המערכת תאפשר שליחת הודעות במייל ו-SMS לבעלי העניין ותאפשר לחייב את קולט הנתונים להזין פרטי התקשרות ודוא"ל.
176.		במסגרת התיקונים החדשים של הרשות לאכיפה במקרקעין, נדרשת הוועדה לספק דוחות רבעוניים המסכמים את פעילות הוועדה בנושא האכיפה. המערכת תאפשר הפקת דוחות אלה בצורה מובנית וידידותית למשתמש ותכלול את כל המידע הרלוונטי הדרוש. המערכת תאפשר הפקת דוחות לקובץ אקסל ויצירת חיווי אוטומטי ויזואלי (צבע תאים) בגיליון האקסל לרשומות בהם חסר מידע על ארועים ונתונים (לשם ביצוע השלמת מידע על ידי עובדי הוועדה)

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
.177		המערכת תאפשר הפקת דוחות פיקוח בחתכים שונים ובהתאם לסוג תיק הפיקוח בתהליך מובנה פשוט ולא בפעולות חיתוך מורכבות, בהתאם לצרכים הידועים של אגפי פיקוח.
.178		המערכת תכלול מודול כספים לתיקי פיקוח המאפשר להפיק התראות וקנסות מנהליים באופן מוסדר מתוך המערכת ובכלל זה מסמכים כספיים נוספים הרלוונטיים לנושא הפיקוח
.179		המערכת תאפשר בחירת תעריפי קנסות מתוך טבלת התעריפים מרכזית של המערכת
.180		המערכת תאפשר הפקת קנסות מנהליים- חישוב גובה הקנס בהתאם לתקנות, כולל הפקת שובר מגנטי לתשלום לרבות יצירת מסלקה במערכת החיוב.
.181		מעקב ובקרה אחר תשלום הקנסות עפ"י המועדים הקבועים בחוק, חישוב ריביות פיגורים במידת הצורך. המערכת תאפשר להגדיר מתן סמכות למנהל הפיקוח לפטור מריביות ופיגורים.
.182		בקשות לביטול קנס/ בקשה לשיפוט ייקלטו לתוך המערכת התפעולית
.183		מעקב אחר סטטוס הקנס באתר ההנדסי
.184		המערכת תאפשר שיוך תיק פיקוח לתיק בקשה/תב"ע/השבחה
.185		המערכת תאפשר ניהול מבנים מסוכנים
.186	תב"ע	המערכת תכלול אפשרות לניהול תוכניות מסוגים שונים לרבות: תוכנית מפורטת, תוכניות מתאר, תצ"ר, תוכניות איחוד וחלוקה וכיוב'
.187		המערכת תמשוך את נתוני טבלה 5 בנוסף למשיכת נתוני טבלה 2.3 מהמבא"ת ללא הגבלה של פרמטרים.
.188		המערכת תאפשר ניהול פרטי בעלי עניין של התוכנית (יוזם התוכנית, בעלי הקרקע, עורך, מודד)
.189		המערכת תאפשר ניהול של שלבי פרסום התוכנית
.190		המערכת תאפשר ניהול של תהליכי התנגדות לתוכנית

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
191.		המערכת תכלול ממשק לעדכון נתוני תוכניות מול מערכת מבא"ת
192.		המערכת תתמוך בניהול גרסאות של תוכניות
193.		המערכת תאפשר מעקב וניהול תהליכים סטטוטוריים של התוכנית
194.		המערכת תאפשר מעקב וניהול תהליכים שלבי התקדמות התוכניות בכל אחד מהתהליכים הסטטוטוריים של התוכנית
195.		המערכת תאפשר ניהול צרופות לתוכנית
196.		המערכת תאפשר חיבור צרופות מתוך סיר של מערכת ההפעלה
197.		המערכת תאפשר ניהול גושים וחלקות לתוכנית ובכלל זה שמירה של גושים וחלקות היסטוריים
198.		המערכת תאפשר ניהול כתובות לתוכנית ובכלל זה שמירה של כתובות היסטוריים
199.		המערכת תאפשר שמירה וניהול של נתוני קורדינטות עבור התוכנית (XY)
200.		המערכת תכלול ניהול של תהליך הטיפול בתוכנית ומעקב מול קבועי זמן
201.		המערכת תאפשר שיבוץ של תוכנית לשיבות הוועדה והפקת מסמכי הכנה לשיבות ומסמכים נלווים
202.		עדכון המצב הסטטוטורי של התוכנית (בתכנון, בהפקה ובתוקף) יעדכן מידיית את רשימת התוכניות החלות על החלקה/מגרש בדף המידע
203.		המערכת תאפשר הצגת התוכניות בהתאם לסטטוסים שלהם בדפי המידע
204.		אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת טופס מקוון שיאפשר לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לתב"ע. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה.
205.	ייעודי קרקע	המערכת תנהל את זכויות הבניה בכל תאי השטח והחלקות במרחב התכנון
206.		המערכת תאפשר הצגה של תוכניות הסטטוסים שונים בתאי השטח/מגרשים וחלקות
207.		המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני עבור כל מגרש, חלקה סופית וחלקת מקור (חלקה רשומה במפ"י)
208.		המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני בחלקת מקור באופן שיכיל מידע על כל הייעודים וסיכום של ההוראות הבניה עבור החלקה בהתאם לייעוד. עיצוב והגדרת דף המידע תאושר על ידי הוועדה.

מאות הדרישה	מס'ד	הנושא
המערכת תאפשר הפקה של פורמטים שונים של דפי מידע בהתאם לדרישות העירייה	.209	
הפקת המידע תתבסס בהתאם לתוכניות שנקלטו במודול מעקב תב"ע	.210	
דף המידע התכנוני יאפשר שילוב של תצוגה גיאוגרפית למיקום המגרש/תא השטח/ החלקה (GIS) (*)	.211	
המערכת תאפשר הצגת ייעוד הקרקע למגרש מתוכנית בשלמות וקביעת התוכנית שהגדירה אותו (גם במקרה בו המגרש חל על שני גושים ויותר).	.212	
המערכת תאפשר ניהול שטחים של תא השטח : שטח המגרש בתוכנית, שטח חלקת המקור, שטח מתוך חלקת מקור	.213	
המערכת תכלול ניהול עץ קשרים בין החלקות. המערכת תאפשר הצגה גרפית (תרשים) של עץ החלקה.	.214	
המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני למגרש/ תא שטח בהתאם לתוכנית אחת או יותר.	.215	
המערכת תאפשר למשתמש לקבוע את התוכניות אשר ישתתפו בקומפילציה של הזכויות.	.216	
המערכת תאפשר קליטה של ייעוד למגרש וכן ייעוד ראשי למגרש (ייעוד המאגד קבוצה של ייעודים בהתאם להגדרת הוועדה)	.217	
דף המידע יכלול את רשימת התוכניות החלות במגרש/ חלקה בחלוקה לתוכניות ארציות, תוכניות מחוזיות, תוכניות בסמכות הוועדה בתוקף, בתכנון ובהפקדה.	.218	
המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר תהליך טיפול באגרות, והיטלי השבחה	.219	השבחה
המערכת תאפשר הפקת דו"ח כספיים של פעילות הוועדה שיאגד חיובים וזיכויים שבוצעו בכל רכיבי המערכת : רישוי בניה, השבחה, מידע תכנוני.	.220	
המערכת תאפשר העברת תוצאת חישוב אגרות והיטלים למערכת הגביה של העירייה כולל זיהוי הנכס וקבלת עדכון ממערכת הגביה בדבר ביצוע התשלום בידי התושב או אי ביצוע התשלום. על הממשק להיות דו כיווני, אוטומטי ובזמן אמת	.221	
המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.	.222	
המערכת תכלול מנגנון לניהול שומות היטלי השבחה על כלל סוגיהן (ועדה/מכרעת/פטור וכיוצ"ב) לרבות הצמודות בהתאם לחוק תכנון ובניה.	.223	
המערכת תאפשר ניהול שומות מטבלאות, שומות ועדה, שומות נגדיות, מוסכמות, מרכיבי השומה.	.224	

מס'ד	הנושא	מהות הדרישה
225.		המערכת תאפשר קליטה ובקרה בדבר ערביות בנקאיות עבור בקשות למימוש במקרה של אי הסכמה לרבות פרטי הערבות: סכום, מועדים, סטטוס וכד'
226.		המערכת תאפשר תיעוד שיטת ביצוע חישוב האגרות וההיטלים ותיעוד פנימי של אופן ביצוע החישוב לכל אגרה והיטל
227.		המערכת תאפשר עבור כל הטל השבחה הצגה של התוכניות שקבעו את ההשבחה.
228.		המערכת תאפשר מעקב אחר מימוש זכויות מקרקעין: מעקב אחר כל תיקי השומה, חישוב היטל השבחה צמוד למדד, הפקת מכתבים, כגון: הזמנת שומה משמאי, וחשבון היטל השבחה. במקרה של ביצוע תשלום לאחר מועד תפוגת תוקף (איחור בתשלום), ביצוע חישוב גובה החוב לאחר הוספת ריבית והצמדה.
229.		המערכת תאפשר ניהול בקשות להעברה לטאבו, היתר בניה, שימוש חורג, פטור, תשלומי מקדמות. לרבות קישור לתוכנת הגביה.
230.		המערכת תאפשר מחשבון הצמדה נפרד ועצמאי בהשבחה להצמדת סכומים נבחרים לפי תקופות ושיטות הצמדה שונות (מדד המחירים, מדד תשומות הבניה, ריבית רשויות בשיטה לינארית, ריבית רשויות בשיטה אפקטיבית <u>וריבית משפטית</u>).
231.		המערכת תאפשר הצגת פרטי בקשות באופן מרוכז <u>לפי נכס</u> (היתרי בניה/העברות בטאבו) <u>ולפי תיק בנין</u> .
232.		המערכת תהיה בהתאם לדרישות חוק תכנון ובניה ותיקוניו
233.		המערכת תאפשר סנכרון מסמכים באופן אוטומטי בעת קישור בקשה ברישוי לבקשה למימוש בהשבחה וסנכרון האירועים ביניהם ללא כפילות ובסדר כרונולוגי.
234.		המערכת תבצע עדכון טבלאות ריבית משפטית, ריבית רשויות ומדדים באופן אוטומטי.
235.		המערכת תדפיס חיובים עם תאריך וחתימה דיגיטלית באופן אוטומטי באזור החתימה ועם הערות אוטומטיות לפי סוג חיוב.
236.		המערכת תאפשר יכולת הפקת חיוב עצמאי ונפרד מסוג "הוצאות תכנון" המוצמד ממועד אישור התכנית.
237.		חיוב היטל השבחה יכלול פירוט למרכיבי התשלום שנקבעו (תכניות), תאריך קובע להשבחה, תקופות הצמדה ושיטת הצמדה נבחרת ביחס לכל תקופה.

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה
	238.	המערכת תאפשר בחירת כתובת ראשית שונה ביחס לכל בקשה למימוש תחת אותו תיק בנין במערכת ההשבחה (כאשר תיק הבנין כולל יותר מכתובת אחת).
	239.	הפקת דו"חות ספציפיים לניהול היטלי השבחה ורישוי בניה בהתאם לדרישת כל משתמש
	240.	המערכת תאפשר מנוע חיפוש לפי מספר פניה, ת.ז., מספר נכס ומספר משלם
אתר אינטרנט הוועדה לתכנון	.241.	המערכת תאפשר עיצוב אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון בהתאם לדרישות העירייה.
	.242.	אתר האינטרנט של הוועדה יהיה מקושר לאתר האינטרנט העירוני בהתאם לדרישות האתר העירוני.
	.243.	המערכת תהיה מערכת רספונסיבית שתתמוך בהתקנים שונים בתחנת הקצה: מחשב שולחני, מחשבי לוח, טלפונים חכמים
	.244.	מערכת ניהול וועדה תפרסם ON LINE את כל המסמכים שיוגדרו לפרסום באתר הוועדה
	.245.	המערכת תתעדכן באופן אוטומטי מידי מול מערכת ניהול וועדה ביישום תהליכי רפליקציה או תהליכים אחרים יאושרו על ידי העירייה
	.246.	המערכת תאפשר כניסה בהזדהות של OPT להצגת מידע של מבקש בקשה אודות תהליך שביקש כגון התנגדות, אישורים שהעלה, סטאטוס טיפול בבקשה. המערכת תציג את לפונה את הסטאטוס של כל פניותיו.
	.247.	המערכת תכלול מנגנונים שיתריעו על תקלות בעדכון נתונים בין מערכת ניהול וועדה לבין מערכת ניהול הוועדה. מסך הבית יציג תאריך של מועד עדכון אחרון.
	.248.	המערכת תאפשר ניהול יישום מנגנונים לניהול תוכן של הוועדה. נציג מטעם העירייה יוכשר לביצוע עדכוני תוכן ויועבר תיעוד מלא בכתב לשימוש
	.249.	המערכת תכלול מנגנון גמיש לעריכת תפריטי האתר ללא הגבלה לעץ הניווט והרמות בו
	.250.	המערכת תאפשר אחזור מידע בנושאי רישוי בניה וישיבות וועדה והכלל זה מסמכים מצורפים: התרים, תב"עות ועוד ללא מגבלת נפח אחסון

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
251.		המערכת תאפשר עדכון והצגה שוטפת של זוחות הנדרשים לתצוגה כפי שיוגדרו על ידי העירייה או כל גוף רגולטיבי שהוועדה תהיה מחויבת לו
252.		המערכת תאפשר מידע ותשאול של תוכניות בנין עיר
253.		המערכת תאפשר מידע ותשאול של זכויות בניה והפקת דף מידע תכנוני
254.		המערכת תכלול עמודים המשלבים תצוגה של מידע מילולי ומידע במערכת ה GIS באותו עמוד (במידע הגיאוגרפי יהיה מכל שירות גיאוגרפי שיוגדר על ידי העירייה)
255.		המערכת תתמוך בהנחיות מינהל התכנון להקמת אתרים עבור וועדות התכנון
256.		המערכת תאפשר ביצוע תשלומים מאתר האינטרנט של הוועדה וקליטתם במערכת לניהול וועדה ובמערכת הגביה (*). באחריות הספק פיתוח ויישום מסכי ממשק המשתמש לביצוע תהליך התשלום.
257.		המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.
258.		המערכת תאפשר ביצוע חיפושים על פי טקסט חופשי בתכנים של מידע כללי ובתכנים שמקורם במערכת ניהול ועדה (לדוגמא חיפוש לפי שם מבקש)
259.		המערכת תכלול אפשרות קישורים לאתרי אינטרנט כגון Gov Map, מנהל התכנון. הקישורים יבוצעו מפרטי ישות (לדוגמא מפרטי תב"ע קישור לאיתור התוכנית במינהל התכנון)
260.		המערכת תאפשר ניהול ותצוגה של מסמכים המקושרים למערכת לדוגמא: מסמכי בקשה להיתר, מסמכי תוכניות בנין עיר
261.		אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת תהליכים אינטראקטיביים שיאפשרו לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לבקשה, הגשת התנגדות לתב"ע, ניהול תהליך אישור תחילת עבודות, הגשת תעודת גמר מקוון וטפסים נוספים כפי שיאופיינו על ידי העירייה. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה (*).
262.		אתר האינטרנט של הוועדה יכלול טפסים דיגטליים במגוון תחומים בהתאם לבקשת המנהל ללא הגבלה שיקושרו ישירות למערכת ניהול הוועדה
263.		אתר האינטרנט יכלול צ'ט הודעות שיעודכן באופן קבוע על ידי המנהל לטובת עדכון לתושב
264.		המערכת תאפשר הגשת פניה/תלונה אונליין לתושב למייל ייעודי לפניות עם אופציה לציט בוט.

מס'ד	הנושא	מהות הדרישה
265.		המערכת תאפשר לאנשי מקצוע העלאת מסמכים וניהול תהליך לקבלת אישור על תחילת עבודות ואישור לתעודות גמר שיקושר למערכת ניהול הועדה. המערכת תציג בצורה גרפית את סטאטוס התקדמות הטיפול באישור הנדרש.
266.		המערכת תאפשר בקרה למסמכים שמועלים באתר הוועדה ותתריע במצב בו הטופס לא עודכן באופן שלם כגון חוסר בחתימה ולא תאפשר העלתו.
267.		מסמכים מצורפים, המקושרים באמצעות מערכת הליבה (מערכת לניהול ועדה) כגון : סדרי יום, התרים, תוכניות תב"ע יעודכנו באתר הוועדה באופן אוטומטי ללא פעילות של המשתמש לפרסום מסמכים.
268.		בעמוד הודעות בענייני חוק תכנון ובניה המערכת תציג את המועד אחרון להתנגדויות לתוכנית 60 יום מהפרסום, להקלות 15 יום מהפרסום (חישוב המועד יבוצע על ידי המערכת מיום הפרסום) (*).
269.	בקרה ניהולית BI	המערכת תכלול יישום BI המושתת על פלטפורמת BI מקובלת
270.		המערכת תאפשר הגדרת מכוונים, דוחות בצורה פשוטה ללא צורך בכתיבת קוד
271.		המערכת תהיה גמישה ליצירת מכוונים מסוגים שונים תוך שימוש בסגנונים
272.		המערכת תאפשר הצגת חתכים וסיכום נתונים מטבלאות שונות ומעולמות תוכן שונים
273.		המערכת תתמוך במערכת הרשאות באופן שלא יאפשר תצוגה של מידע למשתמש שאין לו הרשאה לנתונים.
274.		המערכת תאפשר שילוב של מפה והצגת נתונים בהתאם לפילטרים ובהתאם למידע שנבחר בגרפים אחרים באותו העמוד.

להלן פרוט הדרישות הפונקציונאליות הנדרשות עבור מערכת מידע גיאוגרפית – GIS :

מס"ד	הנושא	מהות הדרישה
1.		המערכת תאפשר ניהול הרשאות משתמשים ובכלל זה ניהול הרשאות לשכבות, תפריטים ושאלות (*).
2.		המערכת תכלול דוחות שימוש במערכת. בדוחות יפורטו על המשתמשים שנכנסו למערכת, פעילותם, מודולים אליהם נכנסו. דוחות השימוש יהיו לכל רכיבי המערכת (יישומי ענן, מובייל, מערכת קליטה).
3.		היישום שיותקן על ידי המציע יאפשר הוספה, עדכון ומחיקה של שכבות באופן עצמאי על ידי מנהל המערכת מטעם העירייה.
4.		המערכת המוצעת תאפשר אחסון מידע גיאוגרפי כולל שיוך לישות גיאוגרפית של סרטונים וקבצים מקושרים ללא מגבלת אחסון.
5.		המערכת תאפשר למנהל המערכת להגדיר חוק לקשר בין ישות גיאוגרפית לישות אחרת ובין ישות לטבלת נתונים.
6.		המערכת תאפשר ניהול והצגת Meta data לשכבה ובכלל זה : תאריך עדכון, מקור המידע ועוד. נתוני ה meta data יוצגו למשתמשי המערכת. ניתן יהיה לתשאל את מנגנון ה Meta Data ולבצע חיפוש לפי כל פרמטר שיוגדר (שם שכבה, קני"מ, יוצר, עדכון ועוד) (*).
7.		המערכת תאפשר ממשק למערכת לצילום אלכסוני ומודל תלת ממדי, כפי שתקבע על ידי העירייה.
8.		בלחיצה על מיקום במפה, המערכת תאפשר ממשק ל google street view ו GovMap
9.	תיעוד	המערכת תסופק עם מדריך למשתמש בעברית
10.		תיק למנהל מערכת מטעם העירייה (הגדרת פרמטרים והגדרות מערכתיות, משתמשים, הרשאות וכו).
11.		המערכת תכלול תיעוד של בסיס הנתונים-התיעוד יכלול ישויות, שכבות, קשרים בין ישויות, שדות ופרוט מאפייני כל ישות. פרוט השדות בבסיס נתוני המערכת המילולית / יישומי GIS יכלול : כותרת השדה, סוג השדה, גודלו תכולת וקשריו ושימוש הנתונים ובישום/ מערכת.

מהות הדרישה	מס'ד	הנושא
המערכת תשמור תיעוד על כל פעילות שהתבצעה במערכת, תיעוד זה יהיה נגיש למנהל המערכת בלבד (log's). לא ניתן יהיה למחוק את הקובץ או לשנותו.	.12	
היישום שיסופק לעירייה יאפשר למנהל המערכת הגדרת תוויות הכוללת שליטה על מיקום, גודל, המרחק בינו לבין הישות ותוכן התווית	.13	ניהול שכבות
מערכת תאפשר למנהל המערכת הגדרת סימבולוגיה מותאמת.	.14	
מערכת תאפשר למנהל המערכת הגדרת סימבולוגיה לישויות בהתאם לנתון אלפא נומרי שיוגדר בשכבה או במסד הנתונים כולל במערכת משיקה	.15	
המערכת תאפשר הגדרת בררת מחדל לכל שכבה כשקופה ומידת השקיפות (*)	.16	
המערכת תאפשר למשתמש הקצה שינוי בסדר השכבות במערכת (*).	.17	
המערכת תאפשר הצגת מקרא שכבות דינאמי, כלומר הצגה של מקרא בהתאם למוצג במפה (*).	.18	
המשתמש יוכל להגדיר שכבות מידע קבועות שיוצגו עם עליית המערכת ושכבות אלה יישמרו בכל טעינה של המערכת.	.19	
המערכת תאפשר הגדרת שכבות נושאיות (שכבות המתעדכנות כתוצאה משינוי במערכת משיקה) מכל מערכת שתוגדר על ידי העירייה (מערכת לניהול וועדה לתכנון ובניה, מערכת מוקד עירוני, מערכת רישוי עסקים, מערכת נכסי עירייה, מערכת גביה).	.20	שכבות נושאיות
הפקת המפות תכלול הגדרה דינאמית של גודל הדף, קנה המידה להדפסה, בחירת הכותרת ואלמנטים נוספים (קני"מ, חץ צפון, מקרא וכיו"ב).	.21	הפקת מפות
הפקת המפה תכלול יצירת מקרא בהתאם למופק במפה.	.22	
תבנית הפקת דף המידע תהיה גמישה והעירייה תוכל להחליט על אופן עיצוב תבנית המפה: לדוגמא: מיקום כותרת, מיקום תאריך, לוגו, קני"מ וכיו"ב	.23	
המערכת תאפשר להדפיס מפות גם עבור גודל דפים לא סטנדרטי.	.24	
המערכת תאפשר הדפסה למדפסת ו/או לקובץ JPG/PDF	.25	

מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
המערכת תאפשר ליצור יותר מתבנית אחת של הפקת מפה	.26	
המערכת תאפשר יצירת הערות קבועות שיוצגו בהתאם לשכבות המוצגות במערכת כך לדוגמא בתצוגת אורתופוטו תתווסף הערה כי "האורתופוטו הינו מגיחה שבוצעה בתאריך....." (*)	.27	
המערכת תכיל מחולל דוחות אשר יאפשר לכל משתמש להפיק מגוון רב של דוחות בצורה גמישה, קלה ופשוטה.	.28	דוחות וטפסים
הדוחות יתבססו על תבנית קבועה שתכלול כותרת עליונה ותחתונה, מספר עמודים, תאריך הפקה, שם משתמש מפיק, פרמטרים שנבחרו לתשאול, חיתוך עמודים נכון במקרה של גלישת טבלה לעמודים נוספים, חזרה על שורת הכותרת של הטבלה במעבר עמודים.	.29	
ניתן יהיה להגדיר דוחות מראש אשר ישמשו את כלל משתמשי המערכת בהתאם להרשאה.	.30	
תוצאת הדוחות תהייה ניתנת לשמירה בפורמטים XLS,XML, PDF, DOC.	.31	
המשתמש יוכל לשנות את קני"מ התצוגה הן ע"י כפתורי התמקדות והן ע"י קביעת הקני"מ.	.32	תצוגת המפה
המערכת תאפשר ניהול קבצי אורתופוטו, מפות בסיס ורסטרים ב Tiles.	.33	
המערכת תאפשר למשתמש להוסיף שירותי מיפוי חיצוניים כחלק משכבות המידע במערכת כדוגמת שירות המיפוי של מערכת ה GIS של העירייה	.34	
המערכת תאפשר למשתמש להוסיף שכבות מידע ממקור חיצוני כדוגמת קובץ SHP, DWG, רסטר מעוגן, נתונים מקובץ אקסל בדיוק ובקואורדינאטות הנכונות. הפעולה תתאפשר בהתאם להרשאה.	.35	
המערכת תאפשר למשתמש לבצע שיתוף של המפה עם גורמים חיצוניים	.36	
התצוגה והכיתובים יותאמו באופן אוטומטי לקני"מ המשתנה	.37	
המערכת תכלול כפתורי ניווט נוחים לשימוש כולל חזרה ל"זום" קודם וזום כללי. קביעת הפקדים שיהוו חלק מהמערכת תסוכם בשלב אפיון המערכת.	.38	
המערכת תאפשר למשתמש להוסיף הערות טקסט וציור על גבי המפה כולל שמירתם והדפסתם.	.39	

מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
המערכת תאפשר מדידת מרחק ושטחים.	40.	
המערכת תאפשר למשתמש לשמור את מצב תצוגת השכבות לטובת כניסה במועד מאוחר יותר.	41.	
המערכת תאפשר למשתמש לשמור את תיחום המפה לטובת שימוש עתידי	42.	
המערכת תאפשר למשתמש לשמור את תיחום העבודה האחרון אליו נכנס למערכת.	43.	
המערכת תאפשר הצגת תוויות דינמיות לאלמנטים על המפה.	44.	
ביצוע שאילתות/חיפוש/הפקת דוחות יתאפשר הן על מידע המצוי בבסיסי הנתונים החיצוניים למערכת ומתממשקים אליה והן לנתונים מבסיס נתונים מקומי של כל שכבה ו/או שילוב של שניהם.	45.	שאילתות וחיפושים
יתאפשר חיפוש על כל הנתונים הקיימים בבסיס הנתונים. הגדרת הפרמטרים לחיפוש שיוצגו למשתמש תהיה גמישה לקביעה ושינוי ע"י מנהל המערכת מטעם העירייה.	46.	
המערכת תאפשר ביצוע חיפוש חופשי כדוגמת " רחוב X מספר בית Y", "גוש X חלקה Y", תוכנית X מספר מגרש Y".	47.	
בביצוע חיפושים המערכת תציג למשתמש ערכים לבחירה בהתאם לקריטריון לחיפוש. כך לדוגמה בבחירה חיפוש גוש מערכת תציג אפשרויות ובחירה ותצמצם את האפשרויות בהתאם להקלדה.	48.	
המערכת תאפשר איתור קורדינטה X, Y ברשתות גיאודטיות שונות (*).	49.	
בלחיצה על מיקום במפה המשתמש יוכל להעתיק את נתון הקורדינטה ל Clipboard בכל רשת גאודטית ולבצע הדבקה ביישום אחר.	50.	
המשתמש יקבל מידע על אובייקט במפה, בהצבעה ולחיצת עכבר. המידע שיוצג, ייקבע עבור כל שכבה בנפרד, ע"י מנהל המערכת מטעם העירייה ויהיה ניתן לשינוי. בכל אחת מסוגי הפעילויות (הצבעה/ לחיצת עכבר) ניתן יהיה להגדיר את המידע המוצג. הצגת המידע תבוצע באמצעות תווית (Label) ויצירת חלון Identify.	51.	תשאול
המידע שיוצג יהיה ע"פ שמות השדות כפי שהם מופיעים בטבלאות בסיסי הנתונים ו/או ב"שם לתצוגה"(Alias).		
<u>בחירה לפי מיקום</u> - המערכת והיישומים יאפשרו הצגת אובייקטים ממספר שכבות מידע הנמצאים בתחום מוגדר מאובייקט נבחר, או מנקודה נבחרת על המפה. השאילתה תאפשר למשתמש לבחור אובייקט במפה, או לסמן מיקום ע"ג המפה ולהגדיר תחום (רדיוס או פוליגון תחום).	52.	

מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
המשתמש יוכל לבחור את שכבות המידע שיחתכו על מנת להציג את האובייקטים שבתחום המוגדר.		
מחולל שאילתות דינמי אשר יתופעל בצורה הפשוטה ביותר ויהיה נגיש לעבודה לכל המשתמשים על פי הרשאה.	53.	מחולל שאילתות
המשתמש יוכל לקבוע את הפרמטרים לשאילתה, באופן פשוט וקל, מתוך כל שדות המידע הקיימים.	54.	
ניתן יהיה לבצע שאילתה על מספר שכבות במקביל.	55.	
ניתן יהיה לשמור שאילתות ולאפשר למשתמשים אחרים להשתמש בהן, בהתאם להרשאה.	56.	
בכל מקרה בו תוצאות הבחירה ייכללו יותר מאובייקט אחד - תוצג למשתמש רשימת האובייקטים והוא יוכל לצפות במידע על כל אחד מהם על פי בחירתו או הרשאתו.	57.	
המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות מידע בעירייה הפועלות בסביבת "ענן" ומערכות הפועלות בהתקנה מקומית (כגון: מערכת לניהול וועדה לתכנון ובניה, מערכת מוקד עירוני, מערכת רישוי עסקים, מערכת נכסים, מערכת גביה, מערכת רווחה).	58.	ממשקים
מערכת ה GIS תיישם ממשק של שיתוף שירותי מפה Map services עם שירותי מפה של משרדי ממשלה, תאגיד המים, המרכז למיפוי ישראל ועוד.	59.	
מערכת ה GIS תכלול יישום ממשק דו-כיווני שכולל הצגת נתונים online במערכת ה- GIS, בהתאם לשינויים ולעדכוני נתונים במערכות מידע משיקות (שכבות נושאות).	60.	
המערכת תאפשר הגדרת שכבות מידע נושאות שיציגו נתונים בהתאם למקורות מידע משיקים. לעירייה תהיה גמישות בהגדרת השכבות.	61.	
המערכת תכלול מנגנון להזנת עדכונים עדכון הנתונים יוגבל לפי הרשאה. המערכת תגבה את הנתונים לפני העדכון ותהיה אפשרות לחזור למצב המוצא (undo)	62.	קליטת נתונים
המערכת תאפשר למשתמש הקצה לטעון קובץ SHP ו DWG ליישום	63.	
המערכת תאפשר קליטת שכבות לעריכה על ידי משתמשי הקצה ובכלל זה תאפשר קביעת ייצוג כרטוגרפי בהתאם לנתון שהוזן, קליטת מידע אלפא	64.	

מהות הדרישה		
הנושא	מס"ד	מהות הדרישה
		נומרי, קישור מסמכים וכן יצירת Hyperlink אוטומטי הכולל פרמטר דינאמי שהוזן בשדות המידע.
שעת חרום	.65	המערכת תכלול יישום להפעלת המערכת בתחנה עצמאית או ברשת עצמאית תאפשר עבודה במערכת ללא תקשורת למערכת של המציע. אפשרות זו מיועדת בעיקר לעבודה בשעת חירום.
	.66	התחנה העצמאית תהיה בעלת תכונות של הצגה וניתוח נתונים שקיים במערכת המרכזית (מדידת מרחקים, ניתוח מידע סביב נקודה או בפוליגון), יצירת טיוטה (סקיצה) וכו'.
	.67	ההצעה כוללת שגרה אוטומטית להורדת המידע מהמערכת המרכזית לתחנת. פעילות הורדת הנתונים תקבע על ידי העירייה בתדירות שלא תפחת מפעם בחודש ותבוצע באחריות הספק.
	.68	התחנה העצמאית תכיל את כל המידע שקיים במערכת ה GIS ב"ענן". שמות השכבות והסימבולוגיה יהיו זהים לקיים במערכת ב"ענן" (*)
	.69	המערכת תתמוך בהצגת נתונים בעלי עניין בחירום על מסך גדול במטה החרום.
	.70	המערכת תאפשר אחזור וחקירת נתונים (drill down) ברדיוס או תא שטח בו התמקד המשתמש. המערכת תשלוף ותציג את הנתונים המבוקשים במפה או בדוח.
	.71	המערכת תאפשר תיחום אזור (פוליגון או רדיוס) ושליפת נתונים על פי הכתובות / זיהוי גיאוגרפי.
	.72	המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS בהתאם לבחירה גיאוגרפית שתבוצע במערכת
	.73	ניתן יהיה להתקין את המערכת לשעת חרום לפחות בשתי תחנות עבודה והמידע בתחנות אלה יתעדכן באצווה שתדירותה תקבע על ידי העירייה.
	.74	מערכת ה GIS תאפשר שיתוף של שכבות מידע המנוהלות בה עם מערכת שועל
מידע לציבור	.75	המערכת תציג מידע לציבור בהתאם למדינות הפרסום של העירייה ובהתאם להנחיות מנהל התכנון.
	.76	המערכת תאפשר לציבור הרחב להציע תיקונים ותוספות מידע כולל משלוח הודעה מטלפון נייד.
	.77	המערכת תאפשר לציבור, כולל בעלי מגבלות פיזיות, נגישות לאתר העירייה בכל תקן שיוגדר בעתיד על ידי העירייה בהתייחס למערכת ה- GIS .

מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
המערכת תאפשר תשאול על כל נושא או שכבת נתונים הכלול בה. כמו כן, המערכת תפיק דוחות על כל שאילתה. המערכת תאפשר לסמן גיאוגרפית תוצאת שאילתה ולהוריד תוצאות שאילתה לקובץ אקסל.	.78	
מערכת ה GIS תאפשר יצירת יישומים ייעודים למחלקות העירייה לצורך עדכון נתונים גיאוגרפיים וניהול תהליכי עבודה	.79	יישומים ייעודים
המערכת תאפשר אחזור נתוני תשתיות כולל תשתיות מים, ביוב וניקוז (נתוני מים וביוב יסופקו על ידי תאגיד המים)	.80	
המערכת תאפשר תצוגה של קשר בין פריטים שונים ברשת כך למשל ניתן יהיה לראות את הקשר בין עמודי מאור למרכזיות (*)	.81	
המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS לצרכנים בהתאם לחיתוך גיאוגרפי	.82	
המערכת תאפשר הצגת פרויקטים הנדסיים ממקורות שונים	.83	
המערכת תאפשר ניהול מעקב אחר פרויקטים הנדסיים ממקורות מידע שונים	.84	
המערכת תאפשר קישור מסמכי תוכנית לשכבת אינדקס פרויקטים	.85	
המערכת תאפשר קישור של תמונה אחת או יותר לישות גיאוגרפית	.86	
המערכת תאפשר הצגת גרסאות של פרויקטים עד לאישורם הסופי	.87	
המערכת תכלול מידע אודות הפרויקט כולל מידע תקציבי וסטטוס ביצוע	.88	
המערכת תפיק מפות אזור ותוכניות עבודה לצוותי חירום בקנה מידה שונים על בסיס מפה ו/או אורטופוטו.	.89	
המערכת תקלוט נתונים ממערכות ניידות כולל נתוני GPS כדי לעדכן באופן מקוון איכון של צוותים ורכבים בשטח.	.90	
המערכת המוצעת תהיה כזו שתומכת בניהול המידע לשעת חירום בהתאם לכל רגולציה שהעירייה תהיה מחויבת בה.	.91	
המערכת תאפשר ניהול תהליכים ועדכון/הוספה עצמאי של ישויות על ידי כל מחלקה (כך לדוגמא מחלקת חינוך תוכל לעדכן מידע אודות גנים, בתי ספר ומוסדות אחרים שבתחום אחריותה ומחלקת רישוי עסקים תוכל לעדכן בקשות לרישוי עסק במרחב העירוני)	.92	

מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
המערכת תאפשר לגורם מוסמך מטעם העירייה ניהול מערך הכתובות העירוני כולל בקרה של כתובות כפולות ולא תקינות (מערכת החוקיות תקבע בשלבי האפיון עם העירייה)	.93	
למערכת ה GIS יהיו ממשקים מלאים למערכת ניהול וועדה. ממערכת ניהול וועדה תאפשר הצגה על גבי מערכת ה GIS של מיקום תיק בנין, בקשה, תוכנית, חלקה, מגרש, תיק פיקוח.	.94	
המערכת תאפשר התמקדות מישות במערכת לניהול הוועדה (כגון בקשה, תיק פיקוח וכיוב') למערכת ה GIS ולהיפך, בהתאם לנתוני X Y שיוזנו במערכת לניהול וועדה, באופן שבו נתוני X Y יאפשרו התמקדות ע"ג מפה, יצירת שכבות, סימון על גבי מפה.	.95	
המערכת תאפשר התמקדות מישות במערכת למערכת ה GIS למודולים השונים במערכת ניהול וועדה ואתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה בהתאם לנתוני גושים וחלקות שיוזנו במערכת לניהול וועדה.	.96	
המערכת תאפשר התמקדות מישות במערכת ניהול וועדה למערכת ה GIS בהתאם לנתוני גושים וחלקות שיוזנו במערכת לניהול וועדה.	.97	
המערכת תאפשר דוחות בהם ישולב מפה בהתאם לנתוני גוש, חלקה/ כתובת/ XY שיעוברו ממערכת ניהול וועדה לכל מודול גיאוגרפי שיקבע על ידי העירייה. לדוגמא הפקת דף מידע תכנוני ובו מפה המציגה את החלקה צבועה ומודגשת.	.98	
מערכת ה GIS תאפשר הצגה של ייעודי קרקע בהתאם להגדרות שכבת הקומפילציה וכן הצגת מקרא ייעודים רק עבור הייעודים המוצגים במסך המשתמש	.99	
מערכת ניהול ועדה תאפשר ביצוע של שאילתה בהתאם לתיחום מרחבי שהוגדר במערכת ה GIS	.100	

ניהול ועדות תנועה ותמרור

מס"ד	נושא	תכונה
		ניהול רשות תמרור
.101	מערכת תמרור תאפשר ניהול מלא של רשות התמרור, תיעוד כל המידע אודות ההחלטות בדבר הצבה/הסרה של תמרורים ברחבי העירייה וקליטת התמרורים כשכבות GIS	

מס"ד	נושא	תכונה
	102.	מערכת המוצעת תהיה מבוססת בסיס נתונים טבלאי כדוגמת mssql ויכולות GIS לקביעת מיקום התמרור וניהול מצאי התמרורים.
	103.	מערכת תמרורים תאפשר תיעוד מלא של פרטי הישיבה לרבות הכנת סדר יום ופרוטוקולים (*)
	104.	קליטת המידע ע"י המשתמש תהיה קלה ופשוטה ותעשה שימוש ככל האפשר בבחירה מתוך טבלאות מוגדרות מראש
	105.	המערכת תאפשר לעירייה גמישות מלאה בקביעת ניהול תהליכי ועדת תמרור – קביעת מגבלות בתהליך האישור, העברת מסמכים וקביעת תהליכים
	106.	מערכת תמרורים תאפשר ניהול פניות תושבים ופעילות לייזום שינויי תמרור ותשמור מידע אודות הפונה לצורך המשך טיפול
	107.	המערכת תאפשר ניהול אישור לחניות נכים
	108.	מערכת תמרור תאפשר הפקת מסמכים ומענה לתושבים בדבר פנייתם לרשות התמרור
	109.	המערכת תאפשר הפקת פרוטוקול לשיבת תמרור בהתאם לדרישת העירייה. הפקת הפרוטוקול תכלול עיצוב קבוע, תאריך הועדה, סמל העירייה רשימת המשתתפים וכן כל המלל שנקלט בתהליך אישור הבקשה
	110.	המערכת תאפשר ניהול תוכניות תנועה להצבת תמרורים – קישור התמרורים לתוכנית
	111.	המערכת תאפשר קליטת מאפייני תמרורים לרבות סימוני כביש בהתאם ללוח התמרורים ומאפיינים הייחודיים של כל תמרור
	112.	המערכת תאפשר קליטת מאפייני עמודי תמרור
	113.	המערכת תאפשר הפקת דוחות וייצוא המידע לדוחות אקסל
	114.	המערכת תאפשר מעקב אחר הצבת תמרורים לאחר ישיבת תמרור ותאפשר להפיק הוראות ביצוע וכן דוחות אודות הביצוע
	115.	המערכת תאפשר ניהול והצגה של תמרורים שהוצבו ותמרורים שהוסרו
	116.	המערכת תקושר למערכת ה On Line GIS כך שכל תמרור שייקלט במערכת המוצעת ניתן יהיה לצפות בו דרך מערכת ה GIS כולל מידע

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

מס"ד	נושא	תכונה
		מסכם אודות התמרור, הועדה בו אושר, תאריך ההצבה שלו ומידע נוסף מתוך מערכת הניהול
	.117	המערכת תנהל הרשאות (צפייה/עדכון) בהתאם לצרכי העירייה
	.118	המערכת תאפשר הצגה של שינויים בפריסת תמרורים לאורך ציר זמן
	.119	המערכת תאפשר ייבוא נתונים מסקר תמרור שיבוצע על ידי הרשות. תהליך יבוא הנתונים יכלול הפקת דוחות בקרת איכות.

נספח 9

עדכון נתוני ייעודי קרקע

1. מהות השירותים

- לוועדה קיימת שכבת קומפילציה והספק הזוכה יהיה אחראי לביצוע עדכונים ותיקונים ככל שנדרש של תוכניות בתוקף ובהפקדה וכן עדכון נתונים לאור עדכונים שבוצעו בשכבת הקדסטר.
- ביצוע הקמת פרוייקט ייעודי קרקע בוצע על ידי חברת קומפלוט וזאת לאחר טיוב מידע שנקלט על ידי "טלדור".
- **ככל שהספק הזוכה ביצע את הקמה ו/או טיוב של מסד הנתונים של ייעודי קרקע, הרי ככל שידרש תיקון מידע שנקלט בעבר, שירות זה יבוצע על ידו ללא כל עלות נוספת.**
- קליטת הנתונים תבוצע עבור תוכניות בתוקף ונספחיהם.
- סריקת תוכניות בנין עיר ככל שתוכניות אלה לא נסרקו על ידי גורם אחר.
- ביצוע עיגון של תוכניות באופן שיאפשר את הצגתן במרחב הגיאוגרפי באמצעות מערכת ה-GIS המוצעת.
- הטמעת תוכניות הכוללות תוכניות בין עיר, תוכניות מתאר, תוכניות מחוזיות ואחרות ויצירת שכבות מידע שיאפשרו את שילובן במערכות המידע הפועלות ברשות. הטמעת המידע יאפשר יכולות ניתוח מידע מתקדמות, תצוגה וביצוע שאילתות שונות בהתאם לצורכי העירייה.
- ביצוע תהליך הטמעת התוכניות יבוצע מתוך ראייה תכנונית, ניתוח התוכניות והבנת משמעותן התכנונית בהתאם להנחיות העירייה.
- יצירת שכבות מידע גיאוגרפיות של המידע התכנוני באופן שיאפשר את שילוב מידע במערכת ה-GIS. שכבות המידע יכללו, בהתאם למפורט בנספח במפרט הטכני שכבות מידע אודות כל תכנית בנפרד וכן שכבות קומפילציה שיהוו ניתוח של המידע ויהיו ערוכות בהתאם לסדר התוכניות ובהתאם למידע התכנוני הנדרש.
- ניתוח זכויות הבניה ומידע תכנוני אחר בהתאם להוראות התוכניות, נספחיהם ותשרטי התוכניות. ניתוח והטמעת המידע יבוצע עבור כל מגרש בהתאם למידע החל בו.
- עדכון גושים וחלקות עבור מגרשים בשכבת הקומפילציה ככל שחלקות הוסדרו על ידי המרכז למיפוי ישראל.

שירותי תחזוקה שוטפת:

- תחזוקה שוטפת של בסיסי הנתונים לגבי כל הנתונים ושכבות המידע הכלולים בעבודה והכל בהתאם למפורט במפרט הטכני לרבות ביצוע עדכון תוכניות שוטף למסד הנתונים האלפאנומרי והגיאוגרפי עבור תוכניות שקיבלו תוקף לאחר שלב ההקמה ועדכון חלקות בעקבות שינוי החלקות על ידי המרכז למיפוי ישראל.
- עדכוני גושים וחלקות עבור מגרשים בשכבת הקומפילציה כולל שמירה וניהול של "עץ החלקה".

2. כללי

- מערכת ייעודי קרקע תאפשר הפקת דף מידע לחלקה סופית (חלקה הרשומה במרכז למיפוי

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

ישראל ולא בוצע לה עדכון בתוכנית אחרת) והפקת דף מידע לחלקות זמניות (מגרשים שנקבעו בתוכניות בנין עיר אולם גבול המגרש אינו תואם לגבולות החלקה).

- במסגרת השירותים המבוקשים יהיה על הספק לבצע עדכון סקר ייעודי קרקע ומידע תכנוני שבמסגרתו יבוצע איסוף וניתוח של מידע תכנוני ובניית דפי מידע מפורטים.
- עדכון המידע בתחום ייעודי קרקע יבוצע הן בנתונים גיאוגרפיים ו/או מידע אלפא נומרי בהתאם להתקדמות תהליכים סטטוטוריים של תוכניות בנין עיר ובהתאם לצרכי העירייה לעדכון מידע קיים.
- המידע הגיאוגרפי והמילולי יאפשר הפקת דף מידע מילולי לכל נקודת זמן ויכלול מידע מפורט של זכויות בניה בחלקות ומגרשים.
- בעדכון נתוני ייעודי קרקע הספק ינתח את המידע מהוראות התוכניות לרבות קליטת זכויות הבניה כפי שהן קבועות בהוראות תוכניות הבניה השונות. המידע שייקלט יוצג באמצעות דפי מידע תכנוניים שיופקו ממערכת ייעודי קרקע ובאמצעות מערכת ה-GIS.
- הגורמים הרלוונטיים ברשות המקומית/ועדה מקומית יתכנסו לישיבות שוטפות עם הספק על מנת לדון בסוגיות הנוגעות להיבטים התכנוניים של התוכניות וסותרות ככל שיעלו במהלך עדכון התוכניות והטמעת הנתונים.
- בביצוע עדכון נתונים על הספק חלה החובה לדווח לגורמים הרלוונטיים בוועדה מקומית על כל בעיה ו/או עניין המתעורר במהלך ביצוע הסקר כאמור.
- מאגר התוכניות הממוחשבות וניהול ההליכים הסטטוטוריים יבוצע במערכת מעקב תב"ע הקיימת בוועדה מקומית.
- במסגרת העדכונים יידרש הספק לבצע ניתוח של זכויות בניה והוראות התוכנית עבור תוכניות בתוקף.

3. מהות העבודה

- ביצוע עיגון של תוכניות באופן שיאפשר את הצגתן במרחב הגיאוגרפי במערכת ה-GIS של העירייה.
- הטמעת נתוני תוכניות במערכת הממוחשבת של ייעודי קרקע ומערכת ה-GIS לרבות: תוכניות בנין עיר, תוכניות מתאר, תוכניות מחוזיות, תוכניות איחוד וחלוקה, תצ"רים ואחרות, לרבות נספחיהן ויצירת שכבות מידע שישולבו במערכות המידע הפועלות ברשות. הטמעת המידע התכנוני יאפשר ניתוח של המידע, תצוגה וביצוע שאילתות שונות בהתאם לצרכי הועדה מקומית.
- ביצוע תהליך הטמעת התוכניות יבוצע מתוך ראייה תכנונית, ניתוח התוכניות והבנת משמעותן התכנונית בהתאם להנחיות העירייה. תהליך הטמעת המידע יכלול: איתור תוכניות, ביצוע דיגיטציה של תוכניות ונספחיהן בהתאמה לשכבת הקדסטר, קליטת כלל הנתונים מתוך הוראות התוכניות ונספחיהן.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

- קליטה למערכת של תצ"רים ותוכניות איחוד וחלוקה.

- הטמעת מסמכים והחלטות תכנוניות שנקבעו על ידי הוועדה המקומית ושאינם חלק ממסמכי התב"ע כדוגמת החלטות וועדה שמשפיעות על המידע התכנוני, הנחיות מרחביות, תוכניות בינוי שאינם חלק מתוכניות בנין עיר. הטמעת המידע יבוצע הן בקליטת שכבות מידע גיאוגרפית והן בקליטת המידע התכנוני ותוצרי דף המידע.

- יצירת שכבות מידע גיאוגרפיות של המידע התכנוני באופן שיאפשר את הטמעת ושילוב המידע במערכת ה GIS. שכבות המידע יכללו, שכבות מידע אודות כל תכנית וכן שכבות מידע של מרחב התכנון (שכבות רצף, קומפילציה) שיהוו ניתוח של המידע בתוכניות ויהיו ערוכות בהתאם לסדר התוכניות ובהתאם למידע התכנוני הנדרש (דוגמת שכבת קומפילציה של ייעודי הקרקע, התראות, רוזטות ועוד). על מנת לאפשר הצגת מפת ייעודי קרקע בצורה ברורה למשתמש, שכבת מגרשי הקומפילציה תצבע בשני אופנים:

- בהתאם לייעוד המופיע בתוכנית.

- בהתאם לקוד ייעוד ראשי, שייאגד מספר סוגי ייעודים (עם תחילת הסקר יבוצע מיפוי של ייעודים ושל הייעודים הראשיים). לדוגמא, ייקבע צביעה של ייעוד אחד המאגד את סוגי הדרך השונים המופיעים בתוכניות.

- קליטת כל זכויות הבניה ומידע תכנוני אחר בהתאם להוראות התוכניות, נספחיהם ותשריטי התוכניות. ניתוח והטמעת המידע יבוצע עבור כל מגרש בהתאם למידע החל בו. עבור כל מגרש יקלטו נתונים שיאפשרו הפקת פלט (דף מידע) הכולל את פרטי החלקה, הזיהוי הגיאוגרפי (גושים, חלקות), תוכניות בתוקף רלוונטיות לתכנון, תוכניות בתוקף אחרות, תכליות, זכויות הבניה והוראות שונות הרלוונטיות עבורו בלבד.

- שירותי תחזוקה שוטפת של המידע ועדכון בסיס הנתונים הגיאוגרפי והמילולי (לרבות עדכון תוכניות שקיבלו תוקף לאחר שלב ההקמה של הפרויקט ועדכון חלקות ככל שבוצעו שינויים / עדכונים על ידי המרכז למיפוי ישראל).

4. מודל הנתונים הגיאוגרפי

נתוני ה-GIS יקלטו כקובץ רשותי של כל מרחב התכנון של הוועדה. הנתונים יסופקו כקבצי SHP ויועברו להטמעה במערכת ה-GIS. המערכת תאפשר הפקה של תוצרים גם בפורמט DWG כולל צביעת ייעודי קרקע.

(1) קו כחול של התוכנית:

- (a) באחריות הספק ליצור שכבה גיאוגרפית של הקו הכחול של התוכנית. גבולות התוכנית ייקלטו כישות מסוג פוליגון. הקו הכחול של התוכנית יותאם לשכבת הקדסטר שתסופק על ידי הרשות.
- (b) הקו הכחול יכיל מידע של שם התוכנית, מספר מזהה של התוכנית כפי שנקלט במערכת מעקב תב"ע, תאריך הפקדה ותוקף ושדות נוספים לפי דרישת העירייה. לקו הכחול יבוצע קישור של המסמכים הסרוקים של התוכנית.
- (c) תבוצע קליטה של קו כחול עבור כל תכנית וכן יצירת שכבה מאוחדת של כלל הקווים הכחולים.
- (d) קליטת הקו הכחול תאפשר קישור לנתוני התוכנית במערכת מעקב תב"ע.

(2) מחשוב נתוני התוכניות:

- (a) על הספק לבצע דיגיטציה של התוכניות החלות במרחב התכנון. כל תכנית תקלט בנפרד ותסופק לרשות כקובץ מסוג SHP בפורמט שיוגדר על ידי הוועדה, על מנת לאפשר צביעת התוכנית ושילובה במערכת ה-GIS.
- (b) עבור כל תכנית ייקלט כל המידע הגיאוגרפי הקיים בתשריט לרבות שכבות של הקו הכחול, מגרשי התוכנית, מספרי התוכנית/תאי השטח, התראות, רוזטות.
- (c) הספק יבטיח בתהליך קליטת המידע כי כל המגרשים של התוכנית יקלטו כישות מסוג פוליגון וכי לא יהיו Over Shot או Under shot בין מגרשים שונים באותה התוכנית.
- (d) הדיגיטציה תבוצע בהתאם לקדסטר שיסופק על ידי הוועדה.
- (e) עבור כל מגרש ייקלט מספר המגרש מתוך התוכנית וכן קוד הייעוד ומהותו. הספק יעביר את המידע למערכת ה-GIS באופן שיאפשר צביעת התוכנית בהתאם לייעוד המופיע בתוכנית והייעוד הראשי (ייעוד המקבץ מספר ייעודי תוכניות). סימבולוגיה להצגת הייעודים ומפרט השדות של השכבה יקבעו בשלב אפיון הפרויקט בהתאם לדרישות העירייה.
- (f) על הספק ליצור שכבת רצף של ייעודי קרקע (קומפילציה של תוכניות) המתואמת לשכבת הקדסטר.
- (g) הספק יבטיח בתהליך קליטת המידע כי כל המגרשים של התוכנית יקלטו כישות מסוג פוליגון וכי לא יהיו Over Shot או Under shot בין מגרשים שונים בשכבת הרצף.
- (h) על הספק ליצור שכבת רצף של המגרשים הקובעים את הייעודים – שכבת קומפילציה. קביעת הסדר של המגרשים בשכבת הקומפילציה תבוצע בהתאם לתכנון והתוכניות האחרונות החלות בכל תא שטח. ייתכנו מצבים בהם המגרשים בשכבת ייעודי הקרקע לא יהיו בהתאם לתוכנית האחרונה אלא בהתאם להיבטים תכנוניים. הוועדה רואה חשיבות רבה להצגת המידע התכנוני באופן המשקף את המידע לצורך הוצאת היתרי בניה.

(i) המגרשים בשכבת הקומפילציה, יהיו בהתאם למגרשים המופיעים בתוכנית שקובעת את החלוקה של המגרש.

(j) שכבת המידע תסופק לעירייה באופן רציף, שלם בפורמט SHP ותשולב במערכת ה GIS העירייה. כל אחד מהמגרשים בשכבת הקומפילציה יכלול מספר מזהה חד ערכי שיורכב ממספר הגוש ומספר חלקה/מגרש, קוד התוכנית במערכת מעקב תב"ע, שם התוכנית הקובעת את המגרש, קוד הייעוד, שם הייעוד ושדות מידע נוספים שיוגדרו על ידי הרשות. שכבת המידע תוכן באופן שיאפשר קישור לנתוני מערכת ניהול וועדה והפקת דף מידע תכנוני.

(k) לכל אחד מהמגרשים בשכבת הרצף יימצא מספר מזהה ייחודי שיאפשר קישור בין המידע המילולי של המגרש (זכויות בניה והוראות כפי שנקלטו במערכת לניהול וועדה) לבין המגרש.

(l) צביעת שכבת הקומפילציה תבוצע בהתאם לייעוד המגרש ובהתאם לייעוד ראשי (ייעוד המקבץ ייעודים שונים בעלי אותו אופי). הספק יעביר למערכת ה GIS את קובץ הגדרות הצביעה

(3) שכבת רוזטות

(a) הספק יבצע הטמעה של רוזטות דרכים כולל רוחב דרך וקווי בנין מתוך התוכניות בשכבה ייעודית.

(b) הטמעת הרוזטות המופיעות בתוכניות תבוצע עבור כל תכנית בנפרד וכן כשכבה של כל הרוזטות המשתתפות בתוצר הקומפילטיבי.

(c) שכבת הרוזטות העירונית תאפשר הצגת מידע עבור כל רוזטה של התוכנית שקבעה אותה.

(d) הספק יוודא שלא קיימת סתירה בין נתוני הרוזטה בהוראות התוכנית ובין התשריט. ככל שקיימת סתירה יועבר הנושא להחלטת העירייה.

(4) שכבת קווי בניין

(a) הספק יבצע שכבת קווי בנין בהתאם לתשריט התוכנית והוראותיה. שכבת קווי הבניין תהיה בהתאם למרחקים המצוינים בתשריט התוכנית ובהתאם להוראותיה.

(b) בכל מקרה של סתירה בין הוראות התוכנית לבין התשריט יובא הדבר לעיון וקבלת עמדת היועצת המשפטית לוועדה המקומית.

(c) שכבת קווי הבניין תוצג בהתאם לסימבולוגיה שתקבע על ידי הגורמים הרלוונטיים בוועדה המקומית.

(5) שכבת התראות

(a) הספק יצור במערכת שכבת התראות כפי שבאות לידי ביטוי בתשריט התוכניות (כגון: קיר משותף, שפ"פ, דרכים לביטול וכו').

(b) שכבת ההתראות תהיה בהתאם לסוג ההתראה ואופייה הגיאוגרפי: התראה קווית, נקודתית ופוליגונית.

(c) עבור כל התראה יוצג סוג ההתראה, תיאור ההגדרה, שם התוכנית שקובעת את ההתראה. עיריית אילת רשאית להגדיר שדות מידע נוספים שימוחשבו כמאפיינים נוספים להתראה.

(d) שכבת ההתראות תהיה בהתאם לסימונה בהוראות התוכנית ועבור כל התראה בשכבת הרצף יוצג שם התוכנית שקבעה את ההתראה.

(6) שכבות מידע נוספות

- (a) בנוסף לשכבות המידע המופיעות מהתוכניות ייקלטו הנחיות ומגבלות תכנוניות שלא נובעות מתוכניות כגון שטחי עתיקות, מגבלות של קו נפט וכיוב'.
- (b) התראות גרפיות שאינן מתוכנית (כגון: הנחיות מרחביות בעלות תיחום גיאוגרפי, שטחי עתיקות, קווי נפט וכי') – לפי תיאום עם הוועדה לתכנון ובניה ובפורמט מוסכם.

5. מודל הנתונים האלפא נומרי

- א. הספק יבצע הטמעה של המידע המילולי של התוכניות באופן שיאפשר הפקת דף מידע מפורט עבור כל מגרש המופיע בשכבת הרצף של ייעודי הקרקע. דף המידע יכיל את פרוט התוכניות החלות על המגרש, זכויות הבניה הרלוונטיות לחלקה, הוראות הבניה ומידע ספציפי כפי שנקבע בהוראות ובתשריט התוכניות.
- ב. הטמעת המידע עבור כל מגרש תכלול את המידע המפורט בתוכנית בתוקף החלה על המקרקעין, ככל שיש כזה, בנוגע לכל חלקה בנפרד. המידע יכלול ניהול של עץ הקשרים של החלקה על מנת להציג את הקשר בין המגרש בשכבת הרצף לבין חלקת המקור ממנה הוא נבע. במידה ומגרש הינו על חלק מחלקה אחת או חל על יותר מחלקה אחת יצוין הקשר בין המגרש לחלקה ושטח המגרש מחלקת המקור. עבור חלקת המקור יוצג שטח החלקה הרשום ושטח המגרש כפי שמופיע בהוראות התוכנית ושטחו הגרפי. במידה והמגרש הינו איחוד או חלוקה של חלקות מקור יופיע פרוט הקשרים וסוגם (באופן מלא/חלקי) בדף המידע. דף המידע יציין את החלק של המגרש מתוך חלקת המקור.
- ג. במידה והמגרש חל על יותר מחלקת מקור אחת או חלק מחלקת מקור יצוין השטח של המגרש מכל חלקה.
- ד. עבור כל מגרש בשכבת הרצף ייקלט מידע מילולי של הכתובת של המגרש (רחוב, בית, כניסה) לרבות אפשרות לקליטת מידע על מבנה פינתי או כתובת ישנה של המגרש בהתאם למפת כתובות עירונית. המידע יאפשר קליטה של סיווג כתובת המגרש לכתובת ראשית, משנית, לא פעילה, ישנה וכיוב'. בנוסף לנתוני הכתובת של המגרש ייקלטו נתוני הרובע אליו שייך המגרש ומספר חזיתות של החלקה.
- ה. עבור כל מגרש בשכבת הרצף ייקלטו התוכניות החלות עליו לרבות תוכניות בתוקף, בתכנון ובהפקדה. רשימת התוכניות שחלות על המגרש יכללו תוכניות מקומיות וכן תוכניות מחוזיות, תוכניות ארציות ותצ"רים שאושרו. המידע אודות התוכניות יהיה שלם ויכלול את שם התוכנית, סטטוס התוכנית, תאריך פרסום סטטוס ומספר ילקוט הפרסומים. כמו כן, יצוין עבור תא השטח שם התוכנית שקבעה את הייעוד ומספר המגרש מתוכנית זו.
- ו. כחלק מהמידע התכנוני על הספק לקלוט גם מידע תכנוני נוסף שאיננו חלק מתוכניות בנין עיר כגון תוכניות בינוי, הנחיות מרחביות, החלטות ועדה המשפיעות על המידע התכנוני, התראות שלא נובעות מתוכנית (למשל – רדיוסי מגן, שכבת עתיקות) ועוד.

- ז. עבור כל מגרש ייקלטו זכויות הבניה והוראות הבניה באופן שיכללו את המידע הרלוונטי עבורו בלבד.
- ח. עבור מגרשים בשכבת הרצף תתאפשר יצירת דף מידע קומפילטיבי של זכויות הבניה והוראות הבניה.
- ט. המידע שייקלט יאפשר מידע מלא של זכויות והוראות בהתאם למופיע במסמכי התוכנית לרבות נספחיה.
- י. סדר הזכויות והוראות המופיעות בדף המידע יאושר על ידי הגורמים הרלוונטיים בוועדה המקומית.
- יא. הספק יוודא כי לא קיימות כפילויות בזכויות תחת שמות שונים וכי בדף המידע יופיעו רק זכויות המידע הרלוונטיות למגרש. על הספק לוודא כי בתהליך קליטת הנתונים יקלטו הזכויות הספציפיות למגרש בהתאם לייעוד ומיקומו.
- יב. בתהליך קליטת הזכויות ייקלטו כל הזכויות מהתוכניות שבתוקף כפי שהן מופיעות בתקנון ובתשריטת התוכנית, כולל כל ההוראות הטקסטואליות (כגון: מס' קומות, שטחי בניה, קווי בנין, הנחיות תכנוניות וכו').

6. תהליך הקליטה

- א. לצורך ביצוע העבודה ימנה הספק מנהל פרויקט מטעמו שיהיה אחראי על קליטת הנתונים. מנהל הפרוייקט יהיה בעל ניסיון בביצוע פרויקטים דומים בחמשת השנים האחרונות וב 5 פרויקטים לפחות.
- ב. מנהל הפרוייקט יאושר על ידי הוועדה ולא יוחלף על ידי המציע למעט באישור בכתב של נציג מוסמך מטעם העירייה.
- ג. מנהל הפרוייקט יהיה אחראי על קשר שוטף עם הגורמים הרלוונטיים בוועדה המקומית וישתתף בישיבות מעקב בתדירות שתקבע על ידי העירייה. בגין הישיבות וניהול הפרוייקט לא תהיה עלות נוספת מצד העירייה.
- ד. תהליך העבודה יבוצע במנות עבודה בהתאם לגושים או תוכניות עליהם תחליט הוועדה. כל מנה תוגש לוועדה לאישור בשלמות ונתונה יוטמעו במערכות המחשוב של הוועדה.

7. בקרת איכות

- א. הוועדה רואה חשיבות מכרעת בביצוע תהליכי בקרת איכות במסגרת ביצוע העבודה.
- ב. בקרת האיכות תבוצע על ידי הספק בכל אחד משלבי הפרוייקט על ידי צוות מטעמו של הספק שאיננו נמנה על הצוות שקלט את הנתונים מטעמו, כשלב מקדים לפני העברת המידע לרשות/ ועדה לתכנון ובניה.
- ג. הספק יבצע תיעוד של תהליכי הבקרה ובכלל זה ניהול היקף התקלות שאותרו. העירייה תהיה רשאית לקבל לידיה את תיעוד תהליכי הבקרה.

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

- ד. בקרת איכות על שכבת הרצף של ייעודי קרקע תבוצע על ידי הספק לפחות בהיקף של בחינה של ייעוד אחד מכל תכנית המשתתפת בשכבת הקומפילציה. עם הגשת מתחם עבודה לאישור הוועדה יוגש דו"ח בקרת האיכות שיפרט את רשימת החלקות שנבדקו.
- ה. תהלכי בקרת האיכות יבוצעו לאחר שילוב המידע הגיאוגרפי והמידע המילולי במערכות המידע של הוועדה.
- ו. אישור לשלמות קליטת הנתונים יבוצע לאחר קליטת המידע שתאושר על ידי העירייה המערכת ניהול וועדה ומערכת ה GIS.

נספח 10

חלקים חסויים בהצעה

חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד _____ בהצעה, בדבר

וזאת, מהנימוקים _____

הבאים:

עמוד _____ בהצעה, בדבר

מהנימוקים הבאים: _____

עמוד _____ בהצעה, בדבר

מהנימוקים הבאים: _____

עמוד _____ בהצעה, בדבר

מהנימוקים הבאים: _____

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני.

חתימת המציע:

שם המציע	תאריך	חתימה/ חותמת מורשה חתימה	מס' זהות/ח.פ./ ע.מ.
----------	-------	-----------------------------	---------------------

נספח 11

הצעת המחיר

הצהרת והצעת המציע

לכבוד : עיריית בת ים

1. אני ו/או המציע מצהיר/ים בזאת כי בחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל מסמכי המכרז שבנדון, הבנתי/נו את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המציעים במכרז זה, בדקתי/נו ושקלתי/נו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעת/נו. הנני/ו מציע/ים בזאת לספק את כל העבודות נושא המכרז, הכל על פי ההוראות והתנאים הקבועים בכלל מסמכי המכרז, במחירים המפורטים להלן בהצעת מחיר זו.
2. אנו מקבלים על עצמנו את ביצוע העבודות נשוא המכרז כפי שפורטו במסמכי המכרז, בהתאם לתנאי המכרז על כל נספחיו.
3. הננו מצהירים, כי המחירים המפורטים בטבלת הצעת המחיר, יכללו ביצוע מלא ומושלם של כלל ההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה כל העבודות, ישיבות העבודה עם המזמינה בהתאם לדרישתה, ביצוע אפיונים טכניים, רישיונות תוכנה (כולל תוכנה של צד ג' ככל שתידרש), פיתוח השלמות תוכנה, כוח האדם, עלויות בגין קבלת האישורים הדרושים לביצוע העבודות, עלויות הובלה, וכל הדרוש לביצוע העבודות על פי מסמכי המכרז.
4. כמו כן אנו מצהירים, כי המחירים המפורטים בטבלת הצעת המחיר הינם סופיים ולא יתווספו אליהם הפרשי הצמדה ו/או ריבית מכל מין וסוג שהוא וזאת, אף אם התארכה תקופת ביצוע העבודות, מכל סיבה שהיא, מלבד הצמדה למדד המחירים לצרכן.
5. כמו כן אנו מצהירים, כי כלל העלויות לרבות השירותים למערכות המידע, הסבת נתונים, התקנה, הפעלה ואחסון בלתי מוגבל של מידע, הפקת דוחות, הדרכה, תמיכה שוטפת במשתמשים ללא הגבלה, רישיונות לשימוש במערכת כולל רישיונות צד שלישי וכל עלות אחרת - תהיינה מגולמות במחיר המוצע.
6. ידוע לנו, כי לא נהיה רשאים לדרוש תשלום נוסף עבור עיבודים תקופתיים, שדרוג של תשתית טכנולוגית ודוחות. לדוגמא, הפקת אישורים, הסבה של מידע, עיבוד, דו"ח, הדרכה תוכנית המופיעה במפרט, שדרוג התשתית הטכנולוגית בשרתי העירייה המצריכה התקנה או הסבת בסיס הנתונים. אלה ואחרים יהיו כלולים במחיר השירות.
7. אנו מצהירים, כי הצעתנו כוללת את כל העלויות כולל התאמה, הסבה, הטמעה בהתאם לדרישות המפורטות בכל מסמכי מכרז לרבות המפרט הטכני (נספח 8 ונספח 9).
8. המחירים הנקובים בהצעת המציע ייצגו את כל עלויות הספק באספקת השרות לאורך תקופת ההתקשרות.
9. ידוע לנו, כי המזמין אינו מתחייב להזמין את כל המערכות ו/או השירותים או חלקן וכן המזמין יכול לחלק את השירותים שיסופקו בין ספקים שונים.
10. כל הסכומים בהצעת המחיר אינם כוללים מע"מ.
11. מובהר, כי הצעת המציע כוללת את הקמת התשתית ואספקת השירותים האלה למזמין.
12. אנו מצהירים וידוע לנו כי ביצוע השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותנו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים
ההסכם ולמלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק.

13. הצעת המחיר תוגש כמחיר עבור כל אחד מהשירותים הנדרשים. על המציע למלא מחירים עבור כל אחד מהשירותים המצוינים.

14. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מוקלד. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהסכום המוצע אינו ברור ולפיכך לא ניתן להעריך את ההצעה.

15. הצעת המחיר:

תמורת מלוא השירותים שיסופקו על ידי הספק בקשר עם המכרז שבנדון, וקיום כל ההתחייבויות הספק על פי מסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל, תשלם העירייה לספק את הסכומים הבאים, בכפוף להוראות ההסכם (הכמויות המצוינות מהוות אומדן והינן לצורך בחינת הצעות בלבד):

* אין לחרוג מהמחיר המירבי והמינימלי לכל מערכת/ שירות

15.1 מערכות מידע

מס"ד	המערכת המסופקת	מחיר מירבי	מחיר מינימלי	כמות	חד פעמי / חודשי	מחיר יחידה	עלות מוצעת
1.	הסבת מידע קיים וטיוב טבלאות	10,000	8,000	1	חד פעמי		לכמות בש"ח (כמות* מחיר ליחידה)
2.	מערכות המידע לניהול הוועדה לתכנון ובניה ובכלל זה: רישוי ופיקוח בניה, מעקב תב"ע, השבחה, ייעודי קרקע, אתר הוועדה לתכנון ובניה, מערכת BI. המחיר כולל שירותי הטמעה המפורטים בנספח הטכני (כ 54 שעות חודשיות של מטמיע) – אופציה א'	17,800	14,200	36	חודש		
3.	אספקת המערכות ושירותי ההדרכה וההטמעה המצוינים בסעיף 2 לעיל בתצורה של שירותי ענן	20,000	15,000	36	חודש		

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

מס"ד	המערכת המסופקת	מחיר מירבי	מחיר מינימלי	כמות	חד פעמי / חודשי	מחיר יחידה	עלות מוצעת לכמות בש"ח (כמות* מחיר ליחידה)
	שיסופק על ידי המציע – אופציה ב'						
.4	מערכת GIS	2,500	2,000	36	חודש		
.5	מערכת לניהול רשות תמרור	1,200	900	36	חודש		
	סה"כ						

15.2 עדכון נתונים – הזנת תכנית במערכת ייעודי קרקע

תמורת מלוא השירותים שיסופקו על ידי הספק בקשר עם עדכון נתונים (הזנת תכנית במערכת ייעודי קרקע) בהתאם לכתב הכמויות המצוין בהמשך הטבלה, בהתאם להזמנות עבודה פרטניות שתוצאנה לספק מעת לעת (ככל שתוצאנה), תשלם העירייה לספק את הסכומים הבאים, בכפוף להוראות ההסכם.

מס"ד	קליטת תכנית	מחיר מירבי בש"ח	מחיר מינימלי בש"ח	כמות תוכניות	יחידה	מחיר יחידה	הצעת המציע לכמות בש"ח (כמות* מחיר ליחידה)
1	תוכנית הכוללת מגרש	300	250	30	תוכנית		
2	תוכנית הכוללת 2 - 5 מגרשים	800	500	20	תוכנית		
3	תוכניות הכוללת 6-10 מגרשים	1500	1000	20	תוכנית		
4	תוכנית הכוללת 11 - 25 מגרשים	2000	1500	20	תוכנית		
5	תוכנית הכוללת 26 - 50 מגרשים	2500	2000	20	תוכנית		
6	תוכנית הכוללת 100-51 מגרשים	3500	3000	30	תוכנית		
7	תוכנית הכוללת 101 מגרשים ויותר	4500	3000	30	תוכנית		
8	תוכנית תקנונית	1500	1000	20	תוכנית		

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

מס"ד	קליטת תכנית	מחיר מירבי בש"ח	מחיר מינימאלי בש"ח	כמות תוכניות	יחידה	מחיר יחידה	הצעת המציע לכמות בש"ח (כמות* מחיר ליחידה)
9	עדכון חלקת מקור בשכבת ייעודי קרקע ובמסד הנתונים של ייעודי קרקע ומערכת לניהול הוועדה.	50	40	50	מגרש		
	סה"כ						

הערה :

1. המחיר לקליטת תוכנית איחוד וחלוקה הינו 40% ממחיר התוכנית המצויינים בסעיף 7-1.
2. המחיר מתייחס למספר המגרשים הקיימים בתוכנית.
3. טיוב נתונים שנקלטו על ידי ספק **שלא** הקים את מסד הנתונים של ייעודי קרקע יהיה באופן הבא :
30% ממחיר התוכנית עבור טיוב נתונים גראפי ואלפא נומרי. 15% ממחיר התוכנית עבור טיוב נתונים או גראפי או אלפא נומרי.
4. טיוב נתונים שנקלטו על ידי ספק **שהקים** את מסד הנתונים של ייעודי קרקע יהיה ללא עלות.

15.3 שירותים נוספים אופציונאליים :

מס"ד	שירות	מחיר מירבי בש"ח	מחיר מינימאלי בש"ח	כמות יחידות	יחידה	מחיר יחידה	הצעת המציע לכמות בש"ח (כמות* מחיר ליחידה)
1.	הדרכה במשרדי הספק	200	140	50	שעה		
2.	מפעיל GIS במשרדי העירייה	200	140	500	שעה		
3.	שירותי פיתוח תוכנה נוספים מעבר לתכולת המכרז	350	250	50	שעה		
4.	טיוב נתונים	200	140	50	שעה		
5.	מפעיל GIS בהיקף חודשי	24,000	18,000	36	חודש		
	סה"כ						

הערה:

ההדרכות הינם עבור שירות מעבר לנדרש בתכולת המכרז. התשלום בגין סעיף 5 יהיה באופן יחסי, בהתאם להיקף המשורה שתקבע על ידי העירייה.

סיכום הצעת המציע:

סעיף	השירות	סה"כ הצעת המציע בהתאם לכמויות המפורטות בש"ח
15.1	מערכות מידע	
15.2	עדכון ייעודי קרקע	
15.3	שירותים נוספים	
	סה"כ הצעת המחיר הכוללת של המציע (לא כולל מע"מ)	

יודגש כי הכמויות המפורטות בטופס הצעת מחיר זה הינן כמויות משוערות בלבד ואין בהן כדי לחייב את המזמינה בכל דרך שהיא והאחרונה תהא רשאית להזמין כמויות קטנות או גדולות מהכמויות המפורטות בטופס זה לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה ולמציע לא תהיה כל טענה או תביעה בקשר לכך. עוד יודגש כי טבלת סיכום המחירים מצורפת לצורך הנוחות בלבד וכי בכל מקרה של סתירה בין הסכומים המצוינים בטבלה זו לבין הסכומים שיציגו בטבלאות שבסעיפים 15.1-15.3 לעיל – יגבר המחיר המיטיב ביותר עם העירייה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	ח.פ./ע.מ. המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 12

הצעה מקצועית

הצעה מקצועית

1. פרטי המציע

- א. שם המציע: _____
- ב. מספר מזהה (ח.פ.ז.): _____
- ג. כתובת: _____
- ד. מספר טלפון: _____
- ה. כתובת דוא"ל: _____

2. פרטי איש הקשר מטעם המציע

- א. שם איש הקשר: _____
- ב. תפקיד: _____
- ג. מספר טלפון: _____
- ד. כתובת דוא"ל: _____

3. הצהרת המציע

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
 2. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____
 - ח.פ.ז./ח.צ.ת.ז. _____, המציע במכרז פומבי מס' 56/23 (להלן: "המציע" ו-"המכרז").
3. הריני מצהיר בזאת כי כל הפרטים שמסרתי **בנספחים 15** להלן, נכונים ומדויקים.
4. הריני מצהיר בזאת כי בחנתי לעומק והבנתי את כל מסמכי המכרז שבנדון, ובכלל זה: ההודעה לעיתונות, ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם, המפרטים הטכניים טופס הצעת המציע וכתב הכמויות, ולאחר שנודעו לי, כל הפרטים הנוגעים לעבודות נשוא המכרז, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעת המציע. המציע מציע בזאת לספק את כל העבודות נשוא המכרז, על פי ההוראות והתנאים הקבועים בכלל מסמכי המכרז ובמחירים המפורטים בהצעת המחיר המוגשת במעטפה נפרדת.
5. הצעת המציע מוגשת על סמך בדיקת המציע את מסמכי המכרז ואהיה מנוע מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי- ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני מוותר מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי הנני ו/או

המציע מקבל/ים את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.

6. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

- א. כי המציע עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ויזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינו עומד בתנאי המכרז, תהיה רשאית החברה לבטל את ההתקשרות.
 - ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז ולספק את המערכות נשוא ההסכם בהתאם לכלל דרישות המפורטות במפרטים הטכניים, ובפרט אך לא רק המפרט הטכני (נספח 8) ובכלל זה כל ההתחייבויות המפורטות בהם.
 - ג. העבודות נשוא המכרז יסופקו בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס ההצעה הכספית ובהתאם להוראות ההסכם (מסמך ב'), על צרופותיו ואני ו/או המציע מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
 - ד. אני ו/או המציע מצהיר/ים ומאשר/ים יהיו ביד/ינו במהלך כל תקופת ביצוע העבודות נשוא המכרז כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים כדין לשם כך על ידי/נו.
 - ה. אני ו/או המציע מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
 - ו. אם הצעה זאת תתקבל, אני ו/או המציע מתחייב/ים בזאת לחתום על ההסכם בתוך המועד הקבוע לכך בהוראות למשתתפים ולמסור בידיכם כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז. היה ולא נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לבטל זכיית/ינו ולחלט את הערבות שמסרת/נו.
7. ידוע לי ו/או למציע כי הערבות המצורפת להצעת/ינו זו משמשת להבטחת עמידת/ינו אחר הצעת/ינו ו/או המצאת ההסכם חתום על ידי/נו בצירוף כל המסמכים הנדרשים, במועד הנדרש וכי אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/ינו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויות/ינו על פי ההוראות למשתתפים והצעה זו, תהיה החברה רשאית, מבלי להזדקק להסכמת/ינו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את סכומה, כמו כן, כי סכום הערבות נקבע כפיצוי מוסכם בכל אחד מהמקרים המנויים בהוראות למשתתפים, והנני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה במקרה בו תממש את זכותה כאמור.
8. אני ו/או המציע מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/ינו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציע ההצעה למכרז.
9. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד לפחות תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז (ככל שמועד זה יידחה, עד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הנדחה להגשת הצעות במכרז), או עד תום סיום הליכי המכרז, עפ"י המאוחר

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

שבהם. לפי דרישת החברה, אני ו/או המציע נאריך את תוקף ההצעה ותוקף ערבות המכרז לתקופה נוספת, כפי הנדרש. ידוע לי/נו ומוסכם עלי/נו כי אי הארכת ערבות המכרז כנדרש תהווה הפרת התחייבותי/נו, הפרה שתקים לחברה, בין היתר, זכות לחילוט הערבות שבידה, זאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד הנתונים לה בדין ו/או עפ"י מסמכי המכרז.

10. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעתי/נו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבותי/נו עפ"י ההוראות למשתתפים והצעה זו העירייה תהיה רשאית, מבלי להזדקק להסכמת/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לו עפ"י מסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעה זו, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לה עקב כך.

11. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בהוראות למשתתפים, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

12. **מצ"ב** להצעה זו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בתנאי המכרז, לרבות ערבות בנקאית בסכום, בתנאים ולתקופה כמפורט בהזמנה להגיש הצעות ותנאי המכרז.

13. זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור בתצהיר זה - אמת.

תאריך	שם ותפקיד במציע	מספר ת"ז	חתימה וחותמת
-------	-----------------	----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

נספח 13

הנחיות לתיאור המערכת בהצעה המקצועית

1. פירוט ב"טקסט חופשי"

1.1. המציע ייפרט ב"טקסט חופשי" (במסמך חיצוני לחוברת המכרז, שיצורף לחוברת המכרז)

כיצד המערכת המוצעת על ידו עונה על דרישות העירייה שפורטו בנספח 8.

1.2. הפירוט יכלול התייחסות לפחות לנושאים הבאים:

1.2.1. עבור כל מערכת תיאור סביבת הפיתוח של היישום.

1.2.2. עבור כל מערכת תיאור בסיס הנתונים של היישום.

1.2.3. תיאור כללי של היישום ואופן העבודה באמצעותו.

1.2.4. תיאור אופן עדכון המידע, אופן ניהול כל סוג מידע המנוהל בה.

1.2.5. תיאור מסכי היישום (קלט, דוחות, שאילתות, עזרה וכיוב').

1.2.6. פירוט ממשקי המערכת למערכות המשיקות כנדרש במכרז זה.

1.2.7. ניהול תהליכים באמצעות המערכת (Work Flow)

1.2.8. תיעוד ממשקי API קיימים.

1.2.9. תכנית עבודה מפורטת ולוחות זמנים המתייחסת לכל שלבי הפרוייקט ובכלל

זה הסבה, טיוב מידע, הקמה, בדיקות מערכת, הדרכה והתהליך הטמעה.

1.2.10. פירוט מענה לסעיפים המצויינים בנספח 8 סעיף 19 בכוכבית.

1.2.11. נוהל סיום התקשרות בהתאם לנספח 7.

נספח 13 א'

מענה המציע לדרישות הטכניות של העירייה

על הספק לסמן בטבלאות בכל שורה ושורה בכתב יד ובדיו את מידת המענה שמספקות מערכותיו באות V ביום הגשת המכרז. מטרת מפרט זה לספק מידע בדבר מידת התאמת הפתרון של הספק לאפיון הנדרש על ידי העירייה.

למען הסר ספק על הספק להתקין את המערכת המלאה אצל העירייה בהתאם לדרישות מסמכי המכרז, וכוללת כל שיפור כפי שהיא מותקנת אצל לקוחות אחרים, אף אם לא הוגדרו מלא הפונקציות במפרט זה. חוסר בהגדרת פונקציונאליות במפרט לא יוכל לשמש עילה להתקנה מצומצמת של המערכת או לדרישות תשלום נוספות מצד המציע. למען הסר ספק יודגש כי המפרט להלן, אינו כולל את כל המערכות הנדרשות במסגרת המכרז ואינו משמש מפרט או אפיון דרישות מלא, אלא בא רק להוסיף על המפרט הטכני במכרז (נספח 8). על הספק להתקין ולבצע שאר הפעולות והשירותים המפורטים במפרט הטכני, וזאת בנוסף למפרט המערכות הרשום מטה.

על הספק החובה להעמיד לרשות העירייה את כל הפונקציות הקיימות ועומדות לרשות העירייה במועד פרסום המכרז (גם אם לא צוינו במפורש) וכמו כן מוגדרת ונדרשת במסמכי המכרז. מודגש כי אף אם הספק ציין כי יש בידיו מענה חלקי או אין מענה לתכונה מסוימת, על הזוכה במכרז יהיה לספק את כל התכנות, כמפורט בהוראות ההסכם כחלק מקבלת אישור השלמה.

כמו כן מובהר ומודגש כי ההגדרות שלהלן הינן הגדרות חלקיות ואיפיון מפורט יתבצע על ידי הזוכה במכרז לאחר ההודעה בדבר הזכיה. האפיון יובא לדיון, עדכון ואישור לגורמי העירייה המוסמכים ולאחר מכן יפותח ויוטמע על ידי הספק שיבחר במכרז, ללא תוספת תשלום.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע להגדיר, לבצע, לתכנת ולהפעיל ממשקים והעברת נתונים, במידה ואינם קיימים, למערכות אחרות ולכל מערכות העירייה.

דרישות המערכת לניהול הוועדה לתכנון ובניה

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			המערכת תאפשר הכנת דוחות עצמאית לפי הגדרת שדות הדרושים להצגה ולפי דרישת מינהל התכנון ושכר המצוינות, ללא צורך בפניה ללשכת שירות לצורך הפקת הדוחות	1	התאמה לדרישות החוק
			המערכת תיישם ממשקים דו כיווניים עם מערכת רישוי זמין	2	
			המערכת תיישם ממשקים דו כיווניים עם מערכת המבא"ת	3	
			המערכת כוללת את כל מאפייני הישיות והשדות, כפי שנדרשים בהתאם לחוק תכנון ובניה על כל תיקונו	4	
			המערכת המוצעת תומכת באופן מלא בנגישות אתרי אינטרנט בהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג (2013).	5	
			המערכת תאפשר ניהול טבלאות משותפות לכל רכיבי המערכת כגון טבלת רחובות, גושים וחלקות	6	כללי
			המערכת תאפשר ניהול הרשאות משתמשים ובכלל זה ניהול הרשאות למודולים, תפריטים ושאליות.	7	
			מנהל אגף יוכל לקבוע ולנהל הרשאות של עובדים המשוויכים לו ללא תלות בספק הזוכה.	8	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	9	המערכת תאפשר חסימת משתמשים מתכנים בהתאם המנהל			
	10	המערכת תכלול דוחות על שימוש במערכת. בדוחות יפרטו על המשתמשים שנכנסו למערכת, פעילותם, מודולים אליהם נכנסו. דוחות השימוש יהיו לכל רכיבי המערכת (יישומי "ענן", מובייל, מערכת ניהול וועדה).			
	11	המערכת תאפשר אחסון מידע כולל סרטונים וקבצים מקושרים ללא מגבלת נפח לקובץ.			
איתור מידע	12	המערכת תאפשר איתור מידע וחיפוש בצורה פשוטה על ידי חלק ממילה, הקלדת שם פרטי בלבד, שם משפחה בלבד, שמות מקורבים לדוגמא "גיבוטינסקי", ז'בוטינסקי וכד'			
	13	ביצוע שאילתות/חיפוש/הפקת דוחות יתאפשר על כל נתון הקיים במסד הנתונים			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	14	אפשרות שיופיעו נתונים של מהות הבקשה למטה בחלונית המידע, כאשר עומדים על השורות (בנוסף לנתוני המקרקעין).			
	15	אפשרות להוסיף חיפוש מקורב. חיפוש חלק ממילה, התעלמות מרווחים כפולים, שמות דומים.			
	16	אפשרות לחפש לפי מילה שמופיעה בבקשה/תיק בנין (לדוגמא חיפש לפי אילנית ששמה הופיע בדיון אך היא אינה בעל עניין)			
	17	הגדרת הפרמטרים לחיפוש שיוצגו למשתמש תהיה גמישה לקביעה ושינוי ע"י מנהל המערכת מטעם הוועדה.			
	18	המערכת תאפשר חיפוש טקסטואלי לרבות חיפוש בתוך שדה מהות הבקשה וביצוע חתכים ויצירת דו"חות הכוללים סעיף "מהות/תיאור הבקשה"			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	19	המערכת תאפשר חיפוש של ישות עפ"י מספר רב מילות מפתח			
	20	המערכת תאפשר חיפוש טקסטואלי במסמכים מצורפים המקושרים לארכיב המסמכים של הישויות השונות במערכת לדוגמא: פרוטוקול ישיבה, היתר, תוכנית בניה.			
	21	המערכת תאפשר חיפוש ואיתור של חלק ממחוזות טקסט			
מחולל שאילתות	22	מחולל שאילתות דינמי אשר יתופעל בצורה הפשוטה ביותר ויהיה נגיש לעבודה לכל המשתמשים על פי הרשאה.			
	23	המשתמש יוכל לקבוע את הפרמטרים לשאילתה, באופן פשוט וקל, מתוך כל שדות המידע הקיימים			
	24	ניתן יהיה לבצע שאילתה על מספר ישויות במקביל.			
	25	המערכת תאפשר חיפוש ישות עפ"י מספר מילים לאיתור			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	26	ניתן יהיה לשמור שאילתות ולאפשר למשתמשים אחרים להשתמש בהן, בהתאם להרשאה.			
	27	המערכת תאפשר הצגת תוצאות שאילתה באמצעות מערכת ה GIS בלחיצת כפתור			
	28	המערכת תאפשר ביצוע תשאול של המערכת לניהול וועדה בהתאם להגדרת התיחום המרחבי של השאילתה במערכת ה GIS (*)			
ממשק משתמש	29	ממשק המשתמש ימנע מצבים של נעלית ישויות במצבים בהם הייתה יציאה לא מסודרת מישות			
	30	בתוצאת תשאול, המערכת תאפשר צפיה בנתונים עיקריים של ישות, מבלי להיכנס למסך הישות (לדוגמא, בעמידה על השורה, תהיה תצוגה שמראה את פרטי הבקשה/תיק מידע: שם, גוש, חלקה, מגרש, מהות. עם אפשרות להמשיך חיפוש מבלי לחזור כל פעם לתחילת הרשימה)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
ניהול מסמכים	31	המערכת תאפשר קישור והצגת מסמכים מקושרים לכל אחת מהישויות של המערכת (בקשה, תיק בנין, תיק פיקוח, בקשה להשבחה, חלקה, תוכנית ועוד).			
	32	המערכת תאפשר בצורה פשוטה קישור מסמכים/קבצים לישויות מתוכנת הסייר של מערכת ההפעלה (לדוגמא: היתר, ישיבה, תוכנית וכיוב') כולל אפשרות לצרוף ריבוי הקבצים למערכת בטעינת קובץ CSV			
	33	המערכת תאפשר עריכת מסמכים והזנת נתונים בפורמט וורד ולא בפורמט כתבן.			
	34	המערכת תאפשר חיבור בין מסמכים באותו סוג פרויקט לפי גוש וחלקה וכתובת			
	35	המערכת תאפשר חתימה דיגיטלית לכל משתמש.			
	36	המערכת תאפשר צירוף מסמכים לארכיב ישירות מגיליון הדרישות ובמהלך עדכונן			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	37	המערכת תאפשר שליחה במייל אחד של מספר צרופות של מסמכים המסמכים של הישות לבעל עניין ו/או נמען אחר עפ"י בחירת הוועדה (*)			
	38	בשליחה המערכת של צרופות המערכת תתריע באופן אוטומטי על בעיות שלא מאפשרות את השליחה כגון מייל שגוי, חריגה ממגבלות התיבה, קובץ חסר וכד'.			
	39	המערכת תאפשר ניהול המסמכים המקושרים וביצוע שאילתות של סוגי המסמכים המקושרים למערכת			
	40	המערכת תאפשר שמירה אוטומטית של פלטים/דוחות שהופקו מהמערכת לישות הקשורה			
	41	המערכת תאפשר צפייה ראשונית במסמך מקושר ללא צורך בפתחתו (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	42	לכל מסמך המקושר במערכת יהיה ניהול מאפיינים שיכלול לכל הפחות: סוג המסמך, תיאור המסמך, מועד יצירת המסמך, הגורם שייצר את המסמך. המערכת תאפשר תשאול של כל אחת ממאפיינים אלה.			
	43	המערכת תכלול גיבוי של כל המסמכים המקושרים במערכת ל"ענן" שיסופק על ידי המציע			
דוחות מערכת	44	המערכת תאפשר הפקת דוחות בצורה גמישה של כל אחד משדות המערכת עפ"י דרישת המשתמש			
	45	המערכת תאפשר הפקת דוחות משולבים במפה כפי יאופיינו על ידי העירייה, לדוגמא תיק מידע, דף מידע (*)			
	46	המערכת תאפשר הפקת מסמכים בשילוב חתימה דיגיטלית (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	47	המערכת תכיל מחולל דוחות אשר יאפשר לכל משתמש להפיק מגוון רב של דוחות בצורה גמישה, קלה ופשוטה.			
	48	הדוחות יתבססו על תבנית קבועה שתכלול כותרת עליונה ותחתונה, לוגו העירייה, מספר עמודים, תאריך הפקה, שם משתמש מפיק, פרמטרים שנבחרו לתשאול, חיתוך עמודים נכון במקרה של גלישת טבלה לעמודים נוספים, חזרה על שורת הכותרת של הטבלה במעבר עמודים.			
	49	משתמש המערכת יוכל לקבוע את השדות שיכללו בדו"ח			
	50	ניתן יהיה להגדיר דוחות מראש אשר ישמשו את כלל משתמשי המערכת בהתאם להרשאה.			
	51	תוצאת הדוחות תהייה ניתנת לשמירה בפורמטים XLS,XML, PDF, .DOC			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	52	המערכת תכלול דוחות אשר יתמכו בדוחות שנדרשים ע"י מנהל התכנון כגון דוח מצוינות, דוחות לשר הפנים (*)			
	53	המערכת תאפשר שינוי ועיצוב חלקים בגוף הטופס על-פי צרכי הוועדה			
	54	המערכת תאפשר עיצוב כל סוג טופס, על חלקיו השונים ולהוסיף/ לשנות טקסטים בקלות			
	55	הגדרת פלטים של המערכת לדוגמא תעודת גמר/דף מידע וכיוב' תבוצע באמצעות תבניות WORD			
	56	המערכת תכלול תיעוד של תגיות לצורך עריכת דוחות מערכת המופקים באמצעות Word.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	57	המערכת תאפשר עבודה במערכת לאחר הפקת המסמך מבלי שיהיה צורך בסגירתו			
	58	מסמכים שיופקו מהמערכת יהיו ניתנים לעיצוב על ידי הוועדה (לוגו, הדגשה, קו תחתי וכיו"ב).			
	59	המערכת תאפשר הפקת פלטים משולבי מפה. המפה המשולבת בדו"ח תופק באופן אוטומטי ותציג את מיקום הישות. לדוגמא בהפקת דף מידע תכנוני תוצג החלקה, בהפקת דו"ח פיקוח יוצג המבנה.			
	60	מסמכים המופקים מהמערכת יהיו מונגשים בהתאם לחוק			
	61	המערכת מאפשרת הפקת דוחות סיכומי פעילות וחיתוכי מידע (*), המערכת תאפשר פלט דו"ח לפי מזהה שיוחלט ע"י המנהל (גוש חלקה, כתובת וכ"ו)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
ממשקים נוספים	62	המערכת תאפשר שליחת סמסים מכתבים והודעות מייל אוטומטיות בהתאם להגדרות מערכת ניהול ישירות ולא באמצעות ממשק דוא"ל.			
	63	המערכת תיישם ממשק מלא מול תוכנת Office, Outlook ותאפשר הצגת זימונים בתוכנת Outlook ישירות מהמערכת וקישור הודעות מייל לארכיב המסמכים באמצעות שיוך או גרירה.			
	64	למערכת קיים יישום ממשק מול מערכת גביה של המאפשרת פתיחת חיובים במערכת הגביה ועדכון אוטומטי של מספרי קבלות במערכת לניהול וועדה מיד עם קליטת התשלום בגביה ושליחת התראה לאגף ההנדסה כי בוצע תשלום (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	65	המערכת תיישם ממשק דו כיווני למערכת גביה של העירייה להעברת נתונים לתשלום וקבלת עדכון על תשלום שבוצע (מספר חשבונית מס/קבלה)			
	66	ממשק התשלומים יאפשר ביצוע תשלומים מאתר האינטרנט של הוועדה לתכנון			
	67	המערכת תאפשר לחלק תשלום משלמים ולאפשר תיעוד קבלת מספר קבלות/ חשבוניות מס.			
	68	המערכת תאפשר בדיקת נתוני רחובות קיימים במערכת מול הלמ"ס באמצעות API ותאפשר עדכונים נתונים אלה באופן גורף (*)			
	69	המערכת תאפשר עדכון מדדים באופן אוטומטי על פי הנתונים המפורסמים על ידי הלמ"ס			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
תיעוד	70	המערכת תסופק עם מדריך בעברית למשתמש			
	71	המערכת תאפשר בניהול ועדות הזנת מידע כולו בסדר היום ולא פיצול לפי: הערות בדיקה, המלצות, החלטות.			
	72	המערכת תכלול מסכי עזרה על מסכים, פקדים וביצוע פעילויות מורכבות			
	73	תיק למנהל מערכת מטעם הוועדה (הגדרת פרמטרים והגדרות מערכתיות, משתמשים, הרשאות וכו).			
	74	המערכת תכלול תיעוד של בסיס הנתונים- התייעוד יכלול ישויות, קשרים בין ישויות, שדות ופרוט מאפייני כל ישות. פרוט השדות בבסיס נתוני המערכת המילולית יכלול: כותרת השדה, סוג השדה, גודלו תכולת וקשריו ושימוש הנתונים ובישום/ מערכת.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	75	המערכת תשמור תיעוד על כל פעילות שהתבצעה במערכת, תיעוד זה יהיה נגיש למנהל המערכת מטעם העירייה בלבד (log/s). לא ניתן יהיה למחוק את הקובץ או לשנותו.			
	76	המערכת תאפשר ביצוע שאילתות על Log המשתמשים במערכת			
הגדרת תהליכי עבודה	77	המערכת תאפשר הגדרת תהליכי עבודה בהתאם לתהליכי עבודה שיוגדרו על ידי הוועדה			
	78	המערכת תתמוך בניהול מתחמי דיור ובכלל זה קישור בקשה להיתר למספר תיקי בניה ושמירת הקשר בין תיק הבניין לבין הבקשה. אפשרות שכפול בקשות, והעתקה ושינוי נקודתי במקרה שדגם מסוים מוגש מספר פעמים.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	79	המערכת תהיה גמישה לניהול מגוון רחב של ישויות מסוגים שונים לדוגמא סוגים שונים של בקשות, סוגים שונים של ישיבות (ישיבות צוות), הנחיות מרחביות, תוכניות מדידה וכיובי' (*)			
	80	המערכת תאפשר בקרה אוטומטית על תהליכי עבודה מוגדרים ויישום התראות במערכת ובמייל במקרה של חריגה (דוגמא לחריגה הינה אי עמידה בלוחות זמנים בין שלב לשלב).			
	81	המערכת תאפשר הגדרת פרק זמן לתהליך עבודה בימים קלנדריים ובימי עבודה ותתריע על חריגה.			
	82	המערכת תתריע מול כל המשתמשים בעת קיום אירוע בגוש חלקה/כתובת מסוימת.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	83	הגדרת תהליכי עבודה תהיה קלה וידידותית עבור משתמש שיוגדר ליישום על ידי הוועדה			
	84	המערכת תאפשר הגדרת תהליכי עבודה בין גורמים שונים בתוך העירייה ומחוצה לה ותאפשר שליחת הודעות מייל/ SMS בהתאם לתהליך העבודה לגורמים מעורבים. לדוגמא אחרי שיוצא היתר, ישלח מייל אוטומטי לזים ולעורך הבקשה שמעדכן אירוע או ככל שיש צורך בהשלמת פרטים יעדכן בדבר הצורך להשלמת פרטים. השלמת הפרטים והמשך ניהול התהליך יתאפשר מאתר האינטרנט של הוועדה שיסופק על ידי המציע.			
ניהול משימות	85	המערכת תאפשר ניהול משימות עבור כל עובד בהתאם למשימות שבטיפולו (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	86	המערכת תאפשר עבודה במקביל על מספר יישויות במקביל.			
	87	המערכת תאפשר למנהל המערכת בחינה של כל המשימות המצויות בטיפול על ידי עובדיו או על ידי גורמים אחרים			
	88	המערכת תכלול מנגנון התראות על ניהול משימות וחריגה מזמני תקן ברמה של עובד ו/או צוות. החריגה תועבר במייל ובאמצעות הודעות המערכת לעובד ולמנהל המערכת בוועדה.			
	89	המערכת תכלול מנגנון התראות על מנת להציג לעובד את משימותיו			
	90	המערכת תאפשר ביצוע התראות בהתאם לשלבים ואירועים של ישויות			
רישוי בניה	91	המערכת תאפשר ניהול של תיקי הבניין ומאפייניהם כפי שייקבעו על ידי הוועדה			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	92	יישום ממשק בין רישוי זמין למערכת, יאפשר עדכון לוחות הזמנים והסטטוסים באופן אוטומטי במערכת ניהול ועדה			
	93	המערכת תאפשר פתיחה ואיתור אוטומטי של תיק מידע על פי הפרמטרים המוזנים במערכת רישוי זמין.			
	94	המערכת תאפשר ניהול של בקשות להיתר ובקשות למידע ומאפייניהם כפי שייקבעו על ידי הוועדה			
	95	המערכת תמשוך נתונים מרישוי זמין ותאפשר פרמטרים של- מספר יח"ד קיים, מספר יח"ד מוצע, סה"כ יח"ד, מ"ר תעסוקה וכו' בהתאם להגדרת המנהל			
	96	המערכת כוללת יכולת גמישה ליצירת סוגים שונים של "גיליונות דרישות" בהתאם לצורך			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	97	המערכת תאפשר יצירת תנאים אוטומטיים שיופיעו בהחלטות ועדה לפי דרישת מנהל			
	98	המערכת תאפשר פתיחת בקשה להיתר אחת על תב"ע התחדשות עירונית ותכלול את כל הכתובות, גושים וחלקות בהתאם.			
	99	המערכת תאפשר ביצוע העתקה אוטומטית של גיליון דרישות מבקשה למידע לבקשה להיתר וכן העתקת גיליון דרישות בבקשות קשורות.			
	100	המערכת תאפשר הפצה לגורמי פנים מתוך המערכת וגזירת לוחות זמנים בהתאם			
	101	בארכיב המסמכים, הקבצים, יתויגו לפי נושא וסוגי מסמכים - ניקוז, סביבה, תברואה וכו' בהתאם להנחית המנהל			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	102	המערכת תאפשר צרוף מסמכים לכל דרישה בגיליון הדרישות (*)			
	103	המערכת תאפשר הפקה של כלל המסמכים בפורמט WORD			
	104	המערכת תאפשר הפקת סדרי יום ופרוטוקולים באמצעות המערכת בהתאם לדרישות הוועדה			
	105	המערכת תאפשר ניהול תהליך של בקשות למידע הכוללת את מיקום הבקשה, תאריך הבקשה, מעקב אחר שלבים ואירועי הבקשה (*)			
	106	המערכת תאפשר ניהול של בקשות לעבודות הדורשות פטור מהיתר			
	107	לכל תיק בניין ובקשה יוגדרו נתוני הכתובת, נתוני גושים וחלקות, מגרשים בהתאם לנתונים הקיימים במודול ייעודי קרקע			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	108	נתוני הגיאוגרפיים של בקשות (גושים, חלקות, כתובות) יילקחו מתיק הבניין אליו הם שייכים			
	109	לכל בקשה ותיק בניין ניתן יהיה להגדיר את נתוני ה XY			
	110	המערכת כוללת יכולת זיהוי ישויות עפ"י נ.צ ואיתור בקשות באמצעות המפה (GIS)			
	111	המערכת תאפשר ניהול של ריבוי כתובות לתיק בנין/ בקשה			
	112	המערכת תאפשר ניהול היסטורי של כתובות וגושים חלקות קודמים			
	113	המערכת תאפשר בקשות לניהול שימוש חורג, הפקת ותיעוד למסמכים עבור שימוש חורג.			
	114	המערכת תציג לכל תיק בניין/בקשה את נתוני התוכניות החלות עליו בחלוקה לסטאטוס התוכנית ושלביה			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	115	המערכת תאפשר קליטת נתוני בקשה למידע מתוך מערכת רישוי זמין באופן אוטומטי			
	116	המערכת תאפשר קליטת נתוני בקשה להיתר מתוך מערכת רישוי זמין באופן אוטומטי			
	117	המערכת תאפשר הצגה למשתמש של מספר הבקשה בהתאם למספור פנימי של הוועדה ובהתאם למספור מערכת רישוי זמין			
	118	המערכת תאפשר מספור פנימי של בקשות בהתאם לכללים שיוגדרו על ידי הוועדה (*)			
	119	המערכת תאפשר הפקת אגרות והיטלים בהתאם לדרישות החוק הכוללים מנגנון הצמדה חודשי ושנתי לכל סעיף בהתאם לדרישות העירייה והחוק			
	120	המערכת תכלול מנגנונים לבקרה כי מנגנון ההצמדות מופעל ומעודכן			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	121	המערכת תמנע שינוי סכומים לתשלום אלה לגורמים שהוגדרו בהתאם למנגנון ההרשאות			
	122	בהפעלת מממשק בין מערכת ניהול וועדה למערכת הגביה של העירייה יועברו למערכת ניהול וועדה נתוני מספר הבקשה, תאריך והגורם שמבצע את התשלום, כולל מספר הקבלה ומועד התשלום.			
	123	בממשק גביה הנדסה יתאפשר עדכון של סכום לתשלום גם לאשר שיוך המסמך למחלקת הגביה, למורשים בלבד.			
	124	המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.			
	125	בכל שינוי של נתון כספי המערכת תציג את הגורם שביצע את השינוי ואת מהות השינוי שבוצע			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	126	המערכת תציג סרגל התקדמות על טיפול בבקשה בהתאם לשלבים הקבועים בחוק ושלבים שיקבעו על ידי הוועדה			
	127	סרגל ההתקדמות לטיפול בבקשות יאפשר לבדוד שלבים הנמצאים בטיפול של גורם חוץ.			
	128	סרגל ההתקדמות לטיפול בבקשה יתחשבו בימים קלנדריים ובימי עבודה			
	129	המערכת תאפשר הפקת פלטים בהתאם למתחייב בחוק תכנון ובניה			
	130	המערכת תאפשר ניהולם של מספר סוגים של ישיבות וועדה			
	131	המערכת תאפשר שיבוץ בקשות לישיבות ועריכת סדר יום			
	132	המערכת תכלול מנגנון ידידותי להצגה ושיבוץ של כל הישיבות המשובצות לישיבה			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	133	המערכת תאפשר הפקה של סדר יום לישיבה בהתאם לדרישות החוק			
	134	המערכת תאפשר הפקה של פרוטוקול החלטות בהתאם לדרישות החוק			
	135	המערכת תאפשר הפקה של פרוטוקול ישיבה בהתאם לדרישות החוק			
	136	המערכת תאפשר הפקת תיק מידע לבקשה			
	137	המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS לבעלי עניין באופן שיכללו בהודעה את מספר הבקשה במערכת רישוי זמין			
	138	המערכת תאפשר קליטת מידע על בעלי עניין לרבות ריבוי טלפונים ומייל			
	139	המערכת תכלול מודול פרסומים עבור בקשות להקלה או שימוש חורג, בהתאם להנחיות העדכניות של מינהל התכנון (כולל סריקת קוד)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	140	המערכת תכלול מודול התנגדויות לבקשה. התאפשר הגשת התנגדות גם מאתר האינטרנט של הוועדה.			
	141	המערכת תאפשר בעת קליטת נתוני בקשה לבדוק באופן אוטומטי את זכויות הבניה			
	142	המערכת תאפשר ניהול של שטחים מבוקשים			
	143	המערכת תאפשר הצלבה בין נתוני השטחים המבוקשים בבקשה לבין נתוני הזכויות בייעודי קרקע			
	144	המערכת תאפשר ליצור קשר בין בקשות שונות			
	145	המערכת תאפשר לנהל אירועים ושלבים של כל בקשה			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	146	אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת טפסים מקוונים שיאפשרו לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לבקשה, אישור תחילת עבודות והגשת תעודת גמר מקוון. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה (*).			
עיצוב אדריכלי	147	בקשות אדריכלי ינוהלו באמצעות המערכת. לכל בקשה ניתן יהיה להגדיר סיווג ולבצע סינון של בקשות עפ"י סטאטוס.			
	148	המערכת תאפשר חיפוש בקשה לפי כל מאפיין כגון : שם מתחם, תוכנית וכיוב'			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	149	המערכת תאפשר הפצה של הודעות (משימות) באמצעות מייל ויצירת התראות מערכת לגורמי פנים וחוץ. עבור כל סוג של הודעה ייקבעו לוחות זמנים לסיום משימות ויוגדר SLA להשלמת הפעילות. המערכת תאפשר בקרה וניטור של עמידת המשתמשים בפרקי הזמן שנקבעו להם להשלמת משימות.			
	150	המערכת תאפשר מעקב לפי לוחות זמנים לבקשה (מעקב והתראות על SLA שמוגדר).			
	151	הזנת מידע בכל בקשה בהתאם להנחית המנהל – מספר יח"ד, מ"ר ציבורי וכו'			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>יצירת טופס דיגיטלי מהאתר לטובת פתיחת בקשה לעיצוב אדריכלי, בטופס יוגדרו המסמכים הנדרשים להעלאה והבקשה תיפתח במערכת ניהול הועדה אוטומטית, תתאשר תגובה לכל מסמך ולטופס מתוך מערכת ניהול הועדה ולאחר אישור המנהל תיפתח הבקשה.</p>	152	
			<p>המערכת תתמוך בשינויים רגולטוריים במסגרת תיקון 116 לחוק תכנון ובניה והנחיות מינהל התכנון והנחיות מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין כולל יצירת מסמכים חדישים הנדרשים בעקבות התיקונים והפקת דפית איתור מלאה עם כל הנתונים.</p>	153	פיקוח בניה

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	154	המערכת תהיה מותאמת מבחינת סוג ופירוט המידע כפי שהוא נדרש בדו"חות הרבעוניים והשנתיים לרשויות מדינתיות לרבות הרשות לאכיפה במקרקעין			
	155	המערכת תאפשר לפתוח תיק פיקוח ללא צורך בפתיחה ושיוך לתיק בניין. המערכת תאתר את תיק הבניין והבקשות הרלוונטיות ללא מאמץ נוסף מהמפקח.			
	156	המערכת תאפשר צפייה ועדכון נתונים באמצעות יישום למפקח בהתקן נייד (מחשב לוח/ טלפון חכם) (*).			
	157	המערכת תאפשר ביישום המובייל פתיחה וצפייה בגרמושקות ומסמכים אחרים הקיימים במערכת			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>מערכת פיקוח בניה תיצור תהליך להפקת אישור עבודות ותהליך לאישור תעודת גמר. תהליכים אלה יאפשרו לגורמי מקצוע הגשת מסמכים מאתר האינטרנט של ל הוועדה שיקלטו באופן אוטומטי במערכת לניהול וועדה.</p>	158	
			<p>המערכת תאפשר הגדרת דוחות פשוטים שעונים על צרכי רשות האכיפה בצורה פשוטה תוך הורדת חלקים ידניים שנדרשים לעדכון. הדו"ח צריך לגזור אירועים ושלבים, אוטומטיים כחלק מהנתונים שמוזנים במערכת.</p>	159	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	160	המערכת תאפשר הפקת מדדים לבקרה בפעילות המחלקה כגון: <u>תפוקות חודשיות מחלקתיות ותפוקות לכל פקח</u> , כמות צווי הריסה בחודש, הצגת כל הפעילויות שבוצעו על ידי המחלקה, מדדי תפוקות של מפקחים, מחלקות.			
	161	המערכת תאפשר קביעת מנגנון התראות בכניסת צווי לתוקף.			
	162	המערכת תאפשר הפקת דוחות מצוינות עפ"י ע"פ מודל מינהל התכנון וללא צורך בחיתוכים מורכבים.			
	163	ניתן יהיה לשייך כל תיק פיקוח למספר העבירה כפי שהוגדר בסקר עבירות הבניה שערכה העירייה. המערכת תאפשר שיוך תיק איתור עבירה בסקר לתיק פיקוח באותם מקרקעין			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	164	עבור כל תיק פיקוח ניתן יהיה להגדיר את מקור האיתור של התיק (תלונה, סקר עברות, פעילות יזומה של הוועדה).			
	165	המערכת תאפשר להגדיר עבור תיק פיקוח את סוג העבירה (עבודה/שימוש/אי קיום צו), מועד ביצוע העבירה, היקף (שטח, נפח, מ"א), פרטי חשודים בביצוע העבירה וכיו"ב.			
	166	המערכת תאפשר למשתמש להגדיר את תקופת ההתיישנות של העברה : התיישן/לא התיישן.			
	167	לכל תיק פיקוח ניתן יהיה להגדיר כתובת של תיק הפיקוח ובמקרה של ריבוי כתובות להגדיר כתובת ראשית			
	168	המערכת תאפשר הגדרת שכונה עבור תיק הפיקוח ובנוסף, המערכת תדע לשלוח נ.צ. של העבירה באופן אוטומטי.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	169	המערכת תאפשר ניהול כספים ואגרות הנוגעים לתיק הפיקוח. המערכת תדע להפיק התראות וקנסות מינהליים, לעקוב אחר גבייתם. המערכת תאפשר לעקוב אחר קנסות וצווים שיפוטיים, כניסתם לתוקף וגבייתם. המערכת תקשור בין תיקי עבירה שהתניעו בקשות לרישוי ולרכז הכנסות מפעילות הפיקוח על הבניה והמבנים המסוכנים.			
	170	המערכת תאפשר קישור לכל תיק פיקוח של מסמכים הקשורים לו לרבות תשריט מעוגן של היתר הבניה			
	171	המערכת תאפשר להציג באופן מובנה במערכת את המיקום הגיאוגרפי של תיק הפיקוח על רקע גושים חלקות ו/או אורתופוטו של העירייה בהתאם למיקומו המדויק (X,Y) (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	172	המערכת תאפשר לקלוט לכל תיק פיקוח את מיקום העבירה המדויק באמצעות קליטת נתוני X Y, ועל בסיס מידע זה גישה לאתר GIS, כולל סימון ואיתור הבקשה בהמשך (*). המערכת תציג בחלון מפוצל מפת GIS עם המידע והשכבות הרלוטיות לפיקוח.			
	173	המערכת תסייע למשתמש בקליטת נתוני XY ותמנע שגיאות בקליטת הקורדינאטות (*).			
	174	המערכת תאפשר קליטה עבור כל תיק פיקוח של בעלי העניין			
	175	המערכת תאפשר שליחת הודעות במייל ו-SMS לבעלי העניין ותאפשר לחייב את קולט הנתונים להזין פרטי התקשרות ודוא"ל.			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>במסגרת התיקונים החדשים של הרשות לאכיפה במקרקעין, נדרשת הוועדה לספק דוחות רבעוניים המסכמים את פעילות הוועדה בנושא האכיפה. המערכת תאפשר הפקת דוחות אלה בצורה מובנית וידידותית למשתמש ותכלול את כל המידע הרלוונטי הדרוש. המערכת תאפשר הפקת דוחות לקובץ אקסל ויצירת חיווי אוטומטי ויזואלי (צבע תאים) בגיליון האקסל לרשומות בהם חסר מידע על ארועים ונתונים (לשם ביצוע השלמת מידע על ידי עובדי הוועדה)</p>	176	
			<p>המערכת תאפשר הפקת דוחות פיקוח בחתכים שונים ובהתאם לסוג תיק הפיקוח בתהליך מובנה פשוט ולא בפעולות חיתוך מורכבות, בהתאם לצרכים הידועים של אגפי פיקוח.</p>	177	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	178	המערכת תכלול מודול כספים לתיקי פיקוח המאפשר להפיק התראות וקנסות מנהליים באופן מוסדר מתוך המערכת ובכלל זה מסמכים כספיים נוספים הרלוונטיים לנושא הפיקוח			
	179	המערכת תאפשר בחירת תעריפי קנסות מתוך טבלת התעריפים מרכזית של המערכת			
	180	המערכת תאפשר הפקת קנסות מנהליים- חישוב גובה הקנס בהתאם לתקנות, כולל הפקת שובר מגנטי לתשלום לרבות יצירת מסלקה במערכת החיוב.			
	181	מעקב ובקרה אחר תשלום הקנסות עפ"י המועדים הקבועים בחוק, חישוב ריביות פיגורים במידת הצורך. המערכת תאפשר להגדיר מתן סמכות למנהל הפיקוח לפטור מריביות ופיגורים.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	182	בקשות לביטול קנס/ בקשה לשיפוט ייקלטו לתוך המערכת התפעולית			
	183	מעקב אחר סטטוס הקנס באתר ההנדסי			
	184	המערכת תאפשר שיוך תיק פיקוח לתיק בקשה/תב"ע/השבחה			
	185	המערכת תאפשר ניהול מבנים מסוכנים			
תב"ע	199	המערכת תכלול אפשרות תוכניות מסוגים שונים לרבות: מפורטת, תוכניות מתאר, תצ"ר, תוכניות איחוד וחלוקה וכיוב'			
	200	המערכת תמשוך את נתוני טבלה 5 בנוסף למשיכת נתוני טבלה 2.3 מהמבא"ת ללא הגבלה של פרמטרים.			
	201	המערכת תאפשר ניהול פרטי בעלי עניין של התוכנית (יזום התוכנית, בעלי הקרקע, עורך, מודד)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	202	המערכת תאפשר ניהול של שלבי פרסום התוכנית			
	203	המערכת תאפשר ניהול של תהליכי התנגדות לתוכנית			
	204	המערכת תכלול ממשק לעדכון נתוני תוכניות מול מערכת מבא"ת			
	205	המערכת תתמוך בניהול גרסאות של תוכניות			
	206	המערכת תאפשר מעקב וניהול תהליכים סטטוטוריים של התוכנית			
	207	המערכת תאפשר מעקב וניהול תהליכים שלבי התקדמות התוכניות בכל אחד מהתהליכים הסטטוטוריים של התוכנית			
	208	המערכת תאפשר ניהול צרופות לתוכנית			
	209	המערכת תאפשר חיבור צרופות מתוך סייר של מערכת ההפעלה			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	210	המערכת תאפשר ניהול גושים וחלקות לתוכנית ובכלל זה שמירה של גושים וחלקות היסטוריים			
	211	המערכת תאפשר ניהול כתובות לתוכנית ובכלל זה שמירה של כתובות היסטוריים			
	212	המערכת תאפשר שמירה וניהול של נתוני קורדינטות (XY) התוכנית עבור			
	213	המערכת תכלול ניהול של תהליך הטיפול בתוכנית ומעקב מול קבועי זמן			
	214	המערכת תאפשר שיבוץ של תוכנית לשיבות הוועדה והפקת מסמכי הכנה לשיבות ומסמכים נלווים			
	215	עדכון הסטאטוטורי התוכנית (בתכנון, בהפקדה ובתוקף) יעדכן מידית את רשימת התוכניות החלות על החלקה/מגרש בדף המידע			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	216	המערכת תאפשר הצגת התוכניות לסטאטוסים בדפי המידע שלהם			
	217	אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת טופס מקוון שיאפשר לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לתב"ע. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה.			
ייעודי קרקע	218	המערכת תנהל את זכויות הבניה בכל תאי השטח והחלקות במרחב התכנון			
	219	המערכת תאפשר הצגה של תוכניות הסטאטוסים שונים בתאי השטח/ מגרשים וחלקות			
	220	המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני עבור כל מגרש, חלקה סופית וחלקת מקור (חלקה רשומה במפ"י)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	221	המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני בחלקת מקור באופן שיכיל מידע על כל הייעודים וסיכום של ההוראות הבניה עבור החלקה בהתאם לייעוד. עיצוב והגדרת דף המידע תאושר על ידי הוועדה.			
	222	המערכת תאפשר הפקה של פורמטים שונים של דפי מידע בהתאם לדרישות העירייה			
	223	הפקת המידע תתבסס בהתאם לתוכניות שנקלטו במודול מעקב תב"ע			
	224	דף המידע התכנוני יאפשר שילוב של תצוגה גיאוגרפית למיקום המגרש/תא השטח/ החלקה (GIS) (*)			
	225	המערכת תאפשר הצגת ייעוד הקרקע למגרש מתוכנית בשלמות וקביעת התוכנית שהגדירה אותו (גם במקרה בו המגרש חל על שני גושים ויותר).			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	226	המערכת תאפשר ניהול שטחים של תא השטח: שטח המגרש בתוכנית, שטח חלקת המקור, שטח מתוך חלקת מקור			
	227	המערכת תכלול ניהול עץ קשרים בין החלקות. המערכת תאפשר הצגה גרפית (תרשים) של עץ החלקה.			
	228	המערכת תאפשר הפקת דף מידע תכנוני למגרש/ תא שטח בהתאם לתוכנית אחת או יותר.			
	229	המערכת תאפשר למשתמש לקבוע את התוכניות אשר ישתתפו בקומפילציה של הזכויות.			
	230	המערכת תאפשר קליטה של ייעוד למגרש וכן ייעוד ראשי למגרש (ייעוד המאגד קבוצה של ייעודים בהתאם להגדרת הוועדה)			

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחשבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	231	דף המידע יכלול את רשימת התוכניות החלות במגרש/ חלקה בחלוקה לתוכניות ארציות, תוכניות מחוזיות, תוכניות בסמכות הוועדה בתוקף, ובהפקדה.			
השבחה	232	המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר תהליך טיפול באגרות, והיטלי השבחה			
	233	המערכת תאפשר הפקת דו"ח כספיים של פעילות הוועדה שיאגד חיובים וזיכויים שבוצעו בכל רכיבי המערכת: רישוי בניה, השבחה, מידע תכנוני.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	234	המערכת תאפשר העברת תוצאת חישוב אגרות והיטלים למערכת הגביה של העירייה כולל זיהוי הנכס וקבלת עדכון ממערכת הגביה בדבר ביצוע התשלום בידי התושב או אי ביצוע התשלום. על הממשק להיות דו כיווני, אוטומטי ובזמן אמת			
	235	המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.			
	236	המערכת תכלול מנגנון לניהול שומות היטלי ההשבחה על כלל סוגיהן (ועדה/מכרעת/פטור וכיוצ"ב) לרבות הצמודות בהתאם לחוק תכנון ובניה.			
	237	המערכת תאפשר ניהול שומות מטבלאות, שומות ועדה, שומות נגדיות, מוסכמות, מרכיבי השומה.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	238	המערכת תאפשר קליטה ובקרה בדבר ערביות בנקאיות עבור בקשות למימוש במקרה של אי הסכמה לרבות פרטי הערבות: סכום, מועדים, סטטוס וכד'			
	239	המערכת תאפשר תיעוד שיטת ביצוע חישוב האגרות וההיטלים ותיעוד פנימי של אופן ביצוע החישוב לכל אגרה והיטל			
	240	המערכת תאפשר עבור כל הטל השבחה הצגה של התוכניות שקבעו את השבחה.			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>המערכת תאפשר מעקב אחר מימוש זכויות מקרקעין: מעקב אחר כל תיקי השומה, חישוב היטל השבחה צמוד למדד, הפקת מכתבים, כגון: הזמנת שומה משמאי, וחשבון היטל השבחה. במקרה של ביצוע תשלום לאחר מועד תפוגת תוקף (איחור בתשלום), ביצוע חישוב גובה החוב לאחר הוספת ריבית והצמדה.</p>	241	
			<p>המערכת תאפשר ניהול בקשות להעברה לטאבו, היתר בניה, שימוש חורג, פטור, תשלומי מקדמות. לרבות קישור לתוכנת הגביה.</p>	242	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	243	המערכת תאפשר מחשבון הצמדה נפרד ועצמאי בהשבחה להצמדת סכומים נבחרים לפי תקופות ושיטות הצמדה שונות (מדד המחירים, מדד תשומות הבניה, ריבית רשויות בשיטה לינארית, ריבית רשויות בשיטה אפקטיבית <u>וריבית משפטית</u>).			
	244	המערכת תאפשר הצגת פרטי בקשות באופן מרוכז לפי נכס (היתרי בניה/העברות בטאבו) ולפי תיק בנין.			
	245	המערכת תהיה בהתאם לדרישות חוק תכנון ובניה ותיקוניו			
	246	המערכת תאפשר סנכרון מסמכים באופן אוטומטי בעת קישור בקשה ברישוי לבקשה למימוש בהשבחה וסנכרון האירועים ביניהם ללא כפילות ובסדר כרונולוגי.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	247	המערכת תבצע עדכון טבלאות ריבית משפטית, ריבית רשויות ומדדים באופן אוטומטי.			
	248	המערכת תדפיס חיובים עם תאריך וחתימה דיגיטלית באופן אוטומטי באזור החתימה ועם הערות אוטומטיות לפי סוג חיוב.			
	249	המערכת תאפשר יכולת הפקת חיוב עצמאי ונפרד מסוג "הוצאות תכנון" המוצמד ממועד אישור התכנית.			
	250	חיוב היטל ההשבחה יכלול פירוט למרכיבי התשלום שנקבעו (תכניות), תאריך קובע להשבחה, תקופות הצמדה ושיטת הצמדה נבחרת ביחס לכל תקופה.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	251	המערכת תאפשר בחירת כתובת ראשית שונה ביחס לכל בקשה למימוש תחת אותו תיק בנין במערכת ההשבחה (כאשר תיק הבנין כולל יותר מכתובת אחת).			
	252	הפקת דו"חות ספציפיים לניהול היטלי השבחה ורישוי בניה בהתאם לדרישת כל משתמש			
	253	המערכת תאפשר מנוע חיפוש לפי מספר פניה, ת.ז., מספר נכס ומספר משלם			
אתר אינטרנט הוועדה לתכנון	254	המערכת תאפשר עיצוב אתר האינטרנט של הוועדה לתכנון בהתאם לדרישות העירייה.			
	255	אתר האינטרנט של הוועדה יהיה מקושר לאתר האינטרנט העירוני בהתאם לדרישות העירוני.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	256	המערכת תהיה מערכת רספונסיבית שתתמוך בהתקנים שונים בתחנת הקצה: מחשב שולחני, מחשבי לוח, טלפונים חכמים			
	257	מערכת ניהול וועדה תפרסם ON LINE את כל המסמכים שיוגדרו לפרסום באתר הוועדה			
	258	המערכת תתעדכן באופן אוטומטי מידי מול מערכת ניהול וועדה ביישום תהליכי רפליקציה או תהליכים אחרים יאושרו על ידי העירייה			
	259	המערכת תאפשר כניסה בהזדהות של OPT להצגת מידע של מבקש בקשה אודות תהליך שביקש כגון התנגדות, אישורים שהעלה, סטאטוס טיפול בבקשה. המערכת תציג את לפונה את הסטאטוס של כל פניותיו.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	260	המערכת תכלול מנגנונים שיתריעו על תקלות בעדכון נתונים בין מערכת ניהול וועדה לבין מערכת ניהול הוועדה. מסך הבית יציג תאריך של מועד עדכון אחרון.			
	261	המערכת תאפשר ניהול יישום מנגנונים לניהול תוכן של הוועדה. נציג מטעם העירייה יוכשר לביצוע עדכוני תוכן ויועבר תיעוד מלא בכתב לשימוש			
	262	המערכת תכלול מנגנון גמיש לעריכת תפריטי האתר ללא הגבלה לעץ הניווט והרמות בו			
	263	המערכת תאפשר אחזור מידע בנושאי רישוי בניה ושיבות וועדה והכלל זה מסמכים מצורפים: התרים, תביעות ועוד ללא מגבלת נפח אחסון			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	264	המערכת תאפשר עדכון והצגה שוטפת של דוחות הנדרשים לתצוגה כפי שיוגדרו על ידי העירייה או כל גוף רגולטיבי שהוועדה תהיה מחויבת לו			
	265	המערכת תאפשר מידע ותשאול של תוכניות בנין עיר			
	266	המערכת תאפשר מידע ותשאול של זכויות בניה והפקת דף מידע תכנוני			
	267	המערכת תכלול עמודים המשלבים תצוגה של מידע מילולי ומידע במערכת ה GIS באותו עמוד (במידע הגיאוגרפי יהיה מכל שירות גיאוגרפי שיוגדר על ידי העירייה)			
	268	המערכת תתמוך בהנחיות מינהל התכנון להקמת אתרים עבור וועדות התכנון			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	269	המערכת תאפשר ביצוע תשלומים מאתר האינטרנט של הוועדה וקליטתם במערכת לניהול וועדה ובמערכת הגביה (*). באחריות הספק פיתוח ויישום מסכי ממשק המשתמש לביצוע תהליך התשלום.			
	270	המערכת תאפשר התראה על ביצוע תשלום מיד עם קליטת התשלום בגביה.			
	271	המערכת תאפשר ביצוע חיפוש על פי טקסט חופשי בתכנים של מידע כללי ובתכנים שמקורם במערכת ניהול ועדה (לדוגמא חיפוש לפי שם מבקש)			
	272	המערכת תכלול אפשרות קישורים לאתרי אינטרנט כגון Gov Map, מנהל התכנון. הקישורים יבוצעו מפרטי ישות (לדוגמא מפרטי תב"ע קישור לאיתור התוכנית במינהל התכנון)			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			המערכת תאפשר ניהול ותצוגה של מסמכים המקושרים למערכת לדוגמא: מסמכי בקשה להיתר, מסמכי תוכניות בנין עיר	273	
			אתר האינטרנט של הוועדה יכלול יצירת תהליכים אינטראקטיביים שיאפשרו לתושבים, לאחר הזדהות במערכת, הגשת התנגדות לבקשה, הגשת התנגדות לתב"ע, ניהול תהליך אישור תחילת עבודות, הגשת תעודת גמר מקוון וטפסים נוספים כפי שיאופיינו על ידי העירייה. כל המידע שיעודכן בטופס יעודכן במערכת ניהול הוועדה (*).	274	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	275	אתר האינטרנט של הועדה יכלול טפסים דיגטליים במגוון תחומים בהתאם לבקשת המנהל ללא הגבלה שיקושרו ישירות למערכת ניהול הועדה			
	276	אתר האינטרנט יכלול צ'ט הודעות שיעודכן באופן קבוע על ידי המנהל לטובת עדכון לתושב			
	277	המערכת תאפשר הגשת פניה/תלונה אונליין לתושב למייל ייעודי לפניית עם אופציה לציט בוט.			
	278	המערכת תאפשר לאנשי מקצוע העלאת מסמכים וניהול תהליך לקבלת אישור על תחילת עבודות ואישור לתעודות גמר שיקושר למערכת ניהול הועדה. המערכת תציג בצורה גרפית את סטאטוס התקדמות הטיפול באישור הנדרש.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	279	המערכת תאפשר בקרה למסמכים שמועלים באתר הוועדה ותתריע במצב בו הטופס לא עודכן באופן שלם כגון חוסר בחתימה ולא תאפשר העלתו.			
	280	מסמכים מקושרים באמצעות מערכת הליבה (מערכת לניהול ועדה) כגון : סדרי יום, התרים, תוכניות תב"ע יעודכנו באתר הוועדה באופן אוטומטי ללא פעילות של המשתמש לפרסום מסמכים.			
	281	בעמוד הודעות בענייני חוק תכנון ובניה המערכת תציג את המועד אחרון להתנגדויות לתוכנית 60 יום מהפרסום, להקלות 15 יום מהפרסום (חישוב המועד יבוצע על ידי המערכת מיום הפרסום) (*).			
בקרה ניהולית BI	282	המערכת תכלול יישום BI המושתת על פלטפורמת BI מקובלת			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	283	המערכת תאפשר הגדרת מכוונים, דוחות בצורה פשוטה ללא צורך בכתובת קוד			
	284	המערכת תהיה גמישה ליצירת מסוגים שונים תוך שימוש בסגנונים			
	285	המערכת תאפשר הצגת חתכים וסיכום נתונים מטבלאות שונות ומעולמות תוכן שונים			
	286	המערכת תתמוך במערכת הרשאות באופן שלא יאפשר תצוגה של מידע למשתמש שאין לו הרשאה לנתונים.			
	287	המערכת תאפשר שילוב של מפה והצגת נתונים בהתאם לפילטרים ובהתאם למידע שנבחר בגרפים אחרים באותו העמוד.			

דרישות המערכת לניהול מידע גיאוגרפי GIS

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	1	המערכת תאפשר ניהול הרשאות משתמשים ובכלל זה ניהול הרשאות לשכבות, תפריטים ושאליות (*).			
	2	המערכת תכלול דוחות שימוש במערכת. בדוחות יפורטו על המשתמשים שנכנסו למערכת, פעילותם, מודולים אליהם נכנסו. דוחות השימוש יהיו לכל רכיבי המערכת (יישומי ענן, מובייל, מערכת קליטה).			
	3	היישום שיותקן על ידי המציע יאפשר הוספה, עדכון ומחיקה של שכבות באופן עצמאי על ידי מנהל המערכת מטעם העירייה.			
	4	המערכת תאפשר אחסון מידע גיאוגרפי כולל שיוך לישות גיאוגרפית של סרטונים וקבצים מקושרים ללא מגבלת אחסון.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	5	המערכת תאפשר למנהל המערכת להגדיר חוק לקשר בין ישות גיאוגרפית לישות אחרת ובין ישות לטבלת נתונים.			
	6	המערכת תאפשר ניהול והצגת Meta data לשכבה ובכלל זה: תאריך עדכון, מקור המידע ועוד. נתוני ה meta data יוצגו למשתמשי המערכת. ניתן יהיה לתשאל את Meta Data ה ולבצע חיפוש לפי כל פרמטר שיוגדר (שם שכבה, קני"מ, יוצר, עדכון ועוד) (*).			
	7	המערכת תאפשר ממשק למערכת לצילום אלכסוני ומודל תלת ממדי, כפי שתקבע על ידי העירייה.			
	8	בלחיצה על מיקום במפה, המערכת תאפשר ממשק ל google street view או GovMap			
תיעוד	9	המערכת תסופק עם מדריך למשתמש בעברית			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	10	תיק למנהל מערכת מטעם העירייה (הגדרת פרמטרים והגדרות מערכתיות, משתמשים, הרשאות וכו).			
	11	המערכת תכלול תיעוד של בסיס הנתונים- התיעוד יכלול ישויות, שכבות, קשרים בין ישויות, שדות ופרוט מאפייני כל ישות. פרוט השדות בבסיס נתוני המערכת המילולית / יישומי GIS יכלול: כותרת השדה, סוג השדה, גודלו תכולת וקשריו ושימוש הנתונים ובישום/ מערכת.			
	12	המערכת תשמור תיעוד על כל פעילות שהתבצעה במערכת, תיעוד זה יהיה נגיש למנהל המערכת בלבד (log's). לא ניתן יהיה למחוק את הקובץ או לשנותו.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
ניהול שכבות	13	היישום שיסופק לעירייה יאפשר למנהל המערכת הגדרת תוויות הכוללת שליטה על מיקום, גודל, המרחק בינו לבין הישות ותוכן התווית			
	14	מערכת תאפשר למנהל המערכת הגדרת סימבולוגיה מותאמת.			
	15	מערכת תאפשר למנהל המערכת הגדרת סימבולוגיה לישויות בהתאם לנתון אלפא נומרי שיוגדר בשכבה או במסד הנתונים כולל במערכת משיקה			
	16	המערכת תאפשר הגדרת בררת מחדל לכל שכבה כשקופה ומידת השקיפות (*)			
	17	המערכת תאפשר למשתמש הקצה שינוי בסדר השכבות במערכת (*).			
	18	המערכת תאפשר הצגת מקרא שכבות דינאמי, כלומר הצגה של מקרא בהתאם למוצג במפה (*).			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	19	המשתמש יוכל להגדיר שכבות מידע קבועות שיוצגו עם עליית המערכת ושכבות אלה יישמרו בכל טעינה של המערכת.			
שכבות נושאיות	20	המערכת תאפשר הגדרת שכבות נושאיות (שכבות המתעדכנות כתוצאה משינוי במערכת משיקה) מכל מערכת שתוגדר על ידי העירייה (מערכת לניהול וועדה לתכנון ובניה, מערכת מוקד עירוני, מערכת רישוי עסקים, מערכת נכסי עירייה, מערכת גביה).			
הפקת מפות	21	הפקת המפות תכלול הגדרה דינאמית של גודל הדף, קנה המידה להדפסה, בחירת הכותרת ואלמנטים נוספים (קני"מ, חץ צפון, מקרא וכיו"ב).			
	22	הפקת המפה תכלול יצירת מקרא בהתאם למופק במפה.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	23	תבנית הפקת דף המידע תהיה גמישה והעירייה תוכל להחליט על אופן עיצוב תבנית המפה: לדוגמא: מיקום כותרת, מיקום תאריך, לוגו, קני"מ וכיוב'			
	24	המערכת תאפשר להדפיס מפות גם עבור גודל דפים לא סטנדרטי.			
	25	המערכת תאפשר הדפסה למדפסת ו/או לקובץ JPG/PDF			
	26	המערכת תאפשר ליצור יותר מתבנית אחת של הפקת מפה			
	27	המערכת תאפשר יצירת הערות קבועות שיוצגו בהתאם לשכבות המוצגות במערכת כך לדוגמא בתצוגת אורתופוטו תתווסף הערה כי "האורתופוטו הינו מגיחה שבוצעה בתאריך....." (*)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
דוחות וטפסים	28	המערכת תכיל מחולל דוחות אשר יאפשר לכל משתמש להפיק מגוון רב של דוחות בצורה גמישה, קלה ופשוטה.			
	29	הדוחות יתבססו על תבנית קבועה שתכלול כותרת עליונה ותחתונה, מספר עמודים, תאריך הפקה, שם משתמש מפיק, פרמטרים שנבחרו לתשוא, חיתוך עמודים נכון במקרה של גלישת טבלה לעמודים נוספים, חזרה על שורת הכותרת של הטבלה במעבר עמודים.			
	30	ניתן יהיה להגדיר דוחות מראש אשר ישמשו את כלל משתמשי המערכת בהתאם להרשאה.			
	31	תוצאת הדוחות תהייה ניתנת לשמירה בפורמטים PDF, XLS, XML, .DOC			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
תצוגת המפה	32	המשתמש יוכל לשנות את קני"מ התצוגה הן ע"י כפתורי התמקדות והן ע"י קביעת הקני"מ.			
	33	המערכת תאפשר ניהול קבצי אורתופוטו, מפות בסיס ורסטרים ב Tiles.			
	34	המערכת תאפשר למשתמש שירותי מיפוי חיצוניים כחלק משכבות המידע במערכת כדוגמת שירות המיפוי של מערכת ה GIS של העירייה			
	35	המערכת תאפשר למשתמש שכבות מידע ממקור חיצוני כדוגמת קובץ SHP, DWG, רסטר מעוגן, נתונים מקובץ אקסל ובקואורדינאטות הנכונות. הפעולה תתאפשר בהתאם להרשאה.			
	36	המערכת תאפשר למשתמש לבצע שיתוף של המפה עם גורמים חיצוניים			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	37	התצוגה והכיתובים יותאמו באופן אוטומטי לקנ"מ המשתנה			
	38	המערכת תכלול כפתורי ניווט נוחים לשימוש כולל חזרה ל"זום" קודם וזום כללי. קביעת הפקדים שיהוו חלק מהמערכת תסוכם בשלב אפיון המערכת.			
	39	המערכת תאפשר למשתמש להוסיף הערות טקסט וציור על גבי המפה כולל שמירתם והדפסתם.			
	40	המערכת תאפשר מדידת מרחק ושטחים.			
	41	המערכת תאפשר למשתמש לשמור את מצב תצוגת השכבות לטובת כניסה במועד מאוחר יותר.			
	42	המערכת תאפשר למשתמש לשמור את תיחום המפה לטובת שימוש עתידי			
	43	המערכת תאפשר למשתמש לשמור את תיחום העבודה האחרון אליו נכנס למערכת.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	44	המערכת תאפשר הצגת תוויות דינמיות לאלמנטים על המפה.			
שאלות וחיפוש	45	ביצוע שאלות/חיפוש/הפקת דוחות יתאפשר הן על מידע המצוי בבסיסי הנתונים החיצוניים למערכת ומתממשקים אליה והן לנתונים מבסיס נתונים מקומי של כל שכבה ו/או שילוב של שניהם.			
	46	יתאפשר חיפוש על כל הנתונים הקיימים בבסיס הנתונים. הגדרת הפרמטרים לחיפוש שיוצגו למשתמש תהיה גמישה לקביעה ושינוי ע"י מנהל המערכת מטעם העירייה.			
	47	המערכת תאפשר ביצוע חיפוש חופשי כדוגמת " רחוב X מספר בית Y", "גוש X חלקה Y", "תוכנית X מספר מגרש Y".			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	48	בביצוע המערכת למשתמש לבחירה לקריטריון לחיפוש. כך לדוגמא בבחירה חיפוש גוש מערכת תציג אפשרויות ובחירה ותצמצם את האפשרויות בהתאם להקלדה.			
	49	המערכת תאפשר איתור קורדינטה X, Y ברשתות גיאודטיות שונות (*).			
	50	בלחיצה על מיקום במפה המשתמש יוכל להעתיק את נתון הקורדינטה ל Clipboard בכל רשת גאודטית ולבצע הדבקה בישום אחר.			

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>המשתמש יקבל מידע על אובייקט במפה, בהצבעה ולחיצת עכבר. המידע שיוצג, ייקבע עבור כל שכבה בנפרד, ע"י מנהל המערכת מטעם העירייה ויהיה ניתן לשינוי. בכל אחת מסוגי הפעילויות (הצבעה/ לחיצת עכבר) ניתן יהיה להגדיר את המידע המוצג. הצגת המידע תבוצע באמצעות תווית (Label) ויצירת חלון Identify.</p>	51	תשאול

מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה מלא לדרישות העירייה	מהות הדרישה	מס"ד	הנושא
			<p>בחירה לפי מיקום - המערכת והיישומים יאפשרו הצגת אובייקטים ממספר שכבות מידע הנמצאים בתחום מוגדר מאובייקט נבחר, או מנקודה נבחרת על המפה. השאילתה תאפשר למשתמש לבחור אובייקט במפה, או לסמן מיקום ע"ג המפה ולהגדיר תחום (רדיוס או פוליגון תוחם). המשתמש יוכל לבחור את שכבות המידע שיחתכו על מנת להציג את האובייקטים שבתחום המוגדר.</p>	52	
			<p>מחולל שאילתות דינמי אשר יתופעל בצורה הפשוטה ביותר ויהיה נגיש לעבודה לכל המשתמשים על פי הרשאה.</p>	53	מחולל שאילתות
			<p>המשתמש יוכל לקבוע את הפרמטרים לשאילתה, באופן פשוט וקל, מתוך כל שדות המידע הקיימים.</p>	54	

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	55	ניתן יהיה לבצע שאילתה על שכבות במקביל.			
	56	ניתן יהיה לשמור שאילתות ולאפשר למשתמשים להשתמש בהן, בהתאם להרשאה.			
	57	בכל מקרה בו תוצאות הבחירה ייכללו יותר מאובייקט אחד - תוצג למשתמש רשימת האובייקטים והוא יוכל לצפות במידע על כל אחד מהם על פי בחירתו או הרשאתו.			
ממשקים	58	המערכת תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות מידע בעירייה הפועלות בסביבת "ענן" ומערכות הפועלות בהתקנה מקומית (כגון): מערכת לניהול וועדה לתכנון ובניה, מערכת מוקד עירוני, מערכת רישוי עסקים, מערכת נכסים, מערכת גביה, מערכת רווחה).			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	59	מערכת ה GIS תיישם ממשק של שיתוף שירותי מפה Map services עם שירותי מפה של משרדי ממשלה, תאגיד המים, המרכז למיפוי ישראל ועוד.			
	60	מערכת ה GIS תכלול יישום ממשק דו-כיווני שכולל הצגת נתונים online במערכת ה- GIS, בהתאם לשינויים ולעדכוני נתונים במערכות מידע משיקות (שכבות נושאיות).			
	61	המערכת תאפשר הגדרת שכבות מידע נושאיות שיציגו נתונים בהתאם למקורות מידע משיקים. לעירייה תהיה גמישות בהגדרת השכבות.			
קליטת נתונים	62	המערכת תכלול מנגנון להזנת עדכונים עדכון הנתונים יוגבל לפי הרשאה. המערכת תגבה את הנתונים לפני העדכון ותהיה אפשרות לחזור למצב המוצא (undo)			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	63	המערכת תאפשר למשתמש הקצה לטעון קובץ SHP ו DWG ליישום			
	64	המערכת תאפשר קליטת שכבות לעריכה על ידי משתמשי הקצה ובכלל זה תאפשר קביעת ייצוג כרטוגרפי בהתאם לנתון שהוזן, קליטת מידע אלפא נומרי, קישור מסמכים וכן יצירת Hyperlink אוטומטי הכולל פרמטר דינאמי שהוזן בשדות המידע.			
שעת חרום	65	המערכת תכלול יישום להפעלת המערכת בתחנה עצמאית או ברשת עצמאית תאפשר עבודה במערכת ללא תקשורת למערכת של המציע. אפשרות זו מיועדת בעיקר לעבודה בשעת חירום.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	66	התחנה העצמאית תהיה בעלת תכונות של הצגה וניתוח נתונים שקיים במערכת המרכזית (מדידת מרחקים, ניתוח מידע סביב נקודה או בפוליגון), יצירת טיוטה (סקיצה) וכו'.			
	67	ההצעה כוללת שגרה אוטומטית להורדת המידע מהמערכת המרכזית לתחנת. פעילות הורדת הנתונים תקבע על ידי העירייה בתדירות שלא תפחת מפעם בחודש ותבוצע באחריות הספק.			
	68	התחנה העצמאית תכיל את כל המידע שקיים במערכת ה GIS ב"ענף". שמות השכבות והסימבולוגיה יהיו זהים לקיים במערכת ב"ענף" (*).			
	69	המערכת תתמוך בהצגת נתונים בעלי עניין בחירום על מסך גדול במטה החרום.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	70	המערכת תאפשר אחזור וחקירת נתונים (drill down) ברדיוס או תא שטח בו התמקד המשתמש. המערכת תשלוף ותציג את הנתונים המבוקשים במפה או בדוח.			
	71	המערכת תאפשר תיחום אזור (פוליגון או רדיוס) ושליפת נתונים על פי הכתובות / זיהוי גיאוגרפי.			
	72	המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS בהתאם לבחירה גיאוגרפית שתבוצע במערכת			
	73	ניתן יהיה להתקין את המערכת לשעת חרום לפחות בשתי תחנות עבודה והמידע בתחנות אלה יתעדכן באצווה שתדירותה תקבע על ידי העירייה.			
	74	מערכת ה GIS תאפשר שיתוף של שכבות מידע המנוהלות בה עם מערכת שועל			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
מידע לציבור	75	המערכת תציג מידע לציבור בהתאם למדינות הפרסום של העירייה ובהתאם להנחיות מנהל התכנון.			
	76	המערכת תאפשר לציבור הרחב להציע תיקונים ותוספות מידע כולל משלוח הודעה מטלפון נייד.			
	77	המערכת תאפשר לציבור, כולל בעלי מגבלות פיזיות, נגישות לאתר העירייה בכל תקן שיוגדר בעתיד על ידי העירייה בהתייחס למערכת ה-GIS.			
	78	המערכת תשאול על כל נושא או שכבת נתונים הכלול בה. כמו כן, המערכת תפיק דוחות על כל שאילתה. המערכת תאפשר לסמן גיאוגרפית תוצאת שאילתה ולהוריד תוצאות שאילתה לקובץ אקסל.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
יישומים ייעודים	79	מערכת ה GIS תאפשר יצירת יישומים ייעודים למחלקות העירייה לצורך עדכון נתונים גיאוגרפיים וניהול תהליכי עבודה			
	80	המערכת תאפשר אחזור נתוני תשתיות כולל תשתיות מים, ביוב וניקוז (נתוני מים וביוב יסופקו על ידי תאגיד המים)			
	81	המערכת תאפשר תצוגה של קשר בין פריטים שונים ברשת כך למשל ניתן יהיה לראות את הקשר בין עמודי מאור למרכזיות (*)			
	82	המערכת תאפשר שליחת הודעות SMS לצרכנים בהתאם לחיתוך גיאוגרפי			
	83	המערכת תאפשר הצגת פרויקטים הנדסיים ממקורות שונים			
	84	המערכת תאפשר ניהול מעקב אחר פרויקטים הנדסיים ממקורות מידע שונים			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	85	המערכת תאפשר קישור מסמכי תוכנית לשכבת אינדקס פרויקטים			
	86	המערכת תאפשר קישור של תמונה אחת או יותר לישות גיאוגרפית			
	87	המערכת תאפשר הצגת גרסאות של פרויקטים עד לאישורם הסופי			
	88	המערכת תכלול מידע אודות הפרויקט כולל מידע תקציבי וסטאטוס ביצוע			
	89	המערכת תפיק מפות אזור ותוכניות עבודה לצוותי חירום בקנה מידה שונים על בסיס מפה ו/או אורטופוטו.			
	90	המערכת תקלוט נתונים ממערכות ניידות כולל נתוני GPS כדי לעדכן באופן מקוון איכון של צוותים ורכבים בשטח.			
	91	המערכת המוצעת תהיה כזו שתומכת בניהול המידע לשעת חירום בהתאם לכל רגולציה שהעירייה תהיה מחויבת בה.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	92	המערכת תאפשר ניהול תהליכים ועדכון/הוספה עצמאי של ישויות על ידי כל מחלקה (כך לדוגמא מחלקת חינוך תוכל לעדכן מידע אודות גנים, בתי ספר ומוסדות אחרים שבתחום אחריותה ומחלקת רישוי עסקים תוכל לעדכן בקשות לרישוי עסק במרחב העירוני)			
	93	המערכת תאפשר לגורם מוסמך מטעם העירייה ניהול מערך הכתובות העירוני כולל בקרה של כתובות כפולות ולא תקינות (מערכת החוקיות תקבע בשלבי האפיון עם העירייה)			
	94	למערכת ה GIS יהיו ממשקים מלאים למערכת ניהול וועדה. ממערכת ניהול וועדה תאפשר הצגה על גבי מערכת ה GIS של מיקום תיק בנין, בקשה, תוכנית, חלקה, מגרש, תיק פיקוח.			
	95	המערכת תאפשר התמקדות מישות במערכת לניהול הוועדה (כגון בקשה, תיק פיקוח וכיו"ב) למערכת ה GIS ולהיפך, בהתאם לנתוני X Y שיוזנו במערכת לניהול וועדה, באופן שבו נתוני X Y יאפשרו התמקדות ע"ג מפה, יצירת שכבות, סימון על גבי מפה.			

הנושא	מס"ד	מהות הדרישה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	96	המערכת תאפשר התמקדות במערכת למערכת ה GIS למודולים השונים במערכת ניהול וועדה ואתר האינטרנט של הוועדה לתכנון ובניה בהתאם לנתוני גושים וחלקות שיוזנו במערכת לניהול וועדה.			
	97	המערכת תאפשר התמקדות במערכת ניהול וועדה למערכת ה GIS בהתאם לנתוני גושים וחלקות שיוזנו במערכת לניהול וועדה.			
	98	המערכת תאפשר דוחות בהם ישולב מפה בהתאם לנתוני גוש, חלקה/ כתובת/ XY שיעוברו ממערכת ניהול וועדה לכל מודול גיאוגרפי שיקבע על ידי העירייה. לדוגמא הפקת דף מידע תכנוני ובו מפה המציגה את החלקה צבועה ומודגשת.			
	99	מערכת ה GIS תאפשר הצגה של ייעודי קרקע בהתאם להגדרות שכבת הקומפילציה וכן הצגת מקרא ייעודים רק עבור הייעודים המוצגים במסך המשתמש			
	100	מערכת ניהול וועדה תאפשר ביצוע של שאילתה בהתאם לתיחום מרחבי שהוגדר במערכת ה GIS			

דרישות המערכת לניהול רשות תמרוז

מס"ד	נושא	תכונה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	1	מערכת תמרון תאפשר ניהול מלא של רשות התמרון, תיעוד כל המידע אודות ההחלטות בדבר הצבה/הסרה של תמרורים ברחבי העירייה וקליטת התמרורים כשכבות GIS			
	2	מערכת המוצעת תהיה מבוססת בסיס נתונים טבלאי כדוגמת mssql ויכולת GIS לקביעת מיקום התמרון וניהול מצאי התמרורים.			
	3	מערכת תמרון תאפשר תיעוד מלא של פרטי הישיבה לרבות הכנת סדר יום ופרוטוקולים (*)			
	4	קליטת המידע ע"י המשתמש תהיה קלה ופשוטה ותעשה שימוש ככל האפשר בבחירה מתוך טבלאות מוגדרות מראש			
	5	המערכת תאפשר לעירייה גמישות מלאה בקביעת ניהול תהליכי ועדת תמרון – קביעת מגבלות בתהליך האישור, העברת מסמכים וקביעת תהליכים			
	6	מערכת תמרון תאפשר ניהול פניות תושבים ופעילות לייזום שינויי תמרון ותשמור מידע אודות הפונה לצורך המשך טיפול			
	7	המערכת תאפשר ניהול אישור לחניות נכים			
	8	מערכת תמרון תאפשר מסמכים לתושבים בדבר			

מס"ד	נושא	תכונה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
		פנייתם לרשות התמרור			
	9	המערכת הפקת לשיבת בהתאם העירייה. הפרוטוקול תכלול עיצוב קבוע, תאריך הועדה, סמל העירייה רשימת המשתתפים וכן כל המלל שנקלט בתהליך אישור הבקשה			
	10	המערכת תאפשר ניהול תוכניות תנועה להצבת תמרורים – קישור התמרורים לתוכנית			
	11	המערכת תאפשר קליטת תמרורים לרבות סימוני כביש בהתאם ללוח התמרורים ומאפיינים הייחודיים של כל תמרור			
	12	המערכת תאפשר קליטת עמודי תמרור			
	13	המערכת תאפשר הפקת דוחות וייצוא המידע לדוחות אקסל			
	14	המערכת תאפשר מעקב אחר הצבת תמרורים לאחר ישיבת ותאפשר להפיק הוראות ביצוע וכן דוחות אודות הביצוע			

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

מס"ד	נושא	תכונה	מענה מלא לדרישות העירייה	מענה חלקי לדרישות העירייה	מענה חסר לדרישות המכרז ביום הגשת המענה
	15	המערכת תאפשר ניהול והצגה של תמרורים שהוצבו ותמרורים שהוסרו			
	16	המערכת תקושר למערכת ה On GIS Line כך שכל תמרור שייקלט במערכת המוצעת ניתן יהיה לצפות בו דרך מערכת ה GIS כולל מידע מסכם אודות התמרור, הועדה בו אושר, תאריך ההצבה שלו ומידע נוסף מתוך מערכת הניהול			
	17	המערכת תנהל הרשאות (צפייה/עדכון) לצרכי בהתאם העירייה			
	18	המערכת תאפשר הצגה של שינויים בפריסת תמרורים לאורך ציר זמן			
	19	המערכת תאפשר ייבוא נתונים מסקר תמרור שיבוצע על ידי הרשות. תהליך יבוא הנתונים יכלול הפקת דוחות בקרת איכות.			

נספח 14

לכבוד

עיריית בת ים

א.ג.ג.

טופס אישור מזמיני עבודה עבור

[יש להגיש את האישור על גבי נייר לוגו של ממליץ]

לבקשת _____ ח.פ.ת.ז.ע.מ/אחר _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת
המציע במסגרת למכרז פומבי מס' 56/23 לביצוע אספקת שירותי מערכת ניהול ועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת
GIS, הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע מספק עבורנו מערכת לניהול הוועדה לתכנון ובניה (רישוי ופיקוח, מעקב תבע, השבחה,
אתר וועדה, ייעודי קרקע)/ מערכת GIS (יש למחוק את המיותר) החל מתאריך _____ ועד
לתאריך _____. שירותי המציע כוללים תחזוקה שוטפת של מערכת המידע.
2. אני מאשר כי עבודתו של המציע _____ נעשתה לשביעות רצוני.

3. שם הרשות המקומית: _____

4. פרטי נתון האישור: _____

שם מלא: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ מייל: _____

על החתום:

שם	חתימה	תאריך
----	-------	-------

נספח 15

הצהרה על מעמד משפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בפרקים שלהלן:

א. מעמד משפטי

במקרה של יחיד יש למלא את הסעיפים הרלוונטיים בפרק ב' ולצרף תעודת עוסק מורשה.

במקרה של חברה – יש למלא את פרקים ב ו-ג'.

יש לצרף תדפיס מרשם החברות/ עוסק מורשה.

ב. פרטים כלליים

שם: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

מספר החברה/השותפות: _____

- או - מספר עוסק מורשה: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם מלא

תאריך

חתימה

אישור עו"ד / רו"ח (לתאגיד)

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה / השותפות) לכל דבר ועניין.

וחותמת עו"ד

תאריך

חתימה

אישור (ליחיד)

אני הח"מ, _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____

נושא/ת ת.ז. הופיע/ה בפני _____
וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את _____
תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

חתימה

תאריך

וחותמת

נספח 16

תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ בחברת _____ (להלן: "המציע"),

מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי/קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים מושא מכרז פומבי מס' 56/23 ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבותיו על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב כי המציע יודיע לעירייה באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינו ו/או מי מטעמו ו/או ענייני צד שלישי.
- הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש לעירייה על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות העירייה בעניין. העירייה רשאית לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של העירייה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפי העירייה מהווה הפרה יסודית של ההסכם מושא מכרז פומבי מס' 56/23
- מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים. ולראיה באתי על החתום:

חתימה

שם

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזרתיה/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חותמת עו"ד

חתימה

תאריך

נספח 17

הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת המידע גורמי צד ג' / ספקים / קבלני משנה / בעלי גישה למערכות מידע / מאגרים פיזיים של העירייה

הואיל ובמסגרת התקשרותי עם העירייה איחשף למידע חסוי ולסודות של העירייה, אני החתום מטה, מאשר ומתחייב בזה על דבר התחייבות כאמור אשר יחול ממועד תחילת עבודתי / התקשרותי עם העירייה, ללא קשר למועד חתימתי על כתב התחייבות זה, כדלקמן:

1. שמירת סודיות

1.1 הנני מתחייב לשמור בסודיות את תנאי התקשרותי וכן את סודות העירייה ומידע חסוי וזאת החל ממועד תחילת ההתקשרות שלי עם העירייה ולאחר סיום ההתקשרות עמה, מכל סיבה שהיא, וללא כל הגבלת זמן.

1.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ולא לגלות ולא למסור לשום אדם ו/או גוף כלשהו ולא לעשות כל שימוש, לצורך עצמי ו/או לצורך אחרים, בכל מידע הקשור לעירייה ולפעילויותיה, שאינו נחלת הכלל, לרבות מידע מסחרי, מידע טכנולוגי, מידע תעשייתי או מידע הנוגע לעסקים, לפעילות, או לעניינים כלשהם של העירייה, לרבות כל מידע, בין בכתב ובין בעל-פה, הקשור לעירייה, במחקר ו/או בפיתוח ו/או ביצור ו/או בחומרי הגלם ו/או בסקר ו/או במבחן ו/או בניסוי שנעשו בקשר לעירייה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מסמך ו/או מידע בקשר למידע חסוי שברשות העירייה, מחקר, פיתוח, סודות מקצועיים, סודות מסחריים, עובדים, שיטות עבודה, מידע ושמות לקוחות ומספרם, רישוי, שיטות הכשרה של עובדי העירייה ומשאבים ומתנים שהעירייה מעורבת בהם, או כל מידע אחר שיגיע אליי בקשר עם העירייה או שירותיה, אשר אינו נחלת הכלל או כל מידע אחר שגילוייו עלול להביא לנזק לעירייה או לפגיעה בלקוחותיה או לתועלת למתחרים, אשר הגיע או יגיע לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בישראל ובין מחוצה לה ("המידע המסווג").

1.3 המידע המסווג הנמצא ו/או אשר יימצא ברשותי ו/או בידיעתי, הינו רכוש הבלעדי של העירייה, ואין לי ולא תהיה לי זכות לעשות בו שימוש, אלא במסגרת ההתקשרות עם העירייה ולשם קידום ענייניה של העירייה בלבד.

1.4 הנני מתחייב לא למסור ו/או להעביר, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע ו/או סוד עסקי ו/או ארגוני ו/או מסמך שכולל תוכן חסוי ו/או קבצי מידע ו/או מדיה אחרת לאגירת מדיה ו/או חפץ מצולם ו/או מודפס ו/או משוכפל וכיו"ב המכיל את המידע המסווג כולו או מקצתו.

1.5 הנני מתחייב לא להוציא מתחומי העירייה מסמכים, מוצרים או חומרים אחרים הקשורים למידע המסווג, שלא באישור הנהלת העירייה. כמו כן הנני מתחייב לא לבצע העתקים מהמידע המסווג שלא לצורך ביצוע מטלותי במסגרת התקשרותי עם העירייה.

1.6 הנני מתחייב כי, מיד עם סיום ההתקשרות עם העירייה, מכל סיבה שהיא, אמסור ו/או אשיב לעירייה כל נכס השייך לה, לרבות כל מסמך אותו אכין ו/או מידע אותו אשיג במסגרת התקשרותי עם העירייה, ולרבות העתקים. אם המידע המסווג מאוחסן על גבי מדיה מגנטית או על גבי מדיה אחרת שאינן ניתנות להשבה, אזי יושמדו כל העותקים עליהם מאוחסן המידע המסווג.

1.7 הנני מתחייב כי לא אגלה לעירייה ו/או לא אביא לתחומיה ו/או לא אשלב בקניינה הרוחני (כמוגדר להלן) כל מידע שהנו בבחינת מידע סודי של צד שלישי, לרבות ומבלי לגרוע של מעסיק קודם.

- 1.8. אני מצהיר כי ידוע לי שהפרת התחייבויותיי לעיל, לרבות מסירת המידע המסווג לצד שלישי ו/או עשיית שימוש בו, עלולה לגרום לעירייה נזקים חמורים. ידוע לי כי בשל אופי עיסוקי העירייה, נוטלת העירייה על עצמה ו/או עשויה ליטול על עצמה התחייבויות לשמירת סודיות החלות גם על עובדיה ו/או לקוחותיה ו/או ספקיה בהתקשרויותיה עם צדדים שלישיים, והפרת התחייבויותיי דלעיל עשויה להוות גם גרם הפרת חוזה בין העירייה לבין צד שלישי.

במידה והתוכנה המסופקת ע"י הספק נמצאת בשרתיו ולא בשרתי העירייה, על הספק לעמוד

בדרישות שלהלן :

2. מדיניות סיסמאות

- 2.1. הסיסמא לא תעבור גלויה ברשת אלה בצורה מוצפנת \ ב hash או על גבי תווך מוצפן.
- 2.2. המערכת תספק למשתמש את היכולת להחליף את הסיסמא בעצמו, בצורה בטוחה, בכל עת.
- 2.3. סיסמת המשתמש לא תהייה קצרה מ 8 תווים ותהייה מורכבת מ: אותיות קטנות; אותיות גדולות; ספרות; תווים מיוחדים.
- 2.4. תוקפה של סיסמת המשתמש יפוג כל 90 יום ועל המשתמש יהיה להחליף את סיסמתו בהתאם למבנה המתואר לעיל.
- 2.5. מנגנון החלפת הסיסמא ישמור היסטוריית הסיסמאות של 2 מחזורים. ולא יתאפשר למשתמש לחזור על אף אחת מהסיסמאות הללו בעת החלפת הסיסמא.
- 2.6. טרם החלפת הסיסמא על המשתמש יהיה להקיש את שם המשתמש שלו ואת סיסמתו הנוכחית.
- 2.7. המערכת תחייב את המשתמש להחליף את סיסמתו הראשונית בעת ההתחברות הראשונה למערכת.
- 2.8. במקרה בו המשתמש שכח את סיסמתו, המשתמש ילחץ על כפתור שכחתי סיסמא ויקבל SMS לטלפון הנייד שלו סיסמא ראשונית לטובת הכנסת סיסמא חדשה.
- 2.9. יצירת סיסמא חדשה במקרה בו המשתמש שכח את הנוכחית תהייה אך ורק לאחר זיהוי המשתמש באמצעים אחרים, כגון שליחת SMS.
- 2.10. בשום שלב במחשבי המערכת, במחשבים של משתמשי המערכת, בקוד המקור של דפים וטפסים המועברים למשתמש, את מזהי האימות של המשתמשים השונים במערכת.
- 2.11. לאחר חוסר שימוש במערכת של 30 דקות המערכת תנעל והמשתמש יהיה מחוייב בהקשת הסיסמא.
- 2.12. סיסמת המשתמש תשמר בצורת hash בבסיס המידע.
- 2.13. הצפנת הסיסמא באלגוריתם Hash בטוחים Sha-256 או Sha-512.

3. נעילת משתמשים

- 3.1. נעילת המשתמשים תתבצע לאחר 5 ניסיונות הזדהות כושלים.
- 3.2. השחרור יבוצע על ידי מנהל המערכת לאחר קבלת הפניה מהמשתמש ווידוי זהותו.
- 3.3. נעילת המשתמש תתבצע כך שהמשתמש יהיה חייב להכניס שוב פעם את הסיסמא שלו.
- 3.4. והניתוק יתבצע בצד הלקוח.
- 3.5. במקרה של נעילת משתמש, המשתמש יקבל חיווי כי עליו לפנות למנהל המערכת לטובת
- 3.6. שחרור הנעילה

3.7. במקרה של ניסיון כניסה שגוי עם משתמש מסוים באותו מחשב או לחילופין עם אותו משתמש ממספר מחשבים שונים, המערכת תנעל את המשתמש להתחברות. בנוסף – במידה והני"ל בוצע מאותו מחשב גם המחשב ינעל להתחברות מ-EPR, לטובת שחרור הנעילה יהיה צורך בפניה למנהל המערכת.

4. ניהול שגיאות

4.1. הודעות שגיאה שיוצגו למשתמש כתוצאה משגיאות המתרחשות באפליקציה יהיו הודעות שאין בהן כדי לחשוף את אמצעי האבטחה במערכת. הודעות השגיאה אינם חושפות מידע רגיש בנוגע למבנה המערכת ומשאבי המערכת. הודעות השגיאה שיוצגו יהיו גינריות וכלליות.

4.2. הודעות שגיאה שיוצגו למשתמש יהיו הודעות שאין בהן כדי לחשוף את התשתית האפליקטיבית לגרסאותיה השונות כגון: מערכות הפעלה, שרתי, web שרתי אפליקציה, בסיסי נתונים, פרוטוקולים בשימוש Web Services, וכדומה.

4.3. המערכת לא מציגה מידע רגיש כולל: מספרי אשראי, סיסמאות, מפתחות הצפנה וכו' בהודעות שגיאה המוצגות למשתמש.

4.4. כאשר קלט המשתמש אינו מתאים לתבנית הנדרשת בשדה קלט, המערכת מציגה הודעת שגיאה המפרטת מהי התבנית בה נדרש להשתמש.

4.5. על המערכת לנהל מערך ללכידת שגיאות בזמן ריצה: יש לצפות שגיאות מראש וללכוד אותן בקוד המערכת. כל השגיאות מנוטרות בזמן אמת ומגיעות לכתובת המייל של האנשים הרלוונטיים בארגון.

4.6. מידע משגיאות יהיה מתועד ע"י המערכת בדפי ה log שלה.

4.7. ניתן להציג למשתמש קוד המתאים לרשומה בלוג לשם טיפול בשגיאה. קוד הרשומה לא ירמוז בשום צורה על קוד השגיאה והסיבה להתרחשותה לדג"תקלה מספר 12215 אנה פנה לתמיכה".

4.8. המערכת מתמודדת עם שגיאות בהיבט של זמינות כך שאם למשתמש מסוים מתרחשת שגיאה הוא אינו חוסם גישה למשתמשים אחרים שמריצים את המערכת (קריסה כללית).

4.9. עבור כל שגיאה במערכת, המערכת מתעדת במידה ומוגדר:

* Timestamp

זיהוי המשתמש (ללא סיסמא)

מיקום המשתמש (שם מחשב).

מיקום המשתמש במערכת (מסך, טופס, טבלה וכדומה).

חיווי ובקרה

המערכת תתעד עבור כל פעולה:

- * עדכון מידע במערכת.
- * כתיבה ומחיקה של מידע במערכת.
- * כל פעולות הניהול במערכת.
- * כל פעולות הזיהוי במערכת, כולל כישלונות של פעולות אלו והסיבה לכך.
- * כל פעולות ההרשאות במערכת, כולל כישלונות של פעולות אלו.
- * שגיאות מערכת.

שם מלא: _____ ת"ז: _____
חברה / ארגון: _____ חתימה: _____
תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ חותמת עו"ד _____ חתימה _____ תאריך

נספח 18

הצהרה והתחייבות על מדיניות סיסמאות גורמי צד ג' / ספקים / קבלני משנה / בעלי גישה למערכות מידע / מאגרים פיזיים של העירייה

הואיל ובמסגרת התקשרות עם העירייה איחשף למידע חסוי ולסודות של העירייה, אני החתום מטה, מאשר ומתחייב בזה על דבר התחייבות כאמור אשר יחול ממועד תחילת עבודתי / התקשרותי עם העירייה, ללא קשר למועד חתימתי על כתב התחייבות זה, כדלקמן:

א. מדיניות סיסמאות לכלל המשתמשים

1. הסיסמא לא תעבור גלויה ברשת אלה בצורה מוצפנת \ ב hash או על גבי תווך מוצפן.
2. המערכת תספק למשתמש את היכולת להחליף את הסיסמא בעצמו, בצורה בטוחה, בכל עת.
3. סיסמת המשתמש לא תהייה קצרה מ 8 תווים ותהייה מורכבת מ:
 - אותיות קטנות;
 - אותיות גדולות;
 - ספרות;
 - תווים מיוחדים.
4. תוקפה של סיסמת המשתמש יפוג כל 180 יום ועל המשתמש יהיה להחליף את סיסמתו בהתאם למבנה המתואר לעיל.
5. מנגנון החלפת הסיסמא ישמור היסטוריית הסיסמאות של 2 מחזורים. ולא יתאפשר למשתמש לחזור על אף אחת מהסיסמאות הללו בעת החלפת הסיסמא.
6. טרם החלפת הסיסמא על המשתמש יהיה להקיש את שם המשתמש שלו ואת סיסמתו הנוכחית.
7. המערכת תחייב את המשתמש להחליף את סיסמתו הראשונית בעת ההתחברות הראשונה למערכת.
8. במקרה בו המשתמש שכח את סיסמתו, המשתמש ילחץ על כפתור שכחתי סיסמא ויקבל בSMS לטלפון הנייד שלו סיסמא ראשונית לטובת הכנסת סיסמא חדשה.
9. יצירת סיסמא חדשה במקרה בו המשתמש שכח את הנוכחית תהייה אך ורק לאחר זיהוי המשתמש באמצעים אחרים, כגון שליחת SMS.
10. בשום שלב במחשבי המערכת, במחשבים של משתמשי המערכת, בקוד המקור של דפים וטפסים המועברים למשתמש, את מזהה האימות של המשתמשים השונים במערכת.
11. לאחר חוסר שימוש במערכת של 30 דקות המערכת תנעל והמשתמש יהיה מחויב בהקשת הסיסמא.
12. סיסמת המשתמש תשמר בצורת hash בבסיס המידע.
13. הצפנת הסיסמא באלגוריתם Hash בטוחים Sha-256 או Sha-512.

ב. ממשק ניהול- מדיניות סיסמאות ולוגים:

14. הגדרת מורשים לניהול האתר ומידור הרשאות ביניהם.

15. תיעוד שינויים בהרשאות הניהול.

16. מדיניות סיסמאות נדרשת:

- היסטוריית סיסמאות – 10 דורות אחורה.
- מינימום תוקף סיסמה – יום.
- מקסימום תוקף סיסמה – 180 יום.
- מינימום תווים לסיסמה – 7 תווים.
- דרישה למורכבות סיסמה.
- אי יכולת לשחזור סיסמאות מוצפנות.
- שימוש במזהה נוסף – כתובת IP קבועה, OTP או Token פיזי.

17. יש להגדיר לוגים לממשק הניהול:

- חותמת זמן ברמת דקות.
- מזהה משתמש (כגון IP, UID).
- ניסיונות גישה למערכת.
- פעולות עדכון ע"י המשתמשים.
- העלאת קבצים.
- גישה מרחוק לממשק הניהול.
- שינויים במערך ההרשאות.
- שמירת לוגים באופן מאובטח למשך 24 חודשים לפחות.

נעילת משתמשים

1. נעילת המשתמשים תתבצע לאחר 5 ניסיונות הזדהות כושלים.
2. השחרור יבוצע על ידי מנהל המערכת לאחר קבלת הפניה מהמשתמש ווידוי זהותו.
3. נעילת המשתמש תתבצע כך שהמשתמש יהיה חייב להכניס שוב פעם את הסיסמא שלו והניתוק יתבצע בצד הלקוח.
4. במקרה של נעילת משתמש, המשתמש יקבל חייווי כי עליו לפנות למנהל המערכת לטובת שחרור הנעילה
5. במקרה של ניסיון כניסה שגוי עם משתמש מסוים באותו מחשב או לחילופין עם אותו משתמש ממספר מחשבים שונים, המערכת תנעל את המשתמש להתחברות. בנוסף – במידה והני"ל בוצע מאותו מחשב גם המחשב ינעל להתחברות EPR, לטובת שחרור הנעילה יהיה צורך בפניה למנהל המערכת.

מסמכים מקושרים והצפנות

המערכת מצפינה ב-HASH את כל המסמכים במערכת ע"י מפתח הצפנה ייחודי רשותי כך שלא ניתן לפתוח מסמכים המכילים מידע רגיש ישירות מהרשת.

ניהול שגיאות

1. הודעות שגיאה שיוצגו למשתמש כתוצאה משגיאות המתרחשות באפליקציה יהיו הודעות שאין בהן כדי לחשוף את אמצעי האבטחה במערכת ו/או קוד וטבלאות בתוך היישום. הודעות השגיאה אינם חושפות מידע רגיש בנוגע למבנה המערכת ומשאבי המערכת. הודעות השגיאה שיוצגו יהיו גנריות וכלליות.

2. הודעות שגיאה שיוצגו למשתמש יהיו הודעות שאין בהן כדי לחשוף את התשתית האפליקטיבית לגרסאותיה השונות כגון: מערכות הפעלה, שרתי, web שרתי אפליקציה, בסיסי נתונים, פרוטוקולים בשימוש Web Services, וכדומה.

3. המערכת לא מציגה מידע רגיש כולל: מספרי אשראי, סיסמאות, מפתחות הצפנה וכו' בהודעות שגיאה המוצגות למשתמש.

4. כאשר קלט המשתמש אינו מתאים לתבנית הנדרשת בשדה קלט, המערכת מציגה הודעת שגיאה המפרטת מהי התבנית בה נדרש להשתמש.

5. יש להגדיר בקרה שבועית על אירועי אבטחה המתגלים במערכת.

6. על המערכת לנהל מערך לכידת שגיאות בזמן ריצה:

- יש לצפות שגיאות מראש וללכוד אותן בקוד המערכת.
- כל השגיאות מנוטרות בזמן אמת ומגיעות לכתובת המייל של האנשים הרלוונטיים בארגון

7. מידע משגיאות יהיה מתועד ע"י המערכת בדפי ה log שלה.

8. ניתן להציג למשתמש קוד המתאים לרשומה בלוג לשם טיפול בשגיאה. קוד הרשומה לא ירמוז בשום

צורה על קוד השגיאה והסיבה להתרחשותה לדג' "תקלה מספר 12215 אנא פנה לתמיכה".

9. המערכת מתמודדת עם שגיאות בהיבט של זמינות כך שאם למשתמש מסוים מתרחשת שגיאה הוא

אינו חוסם גישה למשתמשים אחרים שמריצים את המערכת (קריסה כללית).

10. עבור כל שגיאה במערכת, המערכת מתעדת במידה ומוגדר:

* Timestamp

* זיהוי המשתמש (ללא סיסמא)

* מיקום המשתמש (שם מחשב).

* מיקום המשתמש במערכת (מסך, טופס, טבלה וכדומה).

חיווי ובקרה

המערכת מתעדת עבור כל פעולה:

* עדכון מידע במערכת.

* כתיבה ומחיקה של מידע במערכת.

* כל פעולות הניהול במערכת.

* כל פעולות הזיהוי במערכת, כולל כישלונות של פעולות אלו והסיבה לכך.

* כל פעולות ההרשאות במערכת, כולל כישלונות של פעולות אלו.
* שגיאות מערכת.

שם מלא: _____
ת"ז: _____
חברה / ארגון: _____
ח.פ חברה: _____
חתימה וחותמת: _____
תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חותמת עו"ד

חתימה

תאריך

נספח 19

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז _____, מכרז פומבי מס' 56/23 _____ (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

_____	_____	_____
שם המצהיר ותפקידו	שם המשתתף	תאריך חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב
בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך
להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה
כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____	_____
שם מלא + חתימה + חותמת	תאריך

מסמך ב'

מכרז מסגרת מספר 56/23

הסכם מסגרת לרכישת רישיון שימוש במערכות הנדסיות ממוחשבות ו – G.I.S ושירותי התקנה, תחזוקה ותמיכה לעיריית בת- ים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

עיריית בת – ים

מרחוב נורדאו 17 בת ים (להלן: "העירייה")

מצד אחד:

לבין:

שם: _____

ח.פ/עוסק מורשה/ת.ז: _____

כתובת: _____

(להלן: "הספק")

מצד שני:

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מספר 56/23 לרכישת רישיון שימוש במערכות הנדסיות ממוחשבות ו – G.I.S ושירותי התקנה, תחזוקה ותמיכה לעיריית בת ים (להלן בהתאמה: "המכרז" ו-"השירות") הכל בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז, לרבות תנאי והוראות הסכם זה להלן;

והואיל: והספק מעוניין להתקשר עם העירייה בקשר למתן השירותים והצהיר כי הנו בעל הידע, הכושר המקצועי, הניסיון, היכולת וכוח-אדם המתאים למתן השירותים ו/או מי המוצע מטעמו עוסקים ומתמחים בביצוע מתן השירותים, וכי הם בעלי הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים, המשאבים, האמצעים, האישורים, ההיתרים, הרישיונות הנדרשים למתן

השירותים, והוא מקבל על עצמו אחריות כוללת לביצוע השירותים כאמור, וכן מצהיר ומתחייב בזאת, לספק את השירותים במלואם ובמועדם בהתאם להוראות הסכם זה;

והואיל: והעירייה אישרה את זכיית הספק במכרז, וזאת בהסתמך על ההצעה שהוגשה מטעמו במכרז על הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרתה, וכן על בסיס ההצהרות המפורטות בהסכם זה;

והואיל והעירייה מעוניינת להתקשר עם הספק בהסכם זה, לפיו יישא הספק באחריות המלאה לבצע את השירותים, הכל בהיקף, באופן ובתנאים המפורטים לשם כך בהסכם ובכפוף להוראות העירייה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המפורטים להלן, מהווים חלק תקף ובלתי נפרד הימנו:

מפרט טכני	נספח א'
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	נספח ב'
התחייבות לשמירת סודיות	נספח ג'
ערבות בנקאית	נספח ד'
אישור עריכת ביטוחים	נספח ה'

2. מבוא ונספחים; פירוש

- 2.1. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לצורכי נוחות בלבד, הן אינן מהוות חלק מהסכם זה, ולא תשמשנה לפרשנותו.
- 2.2. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד, אף רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף מין נקבה במשמע וכן להיפך.
- 2.3. בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן בטבלה המשמעות שבצדם.

<u>פרשנות</u>	<u>מונח</u>
עיריית בת ים על-ידי ראש העירייה או מי מטעמו.	"העירייה"
הסכם זה על נספחיו וצרופותיו.	"ההסכם" / "החוזה"
האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את מתן השירות או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית ובהסכמה בכתב של העירייה.	"הזוכה/הספק"

<p>מכירת רישיון שימוש במערכות הנדסיות ממוחשבות ו G.I.S – לעיריית בת- ים ומתן שירותי התקנה, תחזוקה ותמיכה ויתר השירותים הנזכרים במסמכי המכרז, ובפרט במפרט הטכני, וכל מטלה אחרת הנדרשת כחלק בלתי נפרד מביצוע העבודות, גם אם לא צוינה במפורש, וקיום כל מטלה המוטלת על הספק בהתאם להסכם זה, והכל בכפוף להוראות ההסכם.</p>	<p>"השירותים/העבודות"</p>
<p>מנהל אגף מערכות מידע בעיריית בת ים ו/או כל אדם אחר כל אדם שמונה על ידי העירייה לפעול בשמה ומטעמה, וישמש נציגה לצורך הסכם זה.</p>	<p>"המנהל"</p>
<p>מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. אם יופסק מדד זה יבוא במקומו מדד זהה או דומה במהותו שיתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או על-ידי גוף דומה לה.</p>	<p>"המדד"</p>
<p>שיעור המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.</p>	<p>"המדד הבסיסי"</p>
<p>נספח ה למסמכי החוזה כפי שהוגש על ידי הספק ואושר על ידי העירייה במסגרת הזכייה במכרז.</p>	<p>"הצעת המחיר"</p>
<p>נספח 8 למסמכי המכרז, ובנוסף כל הוראה אחרת הקשורה בשירותים ו/או מטלה מקצועית המוטלת על הזוכה במכרז, ובנוסף, כל מטלה אחרת הנדרשת כחלק בלתי נפרד מביצוע העבודות, גם אם לא צוינה במפורש.</p>	<p>"המפרט הטכני"</p>
<p>מועד חתימת ההסכם על ידי העירייה.</p>	<p>"המועד הקובע"</p>
<p>כל התוכנות ו/או האפליקציות ו/או הפונקציות, אשר יסופקו על ידי הספק לצורך מתן השירותים, בין אלו המוגדרות במפרט הטכני וביתר מסמכי המכרז, ובין כל תוכנה אחרת הנדרשת לשם מתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם זה.</p>	<p>"התוכנות"</p>
<p>הזמנת עבודה שתומה כדין על ידי מנכ"ל העירייה וגזבר העירייה ו/או מי מטעמו.</p>	<p>"הזמנת עבודה"</p>
<p>מנהל הפרויקט אשר הוצע על ידי הספק לנהל את מתן השירותים באופן אישי, במסגרת הצעתו במכרז, ואושר על ידי העירייה.</p>	<p>"מנהל הפרויקט"</p>
<p>כל מחלקות העירייה, אתרי העירייה, גופי סמך, הועדה לתכנון ובניה, חברות עירוניות, וכן גופים נוספים המצויים בתחומי העיר בת- ים עליהם תחליט העירייה, ואשר השירותים יינתנו במלואם גם לאותן יחידות, ללא תוספת תשלום.</p>	<p>"יחידות העירייה"</p>

2.4. מושגים או ביטויים טכניים ומקצועיים הקבועים בהסכם ו/או בנספח מנספחיו, ואינם מוגדרים במפורש באותו המסמך או במסמכים אחרים, יפורשו על-פי הנוהג המקובל בענף המחשוב והתכנון והבניה.

2.5. עדיפות בין מסמכים

2.5.1. הסכם זה יתפרש בצמוד לנספחיו וככל שניתן באופן שלא תהיה סתירה בין מסמכי ההסכם. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין הוראות הסכם זה לבין הוראה המופיעה בנספחיו, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מבניהן והמטיבה עם העירייה.

2.5.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 2.5.1 לעיל, בכל מקרה שבו גילה הספק סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראה אחת מהוראות ההסכם לבין הוראה אחרת מהוראותיו לרבות סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות ההסכם לבין נספחיו ו/או בין הוראות נספחי ההסכם, לבין עצמם או שהיה לספק ספק בפירושים הנכון ו/או סתירה ו/או אי-התאמה שבין הוראות החוזה להוראות כל דין, באחריות הבלעדית של הספק לפנות לעירייה, באופן מידי ובכתב, ולקבל מאת העירייה הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי עד לקבלת הוראות כאמור, לא יעכב הספק את ביצועו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל מהעירייה הוראה לשם כך, בכתב.

2.5.3. מוסכם בזאת כי בשים לב לאופי המכרז ומורכבותו, אין אפשרות למצות את כל הפרטים הטכניים והמטלות אותם יידרש הספק לבצע באופן ממצה וסופי. אי לכך, כחלק בלתי נפרד מההתקשרות, העירייה שומרת על זכותה להעביר לזוכה דרישות איפיון מפורטות בכל דבר ועניין, נהלי עבודה נוספים, הנחיות מאת המנהל וכדומה, ככל הנדרש לטעמה לשם מתן השירותים, תקינות המערכות והתאמתן לצרכי העירייה, מבלי שיהא באמור כדי לשנות את תנאי הסכם זה או כדי להגדיל את התמורה המגיעה לספק. בכלל זאת מובהר כי ייערך איפיון מפורט והליך בחינה וההתאמה של המערכת בשלבי התקנתה, והספק מתחייב למלא אחר כל הוראות העירייה לצורך תקינות המערכות ומתן השירותים על הצד הטוב ביותר, והכל ללא תוספת תשלום. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר הספק כי הביא את האמור בחשבון בעת הגשת הצעתו וכי הוא מוותר מראש על כל טענה להגדלת התמורה או לשינוי תנאי ההסכם בכל אופן שהוא, כתוצאה ממתן הוראות העירייה כאמור לעיל.

3. נושא ההסכם

העירייה מוסרת בזאת לספק, והספק מקבל על עצמו כלפי העירייה, את מתן השירות, והכל לתקופה, בתמורה ובהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהא למשך 12 חודשים מהמועד הקובע (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").

4.2. העירייה תהא רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונית עם הזוכה במספר תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, כך שסך כל תקופת ההתקשרות (תקופות הארכה במצטבר יחד עם תקופת ההתקשרות הראשונית) לא יעלו על 72 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.3. על אף האמור לעיל, לעירייה שמורה הזכות להביא את ההסכם לכדי סיום בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בהסכם זה.

5. הסכם מסגרת

5.1. מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם מסגרת. אין לעירייה חובה להזמין שירותים מהספק והעירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי של הזמנות מהספק. במסגרת ההתקשרות יעניק הספק את השירותים על פי הזמנות עבודה בכתב ומראש ועל בסיס תשלום לפי ביצוע בפועל, שלא על בסיס בלעדיות וללא התחייבות להיקף התקשרות כלשהו. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להיקף ההזמנות שיועברו אליו לפי הסכם זה, לרבות שינוי היקף מעת לעת.

5.2. מובהר כי העירייה רשאית לשנות את היקף ההזמנות מהספק, לרבות במפורש להפחית או להגדיל את תכולת העבודה המוזמנת מעת לעת, מבלי שהדבר יביא לשינוי הוראות ההסכם או לשינוי תנאי התמורה, ולספק לא תהיינה כל טענות ביחס לכך. מודגש; אין בהיקפי העבודה שיוזמנו מעת לעת מהספק כדי לגרוע מהתחייבויותיו לביצוע השירותים כדבעי, בהתאם להוראות הסכם זה ובמסגרת לוחות הזמנים הקבועה בהסכם וכפי שתידרש על ידי המנהל מעת לעת.

5.3. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם ובמסמכי המכרז, הזמנת שירותים תיעשה אך ורק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה כדן, ובנוסף בהתאם להוראות המנהל בדבר תכולת השירותים ואופן אספקתם.

הספק לא יספק לעירייה שירותים שלא כנגד הזמנת עבודה חתומה כדן. שירותים שיוספקו ללא הזמנת עבודה חתומה מראש, לא תשולם תמורתם והספק מוותר על כל דרישה ו/או טענה לקבלת תשלום בגין שירותים אלו, ובכלל זאת מכח דיני עשיית עושר ולא במשפט, שכן ראוי וכן הלאה.

5.4. מובהר כי התשלום החודשי כמפורט בנספח 11 סעיף 15.1 להלן, יהווה תשלום מלא עבור מלוא התחייבויות הספק על פי מכרז זה. לתשלום זה יתווספו תשלומים, אך ורק כנגד הזמנת עבודה בכתב ומראש לביצוע מטלות אחרות על פי טבלאות נספח 11 סעיפים 15.2 ו 15.3 בלבד, ובכפוף להיקף העבודה המוזמנת במסגרתן. לא תשמע מפי הספק כל טענה בדבר תשלום לו הוא זכאי, אלא בהתאם לאמור בסעיף זה. כל ציון של הערכת כמויות כלשהי במסמכי המכרז, לרבות במפורש בנספח 11 טבלאות 15.1, 15.2, 15.3 הינו אך ורק לצרכי מכרז, ואין לראות בו משום היקף מינימאלי או סדר גודל להיקף ההזמנות הצפוי של העירייה.

בכל מקרה של ספק לגבי אופן התמורה המגיעה לספק, על הספק לפנות לעירייה בכתב ומראש ולקבל הבהרתה, וזאת בטרם ביצוע כל עבודה שהיא. לא עשה כן הספק, יראו את התשלום החודשי 15.1 כתשלום עבור מלוא עבודות הספק.

5.5. מבלי לגרוע מהאמור, עם חתימת ההסכם על ידי העירייה, תעביר העירייה לספק הזמנת עבודה אשר תפרט את היקף העבודה המוזמנת (מתוך הצעת המחיר). לספק לא תהיינה כל טענה כלפי העירייה ביחס להיקף הזמנת העבודה או שינוי ההיקפים מעת לעת לפי שיקול דעתה המוחלט של העירייה.

5.6. מודגש כי על הספק להיות ערוך לספק את מלוא השירותים כפי דרישת העירייה, ועליו להבטיח בכל עת זמינות וכח אדם בכמות מתאימה לצורך ביצוע מלוא המטלות הנקובות במסמכי המכרז, ובשים לב לזכות העירייה להזמין בכל עת עבודות פרטניות שונות (לרבות במפורש כמפורט בטבלאות 15.2, 15.3) בכל היקף שתראה לנכון.

5.7. **סעיף זה לעיל הינו סעיף יסודי בהתקשרות, והפרתו או הפרת איזה מתנאיו תקנה לעירייה את כל הסעדים המוקנים לה על פי הסכם זה וכל דין.**

בחימתו על הסכם זה מסכים המציע לאמור בסעיף זה לעיל ללא כל הסתייגות ומוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה בכל הנוגע להיקף השירותים שיוזמן ממנו בפועל, לרבות טענת

הסתמכות וטענות אחרות מדיני החוזים, כגון טעות, הטעייה, חוסר תום לב, טענות בדבר עשיית עושר ולא במשפט וכיוצ"ב.

מתן השירותים

.6

6.1. השירותים יסופקו לעירייה כנגד הזמנות עבודה בכתב, בהתאם להוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, ובפרט בהתאם להוראות המפרט הטכני, תוך שהספק מתחייב להקפיד על עמידה בדרישות כל דין.

השירות כולל, בין היתר, את המטלות הבאות אשר יינתנו לעירייה וליחידות העירייה:

- 6.1.1. מתן רישיון שימוש לכל התוכנות הנדרשות, לרבות רישוי, בניה, תכנון, פיקוח בניה, G.I.S., אפליקציה סולרית, מערכת אגרות והיטלים, ייעודי קרקע, ניהול תמרורים, אתר אינטרנט הנדסי, מערכת BI ועוד;
- השירותים יינתנו באמצעות המערכת שהוצעה במסגרת המכרז ואושרה על ידי העירייה, בגרסתה העדכנית ביותר, והכל ללא תוספת תשלום ובכפוף לאישור העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 6.1.2. התקנת והטמעת התוכנות, וביצוע כל התאמה ו/או הסבה נדרשת לצורך פעילותן התקינה והתממשקותן עם יתר מערכות העירייה הנזכרות במפרט הטכני ובכלל;
- 6.1.3. הדרכת משתמשים ותמיכה שוטפת;
- 6.1.4. תחזוקה ושירות לכל התוכנות;
- 6.1.5. ארכוב ואחסון מסמכים ומידע;
- 6.1.6. אבטחת מידע והבטחה כי המערכות והמזמין עומדים בדרישות כל דין, ובפרט תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017;
- 6.1.7. גיבוי נתונים;
- 6.1.8. דיגיטציה וקומפילציה של תכניות;
- 6.1.9. עדכוני גרסאות שוטפים לכל התוכנות;
- 6.1.10. השתתפות בפגישות עבודה ככל שידרש וכן הגעה שוטפת של נציגי הזוכה למשרדי העירייה כמוגדר במסמכי המכרז וככל הנדרש;
- 6.1.11. קליטת והטמעת מאגר המידע הקיים (תב"עות קיימות, מסמכים, נתונים וכו') במערכות;
- 6.1.12. שיפורים ושדרוגים שונים אשר יידרשו על ידי העירייה בהתאם למסמכי המכרז.
- 6.1.13. ביצוע כל הנחיה/מטלה אחרת שתיתן על ידי העירייה בהתאם לצורך, אף אם לא נרשמה במפורש בהסכם זה אך מכוח טיבה הינה רלוונטית להסכם זה.

6.2. בהוראת המנהל יינתנו השירותים גם ליחידות העירייה, ובכל מקום עליו יורה המנהל, ללא תוספת תשלום כלשהי.

6.3. כל עבודות ההסבה, ההתקנה, ההדרכה, התממשקות והטמעה של התוכנות וכל מטלה/מודול אשר הוזמנו מתוך נספח 11 טבלה 15.1 להצעת המחיר, והשלמת כל פעולה על פי המפרט הטכני אשר נדרשת לצורך התקנה ושימוש מלא בתוכנות ועל פי הנחיות המנהל, עד לפעילות מלאה ותקינה שלהן לשביעות רצון המנהל, וקבלת אישורו בכתב על כך (להלן: "עבודות ההתקנה"), יושלמו בתוך 45 ימים קלנדריים מהמועד הקובע (או ממועד העברת הזמנת עבודה בכתב ביחס לכל שירות, ככל שלא הוזמן בסמוך למועד הקובע), תוך שמירה על העיקרון לפיו כל הפונקציות הקיימות במערכות העירייה במועד הקובע, ימשיכו לפעול באופן תקין.

6.4.

פונקציות בתוכנות אשר אינן קיימות במערכות העירייה במועד הקובע, ובנוסף פונקציות אשר לגביהן צוין כי המערכת המוצעת אינה מספקת מענה או מספקת מענה חלקי בלבד (בהתאם לסימון המציע על גבי טופס פירוט טכנולוגיות המערכות המוצעות ומידת המענה לדרישות המכרז – נספח ו' למסמך ההזמנה), יושלמו בתוך עד 180 יום מהמועד הקובע (או ממועד העברת

הזמנת עבודה בכתב ביחס לכל שירות, ככל שלא הוזמן בסמוך למועד הקובע), עד למתן תעודת השלמה.

אין במתן אישור מטעם המנהל כאמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה, לרבות במפורש ביצוע כל תיקון, תחזוקה, הסבה וכל פעולה הנדרשת לצורך פעילותם המלאה והתקינה של התוכנות וקיום כל הוראות הסכם זה.

מובהר כי לוחות הזמנים דלעיל ועל פי הסכם זה, הינם עד למתן אישור בכתב מאת המנהל, והן כפופים לבדיקות קבלה שיבוצעו על ידי העירייה והשלמת כל התיקונים ויתר השירותים הנדרשים על ידי העירייה. על הספק להביא בחשבון את משך הזמן העשוי לקחת לעירייה לבצע את כלל הבדיקות, המוערך בחודש ממועד קבלת המערכת לבדיקה או יותר לפי מורכבות העניין. למען הסר כל ספק, התמורה כוללת את כל עבודות ההתקנה וביצוע תיקונים והתאמות לפי דרישת המנהל, ללא יוצא מן הכלל. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נפרד ו/או נוסף בגין עבודות ההתקנה וההתאמות, לרבות במקרה של סיום ההתקשרות ו/או שינוי, הגדלת או הקטנת היקף השירותים אשר יידרשו להצעת המחיר.

6.5. בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, רשאי המנהל להעביר לספק איפיון מפורט ו/או נהלי עבודה ו/או הנחיות מקצועיות נוספות בכל דבר ועניין הקשור במתן השירותים, והספק יפעל לפיהם. כל האמור לא יגדיל את התמורה ולא יביא לשינוי הוראות הסכם זה.

6.6. מבלי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז והצהרות הספק על פיהם, יידרש הספק ו/או מי מטעמו מצהיר הספק כי בחן את צרכי העירייה, והם ברורים לו, והוא מצהיר שהתוכנות יהיו מסוגלות לספק מענה לכל צרכי העירייה ולכל דרישות והוראות ההסכם, וכן כי קיבל תשובות מספקות לכל הסוגיות שהוצגו לעירייה, ככל שהוצגו. על כן, אין לו ולא תהינה לו כל טענה או תביעה ביחס למערכות הקיימות בעירייה ובכל עניין הקשור במתן השירותים, והתאמת התוכנות המתקנות למערכות הקיימות בעירייה וכל הכרוך במתן השירותים. מובהר כי הספק נדרש ללמוד ולבחון בחינה מקצועית, יסודית ומדוקדקת של מערכות העירייה וצרכיה ושל השירותים הנדרשים, על כל שלביהם, רכיביהם, היבטיהם ומכלוליהם, הכול ככל הדרוש על מנת להבטיח את ביצוע והשלמת השירותים במלואם ובמועדם.

6.7. במסגרת מתן השירותים וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו על פי ההסכם, יישא הספק באחריות לכך שמועסקיו ו/או מי מטעמו יבצעו את התחייבויות הספק על פי החוזה בהתאם להוראות ו/או להנחיות, כפי שיינתנו לו מעת לעת על ידי המנהל מטעם העירייה ו/או מי מטעמו ובהתאם לקבוע במכרז זה.

במידה ועובד הספק או מי מטעמו לא יעמוד בדרישות המכרז ו/או לא יתן השירותים לשביעות רצון העירייה, וזאת ללא חובת נימוק מצד העירייה, העירייה תהא רשאית להודיע בכתב על החלפתו, וזאת לא יאוחר מ-3 ימים עבודה מרגע המכתב. העובד החליפי יובא לאישור העירייה, ויהיה בעל ניסיון, יכולות וכישורים למתן השירותים לשביעות רצון העירייה, ולפי שיקול דעתה הבלעדי. היה והספק לאחר 7 ימי עבודה לא יחליף את עובדו כאמור, ייחשב הדבר כהפרה יסודית ועילה לחילוט הערבות והפסקת ההתקשרות בהתאם לצרכי העירייה.

6.8. יובהר כי העירייה רשאית לדרוש הפסקה מיידית של עובד מטעם הספק בכל מקרה בו העובד ביצע עבירה כלשהי בקשר עם מתן השירות ו/או שהוא מסב לעירייה, מערכותיה, עובדיה וכל מי מטעמה, נזקים כלשהם, במעשה או במחדל, שאז יוחלף העובד לאלתר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה להפסקת ההתקשרות עם הספק במקרה כאמור. הפרת סעיף זה תחשב להפרה יסודית של ההסכם

6.9. כחלק בלתי נפרד מביצוע השירותים, הספק מתחייב ומבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת מכל מין וסוג שהוא, לקיים עם נציגי העירייה ישיבות בדבר עדכונים שוטפים ופגישות עבודה ככל הנדרש, בתדירות אשר תיקבע על ידי העירייה אם בכלל או מעת לעת, במשרדי העירייה או בכל מקום אחר, במסגרתם ישתתפו נציגי העירייה, וכן מנהל הפרויקט באופן אישי וכל מי מטעמו של הספק אשר נוכחותו נדרשה על ידי העירייה(להלן: "ישיבת סטטוס").

6.10. במסגרת ישיבת הסטטוס הספק ימסור לעירייה תיעוד ודיווח שוטף אודות ביצוע השירותים על היבטי השונים, וכן דיווח על כל מידע בקשר עם השירותים והפעילות המתבצעת במסגרתם. יודגש כי במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהם, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית למתן השירותים וביניהם להעביר עדכונים, סטטוסים מסמכים ו/או דוחות ו/או לבצע פעולות, שביצוען מתבקש בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם ו/או בהתאם להוראות כל דין, גם אם הביצוע ו/או הפעולה האמורים אינם נדרשים במפורש בהסכם זה, והכול על מנת להבטיח את ביצוע והשלמת השירותים, במלואם ובמועדם, על פי הוראות הסכם זה ובהתאם להוראות כל דין.

6.11. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ביצוע פעולות כאמור וכמפורט בכל מקום אחר בהסכם זה, תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים, לכל דבר ועניין, והן יתבצעו על ידי הספק ו/או מי מטעמו,

ללא כל תמורה נוספת, על חשבון הספק ומבלי שהספק יהיה זכאי בגינם לכל תמורה מכל מין וסוג שהוא.

6.12. הספק, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, יפקח על ביצוע השירותים, יתעד בכתב כל דבר ועניין בקשר עם העבודות, לרבות במפורש רישום מסודר ומפורט של שעות העבודה שלו ושל מי מטעמו על פי נהלי והנחיות העירייה, ידאג ליישומן של כל המטלות וההתחייבויות הנקובות בהסכם זה בקשר עם השירותים, יעדכן את המנהל ויתר הגורמים בעירייה בדבר קיום ההסכם וכל קושי ו/או עניין אחר הרלבנטי למתן השירותים, יהיה איש הקשר והמתאם הבלעדי בין הצדדים ו/או מי מטעמו בכל הקשור לביצוע השירותים וכן יבצע כל פעולה אחרת ו/או נוספת, על אחריותו ועל חשבונו של הספק, הכול ככל הדרוש לצורך השלמת השירותים במלואם ובמועדם.

6.13. תשומת לב הספק מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד, כי השירותים יבוצעו בתוך מסגרת לוח הזמנים הקבועה לביצוע, כפי שיקבע על ידי העירייה, לרבות הקפדה דווקנית על השלמת כל השירותים הנדרשים. מובהר, כי מבלי לגרוע באמור בהסכם זה, אי עמידה בלוחות הזמנים וכל הפרה אחרת של הוראות הסכם זה, תקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ועל פי הסכם זה ולרבות חילוט ערבות הביצוע כולה או חלקה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

7. הצהרות והתחייבויות הספק ו/או מי מטעמו

7. בלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הספק על פי מסמכי המכרז, הספק מצהיר, מאשר, וכן מתחייב בזאת, לפי העניין, כלפי העירייה, כדלקמן:

7.1. כי לא חל עליו ו/או מי מטעמו הגבלה ו/או מניעה כלשהיא הן מכוח ההסכם והן עפ"י דין להתקשרותו באמצעות הסכם זה ובמסגרת מכרז זה, וכי אינו כפוף לכל התחייבות לרבות התחייבות שהינה מותנית, אשר מנוגדת להתחייבויותיו במכרז זה.

7.2. כי דרש וקיבל לשם מתן השירותים ועמידה בתנאי ההסכם את כל המידע ההסברים וההבהרות הדרושים לו ובחן ותמחר כנדרש את כל הדרוש והפרטים אשר יש בהם להשפיע על מתן השירותים וביצוע התחייבויותיו במסגרת מכרז זה, והוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

7.3. בשים לב לחשיבות התוכנות לפעילות העירייה ולרציפות הפעלתן התקינה, ליתן את השירות בצורה מקצועית ומיטבית, ברמה מעולה, ולהשתמש במיטב כישוריו, ניסיונו, ידיעותיו ואמצעיו, ולפעול במיומנות, בשקיפה, במסירות ובנאמנות למתן השירות ולביצוע כל יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והסכם זה.

7.4. הספק מצהיר כי הוא, מנהל הפרויקט וכל מי מטעמו עוסקים בתחום מושא המכרז וכי הינו בעל ניסיון, ידע, מומחיות ומיומנות בכל הקשור במתן השירות, ויש ברשותו, וימשיכו להיות ברשותו בכל עת משך תקופת ההתקשרות, הציוד, האמצעים הכספיים, הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים מכל רשות מוסמכת ומכל צד שלישי בעל זכויות כלשהן בתוכנות מושא השירותים, כוח האדם המיומן והמנוסה וכל הכלים והאמצעים הנדרשים לשם מתן השירות וקיום כל מחויבויותיו על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, ברמה מקצועית מעולה ובסטנדרטים גבוהים, ובהתאם לכל יתר התנאים והדרישות הכלולים במסמכי המכרז ובהוראות כל דין.

7.5. הספק מצהיר ומתחייב ליתן את השירות ולבצע את יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תוך הקפדה על מילוי הוראות כל דין, וכן על מילוי הוראות והנחיות המנהל. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ו/או מי מטעמו מתחייב ליתן את השירות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות, אבטחת מידע, דיני הקניין הרוחני, זכויות יוצרים וזכויות בעלי תוכנות וכל צד ג' בהן נעשה שימוש, לנקוט כל אמצעי זהירות הדרושים למתן השירות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לגוף או לרכוש או לגרום נזק כלשהו לעירייה, ובכלל זה להנחות את כל העובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם מתן השירות, באופן מפורט וברור, בדבר מתן השירות תוך שמירה והקפדה על כל הנ"ל וכל דין.

7.6. הספק מתחייב כי כל הרישיונות, ההסמכות והאישורים, מכל סוג שהם, הנדרשים לצורך מתן השירותים - יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

7.7. ידועים ונהירים לספק כל הנתונים והתנאים הקשורים במתן השירות ובמילוי התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה הסכם זה, לרבות כל הדינים והחוקים הרלוונטיים.

7.8. ידוע לספק כי ההסכם אינו הסכם לטובת צד ג'. מובהר, כי ההתקשרות עם הספק היא של העירייה בלבד ואין בה או באמור בהסכם זה כדי ליצור כל קשר חוזי או התחייבות כלשהי בין הספק לבין כל גורם אחר שאיננו העירייה. כמו כן ככל והשירותים ינתנו על ידי הספק באמצעות

- מי מטעמו הרי שהספק יהא מחויב כלפי העירייה בגין כל הפעולות שעשה/ביצע מי מטעמו, וכי יעדכן ויבהיר למועסקים על ידו את כל הוראות הסכם זה ונהלי העירייה.
- 7.9. ידוע לספק כי על הסכם זה יחולו הוראות פקודת העיריות (נוסח חדש) ותקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, הנוגעות לעניין.
- 7.10. הספק מתחייב כי הוא מנהל את ספריו כדין ויעשה כן במשך כל תקופת ההתקשרות, וכי הוא מעביר דרך קבע לכל רשות רלוונטית את כל תשלומי החובה הקשורים בניהול עסקיו לרבות בכל הקשור לעובדים המועסקים על ידו. מובהר בזאת כי תנאי לתשלום שכר החוזה, הוא שהספק ימציא לעירייה אישור על ניהול ספרים כחוק ועל פטור מניכוי מס במקור.
- 7.11. הספק מתחייב כי יקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") ככל וחלות עליו ו/או יחולו עליו במהלך תקופת ההתקשרות, וכן בנוסף, במידה והוא מעסיק ו/או יעסיק 100 עובדים לפחות במהלך תקופת ההתקשרות, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ויפעל ליישום הוראות והנחיות, ככל שיינתנו.
- 7.12. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה והאמור על פי כל דין, הספק ו/או כל מי מטעמו מתחייב כי במהלך כל תקופת ההסכם יקיים את הוראות הנספחים המצורפים להסכם.
- 7.13. הספק מתחייב כי כל המידע אותו מסר לעירייה במהלך המכרז ו/או לקראת חתימת החוזה לרבות המידע המפורט בהצעתו, הנו מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלא התחייבויותיו של הספק וכי אין במסירת המידע כאמור בכדי לגרוע מאחריותו על פי ההסכם.
- 7.14. כי ידועה לו חשיבות עמידה בלוחות הזמנים, וכי יפעל ככל הנדרש על מנת לעמוד ביעדים שנקבעו לביצוע ולהשלמת כל מטלה מהמטלות הכלולות במסמכי המכרז.
- 7.15. ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו של הספק בהסכם ובמסמכי המכרז, מהוות תנאי להתקשרות עמו, וכי הוא מתחייב להודיע מידית לעירייה, בכתב, על כל שינוי שיחול בהן, ויפעל בהתאם להוראות העירייה.

8. רישיון השימוש בתוכנות, זכויות בעלות וקניין רוחני

- 8.1. הספק מצהיר כי במועד הגשת ההצעה במכרז, הינו בעל הרישיונות, האישורים, ההסמכות והרשאות כדין לספק את התוכנות ולבצע את כל השירותים ללא יוצא מן הכלל, וכך יהיה עד לתום תקופת ההתקשרות.
- 8.2. כל המידע והנתונים בבסיסי הנתונים הקיימים בעירייה ו/או שיהיו בעתיד, הינם קניינה הבלעדי של העירייה, לרבות הנתונים שיאוחסנו במערכות המידע, המחשבים ובפרט בבסיסי הנתונים (database) של הספק.
- 8.3. הספק מתחייב להעביר, בכל עת, ובפרט לעת סיום ההתקשרות, את הנתונים בחלקם או בשלמותם לידי העירייה או לידי נציגיה, מיד עם קבלת הדרישה מהעירייה ובהתאם לדרישתה. הספק יעביר את הנתונים בפורמט סטנדרטי, ללא הצפנות בהתאם לדרישות העירייה. הנתונים יסופקו לעירייה בפורמט נתונים סטנדרטי ללא הצפנת נתונים ושדות. הספק יעביר מילון נתונים מלא הכולל את שם טבלאות, שמות שדות, סוג השדה, אינדקסים.
- 8.4. הספק לא יהיה רשאי לגבות כל תשלום נוסף עבור שליפת הנתונים, הפקת הנתונים למדיה, העברת הנתונים, הספקת תיעוד של מבנה הנתונים וכל שירות אחר הקשור להעברת הנתונים לעירייה.
- 8.5. רישיון שימוש בתוכנה
הספק מעניק בזאת לעירייה ולכל מי מטעמה, רישיון שימוש בלתי-חוזר, בלתי ניתן לביטול, לא בלעדי, למלוא תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לשימוש בתוכנות וכל רכיב נלווה להם לצורך מתן השירותים, תוך שימוש בכל אמצעי טכנולוגי, לרבות במפורש, שימוש בתוכנות לצורך מתן שירות לתושבי העיר ולצדדים שלישיים ללא הגבלה, ולרבות על דרך גביית תשלום בגין השימוש מאת צדדים שלישיים.
- 8.6. התאמות לתוכנות
מוסכם כי כל הזכויות הקשורות והנוגעות להתאמות לתוכנות ו/או פיתוחים אחרים אשר יוזמו על ידי העירייה, תהיינה קניינה הבלעדי של העירייה והיא תחשב כבעלת מלוא זכויות הקניין הרוחני, מכל סוג שהוא, לרבות זכויות היוצרים בהם, ולרבות לגבי קוד המקור של ההתאמות ו/או המודולים שפותחו ו/או שיפיתחו על-ידי הספק, ואשר יותקנו אצל העירייה. למען הסר

ספק, העירייה תהא רשאית לעשות כל שימוש שהוא בהתאמות ו/או בפיתוחים הנ"ל, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של הספק לפתח מחדש, בהתאם לדרישת לקוח מלקוחותיו, התאמות כלשהן לתוכנות, ובלבד שלא יהיה בכך כדי להפר את זכויות היוצרים של העירייה ו/או כדי להפר את חובת שמירת הסודיות המוטלת על הספק.

הפרת זכויות קניין רוחני

.8.7

הספק מצהיר כי במועד חתימת הסכם זה לא ידוע לו על כל טענה או תביעה כנגדו ובכלל, שעניינה הפרת זכויות קניין רוחני בתוכנות ו/או באיזה מרכיביהן ו/או בקשר עם זכויות צד שלישי כלשהו בתוכנות ו/או ביחס לאופן השימוש של הספק ו/או העירייה בתוכנות (להלן: "טענות קנייניות"), וכי למיטב ידיעתו אין ולא תהיה כל עילה לטענה או תביעה כאמור.

בכל מקרה של טענות קנייניות יודיע על כך הספק בכתב לעירייה, בצירוף פירוט בדבר אופן ההשפעה על מתן השירותים וחשיפת העירייה לנזקים או טענות כלשהן, ופירוט בדבר אופן טיפולו בעניין. בכל מקרה כאמור, או חשש לטענות קנייניות, יפעל הספק באופן מידי על חשבונו ויעשה כמיטב יכולתו תוך התחשבות בצרכי העירייה ובתאום מלא מולה, הכל על-מנת לנקוט בצעדים אשר יבטיחו את המשך מתן השירותים כדבעי ואת מניעת כל נזק והוצאה לעירייה.

.8.8

הספק מתחייב להגן על העירייה, על חשבונו, מפני כל טענה ו/או תביעה שלפיהן התוכנות ו/או מתן השירותים ו/או אספקת התוכנות ו/או אופן השימוש בהן על ידי העירייה, מפרים זכות צד שלישי כלשהי, ובפרט זכות קניינית כלשהי, ולרבות פטנט או זכויות יוצרים שבתוקף וביחס לכל טענות קנייניות אחרות. בנוסף, הספק מתחייב לשלם את כל ההוצאות, הפיצויים, לרבות בגין נזק והפסד ושכ"ט עורך-דין, הכרוכים בכל טענה ו/או תביעה כאמור, או בעקבות פשרה.

.8.9

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ימנע כל נזק מהעירייה ויפצה אותה באופן מלא מייד עם דרישתה, על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שיתעוררו ו/או ידרשו מכל גורם שהוא כתוצאה מפגיעה בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים, סימני מסחר, טענות קנייניות או זכויות אחרות, בקשר עם מתן השירותים, תוצרי השירותים, שימושי העירייה בתוכנות וכיוצ"ב.

.8.10

באחריותו המלאה, המוחלטת והבלעדית של הספק להבטיח כי התוכנות וכל הכרוך בהן תהיינה משוחררות מכל טענה ו/או תביעה מכל צד ג' שהוא, לרבות מי מטעם הספק, וכי העירייה תוכל לעשות כל שימוש בהן על פי הסכם זה.

.8.11

סעיף זה לעיל, על סעיפי-המשנה שבו, הינו מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נציג העירייה

.9

.9.1

המנהל יהיה איש הקשר מטעם העירייה בכל הנוגע למתן השירות, ועל הספק ו/או מי מטעמו לדווח למנהל על כל בעיה/תקרית (קיימת או צפויה) הנוגעת לשירות, ובתוך כך לתת תשובות, הסברים, נתונים ומסמכים בנוגע למתן השירות, כפי שיידרש על ידי המנהל.

.9.2

הספק ו/או מי מטעמו מתחייב לציית להוראות ולהנחיות המנהל, כפי שתהיינה ותינתנה, מעת לעת, ולפעול בהתאם להן. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המנהל יהא רשאי להורות לספק לבצע שינויים ו/או התאמות, הדרושות לדעת המנהל, על מנת שהשירות יעמוד בתנאים ובדרישות המפורטים במסמכי המכרז ובהתחייבויות הספק, ועל הספק יהא למלא אחר הוראות המנהל כאמור, וזאת, למניעת ספק, ללא תוספת תמורה כלשהי.

.9.3

מובהר, כי אין ולא יהיה בזכות המסורה לעירייה כאמור בהסכם זה ו/או ביתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, כדי להטיל על העירייה, כל אחריות, מכל מין וסוג שהם, בגין ו/או בקשר למתן השירות (שתהא באחריותו הבלעדית של הספק) ו/או כדי לגרוע ו/או לשחרר את הספק מכל אחריות ו/או התחייבות המוטלות עליו על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין.

.9.4

המנהל, הן בעצמו והן באמצעות גורם חיצוני, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ומבלי להטיל עליו חובה לעשות כן, יבצע מעת לעת בדיקות בקשר לטיב השירות, עמידה בלוח זמנים וקיום יתר הוראות הסכם זה, ואולם אין בכך להסיר את האחריות מאת הספק ובכל מקרה האחריות כאמור בסעיף זה ולפי הסכם זה בכל עניין הנוגע והנובע ממתן השירותים תהא בלעדית של הספק.

.9.5

אין בהוראות סעיף זה לעיל ו/או בהוראות המנהל ו/או מי מנציגי העירייה שיימסרו לספק, כדי לגרוע מהוראות סעיף 5.3 לעיל.

- 10. נהלי עבודה ושיתוף פעולה** .10
- 10.1. הספק ו/או מי מטעמו ישתפו פעולה באופן מלא עם המנהל. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי קבלת הוראות, אישורים והנחיות מגורם אחר שאינו המנהל, יהיו בטלות ומבוטלות מעיקרן ולא יהיה להן כל תוקף. יודגש כי הספק מחויב לפעול במסגרת מתן השירותים בהתאם לנוהלי העירייה ובהתאם לכל דין.
- 10.2. מובהר בזאת כי הסמכויות של הספק ו/או מי מטעמו, תהיינה מוגבלות וכפופות בכל מקרה לסמכויות הקבועות בהסכם ו/או שימסרו לו, מעת לעת ובכתב, על ידי המנהל. יודגש כי הספק ו/או מי מטעמו אינם מוסמכים בשום צורה ואופן לחייב את העירייה. בנוסף, מתחייב הספק שלא ליצור בעצמו ו/או מי מטעמו כלפי צד שלישי כל מצג, לפיו הם ו/או מי מטעמם מוסמכים לחייב את העירייה אלא בכפוף לקבלת הסמכה מפורשת שניתנה לשם כך בהסכם ו/או הסמכה ספציפית, מראש ובכתב שניתנה לשם כך מאת העירייה.
- 10.3. הפר הספק ו/או מי מטעמו את הוראת סעיף זה לעיל, תהיה כל פעולה שבצע הוא או מי מטעמו בשם העירייה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה כל תוקף, והספק יישא באחריות הבלעדית כלפי העירייה וכלפי כל צד שלישי, לכל פעולה כאמור ו/או לכל נזק שיגרם ישיר או עקיף.
- 10.4. אחריות הספק אינה מוגבלת אך ורק ליישום הוראותיהם של המנהל וכי בכל מקרה, לא תישמע מטעם הספק כל טענה כי לא ביצע חלק מהשירותים רק בשל כך שלא קיבל בגינם הוראה ו/או הנחיה מפורשת מהמנהל, מוסכם כי העדר הוראה ו/או הנחיה ו/או אישור מאת המנהל לא תשחרר את הספק מאחריותו על פי הסכם זה או יגרע מאחריותו אלא אם נאמר במפורש אחרת ובכתב במסגרת ההנחיה או האישור.

11. עובדי הספק

- בלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הספק על פי מסמכי המכרז, הספק מצהיר, מאשר וכן מתחייב בזאת, לפי העניין כדלקמן:
- 11.1. להעסיק – לצורך מתן השירות – עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, מיומנים ובעלי הכישורים הדרושים למתן השירות, בעלי אזרחות ישראלית או בעלי אישור עבודה כדן, ובעלי ניסיון ויכולת, שמספרם והמועדים ופרקי הזמן שבהם יועסקו על ידו יאפשרו את מתן השירות בהתאם להוראות ומסמכי המכרז.
- 11.2. ידוע לספק, והוא מסכים לכך, כי העירייה תהא רשאית בכל עת, לדרוש את הרחקתו של כל אדם הנמנה על עובדי הספק, והחלפתו באדם אחר, אשר תאושר מראש ובכתב על ידי המנהל, במקרה שישתבר, כי נתוניו וכישוריו של אותו אדם אינם תואמים את דרישות מסמכי המכרז והתחייבויות הספק ו/או כי אותו אדם איננו מבצע את תפקידו כראוי ו/או איננו ממלא אחר הנחיות והוראות המנהל ו/או מכל סיבה סבירה אחרת, והספק יהיה חייב למלא אחר דרישת העירייה כאמור, ובלי שיהא בהחלפה כאמור כדי להשית על העירייה, כל תשלום, אחריות, ו/או הוצאות בקשר לכך, מכל מין וסוג שהם.
- 11.3. לקיים, בהתייחס לכל העובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם מתן השירות (בין עובדים המועסקים דרך קבע ובין זמניים) את כל תשלומי החובה החלים על הספק כמעסיקים על פי כל דין (לרבות חוקי המס, דיני הביטוח הסוציאלי (ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ממלכתי וכיוצא באלה), חוקי העבודה, תקנות שהותקנו על פיהם, צווי הרחבה וכיוצא באלה). הספק יהא אחראי לבדו, ועל חשבונו, למילוי כל התחייבויותיו וחובותיו על פי כל דין, הסכם (קבוצי או אישי), צו הרחבה, נוהג, מנהג או עילה אחרת כלשהי, ביחס לכל העובדים המועסקים על ידו כאמור, הן בקשר להעסקתם על ידי הספק והן בקשר לסיום העסקתם. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.
- 11.4. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לשלם לכל העובדים המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירות (בין עובדים המועסקים דרך קבע ובין זמניים), שכר שלא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, לרבות הוראות סעיפים 33 ו-33א שלו, שהעתקו מצורף **כנספח א' להסכם זה**, והינו מתחייב לקיים את כל הוראותיו. הוראות זה הינן הוראות עיקריות ויסודיות בהסכם זה, שהפרתן על ידי הספק תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה, ותקנה לעירייה,

בלי לגרוע מכל סעד אחר ו/או נוסף לו זכאית העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, את הזכות לבטל את ההתקשרות עם הספק.

12. העסקת מנהל פרויקט

- 12.1. הספק מתחייב להעסיק על חשבונו, במסגרת התמורה ובאופן קבוע, את מנהל הפרויקט.
- 12.2. השירותים יינתנו ויונהלו באופן אישי על ידי מנהל הפרויקט. החלפת מנהל הפרויקט, מכל סיבה שהיא, במנהל פרויקט חלופי בעל כישורים, השכלה וניסיון שלא יפחתו מאלו של מנהל הפרויקט, כפופה לאישור מראש ובכתב של העירייה. מודגש כי העירייה אינה מחויבת לאשר את החלפת בעל הניסיון.
- 12.3. מנהל הפרויקט יהיה זמין באופן מלא ובכל עת לטובת מתן השירותים.
- 12.4. התחייבויות, פעולות ומחדלי מנהל הפרויקט כלפי העירייה, תחייב את הספק לכל דבר ועניין, והכל מבלי לגרוע מאחריות הספק למתן השירותים ולקיום הוראות הסכם זה.

13. איסור העסקת עובדים זרים

- 13.1. הספק מתחייב כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, במישרין ו/או בעקיפין, בין אם על ידי הספק ובין אם באמצעות קבלן כוח אדם ו/או קבלן משנה ו/או כל גורם אחר עימו יתקשר הספק לצורך הסכם זה.

לעניין סעיף זה:

”**עובדים זרים**” – עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושחל עליהם פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ”ה – 1994.

”**מומחה חוץ**” – מומחה שנתקיימו לגביו כל אלה:

- (1) הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית;
 - (2) שוהה בישראל כדין;
 - (3) בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית;
 - (4) בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 13.2. העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור תהווה אי עמידה בתנאי המכרז ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

14. העדר יחסי עובד-מעביד

הספק ו/או מי מטעמו מצהיר ומאשר, כי:

- 14.1. הוא יתן את השירות ואת יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז כקבלן עצמאי; ההסכם הינו בין הספק שהנו קבלן שירותים עצמאי לעירייה כמזמינת השירותים. הספק מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי למתן השירותים וכי בינו ו/או בין כל מי מטעמו, לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, יחסי סוכנות או יחסי שותפות, לצורך כל דבר ועניין והספק יישא באופן בלעדי בכל החובות כלפי כל מי מטעמו, בגין העסקתם על ידו במסגרת החוזה, לרבות כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות, שיפוי בגין נזק או פיצויים, לרבות במפורש ביחס למנהל הפרויקט.

- 14.2. בין הספק ו/או מי מטעמו, יתר העובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם מתן השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחי הספק ואחרים מטעמו, לבין העירייה, לא מתקיימים יחסי עובד-מעביד, ולא יתקיימו ו/או ייווצרו ביניהם יחסי עובד-מעביד כתוצאה ממסמכי המכרז ו/או במסגרת מתן השירות.
- 14.3. העובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), ייחשבו כעובדים של הספק בלבד, המועסקים על ידי הספק בהתאם לתנאי עבודה ושכר שיסוכמו בינם לבין הספק. למניעת ספק, מובהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מסמכי המכרז לעירייה, להנחות את הספק ו/או את עובדיו ו/או להורות לו בכל עניין הקשור עם מתן השירות ו/או עובדים ו/או גורמים אחרים המועסקים על ידי הספק, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות מסמכי המכרז על ידי הספק.
- 14.4. למניעת ספק, מובהר בזאת, כי העירייה לא תחויב בתשלום כלשהו לעובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם מתן השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), ו/או לשלוחי הספק ו/או לאחרים מטעמו, וכל תשלום שיגיע למי מהם, יחול וישולם על ידי הספק ועל חשבונו בלבד, וכי כל אלה יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק.
- 14.5. הספק מתחייב להבהיר ולהסביר לכל העובדים המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחיו ואחרים מטעמו, כי אין במתן השירות באמצעותם, כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין מי מהם לבין העירייה.
- 14.6. היה ועל אף האמור בסעיף זה לעיל, ייטענו יחסי עובד ומעביד כאמור על ידי הספק ו/או מי מטעמו, לרבות מי מבין העובדים המועסקים על ידי הספק בקשר עם מתן השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחי הספק ואחרים מטעמו ו/או במקרה של טענה שתועלה על ידי רשות מוסמכת כלשהי, כי העירייה חייבת באופן כלשהו בחיוב המוטל לפי מסמכי המכרז על הספק ו/או מי מטעמו כאמור, וכתוצאה מכך ייגרמו לעירייה, הפסדים, הוצאות כספיות ו/או נזקים אחרים, מתחייב הספק לשפות את העירייה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל הפסד, הוצאה ו/או נזק, שיגרמו לה כאמור, ובכלל זה בגין כל סכום שתשלם או תחויב בתשלום, ובגין כל הוצאה שתוציא ו/או תחויב להוציא בקשר עם טענת יחסי עובד ומעביד כאמור, לרבות הוצאות משפט, שכר טרחת עורך דין ושכר עדים.
- 14.7. מבלי לגרוע מהאמור, הספק ו/או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לקבל מהעירייה בשום מקרה, כל תשלומים, פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם כל תקופה הקודמת לחתימה על ההסכם ו/או עם ביצועו ו/או אף לאחר סיומו של הסכם זה.
- 14.8. באחריות הבלעדית של הספק לשלם למי מטעמו את כל התשלומים וההוצאות המוטלות על מעביד כלפי עובדיו, לרבות תשלומים לביטוח הלאומי וכל תשלום או הוצאה אחרת המוטלת על הספק, כמעביד, בהתאם להוראות כל דין.
- 14.9. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, כי במידה וייקבע על ידי ערכאה שיפוטית או גורם מוסמך אחר כלשהו, מסיבה כלשהי, כי בין הספק או מי מטעמו, לבין העירייה קיימים יחסי עבודה, אזי התמורה לשעת עבודה על פי הסכם זה תעמוד על סך מחיר מינימום לפי חוק וזאת במקום השכר המשולם לספק בהתאם לתמורה.
- 14.10. במקרה כאמור בסעיף 14.9 לעיל, יהיה הספק חייב להשיב לעירייה בנוסף את סכום המע"מ ששולם לו, מהתמורה ששולמה לו עד להחלטה האמורה. כל סכום אותו יהיה חייב הספק להשיב לעירייה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, או למדד אחר שיבוא תחתיו (מדד הבסיס: המדד הידוע במועד כל תשלום. המדד הקובע: המדד הידוע בעת ההשבה בפועל) בצירוף ריבית בהתאם לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"ט – 1961, וזאת ממועד תשלומו לספק ועד למועד השבתו בפועל לעירייה.
- 14.11. היה ובסיום תקופת השירותים יהיה תלוי ועומד הליך משפטי בקשר למעמדו של הספק ו/או מי מטעמו, וטרם נתקבלה החלטת הערכאה השיפוטית המוסמכת בדבר, תהא העירייה רשאית, מבלי לגרוע באמור לעיל, לעכב את התשלום לספק וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- 14.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא הספק באחריות לקיים כלפי עובדיו לעניין כל חוקי ודיני העבודה החלים עליו לרבות: חוק הגנת השכר, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשלום שעות נוספות וימי חג ושבט עפ"י חוק, וההסכמים הקיבוציים החלים עליו.
- 14.13. הספק מתחייב כי יישא באחריות לכך שהוא וכל מי מטעמו, ימנעו מכל מעשה ו/או מחדל העלולים ליצור ו/או לגרום לרושם כי בינו ו/או בין מי מטעמו, לבין העירייה התקיימו ו/או מתקיימים יחסי עבודה.

ניגוד עניינים

15.

- 15.1. הספק מצהיר, כי אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע לביצוע מתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור בקשר ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. הספק מתחייב להימנע מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה או עניין שיש בו או עלול להיות ליצור מצב של ניגוד עניינים.
- 15.2. הספק מצהיר ומתחייב כי בחן ובדק ומצא שאין לו ו/או למנהל הפרויקט ו/או לעובדיו ו/או מי מטעמו העובד עם העירייה כל עניין העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע מתן השירותים, וכן, הוא מתחייב להביא לידיעת המנהל בכתב באופן מידי כל שינוי בנסיבות, אשר עלולות להעמידו בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים, כאמור ואו מי מטעמו.
- 15.3. הספק ו/או מי מטעמו במהלך כל תקופת ההתקשרות מחויב למלא אחר הוראות נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים ברשויות מקומיות" (להלן: "הנוהל"). מילוי הנוהל הוא תנאי מהותי להעסקת הספק והפרתו תהווה הפרה מהותית של ההסכם. הספק מצהיר ומתחייב כי בעת החתימה על הסכם זה אין הוא ו/או מי מטעמו נמצאים במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותיו על-פי ההסכם לבין עיסוקיו האחרים.

16. סודיות

- 16.1. בהסכם זה, "מידע סודי" משמעו – כל ידע ומידע הנוגע לעירייה ולכל מי מטעמה, לרבות עובדיה, תושביה, יחידות עירוניות וכן הלאה, בכתב או בעל פה, לרבות רישום, שרטוט, מפרט, מסמך, תכנית, חומר, תעודה, רשימה, מסמך עיוני או מדעי או מעשי ו/או העתק מהם, וכל מידע אחר שיתקבל אצל הספק או מי מטעמו כתוצאה ממתן השירותים.
- 16.2. הספק ומי מטעמו מתחייבים כדלקמן:
- 16.2.1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או לא לפרסם ו/או לא להראות לכל אדם ו/או תאגיד כלשהו, ו/או כל גוף כל מידע סודי בכל צורה שהיא שיש בה כדי לגלות מידע סודי.
- 16.2.2. לא לעשות כל שימוש במידע סודי, למעט לצרכי קיום התחייבויותיו על-פי הסכם זה, ללא רשות מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
- 16.2.3. להקפיד ולשמור את המידע הסודי תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות הנדרשים בכדי למנוע את אובדנו ו/או הגעתו לידי מי שאינו רשאי לקבלו.
- 16.2.4. עם סיום ו/או ביטול ההסכם, מכל סיבה שהיא, להעביר לעירייה כל חומר שהגיע לידי או שיצר במהלך תקופת ההתקשרות ו/או בקשר לשירות מושא הסכם זה.
- 16.2.5. להיות אחראי לכך, כי גם עובדיו וכל מי שיועסק מטעמו בקשר להסכם זה, יקיימו אחר התחייבויותיו דלעיל.
- 16.3. האמור בסעיף זה לעיל בא אך להוסיף על כל הוראה בנוגע לשמירת סודיות ואבטחת מידע הכלולה בנספח ד', במסמכי המכרז ובכל דין. נספח ד' ימולא וייחתם על ידי הספק בתוך 14 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז.

17. רישיונות, היתרים, קיום חוקים ובטיחות בעבודה

- בלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הספק על פי מסמכי המכרז, הספק מצהיר, מאשר וכן מתחייב בזאת, לפי העניין כדלקמן:
- 17.1. כי כל פעולה לפי הסכם זה, אשר הוצאתה לפועל על ידי ו/או על ידי עובדיו ו/או מועסקיו האחרים, טעונה רישוי ו/או קבלת היתר לפי כל דין, לא תבוצע אלא אך ורק לאחר קבלת והסדרת הרישוי ו/או ההיתר הנדרשים, בהתאם להוראות כל דין.
- 17.2. כי כל פעולה שתבוצע על ידי ו/או על ידי עובדיו ו/או מועסקיו האחרים ו/או על ידי מי מטעמו, בקשר למתן השירות, תהא בהתאם ובכפיפות ותוך ציות לכל דרישות החוק, לרבות חוקי המדינה והתקנות שהותקנו על פיהם, חוקי עזר עירוניים, תקנות בטיחות, תקנות עבודה ממלכתיות ומקומיות, צווים ודרישות שנקבעו על ידי רשויות מוסמכות, הרלוונטיים בקשר עם מתן השירות, ותוך הקפדה על זכויות יוצרים וזכויות קנייניות אחרות של צדדים שלישיים (להלן: "החיקוקים").

- 17.3. כי כל החיקוקים ידועים ומוכרים לספק, והוא מתחייב לכך, כי הוא, העובדים המועסקים על ידיו בקשר עם מתן השירות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחיו ואחרים מטעמו, ימלאו אחר דרישות החיקוקים, בעת מתן השירות ובקשר אליהם.
- 17.4. ליתן את השירות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות בעבודה, לשם כך מתחייב הספק לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים בקשר עם מתן השירות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. הספק מתחייב ליתן הוראות מדויקות לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, בקשר עם מתן השירות, תוך שמירה על כללי הבטיחות, ולדאוג לביצוע הוראות אלו.
- 17.5. באחריות הספק להמציא לעירייה צילום מאושר כנאמן למקור של כל אישור, רישיון או היתר תקף במקום אישור, בקשר עם השירותים המסופקים על ידו, לרבות חידושים והארכת תוקפם.

18. התמורה

- 18.1. תמורת מתן השירות בפועל, על פי הוראות הסכם זה ובתוך לוחות הזמנים הקבועים למתן השירות, **ובכפוף להעברת הזמנת עבודה מראש ובכתב לספק**, תשלם העירייה לספק את התשלומים המפורטים להלן, בהתאם לתעריפים הנקובים בהצעת המחיר נספח ה לחוזה זה
- 18.1.1. טבלה 15.1 - תשלום חודשי בגין המערכות/שירותים שיוזמנו על ידי העירייה בהתאם לתיאור המערכת המסופקת, המפורטים בהצעת המחיר, אשר סופקו בפועל על ידי הספק. במהלך תקופת ההתקנה ישולם חלק יחסי בלבד ממחירי הצעת המחיר כמפורט להלן:

#	אבן דרך	תשלום חודשי באחוזים מתוך המחיר המוצע הנקוב בטבלה 15.1
1.	התקנה ולאחר בדיקות קבלה, אישור המערכת על ידי העירייה וקבלת אישור מסירה	70%
2.	השלמת כל הפיתוחים הנדרשים, בדיקתם על ידי העירייה וקבלת תעודת השלמה	85%
3.	בתום תקופת הרצה של חודשיים ממועד מתן תעודת השלמה וביצוע כל התיקונים הנדרשים לצורך פעילות תקינה של המערכת, בכפוף לאישור בדבר ביצוע כל הנ"ל ותקינות המערכת על ידי העירייה	100%

* מובהר כי תשלום לפי אבן דרך יבוצע אך ורק לאחר קבלת אישור הגורם המקצועי בעירייה בכתב כי אבן הדרך הושלמה באופן מלא לפי הוראות ההסכם, המפרט וחוברת המכרז.
 ** למען הסר ספק, התמורה הנקובה באבני הדרך 1-2 לעיל הינה סופית. לא ישולמו לספק תשלומים ו/או הפרשים נוספים בגין השירותים שניתנו במהלך תקופת אבני הדרך 1-2 לעיל.

- 18.1.2. טבלה 15.2 - תמורת מתן שירותי קליטת נתוני ייעודי קרקע בפועל עד לאישור המידע שנקלט על ידי העירייה, **בכפוף להזמנת עבודה מראש ובכתב** בדבר היקף העבודה המוזמנת.
- 18.1.3. טבלה 15.3 - תמורת מתן שירותי פיתוח, הדרכה, שירותי עדכון נתונים, בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל עד להשלמתם, **בכפוף להזמנת עבודה מראש ובכתב** בדבר היקף השעות המוזמן.

למען הסר ספק, ייראו את כל תכולת העבודה המפורטת במסמכי המכרז וכל מטלה שביצע הספק כחלק מהתשלום החודשי בהתאם לטבלה 15.1. רק בגין עבודות שיוזמנו מראש ובכתב

על ידי העירייה במפורש בהתאם לטבלאות 15.2-15.3, תשולם תמורה נפרדת (לעיל ולהלן: **"התמורה"**).

- 18.2. התמורה תשולם בתוספת מע"מ כדין וכנגד המצאת חשבונית מס כדין לידי העירייה. במידה ויבוצע תשלום על בסיס חשבון עסקה, הספק מתחייב להעביר תוך 14 יום חשבונית מס/קבלה עבור התשלום. תנאי תשלום יהיו בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים
- 18.3. במקרה שבו הודיעה העירייה לספק על סיום ההתקשרות, תשלם העירייה לספק רק את התמורה המגיעה לו בקשר עם מתן השירות בפועל, כפי שאושרה על ידי המנהל, עד למועד סיום ההתקשרות, בניכוי כל הוצאות העירייה וכל סכום אחר המגיע לעירייה עקב סיום ההתקשרות, על פי הסכם זה וכל דין.
- 18.4. הספק יקבל תמורה בהתאם להוראות ההסכם, רק אם נתן את השירות כראוי ובאורח מקצועי ומלא על פי הוראות ההסכם והוראות המנהל ובמסגרת לוחות הזמנים, עד להשלמתם על פי גורמי המקצוע בעירייה, ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה בכתב ומראש.
- 18.5. למען הסר ספק, מודגש בזה, כי העירייה תהא רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לספק הימנה על פי החשבון החודשי, כל סכום המגיע לה ממנו על פי הסכם זה ו/או על פי הסכם אחר אשר יש לספק (ככל וישנו) מול העירייה ו/או על פי כל דין, ובכלל זאת ניכוי כל קנס ו/או חיוב המושת או שיושת על הספק על פי הוראות הסכם זה. לספק לא תהא זכות קיזוז מקבילה מכל סוג שהוא.
- 18.6. יובהר כי התמורה לספק הינה סופית ומוחלטת, ותישא הצמדה למדד מחירים לצרכן החל מהשנה בכל 12 חודשים.

19. **סופיות התמורה**

- 19.1. מובהר בזאת כי התמורה המפורטת בסעיף 18 לעיל מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן השירות וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק תשלום בגין עבודות ההתקנה, כוח אדם, ציוד, רישיונות, ביטוח, הובלה, התקנה, דלק, ביטול זמן, דיווחים והנפקת דוחות לעירייה, רווח הספק, רכישת רישיונות, ביצוע עדכונים, נסיעות, כל מטלה המפורטת במפרט הטכני וכיוצא באלה.
- 19.2. בנוסף מודגש כי התמורה כוללת את עדכון התוכנות בהתאם לגרסאות חדשות של הספק מעת לעת וללא הגבלה, לרבות כל שיפור, שינוי, שדרוג, עדכון, מודול, פרוצדורה וכל שינוי אחר שיידרש על ידי העירייה ו/או על פי הוראת כל רשות מוסמכת ו/או על פי כל דין, בתחומים הרלוונטיים המוגדרים במסמכי המכרז או בנגזרות שלהם, לרבות התאמה אוטומטית לתיקון 101 ולתיקון 116 לחוק התכנון והבניה, וכל תיקון או רגולציה אחרים שעירייה תהיה מחוייבת להן שתיכנס לתוקף בעתיד. בנוסף, כוללים המחירים כל ציוד, רישיונות, אישור והיתר לשימוש בתוכנות ובמערכות על כלל רכיביהם, וכן התאמת והתממשקות המערכת לכלל מערכות העירייה על עדכוניהם מעת לעת, ללא יוצא מן הכלל וללא כל תוספת תשלום.
- 19.3. מלבד התמורה כאמור, לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או זכות נוספת מהעירייה מכל סיבה שהיא.
- 19.4. הספק יישא בכל המסים, ההיטלים, המלוות ותשלומי החובה, ככל שיחולו, בגין התמורה ומתן השירותים. ידוע לספק, כי העירייה תנכה מכל תמורה שתשולם לו על פי הסכם זה מסים ו/או היטלים ו/או מלוות ו/או תשלומי חובה בשיעורים שהעירייה תהא חייבת לנכותם על פי כל דין, אלא אם יומצא לידיה עובר לביצוע התשלום, אישור מתאים משלטונות המס לגבי ניכוי מס במקור או לגבי הפחתת שיעור הניכוי.

20. **מועד הגשת חשבוניות**

- 20.1. לא יאוחר מה-5 בכל חודש, יגיש הספק למנהל את החשבון בגין השירות שביצע בפועל, בצירוף הזמנות העבודה שקיבל ודו"ח הכולל את פירוט השירותים שסיפק באופן מלא ומושלם כמפורט בסעיף 18.1 לעיל, בחלוקה לשירותים שסיפק על פי טבלה 15.1, נתונים שהוזמנו על ידו על פי טבלה 15.2 ושעות עבודה שבוצעו על פי טבלה 15.3, כולל תיאור השירותים שסופקו וכל מיזע אחר שיידרש על ידי העירייה (להלן: **"החשבון"**).
- החשבון ייבדק על ידי המנהל, אשר יהיה רשאי לאשר או לדרוש את תיקונו, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, והוא יועבר לאחר תיקונו על ידי הספק (ככל שנדרש על ידי המנהל), בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים לאישור גזבר העירייה ו/או מי מטעמו, כשהוא חתום על ידי

המנהל. לאחר אישור החשבון על ידי גזבר העירייה ו/או מי מטעמו, ישולם חלק התמורה המאושר, ב התאם למועדים הקבועים בהוראות חוק מוסר תשלומים

20.2. העירייה תהא רשאית לאשר את החשבון, כולו או חלקו, או לאשרו בסייגים, לפי שיקול דעתה המלא.

20.3. אין באישור החשבון כדי להוות אישור ביחס לטיב ואיכות השירותים שסופקו או משום ויתור כלשהו מצד העירייה, ואין בכוחו לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה בכל אופן שהוא.

20.4. אם יימצא, בשלב הכנת ואישור החשבון, או אף לאחר מכן ובכל שלב כלשהו, כי סך כל התשלומים שהועברו עד אותה עת לספק עולה על סך כל התמורה המגיעה לו, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לספק ועליו להחזירו לעירייה במזומן, עד 14 ימים ממועד שהתקבלה אצל הספק דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת הצמדה למדד מיום התשלום עד ליום ההחזר ובתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לספק או לגבותם באמצעות חילוט הערבות שהספק המציא לצורך הסכם זה או לכלל הסכם אחר שבינו לבין העירייה או לגבותם בכל דרך אחרת.

21. ערבות ביצוע

21.1. בקשר עם מתן השירותים, יפקיד הספק בידי העירייה בתוך 14 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ע"ס 100,000 ₪ בנוסח ובסכום הנקובים **בנספח ד** המצורף להסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**").

21.2. ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה משך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (לרבות, למניעת ספק, תקופת הארכה, אם וככל שהעירייה תבחר לממש את האופציות המוקנות לה (או חלק מהן) להארכת תקופת ההתקשרות, כאמור לעיל), ועד לתום 90 (תשעים) ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות כאמור (להלן: "**מועד תוקף הערבות**").

21.3. הספק מתחייב להאריך על חשבונו את תוקפה של ערבות הביצוע, מעת לעת וככל שיידרש (ובכלל זה בכל מקרה שבו העירייה תבחר לממש את האופציות המוקנות לה (או חלק מהן) להארכת תקופת ההתקשרות, כאמור לעיל), כך שהיא תעמוד בתוקפה המלא עד לתום מועד תוקף הערבות, ולמסור לעירייה כתב הארכה לתוקפה של הערבות הבנקאית, חתום במקור על ידי הבנק מוציא הערבות, עד ולא יאוחר מ-14 (ארבעה עשר) ימים לפני פקיעת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור.

21.4. מוצהר על ידי הספק ומוסכם, כי הוצאת הערבות הבנקאית, לרבות כל שינוי ו/או הארכה בה תעשנה על ידי הספק ועל חשבונו.

21.5. ערבות הביצוע תהא ניתנת לחילוט בכל עת על ידי הצגתה לבנק מוציא הערבות, בלי שהעירייה תצטרך להציג לבנק האמור כל מסמך או ראיה כלשהם נוספים על דרישת החילוט, ומבלי שהעירייה תצטרך לנמק את דרישת החילוט. העירייה תהא רשאית לממש את ערבות הביצוע, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידיה מתוך סכום ערבות הביצוע, ולפיקד, בכל מקרה שבו ערבות הביצוע לא תמומש במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות הביצוע במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום ערבות הביצוע שלא מומש.

21.6. חילטה העירייה את ערבות הביצוע בין במלואה ובין בחלקה, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה או להשלמת סכום הערבות (ככל וחולטה באופן חלקי) באותו סכום שחולט וזאת בתוך 7 ימי עסקים.

21.7. אי המצאת ערבות כמפורט בסעיף 21.6 לעיל ו/או אי הארכתה במקרה של הארכת תוקף הסכם זה, תזכה את העירייה בעיכוב פירעונם של חשבונו ובשימוש בכספים המעוכבים למטרות עבורן נועדה הערבות, לקזז כל סכום המגיעה לה וכן יקנה לעירייה בנוסף אפשרות להורות על חילוט הערבות וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ומבלי לפגוע בכל סעד אחר הנתון לעירייה.

21.8. העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות כאמור בכל מקרה בו יפר הספק התחייבויות מהתחייבויותיו או הצהרה מהצהרותיו על פי הסכם זה. העירייה תהא רשאית להשתמש בכספים המחולטים לכיסוי כל המגיע לה מהספק עקב הפרת ההסכם.

21.9. למניעת ספקות, אין במתן ערבות הביצוע או בחילוטה, כאמור לעיל, כדי לפגוע בזכויות ובסעדים המוקנים לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי יתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין.

22. אחריות מקצועית

- 22.1. הספק ו/או מי מטעמו מתחייב בזאת כלפי העירייה לבצע עבורה את כל השירות בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועה, הן שלו והן של מי מטעמו, תוך שמירה על לוחות זמנים, שמירת תקציבים ועלויות. הספק אחראי בלעדית כלפי העירייה לטיב השירות וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו.
- 22.2. הנחיות העירייה ו/או אישורי העירייה ו/או נציגי העירייה ו/או מי מטעמם בדבר תכניות, התאמות או מסמכים אחרים הקשורים בשירות מושא הסכם זה, כולל תכניות ומסמכים, שהכנתם נדרשה על-ידי נציג העירייה, וכן אישורי העירייה בדבר תשלומים, לא ישחררו את הספק ו/או מי מטעמו מאחריותו המקצועית המלאה לביצוע השירות ולא יגרעו ממנו, ואינם מטילים על העירייה ו/או נציג העירייה ו/או מי מטעמם אחריות כלשהי.

23. אחריות, פיצוי ושיפוי

- 23.1. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העירייה וכל מי מטעמה, וכן כלפי צד ג' שהוא, לכל נזק לגוף, לרכוש, לרכיבי מחשב, למידע פיזי ודיגיטלי ולכל נזק אחר, מכל מין וסוג שהם, שייגרם בקשר עם מתן השירותים, בין במעשה ובין במחדל.
- 23.2. מבלי לגרוע ו/או לשחרר את הספק מההתחייבות ו/או חבות כלשהי על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, הספק יפצה את העירייה, מיד עם דרישתה הראשונה, על כל פגיעה, אובדן, נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שייגרמו לעירייה, ובנוסף הספק מתחייב לשאת באחריות לכל נזק ו/או הפסד ו/או אבדן העלולים להיגרם לרכוש ו/או ציוד ו/או נכסים של העירייה ו/או צד ג' כלשהו (לצורך סעיף זה להלן: "נזק"), אשר יגרמו כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכן ישפה את העירייה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שהעירייה תשלם או תחויב לשלם ואשר הספק אחראי לתשלום, ובכלל זה ישפה את העירייה בגין כל הוצאה שתוציא ו/או תחויב להוציא במסגרת הגנתה מפני דרישה ו/או תביעה כאמור, לרבות הוצאות משפט, שכר טרחת עורך דין ושכר עדים.
- 23.3. העירייה תהא רשאית להיפרע מספק בגין כל נזק, בין היתר, באמצעות קיזוז התמורה לה יהיה זכאי הספק על פי החוזה ו/או חילוט הערבות ו/או בכל דרך אחרת עפ"י דין, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 23.4. למען הסר ספק, הוראות סעיף זה לעיל יחולו במלואן אף לאחר תום ההתקשרות, ולכל הפחות עד לתום תוקף תקופת ההתיישנות של כל עילה וטענה כפי שקבוע בדין.

24. פיקוח; קנסות

- 24.1. העירייה תהא רשאית לממש את ערבות הביצוע ולחלטה, בתורת פיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק: (1) בכל מקרה שבו הספק הפר התחייבות יסודית כלשהי על פי הסכם זה (אף אם לא נרשם בהסכם כי מדובר בהפרה יסודית אך מטיבה ובהתאם לשיקול דעת העירייה ניתן לראות בהפרה הפרה יסודית) ו/או בכל מקרה בו נקבע בהסכם על חילוט הערבות; (2) בכל מקרה שבו תוקפה של ערבות הביצוע לא הוארך על ידי הספק כנדרש, כאמור בסעיף 21.3 לעיל; וכן (3) בכל מקרה שבו הספק לא השלים את סכום הערבות הבנקאית כנדרש, כאמור בסעיף 21.6 לעיל; וכן (4) בכל מקרה שבו הספק לא הגיש לעירייה את נספח הביטוח, או את אישור חידושו מעת לעת, בנוסח המצורף **כנספח ב'**, כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח; וכן (5) בכל מקרה בו מגיע או עשוי להגיע לעירייה תשלום כלשהו מאת הספק על פי הסכם זה וכל דין.
- 24.2. בלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ובנוסף להם, תהא העירייה רשאית להשית על הספק את הקנסות הקבועים במפרט הטכני, ללא כל הגבלה על כמות הקנסות אותם תגבה בגין מקרה מסוים ובכלל.
- 24.3. העירייה זכאית לנכות את הפיצויים המוסכמים והקנסות הנקובים לעיל וכל תשלום אחר המגיע לה מאת הספק מכל תשלום שייגיע לספק (ללא המע"מ) או באמצעות חילוט הערבות או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. למניעת ספקות, ניכוי הפיצויים המוסכמים והקנסות מהתשלומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו.
- 24.4. ניתן לקנוס את הספק בגין כל סעיף וסעיף שהופר ואין בכדי הפעלת קנס בגין הפרה מסוימת למנוע הטלת קנס בגין עבירה אחרת.

24.5. העירייה תהא רשאית לבצע פיקוח וביקורות, הן בעצמה והן באמצעות גורם שלישי, בכל עת. הספק מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה בקשר לכך.

25. ביטוח

25.1. א. מבלי לגרוע מאחריות הספק לפי חוזה זה או על פי דין, מתחייב הספק לבטח על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר ביצוע העבודות נשוא החוזה זה, את הביטוחים, כמפורט באישור על קיום ביטוחים המצב לחוזה זה כנספח _____ ב', אצל חברת ביטוח מוכרת ומורשת בישראל.

ב. הספק ימציא לעירייה כתנאי לחתימת הסכם זה, אישור ביטוח חתום על-ידי המבטח, בנוסח נספח ב', וידאג להמציא לעירייה נספח ביטוח בנוסח האמור עובר לפקיעת אישור הביטוח המצוי בידי העירייה. במקרה שבו לא ימציא הספק אישור ביטוח כנדרש יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם, והעירייה תהא רשאית לבטל ההסכם לאלתר.

ג. הוראות סעיף זה אינן באות לגרוע מאחריות הספק כאמור בהסכם זה, והספק מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בכל הביטוחים המתחייבים על-פי דין והמתחייבים ממהות השירותים והיקף הסיכונים הכרוך בהם.

26. קיצוץ

מבלי לגרוע מיתר זכויותה עירייה, העירייה תהא רשאית בכל עת לקצוץ ולנכות מכל סכום המגיע מהעירייה לספק, על פי כל הסכם או דין, בין שהסכום האמור הינו סכום קצוב ובין שאיננו קצוב. בנוסף, מוסכם ומוצהר בזה, שכל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו לעירייה ו/או כל סכום שהעירייה עשויה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשה או מחדל הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו תהא העירייה רשאית לנכות ולקצוץ מכל סכום שיגיע לספק ממנה הן מכספים המגיעים מכח הסכם זה והן מכספים המגיעים לספק מכל הסכם אחר בו התקשר עם העירייה. לספק לא תהיה זכות קיצוץ נגדית מכל סוג שהוא.

27. איסור המחאת חובות וזכויות

27.1. הספק אינו רשאי להעביר, לשעבד, למשכן, למסור, להסב או להמחות כל זכות או התחייבות הנובעות ממסמכי המכרז, כולם או חלקם, לאחור או לאחריים (ובכלל זה אינו רשאי למסור את מתן השירות, כולו או חלקו, לקבלני משנה מטעמו), והכל אלא אם ניתנה לכך הסכמת העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מראש ובכתב, ובכפוף לתנאי ההסכמה. ניתנה הסכמת העירייה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות, אחריות ו/או חובה כלשהן, בהן הוא חב, על פי מסמכי המכרז או על פי כל דין.

27.2. מובהר, כי כל העברת או המחאת זכות או התחייבות על ידי הספק כאמור, ללא הסכמת העירייה כאמור, תהווה הפרה יסודית של מסמכי הסכם זה, אשר תקנה לעירייה, בין היתר, את הזכות לבטל את ההתקשרות עם הספק.

28. סיום ההתקשרות

28.1. בלי לגרוע מזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי יתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, העירייה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות עם הספק ו/או מי מטעמו, מכל סיבה שהיא, ללא חובת הנמקה, בהודעה בכתב לספק, 30 (שלושים) ימים מראש, מבלי שהדבר יקנה לספק תשלום ו/או פיצוי כלשהם, למעט התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל, על פי סעיף 18 לעיל בכפוף להוראות הסכם זה, בניכוי כל סכום המגיע מהספק לעירייה.

תנאי זה הינו יסודי בהתקשרות עם הספק; בחתימתו על הסכם זה מוותר הספק על כל טענה, דרישה ותביעה כנגד העירייה בקשר עם הפסקת ההתקשרות.
28.2. בלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית לסיים לאלתר את ההתקשרות עם הספק ו/או מי מטעמו, בהודעה בכתב לספק, וזאת בכל מקרה שבו:

- 28.2.1. הספק ו/או מי מטעמו הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, לרבות במקרה שבו הספק ו/או מי מטעמו לא נתן את השירות בהתאם לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז, ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מהמנהל, תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה האמורה; ו/או
- 28.2.2. הספק ו/או מי מטעמו הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז כאמור הפרה יסודית (כמשמעות מונח זה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970); ו/או
- 28.2.3. הוגשה נגד הספק בקשה לפשיטת רגל או לפירוק ו/או התקבלה החלטה על פירוק הספק מרצון ו/או ניתן צו לפירוק ו/או מונה כונס נכסים, זמני או קבוע, לכל או לרוב נכסי הספק או לנכסים מהותיים של הספק ו/או לנכסים הדרושים לספק לצורך מתן השירות ו/או הוגשה נגד ו/או על ידי הספק בקשה להסדר נושים ו/או ניתן צו למינוי נאמן לספק; ו/או
- 28.2.4. הוטל עיקול (או בוצעה כל פעולת הוצאה לפועל אחרת) על רוב נכסי הספק או על נכסים מהותיים של הספק ו/או על נכסים הדרושים לספק לצורך מתן השירות, אשר לא בוטל תוך 21 (עשרים ואחד) ימים מהטלתו או ביצועו; ו/או
- 28.2.5. היה והספק נפטר חו"ס, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל ההסכם בהתאם להוראות סעיף זה; ו/או
- 28.2.6. הספק לא המציא לעירייה אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח הקבוע **בנספח ב'** עם דרישתה ו/או טרם פקיעת הביטוח ו/או מימוש האופציה; ו/או
- 28.2.7. הספק לא המציא לעירייה ערבות ביצוע, לרבות חידושה מעת לעת לפי הוראות הסכם זה.

בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הצדדים בשל אחת העילות המנויות לעיל, תהא העירייה זכאית לקבלת פיצוי מוסכם בגובה הנקוב בסעיף 24.1 לעיל, וזאת בלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לעירייה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין.

28.3. בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הספק, העירייה תהא רשאית למסור את המשך מתן השירות לכל מי שתמצא לנכון. למניעת ספקות, במקרה שבו סיימה העירייה את ההתקשרות עם הספק בשל הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה, הספק יישא בהפרש ההוצאות ובכל נזק שיגרם לעירייה בשל סיום ההתקשרות, העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות בהתאם לשיקול דעתה.

28.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הצדדים - בין עקב סיום ההסכם ובין עקב ביטולו על-ידי העירייה, מתחייב הספק לשתף פעולה ככל שיידרש, על מנת לאפשר לעירייה המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר ו/או צד ג' אחר ו/או באמצעות העירייה עצמה, באופן שיאפשר מעבר בין מערכות / תוכנות ללא הפרעה במהלך העבודה ו/או איבוד נתונים כלשהם, כל זאת ללא כל תמורה נוספת מהעירייה.
הדבר ייעשה, בין היתר, ע"י העברה מסודרת, מלאה, יעילה ומתועדת, ובהתאם להנחיות העירייה, של כל המידע, הנתונים והחומר שבאחזקתו בקשר עם מתן השירותים, לעירייה ו/או למי שתורה לו העירייה, לרבות ביצוע הדרכה או מספר הדרכות ו/או חפיפה אישית במתכונת שתקבע העירייה, ובכלל זה, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל המידע והידע הנמצא ברשות הספק בקשר למערכות, ידע שקיבל עם כניסתו לתוקף של הסכם זה, ידע מצטבר, קבצי מידע עדכני והיסטורי, תיקי תיעוד ותיקים אחרים הקשורים למערכות ושאר מתן השירותים, הפעלתם השוטפת ותחזוקתם, כל האלגוריתמים, התיעוד, אופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות נתונים אוניברסאליות הניתנות לקריאה במערכות אחרות, כל קובצי המערכת

לרבות שכבות המידע, תמונות, הנתונים המילוליים אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב כולל תיאור תוכן הטבלאות והשדות וכיו"ב וכן כל המידע שהצטבר במערכת כתוצאה ממתן השירותים ובמהלכם.

מובהר כי ערבות הביצוע לא תושב לספק עד להשלמת הנ"ל לשביעות רצון העירייה.

סמכות שיפוט

29. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין, סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתעוררו בכל הקשור ו/או הנובע מהסכם זה, לרבות בקשר לתוקפו, פרשנותו, ביצועו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט בתל אביב-יפו, לפי סמכותם העניינית, ולהם בלבד.

שונות

- 30.1. ויתור, ארכה או הקלה שניתנו על ידי צד להסכם זה למשנהו במקרה מסוים, לא יהוו תקדים למקרה אחר, ולא יהיה תוקף לשום ויתור, ארכה או הקלה שנעשו בקשר עם הסכם זה, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים.
- 30.2. בכפוף להוראות הדין לעניין התיישנות ו/או פקיעת זכויות כלשהן, עיכוב ו/או השחיה במימוש ו/או בהפעלת זכות של צד כלשהו לא יחשבו כוויתור מצידו על זכויותיו, כולן או חלקן, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, והוא יהיה רשאי לממשן ו/או להפעילן בכל עת שימצא לנכון.
- 30.3. לכל שינוי, תיקון ו/או עדכון של הסכם זה לא יהא תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי כל הצדדים, והכל בכפוף לסמכות העירייה להשלים את הפרטים הטעונים השלמה בהסכם זה, ולבצע בו (ככל שנדרש) את המחיקות ו/או התיקונים ו/או השינויים הדרושים בהתאם להבהרות והוראות העירייה, כאמור בכתב ההזמנה להציע הצעות בחתימתו על הסכם זה. הספק מסמיך בזאת את העירייה, באופן בלתי חוזר, להשלים את כל הפרטים הטעונים השלמה ולבצע כל מחיקה, תיקון ו/או שינוי נדרש בהסכם זה, כאמור לעיל. בלי לגרוע מהאמור לעיל, לפי דרישת העירייה, הספק יחתום על נוסח מתוקן של הסכם זה, לאחר שבוצעו בו (ככל שנדרש) המחיקות ו/או התיקונים ו/או השינויים הדרושים בהתאם להבהרות והוראות העירייה, כאמור לעיל, וכן על כל עותק נוסף של הסכם זה.
- 30.4. התרופות והסעדים העומדים לעירייה על פי הסכם זה, הינם בנוסף, ומבלי לגרוע, מכל תרופות או סעדים אחרים העומדים לה על פי כל דין.
- 30.5. במקרה שבו יחול איזה מהמועדים הקבועים בהסכם זה לביצוע פעולה או תשלום כלשהם, ביום שאיננו יום עבודה, יידחה אותו מועד ליום העבודה הקרוב הבא אחריו.
- 30.6. הסכם זה ויתר מסמכי המכרז ממצים את מלוא המוסכם בין הצדדים בעניינים הכלולים בהם, ולא יהא תוקף לכל מצג, הצהרה, הסכמה, התכתבות, או התחייבות, בין בכתב ובין בעל פה, שניתנו (ככל שניתנו) או שנערכו (ככל שנערכו), ושאינם נכללים במפורש בהסכם זה ו/או ביתר מסמכי המכרז.

כתובות והודעות

31. כתובות הצדדים הינן כמפורט בראש הסכם זה. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו לכתובתו בראש הסכם זה (בכפוף לכל שינוי בה, שהודעה בכתב עליו נמסרה לצד האחר) יראוה כאילו הגיעה לתעודתה: אם נשלחה בדואר רשום - כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות מעת מסירתה במשרד דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה - ביום העבודה שלאחר יום משלוחה, באם קיים בידי השולח אישור על העברה תקינה של ההודעה במלואה; אם נמסרה בכתובתו של הצד הרלוונטי ביד - בעת מסירתה כאמור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חתימת העירייה

חותמת הספק וחתימת מורשה
חתימה מטעם הספק

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע
ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

נספח א' להסכם

מפרט טכני

נספח ב' להסכם

**נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת
 חיצוניים ברשויות מקומיות" – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישים:

												שם משפחה
												שם פרטי
												מס' זהות
שנת לידה				עיר/ישוב				מיקוד				כתובת
				טלפון נייד								טלפון בבית

2. תפקידים ועיסוקים:

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים:

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם)	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	שם התאגיד/ רשות/גוף ותחום עיסוקו

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל ענין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא

כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כך/ לא.

אם כן, פרטי:

6. **פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה**
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהוה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד:

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד
שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת באירגונים אחרים? האם מתקיימים
ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות
אחרות?

כן/לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד
אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים. (לשימת לבכם, אין צורך לצרף קובץ נוסף לקובץ שצורף במסגרת סעיף 9 לעיל).

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם,
שלך או שלך קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968
בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/ הגוף

**12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד
עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש
בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כך/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

- (1) כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;
- (2) כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
- (3) מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- (4) אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- (5) אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

תאריך _____

חתימת המצהיר: _____

נספח ג' להסכם

תצהיר התחייבות לשמירת סודיות

אני, הח"מ _____ נושא ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותנת/ה את התחייבותי ואת, בדבר שמירת סודיות.

הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת, כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ בספק _____.
2. הואיל ובתוקף תפקידי במתן השירותים על פי ההסכם, אני עשוי/ה להיחשף למסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים אודות העירייה ו/או צד ג' כלשהו (להלן: "המידע"), אני מתחייב/ת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, מידע שהגיע אלי, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט מידע המפורסם ברבים ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור.
3. ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
4. לא אעשה שימוש ו/או כל אחד מטעמי, מתחייבים כי מלבד השימוש במסגרת התפקיד, בתוצרי השירות על כל חלקיהם, נספחיהם ומרכיביהם, לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך מתן השירו ו/או במהלך השירות. התחייבותי זאת ניתנת ללא הגבלת זמן.
5. ידועות לי הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות על פיו, והנני מתחייב לפעול על פיהן, ולנקוט בכל האמצעים הדרושים לאבטחת המידע ו/או המסמכים.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

חתימה _____ תאריך _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גבי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהה/תה עצמו/ה לפי ת.ז מס' _____, אישר/ה את נכונות הצהרה זו וחתם/מה עליה בפני, לאחר שהוזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

_____ חתימה + חותמת

נספח ד' להסכם – ערבות בנקאית

לכבוד

עיריית _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), בקשר להסכם לרכישת רישיון שימוש במערכות הנדסיות ממוחשבות ו - G.I.S ושירותי התקנה, תחזוקה ותמיכה לעיריית בת ים (להלן: "ההסכם"), ולהבטחת התחייבויות המבקש כלפי העירייה על פי ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 100,000 (במילים: מאה אלף שקלים חדשים בלבד).
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העיר ו/או גזבר העירייה ו/או מי מטעמם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. הרינו מאשרים, כי לא יהא בשינוי תנאי ההסכם מעת לעת כדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
5. למען הסר ספק מובהר בזה, כי ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט, והתשלום יבוצע בהתאם לנקוב במכתב הדרישה, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח הערבות לא יעלה על סכום הערבות.
6. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להמסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף.....

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע ממחושבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

נספח ה' אישור ביטוחים

נספח א'

מכרז 56/23 עיריית בת ים – למתן שירותי אספקה, התקנה, רישיון שימוש, תמיכה ותחזוקה שוטפת של מערכת מידע
ממחשבת לוועדה לתכנון ובניה ויישום מערכת GIS בעיריית בת ים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור קיום ביטוחים תבוא הפוסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו סופי ויש לו תוקף הפוליסה וחירויות. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליטב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	נרמים נוספים השורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ת	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית בת ים	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> * אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * זומין שירותים <input type="checkbox"/> * זומין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./פ.ח.	ת.ז./פ.ח.	ת.ז./פ.ח.	העיסוק המבוטח: _____	
מזן	מזן	מזן		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי - מבקש אישור נוסף			

כיסויים							
סוג הביטוח חסיקה לפי גולמות אחיות או סכסכי ביטוח	מספר הפוליסה	ניסוח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה [ניתן שיהי תאריך החלואה/מסמך]	תאריך סיום I	גול אחיות לכסוי פוליסת המבוטח/ סכום ביטוח		מסמך עצמית אאוטליב סחגני לתדירות
					מסמך	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
רכוש							
צד ג'		ביט			2,000,000		302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המבטח 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000		304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מצוודי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות מקצועית משולב חבות המוצר		ביט			2,000,000		302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המבטח 347 הרחבת שם המבוטח

ביטויים								
328 ראשוניות								
								<u>אחד פליסה אחרת</u>

פירוט השיירותים (במסך, טיפוחים המורשים בתוספת המלווא למקט האיטור, יש לציין את קוד השיירות מתוך הרישום המגורה המורשת בנסח 9. כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון, ניתן להציג בליסוף גם המלל המוצג לצד הקוד ברישום המגורה):

043 046

ביטול/שינוי הפליסה *

שינוי לזנות מבקש האיטור או ביטול של פליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האיטור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האיטור

המבטח:

* באיטור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

**** יש לציין קוד ביטוי בהתאם לרישום המגורה המגורה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. במקרה של קודי ביטוי המכללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברישום המגורה.