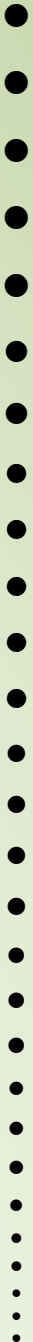




מדינת ישראל  
משרד הפנים

# חוזה מנכ"ל מיוחד נוהל לבחירת גורם מפעיל



כ"א באדר א' התשע"ו  
1 במרץ 2016

חוזר מיוחד

לכבוד:  
ראשי העיריות  
ראשי המועצות המקומיות  
ראשי המועצות האזוריות

**נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות**

**מקומיות**

בשנים האחרונות הובהרה וחודדה חובתן של הרשויות המקומיות לערוך התקשרויות לניהול והפעלה של מוסדות חינוך בדרך של מכרז פומבי. מכרזים פומביים אלה הם מורכבים ונדרשת התייחסות מיוחדת של הרשות המקומית לאופן עריכתו של המכרז ובחירת הזוכים בו. על כן, פעלו משרד הפנים ומשרד החינוך לגבש נוהל שינחה את הרשויות המקומיות בדבר דרך בחירתו של הגורם המפעיל מוסד חינוך או העברת הבעלות על מוסד חינוך.

נוהל זה נועד להבטיח הליך פומבי ושוויוני, שיביא לבחירה בגורם חינוכי מקצועי באופן שיעניק את מרב היתרונות לרשות המקומית ולתלמידים.

על הרשויות המקומיות להקפיד לפעול על פי הנוהל שלהלן.

ב ב ר כ ה,

(-)

מיכל כהן  
המנהלת הכללית  
משרד החינוך

(-)

אורנה הוזמן-בכור  
המנהלת הכללית  
משרד הפנים

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

**מבוא**

רשויות מקומיות יכולות לבחור למסור את ניהול החטיבות העליונות בתחומן או חלק מהן לגופים המתמחים בניהול מוסדות חינוך. בחירה מושכלת של גוף אשר יקבל עליו ניהול של מוסד חינוך, או שתועבר אליו הבעלות על מוסד חינוך, יכולה להיות בעלת פוטנציאל לשיפור מערכת החינוך. לצורך מימושו של פוטנציאל זה, יש להבטיח כי הבחירה בגוף אשר יקבל עליו את הפעלת בית הספר תיעשה על סמך שיקולים רלוונטיים של איכות ומקצועיות. חוזר מנכ"ל זה כולל הוראות בדבר הפרמטרים אשר יש לעשות בהם שימוש לקביעת ציון האיכות במסגרת מכרז לבחירת גורם מפעיל או העברת בעלות על מוסד חינוך. למותר לציין, כי כאשר רשות מקומית מבקשת לבחור גורם שינהל עבורה מוסד חינוך, עליה לערוך מכרז לפי כל דין.

בעלות תוכל לקבל זכות הפעלה אך ורק על חטיבה עליונה, בין אם היא חטיבה עליונה עצמאית ובין אם היא חלק מתוך בית ספר שש שנתי. בית ספר ארבע שנתי יוכר לצורך עניין זה בלבד כחטיבה עליונה.

רק כאשר גוף זוכה במסגרת מכרז בהפעלת בעלות על החטיבה העליונה, הוא יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבת הביניים שהיא חלק מאותו מוסד. למען הסר ספק, המשמעות של "גוף מפעיל" בהקשר זה, היא העסקת עובדי המינהל והוצאות סל תלמיד בחטיבת הביניים, ובכל מקרה לא העסקת עובדי הוראה בחטיבת הביניים.

לא תתאפשר הכרה בבעלות כגוף מפעיל בחטיבת ביניים עצמאית, או לפני שאותה בעלות זכתה במכרז רשמי להפעלת החטיבה העליונה.

סעיפים רלוונטיים בחוזר זה יתייחסו גם לבתי הספר המנוהלים מהעבר על ידי בעלויות שונות וטרם עברו מכרז.

**התוקף:** מידי (ככל שישנן רשויות אשר כבר פרסמו מכרזים כדין, המופעלים החל משנת 2012, גם הן מחויבות לפרסם מכרזים חדשים לפי הוראות חוזר זה להפעלה לכל המאוחר משנת הלימודים תש"פ); יובהר, כי אין בניהול זה כדי לפגוע בחוזים שנחתמו כדין שהיו קיימים ותקפים לפני פרסומו של נוהל זה.

**התחולה:** בכל הרשויות המקומיות.

**הסטטוס:** חדש.

**חוזרים קודמים באותו נושא:** אין.

**חוזרים קודמים בנושאים קשורים:** אין.

**התפוצה:** מנהלי המחוזות במשרד הפנים, ראשי הרשויות המקומיות, מנהלי מחלקות חינוך ברשויות המקומיות, היועצים המשפטיים ברשויות המקומיות, הבעלויות, מנהלי המחוזות במשרד החינוך, המנהל לחינוך ממלכתי-דתי במשרד החינוך, מפקחים על החינוך הממלכתי-דתי במחוז, המנהל הפדגוגי במשרד החינוך, מינהל רישוי, בקרה ואכיפה במשרד החינוך ומינהל הפיתוח במשרד החינוך.

מצורפים:

נספח א': התחייבות של זוכה במכרז לשלם שכר כדין ובהתאם לכללים

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

נספח ב: "נוהל רישוי – העברת בעלות בין רשות מקומית לבעלות חדשה או קיימת – בחינוך המוכר שאינו רשמי"

1. הגדרות:

- 1.1 **"בעלות או בעלות אחרת"**: מי שקבל רישיון על בית ספר במשמעותו על פי חוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969.
- 1.2 **"בעל שליטה"**: כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- 1.3 **גורם מפעיל (מפעילה, גם "בעלות חדשה" בהתאם לנהלי הרישוי במשרד החינוך)**: גוף שאינו רשות מקומית ומונה לניהול חטיבה עליונה והבעלות על בית הספר תועבר אליו.
- 1.4 **חוק חינוך ממלכתי**: חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953.
- 1.5 **חוק לימוד חובה**: חוק לימוד חובה, תש"ט-1949.
- 1.6 **חוק פיקוח על בתי ספר**: חוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969.
- 1.7 **בית ספר**: מוסד חינוך על-יסודי בשכבות הגיל ז'-י"ב (להלן - "בית ספר שש-שנתי"), ט'-י"ב או י"ג-י"ב (להלן - "חטיבה עליונה"). בכל מקרה, חטיבת הביניים תישאר בבעלות המדינה והרשות המקומית.
- 1.8 **רשות חינוך מקומית**: כמשמעה בחוק לימוד חובה, תש"ט-1949.

2. כללי:

- 2.1 רשות מקומית המפרסמת מכרז לבחירת גורם אשר יקבל עליו את הבעלות על חטיבה עליונה, או בעלות על חטיבה עליונה עם זכות של "מפעיל" בחטיבת ביניים שהיא חלק מאותו מוסד כשהוא שש שנתי, תכלול בפרמטרים למכרז סעיפים הבוחנים את איכותם של המציעים. כמו כן, בשל החשיבות שיש ליצירת יציבות ואפשרות להשקעה ארוכת טווח מצד מפעילים – יש לתת לכך מענה בעת הקביעה של תקופת ההתקשרות במכרז, כולל תקופות אופציה.
- 2.2 רשות מקומית המפרסמת מכרז כאמור, תתחייב להעביר לבעלות שתזכה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, בהיקפי השתתפותה בבתי ספר בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מעלותה של אגרת לימודי חוץ בחטיבה העליונה (לתלמיד).
- 2.3 ועדת המכרזים תסתייע בוועדת משנה מקצועית לבחינת ההצעות שהוגשו למכרז. בוועדה יהיו חברים, בין השאר, נציג משרד החינוך (מנהל/ת המחוז הרלוונטי/ת או נציג מטעמו/ה), נציג של אגף החינוך ברשות המקומית וכן חברים נוספים, על פי שיקול דעתה של הוועדה.
- 2.4 מרכיב האיכות בציון הכולל לצורך בחירת הגוף שיקבל על עצמו את ניהול בית הספר יהיה לכל הפחות 70% מהציון הכולל.
- 2.5 מכרז לבחירת גוף שאליו תועבר הבעלות על בית ספר יתנהל במהלך דו-שלבי:
  - 2.5.1 הצעות המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת. הצעת המחיר תיפתח ותירשם בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעת המחיר בשלב זה.

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

- 2.5.2 לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ-80 וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות.
- 2.5.3 לאחר מכן, תבחן הוועדה את הצעות המחיר של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט בסעיף 2.5.2, לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.
- 2.6 יש לכלול במכרז דרישה מכל המציעים להגיש במסגרת ההצעה את כל האישורים והמסמכים המעידים על עמידה בדרישות כל דין. מדובר באישורים כגון אישור ניהול ספרים כחוק, תעודות התאגדות וכדומה. למען הסר ספק, רישיון לניהול בית הספר אינו תנאי סף במכרז להעברת בעלות על מוסד חינוך וייתכן כי רישיון כזה יוענק רק בעקבות המכרז והגשת בקשה למשרד החינוך להעברת בעלות על מוסד החינוך, בהתאם להוראות חוק פיקוח על בתי ספר, התשכ"ט-1969 (להלן: חוק הפיקוח). עם זאת, מובהר בזאת כי קבלת רישיון לפי חוק הפיקוח מהווה **תנאי להפעלת בית הספר**.
- 2.7 כמו כן, יש לכלול במכרז את דרישות הסף הבאות:
- 2.7.1 הזוכה במכרז מתחייב בהצעתו להפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תש"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.
- 2.7.2 המציע הוא גוף מאוגד על פי דין, הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף מסוגו.
- 2.7.3 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידי.
- 2.7.4 המציע הגיש דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.
- 2.7.5 במכרז להפעלת 3 מוסדות חינוך ומעלה ברשות - המציע הפעיל בשנת הלימודים האחרונה לפחות 3 מוסדות חינוך בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבכולם יחד התחנכו בשנה האחרונה לכל הפחות 1,000 תלמידים.
- 2.7.6 במכרז להפעלת מוסד חינוך אחד או שניים ברשות - המציע הפעיל בשנת הלימודים האחרונה לפחות שני מוסדות חינוך

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו בשנה האחרונה לכל הפחות 500 תלמידים, או לחילופין, הפעיל במהלך שלוש שנות הלימודים האחרונות תכנית חינוכית אחת לפחות בשלוש רשויות מקומיות לפחות, בהיקף שהעסיק מדי שנה לפחות 30 אנשי צוות ולכל הפחות 500 תלמידים בכל רשות.

כ"תכנית חינוכית" לצורך זה תוגדר פעילות המופעלת על ידי מבוגרים ומפעילה תלמידים למען קידום הישגים לימודיים או למען קידום ידע תיאורטי או חווייתי בתחומי המדע, האמנות, שפות, ספורט או מורשת ותרבות. זאת בתנאי שהתוכנית רשומה במאגר התכניות הממוחשב המצוי באתר משרד החינוך בכתובת

<http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Applications/TYH/hp.htm>

2.7.7 המצאת תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.

2.8 במסגרת המכרז להעברת בעלות על בית ספר והחזרה אשר יחתם מכוחו, יש לכלול הוראות בדבר ההליכים של העברת הבעלות על בית הספר ובכלל זה:

2.8.1 העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י הבעלות החדשה. בסוגיה זו, ככל שהעובדים מאוגדים, יש לקבל הסכמה של ארגון העובדים היציג, וכן יש לקבוע אחת משלוש החלופות לעניין פיצויי פיטורין, כפי שמוסבר ב"נוהל רישוי – העברת בעלות בין רשות מקומית לבעלות חדשה / קיימת – בחינוך המוכר שאינו רשמי" (מצורף כנספח ב' לחוזר זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו). ככל שהרשות תבקש מהבעלות להמשיך העסקה של כוח אדם מנהלי שאותו העסיקה בעצמה עד לאותו מועד, היא תכלול במסגרת המכרז והחזרה הוראות מתאימות בעניין זה. במקרה זה עליה לקחת בחשבון את אחריותה לגבי העובדים הללו, על כל הכרוך בכך, וכן את אחריותה לוודא כי הבעלות קבלה רישיון, בהיותה המעסיקה של כוח האדם המנהלי במוסד. במקרה זה, לאחר שהרשות תודיע למשרד החינוך כי כך בחרה לעשות, התקציב המועבר ממשרד החינוך בגין כוח אדם מנהלי, על פי הנהלים, יועבר לרשות המקומית, ובלבד שלבעלות יש רישיון תקף לפי חוק הפיקוח כאמור. הרשות המקומית והבעלות יחתמו במקרה זה על כתב התחייבות מתאים כלפי משרד החינוך, על פי הנוסח שייקבע ע"י משרד החינוך. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אפשרות

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

- זאת קיימת עבור הרשות אך ורק כאשר מדובר בעובדים מנהליים ותיקים אשר הועסקו ע"י הרשות כאשר ניהלה את מוסד החינוך, עובר להעברתו של מוסד החינוך לניהולה של הבעלות החדשה ובכפוף לאמור לעיל. הדבר לא יתאפשר לגבי עובדים חדשים או עובדים מנהליים של הבעלות החדשה.
- 2.8.2 הסדרים לעניין שימוש של הבעלות החדשה במבנה בית הספר, כגון מתן זכות שימוש במבנה או השכרת המבנה: למען הסר ספק, ככל שהעברת הבעלות על מוסד חינוך נעשית במכרז והעמדת השימוש במבנה היא חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, אין צורך לבצע במקביל לכך נוהל הקצאה בגין העמדת המבנה של מוסד החינוך לשימוש של הזוכה במכרז.
- 2.8.3 הסדרים לעניין העברת המיטלטלין של בית הספר לשימושה של הבעלות החדשה: בעניין זה יובהר, כי יש לכלול במסמכי המכרז והחוזה את התנאי שכל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו ע"י הבעלות – יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין הרשות לבעלות. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי רשות, כספי תורם, כספי הבעלות וכיוצ"ב.
- 2.8.4 התחייבות של הזוכה להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של הרשות המקומית עורכת המכרז, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.
- 2.8.5 התחייבות של הזוכה לשלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח א'.
- 2.8.6 התחייבות של הזוכה במכרז למנות את מנהל המוסד בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב מהם בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכלול שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

- 2.8.7 הזוכה במכרז יתחייב בהצעתו כי אם יזכה במכרז, יפעיל את בית הספר בהתאם להנחיות הנכללות במכרז, הוראות כל דין ונהלי משרד החינוך והרשות המקומית עורכת המכרז.
- 2.8.8 התחייבות של המציע להקצות בפועל לתלמידים את מלוא שעות ההוראה שתוקצבו ע"י משרד החינוך בהתאם לייעודן, ולאותו מוסד בלבד (חל איסור מוחלט "לנייד" שעות בין מוסדות חינוך שונים של אותה בעלות).
- 2.8.9 התחייבות ספציפית של הזוכה לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- 2.8.10 התחייבות של המציע לא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1988, בכפוף לכל דין.
- 2.8.11 התחייבות של המציע, כי תקציבים שיועברו אליו ממשרד החינוך ומהרשות המקומית יושקעו בבית הספר במלואם. כמו כן יש לכלול במכרז הוראה המבהירה, כי בכל מקרה לא תילקח תקורה מכספים שמעביר משרד החינוך בגין שעות הוראה או מתשלומי הורים, וכי התקורה לא תעלה בכל מקרה על 5% מהסכומים האחרים.
- 2.8.12 התחייבות של המציע כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של הרשות המקומית.
- 2.8.13 במסגרת שקלול האיכות ומתן ציון להצעה לא יילקחו בחשבון תשומות במטה של המציע, אלא השקעות ישירות בבית הספר בלבד. יש לקבוע במכרז הוראה לצרף להצעה אסמכתאות להשקעות שהמציעים מתחייבים להשקיע.
- 2.9 במסגרת מכרז להעברת בעלות על בית ספר ו/או מכרזים לבחירת גוף מפעיל וכן בחוזה שייחתם מכוחו, יש לכלול הוראות בדבר מנגנונים לניהול השוטף של בית הספר:
- 2.9.1 הוראות לגבי מנגנון קבלת החלטות ביחס לניהול בית הספר, כגון יצירת ועד מנהל, קביעת הרכבו, סמכויותיו, מנגנון קבלת ההחלטות במסגרתו ואופן הקבלה של החלטות מכריעות במקרה של שוויון קולות במסגרת הוועד המנהל.
- 2.9.2 היקף המשאבים שיושקעו בבית הספר מדי שנה בתקופת ההתקשרות מכוח המכרז ע"י הרשות המקומית והגורם המפעיל / הבעלות מעבר לתקציב של משרד החינוך. במסגרת המכרז ניתן לכלול רכיב של ציון המחיר, ביחס לתקציבים אשר



**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

יושקעו בבית הספר ע"י הזוכה ממקורותיו, או ממקורות פרטיים אחרים שאינם "כספי משתתפים", קרי, תשלומי הורים. כאמור לעיל, תילקחנה בחשבון רק השקעות ישירות בבית הספר (לגביהן תצורפנה אסמכתאות כאמור לעיל).

**3. פרמטרים של ציון איכות (לגבי בעלי ניסיון בהפעלת מוסדות חינוך – חובה במכרז להפעלת שלושה מוסדות חינוך ומעלה ברשות):**  
**פרמטרים חובה:**

3.1 ניסיון של המציע בניהול מוסדות חינוך (לפחות שנת ניסיון אחת ועד 10 שנות ניסיון). יש אפשרות להעניק יתרון בסעיף זה לגוף שניהל מספר רב יותר של מוסדות חינוך בכל אחת מהשנים, עד לרף של 20 מוסדות חינוך.

3.2 במכרז לבחירת גוף לצורך העברת בעלות על מוסד לחינוך מיוחד, הניסיון של המציע בניהול מוסדות חינוך לחינוך מיוחד.

3.3 ניסיון מוכח של המציע בניהול של בתי ספר שונים זה מזה ובתי ספר שבהם מתחנכים תלמידים בעלי יכולות וצרכים שונים, ובכלל זה תלמידים הנזקקים לטיפוח. הציון בסעיף זה יהיה הממוצע המשוקלל של מדד הטיפוח בבתי הספר שבבעלותו ובניהולו של המציע.

3.4 ניסיון חיובי מוכח של המציע במניעת נשירה של תלמידים וקידום מדיניות של הכלת תלמידים מתקשים במסגרת בתי הספר בבעלותו ובניהולו. ככל שאחוז הנושרים בבתי הספר שבבעלותו של המציע נמוך יותר, יינתן לבעלות ציון גבוה יותר בסעיף זה.

3.5 שיעור תלמידי השילוב בבתי הספר בבעלותו ובניהולו של המציע.

3.6 תוצאות מבדקי האקלים הבית-ספרי.

3.7 ניסיון של המציע בניהול בתי ספר שכל תלמידי האזור הגאוגרפי, ללא הליכי מיון משום סוג שהוא, מתקבלים אליהם, מתמידים בלימודיהם ומסיימים אותם בהישגים לימודיים טובים, כמפורט בסעיף 3.8 שלהלן.

3.8 הישגי התלמידים ייבדקו באמצעות אחוזי התלמידים הזכאים לתעודת בגרות מתוך כלל הלומדים במוסדות שבבעלותו של המציע. יינתן דירוג נוסף ככל שאחוז הלומדים ברמות מוגברות במתמטיקה ובאנגלית ואחוזי הניגשים לבחינות הבגרות יהיו גבוהים יותר והישגי התלמידים ישוו או יעלו על אלה של התלמידים בבתי ספר הדומים להם. בנוסף לכך, מלמדים בתי הספר שבבעלותו של המציע ברוח הלמידה המשמעותית ושומרים על הישגיהם. לצורך זה יש לקבל חוות דעת פדגוגית של מפקחי בתי הספר שבבעלותו של המציע.

3.9 הבעלות משקיעה משאבים בתכניות חינוכיות ערכיות ובחינוך לערכים (יש לצרף אסמכתאות).

3.10 עדיפות למוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"רים).

**חוזר מנכ"ל מיוחד**  
**ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

**פרמטרים בשיקול דעת לקביעה של ציון איכות במכרז**

- 3.11 ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר במגמות או התמחויות רלוונטיות (בהתאם למאפייני בית הספר הקיים או המתוכנן), כגון מגמות טכנולוגיות, מגמות בתחום האמנויות, מגמות לתלמידים בסיכון, בית ספר מאתגר לתלמידים נושרים וכדומה.
- 3.12 השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוך עצמו (כגון מנכ"ל, אנשי מו"פ, מדריכים, אנשי מנהל וכיוצ"ב).
- 3.13 השכלה, הכשרה וניסיון של עובדי מטה של המציע בתחום הפדגוגי ובתחום הפיננסי.
- 3.14 המציע מפעיל תכניות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מתקשים.
- 3.15 השתתפות של תלמידים ו/או בתי ספר של המציע בתחרויות בתחום החינוך, כגון: חידון תנ"ך, אולימפיאדות בתחומי המדעים, תחרויות של בניית ציוד טכנולוגי או של שימוש באמצעים טכנולוגיים.
- 3.16 אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון: מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט בית ספריים, אתרים לצרכים לימודיים.
- 3.17 פיתוח קוריקולרי ע"י המציע, לרבות אמצעי למידה וחומרי למידה ייחודיים לצרכים של בתי ספר שונים.
- 3.18 פיתוח דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות ע"י המציע.
- 3.19 השתתפות של בתי הספר בבעלותו ובניהולו של המציע בתוכניות למצוינות של משרד החינוך.
- 3.20 ניסיון של המציע בניהול בתי ספר בעלי מספר תלמידים דומה.

**4. פרמטרים של ציון איכות (לגבי בעלי ניסיון בהפעלת תכניות חינוכיות – אפשרי רק במכרז להפעלת מוסד חינוך אחד או שניים ברשות)**

- 4.1 מספר שנות הניסיון בהפעלת תכניות חינוכיות.
- 4.2 מספר התכניות החינוכיות שהופעלו.
- 4.3 מספר הרשויות ומספר בתי הספר שבהם הופעלו התכניות.
- 4.4 דירוג למ"ס של הרשויות שבהן הופעלה התכנית (ככל שאשכול למ"ס נמוך יותר – יינתן ציון גבוה יותר).
- 4.5 מדד הטיפוח של מוסדות החינוך שבהם הופעלה התכנית (כלל שמדד הטיפוח גבוה יותר – יינתן ציון גבוה יותר).
- 4.6 מגוון מוסדות החינוך שבהם הופעלו התכניות – ככל שהמגוון רחב יותר (סוגי פיקוח, מגזרים, חינוך רגיל/חינוך מיוחד וכיוצ"ב – יינתן ציון גבוה יותר).
- 4.7 כוח האדם המקצועי שהפעיל את התכנית – האם הועסקו בתכנית אקדמאים בעלי תעודות הוראה או רישיון הוראה.
- 4.8 האם קיימת הערכה חיצונית של התכנית ואם כן – תוצאותיה.

**חוזר מנכ"ל מיוחד  
ל"א באדר א' התשע"ו, 1 במרץ 2016**

4.9 האם המציע מעמיד מימון ממקורות פרטיים לביצוע התכנית או מסתמך על מקורות ציבוריים בלבד (כספי מדינה, רשויות, גבייה ממשותפים וכיוצ"ב).  
4.10 חוות דעת של לקוחות שהתכנית הופעלה אצלם.

ב ב ר כ ה,

אורנה הוזמן בכור  
המנהלת הכללית