**משאבי אנוש**

‏20 אוקטובר, 2021‏

***מודעת דרושים***

**דרוש/ה**: **מ"מ מנהלת המחלקה לתכנון אסטרטגי (עובדת בחופשת לידה)**

**היקף המשרה:** מלאה

**דרגת המשרה:** 40-42 בדירוג המח"ר

**כפיפות:** מנהלת אגף תכנון ואדריכלית העיר

**תיאור התפקיד**:

שותפות בגיבוש תכנית אסטרטגית רב שנתית לעיר. ניהול הכנת תכניות בקנה מידה עירוני - תכניות אב, תכניות אסטרטגיות, תכניות אזוריות ונושאיות, מסמכי מדיניות ותוכניות מתאר. הכנת מסמכי מדיניות בנושאים תכנוניים שונים, בדיקת התאמתן של תכניות ויוזמות למדיניות הכוללת. מתן חוות דעת לגבי התאמת תב"עות לתכנון אסטרטגי עירוני, ניהול ההתייחסות העירונית לתוכניות מתאר מחוזיות וארציות. אחראי על פרסום התוכניות ושיתוף הציבור, מתן מידע תכנוני לתושבים ויזמים, יצירת שיתופי פעולה עם גורמי חוץ עירוניים וניהול פרויקטים של פיתוח אסטרטגי, ייצוג בפני גופי חוץ משרדי הממשלה, ועדות תכנון וכל מטלה שתוטל על ידי הממונים.

**כישורים נדרשים**:

**השכלה:**

1. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים. או: הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם תחומים. **(יש לצרף צילום תעודה)**.

**ניסיון מקצועי:**

1. עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי

עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי

עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

**(יש לצרף אישורי העסקה המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדוייקים).**

**יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים)**.

הגשת קו"ח (בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים) יש להגיש באמצעות מייל:[michrazim.hr@bat-yam.muni.il](mailto:michrazim.hr@bat-yam.muni.il) ,**בציון תואר המשרה**, עד לתאריך **1.12.21 (עד השעה 12:00).**

**בכבוד רב,**

**לאוניד סמוליאנוב**

**סמנכ"ל פיתוח הון אנושי**