

**עיריית בת-ים**  
**מכרז חיצוני 128/21 לתפקיד**  
**חשב/ת שכר**

מחלקת שכר	היחידה:
חשב/ת שכר	תיאור המשרה:
6-8 בדירוג המנהלי	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
ריכוז תשלום נושא השכר לעובדים ברשות. עיקרי התפקיד:	תיאור תפקיד:
א. ניהול תיקי עובדים ב. הכנת תשלומי שכר לעובדים ג. ניהול ארכיב יחידת השכר	
1. השכלה ודרישות מקצועיות א. 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה (יש לצרף תעודה) ב. תעודת חשב שכר (יש לצרף תעודה) 2. ניסיון א. לפחות 3 שנות ניסיון מקצועי בתפקידים דומים בתחום ניהול השכר בארגון. ניסיון בעבודה ברשות מקומית – יתרון. 3. דרישות נוספות א. שפות – עברית ברמה גבוהה ב. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה Office ותוכנות שכר.	תנאי סף:
1. עבודה עם נתונים ופרטים רבים 2. סדר וארגון	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהלת מחלקת שכר	כפיפות:

**הערות:**

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **24.11.21 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,  
צביקה ברוט  
ראש העיר