

4 אוקטובר, 2021

עיריית בת-ים
מכרז חיצוני 111/21 לתפקיד
רכז/ת גימלאים

רכז/ת גמלאים	תיאור המשרה:
8-10 בדירוג המנהלי / 38-40 בדירוג המח"ר/דירוג חינוך, נוער, חברה וקהילה	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. איתור צרכי הגיל השלישי בעיר 2. תכנון הפעילויות החברתיות, תרבותיות וקהילתיות של המועדון, בשיתוף ועד נציגי המועדון ובהתאם לצרכים שזוהו. 3. גיוס והרחבת מעגל החברים במועדון. 4. איתור, גיוס והעסקת מדריכי חוגים, הפעלת תוכניות ייחודיות לקשישים. 5. הפעלת הגמלאים בתכניות התנדבותיות במתנ"ס ומחוץ למתנ"ס, ברמה המקומית. (ביטוח לאומי, המחלקת לשירותים חברתיים וכו'). 6. הפעלת הגמלאים ע"י הרכז בתחום תוכן מוגדר מראש, עם המנהל הישיר. 	תיאור תפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות א. 12 שנות לימוד (השכלה אקדמאית – יתרון) 2. ניסיון א. שנתיים ניסיון בפעילות קהילתית, חברתית. ניסיון בתחום גימלאים – יתרון 3. דרישות נוספות א. ידע וניסיון בעבודה מול מחשב והיכרות עם תוכנות ה Office. ב. ידיעת השפה העברית ברמה גבוהה. / שפות נוספות – יתרון. 	תנאי סף:
<ol style="list-style-type: none"> א. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות ב. בעלת יכולת ארגונית גבוהה ג. כושר ביטוי בע"פ ובכתב, ד. תקשורת בינאישית גבוהה ותודעת שירות 	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהל/ת המתנ"ס	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה
6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **18.10.21 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
 צביקה ברוט
 ראש העיר