## עיריית בת ים

## ‏

‏1 יולי, 2020 ‏

## עיריית בת-ים

### **מכרז פומבי 44/20 לתפקיד**

**מנהל/ת התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון 360**

|  |  |
| --- | --- |
| **היחידה:** | חטיבת קהילה |
| **תיאור המשרה:** | מנהל/ת התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון 360 |
| **דרגת המשרה ודירוגה:** | חוזה אישי אקדמאים בדירוג 587 למשרה מתוקצבת, כפוף לאישור משרד הפנים |
| **היקף העסקה:** | מלאה |
| **סוג המכרז:** | פומבי |
| **תיאור תפקיד:** | מנהל התכנית הלאומית ברשות המקומית המתכלל את כל המערכים הרשותיים הנדרשים כדי להבטיח ראיה כוללת של הילדים בסיכון וכל מרכיבי מערך השירותים ברשות המקומית באופן שיטתי, שיתופי, מקצועי, חדשני, אתי ובמסגרת ההנחיות, הדרישות והנהלים של מטה התכנית הלאומית המתפרסמים מעת לעת. |
| **תנאי סף:** | 1. **השכלה ודרישות מקצועיות**   בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, חינוך, קרימינולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבורית. **(יש לצרף תעודה)**   1. **ניסיון** 2. ארבע שנות ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בסיכון. **(יש לצרף אישורי העסקה)** 3. שלוש שנות עבודה בניהול פרויקטים הכוללים ניהול תקציב, אחריות לתכנון וביצוע משימות, הובלה והנעת צוותים.   בעלי ניסיון בעבודה במסגרת שדרשה שיתופי פעולה בין ארגוניים וכן ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות מורכבות - יתרון  בעלי ניסיון של 3 שנים בניהול צוותים של 3 אנשים לפחות– יתרון. |
| **מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:** | 1. היכרות עם יישומי office 2. צורך בעבודה עם גופים נוספים רבים 3. עבודת צוות ויכולת גישור 4. נדרשות נסיעות מחוץ לעיר לצורך הדרכה והשתתפות במפגשים ארציים ומחוזיים. |
| **כפיפות:** | סמנכ"לית חינוך וקהילה |

## הערות:

1. **בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון**.
2. **יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים)**.
3. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה  עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
4. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

## אופן הגשת ההצעה

**הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בכתובת מייל:** [**Michrazim.hr@bat-yam.muni.il**](mailto:Michrazim.hr@bat-yam.muni.il)

**עד לתאריך 16.7.20 עד השעה 12:00).**

**בכבוד רב,**

**צביקה ברוט**

**ראש העיר**