

**מסמך א****עיריית בת-ים  
לשכת מנכ"ל****מכרז פומבי מס' 16/20 לשירותי ניהול פרויקט חדשנות והובלת צוות חדשנות**

עיריית בת ים (להלן: "הרשות") זכתה בקול-קורא במסגרת תכנית "הזירה" של משרד הפנים, מרכז פרס לשלום ולחדשנות וקרן בלומברג, להקמת צוות חדשנות רשותי. במסגרת התכנית, צוות החדשנות הרשותי יתמודד עם אתגרי הרשות שייבחרו, ויטמיע בעבודתו השוטפת תהליכי עבודה וכלים חדשניים לפיתוח וליישום יוזמות לטובת שיפור חיי התושבים.

הצוות ימנה כחמישה עובדים ומנהל צוות, חברים נציגים מעיריית בת ים והוא ילווה מקצועית ע"י צוות "הזירה".

לצורך הובלת צוות החדשנות הרשותי אשר יפעל במסגרת תכנית "הזירה", מגייסת עיריית בת ים מנהל צוות חדשנות (במיקור חוץ). מנהל צוות החדשנות יוביל את פעילות הצוות בעיריית בת ים, יעסוק בגיבוש והפעלת הצוות ובניהול עבודתו במסגרת התכנית, בהתאם לליווי והנחיות צוות "הזירה" ובמטרה להביא לפתרונות לאתגרים שהציגה הרשות. מטרה נוספת היא להכשיר ולהטמיע בקרב חברי הצוות ובקרב עובדי הרשות, יכולות ושיטות עבודה חדשניות להתמודדות עם אתגרים מורכבים העומדים בפני הרשות.

היקף שירותי הניהול הינם בהיקף של לפחות 168 שעות חודשיות, מיקום מתן השירותים הינו בעיריית בת-ים רחוב נורדאו 17 בת-ים. מעת לעת תידרש עבודה ברחבי העיר בת ים ונסיעות למשרדי השותפים לתכנית בת"א.

רקע נוסף על תכנית "הזירה" ניתן למצוא בקישורים הבאים:

- [/https://hazirainnovation.org](https://hazirainnovation.org)
- <https://www.facebook.com/hazirainnovation>

את מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר העירייה שכתובתו [www.bat-yam.muni.il](http://www.bat-yam.muni.il)

1.1 עיריית בת- ים מבקשת בזאת קבלת הצעות לקבלת שירותי ניהול צוות חדשנות במסגרת מיזם "הזירה" (להלן: "השירות").

העירייה מעוניינת לקבל שירותי ניהול לצוות חדשנות שהוקם בעיריית בת- ים אשר יפעל במסגרת תכנית הזירה; התפקיד כולל ניהול צוות החדשנות, הובלת פעילות הצוות, גיבוש והפעלת הצוות, בנייה וביצוע תכנית עבודה שנתית בהתאם לליווי והנחיות צוות החדשנות הארצי מטעם משרד הפנים. זאת במטרה להכשיר ולהטמיע בקרב חברי הצוות ובקרב עובדי עיריית בת- ים יכולות עבודה חדשניות להתמודדות עם האתגרים העומדים בפני הרשות המקומית;

1.2 מנהל צוות החדשנות ייתן שירותים לעירייה לתקופת השתתפות עיריית בת- ים במיזם הזירה במשך 24 חודשים ממועד חתימה על חוזה, או עד סוף 2021 עם אופציה ל-12 חודשים נוספים והכל בהתאם לתקציב מאושר כדין; העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהודעה בת 30 יום מראש;

1.3 היקף שירותי הניהול הינם לפחות 168 שעות חודשיות, מיקום מתן השירותים הינו בעיריית בת- ים רחוב נורדאו 17 בת- ים ויכלול גם פעילויות מחוץ למשרד;

1.4 מנהל הצוות יהיה בכפיפות ישירה למנכ"לית העירייה. **תאור השירותים הנדרשים**

1.5 ניהול צוות חדשנות כולל אחריות לביצוע המשימות הבאות: ניהול צוות מולטידיסציפלינארי של 5 עובדים מתוך עובדי עיריית בת- ים. חברי הצוות יקדישו לפחות 8.5 שעות שבועיות לטובת עבודת צוות החדשנות בנוסף לתחום אחריותם ברשות; בתחום אחריותו של מנהל הצוות:

א. בניית תכנית העבודה של הצוות;

ב. הנחיית חברי הצוות בעבודתם במסגרת צוות החדשנות;

ג. אחריות מעקב על ביצועה של תכנית העבודה;

ד. ניהול תקציב הצוות;

1.6 לימוד המתודולוגיה ושיטות העבודה נעשה תוך כדי עבודה על אתגר מורכב אותו בחרה עיריית בת ים. העבודה כוללת את ניהול תהליך העבודה משלב קבלת האתגר ועד לליווי יישום פתרונות בשטח בהתאם לתכנית העבודה הנגזרת מתכנית צוות הזירה:

א. הגדרת האתגר

ב. בניית תכנית מחקר במגוון תחומים;

ג. הובלת תהליכי פיתוח רעיונות וגיבושים ליוזמות

ד. הכנת תוכניות יישום מפורטות וליווי הוצאתם לפועל;

1.7 מדידת ביצועים והשפעה; עבודה משותפת עם בעלי התפקידים הבכירים ברשות המקומית כחלק מתהליך העבודה; עבודה חלק מרשת עמיתים המורכבת מצוותי חדשנות מקומיים בכל רחבי הארץ;

1.8 העבודה הינה על פי תכנית סדורה של צוותי החדשנות בליווי צמוד והנחיה של צוות תכנית "הזירה";

- 1.9 מנהל צוות החדשנות יגיש תכנית עבודה הכוללת לוחות זמנים ותוצרים, אשר תיבנה בליווי והנחייה של הצוות הארצי ותעמוד במטרות התכנית. על התוכנית להיות מאושרת על ידי הרשות המקומית וועדת ההיגוי של השותפים למיזם.
- 1.10 אחריות כוללת על תהליכי פיתוח מדיניות ויוזמות להתמודדות עם אתגרים עירוניים מורכבים אשר יוטלו על הצוות על ידי ראש העירייה.
- 1.11 תכנון והובלה של תהליך עבודה צוותי בשותפות צמודה עם גורמים שונים כגון בעלי תפקיד עירוניים תושבים עמותות מגזר פרטי ממשלה אקדמיה וכו'.
- 1.12 הובלת הצגה ודיונים אסטרטגיים מול דרג ניהולי רשותי.
- 1.13 דיווח ישיר בכתב לראש הרשות ולמנכ"לית ולשותפי תכנית "הזירה".
- 1.14 דברור תוצרי התכנית ושיתוף בעלי העניין
- 1.15 **מסמכי המכרז** :  
 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"):
- מסמך א' - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים
  - מסמך ב' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
  - מסמך ג' - הצעת המחיר
  - מסמך ד' - בוטל
  - מסמך ה' - הסכם
  - מסמך ו' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים

## 2. תנאים מקדימים להשתתפות במכרז - תנאי סף

2.1 תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, **הם מצטברים ויש** לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף - תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

- המציע הינו בעל ניסיון מקצועי בניהול / ניהול פרויקטים (לפחות אחד) במשך 3 שנים במהלך 7 השנים האחרונות;
- ניסיון מקצועי מוכח של שנתיים לפחות באחד מן התחומים הבאים: תכנון אסטרטגי ו/ או יעוץ ופיתוח ארגוני ו/ או פיתוח קהילתי ו/ או מחקר מעשי.
- המציע יהיה בעל שליטה מלאה בעברית ברמת שפת אם ושליטה מצויינת באנגלית;
- המציע יהיה בעל שליטה בתוכנות אופיס, excel'word'power point
- השכלה – המציע יהיה בעל תואר ראשון שהתקבל במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ
- לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף ימלא המציע את חוברת ההצעה (נספח א').

## 3. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף

3.1 להוכחת תנאי סף 2.1 המפורטים לעיל, יצרף המציע אסמכתאות בדבר ניסיון המציע, רשימת ממליצים או המלצות חיוביות בכתב בקשר לניסיונו המקצועי והשכלתו האקדמית

## 4. שאלות ובירורים

4.1 שאלות הבהרה וכן מתן התשובות והבהרות ניתן להפנות ללשכת מנכל באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת [rotem-n@bat-yam.muni.il](mailto:rotem-n@bat-yam.muni.il) עד ליום 10.2.2020 שעה 13:00 באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. לא תתקבלנה כל שאלה ו/או תשובה אלא אם כן נעשתה בכתב וכן רק תשובות בכתב למציעים תחשבנה כתשובות העירייה לשאלות הבהרה.

4.2 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה,

פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.3 תשובות לשאלות יועלו באתר העירייה;

4.4 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

4.5 מובהר בזאת כי מנהל הצוות אינו רשאי להעסיק עובדים במסגרת פרויקט וההתקשרות עם העירייה תהיה באופן אישי מולו ללא סיוע בעובדים נוספים מטעמו;

4.6 מובהר כי מנהל הצוות לא יהיה רשאי לתת שירותים לעירייות אחרות או גופים מוסדיים או פרטיים אחרים במהלך כל תקופת ההתקשרות

## 5. הגשת ההצעות

- 5.1 על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 5.2 על המעטפה להכיל 2 עותקים מלאים של ההצעה. 2 עותקים מודפסים (מקור והעתק),
- 5.3 עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 16/20
- 5.4 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 5.5 חתימה על מסמכי ההצעה:

כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.  
בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

6. הגשת ההצעה תתבצע לא יאוחר מיום 19.2.20 שעה 13:00 לחדר 203 בבניין העירייה רחוב נורדאו 17 בת – ים.

## 7. שינויים והסתייגויות

- 7.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:  
לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;  
לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

## 8. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 8.1 הבחינה תעשה בארבעה שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני תבחן האיכות באמצעות ועדה מייצגת שתכלול את מנכ"ל העירייה או מי מטעמה, סמנכל משאבי אנוש או מי מטעמו, עוזרת מנכ"ל, נציגי משרד הפנים ו/או נציגי צוות הזירה;  
הועדה המייצגת תגיש המלצות בכתב לוועדת המכרזים העירונית. בשלב שלישי תיבחן הצעת המחיר. בשלב רביעי יחושב הציון המשוקלל ויבחר הזוכה. מובהר כי הועדה המייצגת תהא רשאית לזמן לראיון נוסף כל מועמד בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי;
- 8.2 שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף
- בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.
- 8.3 שלב ב' - בדיקת איכות 90% מהציון הסופי:

איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100)  
בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

**ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים :**

ניקוד מקסימלי	פירוט	אמת המידה
10 נק'	ניסיון בעבודה בזירה המוניציפלית/ הממשלתית עבור כל רשות 5 נקודות מקסימום 10	ניסיון העולה על תנאי הסף
10 נק'	ניסיון ניהול צוות אשר יציג המציע	ניסיון בניהול צוות
25 נק'	בהתאם למשימה שתוגדר בהמשך	ביצוע משימה שתוגדר טרם הראיון
55 נק'	התרשמות בראיון מהמציע	ראיון על ידי הועדה המייעצת

**במסגרת הראיון ייבחנו הנקודות הבאות:**

1. יכולות אנליטיות ובפרט שליטה בכלי ניתוח והצגת נתונים
2. ידע וניסיון בשיווק ומדיה חברתית
3. ידע וניסיון בתהליכי אפיון חווית משתמש \ עיצוב שירות
4. ידע וניסיון ביישום עקרונות מתחום הכלכלה התנהגותית
5. כישורים אישיים נדרשים
6. יכולת חשיבה ותכנון אסטרטגי
7. כושר ניהול, ארגון ותיאום
8. יכולת קבלת החלטת מעשיות
9. גמישות, יצירתיות ופתיחות מחשבתית
10. יחסי אנוש ויכולת עבודת צוות מעולה
11. יכולת הצגה, התבטאות ועמידה מול קהל
12. ניסיון מחקרי וכושר בעיבוד וניתוח נתונים שונים
13. יכולת התבטאות בכתב ברמה גבוהה מאוד
14. יכולת וניסיון בהנעת תהליכים בצוות ובקרב שותפים לעשייה
15. יכולת ליזום, לפתח, לנהל וללוות תכניות ופרויקטים מורכבים
16. יכולת התמדה וניווט תוך כדי תנועה
17. יכולת ליווי תהליכי עומק

הרשות שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיון נוסף כל מועמד בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי

## 8.4 - בדיקת המחיר (10% מהציון הכללי)

בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר) בהתאם למשקולות המצוינים בנספח ב'. המציע שיציע את הצעת המחיר הכוללת הנמוכה ביותר (רכיב P), ינוקד ב-100 נק' וכל יתר ציוני הצעות המחיר ינוקדו יחסית אליו.

8.5 שלב ד' - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות  
חישוב הציון הסופי בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

ציון (90 * ציון איכות)	+ (10 * ציון מחיר)
כללי	100

ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי.

העסקת מנהל הצוות כפופה לאישור סופי של משרד הפנים וקבלת תקציבים מתאימים;

9. **התמורה לספק**

- 9.1 בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים, ישלם המזמין לספק בכפוף לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').
- 9.2 התמורה השנתית למנהל צוות החדשנות שייבחר לא תעלה על 300,000 ₪ (כולל מע"מ) בשנה (בפועל תשולם התמורה לזוכה על פי הצעתו למכרז זה). השירות יינתן בהיקף שלא יפחת מ- 168 שעות לחודש והתמורה בגין כל שעת עבודה לא יעלה על סך של 148 ₪ (כולל מע"מ) כאשר התמורה החודשית לא תעלה על סך התמורה המוצעת על ידי מנהל צוות החדשנות במסגרת הצעתו למכרז זה. על אף האמור לעיל- תהיה רשאית העירייה לאשר למנהל הצוות מראש ובכתב להשלים שעות ביחס לחודש שבו

- מעט ימי עבודה (כגון בגין חגים) – בחודשים אחרים. התמורה כפופה לדיווח ואישור המזמין את שעות העבודה שביצע מנהל הצוות בכל חודש.
- 9.3 יובהר כי לא ישולם כל סכום מעבר לתמורה הנקובה לעיל, ובכלל זה לא תשולם תמורה עבור שעות נוספות, ולא תשולם תמורה עבור עבודה בשעות לא שגרתיות. עוד מובהר כי התמורה כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות לרבות נסיעות וכל הוצאה אחרת.
- 9.4 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ג' מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלות ביטוחים דלק רכב עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, נסיעות וביטול זמן, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ.
- 9.5 מובהר בזאת כי התמורה שתשלם המזמינה לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 9.6 המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט - 1979.
- 9.7 מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לזוכה, המופיעה בנספח ג' להצעתו, הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לזוכה, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.
10. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים
- 10.1 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הפנייה, יהיה המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראת סעיף זה וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
11. זכויות יוצרים ובעלות על החומר
- 11.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכים לעירייה ובעלותה בלבד. העירייה תהיה רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה. ולספק לא תהא כל טענה או דרישה של זכויות יוצרים או כל דרישה קניינית על החומר, הרעיון או כל תוצר או חלק מהליך בתחום מתן שירותיו לעירייה.
- 11.2 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה העירייה בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 11.3 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכוש של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת העירייה.
12. זכויות המזמין
- 12.1 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.
- 12.2 המזמינה רשאית לפי שיקול דעתה, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר

או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

12.3 המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או

אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

12.4 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז

צביקה ברוט

ראש העיר

שם מלא של המציע, כפי  
שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה  
וחותמת המציע

הנדון : הצעה למכרז מס'

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים ואת כל היקף השירותים הנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות ומילוי התחייבויותיי לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג') וכל נספחיו ועל מסמכי המכרז.
4. העדר ניגוד עניינים : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
5. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

6. פרטים על המציע

- 6.1 שם המציע :
- 6.2 המס' המזהה , (ת.ז.):
- 6.3 סוג התארגנות ( יחיד ) :
- 6.4
- 6.5 מען המציע (כולל מיקוד) :
- 6.6
- 6.7 טלפונים : פקסימיליה :

6.8 . מס' טלפון נייד :

6.9 . אי-מייל :

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

חתימת המציע וחותמת	שם נציג המציע	תאריך

## 7. ניסיון המציע

## 7.1

שם / המעסיק	שם ותפקיד איש קשר אצל המעסיק	טלפון + טלפון סלולרי רלוונטי	תאריך תחילת וסיום הפרויקט (חודש ושנה)	תחום הפרוייקט	תיאור עבודת המציע בפרויקט (יש לציין ולפרט האם כללה - לזווי בעל תפקיד אצל הלקוח)

## 7.2. השכלה והכשרה:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

\*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

7.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

7.2.2. יש לצרף קו"ח.

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים -נספח ב'

**נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים מסמך זה יחתם על ידי המציע**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

עיריית בת- ים

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ועיריית בת- ים פרסמה מכרז פומבי מס' לשירותי ניהול פרויקט חדשנות שצוות חדשנות (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והעירייה התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כלהמידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לעירייה ו/או בקשר אליהם אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, על מקבלי השירות ובני משפחותיהם;

והואיל

והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם על מקבלי השירות ובני משפחותיהם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לעירייה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא המתייחס למקבלי השירות ובני משפחותיהם, ולמעט למי שמוסמך כדין לקבלו.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע אלא אם הדבר הותר בתנאי המכרז על נספחיו וצרופותיו או על פי כל דין.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום : בחודש : שנת :

המציע :

שם פרטי ומשפחה : \_\_\_\_\_ ת"ז : \_\_\_\_\_ כתובת : \_\_\_\_\_

חתימה : \_\_\_\_\_

נספח ג' הצעת מחירהצעת מחיר למכרז מס'

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים ולהכניס את המסמך למעטפת המחיר, שהינה מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.
2. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, עלויות כח אדם, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
3. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לעובדיו, לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
4. העירייה לא תשלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר. גם לא תשולמנה כל הצמדות והתייקרויות מכל סוג שהוא, התמורה הנקובה בהצעת המחיר תהא קבועה.
5. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים ליחידה המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע בפועל.
6. מובהר כי הכמויות המצוינות במסגרת הצעת המחיר והמכרז הינם הערכה בלבד לצורך השוואה בין הצעות, ואינן מהוות התחייבות מטעם המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו. ולמציע הזוכה (להלן הספק) לתא תהיינה כל טענות או דרישות ו/או תביעות לפיצוי כספי או לכל סעד אחר לפי כל דין בגין כך.
7. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, בהצעת המחיר שהוצעה על ידי המציע;
8. הצהרות כלליות
  - 8.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, הבנתי את אשר עלי לבצע ואני מסוגל ובעל היכולות והכישורים לביצוע הנדרש ולמילוי כל התחייבויותי עפ"י מסמכי המכרז וקיבלתי את כל הסברים לשאלותיי אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
  - 8.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
  - 8.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.
  - 8.4 עבור ביצוע כלל השירותים המפורטים במכרז זה אני מציע הצעה כספית בסך של \_\_\_\_\_ ₪ לכל חודש בתוספת מע"מ כדין;
  - 8.5 מובהר כי התמורה השנתית הכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לא תעלה על 3000,000 ₪ כולל מע"מ- להלן מחיר המקסימום;
  - 8.6 מצי אשר יגיש הצעה הגבוהה ממחיר המקסימום הצעתו תיפסל על אתר;

8.7 התמוה תשולם לזוכה בכפוף להגשת דוח שעות ונסיעות, בפורמט התואם את הדיווח החודשי למשרד הפנים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

נספח ה'

**הסכם**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בִּיָן

עיריית בת-ים

מצד אחד

לבין

הספק מספר \_\_\_\_\_ מזהה (ח.פ./ ת.ז.).

אשר כתובתו \_\_\_\_\_

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם \_\_\_\_\_  
(להלן: "הזוכה" / "הספק" / "היועץ").

מצד שני

**הואיל:** והמזמין פרסם מכרז מס' \_\_\_\_\_ לקבלת שירותי ניהול פרויקט חדשנות וניהול צוות חדשנות  
;

**הואיל:** והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.  
מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כנספח 1 ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**והואיל:** והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין ואישור ראש העיר מיום \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.  
הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת כנספח ג' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**והואיל:** והמזמין מעוניין לקבל השירותים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

**והואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ומהותה קבלת שירותי ניהול לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.

## 2. סתירה בין מסמכים :

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

## 3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
- 3.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 3.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 3.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

## 4. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים מתן שירותי ניהול ייעוץ והובלה של פרויקט בתחום החדשנות כמפורט במכרז זה;
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו לעירייה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.
- 3.5 ידוע הספק כי המזמין יהיה רשאי להרחיב את השירותים גם ליחידות נוספות.

## 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועדיום \_\_\_\_\_ סך של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2 למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד תקופה אחת בת 12 חודשים ;
- 5.3 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה העירייה שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, תהא רשאית העירייה לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים העירונית להמשיך מתן השירותים בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 5.4 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום ;
- 5.5 מובהר כי החוזה כפוף לתקציב מאושר כדין וחתימת הגורמים המוסמכים בעירייה ;
- 5.6 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 5.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם ליועץ ע"פ הצגת דו"ח וחשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 5.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו הספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.
- 5.9 מובהר בזאת כי ההתקשרות נשוא מכרז זה תקפה כל עוד הפרויקט היזום ע"י משרד הפנים ימומן על ידו במקרה של ביטול המימון או הקטנת היקף ההשתתפות. תופסק ההתקשרות עם הספק או תצומצם בהתאם להיקף התקציב שיהיה בידי העירייה ולא תהיה לספק כל טענה או תביעה בנושא זה ;

## 6. העדר בלעדיות

- 6.1 לא תהיה בלעדיות לספק, בדבר קבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין ולא יהיו לספק כל תביעות או טענות בנושא זה ;

## 7. נציגים

- 7.1 נציג המזמין - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא מנכלית העירייה (להלן: "נציג העירייה" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב ל לספק ;
- 7.2 נציג המחלקה - \_ע. מנכלית העירייה אשר יהיה אמון על הקשר עם הספק ינחה אותו, יבקר ויפקח ובין היתר יהיה אחראי לביצוע הזמנות עבודה מעת לעת עבור הספק והכל כמפורט במסמכי המכרז.

8. אחריות
- 8.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 8.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 8.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 8.4 נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 8.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 8.6 במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה ברמה הטובה ביותר ובלו"ז שיתווה המנהל.
- 8.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתוקף מכרז זה.
- 8.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

9. נזיקין
- 9.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק, שייגרם תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 9.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או למזמין או לכל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 9.3 בכל מקרה הספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בצורה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 9.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין וכל צד שלישי על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 9.5 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר הספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 9.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר

שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

#### 10. בקרה ופיקוח

- 10.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים
- 10.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 10.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 10.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת.
- 10.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 10.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתונים חשבונאיים וכספיים, והספק מצידו מחויב לספקם.
- 10.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 10.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.
- 10.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 10.10 קבע נציג המחלקה כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל היועץ לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 10.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

#### 11. טיב השירותים

- 11.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שישפק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסר או בליקויים אלה ואחרים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.
- 11.2 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שישופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.
- 11.3 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן

או את כולן יחד :

- 11.3.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 11.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

## 12. תמורה, תנאי תשלום

- 12.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים במכרז זה ישלם המזמין לספק סכומים בהתאם להצעת המחיר שנקב הספק במסגרת המכרז. (להלן : התמורה)
- 12.2 ברור ומוסכם לכל כי התמורה זו לספק כוללת את כל העלויות וההוצאות הכרוכות למתן השירותים ולביצוע התחייבויות הספק בהתאם לכל מסמכי המכרז וההסכם. לרבות עלויות נסיעות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או אגרה ו/או היטל נוסף לפי כל חוק, למעט מע"מ.
- 12.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים מספק.
- 12.4 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם להצעת המחיר שהציע הספק המצ"ב ;
- 12.5 הספק יעביר למזמין חשבונית בתחילת כל חודש עבודה עבור החודש הקודם בצירוף יומני עבודה ותוצרים פרוטוקולים עבודות ועוד , בהתאם להוראות המכרז.
- 12.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 12.7 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.
- 12.8 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 12.9 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

## 13. מועדי תשלום :

התשלום לספק יבוצע כדלהלן :

- 13.1 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

מועדי תשלום :

- 13.1.1 תשלום התמורה יעשה תוך לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לעירייה ;
- 13.1.2 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות ועוד .

- 13.1.3 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגין עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 13.1.4 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 13.1.5 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 13.1.6 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים,

#### 14. זכויות יוצרים

- 14.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייהבלבד. העירייה תהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 14.2 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה העירייה בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 14.3 הספק ימסור לידי העירייה בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק. או בכל דרך שתמצא לנכון העירייה והספק ייערך בהתאם,
- 14.4 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכוש של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת העירייה או מכל עילה אחרת..

#### 15. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 15.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 15.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 15.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה

- מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.
- 15.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את העירייה וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 15.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החוזר ו/או השיפוי המגיעים לו.
- 19.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 19.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 19.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 19.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 19.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם
20. שמירת סודיות ואבטחת מידע
- 20.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועו. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 20.2 הספק מחויב לפעול לפי הנחיות לאבטחת מידע המצ"ב בנספח ב'2.
- 20.3 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה או מי מטעמו.
- 20.4 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 20.5 אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידיו, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

20.6 שמירת סוד : הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

21. בוטל.

22. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות :

- 22.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.  
 22.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של הממונה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.  
 22.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר ליחידה במכרז.

23. המחאת זכויות

- 23.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.  
 23.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים : 3, 4, 17, 19, 20 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.  
 23.3 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון היועץ ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 10,000 ש"ח.  
 23.4 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, במידה והספק לא נהג בהתאם להוראות העירייה באשר למתן השירותים בהתאם להוראות המכרז, והספק לא תיקן את ההפרה ו/או פעל בהתאם להוראות העירייה תוך 14 ימים, לכל המאוחר, מיום הודעת העירייה באשר לאי קיום ההוראות, העירייה תוכל לקזז מהתמורה המגיעה לספק סך של עד 1,500 ₪ בגין כל אירוע בהתאם לסעיף זה.  
 23.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.  
 23.6 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" - אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, היועץ ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

23.7 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

23.8 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

#### 24. שינוי בתנאי ההסכם

24.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

#### 25. משלוח הודעות

25.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

25.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

25.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם :

25.4 המזמין – עיריית בת-ים רחוב נורדאו 17 בת – ים

25.5 היועץ - \_\_\_\_\_

25.6 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור .

#### 26. סמכות השיפוט

26.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בתל אביב ;

#### 27. שונות

27.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

27.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה כאו הצדדים על החתום :

הספק

המזמין

תאריך

נספח ו' נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים (ייחתם  
לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד

(שם פרטי ושם משפחה)	29	אני החתום מטה
שם המעסיק), מתחייב בזאת :		העובד / מועסק אצל
לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה		1.
אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל הספק הנותן		וכל
שירותים לעירייה		
שירותים לעירייה, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.		
התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור		2.
אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת		ובין
לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים		ומבלי
או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא		לעירייה
אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר		3.
		ובין
עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.		4.
כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של העירייה, אעשה		5.
את אך ורק לצורך מתן השירותים לעירייה ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם העירייה.		ז
מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.		אני
מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן		6.
לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי		ה,
התחייבויות.		ה

חתימת המצהיר

תאריך



