

1 ינואר, 2020

**עיריית בת-ים**  
**מכרז פומבי 2/20 לתפקיד**  
**רכז/ת מע"ש ושיקומון**

רווחה	<b>היחידה:</b>
מרכז/ת מע"ש ושיקומון	<b>תיאור המשרה:</b>
8-10 בדירוג המנהלי / דירוג חינוך חברה ונוער / ע"פ הסכם עבודה	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
100%	<b>היקף העסקה:</b>
פומבי	<b>סוג המכרז:</b>
ניהול המסגרת בהתאם להנחיות משרד הרווחה, אחריות להפעלת צוות העובדים במסגרת, הכנת הצעת תקציב, אחריות לשלומם של חניכי המפעל המוגן, הדרכתם וטיפול בהם בשעות שהותם במסגרת.	<b>תיאור תפקיד:</b>
<p>1. השכלה ודרישות מקצועיות בגרות מלאה או בוגר בית ספר תלת שנתי. (יש לצרף תעודה) תואר ראשון במדעי החברה והרוח - יתרון</p> <p>2. ניסיון</p> <p>א. ניסיון מעשי של שנתיים לפחות בהדרכת אוכלוסייה בעלת מוגבלות.</p> <p>ניסיון עבודה במע"ש – יתרון.</p>	<b>תנאי סף:</b>
<p>1. כושר מנהיגות</p> <p>2. ניהול צוות</p> <p>3. בעל יוזמה</p> <p>4. אחריות וחשביה יצירתית</p> <p>5. יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית</p>	<b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b>
מנהלת אגף הרווחה / מנהלת מחלקת נכויות	<b>כפיפות:</b>

**הערות:**

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).
3. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
4. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

**אופן הגשת הצעה**

הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בכתובת מייל: [Michrazim.hr@bat-yam.muni.il](mailto:Michrazim.hr@bat-yam.muni.il) עד לתאריך **16.1.20 (עד השעה 12:00).**

בכבוד רב,  
 צביקה ברוט  
 ראש העיר