

**עיריית בת-ים**

**מכרז פומבי מס' 57/19**

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירויות(מכרזים לקבלת עובדים תש"מ 1979)

מכרז עיריית בת-ים על משרה פנויה כדלקמן:

**כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך**

**תואר התפקיד: דובר/ת הרשות המקומית**

**היקף המשרה: משרה מלאה**

**דרגת המשרה: חוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים**

**כפיפות ארגונית: מנכ"לית העירייה**

**תיאור התפקיד:**

ייצוג הרשות ויחידותיה בפני התקשורת, התושבים וכלל הציבור. ייעוץ להנהלת הרשות המקומית, ליחידותיה השונות ולמוסדותיה, בכל הקשור להתוויית מדיניות בנושאי דוברות, יחסי ציבור, שיווק, פרסום והעלאת מידע מקומי באמצעי התקשורת השונים. הובלת מערך התקשורת ברשות קידום ושיווק של פעילויות ואירועים ברשות. ייצוג מדיניות הרשות המקומית בפני אמצעי התקשורת ותיאום התגובות אל מול גורמי המקצוע וכל תפקיד שיוטל עליו על ידי מנכ"לית העירייה.

**הכישורים הנדרשים:**

1. בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
2. ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות בתחום הדוברות, יחסי ציבור או עיתונאות.
3. עברית ואנגלית ברמה גבוהה.
4. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-Office.
5. עבודה בשעות לא שגרתיות.
6. מתן תגובות מיידיות לאירועים בלתי מתוכננים.
7. רהיטות.
8. ייצוגיות אל מול גורמים שונים מחוץ לרשות.
9. הצגה בפני קהל.

**הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש במייל: Michrazim.hr@bat-yam.muni.il בצרוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים ו**בציון מספר המכרז**, עד לתאריך 18/8/2019**

**פניות שתגענה ללא תעודות ומסמכים כאמור לא תובאנה לדיון בוועדת הבחינה.**