

עיריית בת-ים
מכרז פומבי מס' 44/19

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות(מכרזים לקבלת עובדים תש"מ 1979)
מכריזה עיריית בת-ים על משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך

תואר המשרה: בודק/ת בקשות להיתרי בניה מכח תמ"א 38

היקף המשרה: מלאה

דרגת המשרה: +41-37 בדרוגים המקצועי (בהתאם להסכם קיבוצי חדש, תכנון ובניה)
כפיפות ארגונית: סגן מהנדס העירייה לרישוי הבנייה.

תיאור המשרה: טיפול כולל בבקשו להיתר מכח תמ"א 38, בדיקה והכנת בקשות היתרי בניה לוועדה. קידום בקשות ואישורן מול דרישות הרשויות המוסמכות, הכנת היתרים. ייצוג בבתי משפט וועדות ערר וגורמי חוץ. עבודה עם קהל, עדכון מערכות המחשוב והמידע עבודות נוספות ככל שיקבעו ע"י הממונים.

הכישורים הנדרשים:

1. בעל תואר אקדמי באדריכלות או בהנדסת בניין, תכנון ערים ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך/ או הנדסאי בניין או אדריכלות.
2. הכרת חוק התכנון והבנייה ותקנותיו.
3. ידע וניסיון בהליכים סטטוטוריים ע"פ חוק תכנון ובניה – יתרון.
4. 3 שנות ניסיון בתחום – יתרון.
5. עדיפות לבעלי ניסיון קודם בקריאת תכניות בניה, בקשות להיתרי בניה ותכניות בנין עיר.
6. עדיפות לבעלי ניסיון קודם בהליכי רישוי בניה.
7. עבודה קודמת בוועדה/רשות מקומית – יתרון.
8. כושר עבודה בצוות ונשיאה באחריות.
9. היכרות עם תוכנות תיב"מ ו office.
10. יכולת ארגון, תכנון, תיאום ותודעת שירות.
11. ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית.
12. יכולת לקיים מגע נאות עם בעלי תפקידים וגורמי חוץ.
13. אמינות ומהימנות אישית.

הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש במייל: Michrazim.hr@bat-yam.muni.il בצרוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים ובציון מספר המכרז, עד לתאריך 18.7.19.

פניות שתגענה ללא תעודות ומסמכים כאמור לא תובאנה לדיון בוועדת הבחינה.