

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 9/19

למתן שירותי גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה

עפ"י פקודת העיריות ופקודת המיסים (גביה)

מסמכי המכרז

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים - מסמך א'.

הצעת הקבלן - מסמך ב'.

הסכם - מסמך ג'.

ערבות בנקאית לצורך השתתפות במכרז - מסמך ד'.

ערבות בנקאית לצורך ביצוע - מסמך ה'.

אישור על קיום ביטוחים - מסמך ו'.

מפרט טכני תיאור העבודה ומחירים - מסמך ז'

מפרט טכני - מסמך ז' (1)

מפרט טכני - דוג' טופס דיווח - מסמך ז' (2)

תצהיר בדבר העדר הרשעה פלילית - מסמך ח'

תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים - מסמך ט'

תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום - מסמך י'

חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2003 - מסמך י"א
(אינו מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.)

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז - מסמך י"ב

תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים - מסמך י"ג

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 9/19

למתן שירותי גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה

עפ"י פקודת העיריות ופקודת המיסים (גבייה)

1. עיריית בת-ים מבקשת בזה הצעות למתן שירותי גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז / החוזה.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי העירייה הרח' נורדאו 17 חדר 308, בימים א-ה בין השעות 09:00-14:00 בתאום מראש בטלפון 03-5558470, תמורת סך של 3000 ₪, אשר לא יוחזרו.
3. תנאי הכשירות הנדרשים מן המציע, תיאור העבודה והנחיות לביצועה, מפורטים בהוראות החוזה על נספחיו ובמפרט המיוחד לביצוע העבודה.
4. טופס ההצעה ימולא על ידי המציע בשני עותקים; את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז, כשהן חתומות ע"י המציע, יש למסור ביד (ולא באמצעות הדואר), במעטפה סגורה לתיבת המכרזים במחלקת משאבי אנוש במשרדי העירייה, ברחוב נורדאו 17, בת-ים חדר 203 עד ליום 17.7.19 שעה 13:00.
5. הצעות אשר לא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.
6. כנס מציעים ייערך במשרדי העירייה (חדר ישיבות), ברחוב נורדאו 17, בבת-ים ביום 17.7.19 בשעה 10:00. השתתפות המציעים בכנס מציעים הינה תנאי מחייב והכרחי להשתתפות במכרז.
- 7.
8. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

צביקה ברוט

ראש עיריית בת-ים

תנאי המכרז
והוראות כלליות למשתתפים

עיריית בת-ים (להלן "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותים לביצוע גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה באמצעות אכיפה מנהלית (להלן "שירותי גבייה").

נשוא המכרז :

1. המכרז הינו למתן שירותי גבייה כמפורט להלן :

מסירה ידנית של דרישות תשלום, ביצוע עיקולים (לרבות הטלת עיקולי בנקים), הוצאת מעוקלים, תפיסתם, הטענתם, הובלתם, וכל שאר עבודות הכרוכות בשינועם, פריקתם ואחסונם וכן פריצה ועיקול בכוח, תפיסת כלי רכב, גרירתם ומכירת מעוקלים לרבות פרסום המכירה (להלן "שירותי גבייה"), שיבוצעו בהתאם להוראות "גזבר העירייה או בא כוחו" (להלן - "המנהל") ובהתאם למפרט הטכני.
2. הקבלן שיזכה במכרז יידרש מיד עם קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, לחתום עם העירייה על ההסכם בנוסח הרצ"ב כמסמך ג'.

כשירויות המציע 3.

- א. על המציע להיות קבלן מורשה לביצוע פעולות הוצאה לפועל עפ"י חוק ההוצאה לפועל התשכ"ז-1967, בעל רישיון על פי סעי' 5 א' לחוק הוצאה לפועל התשכ"ז – 1967 במהלך 3 שנים האחרונות (2016-2018).
- ב. במקרה בו המציע הינו תאגיד על אחד ממנהלי התאגיד הרשום כמנהל ברשם החברות, ו/או אחד מבעלי המניות המחזיק מעל 25% מהון המניות, להיות בעל רישיון על פי סעיף 5 א' לחוק הוצאה לפועל תשכ"ז - 1967 במהלך שלוש השנים האחרונות (2016-2018).
- ג. המציע יהיה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים מתוך 4 שנים אחרונות לפחות בביצוע הליכי גבייה לפי פקודת המיסים (גבייה) ותקנותיה ברשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, גופים ממשלתיים, ו/או בגופים הרשאים לבצע פעולות אכיפה פי פקודת המיסים גבייה בהיקף כולל של 10,000 פעולות אכיפה לא כולל מסירות ידניות בכל שנה במהלך ה- 3 שנים מתוך 4 שנים האחרונות, וכן היקף גבייה בפועל בסכום של 10,000,000 בכל שנה במהלך שלוש שנים מתוך 4 שנים אחרונות (2015-2018).

- ד. על המציע להיות עוסק מורשה לצורך מע"מ ולצרף להצעתו אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון על היותו עוסק מורשה ובדבר ניהול ספרים כחוק.
- ה. מציע שהוא חברה או תאגיד משפטי יצרף להצעתו צילום תעודת רישום של החברה ואישור רואה חשבון או עורך דין, בדבר המורשים לחתום ולהתחייב בשמו.
- ו. על המציע לצרף להצעתו תצהיר מאומת ע"י עו"ד בדבר העדר הרשעה פלילית, באם המציע הינו תאגיד עליו לצרף אישור כנ"ל לכל אחד ממנהלי התאגיד הרשומים כמנהלים ברשם החברות וכן לכל אחד מבעלי המניות המחזיק מעל 25% מהון המניות של התאגיד.
- כמו כן, לצרף תצהיר מאומת ע"י עו"ד בדבר העדר הרשעה פלילית כאמור, לכל אחד מעובדי המציע אשר עתידים לשמש כגובי מס.

4. הצעת המציע

- א. על המציע להגיש הצעתו על גבי טופס "הצעת הקבלן" הרצי"ב כמסמך ב' וכן למלא את יתר הפרטים המופיעים בהצעה.
- ב. על המציע לחתום על הצעת המחיר לביצוע פעולות הגבייה והאכיפה המנהלית ולרשום את המחירים לפעולות בטבלה א', לפעולות בטבלה ב' עליו להציע אחוז ההנחה עבור כל פעולות הגבייה והאכיפה המנהלית בטבלה ב', כמפורט במפרט הטכני.
- ג. למען הסר ספק, מחירי פעולות הגבייה והאכיפה המנהלית בטבלה א' ואחוז ההנחה על מחירי הפעולות בטבלה ב' הינם לכל פעולות הגבייה והאכיפה המנהלית המפורטות במפרט הטכני, הן בתחום שיפוט העיר בת-ים והן מחוץ לתחום השיפוט של העיר בת-ים.
- ד. אין לנקוב שיעורי הנחה שונים לפעולות הגבייה המופרטות בטבלה ב' ולפי המפרט הטכני.
- ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע אשר ינקוב בשיעורי הנחה שונים .
- ה. העירייה רשאית לפצל את העבודות בין הקבלנים בכל דרך שתמצא לנכון והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ;

ו. על המציע להגיש את מסמכי המכרז/ההסכם, לרבות הנספחים ולרבות המפרט הטכני, כשהם חתומים על ידו, בראשי תיבות של חתימתו בראש כל דף, בשני עותקים בכתב יד ברור וקריא, ולצרף את האישורים הנדרשים, במעטפה המצורפת למכרז זה.

ז. על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

1. לצורך הוכחות סעיף 3 א-ג' עליו לצרף אישור ממושרד המשפטים ו/או יו"ר ההוצל"פ על היות מנהל/י החברה /השותפים מורשים לביצוע פעולות הוצאה לפועל במהלך שנתיים אחרונות, כמו כן, יצרף רישיונות ברות תוקף לשנים אלו.

2. לצורך הוכחת סעיף 3 ד' על המציע לצרף אישורים והמלצות מרשויות וגופים עבורם ביצע עבודה נשוא מכרז זה לפחות בשנתיים האחרונות בהיקפי העבודה ובהיקף הגביה שנדרשו.

3. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 5 להלן.

4. מסמכים נוספים כמפורט בסעיף 3 ה'- ז' לעיל, וכן תצהירים בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין תשלום שכר מינימום .

5. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז .

ערבות 5.

א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בנוסח במסמך ד'. סכום הערבות בסך 70,000 ₪ (שבעים אלף ש"ח) הצמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף אחר שיבוא במקומה, כשהמדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

ב. על הערבות להיות חתומה כדין.

ג. הערבות תעמוד בתוקפה עד 23.10.19 במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה , מתחייב המציע להאריך על חשבונו את תוקפה של הערבות הבנקאית ל-90 יום נוספים.

ד. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחלוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה.

6. הצעה שלא תצורף אליה ערבות העונה על כל הדרישות המפורטות בסעיף 5 לעיל - לא תדון כלל.

7. הערבויות שניתנו ע"י מציעים שהצעותיהם לא נתקבלו - יוחזרו להם לאחר שייחתם הסכם עם מי שייקבע ע"י העירייה כזוכה במכרז.

8. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכיו ידועים ונהירים לו, כי הוא בעל כל הידיעות, הכישורים המקצועיים והאחרים, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ב. ידוע למציע כי העירייה רשאית במסגרת שיקוליה לפסול הצעות של מציעים במכרז עקב מידע מהמרשם הפלילי או מכל גורם אחר.

ג. ידוע למציע כי באם יזכה במכרז עליו למלא את התחייבויותיו כאמור בתנאי המכרז וכן להציג במעמד חתימת החוזה מסמכים המעידים על בעלות או על רשות שניתנה לו במחסן כמפורט במסמך ב' סעיף 3 ב'.

ד. הנני מתחייב כי מיד לאחר הודעת זכייתי במכרז לפעול להתאמת התוכנה שברשותי לדרישות אגף מחשוב ומערכות מידע בהתאם למסמך ז' (1) המצ"ב, ולהיות בתיאום עם מנהל אגף מחשוב ומערכות מידע בעירייה לצורך עמידה בהתחייבויות אלו :

1. המציע מתחייב להתאים את התוכנה שברשותו לשינויים שיבוצעו מעת לעת בתוכנה שבשימוש העירייה ובלבד שקיבל התראה של 21 ימים מראש לגבי השינוי בתוכנה שבשימוש העירייה.

2. כל תהליך אכיפת גביה, ביצוע אכיפה ו/או רישום הערה הנוגעת לתהליך האכיפה ו/או הפסקת תהליך אכיפה כנגד בעל חוב של העירייה, יבוא לידי ביטוי מייד ע"י רישום תואם במערכות המחשוב שבשימוש העירייה. בהתאמה, כל שינוי בפרטים הקשורים לחייב ושיבוצעו במערכת המחשוב של העירייה, יבוא לידי ביטוי מייד במערכות המחשוב של הספק. לצורך ביצוע כל אלה, מתחייב הספק כאמור, להתאים את התוכנה שברשותו מעת לעת עפ"י הצורך.

ה. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

9. אסור הכנסת שינויים והסתייגויות

- א. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- ב. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעת המציע.
- ג. כל הפירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את העירייה.
- ד. המציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו על ידי גזבר העירייה או בא כוחו (להלן - "המנהל"), אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.
- ה. עד ליום 3.7.19-בשעה 14:00, יודיע המשתתף בכתב למנהל, מר גבי וולודבר, בפקס מספר 03-5558440. על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

10. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

- א. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.
- ב. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז תצורף למסמכי ההצעה.

11. החלטות העירייה

- א. העירייה רשאית להתחשב ביכולתו של המציע באיכות הצעתו אופן עבודתו בעבר עבור גופים שונים לרבות עבודות שבוצעו עבורה, וכושרו לבצע את העבודות נשוא המכרז, וכן לקבוע כי יכולתו של המציע וכושרו יהיו שיקול בקביעת הזוכה במכרז.
- ב. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים, באם תמצא לנכון, אישורים נוספים המעידים על יכולתו הפיננסית של המציע, ניסיונו והמלצות מגורמים שעבורם ביצע עבודות נשוא מכרז זה.
- ג. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- ד. העירייה רשאית למסור לביצוע כל העבודה נשוא המכרז/החוזה או חלק הימנה, וכן להפחית עבודות ופריטי עבודות, לבטלם או לצמצם את היקפם הכל לפי ראות עיניה.
- ה. העירייה רשאית לחלק ו/או לפצל את ביצוע העבודה בין מספר קבלנים.
- ו. הופחת היקף העבודה כאמור בסעיף ד' או חולקה העבודה בין הקבלנים השונים כאמור בסעיף ה', לא ישונו מחירי ההצעה של הקבלן לפרטיהם בגלל השינוי או הפיצול, וכן לא תהיינה למציע כל דרישות לפיצוי ו/או טענות ו/או תביעות בגין כך.
- ז. עד למועד שבו ייחתם החוזה בידי העירייה כדן (בהתאם לסעיף 203 לפקודת העיריות) אין החוזה מחייב את העירייה ורק עם חתימת החוזה יסתיימו הליכי המכרז ולפיכך העירייה רשאית לקיים דיונים ובירורים לצורך קידום הליכי המכרז עד לחתימתה על החוזה.

12. חובת הזוכה במכרז

- א. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה") - יהא עליו לחתום על ההסכם - מסמך ג' - ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדן, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ב. המציע יהיה חייב להמציא לעירייה במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית לביצוע - כמפורט בהסכם - מסמך ג', אישור על קיום ביטוחים, וכן הצגת חוזה מכר/שכירות כי בבעלותו/באחזקתו מחסן בשטח של 100 מ"ר לפחות על שמו ברדיוס שלא יעלה על 20 ק"מ מהעיר בת-ים.
- ג. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיפים קטנים א' ו- ב' ייחשב המציע/הזוכה כמי שהפר הפרה יסודית את התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית

להתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

ד. התקשרה העירייה עם מציע אחר - מתחייב הזוכה לשפות את העירייה בהפרש שבין ההצעה החלופית שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא, והעירייה רשאית לצורך זה לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע בסעיף 5 לעיל.

ה. היה ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו של הזוכה קטן מסכום הערבות ישמש סכום הערבות פיצוי קבוע ומוסכם מראש והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות כאמור בסעיף 5 לעיל במלואה.

ו. אין באמור בסעיפים קטנים ג'—ה' לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

13. תקציב מאושר

העבודה נשוא מכרז זה כפופה לתקציב מאושר, לפיכך אם יתברר, כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל כולו או חלקו או שההצעות למכרז חורגות באופן מהותי לדעת העירייה מן התקציב המאושר לעבודה, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז עוד לפני שתחליט למסור את העבודה למי מהמציעים.

14. הגשת הצעות, מועדים

א. את ההצעות יש להכניס למעטפה המצורפת למסמכי המכרז, כשהן חתומות כדין על ידי המציע. על גבי המעטפה יש לציין את מספר המכרז בלבד..

ב. את ההצעות יש להניח בתיבת המכרזים במשרדי עיריית בת-ים ברח' נורדאו 17 חדר 203.

ג. המועד האחרון להגשת ההצעות הוא עד ליום 17.7.19, בשעה 13.00 בדיוק.

15. הבהרה כללית

בהתאם לפסק הדין שניתן בבג"ץ 4113/13 לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים נ' שר הפנים (26.3.18), עיריית בת ים תמנה את גבי רבקה לוי, מנהלת מחלקת אכיפה ושומה - אגף ההכנסות, להיות אחראית על ניהול ופיקוח בכל הנוגע לפעילות של שירותי הגביה המפורטים במכרז זה. כמו כן, העירייה תקבע מנגנון אכיפה סדור אשר יקבע בין היתר, את סדרי העדיפויות באכיפה, סדר פעולות הגביה, סמכויות מנהל הגביה וסמכויותיה (המוגבלות) של חברת הגביה אשר תזכה במסגרת מכרז זה.

מסמך ב'

בס"ד

הצעת הקבלן

לכבוד
עיריית בת-ים

א.נ.,

הנדון: הצהרת הקבלן והצעת מחיר למכרז 9.19 למתן שירותים לגביית חובות של ארנונה ותשלומי חובה עבור עיריית בת-ים

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, לרבות התנאים הכלליים, המפרט הטכני, וכן עיינתי בכל מסמכי המכרז העתידיים להוות כולם יחד את המכרז על כל נספחיו.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכן אין לי ו/או למנהלי החברה שחתמו בשמה, עבר פלילי.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח האדם והציוד שיידרש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז ובכלל זה העמדת מחסנים בשטח של 100 מ"ר לפחות ברדיוס שלא יעלה על 20 ק"מ מהעיר בת-ים, לצורך אחסנת המעוקלים. הוצאות האחסנה יחולו על חשבוני.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ד. המחירים ואחוז ההנחה כפי שרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז/החוזה - על פי תנאי המכרז/החוזה לרבות רווח הקבלן.
 - ה. ידוע לי כי כל פעולות הגבייה צריכות להיעשות על ידי על פי כל דין.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לפי המחירים שהצעתי לביצוע פעולות בטבלה א' ואחוז ההנחה על המחירים הנקובים בטבלה ב' כפי שרשמתי בהצעתי לשביעות רצון העירייה.

5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:-
- א. לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום.
 - ב. להמציא לכם ערבות בנקאית (בנוסח מסמך ה') צמודה למדד המחירים לצרכן חתומה להבטחת קיום תנאי ההסכם.
 - ג. להמציא בזאת אשור על קיום ביטוחים בהתאם למסמך ו' המצ"ב.
 - ד. מסמכים המעידים כי בבעלותי או רשות שניתנה לי במחסן כמפורט במסמך ב' סעיף 3 ב'.
6. כמו כן הנני מתחייב תוך 21 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי לפעול לצורך העמדת תוכנת מחשב העונה לכל דרישות העירייה בהתאם למפרט הטכני מסמך ז (1) וכן לשינויים שיש לבצע בהתאם להנחיות אגף מחשוב ומערכות מידע בעירייה וכן לתאם עם מנהל אגף מחשוב ומערכות מידע כי הדרישות בוצעו לשביעות רצונו.
7. הנני מתחייב להיות בעל רישיון על פי סעי' 5 א' לחוק הוצאה לפועל התשכ"ז – 1967 למהלך כל תקופת ההתקשרות ולהמציא לעירייה את הרישיונות התקפים בכל עת שאדרש לכך.
8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לקבל העבודות ועירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
9. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
10. הצעתי הינה **המחירים שהצעתי** עבור ביצוע פעולות המפורטות במפרט הטכני תיאור העבודה (מסמך ז') **טבלה א'** המהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זו והסך הכל (שנקבע כמכפלת הכמויות במחיר שהצעתי לכל אחד מהפעולות) מהווה 95% מההצעה.
- וכן אחוז ההנחה שיינתן על המחירים הנקובים לביצוע הפעולות כמפורט במפרט טכני תיאור העבודה והמחירים (מסמך ז'), טבלה ב', המהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זו, המהווים 5% מכלל ההצעה.
- תינתן על ידי הנחה כמפורט להלן:
- ב. ההנחה המתייחסת לכל הפעולות הנדרשות ומפורטות במפרט הטכני תיאור העבודה והמחירים- מסמך ז' למסמכי המכרז טבלה ב', (לרבות מחוץ לתחום השיפוט של העיר בת-ים).

אחוזי ההנחה בהצעה יהיו נקובים באחוזים הכוללים שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. יש לנקוב במספר ואחריו שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית לדוגמא x.y,z% הנחה.

הספרה האחרונה השניה אחרי הנקודה העשרונית (הימנית) לא תהיה 0 או 5.

אני מציע:

1. סך כולל לפי טבלה א' במפרט הטכני של _____
לא כולל מע"מ.

2. הנחה של _____%
על המחירים הנקובים בטבלה ב' במפרט הטכני תיאור העבודה והמחירים מסמך ז'
למסמכי המכרז;

ב. הצעתי אינה כוללת מע"מ.

ג. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום (תשעים יום) מהמועד האחרון להגשת הצעתי על פי תנאי המכרז.

ד. ידוע לי כי הצעת המחיר לביצוע פעולות בטבלה א' תהווה 95% מההצעה, הצעת המחיר לטבלה ב' תהווה 5% מהצעת המחיר. כמו כן ידוע לי כי ההצעה הטובה ביותר לטבלה א' תקבל 95 נקודות ויתר ההצעות תקבלנה ניקוד בשיעור יחסי אליה, וכן ההצעה הטובה ביותר בטבלה ב' תקבל 5 נקודות ויתר ההצעות תקבלנה ניקוד בשיעור יחסי אליה. ההצעה המשוקללת הינה חיבור הניקוד שהתקבל מההצעה לטבלה א' לניקוד שהתקבל מההצעה לטבלה ב'. שם המציע:

זהותו : (אדם, חברה, שותפות או אחר) : מס' ת.ז. או

מס' ח.פ. :

כתובת :

תאריך : חתימה :

מסמך ג'

חוזה מס' 9/19

שנערך ונחתם בבת-ים ביום חודש 2019

בין: עיריית בת-ים
מרחוב נורדאו 17 בת-ים

(להלן - "העירייה")

מצד אחד

לבין:

.....

מס' ת.ז. / ח.פ.

כתובת

.....

פקסימליה

טלפון:

(להלן - "הקבלן")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז מס' 9.19 לקבלת שירותים לגבייה מנהלית של חובות לעירייה של ארנונה אגרות היטלים ותשלומי חובה (להלן - "שירותי גבייה").

והואיל והקבלן עוסק במתן שירותי אכיפת גביה מנהלית ומתן שירות בביצוע פעולות הוצל"פ של חובות מיסים, אגרות והיטלים ברשויות מקומיות ו/או בתאגידים עירוניים, גופים ממשלתיים ו/או בגופים הרשאים לבצע פעולות אכיפה לפי פקודת (גביה), קנסות מינהליים וקנסות שהוטלו ע"י בית משפט.

והואיל והקבלן השתתף במכרז וזכה בו ;

והואיל וראש העירייה, אחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים משיבתה מס' מיום החליט ביום להתיר עריכת חוזה זה ;

לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:-

מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מן החוזה ויש לקראו יחד ובכפוף לתנאי חוזה זה להלן.
2. א. הקבלן מצהיר בזאת כי יש לו הניסיון, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי הדרוש לביצוע העבודות במיומנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות חוזה זה.
- ב. הקבלן מצהיר כי אין לו/למנהלי החברה בשמה הוא חותם, הרשעה פלילית.

נושא ההתקשרות

3. העירייה מזמינה בזה מאת הקבלן את השירותים המפורטים בהסכם זה, בהתאם לתנאי ההסכם ובכפוף למילוי וקיום הוראותיו, והקבלן מתחייב לספק את השירותים לשביעות רצונו של גזבר העירייה ו/או בא כוחו (להלן - "המנהל").
4. העירייה תמסור לקבלן מפעם לפעם, הזמנה למתן השירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
5. הקבלן מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המנהל.

הצהרות והתחייבות הקבלן

6. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מכיר את מהות השירותים וכי הוא בעל ידע, ניסיון, צוות עובדים מיומן והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם, וכי הוא ועובדיו יפעלו במלוא כושרם ומרצם במתן השירותים עפ"י הסכם זה, כפי שיוזמנו ע"י העירייה.
7. לצורך מתן שירותי הגבייה מצהיר בזאת הקבלן כי יש ברשותו ו/או כי יש ביכולתו להעמיד לצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה כל הציוד הנדרש לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ובכלל זה תוכנה למעקב ובקרה אחר חייבים, שירותי אחסנה על חשבונו לצורך אחסנת הציוד המעוקל, הכל לפי צרכי העבודה.

8. א. העובדים שיועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע שירותי הגבייה יהיו ברמה מקצועית גבוהה, כשירים לביצוע העבודה, יודעי קרוא וכתוב, ללא הרשעה פלילית ובעלי מיומנות בעבודה מן הסוג הנדון.
- ב. על הקבלן לדווח בכל תקופת ההתקשרות על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו ו/או כנגד מי מעובדיו ו/או מי ממועסקיו. העירייה תהא רשאית להפסיק לאלתר את המשך העבודה עם הקבלן.
- הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- ג. כמו כן, הקבלן יעסיק במתן השירותים עובדים בעלי אזרחות ישראלית, שמלאו להם 21 שנה. כל חילופי עובדים או שינויים במשימותיהם, הכנסת עובד חדש לתפקיד, יהיו חייבים באישור המנהל וכן בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2003 (נספח י"א למסמכי המכרז);
- ד. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות העירייה לפחות עובד אחד (העירייה רשאית לבקש הגדלה לשני עובדים), העבודה תבוצע בימים א' - ה' בין השעות 7.00 ועד 22.00, כאשר אלו ימי עבודה מלאים בעירייה, שעות הפעילות הנ"ל יכולות להשתנות בהתאם להוראות והנחיות המנהל. בימי ו' וערבי חג יידרש הקבלן לאפשר לחייבים אשר הסדירו את חובם לשחרר את המעוקלים, בהתאם להוראות והנחיות המנהל.
- ה. הקבלן ימנה מנהל עבודה על חשבונו אשר יהיה אחראי מטעמו (להלן: "אחראי"), אשר יהיה בקשר עם העירייה ויהיה ממונה על עובדי הקבלן, מינוי האחראי יאושר בכתב ע"י המנהל.
9. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 8 לעיל, מתחייב הקבלן שבמשך כל תקופת קיומו של הסכם זה יהיה בעל רישיון על פי סעי' 5 א' לחוק הוצאה לפועל התשכ"ז - 1967 ועליו להמציאו בהתאם לדרישת העירייה מעת לעת. כמו כן, יינתנו השירותים נשוא הסכם זה לעירייה, על ידי הקבלן ועובדיו בלבד והוא לא יעסיק קבלן אחר לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה, למעט קבלני הוצאה לפועל, אשר מונו והוסמכו גם בהתאם לחוק ההוצאה לפועל התשכ"ז - 1967, ויאושרו ע"י המנהל בעירייה.
- הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
10. ידוע לקבלן ומוסכם עליו כי העירייה מעסיקה ו/או רשאית להעסיק קבלנים נוספים, לצורך מתן השירותים וכי אין לו כל בלעדיות בתחום זה.

11. הקבלן מצהיר ומתחייב כי השירותים יינתנו על-ידי מי שהוסמך, הורשה ומונה כחוק לבצעם וכן חתם על הצהרת סודיות ובעל רישיון / תעודה תקפים המעידים על כך.

12. הקבלן מתחייב לבצע העבודות נשוא מכרז זה עפ"י כל דין.

13. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הקבלן לבצע עבודות פריצה לצורך הוצאת מעוקלים בהתאם להוראות המנהל ורק בשעות היום המפורטות בסעיף 26 להלן. הפריצות יבוצעו בזהירות, במומחיות וברמה מקצועית גבוהה, הקבלן יהא אחראי כי החצרות בהם בוצעה הפריצה יסגרו מחדש, ויהא אחראי לשמירתם של המעוקלים מבלי לגרום להם נזק ותוך שימוש באמצעים סבירים.

תנאי נוסף להרשאתו והסמכתו של הקבלן על ידי העירייה לבצע פריצה הינו נוכחות שוטר בהליך הפריצה מתחילתו ועד סופו, על הקבלן למלא את פרטי השוטר בטופס שיימסר לקבלן.

שירותי הקבלן

14. השירותים אותם מתחייב הקבלן לספק לעירייה עפ"י הסכם זה וכפי שיוזמנו על ידי העירייה מעת לעת הינם שירותי אכיפת גבייה מנהלית ופעולות הוצל"פ, הכל בהתאם להוראות המנהל בעירייה וכן בהתאם לפקודת העיריות, צו המיסים העירוני, חוקי העזר פקודת המיסים גבייה והתקנות העוסקות במיסים עירוניים לרבות הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2003, תשלומי חובה, קנסות בית משפט וקנסות מינהליים והכל כפי שיפורט להלן.

15. הקבלן מתחייב לפעול בשיתוף פעולה ובתאום מלא עם העירייה ולציית להוראותיו של המנהל ו/או מי שימונה על ידו, כן מתחייב הקבלן להופיע לכל פגישה ולספק דווח מלא על שירותיו בהתאם לדרישות המנהל וזאת בנוסף לדו"ח חודשי בכתב כמפורט במפרט תיאור העבודה ;

16. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן את השירותים שלהלן בהתאם לכל דין ובהתאם לדרישות והזמנות המנהל ו/או מי שימונה על ידו.

(1) ביצוע מסירות לחייבים, לרבות ביצוע מסירת הודעות לעיקול/ התראות לצד ג' וכו'.

(2) ביצוע עיקולים ברישום.

(3) עיקול מיטלטלין לרבות הוצאתם.

4) תפיסת רכב לרבות איתור הרכב באמצעות שוטר וכן תפיסת ופינוי הרכב.

5) מכירת מעוקלים.

6) לזוי משטרתי בהתאם לצורך.

7) תפעול תוכנה למעקב ובקרה אחר פעולות הגבייה בהתאם למפרט הטכני מסמך ז (1)

8) סריקת כל אישורי המסירה של הודעות הדרישה הנמסרות על ידי הקבלן במסגרת הליכי גבייה מחייבים (לרבות אישורי מסירה ידניים ואישורי מסירה המתקבלים מדואר ישראל במקרים של משלוח באמצעות דואר רשום) לצורך קליטתם בחשבונות החייבים והכל בהתאם למפורט כדלהלן:

א. סריקה בנפרד של כל אישור מסירה מהסוג המפורט לעיל, (לרבות אישורי מסירה ידניים ואישורי מסירה המתקבלים מדואר ישראל במקרים של משלוח באמצעות דואר רשום).

ב. לצורך הסריקה, יעשה שימוש בקורא ברקוד של הקבלן אשר מסוגל לקרוא מבנה ברקוד בהתאם להנחיות העירייה;

ג. הקבלן יעביר לעירייה את קבצי הסריקות (כל סריקה בקובץ נפרד)

ד. הקבלן מתחייב להעביר לעירייה את כל קבצי הסריקות על גבי תקליטור (דיסק) בתוך 5 ימי עבודה מיום שליחת קובץ תוצאות הביצוע של דרישת התשלום לעירייה.

הקבלן מתחייב לספק את שירותי הגבייה בהתאם להזמנה/ות שתועברנה לו ובתנאים המפורטים בחוזה זה.

17. בנוסף ומבלי לגרוע מהשירותים מתחייב הקבלן לסייע לעירייה בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו ככל שיידרש לרבות בהליכים משפטיים.

עיקול, אחסון ומכירת מעוקלים

18. הקבלן מתחייב לעשות את מירב המאמצים לברר אם הטובין המעוקלים הינם של החייב וכן לרשום ע"ג טופס העיקול את כל הערותיו של החייב ו/או האדם שהודעת העיקול נמסרה לו.
19. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הקבלן ככל שמדובר בעיקול רכב או ציוד רשום, לוודא, לפני העיקול, שהציוד המיועד לעיקול רשום ע"ש החייב.
20. הקבלן מתחייב שלא לעקל טובין האסורים בעיקול לפי כל דין.
21. בכל מקרה, בו מצא הקבלן בנכס בו החזיק החייב, מחזיק אחר, הוא יחתים את אותו המחזיק על תצהיר (שיקבל מאת העירייה) אשר יפרט מיהו המחזיק בנכס, מועדי החזקה וכיוצ"ב.
22. הקבלן מתחייב בכל פעולה של הוצאת מעוקלים לאחסנם במחסנים על חשבונו עד למכירתם או החזרתם לחייב הכל לפי העניין.
23. הקבלן יהיה רשאי לגבות את הוצאות האחסון מהחייב בחלוף 30 יום ממועד תחילת האחסון. המחירים שייגבה הקבלן עבור האחסון יהיו בהתאם להצעת המחיר ולא יעלו על הסכומים הנקובים בתקנות מיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מירביות) תשע"א – 2011 ובהתאם לעדכונם מעת לעת.
- כמו כן, מתחייב הקבלן כי בחלוף 14 יום מביצוע הוצאת המעוקלים יגיש למנהל רשימת מעוקלים שיש להוציא למכירה, ובכפוף לאישורו ישלחו הודעות מתאימות לחייבים והמעוקלים יוצאו למכירה בהעדר הסדרת החוב. ככל שהקבלן לא יעשה כאמור יחולו דמי האחסון על חשבונו עד לביצוע הדיווח ומסירת ההודעות לחייבים.
24. הקבלן מתחייב למכור את המעוקלים בכפוף למילוי הוראות פקודת המיסים גבייה ותקנותיה, הוראות כל דין ולאחר קבלת אישור המנהל.
- מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן ישלח את ההודעות בדבר המכירה וימציא לעירייה אישור מסירה להודעות, בהתאם לכל דין.
25. לפני ביצוע המכירה מתחייב הקבלן לזמן נציג מן העירייה, אשר ימונה ע"י המנהל, להזמנה בכתב יצרף הקבלן הערכת שמאי מיטלטלין לגבי שווי המיטלטלין למכירה.
- לא תתבצע מכירה ללא נציג מהעירייה.

26. הקבלן מתחייב לבצע תפיסת מעוקלים במפעלים/בתי עסק/משרדים וכו' אך ורק בשעות הפתיחה והעבודה המקובלות של אותו משרד או עסק או מפעל. כל פעולת גבייה מחוץ לשעות העבודה המקובלות מחייבת את אישור המנהל מראש ובכתב.

ככל שמדובר בבתי מגורים יבוצעו העיקולים בין השעות 8.00 – 21.00 בימי עבודה רגילים בעירייה

27. הקבלן ינהג על פי ההוראות וההנחיות שיקבל מאת העירייה באמצעות גזבר העירייה ו/או בא כוחו (להלן - "המנהל") לצורך הסכם זה במשך כל תקופת קיומו של חוזה זה.

28. מוסכם בזה כי העירייה רשאית לנקוט בפעולות המפורטות בסעיף 16 לעיל ובמפרט הטכני גם בעצמה ובאמצעות עובדיה.

תקופת ההסכם

29. א. תקופת ההסכם זה היא למשך שנה החל מיום ועד יום

ב. ניתנת בזאת אופציה לעירייה להאריך את תוקף ההסכם לתקופה נוספת של שנה בכל פעם או חלק ממנה ובלבד שתקופת ההארכה לא תעלה על 4 שנים סך הכל. החליטה העירייה להאריך החוזה תשלח לקבלן הודעה בכתב 30 יום לפני תום תוקפו של החוזה.

בתקופת הארכת ההסכם זה, יחולו הוראות ההסכם זה בשינויים המחוייבים.

היקף מתן השירותים והתמורה בגינם

30. הקבלן מתחייב בזאת לבצע את שירותי הגבייה על פי ההסכם זה בהתאם להוראות כל חוק, תקנה, חוק עזר ותוך שמירה והקפדה על טוהר המידות.

31. הקבלן מתחייב להיערך תוך 21 ימים מיום ההודעה בדבר זכייתו לביצוע עבודה נשוא מכרז זה באמצעות תוכנת מחשב מטעמו - תוכנת מעקב ובקרה אחר חייבים בהתאם למפרט טכני מסמך ז (1) המצ"ב ובהתאם לשינויים ודרישות של אגף מחשוב ומערכות מידע בעירייה, וכן לתאם עם מנהל אגף מחשוב ומערכות מידע בעירייה כי הדרישות בוצעו לשביעות רצונו.

32. השירותים נשוא ההסכם זה יסופקו ע"י הקבלן לעירייה בהתאם לדרישת והזמנת המנהל.

33. הקבלן מתחייב בזאת לתאם את מתן שירותי הגבייה על ידו עם המנהל ולשם כך מתחייב להתייצב בפני המנהל בתדירות שייקבע המנהל על מנת לקבל תוכנית עבודה שתוכן עבורו ע"י המנהל ובה יפורטו סוגי העבודות השונות ומועד ביצוען.

המנהל יהיה רשאי עפ"י הצורך לשנות את התכנית להוסיף או לגרוע ממנה ולדרוש מהקבלן להתייצב בפניו מידי יום והקבלן יהיה חייב להתייצב בפני המנהל לפי דרישתו.

כמו כן מתחייב הקבלן לבצע כל עבודה מן העבודות המפורטות לעיל ובמפרט תיאור העבודה תוך פרק הזמן שנקבע ועפ"י תוכנית העבודה שתימסר לו ע"י המנהל, בה יפורטו סוגי העבודות השונות ומועד ביצוען.

34. יודגש ויובהר בזאת כי הקבלן לא ינקוט כל פעולה מן הפעולות שפורטו בסעיף 16 לעיל מבלי שהוזמנה ומבלי לקבל את הרשאת המנהל בכתב ומראש. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן להפסיק נקיטת פעולה כלשהי גם אם הוזמנה.

תמורה

35.

א. בתמורה לביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויות הקבלן במלואן ובמועדן ולשביעות רצון המנהל תשלם העירייה לקבלן תשלומים עפ"י העבודות שיבוצעו בפועל במחירים כמפורט בהצעת המחיר ובמפרט הטכני תיאור העבודה והמחירים (מסמך ז') טבלאות א' ו- ב' (להלן - "התמורה").

ב. התמורה המפורטת בס"ק א' לעיל כוללת את כל הוצאות הקבלן ללא יוצא מן הכלל ולהוציא האמור בס"ק ג' לעיל לא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא.

ג. התמורה בגין ביצוע פעולות הגביה תהיה צמודה לעדכון הוצאות מירביות הנקבעות מעת לעת במסגרת תקנות המיסים (גבייה), כאשר מחירי הבסיס הינם קביעת הוצאות מירביות הידועות במועד האחרון להגשת ההצעות (להלן מחירי הבסיס), והעדכון יעשה בהתאם לפרסום ההודעות מעת לעת ולמחירי המקסימום שיקבעו על ידי המחוקק.

ד. אחת לכל חודש ועד ה-5 בכל חודש יגיש הקבלן לעיריית חשבון חודשי, אשר טעון אישור המנהל.

ה. הקבלן יגיש למנהל דיווח בכתב (להלן - "דיווח עבודה") אודות הפעולות שנקט על פי הסכם זה על פי הזמנות העירייה. הדיווח יוגש אחת לחודש במועד הגשת החשבון.

ו. החשבון שאושר כאמור לעיל ישולם לקבלן תוך 45 יום מיום העברתו לגזברות העירייה מאושר.

ז. יתווסף מס ערך מוסף על התמורה.

36. יובהר ויודגש בזאת, כי הקבלן זכאי רק לתמורה המפורטת במפרט תיאור העבודה ובהצעת הקבלן ובהתאם לשירותים שהוזמנו וסופקו ולא יבוא בתביעות לתוספת תמורה או שכר ראוי ו/או החזר הוצאות בגין אספקת השירותים ע"פ הסכם זה. עוד יודגש, כי אספקת שירותים שלא הוזמנו ע"י המנהל לא תזכה את הקבלן בתשלום כלשהו.

א. הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה לעובדיו ו/או לפועליו ו/או מורשיו ו/או לאדם אחר, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזקים לנישומים ולמעוקלים באחזקתו, בשל מעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהוא, של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן שירותי הגביה ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה.

ב. הקבלן יפצה את העירייה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו/ה/הם. הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, נזק כספי או נזק כני"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

38. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי מתן שירותי הגביה ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה.

40. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדם ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיף 37 לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם.

41. במידה ותתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הקבלן לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

42. הקבלן יהיה אחראי וישפה את העירייה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

43. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

44. העירייה רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן כאמור בסעיפים 37-44 לעיל, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העירייה.

45. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים 37-44 לעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים במסמך ו' למסמכי המכרז ולהמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים כמפורט בהסכם כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

46. הקבלן אחראי לדווח בכתב לעירייה, ולמבטח אשר ערך את הביטוחים על פי סעיף 45 לעיל, על כל מקרה בו הם נדרשו בכתב לפצות תובע בקשר למתן שירותי הגביה ו/או על התקיימות אירוע, מעשה או מחדל אשר עלול להוליד (במוקדם או במאוחר) תביעה נגדם אף אם לא נמסרה להם הודעה כאמור. הקבלן יהא אחראי בלעדית בגין התוצאות הנובעות מאי קיום תנאי סעיף זה.

47. למען הסר ספק, מוצהר בזאת מפורשות, כי עריכת ביטוחים כנדרש ע"פ הסכם זה אינה משחררת את הקבלן מחובותיו ואחריותו עפ"י הסכם זה וכן מחייבת תשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

ערבות

48.

א. להבטחת ביצוע יעיל ותקין של שירותי הקבלן ולהבטחת מילוי כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יפקיד הקבלן בידי העירייה עם החתימה על חוזה זה ערבות בנקאית בהתאם לנוסח מסמך ה' בסך של 100,000 ₪ (מאה אלף ₪), שתוקפה עד תום שלושה חודשים לאחר תקופת ההסכם.

ב. האריכה העירייה את תקופת ההסכם כאמור בסעיף 29 ב' לעיל יפקיד הקבלן על חשבונו ערבות מחודשת שתוקפה עד לתום שלושה חודשים לאחר התקופה המוארכת.

ג. הערבות תהא בלתי מותנת וניתן יהיה לממשה מיידית בלא צורך בהנמקה, לפי פניה חד-צדדית של ראש העירייה/גזבר העירייה וזאת בכל מקרה שלפי קביעתם לא ביצע הקבלן את העבודות או הפר או לא מילא אחר התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

ד. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום חתימתו של ההסכם.

ה. על אף האמור לעיל, מוסכם כי בחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בזכויות העירייה על פי דין עקב הפרת ההסכם.

איסור הסבת ההסכם

49. מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לקבלן להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו עפ"י הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחריים או לגוף משפטי אחר וכי הקבלן אינו רשאי להסב או להמחות חוזה זה כולו או חלקו לאחר.

חובת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

50.

א. הקבלן מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר ו/או להודיע ו/או למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע חוזה זה.

ב. הקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין תשל"ז-1977.

ה. הקבלן מתחייב להחתיים את כל העובדים בשירותיו על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שהגיעה אליהם בקשר עם ביצוע העבודות תוך תקופת החוזה לפני תחילתו או אחריו והקבלן יחתיים את העובדים על הצהרה לפיה ידוע להם שאי מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה תהווה עבירה לפי חוק העונשין תשל"ז-1977.

ו. הקבלן מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במהימנות ובאמינות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.

ז. הקבלן מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע אשר יגיע לידיעתו הקשור לעירייה ו/או לנישומים ו/או לכל הקשור בהסכם זה, במהלך תוקפו של הסכם זה וכי ישתמשו במידע כאמור אך ורק לצורכי ולמטרות ההסכם בלבד.

כ. מתחייב הקבלן לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות על פי חוזה זה ימלאו גם הם אחר הוראות סעיפים אלה.

ח. הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לעירייה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לעירייה, לכל אדם שאיננו העירייה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת העירייה. בכל מקרה של ספק יפנה הקבלן אל המנהל על מנת לקבל הוראות בקשר לסודיות המידע.

ט. בתקופת ההסכם ועד 6 חודשים לאחר פקיעתו לא יהיה הקבלן רשאי לספק שירותי אכיפה מינהלית ו/או שירותים מקצועיים אחרים בבת-ים עבור גורמים אחרים שאינם העירייה אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי המנהל ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.

הוראות אלה יחולו הן על הקבלן והן על צוות עובדיו/או מי ממועסקיו, והפרתן הינה הפרה יסודית של חוזה זה.

אי תחולת יחסי עובד ומעביד

.51

- א. מוסכם ומוצהר כי הקבלן הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או מורשיו ו/או מי מטעמו לבין העירייה. אין הקבלן עובדיו מורשיו ופועליו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- ב. מוסכם בזה מפורשות כי הקבלן בלבד יישא בשכר העובדים מטעמו וכך בכל הנוגע לתשלומים והטבות הסוציאליות המגיעים על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- ג. הקבלן מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין הקבלן, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן העירייה כל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- ד. במידה והעירייה תתבע לשלם סכום כל שהוא מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, מתחייב הקבלן לשפותה בגין כל סכום כאמור והעירייה רשאית לנכות כל סכום שתחויב בו כאמור מן התמורה המגיעה לקבלן.
- ה. מובהר בזאת כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של הקבלן כאמור במסמכי המכרז.
- ו. הקבלן מתחייב להחליף עובדים תוך 48 שעות ככל שיידרש על ידי העירייה במידה ואלו לא יבצעו את עבודתם כראוי ו/או יסתבר כי הינם בעלי הרשעה פלילית וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה וכן עפ"י הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2003 .
- ז. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים שיועסקו על ידו בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה, שכר בהתאם להוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.

הפרות וביטול ההסכם

.52

- א. העירייה רשאית בכל עת עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי להפסיק את שירותי הקבלן לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב ובה הוראה להפסיק מתן השירותים וזאת בהתראה של 14 ימים.
- ב. הופסקו שירותי הקבלן כאמור בסעיף קטן א' לעיל, תשלם העירייה לקבלן את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסיפק לה על פי הזמנתה עד מועד ההודעה בדבר הפסקת השירות.
- ג. הופסקו שירותי הקבלן לפי סעיף זה לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת ו/או כל סעד כפ"י כל דין בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל עבור פגיעה במוניטין.
53. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה רשאית לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- א. הקבלן ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בהסכם זה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל, תוך הזמן שנקב בהתראה.
- ב. המנהל היתרה בקבלן ו/או במי מטעמו, כי השירותים המבוצעים על ידיהם כולם או מקצתם אינם לשביעות רצונו והם לא נקטו מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיהם.
- ג. בוטל ההסכם כאמור בס"ק א' או ב' שלעיל תשלם העירייה לקבלן בכפוף לסעיף 52 בעד אותו חלק משירותי הקבלן שבוצעו על ידו במלואם עד לביטול ההסכם ואין צורך במתן הודעה המוקדמת הנקובה בסעיף 52 לעיל.
54. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 53 לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית;
- א. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 ימים ממועד ביצועם.
- ב. הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של מציע שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו לצורך קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם.
- ג. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

- ד. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן עובדיו או מי ממועסקיו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה זה או ביצועו.
- ה. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד הקבלן ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- ו. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה או בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.
55. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא העירייה זכאית לבטלו, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
56. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.
57. לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי מסמכי החוזה כביטול החוזה על ידי העירייה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול החוזה.
58. מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום שעל העירייה לבצע לא יהווה הפרה של חוזה זה והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור.
59. הפר הקבלן הוראות מהוראות חוזה זה, רשאית העירייה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:
- א. לממש את הערבות שניתנה לה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה.
- ב. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים והעבודות שהקבלן חייב בביצועם עפ"י חוזה זה ולחייב הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.
- ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה עפ"י חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א – 1970.

פעולות לאחר תום ההתקשרות

.60

- א. עם סיום השירותים עפ"י הסכם זה מכל סיבה שהיא יחזיר הקבלן לעירייה את כל המסמכים אשר קיבל ממנה במהלך ביצוע הסכם זה, כאשר המסמכים ערוכים, מסודרים וממויינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.
- ב. בנוסף, יעביר הקבלן למנהל מידע מפורט ביותר אודות השירותים שניתנו עד למועד תום ההתקשרות לרבות שמות חייבים אשר החלו בנקיטת הליכים נגדם, פירוט ההליכים והשלב בו הינם מצויים, ערעורים, השגות של חייבים וכל מידע ממוכן וידני הקשור לכל חייב.
- ג. היה ובסיום תקופת ההסכם כאמור בסעיף 29 להלן, נותרו מספר פעולות שננטו כלפי חייבים ושלבי גביית החובות טרם הסתיימו, על הקבלן לסיים את הפעולות והשלבים בהתאם להוראות המנהל וזאת במהלך חודשיים מיום סיום החוזה. למען הסר ספק, בתקופה זו יחולו כל תנאי החוזה והמכרז.
- ד. הקבלן יעביר פירוט המיטלטלין המעוקלים ובעליהם תוך הבחנה בין המיטלטלין המעוקלים ברישום ובין אלה שנתפסו ומאוחסנים במחסן, ו/או במגרשי חנייה.
- ה. תמה ההתקשרות, מכל סיבה שהיא יהא באפשרות העירייה לבחור אם להעביר המיטלטלין המאוחסנים למחסניה או להמשיך בהתקשרות ישירות מול בעלי המחסן.

ויתור על זכויות מצד הקבלן

.61

- א. השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, כאמור בסעיפים 52-55 לעיל, לא תהיה לקבלן עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת והקבלן לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לשכר בעד אותם השירותים שבוצעו על ידיו עד לתאריך הביטול או ההפסקה, הכל לפי המקרה.
- ב. מבלי לגרוע מזכויותיה של העירייה לפי הסכם זה תהיה רשאית העירייה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הקבלן, ועצם חתימתו של הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

ק י ז ו

.62

א. מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע לעירייה מאת הקבלן בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא, ניתן יהיה לקזז מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לקבלן, וכל ערבות שניתנה על ידי הקבלן בקשר להסכם זה, תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.

ב. מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/ או פיצויים אשר יגיעו לעירייה ו/ או שכל סכום שעל העירייה היה לשאת בהם מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/ או מחדלי הקבלן ו/ או עובדיו ו/ או מועסקיו תהיה העירייה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן וכן תהיה העירייה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם לקבלן כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי הסכם ו/ או בגין ההסכם מהקבלן.

ביקורת על זכויות עובדים

.63

א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שעל העירייה חלות הוראות חוק להגברת אכיפה של דיני עבודה תשע"ב – 2012 וכי בהתאם להוראות חוק זה היא מחוייבת לבצע מעת לעת בדיקה של שמירת זכויות עובדים המועסקים על ידי הזוכה בעירייה;

ב. העירייה תבצע מדי חצי שנה ביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלן.

ג. לצורך ביצוע ביקורת על זכויות עובדים העירייה תתקשר עם חברה ליעוץ ובקרה המבצעת ביקורת לגבי שמירת זכויות עובדים.

ד. מובהר כי העירייה רשאית לדרוש מאת הקבלן כל מסמך הקשור לעובדים וזכויותיהם לרבות תלושי שכר, אישור מטעם קרנות פנסיה וקרנות השתלמות לגבי הפרשות שונות, אישור מטעם רו"ח כי הקבלן משלם שכר מינימום לעובדיו לרבות זכויות נילוות, דו"ח שעות עבודה בפועל לכל עובד, אישור בדבר תשלום דמי חופשה, דמי חגים, דמי הבראה, דמי נסיעות וכל מסמך רלבנטי אחר.

ה. העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים המגיעים לקבלן מקום בו נמצאו ליקויים בשמירה על זכויות עובדים;

ו. מובהר בזאת כי אי שמירה על זכויות עובדים מהווה הפרה יסודית של חוזה זה והעירייה תהא רשאית להורות על ביטול חוזה זה מקום בו הקבלן לא יתקן את הליקויים שנמצאו בדוח הביקורת וזאת בתוך 14 יום מיום משלוח מכתב ההתראה.

כתובות

64. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום ייחשב כאילו נתקבל כעבור 72 שעות מעת מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום.

ראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה:	הקבלן:
גזבר העירייה _____	חתימת וחותמת הקבלן:
תאריך: _____	_____
ראש העירייה _____	_____
תאריך: _____	תאריך: _____

מסמך ד'

נוסח ערבות להשתתפות במכרז

בנק

מכרז מס' 9/19

ערבות בנקאית

לכבוד
עיריית בת-ים

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת (להלן – "המבקש") בקשר למכרז מס' _____, בדבר מתן שירותי גבייה ואכיפה הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 70,000 (במילים: שבעים אלף) ש"ח בלבד, כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום (היום האחרון להגשת הצעות) (להלן – "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 23.10.19 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ה'

נוסח ערבות להבטחת הביצוע

בנק

מכרז מס' 9/19

ערבות בנקאית

לכבוד
עיריית בת-ים

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת (להלן – "המבקש") בקשר להסכם בין המבקש לביניכם בדבר מתן שירותי גבייה ואכיפה ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי החברה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף) בלבד, כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כשמדד הבסיס הוא המדד הידוע ביום (יום חתימת ההסכם) (להלן - "סכום הערבות")
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ו'

אישור על קיום ביטוחים

למתן שירותי גביית חובות, ארנונה ומים

לכבוד
עיריית בת-ים

א.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של חברת _____

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות לביטוח בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז למתן שירותי גביית חובות, ארנונה ומים עבור המזמין כמפורט להלן:

1.1. ביטוח כל הסיכונים כספים בהעברה, שלא יפחת מהסך של 600,000 ₪ על בסיס "נזק ראשון".

הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

1.2. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("צד שלישי") המבטח את חבות הקבלן והבאים מטעמו על פי דין בגין פגיעה ו/ או נזק לגופו ו/ או לרכושו של צד שלישי כלשהו, כמו כן מורחב לכסות את אחריותו המקצועית של הקבלן בגין כל מעשה ו/ או מחדל בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.

1.3. ביטוח אש מורחב על בסיס ערך כינון המכסה את הרכוש המעוקל והמוחזק בידי הקבלן.

1.4. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, שטפון, בהלה, מכשירי הרמה, מעליות, פריקה וטעינה, בעלי חיים, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, זיהום תאונתי, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתו והשבתות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח כאמור יורחב לשפות את העירייה ו/ או הבאים מטעמה בגין אחריותה למעשי ו/ או מחדלי הקבלן.

בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

מוצהר בזאת כי רכוש העירייה ו/ או של מי מטעמה ייחשב כרכוש צד שלישי לצורך פוליסה זו.

1.5. ביטוח חבות מעבידים בגין חבות הקבלן כלפי עובדיו תוך כדי ועקב עבודתם. הביטוח מורחב לכסות את העירייה במידה ותקבע כמעבידתם של עובדי הקבלן או של מי מהם.

ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן העסקת נוער.

גבול אחריות לתובע 6,000,000 ₪ למקרה ולתקופה 20,000,000 ₪

2. כל הביטוחים יערכו לתקופה מתאריך _____ עד _____ (שני התאריכים נכללים).

3. לפי דרישת הקבלן ו/או המזמין שתועבר אלינו בכתב יוארכו הביטוחים לתקופות נוספות כפי שיצוין בדרישה.

4. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:

- 4.1 "המבוטח" בפוליסות יהיה הקבלן ו/או המזמין.
- "המזמין" לעניין זה עיריית בת-ים וכל חברת בת ו/או חברה מסונפת של המזמין ושלוחים ועובדים של הנ"ל.
- 4.2 בביטוחי החבות נכלל סעיף אחריות צולבת.
- 4.3 נכלל תנאי הקובע כי הפוליסות אינן ניתנות לביטול אם מחמת אי תשלום או מרמה בתביעת תגמולי ביטוח אשר חובת הוכחתם עלינו.
- ביטול הפוליסות בנסיבות הנ"ל יהיה מותנה במתן הודעה מוקדמת לכל המבוטחים 60 יום לפחות לפני מועד הביטול המבוקש.
- 4.4 תביעות בגין נזק לעבודות ו/או לרכוש המזמין תשולמנה למזמין או למי שהמזמין יורה בכתב לשלם.
5. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום סכומי ההשתתפות העצמית במקרה נזק, ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח לפי תנאי הפוליסות.
6. כל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, ולגביו הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין.
7. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם בין המזמין לקבלן, ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינויים ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

חתימת המבוטח

תאריך

רשימת הפוליסות:

1. פוליסת אש מורחב מס' _____

2. פוליסת צד לשלישי ואחריות מקצועית מס' _____

3. פוליסת חבות מעבידים מס' _____

4. פרטי סוכן הביטוח:

שם _____ כתובת _____ טלפון _____

עיריית בת-ים

מסמך ז'

מפרט טכני תיאור עבודה ומחירים

תיאור העבודה

כללי

1. העבודה תבוצע במקומות שונים בתחום העיר בת-ים ובכל חלקי הארץ, עפ"י רשימות וקבצים, שיינתנו לקבלן (תיקי חייבים) או עפ"י הרשאות בודדות.
2. תוכנית העבודה לביצוע הפעולות ומהותן ייקבעו ויינתנו לקבלן עפ"י קביעת המנהל ובהתאם ללוח הזמנים שהמנהל קובע.
3. הקבלן מתחייב להעביר את המעוקלים למחסן בהתאם להוראות חוזה זה תוך 12 שעות ממועד הוצאת המעוקלים מנכסי החייב.
4. העירייה אינה מחוייבת כלפי הקבלן לספק עבודה בהיקף קבוע או בהיקף כלשהו והיא רשאית לקבוע את היקף העבודה ולקבלן לא יהיו כל טענות על כך. כמו כן העירייה רשאית מדי פעם לשנות או לבטל יעדים לביצוע העבודה ללא התראה מוקדמת, הקבלן יבצע זאת מיד ללא שום ערעור מצידו.
5. לשם ביצוע שירותי הגבייה יימסר לקבלן כתב הרשאה מהעירייה בטרם יציאה לביצוע הפעולות.
6. שירותי הגבייה יתבצעו עפ"י הדרישות, הקבצים והרשימות אשר יימסרו לקבלן, כאשר מועד התחלת ביצוע כל הפעולות עפ"י הדרישות הקבצים והרשימות יהיו לא יאוחר מ-24 שעות ממועד מסירתם לקבלן ומועדי הסיום יהיו בהתאם להוראות לעיל עפ"י סוגי הפעולות השונות אלא אם כן הורה המנהל אחרת.
7. התשלום בגין פעולות הרישום יהיה אך ורק לאחר ביצוע הפעולה בפועל, אלא אם כן החייב שילם או בוצע עיכוב ע"י המנהל במהלך השלבים הקודמים לביצוע פעולה זו.
8. לפני כל פעולה של הוצאה יש לוודא עם המנהל או בא כוחו את הסטטוס של כל תיק חייב ולקבל אישור בכתב להמשך ביצוע, ככל שהפעולה לא תבוצע תוך 48 שעות ממסירת הדרישה לביצוע.
9. בתום כל פעולת הוצאה ולא יאוחר מ-24 שעות ממועד ביצוע הפעולה, ידווח הקבלן ויעביר למנהל את תוצאות ביצוע הפעולה כולל החזרת תיק חייב כולל תקבולים אם התקבלו. התוצאות יועברו באופן ממוכן. במעמד זה יקבל הקבלן אישור להמשך השלבים.

בכל מקרה חריג יש לדווח על כך מיידית למנהל או לבא כוחו.

10. הקבלן מתחייב בזה כי כל התשלומים שיגבו באמצעותו, במהלך ביצוע פעולה מבצעית, לרבות תשלומים בכרטיסי אשראי, שיקים, או כל אמצעי תשלום אחר, יתקבלו לפקודת עיריית בת-ים בלבד, ויופקדו בקופת העירייה בו ביום בו נגבו או לחשבון בנק שייקבע על ידי העירייה או לכל היותר למחרת וזאת באם הגביה התבצעה בשעות בהן לא ניתן היה להפקיד לקופת העירייה או לבנק.

11. הקבלן ינהל רישום מדויק של כל התשלומים שהתקבלו בגין חיובי המיסים בהתאם להנחיות והוראות המנהל, ויעביר העתק ממנו למנהל בסיום כל פעולה. הקבלן ינפיק לכל משלם קבלה על התשלום שבוצע על ידו.

13. היה ובמהלך ביצוע רישום המיטלטלין מבקש החייב לשלם את החובות, על הקבלן לגבות את מלוא החובות במזומן או באמצעות המחאה, כרטיס אשראי. חלוקה או פריסה לתשלומים תתבצע אך ורק באישור המנהל או בא כוחו.

14. היה ובמהלך עיקול בפועל, כאשר המיטלטלין הועמסו על רכב הקבלן והחייב מבקש לשלם את מלוא החוב, על הקבלן לגבות את מלוא החוב כולל הוצאות למועד ביצוע הפעולה, במזומן או בכרטיס אשראי, או בהתאם להחלטה שתתואם עם המנהל או בא כוחו.

15. כל הפעולות המחייבות גורמים נוספים כגון: שוטר, פורץ, מוביל, גורר, אנשי מקצוע נוספים, הינם באחריות הקבלן ועל חשבונו בלבד, לרבות מנעולים במקרים של פריצות. הזמנת גורם נוסף יהיה באישור המנהל בעירייה.

16. מסירה ידנית - העירייה תמסור לקבלן מעת לעת מכתבי דרישה או צווים אשר יימסרו לחייבים במסירה אישית בצירוף אישור על המסירה. הקבלן יחתים את החייב על קבלת המסמך, יחזיר למנהל את אישורי המסירה חתומים כדין ע"פ הוראות הוצל"פ ופקודת מיסים גביה. ההוראות הנ"ל יחולו גם על מסירות לצד שלישי.

17. היה והחייב לא נמצא בנכס במעמד המסירה או מסרב לקבל את ההודעה, יש להדביק את ההתראה באמצעות מעטפה סגורה על דלת הנכס או במקום בולט על הנכס, יש להחזיר את אישור המסירה למנהל בצירוף הודעה "הודבק בנכס" וזאת תוך 21 ימי עבודה ממועד מסירת החומר לקבלן. כמו כן על הקבלן לצלם באמצעות מצלמה דיגיטלית את מקום ההדבקה כך שבצילום תראה הדבקת ההודעה על הנכס עם פרטיה. במקרים בהם החייב אינו נמצא בנכס באופן קבוע, תבוצע המסירה בכתובת מגורי מחזיק הנכס, וזאת עפ"י פרטים שימסור המנהל לקבלן. היה ויתברר לקבלן כי החייב איננו מתגורר בנכס יצוין הדבר על גבי אישור המסירה וכן יצוין הקבלן את מקור ידיעותיו.

18. על הקבלן להעביר את הקובץ והדיווחים על ביצוע המסירות תוך 21 ימי עבודה ממועד מסירת החומר לביצוע לקבלן.

19. היה וישנו יותר ממחזיק אחד בנכס ימסור הקבלן הודעה במסירה אישית לכל אחד מהמחזיקים בנכס ובלבד שיקבל מידי המנהל את כל ההודעות הנדרשות. למען הסר ספק יצויין כי מסירות למס' מחזיקים או אנשים באותו נכס תחשב לעניין התשלום כמסירה אחת.

20 מסירה לחברה תעשה בכתובת המשרד הראשי של החברה עפ"י רישומי רשם החברות או כל כתובת אחרת שתמסר ע"י המנהל .
חל איסור מוחלט למסור התראה או לבצע פעולה בנכס באם נמצא בהם קטין בלבד שטרם מלאו לו 16 שנים.

רישום מעוקלים -

21. הקבלן יקבל רשימה של תיקי חייבים הכוללים כתבי הרשאה מטעם העירייה, הקבלן יצא לשטח ויבצע את הפעולה עפ"י הכתובות שברשימה ובכתבי ההרשאה. על הקבלן להתחיל מיידית בביצוע הפעולה וכל סוף שבוע (יום חמישי של כל שבוע) של עבודה להחזיר לעירייה את הדיווחים על הפעולות שביצע באותו שבוע עם קבצי דיווח צילומים וכל הפרטים הנדרשים לעירייה.

22. היה והרישום לא בוצע בפעם הראשונה על הקבלן להגיע לנכס החייב 3 פעמים במועדים שונים, לצורך ביצוע רישום. בשתי הפעמים הראשונות על הקבלן למלא טופס אזהרה בטרם ביצוע פעולה ולהדביק על דלת הכניסה לנכס, או להדביקה על הנכס במקום בולט במעטפה אטומה. על הקבלן לצלם את ההודעה המודבקת על גבי הנכס כך שתראה המודעה ומיקום הדבקתה.. בפעם השלישית עליו למלא טופס הודעה על ביצוע פעולה בכוח. יש להדגיש כי ביצוע רישום מעוקלים ייעשה לפחות ע"י 2 עובדי הקבלן .

23. במקרים בהם החייב אינו מחזיק בנכס על הקבלן לאתר את כתובתו החדשה ולבצע את פעולות הרישום בכתובת החדשה.

24. בעת ביצוע הרישום יהא הקבלן רשאי לגבות את החוב בהתאם לאמצעי תשלום עליו יורה המנהל וכמפורט בסעיפים 10 עד 14 לעיל.

25. המנהל רשאי להורות לקבלן להפסיק את הפעולות אף בעת הימצאותו של הקבלן בשטח ובנכסי החייבים.

הוצאת מעוקלים-

25. לאחר קבלת אישור מהמנהל להמשך ביצוע ההליך הגבייה וכן נוהל לאופן ביצוע הפעולות, יגיע הקבלן לשטח לביצוע פעולה של הוצאת מעוקלים. באם החייב מציג מסמך כי הציוד אינו שלו או לחילופין אין מה לעקל שהחייב עזב את הנכס אזי לא תבוצע הוצאת מעוקלים מהנכס והתיק יוחזר למנהל בציון סיבת אי ביצוע הפעולה.
- במקרים בהם מדובר בציוד רב, על הקבלן להשתמש במשאית או ציוד כבד עליו להשתמש במנוף, וכל זה בהתאם לאישור המנהל מראש.
- ביצוע הוצאת מעוקלים ייעשה לפחות ע"י 2 עובדי הקבלן ובנוכחות שוטר, כך גם ביצוע פריצה לצורך הוצאת מעוקלים.
- העל הקבלן לצלם באמצעות מצלמה דיגיטלית את הציוד המעוקל כך שמהצילומים יהיה ניתן להבחין במצבם הפיזי של המעוקלים.
26. באם הקבלן מגיע לנכס לצורך הוצאת מעוקלים עפ"י הנוהל ונמצא כי החייב אינו בנכס, יש לפרוץ את המנעול על מנת לבצע את הפעולה וכל זה באישור המנהל בלבד או בא כוחו.
- הקבלן יהא אחראי להתקין מנעול חדש. על הקבלן למלא דוח "פריצה ועיקול" וכן למסור מפתחות המנעול החדש למנהל.
27. לאחר רישום עיקול של כלי הרכב תבוצע תפיסת כלי הרכב וגרירתו לאיחסון, פעולה הפריצה או הגרירה תבוצע באישור המנהל ועפ"י חוקי הוצאה לפועל. ביצוע תפיסת הרכב תבוצע לפחות ע"י 2 עובדי הקבלן ובנוכחות שוטר.

דוחות

28. כל פעולה שתבוצע בהתאם לאמור לעיל ימלא הקבלן ו/או עובדיו דוח (ראה דוגמת טופס דיווח בנוסח המצ"ב כמסמך ז (2)) שבו יפרט את פרטי הנכס, כולל כתובת מדוייקת, קומה ומס' דירה, כולל מצב הנכס, פרטי האיש/ה שאיתם הוא שוחח בהגיעו לנכס, מי מחזיק הנוכחי בנכס, וכן כל אינפורמציה רלוונטית אחרת.

הצעת מחיר

טבלה א' - מחירים לפעולות אכיפה מינהלית (סך ההצעה מהווה 95% מכלל ההצעה)

1. על המציע למלא את המחיר לכל פעולה לרשום את הסך

הכללי בהכפלת כמות היחידות מכל פעולה ולרשום את סך הצעת המחיר לכל

הפעולות בטבלה א'. למען הסר ספק הכמויות הינן משוערות לצורך חישוב ושקלול

הצעות המחיר. אין העירייה מתחייבת לספק עבודות מכל פעולה שהיא בכמויות

האמורות ובכלל.

2.

על המציע למלא מחירים שלא יעלו על המחירים

המקסימליים ולא יפחתו בשיעור של 50% מהמחירים המקסימליים .

מס' סידורי	תיאור העבודה	מחיר מכסימלי	מחיר מוצע	כמות	סך הכל
1	משלוח דרישה ראשונה בכתב וכן דרישה נוספת	14 ₪		14,000	
2	משלוח דרישה ראשונה ונוספת בכתב בדואר רשום	20 ₪		8,000	
3	משלוח הודעה לחייב על עיקול בידי צד ג' /משלוח צו מסירה	14 ₪		50	
4	עיקול באמצעות רישום מטלטלין של החייב בבית מגוריואו במקום עסקו	145 ₪		2089	
5	הובלה והוצאת מעוקלים קלים כגון : מקלטי טלויזיה, מערכות וידאו, מכונות כתיבה, מכונות צילום, מדפסות, וכיוצ"ב המחיר הינו כללי עבור תפיסה והוצאות מטלטלין מהחייב ולא על כל פריט , המחיר כולל הוצאות בעבור כלי הרכב המובילים את המעוקלים שנתפסו והובלתם לאיחסון	315 ₪		1,600	
6	הוצאת מעוקלים כבדים, או ציוד רב פירוקו והעמסתו המצריכים משאית ו/או מנוף, המחיר כולל הוצאות בעבור כלי הרכב המובילים את המעוקלים שנתפסו.	700 ₪		100	
					סך כל הצעת המחיר לכל הפעולות

טבלה ב' - מחירים לפעולות אכיפה מינהלית (סך הצעה מהווה 5% מכלל הצעה)

בטבלה זו על המציע לנקוב באחוז הנחה אחיד למחירי הפעולות הנקובים בטבלה

מס' סידורי	תיאור העבודה	מחיר מקסימלי
	הוצאות גרירת רכב פרטי ומסחרי שאינו עולה על 4 טון למקום אחסון או חניה הנמצא במרחק -	
1	עד 35 ק"מ ממקום הגרירה	422 ₪

2	מ-36 ק"מ ועד 70 ק"מ	501 ₪
3	מ-71 ק"מ ועד 75 ק"מ	580 ₪
4	מ-76 ואילך	654 ₪
	הוצאות גרירת רכב מסחרי העולה על 4 טון למקום אחסון או חניה הנמצא במרחק -	
5	עד 35 ק"מ ממקום הגרירה	1002
6	מ-36 ק"מ ועד 70 ק"מ	1108
7	מ-71 ק"מ ועד 75 ק"מ	1298
8	מ-76 ואילך	1477
9	פריצת דלת של רכב	158
10	פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול רגיל	243
11	פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול מיוחד	675
12	הוצאות אחסנה של מעוקלים שנתפסו-מיטלטלין	264 ₪ לכל מ"ק לחודש או חלקו
13	הוצאות אחסנה של כלי רכב פרטי או מסחרי שמשקלו אינו עולה על 4 טון	42 ₪ ליום או חלק ממנו
14	הוצאות אחסנה של כלי רכב מסחרי שמשקלו עולה על 4 טון	106 ₪ לכל יום או חלק ממנו.
15	מכירת מטלטלין במכירה פומבית או במכירה אחרת	10% מהסכום שיתקבל ממכירת המטלטלין לפי תקנה 14 (ב) לתקנות המיסים (גבייה)
	עיקול בידי צד ג' שאינו אלקטרוני	16

אחוז ההנחה יש לציין בטופס הצעת המחיר מסמך ב'

תנאים נוספים :

1. תשלום לקבלן בעבור מסירות ידניות יתבצע בהתאם למספר החיובים שנמסרו עבור מסירות ידניות מפעם לפעם, דהיינו קבלן שמסר לחייב דרישה המורכבת מסוגים שונים של חובות בעת אחת ישולם לקבלן כמסירה ידנית אחת.
2. עלות העסקת שוטר בשכר שלא במסגרת פעילות המשטרה תהא בהתאם לנוהלי משטרת ישראל, עלות השתתפות שוטר בשכר בעת ביצוע העיקול יחול על הקבלן ויגבה מהחייב העלות לשעת שוטר בהתאם לנוהלי משטרת ישראל.
3. ניסיונות לבצע אחת מפעולות האכיפה המנויות לעיל אשר לא צלחו בשל נסיבות ועילות שלא תלויות בקבלן, ישולם לקבלן 50% מהצעתו. קביעה לגבי נושא זה הינה של המנהל מטעם העירייה אשר יחליט החלטה בלעדית ללא עוררין באם הניסיון לא צלח בנסיבות שתלויות בקבלן ולא.

מסמך ז (1)

מפרט טכני

הקשר הראשון עם החברה הוא העברת מכתבי דרישה אותם היא מחלקת לחייבים. נספח 1.
שלב סימון המעוקלים יתרחש לאחר שהוזן למערכת בעייריה שהדרישה התקבלה ע"י החייב.
בשלב זה נשלח קובץ לחברה.

cgvt06p - קובץ מועבר מהעירייה לחברה.

cgvfr6p - קובץ מועבר מהחברה לעירייה.

קבצים מהעירייה לחברה וחזרה מועברים על בסיס יומיומי דרך מייל.

רצ"ב מבנה הקבצים : שמות השדות והאפיון שלהם (סוג וגודל). נספח 2 ו-3.

הערות כלליות לשני הקבצים :

מספר מנה - כל קובץ שנשלח לחברה מקבל מספר חד ערכי חדש. מספר זה יתקבל חזרה מהחברה.

מספר עיקול - מספר רץ. כל חשבון שמדווח לחברה מקבל מספר חד ערכי.

הערות ל-cgvto6p :

בקובץ מופיעים פרטי החייב : מ.ז וכתובת, גובה החוב והפעולה הנדרשת (קוד פעולה סימון / עיקול או תפיסת רכב).

קוד פעולה - 10 = סימון מעוקלים 30 = הוצאת מעוקלים. 81 = תפיסת רכב.

תאריך מסירה - תאריך כתיבה לקובץ.

קוד נושא - 30 (קבוע).

תאריך החזרה- ריק.

הערות ל-cgvfr6p :

קוד פעולה - עפ"י טבלה. נספח 4.

שם מבצע - שם מבצע הפעולה.

תאריך גמר - תאריך בצוע הפעולה.

הצלחה - "כ" - אם בוצעה פעולה בפועל. "ל" - אם לא בוצעה הפעולה.

קוד אי הצלחה - (עפ"י טבלה) למשל בית סגור. יכיל ערך במקרה של קוד הצלחה="ל". נספח 5.

תאור הפעולה-פרוט של הרכוש שסומן/עוקל.

תקבול- כ/ל. האם התקבל תקבול בזמן הפעולה.

סכום לתשלום - הסכום שהתקבל בזמן הפעולה.

אמצעי - האופן בו בוצע התשלום : 1-מזומן/אשראי. 2-שיקים.

תוספת- סכום האגרה שיש לחייב.

שאר השדות : ריקים.

99/99/99 : האריך
 XXXXXXXXXXXX : קבלן א ג פ ה כ ט י ס
 XXXXXX 99999999 : דשבונו ח ח ל א ה ה ס י ס י ת
 9999999999 : נכס
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX : ח.ד.ו./פ.ד.
 99999999 : חרוט-טמ"ד

איטור מסירת הודעת הריטה לפני גילתת הליכים
 בתאם לסעיף 4 לפקודת המיסים (גביה)

שם המחוקק: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 שימוש בנכס: XXXXXXXXXXXXXXXX
 כתובת המולח: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 כתובת הנכס: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ארונה כללית: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 אגרת חיס יבויב: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 אגרות: XX
 שינוי כולל שכל"ר יחיד: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 למא"י: 99/99/99

- () מסרתי את הריטה ליד...
 - () מסרתי את הריטה לכן משפחתי המבוגר
 - () רנמטן לא נמצא בביתו וידרישור נמסרה בתיכר מכ'.....
 - () רנמטן לא נמצא בביתו וידרישור מונהק תחת קלח
 - () הדרושה הידבקה עד ידלת
 - () רנמטן קינול את וזרישי אילס סירב לדיכום
 - () סירב לקבד
 - () רנמטן טוב, כתובת חדשה:
 - () רנמטן לא ידוע במטן שציינן לעיל:
 - () אחר/יערות:
- עם רחמימל רמקבל הזיקה למדייק שעת פכירה תאריך מסירת שב והקמת המוסר
 הערות:

03-5538500 :075

99999

28/10/10

TELESCOPE File Fields Description



Page: 1
Job . : PCV081S1
User . : M014
Number: 451680

File : CGVT06P
Library . . . : IRIA
Record Format: CGVT06PR
Record Length: 162
Member . . . : CGVT06P

מספר תצפית

Records . . . : 107801

Order	Key Number	Field Name	Attributes		Position		Bytes	Field text
			Type	Length	From	To		
1		MMAA60	S	6, 0	1	6	6	מספר תצפית
2		IKUL60	S	6, 0	7	12	6	מספר טלפון
3		ZHRD60	S	1, 0	13	13	1	תאריך תצפית
4		ZHUT60	S	7, 0	14	20	7	תאריך תצפית
5		ZHBK60	S	1, 0	21	21	1	תאריך תצפית
6		SHEM60	A	30	22	51	30	שם תצפית
7		KYSV60	S	4, 0	52	55	4	קוד תצפית
8		YSCV60	A	17	56	72	17	שם תצפית
9		KRHV60	S	4, 0	73	76	4	קוד תצפית
10		RHOV60	A	17	77	93	17	שם תצפית
11		BAIT60	S	4, 0	94	97	4	תצפית
12		MKUD60	S	5, 0	98	102	5	תצפית
13		YTRA60	A	9	103	111	9	תצפית
14		KDPE60	S	3, 0	112	114	3	קוד תצפית
15		TPEL60	A	30	115	144	30	תצפית
16		TMSD60	S	2, 0	145	146	2	תצפית
17		TMSM60	S	2, 0	147	148	2	תצפית
18		TMSY60	S	4, 0	149	152	4	תצפית
19		THZD60	S	2, 0	153	154	2	תצפית
20		THZM60	S	2, 0	155	156	2	תצפית
21		THZY60	S	4, 0	157	160	4	תצפית
22		KNOS60	S	2, 0	161	162	2	תצפית

28/10/10

FILESCOPE File Fields Description

Page: 1
Job : PCV081S1
User : M014
Number: 451680



File : CGVFR6P
Library . . . : IRIA
Record Format: CGVFR6PR
Record Length: 300
Member . . . : CGVFR6P

בדיקת תכולת-כינון אמצעים

Records . . . : 37967

Order	Key Number	Field Name	Attributes		Position		Bytes	Field text
			Type	Length	From	To		
1		YANA6R	S	6, 0	1	6	6	חומר חזה
2		TKUL6R	S	6, 0	7	12	6	רספר טיקול
3		KPEF6R	S	3, 0	13	15	3	בפועל פעולת קיד
4		MVZA6R	A	30	16	45	30	טט זכוע
5		TGMB6R	S	6, 0	46	53	8	ביצוע תאריך נמר
6		SGMB6R	S	4, 0	54	57	4	ביצוע טט נמר
7		KEZL6R	A	1	58	58	1	כ/ל הצלחה
8		KNZL6R	S	3, 0	59	61	3	הצלחה לוג אי
9		TPEL6R	A	200	62	261	200	זאור רפסקולר
10		TKBL6R	A	1	262	262	1	כ/ל תקביל
11		TSLM6R	S	9, 2	263	271	9	סכום לתשלום
12		KTSL6R	S	1, 0	272	272	1	זמנים אמצעי
13		KGRM6R	S	4, 0	273	276	4	מאגר גורם קיד
14		MACH6R	S	3, 0	277	279	3	עיק לוג זכוע
15		TICS6R	S	6, 0	280	287	8	זאריך אחסון
16		SICS6R	S	4, 0	288	291	4	טט אחסון
17		KMER6R	S	3, 0	292	294	3	מחיר הצעת קיד
18		TMER6R	S	6, 0	295	300	6	מחיר ליצעת חוספז

תאריך פטילר עוד פעולה נ'שא

=====		
30.	10.	ד' שים מעיקלים
30.	30.	הוצאת מעוקלים סטנדרטי+עוטר
30.	50.	עבר א.מ.ל./בניכוח+שוטר
30.	52.	הוצאת מעיקלים מעאי+שוטר
30.	66.	הזמנת מטאית חצי פטילה
30.	69.	פריצה + א.מ.ל
30.	70.	פריצה ² + א.מ.ל
30.	71.	פריצה+רוצח
30.	72.	פריצה ² + הוצאה
30.	73.	הוצאת מעוקלים כבדר
30.	74.	הוצאת מעוקלים+מטאית ו/או מנוף
30.	75.	הוצאה כבדר+פריצה
30.	76.	הוצאה כבדר+פריצה ²
30.	77.	הוצאה-מטאית-פריצה
30.	78.	הוצאה-מטאית-פריצה ²
30.	81.	זפיסת רכב
30.	86.	זפיסת וכו'
30.	99.	זפיסת חילוף גבוה מנליות

5

מסודר דפים

=====	
בית סגור	1.
התנגדות הזיוג	2.
קטין בבית	3.
אין מה דפקל	4.
מצב סוציאלי קשה	5.
לא גר בפתוח	6.
בונל שכ חיוג	98.
בונל קלא חיוג	99.

*1 Grand total, 8 records.

2/11/10 12.56.58

מסמך ז' (2)

טופס דיווח – דוח פעילות בנכס

שם מלא של העובד: _____

כתובת הנכס: _____

גוש+מס' חלקה: _____

שמו המלא של המחזיק בנכס+ת.ז.: _____

מס' משלם: _____

תיאור כללי של הנכס: _____

תאור המיטלטלין המצויים בנכס: _____

נכס ראוי/לא ראוי לשימוש: _____

פרטים על הנמצאים בנכס בעת הביקור –

מסמך ח'

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (ימולא על ידי לפחות שני מנהלים בכירים אצל המציע):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ משמש
כ_____ בתאגיד _____ (להלן: "התאגיד"), לאחר שהוזהרתי
כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת
בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה להצעת התאגיד למכרז פומבי מס' **9/19** למתן שירותי
גביית חובות ארנונה, אגרות, היטלים ותשלומי חובה לעיריית בת-ים.

2. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע / הורשעתי בעבירה/ות מסוג פשע
(פרט):

_____.

3. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון / הורשעתי בעבירה/ות מסוג עוון
(פרט):

_____.

4. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי וככל הידוע לי לא תלוי ועומד כנגד איש מעובדי
התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון / כן תלוי ועומד נגדי
או כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון
(פרט):

_____.

(מחק את המיותר בכל אחד מהסעיפים)

הנני מצהיר כי זהו
שמי, זו חתימתי,
ותוכן תצהירי דלעיל
אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי
אישית ו/או שזיהיתיו/ה על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד,

תאריך

פרטי עובדי המציע העוסקים באכיפה וגביית חובות עירוניים :

(פרטים על העובדים אשר יועסקו על ידי המציע בתחומי עיריית בת-ים במהלך תקופת ההסכם)
יש לצרף מסמכים רלבנטיים לאישור השכלה וניסיון בעבודה. יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל עובד.

עובד מס' 1: מנהל המשרד

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____
ניסיון העובד בשירותי גבייה

טלפון תפקיד שם הממליץ מתאריך עד תאריך שם הרשות

- 1
- 2
- 3

חתימה וחותמת המציע: _____

עובד מס' 2: גובה מיסים

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____

ניסיון העובד בשירותי גבייה

טלפון תפקיד שם הממליץ מתאריך עד תאריך שם הרשות

- 1
- 2
- 3

חתימה וחותמת המציע: _____

עובד מס' 3: גובה מיסים

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____
ניסיון העובד בשירותי גבייה

טלפון	תפקיד	שם הממליץ	מתאריך עד תאריך	שם הרשות
-------	-------	-----------	-----------------	----------

- 1
- 2
- 3

חתימה וחותמת המציע: _____

עובד מס' 1: פקיד/ת גבייה

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____
ניסיון העובד בשירותי גבייה

טלפון	תפקיד	שם הממליץ	מתאריך עד תאריך	שם הרשות
-------	-------	-----------	-----------------	----------

- 1
- 2
- 3

חתימה וחותמת המציע: _____

עובד מס' 2: פקיד/ת גבייה

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____
ניסיון העובד בשירותי גבייה

טלפון	תפקיד	שם הממליץ	מתאריך עד תאריך	שם הרשות
-------	-------	-----------	-----------------	----------

- 1
- 2
- 3

חתימה וחותמת המציע: _____

מסמך ט'

תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים

אני הח"מ,, בעלת ת.ז מס' לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 9/19 למתן שירותי גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה, שפורסם ע"י עיריית בת-ים

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. הנני מצהירה בזאת כי אני וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה:

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום, הופיע בפני, עו"ד, מר/גב', ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

עו"ד,

מסמך י'

תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום

אני הח"מ,, בעל/ת.ת.ז מס' לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 9/19 למתן שירותי גביית חובות ארנונה ותשלומי חובה, שפורסם ע"י עיריית בת-ים
2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

- א. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
 - ב. אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (1) בעל השליטה בו;
 - (2) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
 - (3) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
 - ג. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה; מהותית בידי מי ששולט במציע;
- "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם; "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

- לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני עו"ד, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר מר/גב', ת.ז.

את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות
תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז _____, מכרז פומבי מס' 9/19 (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

שם המצהיר ותפקידו

שם המשתתף

תאריך
חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

מסמך יג'

תצהיר העדר ניגוד עניינים*

אני הח"מ, _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזה כדלקמן :

תצהיר זה מוגש כחלק ממסמכי חוזה _____ של עיריית בת ים (להלן - החוזה). הנני מצהיר כי איני חבר מועצה ואיני קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה ב- 18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז . לעניין זה "קרוב" משמעו - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות הנני מצהיר כי איני עובד עירייה ואיני בן זוג, שותפו או סוכנו של עובד עירייה. אני משמש כמנהל של תאגיד _____ (להלן - התאגיד) אשר מגיש הצעה למכרז, ומוסמך לתת תצהיר זה בשמו .

אין בתאגיד עובד של עיריית בת ים, בן זוגו, שותפו או סוכנו שהנו בעל מניות עיקרי בתאגיד או מנהל של התאגיד.

אין בתאגיד חבר מועצה, קרובו (כמשמעותו בסעיף א' לעיל), סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה בעירייה ב- 18 החודשים שלפני המועד להגשת הצעות מחיר, אשר יש לו יותר מ- 10% מהון או רווחי החברה או שהוא - למיטב ידיעתי ו/או אמונתי - מנהל או עובד אחראי בחברה

ידוע לי, העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעת המחיר שלי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה כוזבת.

חתימה

אישור

אני, _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ המוכר לי אישית/נושא ת"ז מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני .

חותמת וחתימת עו"ד

* הערה: כאשר היועץ הוא אדם פרטי יינתן תצהיר זה על ידו ויש למחוק את סעיף ג' כאשר היועץ הוא תאגיד, יינתן תצהיר על ידי מנהלו או על ידי בעל המניות העיקרי בו וימחק את סעיף ב'.