קול קורא מס' 19/19

**הצטרפות למאגר שירותי יעוץ ארגוני בעיריית בת- ים**

* 1. להוכחת עמידת המציע בתנאי זה עליו למלא את טבלת הניסיון המצורפת**.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| תיאור התהליך | שם הפרויקט | שם הלקוח ופרטי איש קשר | שנה | משך הפרויקט | תיאור הפרויקט |
| 1.      גיבוש חזון, ניתוח הארגון והסביבה, בחירת מיקודים אסטרטגיים, הגדרת מטרות, יעדים ומדדים. |  |  |  |  |  |
| 2.      ביצוע מיפוי ואבחון ארגוני כולל. |  |  |  |  |  |
| 3.      הובלת תהליכי שינוי מערכתיים. |  |  |  |  |  |
| 4.      עיצוב והטמעת תרבות הארגון, בניית רוח הארגון ובנייית מסוגלות. |  |  |  |  |  |
| 5.      פיתוח שגרות ניהול ויכולות ניהול. |  |  |  |  |  |
| 6.      בניית תכניות עבודה מקושרות תקציב כולל מעקב מדידה ובקרה. |  |  |  |  |  |
| 7.      בבניה ושיפור של תהליכי עבודה בארגון. |  |  |  |  |  |
| 8.      בניית והטמעה של מבנה ארגוני –התאמת המבנה למיקודים של הארגון ותמיכה בניהול השינויים. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# **שם היועץ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **ת.ז. היועץ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

**נספח א'**

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

הרשות המקומית : עיריית בת-ים

מועמד/ת לתפקיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **חלק א' - תפקידים וכהונות**

1. **פרטים אישיים**

שם פרטי ומשפחה:

מס׳ זהות: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שנת לידה:

כתובת: רח׳ עיר/ישוב: מיקוד:

מס׳ טלפון: נייד:

דואר אלקטרוני: @

1. **תפקידים ועיסוקים**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד׳).

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו״ב).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שם המעסיק וכתובתו | תחומי הפעילות של המעסיק | התפקיד ותחומי האחריות | תאריכי העסקה |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

1. **תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| הגוף | **הגוף** | התפקיד | תאריכי מילוי התפקיד |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים**

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שם התאגיד/ רשות/גוף  ותחום עיסוקו | תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה | סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות)  **ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם מטעם איזה גוף)** | פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין זו, זיקה או קשר, שלא אזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

״בעל עניין״ בגוף = לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ואו מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ואו עובד בו ואו מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ״ח 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה[[1]](#footnote-1) [[2]](#footnote-2) [[3]](#footnote-3)).

כן / לא אם כן, פרט/י:

**פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובים**

חוק ניירות ערך, תשכ״ח 1968: ״בעל עניין״, בתאגיד - מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25%0 או יותר מהדירקטורים שלו: לעניין פסקה זו - יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים: לעניין זה, ״נאמן״ - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה: חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות 2-5 לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

״קרוב״ = בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

1. **זיקות לכפופים או למגויס** בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

1. **תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד** **עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומישהו סמוך על שולחנך

כן / לא אם כן, פרט/י:

1. **תפקידים, עיסוקים, כהוגות, ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים** **להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרט/י:

1. **פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חלק ב׳ - נכסים ואחזקות**

1. **אחזקות במניות**

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרובייך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ״ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה2).

”קרוב” - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י: [[4]](#footnote-4) [[5]](#footnote-5)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם**  **התאגיד/הגוף** | שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד) | אחוז אחזקות | תחום עיסוק התאגיד / הגוף |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד** **עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב שלך ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

״קרוב״ - בן/ת זוג,הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

1. **חבות כספים בהיקף משמעותי**

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

״קרוב״ - בן/ת זוג,הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

1. **נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמדותי נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקרובייך הם בעלי עניין בהם.

גא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

״בעל עניין״ בגוף- לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ואו זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין עקיפין, ואו מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ואו עובד בו ואו מייצג אותו ואו יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

**חלק ג׳ - הצהרה**

אני החתום/ה מטה ת״ז מצהיר/ה בזאת

כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרוביי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרוביי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר לי במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות מקומית אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל עפ״י הנחיותיו.
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ״ח-1998.

חתימה תאריך

עיריית בת- ים רח׳ נספח ג' נורדאו 10

**בת-ים**

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו-1976**

אני הח״מ , נושא/ת תעודת זהות מס׳

מכתובת , לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה

לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל״ו-1976 (להלן: ״חוק עסקאות גופים ציבוריים״).

למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

1. עד למועד ההתקשרות אני הח״מ ובעל זיקה אליי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ״ז-1987 (להלן ״חוק שכר המינימום״) ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ״א-1991 (להלן: ״חוק עובדים זרים״).
2. לחילופין, אם אני הח״מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע תאריך

**אישור**

אני הח״מ עו״ד מאשר/ת בזאת כי ביום הופיע/ה בפני

במשרדי ברחוב מר/ גב׳ אשר

זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס׳ במידה והמציע הינו תאגיד

או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה

בשמה ומטעמה, ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו״ד

**נספח ד׳**

**שאלון פרטי העסק**

1. פרטי העסק:

|  |  |
| --- | --- |
| שם העסק |  |
| כתובת העסק |  |
| טלפון נייח |  |
| טלפון נייד |  |
| פקס |  |
| דואר אלקטרוני |  |

1. הישות המשפטית של העסק:

|  |  |
| --- | --- |
| בעלות יחיד  (שם, כתובת, מסי זהות) |  |
| שותפות  (מספר רשם שותפויות) |  |
| חברה בע״מ  (מספר רשם החברות) |  |
| אגודה שיתופית  (מספר רשם העמותות) |  |

1. שמות המורשים לחתום בשם העסק:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| פרטי ומשפחה | מס׳ ת.ז | מעמד בעסק | כתובת |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. תחום/י התמחות:

פרטים אודות צוות המקצועי של נותן השירותים המועסקים על ידו דרך קבע (יש לצרף קו״ח ומסמכים המעידים על השכלה פורמאלית(:

שם: ; תחום התמחות:

שם: ; תחום התמחות:

שם: ; תחום התמחות:

שם: ; תחום התמחות:

1. פרטים אודות הניסיון המקצועי של נותן השירות (יש לפרט את הפרויקטים שבהם נתן שירות והמלצות):
2. פרטים אודות הניסיון המקצועי בפרויקטים עבור רשויות מקומיות (יש לפרט את הפרויקטים שבהם נתן שירות והמלצות):
3. דרישות נוספות:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. אישורים ומסמכים נוספים:

יועץ מתבקש לצרף את האישורים הר״מ (צירוף האישורים מהווה תנאי סף

לאישור יועץ)

1. אישור אגף מס הכנסה או רו״ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות עפ״י חוק עסקאות גופים ציבוריים )אכיפת ניהול ספרים) התשל״ו-1976. האישור יהיה בר תוקף לשנת המס הנוכחית ומצוין את מס׳ התיק במס ההכנסה, ומספר התיק במע״מ.
2. אישור רו״ח או עו״ד לגבי רישום החברה, פרטי החותמים בשמה וסמכותם לחייב את החברה בחתימתם.
3. תעודת עוסק מורשה (או תעודת מלכ״ר) או צילום ממנה על רישום יועץ כעוסק מורשה לפי חוק מע״מ. בתוקף למשך שנת הכספים הנוכחית.
4. לתאגידים ולשותפויות - הצגת תעודת רישום של תאגיד או שותפות בישראל או צילום ממנה.

**הצהרה**

אני/ו הח״מ מבקש/ים להצטרף לרשימת יועצים הרשאים להשתתף במכרזי הזוטא של עיריית בת ים, מצהיר/ים בזאת כי כל הפרטים לעיל נמסרו על ידי/נו המופיעים בבקשה זו, הינם מלאים ונכונים. במידה ויחולו שינויים בפרטים שנמסרו לעיל אני/ו מתחייבים לעדכנכם מיידית.

תאריך חתימת וחותמת המציע

**שם המבקש**

1. חוק ניירות ערך, תשכ״ח 1968 ״בעל עניין״, בתאגיד - [↑](#footnote-ref-1)
2. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו: לעניין פסקה זו -

   יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

   החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים: לעניין זה, ״נאמן״ - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן,

   להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה: [↑](#footnote-ref-2)
3. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים. [↑](#footnote-ref-3)
4. 2 חוק ניירות ערך, תשכ״ח-1968״בעל עניין״, בתאגיד - [↑](#footnote-ref-4)
5. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו: לעניין פסקה זו -

   יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

   החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים: לעניין זה, ״נאמן״ - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן,

   להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה:

   חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים. [↑](#footnote-ref-5)