

מסמך א**עיריית בת-ים****מכרז פומבי מס': 3/19****להפעלת אולפנה בבת-ים**

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת אולפנה בבת-ים. מובהר כי מכרז זה נערך בהתאם להוראות חוזר המנהל הכללי במשרד הפנים חוזר מס' 9/16 מחודש דצמבר 2016 שעניינו נוהל בחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסד החינוך וכן בהתאם להנחיות משרד הפנים מיום 1.2.2018 בקשר לבחירת גורם מפעיל מוסד חינוך בשנת תשע"ט;

את מסמכי המכרז לרבות תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש בעיריית בת – ים לשכת גזבר העירייה חדר 308 רחוב נורדאו 17 בת-ים בימים א-ה בשעות 9:00 – 14:00, תמורת סך של 1,000 ש"ח שלא יוחזרו.

על מגיש ההצעה לצרף, בנוסח המצורף למכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת העירייה, בסכום של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) שתעמוד בתוקפה עד ליום 27.6.19.

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בבנין העירייה (חדר 203) ברח' נורדאו 17 בת-ים עד ליום 27.3.19 לא יאוחר מהשעה 12.30.

הוראות מפורטות נוספות מצויות בתנאי המכרז.

צביקה ברוט
ראש העירייה

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס': 3/19

להפעלת אולפנה בבת-ים

1. כללי

1.1 עיריית בת ים (להלן: "העירייה"), מזמינה בזה הצעות למכרז שעניינו ניהול והפעלת אולפנה שש שנתית(כיתות ז'-יב') לבנות החל משנת הלימוד תש"פ בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

1.2

1.2.1 ההצעות המוגשות יתייחסו להפעלת אולפנה (להלן: "בית הספר" או מוסד "החינוך"), שנמצאת בכתובת: ברחוב הנרייטה סולד 4, בבת-ים המונה כ- 370 תלמידות (נכון לינואר 2019)

* יובהר כי במידה ולא תתאפשר התחלת הפעלת בית הספר בשנת הלימודים תש"פ, והרשות תבקש לבצע הפעלה עצמית של בית הספר מכל סיבה שהיא, לרשות בלבד תהא הזכות להביא לביטול המכרז ו/או ההסכם. ולא יהיה למפעיל כל טענה או תביעה לפיצוי או דרישה וטענה לכל סעד אחר.

* המפעיל יהא חייב לקבל את התלמידות תושבות -בת-ים המתאימות תורנית לרוח להשקפה החינוכית בבית הספר וקבלת תלמידות חוץ תהא על בסיס מקום פנוי בלבד ולאחר קבלת אישור הועד המנהל והעירייה.

* שכר הלימוד יהא בכפוף להנחיות משרד החינוך כפי שבאות לידי ביטוי בחוזרי מנכ"ל ובהוראות קבע. שכר הלימוד מפורט כמסמך י"ב. על המציע יהא לפרט במסגרת הצעתו את גובה הסכום המרבי לגביה עבור כל תלמידה לשנה.

1.2.2

1.3 הפעלת בית הספר תהא כפופה לקבלת רישיון לניהול בית הספר וביצוע העברת בעלות בסמל המוסד במשרד החינוך בהתאם להוראות חוק לפיקוח על בית הספר, התשכ"ט - 1969. מובהר בזאת, כי קבלת רישיון לפי החוק כאמור מהווה תנאי להפעלת בית הספר. מוסכם ומובהר כי אי הסכמת משרד החינוך להעברת הרישיון, מכל סיבה שהיא, לא תטיל אף חבות או אחריות על העירייה, ומובהר כי הסכמה להעברת סמל המוסד תהווה תנאי שאין בלתו לכניסת ההסכם לתוקף.

1.4 מכרז זה הנו בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 9/2016 מחודש דצמבר 2016 "נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך" וכן בהתאם להוראות משרד החינוך, שפורסמו ביום 1.2.2018 בקשר לנוהל בחירת גורם פעיל מוסד חינוך בשנת תשע"ט. אולם במידה ותידרש פרשנות, ההוראות יפורשו לאור האמור בחוזר מנכ"ל ובהוראות משרד החינוך, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה. אין בכל השמטה, ו/או חוסר התאמה, בין הוראות חוזר מנכ"ל/או הוראות משרד החינוך, ככל וארעה, בכדי לפגום בהוראות ו/או בתוקף מכרז

זה. ככל ותמצא חוסר התאמה תוכל העירייה, בכל עת, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, הן בשלב קיום הליכי המכרז והן בשלב החוזי, לתת הוראות למפעיל על מנת להתאים את הוראות המכרז וההסכם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ו/או משרד הפנים ו/או הנחיות אחרות שגורמים אלו מסרו. בכל מקרה של סתירה בין הוראות מכרז זה לבין הוראות חוזרי מנכ"ל הוראות חוזרי מנכ"ל גוברות;

1.5 העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י הבעלות הזוכה בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, אשר יחול על ההתקשרות נשוא מכרז זה, כפי שיהיו מזמן לזמן, נוהל רישוי של משרד החינוך נמצא באתר האינטרנט של אגף הרישוי בכתובת:

<http://cms.education.gov.il/ed/r/r/hp.htm1Jcationcms/application1>

(לא מצורף)

1.6 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לחמש שנים לכל היותר והעירייה תהא רשאית להאריך או שלא להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של שנתיים כל פעם ועד לארבע שנים בסך הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי לרבות העברת בית הספר לניהול עצמי שלה או למפעילים אחרים באמצעות מכרז או כל דרך חוקית אחרת.

1.7 הפרמטרים אותם תשקול הרשות במסגרת ההחלטה על הפעלת תקופת אופציה אם תחליט כי ברצונה לממש את האופציה, הינם בהתאם לרכיבי האיכות הכלולים בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים (חלקם או כולם), על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותוך מתן דגש על שביעות הרצון של העירייה ממתן השירות על ידי המפעיל בתקופת ההתקשרות הראשונה.

1.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובא לידיעת המשתתפים כי ייתכן והעירייה תהיה מעוניינת, בשלב מסוים, להעביר את בית הספר לניהול עצמי גם בתוך תקופת ההתקשרות הראשונה או בכל תקופת מאורכת. ככל ויעשה כן, תסתיים תקופת ההתקשרות עם המפעיל ולא תהא לו כל טענה בעניין זה. העברה תבוצע רק בתום שנת לימודים ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

1.9 למען הסר ספק מובהר, שככל שהרשות המקומית לא תחדש את ההתקשרות בתום תקופת ההפעלה של המפעיל ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות, קרי ההפעלה של בית הספר תוחזר לעירייה, ולמציע ו/או הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מהעירייה בשל כך ו/או דרישה ותביעה לפיצוי או לכל סעד אחר עפ"י כל דין.

1.10 הרשות תעביר למפעיל שיזכה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של העירייה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית ספר, לו היה מופעל על ידה, ובכלל זה השלמת תקצוב נורמטיבית למאה אחוז של עלות עובדי המנהל, סיוע, חזקה, סייעות, בטיחות, רישוי והוצאות אחרות. והכל כפוף לאישור תקציבי.

1.11 העירייה תהא רשאית אך לא חייבת. להוסיף תקציב לצורך הפעלת בית הספר, וזאת בכפוף להנחיות משרד החינוך ו/או משרד הפנים, וכן בכפוף לנהליה, ו/או יכולתה התקציבית מעת לעת בהתאם ובכפוף לאישורים הנדרשים על פי דין (בין היתר ומבלי לגרוע, אישור העירייה לתקצוב האמור וכיו"ב). יובהר כי המפעיל אינו יכול להסתמך על קבלת תקציבים מהרשות, ואלו כאמור יהיו מותנים ובלתי ודאיים.

1.12 ניתן לקבל את הנתונים על הוצאות והכנסות בנושא כ"א (מורים ועובדי מנהלה) לגבי בית הספר נשוא המכרז לתקופה של שלוש שנות הלימוד האחרונות על ידי פנייה ספציפית לקבלתן (לא מצורף למסמכי המכרז) יובהר כי המדובר בנתונים המוצגים לעירייה על ידי המפעיל הקיים ואין התחייבות של העירייה לגבי נכונותם או התאמתם.

1.13 בוטל.

2. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב (להלן: "החווה" ו/או "ההסכם") כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז:**

- א. **מסמך א'** – הזמנה להצעות הצעות;
- ב. **מסמך ב'** – תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- ג. **מסמך ג'** – הצעת המציע.
- ד. **מסמך ד'** – הסכם.
- ה. **מסמך ה'** – (1) נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות. (2) נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע.
- ו. **מסמך ו'** – נספח ביטוח.
- ז. **מסמך ז'** – תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום.
- ח. **מסמך ט'** – חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א - 2001.
- ט. **מסמך י'** – חוזר מנכ"ל 9/16 נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך. **(אינו מצורף למסמכי המכרז אך מהווה חלק בלתי נפרד ממנו)**
- י. **מסמך י"א** – נוהל משרד החינוך מיום 1.2.2018 בקשר לבחירת מפעיל מוסד חינוך בחטיבה העליונה הנחיות לתשע"ט; **(אינו מצורף למסמכי המכרז אך מהווה חלק בלתי נפרד ממנו)**
- יא. **מסמך י"ב** – תצהיר העדר ניגוד עניינים.
- יב. **מסמך י"ג** - תשלומי הורים לשנת הלימודים התשע"ט הודעה מס' 0089 כ' בסיון תשע"ח, 03 ביוני 2018;

3. תנאים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע בעל כל הכישורים כמפורט להלן:

- א. המציע הינו גוף מאוגד על פי דין; אם המציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור יש בידו אישור על ניהול תקין לשנת 2019;
- ב. מציע בעל ניסיון בניהול והפעלת אולפנות ו/או ישיבות תיכוניות בזרם דתי לאומי: המציע הפעיל בשלוש שנות הלימודים האחרונות בין השנים התשע"ו - התשע"ח, לפחות 3 מוסדות חינוך בחטיבה העליונה שהינם אולפנות ו/או ישיבות בזרם הדתי לאומי, בעלי

רישיון כדון, במדינת ישראל, שבכולם יחד התחנכו בממוצע מידי שנת לימודים לפחות סך של 1000 תלמידים.

מסמכים

4. כל מציע נדרש לצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז) את המסמכים הבאים:

- א. פירוט ניסיונו של המציע והמלצות על פי הנדרש בסעיף 3 לעיל;
- ב. ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ₪ כמפורט במסמכי המכרז ובנוסח מסמך ה' (1) המצ"ב.
- ג. במקרה בו המציע הינו חברה או עמותה - צילום של מסמכי החברה או העמותה ואישור מעו"ד או רו"ח החברה על האנשים המוסמכים לחתום בשם העמותה או החברה ולחייב את העמותה או החברה בחתימתם על מסמכי המכרז.
- ד. במקרה בו המציע הינו עמותה - תזכיר העמותה ותעודת ההתאגדות שלה וכן אישור רשם העמותות על ניהול תקין לשנת 2019. וכן אישור רשם העמותות על ניהול תקין לשנים בהן נדרש הניסיון.
- ה. במקרה בו המציע הינו שותפות - תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות, הסכם השותפות, אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- ו. האשורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
- ז. אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל על פיהם אין מניעה למציע ולמנהלים ולעובדים מטעמו לעסוק ולהפעיל מוסד המכוון למתן שירותים לקטינים, על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א - 2001.
- ח. אישור /קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- ט. דוחות כספיים, מאזנים מבוקרים לשנת 2017 לרבות אישור מטעם רו"ח כי דוחות הכספיים שהוגשו הינם תקינים וכי לא נכללה בהם הערת עסק חי או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין;
- י. תצהיר בכתב מטעם המציע ובעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים;

יא. מובהר בזאת כי הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

5. לעירייה שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמזיע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו לרבות בחינת חוסנו הכלכלי של המזיע ומקורות המימון העומדים לרשותו לצורך הפעלת בית הספר.

6. אם המזיע יסרב למסור הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

ערבות וחתימה על ההסכם

7.

א. על המזיע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, בנוסח המפורט בנספח ה'1 (א) בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) בתוקפה 90 יום ממועד האחרון להגשת ההצעות עד ליום 20.6.19.

ב. סכום הערבות להצעה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז.

ג. העירייה רשאית לבקש את הארכת הערבות הבנקאית לתקופה של עד 90 יום נוספים והמזיע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.

ד. הערבות חייבת להיות ע"פ תנאיה, אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגביה לפי פנייה חד צדדית של ראש העיר ו/או גזבר העירייה. הערבות תהא חתומה.

ה. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לא תידון כלל.

ו. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה ו/או כל תנאי מתנאי המכרז והנספחים.

ז. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמזיע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

8. זוכה המציע במכרז (להלן-"הזוכה") יהא עליו לחתום על ההסכם המצורף למכרז ולהחזירו לעירייה תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך בכתב.

9.

- א. במועד חתימת החוזה ימסור הזוכה לעירייה ערבות בנקאית כמפורט בחוזה בסכום של 40,000 ₪ (ארבעים אלף שקלים חדשים) להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז בנוסח מסמך ה' (1) א ו- ה' (1) ב (להלן: "הערבות לביצוע").
- ב. כמו כן ימסור הזוכה לעירייה במעמד חתימת החוזה פוליסות ביטוח תקפות כמפורט בחוזה ובמסמך ו' למסמכי המכרז.

10. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כחוק ובצרוף הערבות לביצוע ההסכם, תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפות במכרז, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז.

כמו כן, תהא העירייה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה להתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, לאחר שיחתם הסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

שינויים ותיקונים

12. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז.
העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

13. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

א. הזוכה במכרז יפעיל את בית הספר החל משנת הלימודים **תש"פ** על כל המשתמע מכך, בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ג') ובהתאם לקבוע בכל דין ו/או חוזר מנכ"ל ו/או הוראה מאת משרד החינוך ובשיתוף פעולה עם אגף החינוך בעירייה והוועד המנהל של בית

הספר.

- ב. כוונת העירייה כאמור, היא כי הפעלת בית הספר תחל משנת הלימודים תש"פ, אולם אם מסיבה כלשהי לא יהא ניתן להתחיל בהפעלת בית הספר בשנת הלימודים כאמור יחל הזוכה להפעיל את בית הספר בשנת הלימודים תשפ"א מאידך יובהר כי במידה ולא תתאפשר התחלת הפעלת בית הספר בשנת הלימודים תש"פ או תשפ"א, והרשות תבקש לבצע הפעלה עצמית של בית הספר מכל סיבה שהיא, לרשות בלבד תהא הזכות להביא לביטול המכרז ו/או ההסכם ולא יהיה למפעיל הזוכה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי ו/או לכל סעד אחר עפ"י כל דין וחוק ו/או הוראה.
- ג. בכפוף לאמור בסעיף לעיל, עם חתימתו של ההסכם ידאג הזוכה במכרז להעברת "הבעלות" (כמשמעות מונח זה במשרד החינוך) (=הפעלה) בית הספר מהמפעיל הנוכחי אליו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית ספר על שמו. העירייה תסייע לזוכה לפי יכולתה ולפי הצורך בהעברת הבעלות כאמור ככל שהדברים תלויים בה. אך אין באמור לעיל מלחייב את העירייה בנשיאת אחריות לקיום תנאי זה.
- ד. הזוכה במכרז יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג העירייה ותיאום מלא עימה, בחינת המדיניות הצרכים הקיימים, ערכי העיר ומערכת החינוך בה ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.
- ה. בכל שנה יערוך הזוכה במכרז הצעת תקציב שנתי של בית הספר. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה ותחזוקת המבנה בית הספר וכו'.
- ו. הזוכה במכרז מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעבדו בבית הספר **בשנת תשע"ט** בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם **כנספח א' (לאחר הזכייה)**. בהתאם לזכויותיהם על פי דין ואלו ייחשבו לעובדיו לכל דבר ועניין.
- ז. הזוכה במכרז יפעל אל מול המפעיל הנוכחי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הנוכחי לטובתם. הזוכה במכרז יבדוק, טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל ההפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיוב'.
- ח. בכפוף לאמור בסעיף א, ההסכם יהיה בתוקף למשך חמש שנים, החל ממועד חתימת ההסכם על ידי העירייה **ועד ליום 31.8.2024** (לעיל ולהלן: "**תקופת החוזה**"). לעירייה זכות הברירה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב את תקופת ההתקשרות ולאריכה, בשתי תקופות נוספות של שנתיים כל אחת עד לסך של ארבע שנים נוספות לכל היותר.
- ט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לכלל סיום בתום כל שנת לימודים, ככל שתחליט על הפעלה עצמית של בית הספר, וזאת מבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

י. תמורת ביצוע כלל השירותים והפעולות שעל הזוכה במכרז לבצע, לשביעות רצונה המלא של העירייה, ותמורת קיום כלל התחייבויותיו המפורטות בהסכם (מסמך ג') יהא זכאי הזוכה במכרז לתמורה בשיעור שיוצע על ידו במכרז מתקציב משרד החינוך השגרתי לבית הספר (לא כולל תקציבי פיתוח, לא כולל תקציבים מיוחדים ולא כולל הכנסות אחרות לבית הספר מגורמים אחרים).

החלטות העירייה

14. בקביעת הזוכה תהיה העירייה רשאית להתחשב בכישורי המציע ובניסיונו וכל נתון המשתמע ממסמך או מפרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו בהתאם לקריטריונים שנקבעו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 9/16 ולהנחיות משרד החינוך מיום 1.2.2018;

15. תוקם וועדה מקצועית לצורך בחינת איכות ההצעות ועמידה בתנאי הסף, אשר חבריה יהיו מחזיק תיק החינוך, סמנכ"לית חינוך ורוחה, מנהל אגף החינוך, נציג נוסף של אגף החינוך, יועמ"ש הרשות או מי מטעמו.

16. בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

א. לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות על ידי הוועדה המקצועית (90% מהציון הכולל).

ב. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ-80 בכללי וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה. שיטת הניקוד תהיה כמפורט בהמשך להלן (בפרמטרים השונים יתכן ניקוד חלקי עשירוני).

ג. לאחר מכן, יפתחו הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף, ואז תבחן הוועדה המקצועית את הצעות המחיר (10% מהציון הכולל) של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט לעיל לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז, ותגבש מסמך המלצה מלא עבור ועדת המכרזים.

ד. ניקוד עבור הצעת המחיר יהיה כדלקמן:

ניקוד במסגרת "הצעת המחיר" יהווה בסה"כ 10% מהציון הכולל בחלוקה הבאה -

1. התקורה הנדרשת ע"י הבעלות בהיקף של 8% מהציון הכולל ויבוא לידי ביטוי כך שאחוז התקורה הנמוך ביותר שיגבה המפעיל יקבל את הניקוד המלא יתר ההצעות ינוקדו ביחס להצעות הטובה ביותר (קרי, ככל שהבעלות תגבה פחות תקורה עבור פעילויות מטה רוחביות של הבעלות כך היא תקבל ניקוד גבוה יותר). בכל מקרה, שיעור התקורה המוצע בהצעת המציע אינו יכול לעלות 4%.

2. מובהר בזאת, כי לכל הפחות 96% מהתקציב הכולל צריך להיות מושקע בבתי הספר כאמור לעיל בחוזר המנכ"ל זה ובהתאם להנחיות משרד החינוך. דביינו, ניתן להגיש הצעה בשיעור של 0% תקורה, מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה בשיעור תקורה העולה על 4%.

3. התחייבות הבעלות להשקעה שנתית תוספתית תהווה 2% מהציון הכולל ותבוא לידי ביטוי כך שסכום ההשקעה הגבוה ביותר שיתחייב להשקיע המציע בשנה יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים יקבלו ציון ביחס אליו. מובהר כי ההשקעה השנתית הינה בנוסף לתקציב השוטף.

17. להלן יפורטו אמות המידה והמשקולות אשר על פיהם ייבחנו ההצעות בשלב א' כאמור:

מס"ד	קבוצת רכיבים	רכיב במכרז	משקל במכרז בכל פרמטר לשקלול ע"י העיריה
1.	רכיב איכות (שנות ניסיון + מס' בתי ספר) ניסיון בהפעלת בתי ספר בזרם הממלכתי דתי: 1-3 שנות ניסיון: 0.25% 4-6 שנות ניסיון: 1% 7- ומעלה שנות ניסיון: 2% מספר מוסדות חינוך בזרם הממלכתי דתי: 3-6 מוסדות חינוך - 1% 6-10 מוסדות חינוך - 3% 11 ומעלה - מוסדות חינוך - 8%	מספר שנות הניסיון יזכה במקסימום 2%	10%
	רכיב איכות - מלכ"ר	לצורך הדוגמא, מי שיש לו 13- מוסדות חינוך בזרם ממלכתי דתי יקבל 8%	5%
2.		עדיפות למוסד ללא כוונת רווח	

10%	<p>משתנה 1- אחוז הזכאות לבגרות. (המציע עם הזכאות הגבוהה ביותר בשנתיים האחרונות יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים ביחס אליו, על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ)</p>	רכיב איכות על בסיס נתוני התמונה החינוכית (35% מהציון הכולל) בהתאם לנתוני משרד החינוך.	3.
3%	<p>משתנה 2- אחוז מצטיינים. (המציע עם אחוז המצטיינים הגבוה ביותר בשנתיים האחרונות יקבל את הניקוד המלא 3%. ושאר המציעים ביחס אליו. על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ.</p>		
3%	<p>משתנה 3 - אחוזי 5 יח"ל מתמטיקה (המציע עם האחוזים הגבוהים ביותר של תלמידים שהצליחו לעבור את בחינות בגרות של 5 יחידות מתמטיקה בשנתיים האחרונות, יקבל את הניקוד המלא 3% ושאר המציעים ביחס אליו, על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ)</p>		
3%	<p>משתנה 4 - אחוז 5 יח"ל אנגלית (המציע עם האחוזים הגבוהים ביותר של תלמידים שהצליחו לעבור את בחינות בגרות של 5 יחידות אנגלית בשנתיים האחרונות, יקבל את הניקוד המלא 3% ושאר</p>		

	המציעים ביחס אליו, על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ)		
4%	משתנה 5 - מניעת נשירה (המציע עם האחוזים הנמוך ביותר של תלמידים שנשרו בחמש שנים האחרונות, יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים ביחס אליו, על כל מציע לחג יש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ)		
4%	משתנה 6 -טוהר הבחינות - (המציע עם האחוז הממוצע הנמוך של בעיה בטוהר הבחינות בשנתיים האחרונות, יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים ביחס אליו, על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל בארץ)		
5%	משתנה 7 - גיוס לצה"ל/שירות לאומי-אזרחי (המציע עם האחוזים הגבוהים ביותר של תלמידים שעברו גיוס לצה"ל/שירות לאומי-אזרחי בחמש השנים האחרונות, יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים ביחס אליו, על כל מציע להגיש את כל נתוני בתי הספר שהוא מפעיל)		
3%	משתנה 8 – שילוב תלמידי החינוך המיוחד.		

20% בהתאם לשיקול דעת הרשות	משתנה 9 - מקצועיות ואפקטיביות בתחום אקלים בתי הספר וערכים חינוכיים	רכיב מקצועיות - בהתאם לסעיף 18 להלן	.4
20%	ראה נושאים מצורפים להלן	רכיב איכות שיקול דעת של העירייה בהתאם לסעיף 19 להלן	.5
90%		סה"כ	

18. בטבלה - רכיב משתנה 9 - מקצועיות ואפקטיביות בתחום אקלים בית ספרי :
משרד החינוך ועיריית בת ים מייחסים חשיבות רבה לאקלים בית הספר ולערכים חינוכיים (מאבק באלימות, תרומה לקהילה, חיבור רגשי של תלמידים, פעילויות חברתיות, מעורבות ושייכות ועוד). על כל בעלות להציג את תכניות העבודה שלה בעבר בכדי להתמודד עם סוגיות אלו, תוך הצגת נתוני התמונה החינוכית ברמת בית הספר והצלחת התוכנית. הציון של משתנה 9 ייקבע בהתאם לנתונים ולתכניות שיוצגו על ידי הבעלויות (המציעים) שייגשו למכרז. דירוג הבעלויות יתבצע על בסיס ניסיון בעבר ועל סמך המקצועיות והאפקטיביות של התכניות שהפעילו בבית הספר, וזאת בזיקה לתכניות העתידיות בבית הספר נשוא המכרז הזה. הוועדה המקצועית תנקד את המציע על פי הניסיון וההצלחה שהראה בתחום, לוועדה שיקול הדעת לבקש את הצגת הקונספט והניסיון הספציפי בפניה או לחלופין לקבוע את הניקוד על בסיס החומר שהונח בפניה בלבד.

19. מס"ד 5 בטבלה - פרמטרים ברכיב איכות על פי שיקול דעת של העירייה - 20%
הציון המקסימלי של כל אחד מהפרמטרים מפורט להלן וייקבע על ידי הוועדה המקצועית בהתאם לנתונים ולתוכניות שיוצגו על ידי המציעים. הוועדה המקצועית תנקד כל מציע על פי התרשמותה מהנתונים שהציג, הניסיון וההצלחה שהראה בתחום. לוועדה שיקול הדעת לבקש את הצגת התוכניות והניסיון הספציפי בפניה ו/או לקבוע את הניקוד על בסיס החומר שהוגש במסגרת המכרז. מפורטים להלן הפרמטרים השונים והאחוז המקסימלי לכל פרמטר (יתכן ניקוד חלקי עשורוני):

- א. השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוך עצמו (כגון: אנשי הניהול בבעלות, אנשי מו"פ, מדריכים פדגוגיים, אנשי מנהל וכיוצ"ב). – 2%
- ב. ניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה תוך גילוי יכולת הנחיה והדרכה – 2%
- ג. למציע ניסיון בהפעלת מגמות / מקצועות ייעודיים הרלוונטיים לבית הספר נשוא מכרז זה - 4%

ניסיון המציע ב-5 בתי ספר ממלכתיים דתיים ב-3 שנים אחרונות (2016-2018), שבהם למעלה מ-50% תלמידים/ות נבחנו ב-5 יחידות במקצוע תנ"ך ותושב"ע.

המציע עם אחוז הלומדים/ות של 5 יחידות בתנ"ך ותושב"ע יקבל את הניקוד המלא (4%) ושאר המציעים ידורגו ביחס אליו.

ד. בוטל.

ה. פיתוח ויישום דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות ע"י המציע – 2% בהתאם לאמור בסעיף 4.16 לחוזר מנכ"ל 9/2016 מיום 29.12.2016, הרשות המקומית רשאית להוסיף במכרז פרמטרים נוספים של איכות ובלבד שאלו לא יהוו יותר מ 10% מציון האיכות הכולל במכרז. בהתאם מפורטים להלן פרמטרים שבשיקול דעת העירייה:

- ו. מידת שיתוף הפעולה בין המפעיל לבין הרשות המקומית בהתאם להמלצות רשויות מקומיות בהם מנהלת הבעלות בית ספר תיכון שש שנתי – 3%.
- ז. התאמת חזון המציע לחזון העיר ומערכת החינוך שלה – 2%.
- ח. פיתוח הגורם האנושי – פיתוח צוותי עבודה, השתלמויות מורים ופיתוח הצוות, העשרת הידע ומתן כלים להתמודדות עם תלמידים, הדרכה וליווי מורים באופן כללי – 2%.
- ט. פיתוח ויישום קוריקולרי ע"י המציע, לרבות אמצעי למידה וחומרי למידה ייחודיים לצרכים של בית הספר והחינוך הממלכתי דתי בזרם הדתי לאומי – 3%.

20. בוטל .

21. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

22. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

23. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר.

24. עוד תהיה העירייה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות לגופים אחרים עבורם הפעיל המציע בית ספר ו/או מוסדות חינוך לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

25. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
26. העירייה רשאית לדרוש ממנו מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית העירייה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים בבית ספר של המציעים לצורך בחינת ההצעות.
27. העירייה שומרת על זכותה למסור לביצוע את כל השירותים או חלק מהם ו/או לבטל ואת המכרז לפי ראות עיניה וכפי שתמצא לנכון.

הגשת הצעות ומועדים

- 28.
- א. על המציע למלא הצעתו על גבי טופס ההצעה הרצי"ב כמסמך ג' בשני עותקים, ולחתום עליו ועל כל מסמכי המכרז ע"י מורשי החתימה בעט דיו ;
- כמו כן, על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה על כל מסמכי המכרז.
- על המציע להכניס הצעתו בשני עותקים בצרוף כל מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים למעטפה המצורפת למכרז זה.
- ב. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 90 יום נוספים והצעת המציע תעמוד בתוקפה בהתאם ; עלויות הארכת מועד הערבות יחולו על המציע.

הבהרות

- 29.
- א. סתירה, שגיאה, אי התאמה ו/או שאלות הבהרה במסמכי המכרז וכל הסתייגות תשלח בכתב למחלקה המשפטית באמצעות מייל ziv@bat-yam.muni.il לא יאוחר מ-17.3.19.

- ב. תשובות תשלחנה לכל המציעים שקנו את מסמכי המכרז בכתב, ותהא סופית.
- ג. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את העירייה. לא תותרנה שאלות נוספות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות;
- ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת העירייה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו עד 24 שעות לפני מועד ההגשה, והודעה בכתב באמצעות מכשיר הפקסימיליה, תשלח על ידה לכל מי שרכש את המכרז.
- ה. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה, יהוו חלק ממסמכי המכרז ויצורפו למסמכיו כשהם חתומים כדין ע"י המציע.

הגשת ההצעות

.30

- א. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות, במעטפה א' יכניס המציע את כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוא נדרש לצרף לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף ואיכות ההצעה, כולל הערבות הבנקאית וללא הצעת המחיר. במעטפה ב' יכניס המציע את הצעת המחיר. את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז בלבד.
- ב. את ההצעה המלאה כאמור (המעטפה השלישית) בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש כמפורט להלן במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בשני עותקים מלאים - עותק מקור חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, ועותק נוסף - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים לא יאוחר מיום 27.3.19 שעה 12.30

ב. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

31. מו"מ עם הזוכה

לאחר קבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, שמורה לעירייה הזכות לנהל עם הזוכה מו"מ, ע"פ כל דין.

32. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

א. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות לעירייה כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.

ב. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות ;

צביקה ברוט

ראש העירייה

מסמך ג'

תאריך: _____

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

הצהרת המשתתף – מכרז פומבי 3/19 להפעלת אולפנה בבת-ים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ / ח.פ. _____ מציעים לעיריית בת-ים להפעיל בהתאם להסכם המצורף, את מוסד החינוך הבא (להלן: "מוסד החינוך") – אולפנה בבת-ים. לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, לאחר בדיקה קפדנית של כל הנתונים הרלוונטיים; אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ומצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או בדיקת נתונים; לא תשמע בעניין זה כל טענה של "חוסר התאמה" ו"טעות" ו"הטעיה" ואני מוותר על כל טענה כאמור.
2. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
3. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום מהמועד הקובע להגשת ההצעות. ובאם תוארך הערבות אף תוקף ההצעה יוארך בהתאם.
4. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותיי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
5. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לביניכם.

6. היה ומסיבה כלשהי לא אסכים לחתום על ההסכם לפי הצעתי, ו/או במקרה שבו לא אעמוד בהתחייבויותיי לפי ההסכם, אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש על ידיכם לפירעון, וכי סכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר אשר מוקנה לעיריית בת-ים.
7. אנו מסכימים כי העירייה תאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, בהתאם לאמור במסמך א';
8. (רק במקרה שבו המשתתף הוא תאגיד) אנו מורשי החתימה של המשתתף מצהירים כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת הצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

להלן הצעתנו הכספית :

אנו הח"מ במסגרת הצעתנו, אנו מתחייבים להפעיל את מוסד החינוך, בהתאם להסכם המצורף, ולפי הפרמטרים הבאים :

מובהר בזאת, כי אחוז התקורה המוצע לכל בית ספר הינו סכום קבוע ועומד על 0%.

א. הצעה לתקורה:

תקורה מתוך 100% תקציבי משרד החינוך שיתקבלו עבור מוסד החינוך תעמוד בשיעור של % בכל שנה בתקופת ההסכם.

ב. הצעה להשקעה:

בנוסף לתקציב השנתי השוטף, אנו מתחייבים להשקיע בכל שנה, בבית הספר סך מינימלי של ₪_____

1. אנו מצהירים כי הצעתנו זו מבוססת על פי התנאים שפורטו במסמכי המכרז וכוללת את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו ע"פ תנאי המכרז וההסכם.

חתימת המשתתף ומורשי חתימה מטעמו

(ורק במקרה שבו המשתתף הוא תאגיד) אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי אצל המשתתף יתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

רו"ח/עו"ד (שם, חותמת, חתימה, מספר רישיון)

מסמך ד' - הסכם

חוזה

שנערך ונחתם בבת-ים ביום: _____

בין:

עיריית בת-ים

שכתובתה רחוב נורדאו 17 בת-ים
על ידי המורשים לחתום מטעמה
(שיקרא להלן: "העירייה")

לבין

ת.ז.ח.פ. _____,

מרחוב _____

על ידי המורשים לחתום מטעמה _____

(שיקרא להלן: "המפעיל")

הואיל: והעירייה מעוניינת בהפעלת אולפנה בבת-ים. (להלן: "הפעלת מוסד החינוך / ביה"ס").

והואיל: והמפעיל הציע לעירייה להפעיל עבורה את מוסד החינוך, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין להפעיל את מוסד החינוך, והעירייה הסכימה למסור את הפעלת מוסד החינוך למפעיל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם בכל הקשור למוסד החינוך, ניהול ואחזקתם ובקשר לחובותיו וזכויותיו של כל צד בהקשר לביה"ס.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים**
 - 1.1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
 - 1.2. הסכם זה מהווה הסכם מסגרת המסדיר ככל הניתן את יחסי הצדדים בכל הקשור להפעלת בית הספר ברשות;
 - 1.3. הצדדים מסכימים כי בייס יקרא בשמו היום אלא אם כן הסכימו הצדדים על שינוי;
 - 1.4. המפעיל מתחייב בזה להפעיל את מוסד החינוך לשביעות רצונה של העירייה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל כפי שהם כלולים במפרט, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ועוד ועל פי כל דין.
 - 1.5. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שכל האמור בחוזה זה מתייחס לבית הספר כבית ספר שש שנתי.

2. מונחים ופרשנות

בחוזה זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם כתוב פירוש מחייב אחר:

"**הועד המנהל**" – הועד אשר ימונה בהתאם להוראות הסכם זה.

"**העירייה**" – עיריית בת-ים

"**המנהל**" – סמנכ"ל חינוך וקהילה

"המפעיל" - לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו החוזה או כל חלק ממנו.
לרבות : נציגיו של המפעיל ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בהפעלת מוסד החינוך.
"המפקח" – נציגה המורשה של העירייה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של חוזה זה.

3. הצהרות המפעיל

- 3.1 המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידיו מן העירייה את כל המסמכים של החוזה על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מהעירייה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך הפעלת מוסד החינוך ומילוי כלל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 3.2 המפעיל מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם ביצוע הפעלת מוסד החינוך, וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה, והוא מתחייב לבצעם כאמור בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.3 כן מצהיר המפעיל כי היקף הפעולות הנדרשות לצורך הפעלת מוסד החינוך – ברור לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון העירייה.
- 3.4 המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן וכן יישארו בתוקף שלושה חודשים אחרי כל תקופה של הארכת החוזה באם תהיה.
- 3.5 המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבה ואיכותה של הפעלת מוסד החינוך וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- 3.6 המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה, או בכל הודעה שתיתן על פיו, כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לשלם מיסים, היטל אגרה,

תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם הפעלת מוסד החינוך.

- 3.7. המפעיל יקפיד להעסיק את כל העובדים מטעמו ע"פ כל הדינים המחייבים, לרבות תשלומי שכר והפרשות סוציאליות, לרבות חוק שכר מינימום, ותשלום פנסיה חובה (במקום שהדבר נדרש ע"פ דין). לא ישולם לעובדים שכר הנמוך משכר המינימום וכן כל הנלוות עפ"י חוק ולא תהיה הלנת שכר לעובדים.

4. התחייבות המפעיל

- 4.1. המפעיל יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן הפעלת מוסד החינוך.
- 4.2. המפעיל מתחייב להפעיל את מוסד/ות החינוך במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדיוק ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע ולפי הנחיות והוראות משרד החינוך והעירייה.
- 4.3. המפעיל מתחייב כי הפעלת מוסד/ות החינוך תבוצע על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים להפעיל את מוסד/ות החינוך.
- 4.4. המפעיל מתחייב בזאת לשתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.
- 4.5. המפעיל מתחייב לבצע את כל הפעולות שתדרשנה על פי הסכם זה לניהול ותפעול בבית הספר הכלל על פי תקציבם השנתי בכפוף למדיניות כל בי"ס והמתכונת החינוכית כפי שאושרו מראש ע"י הועד המנהל לעיל.
- 4.6. המפעיל מצהיר כי במסגרת ניהול ותפעול בית הספר הוא יעמיד לרשות בית הספר את מלוא השירותים עליהם הוא אמון ועל חשבונו, חינוך ותפעול בית הספר, פיתוח תוכניות לימוד, פרויקטים חינוכיים, פיתוח מעבדות וכו', מינהל מו"פ והכשרה, ניהול השתלמויות, מנהל משאבי אנוש, מינהל כספים, מינהל לרכש ולנכסים, תכנון ביצוע וניהול הצטיידות, ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים, ניהול אחזקת בית הספר, ניהול מערך שיווק ויחסי ציבור לכלל הרשת, ולכל בי"ס באופן פרטני, ניהול וייעוץ

- לאירועים, חינוך חברתי וטיפוח מועצות תלמידים, ייעוץ משפטי שוטף.
- 4.7. המפעיל מתחייב כי בתחומי פעילותו הנוספים אשר בחלקם מתחרים עם פעילות הרשות הוא יצטרך מהרשות אישור בכתב ומראש לכל פעולה שיבקש לקיים במבנה ביה"ס בתחום הרשות כמפורט בזה : מינהל להכשרת מבוגרים הכולל מכללות לימודים על תיכוניים, מכללות אקדמאיות קורסים והשתלמויות בתחומים שונים המיועדים לכל הציבור.
- 4.8. המפעיל יפעל בהתאם להוראות משרד החינוך.
- 4.9. המפעיל מתחייב לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על מגמות בהפעלת מוסד/ות החינוך וכן לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת מוסד/ות החינוך מיד עם היוודע לו עליה.
- 4.10. המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת מוסד/ות החינוך. העירייה תסייע בידי המפעיל לקבלת האישורים לפי כל דין.
- 4.9. המפעיל מתחייב בזאת כי לא יקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על העירייה, אלא אם כן יקבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמתה של העירייה.
- 4.10. המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלתם של מוסד החינוך, וישא בעצמו בכל גרעון שיווצר בתקופה שבה הוא הפעיל את מוסד החינוך.
- 4.11. לא תעשה במוסד חינוך כל פעילות פוליטית או מפלגתית, אלא לפי הוראות משרד החינוך והעירייה.
- 4.12. מוסד החינוך יופעל בהתאם לכל דין.
- 4.13. המפעיל יקפיד כי ישמרו כל הוראות הבטיחות בעבודה ובמוסד חינוך, בהתאם לכל דין ולהוראות משרד החינוך ובהתאם לכל דין אחר.
- 4.14. המפעיל יקפיד לנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן לשלם את כל המיסים כדין.
- 4.15. כל העובדים והמועסקים מטעם המפעיל בכל עת יציגו אישור משטרתי המתיר להם לעבוד בתחומי מוסד החינוך, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד מסויימים, התשס"א – 2001.

5. הפעלת מוסד החינוך

- 5.1 הפעלת מוסד/ות החינוך תעשה כמפורט בהסכם זה .
- 5.2 העירייה מתחייבת כי מיום הפעלת מוסד/ות החינוך ע"י המפעיל יהא המפעיל הגורם המפעיל באופן בלעדי והגוף היחידי בשטח מוסד/ות החינוך, בכל הכפוף לתנאי ההסכם.
- 5.3 המפעיל יגבש ביחד עם חטיבת קהילה ואגף החינוך ברשות בכפוף לנוהלי משרד החינוך את תוכנית העבודה של בית הספר על כל ממדיה הארגוניים, הפדגוגיים והתקציביים תוכנית העבודה הבית הספרית תובא לאישור הוועד המנהל.

6. ההפעלה השוטפת של בית הספר

- 6.1 מוסכם בין הצדדים כי המפעיל יהא אחראי על כל העניינים המנויים להלן :
- 6.1.1 המפעיל ידאג לביצוע כל הפעולות שתידרשנה על פי הסכם זה לניהול ותפעול בית הספר, הכול על חשבון התקציב השנתי, ובכפוף למדיניות בית הספר ולמתכונת החינוכית, כפי שנקבעו על ידי הוועד המנהל.
- 6.1.2 במסגרת ניהול בית הספר ותפעולו, יעמיד המפעיל לרשות בית הספר את מלוא השירותים עליהם הוא אמון, והם : חינוך ותפעול בית הספר, מענים רווחתיים לילדות ונערות בסיכון, תכניות לצמצום פערים והנגשה להשכלה גבוהה, חינוך לזהות אישית וקבוצתית, מינהל משאבי אנוש, מינהל כספים, מינהל לרכש ולנכסים, תכנון וניהול הצטיידות, ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים. כל זאת, ובכפוף לתקציב השנתי המאושר של בית הספר.

6.1.3. החל מיום תחילת שנת הלימודים תש"פ 1.9.2019 בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, תשולמנה הוצאות אחזקתו ותחזוקתו השוטפת והרגילה של בית הספר ושל הציוד שבו, הנובעות משימוש רגיל בנכס לצורכי בית הספר על ידי המפעיל, וזאת מתוך התקציב השנתי ו/או מתקציב תוספתי אותו יעמיד המפעיל.

6.1.4. החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל (1.9.2019) יצייד המפעיל את בית הספר בהתאם למגמות השונות, בהתאם לצורך, והכל על חשבון התקציב השנתי או מתוך תקציבים נוספים אותם יעמיד המפעיל.

6.1.5. מוסכם כי האחריות לתחזוקה השוטפת של מערכות מים, ביוב וחשמל, טלפון גז וכל אגרה או תשלום שיחול מעת לעת וכן האחריות לתקינות ולבטיחות שוטפת של מבנה בית הספר תחול על המפעיל ותבוצע על חשבונו.

6.1.6. מוסכם כי תשלום חשמל ארנונה ושאר תשלומי חובה יחולו על המפעיל;

התחייבויות העירייה

.7

העירייה מתחייבת כדלקמן:

א. לספק לבית הספר את כל התוכניות העירוניות המסופקים על ידי העירייה לבית הספר השש שנתי האחרים הפועלים בתחומה (תוכניות תגבור, שירות פסיכולוגי וכו') והכל בכפוף לאמור בהסכם זה. ככל שיידרשו שירותי הסעות לצורך הגעת תלמידים לבית הספר, תשא העירייה בעלויות הכרוכות בהסעות, וזאת בהתאם ובכפוף לאישור משרד החינוך ועל פי היקף המימון שייקבע על ידי משרד החינוך.

ב. כמו כן מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מן המקורות כדלקמן:

- 1) להעמיד לרשות בית הספר כל סכום ייעודי שיתקבל על ידה, בגין בית הספר, מכל משרד ממשלתי או רשות אחרת, ובכלל זה אגרת תלמידי חוץ.
- 2) העירייה תאפשר לבית הספר להשתמש במתקנים עירוניים הנדרשים לצורך קיום תכנית הלימודים והפעילות הבית ספרית, בהתאם לנהלים הקיימים בעירייה.
- 3) העירייה תדאג לספק לבית הספר- על חשבונה- שירותי פינוי אשפה, וחיבור למוקד חירום.

8. תקופת הסכם וביטולו

- 8.1 מוסכם כי הפעלת מוסד החינוך עפ"י הסכם זה תחל ביום 1.9.2019
- 8.2 הסכם זה יהיה בתוקף החל מיום _____ ועד ליום _____ למשך 5 שנים ;
- 8.3 העירייה שומרת לעצמה את הזכות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת החוזה הראשונה בעוד 2 תקופות בנות שנתיים כל אחת בהודעה מראש למפעיל 60 יום לפני מועד סיום החוזה וכל תקופת הארכה.
- 8.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והעירייה תהיה מעוניינת, בשלב מסוים, להעביר את בית הספר לניהול עצמי גם בתוך תקופת ההתקשרות הראשונה. ככל ויעשה כן, תסתיים תקופת ההתקשרות עם המפעיל ולא תהא לו כל טענה בעניין זה. העברה תבוצע רק בתום שנת לימודים ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.
- 8.5 למען הסר ספק מובהר, שככל שהרשות המקומית לא תחדש את ההתקשרות בתום תקופת ההפעלה של המפעיל ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות (=הפעלה) על בית הספר תוחזר לעירייה, ולמציע ו/או הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מהעירייה בשל כך.

9. כספים ורישוי

- א. המפעיל מצהיר כי תקורה למפעיל הינם _____ % מכל תקציב משרד החינוך המתקבל עבור מוסד החינוך בכל שנה בתקופת ההסכם.
- ב. מובהר בזאת, כי לכל הפחות 96% מהתקציב הכולל צריך להיות מושקע בבית הספר והכל והכל בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל המצ"ב למכרז זה;

ג. **בנוסף לתקציב השנתי השוטף, המפעיל מתחייב להשקיע בכל שנה, בבית הספר סך מינימלי של _____ ₪, כמתחייב בהצעת המחיר שהגיש.**

- ד. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה להוראות חוזר מנכ"ל תגברנה הוראות חוזר מנכ"ל המצ"ב לחוזה זה;
- ה. המפעיל מתחייב כי כל המגמות והתכנים הניתנים היום במוסד החינוך – לא יפגעו בהיקף או בתקציב.
- ו. מוסכם בזה, כי המפעיל ינהל את המערכת הכספית והארגונית של מוסד החינוך בהתאם להסכם זה ובכפוף להחלטות הועד המנהל.
- ז. המפעיל יערוך תקציב שנתי כולל של מוסד החינוך שיהא טעון אישור הועד המנהל.
- ח. המפעיל מתחייב להכין הצעת תקציב לקראת כל שנת לימודים לא יאוחר מיום 30.6 בכל שנה הקודמת לשנת הלימודים הבאה ולהביאה לאישור ועד המנהל.
- ט. המפעיל לא ישלם לרשות כל תשלום בגין השימוש במקרקעין ובמבנה בית הספר עבור פעולותיו בבית הספר;
- י. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק ז לעיל המפעיל ישא **בכל** התשלומים וההוצאות החלים על המבנה (ארנונה, גז מים, טלפון, שמירה, חשמל, הוצאות תחזוקת מבנה ותחזוקה שוטפת, נקיון וכיוצ"ב). ארנונה בסעיף 6.1.6.
- יא. המפעיל מתחייב כי הרישום לבית הספר יעשה דרך אגף החינוך בהתאם לכללים שנקבעו על ידי עיריית בת-ים ומשרד החינוך;

10. **ועד מנהל**

- א. המפעיל והעירייה יקיימו וועד מנהל לבית הספר, בשיתוף עם נציגי משרד החינוך.
- ב. הוועד המנהל ימנה 8 חברי ועד.
- בוועד המנהל יכהנו : מחזיק תיק החינוך, סמנכ"ל חינוך ורווחה, מנהל אגף החינוך, וגזבר העירייה. מטעם המפעיל יכהנו : מנכ"ל המפעיל, איש כספים, 2 אנשים נוספים להחלטתם.
- ד. מחזיק תיק החינוך ישמש כיו"ר הוועד המנהל.
- ה. יו"ר וועד ההורים הבית ספרי, ככל שקיים, מנהל בית הספר, מפקח בית הספר יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל, אך לא תהיה להם זכות הצבעה.
- ו. המנין החוקי בישיבה הוא 4 חברים ובלבד שבין הנוכחים יהיו נוכחים חובה גזבר העירייה ו/ או מי מטעמו וכן איש כספים מטעם המפעיל, נציג עירייה אחד ונציג אחד מקצועי של המפעיל.
- ככל שלא יהיו נוכחים 4 נציגים כאמור, תידחה הישיבה ב-7 ימים, ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים.
- ז. לכל נציג בוועד יהיה קול אחד בכל הצבעה.
- ח. החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב קולות, אולם לראש העיר תהא זכות וטו.
- ט. תפקידי הוועד המנהל יהיו כדלקמן :
- (1) אישור התקציב השנתי של בית הספר – לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכוננו לפי הצורך.
- (2) קביעת המתכונת החינוכית לביה"ס, בכפוף להנחיות משרד החינוך.
- (3) קביעה ואישור המדיניות ותוכנית העבודה הבית ספרית ובכללה : תוכנית הלימודים, קביעת מסלולים ומגמות, שינויים משמעותיים בבית הספר, פתיחת כיתות ייחודיות, תוכניות מרכזיות הפועלות בבית הספר וכד'.
- (4) קבלת דיווח על תקציב בית הספר, הכנסות והוצאות, פעמיים בשנה, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע, קיום דיון

- וקבלת הכרעה בהתאם לדיווח – פעמיים בשנה. בדיקת הדוחות הכספיים ועוד.
- (5) תכנון משותף וכולל של מערך הכוונת התלמידים בתחומי העירייה, באופן ההולם את מדיניות המפעיל, ההולם את צרכי קהילת בית הספר ואת הנחיות משרד החינוך.
- (6) כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין.
- (7) אין לכל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות המועצה הפדגוגית של בית הספר, בהתאם להוראות הנוהלים של משרד החינוך.
- (8) דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהלי בית הספר.
- (9) קבלת דו"חות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בית הספר ו/או הישגי התלמידים.

יב. הוועד המנהל יתכנס פעמיים בשנה. ישיבה אחת תערך בחודשים יוני-יולי לסגירת תקציב שנה אשתקד ובדיקת תקציב לשנת הלימודים הבאה. בחודשים ינואר או פברואר זו תהיה הישיבה השניה לבדיקת תקציב חצי שנתי דוחות כספיים מעקב ביצוע תוכנית עבודה ועוד וישיבה שניה תערך לא יאוחר מיום 28.2 במסגרתה יוצג התקציב לשנת הלימודים הבאה; יו"ר ועד המנהל יהא רשאי לכנס את ועד המנהל לישיבות נוספות בהודעה שתישלח 7 ימים מראש לכל חברי ועד מנהל;

11. תקציב :

- 11.1 שנת תקציב בית ספרי תחל ביום ה-1 בחודש אוגוסט ותסתיים ביום 31. בחודש יולי שלאחריו.
- 11.2 התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של בית הספר – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "**התקציב השנתי**") יהיה מהמקורות הבאים :

- א. תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי השכל"מ תקציבי עובדי מינהל וכל תקציב ממשלתי אחר.
- ב. השתתפות הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך.
- ג. השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים והמשאבים הקיימים.
- ד. תרומות ותמיכות.
- ה. **השקעות כספיות של המפעיל בבית הספר**; בדיקת ייעוד ההשקעה וכו'.

11.3 העירייה תעשה כל הנדרש על מנת שהכספים המפורטים לעיל כמו גם החלק היחסי בכל תקציב כללי המועבר לעירייה לצורכי מוסדות החינוך שבתחומיה, יועברו לרשות בית הספר. בכלל זה תודיע העירייה בכתב למשרד החינוך ולכל הגופים הרלבנטיים, מיד לאחר חתימת הסכם זה, על העברת הניהול בבית הספר לידי המפעיל, ותעביר להם בקשה להעביר את כל הכספים המיועדים לבית הספר, במישרין לידי המפעיל וזאת למעט תקציבי פיתוח.

11.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מן המקורות כדלקמן:

- א. להעמיד לרשות בית הספר כל סכום ייעודי שיתקבל על ידה, בגין בית הספר, מכל משרד ממשלתי או רשות אחרת, ובכלל זה אגרת תלמידי חוץ.
- ב. להעמיד לבית הספר הקצאות שקיבלה ממפעל הפיס או מכל גוף אחר, המיועדות לבית הספר בלבד.
- ג. הרשות תגיש בשם בית הספר כל בקשה לסיוע, מימון או הקצבות אשר ניתן להגישן רק באמצעות העירייה, וזאת מיד לכשיתאפשר להגישן ככל שבעלויות מציננג, אם נדרש, יישא המפעיל

- ד. לחתום – מיד עם קבלת בקשה לכך – על כל מסמך שיידרש לצורך קבלת סיוע, מימון או תקצוב בכפוף להוראת כל דין, ככל שבעלויות מציינג, אם נדרש, יישא המפעיל.
- ה. בכפוף להוראת כל דין להעביר כספים המיועדים לבית הספר ואשר הגיעו מכל סיבה שהיא לידי העירייה, באופן מידי לידי המפעיל.
- 11.5 מובהר בזאת כי כל סכום שיתקבל יעודית לטובת בית הספר, באמצעות תקציבים בלתי רגילים (תב"ר), יועמד לטובת המפעיל באמצעות העירייה.
- 11.6 כל תקציב שייעודו התלמיד ו/או בית הספר, ייועד אך ורק לכלל צרכי התלמידים בבית הספר.
- 11.7 "התקציב השוטף" הוא התקציב השנתי של בית הספר, למעט תקציב הצטיידות ובינוי או תקציב פיתוח כלשהו. כל הוצאה שאיננה בגדר תקציב הצטיידות ובינוי או תקציב פיתוח, תיכלל בתקציב השוטף.
- 11.8 תקציב הפיתוח של בית הספר יכלול את כל ההוצאות הדרושות לשינוי או הרחבתו של המבנה הקיים, וכן הוצאות בגין אחזקה יסודית של המבנה ומערכותיו. אם וכאשר יהיה צורך להרחיב את בית הספר ו/או לשנותו ו/או לבצע בו פעולות אחזקה יסודית, תדאג העירייה לגיוס תקציב הפיתוח בעזרת משרד החינוך ו/או מגופים מממנים אחרים, בהתאם לכל נוהל חוק וכו' המחייבים בעניין זה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 11.9 המפעיל יכין מידי שנה הצעת תקציב שנתי הנדרש לקיום המתכונת החינוכית בבית הספר, וכן הצעת תקציב פיתוח. הצעות התקציב תועברנה לעירייה לא יאוחר מ-14 ימים לפני מועד כינוס הוועד המנהל בחודשי יוני-יולי-
- 11.10 הוועד המנהל יאשר את הצעות תקציב הפיתוח והתקציב השנתי, בשינויים שיקבעו על ידו, עד ולא יאוחר מיום 30 ביולי מידי שנה,

עבור שנת הלימודים הבאה המתחילה ב-1 בספטמבר של אותה שנה קלנדרית.

11.11 מוסכם, כי תקציב בית הספר ותקציב הפיתוח ינוהלו באופן מאוזן וללא גירעון. "גירעון" לעניין זה הוא פער בין אומדן ההכנסות לאומדן ההוצאות.

11.12 המפעיל יגיש לוועד המנהל שני עדכוני תקציב האחד - יוגש עד סוף ינואר והשני - עד סוף יוני. הוועד המנהל יאשר את עדכוני התקציב, אך יהא רשאי לקבל החלטות אודות תיקונים ו/או התאמות הנדרשות בו.

11.13 המפעיל יגיש לוועד המנהל פעמיים בשנה דו"חות המסכמים את התקציב המאושר מול התקציב השוטף - תכנון מול ביצוע.

11.5 מוסכם כי כספי הורים שישלמו יופקדו בחשבון בנק נפרד, וינהלו על ידי המפעיל בהתאם לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך הרלבנטיים לתשלומי הורים או בהתאם לכל הוראה ו/או דין הנוגעים לכך.

11.6 מוסכם כי לצורך הגדלת תקציב בית הספר, יהא המפעיל רשאי לאפשר לגורם אחר לעשות שימוש במתקני ביה"ס, בתמורה לתשלום, וזאת במטרה להגדיל את התקציב העומד לרשות בית הספר. הכל בכפוף לכך שהשימוש שיעשה אותו גורם לא יפגע בצורכי התלמידים, בכפוף להוראות כל דין, ובתנאי שניתנה הסכמה ספציפית לכל שימוש, מראש ובכתב, מאת העירייה. ההכנסות מתשלום שיתקבל כאמור, לאחר כיסוי ההוצאות, ייחשבו כחלק ממקורות המימון של תקציב בית הספר.

12. ניהולם הפדגוגי והחינוכי של בית הספר

12.1 המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

12.2 המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.

- 12.3 הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בית הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל, בכפוף להוראות הרשויות הממלכתיות הרלבנטיות, ובהתאם להחלטות הוועד המנהל.
- 12.4 החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל יהא המפעיל אחראי וידאג להבטחת הוראה מקצועית לכל המחלקות והמגמות של בית הספר, ויפקח על ביצוע תכניות הלימודים ע"י הנהלת בית הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.
- 12.5 מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של ביה"ס יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפיקוח משרד החינוך.
- 12.6 המפעיל יהא מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בית הספר, בתקופת קיומו של הסכם זה.
- 12.7 המפעיל יגיש לוועד המנהל מידי שנה סיכום שנתי לגבי בית הספר, ובו התייחסות לנתוני המורים והתלמידים, רמת ההישגים, הערכה פדגוגית ומנהלית של בית הספר, לרבות נתוני השוואה לשנים קודמות.

13. כוח אדם

- 13.1 המפעיל מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה התיכוניים כמו כן, שעבדו בית הספר בשנת תשע"ט בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם זה בהתאם לזכויותיהם על פי דין ואלו יהיו עובדי המפעיל לכל דבר ועניין, וזאת החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל על פי הסכם זה.
- 13.2 החל מתחילת שנת הלימודים תש"פ ישלם המפעיל – מתוך התקציב השנתי – את שכר העובדים האמורים, לרבות זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ופיצוי פיטורין, וכן את כל הזכויות המגיעים להם על פי כל דין, הוראה וחוק, ובהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 13.3 העסקת עובדים על ידי המפעיל כאמור בסעיף 13.1 לעיל, תיעשה בכפוף להמצאת אישור ע"י העובד, משטרת ישראל, לפיו אין מניעה להעסקת העובד לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

13.4 מובהר בזאת, כי בכפוף לאמור בסעיף 13.1 לעיל, לא יהיה בחילופי המעבידים שנעשה בהתאם להסכם זה כדי לפגוע באיזו מזכויות אותם עובדים ו/או כדי לגרוע מהן ו/או כדי לשנות את מעמדם המשפטי.

13.5 מינוי מנהל בית הספר ו/או סיום העסקתו ייעשו בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך ולהסכם הקיבוצי הרלבנטי ובתאום מלא עם העירייה.

13.6 קבלת עובדים חדשים לאחר תחילת שנת הלימודים תיעשה על פי שיקול דעתו של המפעיל ועפ"י הוראות משרד החינוך והעירייה ועל חשבונו.

13.7 פיטורי עובדים – ייעשו על פי שיקול דעתו של המפעיל, בהתאם לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך.

התחשבות

.14

- 14.1 המפעיל יהיה אחראי לניהולו הכספי של בית הספר.
- 14.2 הצדדים מתחייבים להעביר כל סכום בו יחויבו זה לזה, על פי הסכם זה או על פי כל דין במועד.
- 14.3 כל איחור בהעברת סכום בו יחויבו זה לזה, על פי הסכם זה או על פי תוספת הפרשי הצמדה, החל מתום 60 ימים מהמועד שנקבע להעברת אותו סכום.
- 14.4 עודפים תפעוליים יושקעו בבית הספר בלבד, בכפוף לאישור הוועד המנהל.
- 14.5 בלי לגרוע מכל זכות העומדת למי מהצדדים לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין, יהיה כל צד זכאי לקבל ממשנהו כל סכום ששילם ואשר חובת תשלומו מוטלת על משנהו על פי הסכם זה, מיד עם דרישה ראשונה ולא יאוחר מ-60 ימים ממועד קבלת דרישה ראשונה, וזאת בצירוף הפרשי הצמדה מיום דרישת התשלום ועד התשלום בפועל.
- 14.6 בכל מקום בהסכם הצמדה הכוונה להצמדה למדד המחירים לצרכן.

15. ציוד וריהוט בית הספר

- 15.1 כל ציוד וריהוט שיידרש לבית הספר לאחר מועד חתימת הסכם זה – יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט שתובא לאישורו של ועד המנהל, ותמומן על ידי המפעיל ויישאר בבעלות העירייה לאחר סיום החוזה ;
- 15.3 כל ציוד וריהוט שנרכש לפני חתימת הסכם זה ייוותר ברשות העירייה גם לאחר תום הסכם זה ; ועל המפעיל לשמר ולתחזק היטב ובמצב סביר את כל הציוד ששייך לעירייה והועבר לצורך תפעול בית הספר.

16. מבנה

- 16.1 העירייה מעניקה בזאת למפעיל זכות שימוש והחזקה בלעדית במבנה בית הספר על יחידותיו השונות ומקרקעיו, וזאת לכל תקופת הסכם זה.
- 16.2 המפעיל ישקיע את ההשקעות הנדרשות מעת לעת לצורך שמירה על המקרקעין, מבנה בית הספר ויחידותיו השונות, ועל תקינות כל אלה.
- 16.3 המפעיל יתקן כל ליקוי שיתגלה במקרקעין ו/או במבנה בית הספר במהלך כל תקופת קיום ההתקשרות לפי הסכם זה, בין אם מדובר בליקוי שנוצר ו/או נתגלה לפני חתימת ההסכם ובין אם לאחריו, ובמשך כל תקופת ההסכם על חשבונו.
- 16.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, בתיאום מראש עם המפעיל, לקיים בבית הספר פעילויות חינוכיות פורמאליות ובלתי פורמאליות, החורגות ממסגרת הלימודים הרגילה ו/או פעילויות קהילתיות, או כל פעילות אחרת ובלבד שאושרה על ידי המפעיל, זאת בכפוף לכך שלא יהיה בפעילויות אלה בכדי לפגוע בהתנהלות בית הספר, ולכך שהפעילויות האמורות תבוצענה על חשבון העירייה בלבד, שלא במסגרת תקציבי בית הספר, ובתיאום מראש עם המפעיל.

16.5 העירייה מתחייבת להעמיד ו/או להמשיך ולהעמיד את המקרקעין ועליהם מבנה בית הספר לשימוש המפעיל בלבד, לצורך ניהולו והפעלתו של בית הספר, משך כל תקופת הסכם זה, בכפוף לאישור מועצת העיר ואישור משרד הפנים ו/או אישורים נוספים ככל הנדרש על פי הוראת כל דין .

17. נקיון, תיקון ליקויים

17.1 המפעיל יהא אחראי לשמירה על ניקיון המקרקעין ומבנה בית הספר, ויבצע את כל העבודות הנדרשות לצורך אחזקתם השוטפת. פעולות המפעיל לפי סעיף זה, לשמירה ולאחזקה שוטפת כאמור, תעשינה על חשבון המפעיל, ותכללנה בתקציב השוטף של בית הספר, כהגדרתו לעיל.

17.2 המפעיל מצהיר בזאת כי מעמדו בנכס כמפעיל בלבד ולא כדייר בדמי מפתח על פי חוק הגנת הדייר [נוסח משולב], תשל"ב-1972 עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבנה בית הספר. ולא יעשה כל שימוש בנכס ומצהיר כי לא קבל כל בעלות שהיא על הנכס פרט לשימוש והפעלתו כמובא בתנאי חוזה זה לכל צרופותיו.

17.3 המפעיל ימנע מביצוע כל שינוי מהותי במקרקעין, שהם בבעלות העירייה, ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב. כל בניה תבוצע בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.

17.4 מוסכם כי המפעיל יהא רשאי לתת לגורם אחר לעשות שימוש במתקני בית הספר, בתמורה לתשלום וזאת במטרה להגדיל את הכנסות התקציב העומד לטובת בית הספר, ולמטרה זו בלבד וזאת בכפוף לאישור העירייה. ההכנסות מתשלום שיתקבל כאמור, לאחר כיסוי ההוצאות, תיזקפנה לטובת תקציב בית הספר ולא במקום הכנסות אחרות אלא לצורך הגדלה בלבד.

17.5 עם סיומה של התקשרות על פי הסכם זה, ישיב המפעיל את החזקה בבית הספר על יחידותיו השונות במקרקעין וכל הצמוד אליו מבנה וכו', לידי העירייה, כשהם במצב בו היו ביום חתימת ההסכם, למעט בלאי סביר הנובע משימוש רגיל.

17.6 אין בהסכם זה, כדי לגרוע מזכות הבעלות של העירייה על המבנה והמיטלטלין שבו.

17.7 העירייה רשאית להשתמש במבנה במוסד החינוך, מבלי לגרום להם נזק, לאחר שעות הלימוד, ובשעת חירום. העירייה תישא בכל הוצאה אשר נדרשת לצורך השימוש כאמור, אולם לא תידרש לשלם למפעיל כל תמורה בגין השימוש. או נשיאה בעלויות החשמל המים וכו'.

17.8 העירייה תהא רשאית להתקין ולתחזק על גגות מוסד החינוך מתקנים פוטו וולטאים ליצור חשמל, לפי שיקול דעתה המלא, ולגבות בעצמה את מלוא דמי השימוש במתקנים. או כל מתקן אחר שתמצא לנכון .

18. תיאום ופיקוח

- א. המפעיל מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו נשוא הסכם זה .
- ב. המפעיל מתחייב למלא את כל הוראות העירייה לשביעות רצונה המלאה.
- ג. במידה שהעירייה כבר התקשרה עם קבלנים ונותני שירותים לגבי מוסד החינוך, ותקופת ההתקשרות עימם טרם הסתיימה, מחויב המפעיל להמשיך את ההתקשרות עם הנ"ל בשם העירייה, בהתאם לתנאי ההתקשרות עימם, עד לתום תקופת ההתקשרות.

19. אי קיום יחסי עובד ומעביד

- א. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מעסקיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו הינם לגבי העירייה בגדר קבלן עצמאי ואין נקשרים בין העירייה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו כל זכאות לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידיו ובכלל.
- ב. מוסכם בזאת מפורשות כי המפעיל בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא

תישא בכל תשלום או הטבה כאמור, בכל הנוגע לתקופת העסקת העובדים בידי המפעיל. ובכלל.

- ג. תחויב העירייה בתשלום כלשהוא למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל מי שבא מטעם המפעיל ו/או בשליחותו, בתשלום המשתלם כרגיל לעובד ממעבידיו יפצה המפעיל את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- ד. על המפעיל חלה החובה למנות מנהל מוסד בהתאם לסעיף 2.8.6 בחוזר מנכ"ל.

20. אחריות וביטוח

- א. המפעיל ישא בכל חבות כספית שיוטל עליו על פי דין בשל פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרמו לעובדיו, מבקריו, תלמידיו ו/או צד שלישי כלשהו עקב או כתוצאה משימוש במקרקעין ובמבנה בית הספר המופעל על ידו או על ידי מי מטעמו כמו כן מפעיל מתחייב לערוך את הביטוחים המפורטים בסעיף ב' להלן:
- ב. המפעיל יבטח, על חשבונו:

- (1) את מבנה בית הספר על הצמוד והמחובר להם בהתאם למפורט בתשריט המצורף להסכם מתן זכות שימוש במבנה, עליו חתמו הצדדים, במלוא ערך כינונו מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המפעיל ו/או הבאים מטעמה, ובלבד שהויתור כאמור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.
- (2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 10,000,000 ₪ למקרה אחד ולתקופת הביטוח, כאשר הביטוח כאמור יורחב לשפות את המפעיל, עובדיה וכל

הבאים מטעמה, בשל אחריות בקשר למעשה ו/או מחדל של העירייה ו/או הבאים מטעמה, בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת.

(3) ביטוח חבות מעבידים – בגבול שלא יפחת מ- 6 מליון ₪ לעובד ו-20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת ביטוח כאשר הביטוח כאמור יורחב לשפות את המפעיל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי המפעיל נושא בחובות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי העירייה.

(4) ביטוח המבטח את תכולת בית הספר, במלוא ערך כינונה מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה, ובלבד שהויתור כאור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.

(5) ביטוח תאונות אישיות לתלמידים – בהתאם להוראות משרד החינוך.

(6) עלויות הביטוחים הנקובים בסעיף ב' על סעיפיו הקטנים – תהיינה על חשבון התקציב השנתי של בית הספר.

ג. הצדדים פוטרם זה את זה ואת הבאים מטעמו של כל אחד מהם מאחריות לאבדן או נזק כלשהו שבגיננו הינם זכאים לשיפוי על פי הפוליסות שנערכו (או שהיו זכאים לשיפוי בגינו אלמלא סכום ההשתתפות העצמית החלה על כל אחת מהפוליסות האמורות) ובלבד שפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

21. ביקורת

מוסד החינוך יעמדו לביקורת של משרד החינוך, מבקרת העירייה, מבקר המפעיל וכל גוף בקורת אחר לו כפופים העירייה והמפעיל

22. סיום ההסכם

עם סיומו של ההסכם ינהגו הצדדים כדלהלן :

- א. מוסד החינוך יועברו בחזרה לניהולה ולתפעולה של העירייה, או לכל גורם שהיא תקבע.
כל עובדי המפעיל המועסקים במסגרת מוסד החינוך יפוטרו ע"י המפעיל. (עבודה במוסד החינוכי עצמו).
- ב. ככל שהעירייה ו/או כל גורם שהיא תקבע יבקשו לקלוט חלק מעובדי המפעיל לצורך המשך הפעלת בית הספר מתחייב המפעיל לשלם לעירייה את כל זכויות העובדים לתקופה בה הועסקו על ידי המפעיל .
- ג. יוקם מיד צוות משותף בהרכב שווה של הצדדים להסכם. הצוות יקבע כיצד ינהגו הצדדים בתום ההסכם, כאשר הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לסיום הוגן של ההתקשרות על פי תנאי הסכם זה.
- ד. המפעיל ישיב את מוסד החינוך לעירייה במצב שקיבל אותם (מקרקעין ומטלטלין) למעט בלאי סביר שהוא תוצאה של שימוש סביר ונכון במבנה בציוד וכיוצ"ב.
- ה. העירייה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו למוסד החינוך וזאת במידה והמפעיל לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד התרחשותם ולחייב את המפעיל בתשלום התיקונים או לקזז עלותם מהתשלומים שמגיעים למפעיל.

23. קיזוז ועכבון

- א. לעירייה שמורה זכות קיזוז כלפי המפעיל לכל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע למפעיל.
- ב. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי העירייה לעכב כל תשלום המגיע למפעיל וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של חוזה זה,

במקרה שהמפעיל יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע לעירייה מן המפעיל.

24. איסור על העברת זכויות

מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור למפעיל להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש.

25. הפרות

א. מוסכם כי העירייה רשאית להביא את ההתקשרות על פי חוזה זה בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים :

1. המפעיל הפר את החוזה הפרה יסודית.

2. המפעיל אינו מבצע את החוזה לשביעות רצון העירייה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 30 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

ב. מוסכם בין הצדדים, כי התחייבות המפעיל בסעיפים 4,6,9,12,17,20,24, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מכך שגם סעיפים ותנאים אחריות בהסכם עשויים, בנסיבות מסוימות, להיות בגדר תנאים עיקריים ויסודיים.

ג. מובהר כי הפרות יסודיות של ההסכם ע"י המפעיל תזכה את העירייה לבטל את ההסכם, בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת אשר מוקנית לעירייה ע"פ דין ו/או ע"פ הסכם.

- ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולהלן, מוסכם כי אם יפר המפעיל הסכם זה או הוראה מהוראותיו ייחשב הדבר כהפרת ההסכם והעירייה תהיה רשאית לבצע כל אחת מן האפשרויות המפורטות כדלקמן:
1. לבטל את ההסכם שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך 30 יום מיום שנמסרה לה התראה בכתב על כך, והמפעיל לא עשה כן.
 2. לקבל מהמפעיל פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין ההפרה.
 3. לעכב כל תשלום המגיע למפעיל.
 4. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.
- ה. מבלי לגרוע מן האמור ביתר חלקי ההסכם, ואו מבלי לגרוע מן האמור בכל דין, מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה זכאית לבטל את ההסכם בגין התרחשות האירועים הבאים, וזאת בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים:
- (1) אם המפעיל הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מהיחידה של השותפות צו לקבלת נכסים.
 - (2) הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל ביחס לנכסי המפעיל כולם ו/או חלקם, העיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם, והעיקולים ו/או הפעולות הללו פוגעים ו/או עלולים לפגוע ביכולתו של המפעיל לקיים את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
 - (3) מונה לנכסי המפעיל כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
 - (4) ניתן כנגד המפעיל ו/או לגבי נכסיו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם הגדול, או נתקבלה ידו החלטה על

- פירוק מרצון או שהוגשה נגדו ו/או על ידו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע עם נושיו כולם או חלקם, לפשרה או סידור, כאמור בפקודת החברות (ניח), תשמ"ג – 1983 או כל חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם כאמור בפקודת החברות (ניח), תשמ"ג – 1983, ו/או על פי חוק חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה.
- (5) המפעיל הסתלק מביצוע החוזה.
- (6) כשיש בידי העירייה ראיות כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- (7) אם הוגש כתב אישום בגין עברה שיש עמה קלון נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- (8) התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה שקרית, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- ו. הופסק תוקפו של ההסכם מן הסיבות המפורטות לעיל, לא יהיה זכאי המפעיל לקבל חזרה או כפיצוי את כספי התקורה או היערכות להפעלה.
- ז. המפעיל יהיה אחראי כמעסיק לתשלום הפיצויים לעובד עבור התקופה בה עבד אצל המפעיל .
- ח. עם קבלת ההחלטה על סיום ההסכם, והחזרת בית הספר לניהול ולאחריות העירייה, המפעיל לא יהא זכאי לפיצוי או שיפוי בקשר להשקעותיו בין במימון, בבניוי בשיפוץ באחזקה בהצטיידות וכיו"ב. ובבניוי או כל השקעה אחרת.
- ט. הריהוט, הציוד והחומרים, המחשוב הקיימים בית הספר טרם חתימת חוזה זה וכן הציוד שיירכש במהלך התקשרות זו יישארו ברשות העירייה ולמפעיל לא תהיה כל זכות בהם. וכן לא ידרוש כל החזר או פיצוי או סעד כלשהו בגין זה.

- י. במידה שהמפעיל יהיה זכאי לבטל את ההסכם, הרי שיהיה עליו למסור לעירייה הודעה מוקדמת על כך, לפחות חצי שנה מראש.

כללי

26. כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כוויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב מראש.
27. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.
28. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או תוספת ו/או ויתור ו/או סטייה מהוראות הסכם זה, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה כדין של הצדדים להסכם.
29. המפעיל ימשיך לבצע את מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה, גם בתקופות חירום, מלחמה שביתות והשבתות. המפעיל יקיים את מלוא התחייבויותיו ללא כל תוספת תשלום גם בתקופות אלה.
30. אם יתגלעו חילוקי דעות או סכסוכים בין הצדדים בכל הנוגע להסכם זה ו/או הנובע ממנו כולל חילוקי דעות בקשר לבית הספר או החזר ההשקעות בו, רכושם וצידום לאחר תום תקופת הסכם זה הם ימסרו להכרעת ראש הרשות במידה ולא יגיעו הצדדים להכרעה סופית ומוסכמת יועבר הנושא לגישור של מגשר מוסכם.

מסירת הודעות:

31. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הן כמפורט במבוא.
22. כל מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תום 72 שעות ממועד המשלוח.

23. ימים של שבתון ו/או שביתה ו/או ימי השבתה ו/או ימי חירום בטחונים
לא יבואו במניין הימים הללו, ככל שמדובר על מכתב הממוען לרשות.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

עיריית בת-ים

המפעיל

כתובת

ח.פ/ת.ז

אישור עו"ד

מסמך ה 1

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

**הנדון: כתב ערבות להשתתפות במכרז פומבי 3/19 מכרז פומבי
להפעלת אולפנה בבת-ים**

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____
להלן – "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪
וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 3/19 להפעלת בית הספר אולפנה בבת-
ים.
סכום הערבות כאמור צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי), מיום חתימת כתב הערבות
ועד לכל מועד שהוא.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 10 יום מקבלת
דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת
המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה
כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר
דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם
לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 27.6.19 דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה, לא
תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא אלא לעיריית בת-ים.
תאריך _____ בנק

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות ביצוע - מכרז פומבי 3/19 להפעלת אולפנה בבת-ים

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ להלן – "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ (ארבעים אלף ₪ בלבד) וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 3/19 להפעלת אולפנה בבת-ים ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז ותנאי חוזה ההתקשרות במסגרתו.

סכום הערבות כאמור צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי), מיום חתימת כתב הערבות ועד לכל מועד שהוא.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 10 יום מקבלת דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא אלא לעיריית בת-ים.

תאריך _____ בנק _

תאריך:

אל: עיריית בת-ים

הנדון: הסכם מיום _____ (להלן: "ההסכם") ביניכם לבין
(להלן: "המפעיל")

הננו מאשרים בזה כי החל מיום _____ ועד יום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בקשר עם ביצוע השירותים להפעלת בית ספר על פי ההסכם שבנדון:

1. הביטוחים כוללים את הפוליסות כלהלן:

- א. ביטוח מבנה בית הספר על הצמוד והמחובר להם במלוא ערך כינונו מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המפעיל ו/או הבאים טעמה, ובלבד שהויתור כאמור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.
- ב. ביטוח המבטח את תכולת בית הספר, במלוא ערך כינונה מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או

הבאים מטעמה, ובלבד שהיתור כאור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.

ג. ביטוח אחריות כלפי צד ג' :

חבות כלפי צד שלישי המבטח חבות על פי דין בגין פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא במסגרת העבודה לפי ההסכם, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. ביטוח זה לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל ובמשקה, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, בעלי חיים, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הפוליסה תורחב לכלול סעיף "חבות צולבת", על פי יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

ד. ביטוח אחריות מעבידים :

חבות כלפי המועסקים על פי ההסכם בגין פגיעה גופנית או מחלה הנגרמת במשך תקופת ההסכם, תוך כדי ועקב העסקתם כאמור, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 6,000,000 ₪ לתובע ו-20,000,000, לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער כחוק. הביטוח יורחב לשפות את העירייה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי העירייה נושאת בחובות מעביד כלשהם כלפי מי מהמועסקים בביצוע השירותים.

2. שם המבוטח בביטוחים לעיל הורחב לכלול גם את העירייה.

3. הביטוחים לעיל כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף (סוברוגציה) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח והבאים מטעמם וכן כלפי חברות וגופים עירוניים. סעיף זה לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

4. אנו מאשרים בזה כי המפעיל בלבד ישא בתשלום הפרמיה בגין עריכת הביטוחים כאמור.

5. אנו מאשרים בזה כי הביטוחים לעיל הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי העירייה.

הביטוחים הנ"ל לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח אלא אם תשלח לעירייה הודעה על כך בדואר רשום לפחות 60 יום מראש.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

שם ותפקיד החותם

חתימה וחותמת המבטח

מסמך ז'

הצהרות המשתתף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

הצהרת המשתתף בדבר שכר מינימום

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשל"ו – 1976:

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המשתתף/מנהל המשתתף/מנכ"ל המשתתף/ שותף במשתתף [מחק את המיותר] לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. א. המשתתף ובעל זיקה ** אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;
- ב. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, וכי מועד ההרשעה היה במהלך השנה שלפני מועד חתימת התצהיר. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטיים.
- ג. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין בעבירה לפי חוק שכר מינימום, אך מועד ההרשעה, היה לפני למעלה משנה. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטיים.

* [על המשתתף למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטים]
** "בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' בחוק עסקאות גופים ציבוריים לעיל.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ח ת י

מ ה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____,

לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל
בחתמו/ה עליו בפני.

עורך דין

הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976 :

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המשתתף/מנהל המשתתף/מנכ"ל המשתתף/שותף במשתתף [מחק את המיותר], לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן* :

1. א. המשתתף ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ;
ב. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, וכי מועד ההרשעה היה במהלך השנה שלפני מועד חתימת התצהיר. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטים.
- ג. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, אך מועד ההרשעה, היה לפני למעלה משנה. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטים.
* [על המשתתף למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטים]
2. "בעל זיקה" כאמור בסעיף 1 לעיל, הינו מי שנשלט על ידי המשתתף, ואם המשתתף הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני

עורך הדין

מסמך ח'

חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001

רבדים בחקיקה

עבודה – מניעת העסקה – עברייני מין
עונשין ומשפט פלילי – עבירות – עברייני מין – מניעת העסקה

חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001*

1. בחוק זה –

"אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית" – אחד מאלה:

(א) "אדם עם פיגור שכלי" – מי שוועדת אבחון כמשמעותה בחוק הסעד (טיפול במפגרים), התשכ"ט-1969, מצאה כי הוא מפגר;

(ב) אדם עם לקות קוגניטיבית נוירופסיכולוגית, שבשלה מוגבלת יכולת השיפוט והתבונה שלו, וכן מוגבל תפקודו;

(ג) אדם עם הפרעה התפתחותית מורחבת (PDD - Pervasive Developmental Disorder) לרבות אדם הסובל מאוטיזם;

"בגיר" – מי שמלאו לו 18 שנים;

"בית ספר" – כהגדרתו בפקודת החינוך [נוסח חדש], תשל"ח-1978;

"ועדה" – כמשמעותה בסעיף 4;

"מוסד" –

(1) בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק להסעה העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או

באבחנת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימיה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים;

(2) (א) מקום, מהמפורטים להלן, שבו נמצאים בני אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית:

(1) מעון, כהגדרתו בחוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965;

(2) מעון יום או מרכז טיפולי;

(3) מרכז עבודה שיקומי;

(4) מועדון שמטרתו מתן שירות לקבוצה של בני אדם כאמור;

(ב) עסק, כמשמעותו בפסקה (1), המפורטים להלן, למתן שירותים לבני אדם עם מוגבלות שכלית או התפתחותית:

(1) מטרתו מתן שירותי נופש לקבוצה של אנשים כאמור;

(2) מסיע, בין השאר, קבוצה של בני אדם כאמור;

(3) (א) בית חולים כהגדרתו בחוק טיפול בחולי נפש, התשנ"א-1991 (בחוק זה – חוק טיפול בחולי נפש);

(ב) מרפאה כהגדרתה בחוק טיפול בחולי נפש;

"מעסיק", לענין קבלת אדם לעבודה במוסד באמצעות משרד ממשלתי או רשות מקומית שהמוסד נתון לפיקוחם - האחראי במשרד הממשלתי או ברשות המקומית על קבלת אדם לעבודה במוסד; לענין קבלת אדם לעבודה במוסד שלא באמצעות משרד ממשלתי או רשות מקומית - מנהל המוסד ובמוסד שהוא תאגיד גם התאגיד;

"עבודה" - בין בתמורה ובין בהתנדבות, לרבות במתן שירותים המאפשרת למבצעה, במסגרת עבודתו, להיות בקשר קבוע או סדיר עם קטינים או עם אנשים עם מוגבלות שכלית או התפתחותית;

"עבירת מין" - עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 (להלן - חוק העונשין), למעט סעיף 352.

2. (א) מעסיק לא יקבל לעבודה במוסד ולא יעסיק בעבודה במוסד, בגיר שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר.

(ב) בגיר שהורשע כאמור בסעיף קטן (א) לא יעסוק בעבודה במוסד.

(ג) הוראות סעיפים קטנים (א) ו-(ב) יחולו ממועד ההרשעה בעבירה לפי הוראות סעיף קטן (א) ועד 20 שנים לאחר ההרשעה, ואם נידון למאסר – 20 שנים לאחר שחרורו של הבגיר מבית הסוהר בשל אותה עבירה.

3. (א) מעסיק לא יקבל בגיר לעבודה במוסד בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי חוק זה.

(ב) אישור המשטרה יינתן באחד מאלה:

(1) הבגיר לא הורשע בעבירת מין כאמור בסעיף 2(א) או אם

הורשע, חלפה תקופת האיסור כאמור בסעיף 2(ג);

(2) הועדה פטרה את הבגיר מהאיסור כאמור בסעיף 4(ב).

(ג) משטרת ישראל תרכז את כל הנתונים הנדרשים לענין חוק זה.

(ד) אישור המשטרה יינתן על פי בקשתו של בגיר, ובלבד שאותו בגיר המציא למשטרה תעודה מהמוסד כי הוא מועסק או מועמד לעבודה בו, או על פי ייפוי כוח מטעם אותו בגיר למעסיק או למוסד, ובלבד שהמעסיק או המוסד יצהיר שהוא מוסד לפי חוק זה.

(ה) לענין סעיף זה, "אישור המשטרה" - אישור שניתן בתקופת השנה שקדמה לקבלה לעבודה.

4. (א) שר המשפטים בהתייעצות עם שר העבודה והרווחה ימנה ועדה שתהיה מורכבת משופט בית משפט שלום שישמש כיושב ראש הועדה, ושני מומחים לענין דפוסי התנהגותם של עברייני מין ולענין הטיפול בהם; הודעה על מינוי הועדה והרכבה תפורסם ברשומות.

(ב) הועדה מוסמכת, לפי בקשת בגיר שחל לגביו איסור עיסוק לפי חוק זה (להלן - המבקש), להעריך בתוך תקופת האיסור, את הצורך בהמשך תחולת האיסור ולתת לו פטור מן האיסור, לתקופת האיסור, כולה או חלקה.

(ג) לא תיתן הועדה פטור מן האיסור כאמור בסעיף קטן (ב), אלא אם כן שוכנעה, לאחר שקיבלה הערכת מסוכנות, שהמבקש אינו מהווה סיכון לקטינים או לאנשים עם מוגבלות שכלית או התפתחותית. בסעיף זה, "הערכת מסוכנות" - כהגדרתה בחוק הגנה על הציבור מפני עברייני מין, התשס"ו-2006.

(ד) החלטת הועדה תימסר למבקש; פטרה הועדה את המבקש מתקופת האיסור, כולה או חלקה, תודיע גם למי שאחראי במשטרה על מתן אישורים לפי חוק זה.

(ה) לפני מתן החלטתה, תיתן הועדה הזדמנות למבקש או למי מטעמו ולנציג היועץ המשפטי לממשלה להשמיע את טענותיהם.

(ו) הועדה מוסמכת לקבל מהמשטרה כל מידע הנחוץ לצורך החלטתה, לרבות מידע כאמור בסעיפים 2, 11 ו-11א לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981 (להלן - חוק המרשם).

(ז) לא תדון הועדה בבקשה נוספת של מבקש שבקשתו נדחתה, לפני תום שנתיים מיום דחיית הבקשה.

5. (א) העובר על הוראות סעיף 2(א) או 3(א), דינו - קנס כאמור בסעיף 61(א)3 לחוק העונשין.

(ב) העובר על הוראות סעיף 2(ב), דינו - מאסר שנה.

6. (א) מעסיק שהעסיק בגיר בלא אישור המשטרה לא יישא באחריות פלילית לפי סעיף 3(א) אם ההעסקה היתה בנסיבות מיוחדות שבהן לא היה סיפק בידו לקבל את האישור, ובלבד שהעסקת הבגיר היתה למשך זמן סביר, באותן נסיבות, שאינו עולה על 30 ימים, והמעסיק פעל בלא דיחוי לקבל אישור המשטרה לפי הסעיף האמור.

(ב) מעסיק המקבל שירותים ממעסיק אחר שהוא מוסד לא יישא

באחריות פלילית לפי סעיף 3(א) אם וידא שהמוסד קיבל אישור כנדרש לפי אותו סעיף.

7. הוראות חוק זה החלות על מעסיק יחולו גם על מעסיק בפועל של בגיר באמצעות קבלן כוח אדם, ועל בגיר המועסק כאמור.

8. הופסקה עבודתו של עובד לפי הוראות סעיף 2 ובשל כך הוא פוטר בידי מעסיקו, יהיה המעסיק, על אף הוראות כל דין, הסכם קיבוצי או חוזה עבודה, פטור ממתן הודעה מוקדמת לפיטורים; העובד יהיה זכאי לפיצויי פיטורין לפי חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963, זולת אם בית הדין האזורי לעבודה קבע כי הפיטורים היו בנסיבות מיוחדות, שאינן מצדיקות מתן פיצויי פיטורים כולם או חלקם.

9. לבית הדין לעבודה תהא סמכות ייחודית לדון בענין הנוגע להפסקת עבודה או לפיטורין לפי חוק זה.

10. (א) אין בהוראות חוק זה כדי לגרוע מהוראות חוק המרשם לענין מסירת מידע למי שזכאי לקבלו.

(ב) על אף הוראות סעיף קטן (א), אין בהוראות חוק המרשם כדי לפגוע בהוראות סעיפים 2, 3 ו-4 לחוק זה.

11. שר המשפטים, באישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, רשאי לקבוע מוסדות נוספים המיועדים למתן שירות לקטינים או לאנשים עם מוגבלות שכלית או התפתחותית שהוראות חוק זה יחולו עליהם.

12. (א) השר לביטחון הפנים ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי, באישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, להתקין תקנות בכל ענין הנוגע לביצועו, לרבות סדרי הגשת בקשות לקבלת אישור המשטרה ולמעט לענין סעיף 4.

(ב) שר המשפטים, בהתייעצות עם שר העבודה והרווחה ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, רשאי להתקין תקנות לביצוע סעיף 4.

13. הוראות סעיף 3 יחולו, לענין נשים, במועד שיקבע השר לביטחון הפנים באישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, ובלבד שהשר לביטחון הפנים ידווח אחת לשנתיים לוועדת החוקה חוק ומשפט בדבר היקף עבריינות המין בקרב נשים בישראל.

13א. (א) בסעיף זה –

”תקופת הביניים” – התקופה שמיום פרסומו של חוק זה ועד יום התחילה;

”בגיר” – כהגדרתו בסעיף 1, למעט אישה;

”מעסיק” – לרבות מעסיק בפועל כמשמעותו בסעיף 7.

(ב) בתקופת הביניים לא יקבל מעסיק לעבודה במוסד בגיר, אלא אם כן נתן לו הבגיר ייפוי כוח, שבו הוא מייפה את כוחו של המעסיק או המוסד לבקש אישור מהמשטרה, כי אין מניעה להעסקתו לפי חוק זה.

(ג) מעסיק שקיבל בגיר לעבודה בתקופת הביניים והוא עודנו מועסק במוסד ביום התחילה, יפנה למשטרה לפי סעיף 3(ד) בתקופה שמיום התחילה ואילך, לצורך קבלת אישורה כי אין מניעה להעסקת הבגיר לפי חוק זה,

ורשאי הבגיר לפנות למשטרה כאמור בעצמו.

14. תחילתו של חוק זה ביום כ"ז באדר א' התשס"ג (1 במרס 2003)
(בחוק זה – יום התחילה), בכפוף להוראות סעיף 13א.

15. (א) הוראות חוק זה יחולו על בגיר שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר, אם הורשע בעבירה כאמור, בתוך חמש השנים שקדמו ליום כניסתו לתוקף של חוק זה.

(ב) (בוטל).

(ג) הוראות חוק זה לא יחולו על בגיר המועסק במוסד לעניין המשך העסקתו באותו מוסד, אם הורשע לפני תחילתו של חוק למניעת העסקה של עברייני מין (תיקון מס' 4), התשס"ח-2007 (בסעיף זה – התיקון), ובלבד שביום תחילתו של התיקון, יש בידו אישור המשטרה להעסקתו באותו מוסד.

מסמך י- חוזר מנכ"ל 9/16 נוהל לבחירת גורם מפעיל א להעברת בעלות על מוסד

חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך

(אינו מצורף למסמכי המכרז אך מהווה חלק בלתי נפרד ממנו)

מסמך יא – חוזר משרד החינוך בענין נוהל חבירת מפעיל מוסד חינוך בחטיבה העליונה

הנחיות לתשע"ט

(אינו מצורף למסמכי המכרז אך מהווה חלק בלתי נפרד ממנו)

מסמך יב'

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית בת-ים

תצהיר העדר ניגוד עניינים*

אני הח"מ, _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזה כדלקמן :
תצהיר זה מוגש כחלק ממסמכי מכרז מס' _____ של עיריית בת ים (להלן - המכרז).

הנני מצהיר כי איני חבר מועצה ואיני קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה ב- 18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז .

לעניין זה "קרוב" משמעו - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות הנני מצהיר כי איני עובד עירייה ואיני בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד עירייה. אני משמש כמנהל של תאגיד _____ (להלן - התאגיד) אשר מגיש הצעה למכרז, ומוסמך לתת תצהיר זה בשמו .

אין בתאגיד עובד של עיריית בת ים, בן זוגו, שותפו או סוכנו שהנו בעל מניות עיקרי בתאגיד או מנהל של התאגיד.

אין בתאגיד חבר מועצה, קרובו (כמשמעותו בסעיף א' לעיל), סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה בעירייה ב- 18 החודשים שלפני המועד להגשת הצעות למכרז, אשר יש לו יותר מ- 10% מהון או רווחי החברה או שהוא - למיטב ידיעתי ו/או אמונתי - מנהל או עובד אחראי בחברה ידוע לי, כי וועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה כוזבת.

חתימה

אישור

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר

_____ המוכר לי אישית/נושא ת"ז מס' _____

ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני .

חותמת וחתימת עו"ד

* הערה: כאשר המציע במכרז הוא אדם פרטי יינתן תצהיר זה על ידו ויש למחוק את סעיף ג' כאשר המציע במכרז הוא תאגיד, יינתן תצהיר על ידי מנהלו או על ידי בעל המניות העיקרי בו וימחק את סעיף ב'.

תשלומי הורים לשנת הלימודים התשע"ט

0089 הודעה מס

כ' בסיון תשע"ח, 03 ביוני 2018: תאריך פרסום ההודעה

1.רקע

2.תשלומי חובה ורשות

2.1.הסכומים המרביים המותרים לגבייה

3.תשלומי הורים עבור תל"ן

4.רכישת שירותים מרצון

4.1.רכישת שירותים מרצון בבתי ספר שבהם מתקיימת למידה באמצעות

אמצעי קצה טכנולוגיים

5.שיעורי ההשתתפות של ההורים בעלות ההזנה מכוח חוק ארוחה יומית לתלמיד

1. רקע

ועדת החינוך של הכנסת אישרה את גביית תשלומי ההורים לשנת הלימודים התשע"ט.

מטרת הודעה זו היא לפרסם את הסכומים המרביים שאושרו לגבייה על ידי ועדת החינוך של הכנסת ולרענן את הנהלים בכל הנוגע לתשלומי הורים. הנהלים המחייבים את מערכת החינוך בנוגע לתשלומי הורים מתפרסמים בחוזרי המנכ"ל האלה:

סעיף 3.11-9 בחוזר הוראות הקבע סג/3(א),

"תשלומי הורים". תיקונים לחוזר זה פורסמו בסעיף 3.11-

10 בחוזר הוראות הקבע סג/6(א) ובסעיף 3.11-

11 בחוזר הוראות הקבע סד/2(א). כמו כן פורסמה השלמה בנושאתל"ן ב

סעיף 3.11-12 בחוזר הוראות הקבע סד/4(א).

סעיף 3.7-

50 בחוזר הוראות הקבע סה/4(א), "ניהול הגבייה והכספים במוסד החינוך י".

סעיף 3.11-18 בחוזר הוראות הקבע עו/12

"גביית תשלומי הורים ושכר לימוד במוסד חינוך שאינו רשמי יסודי וגביית ת

שלומי הורים עבור מקצועות לימוד ברמה מוגברת, תוכנית לימודים נוספת תורנית ובמוסד חינוך ניסויי ייחודי".

הנחיות העוסקות בהקצאת תקציב למלגות לתלמידים מתפרסמות בסעיף 3.7-

74 בחוזר הוראות הקבע עג/1(א), "הענקת מלגות לתלמידים שהוריהם מתקשים בתשלום עבור אבזרי לימוד ופעילויות חינוכיות וחברתיות". המנהל ימתבקשים לפעול להקצאת תקציב המלגות בהתאם להנחיות אלה וליידע את התלמידים ואת הוריהם בנוגע אליו.

חוזר התשלומים המוסדי מחויב באישור ועד ההורים המוסדי ובאישור הגורם המאשר מטעם המחוז, שיעשה באמצעות המערכת הממוחשבת "אפי ק". מערכת אפיק הורחבה והותאמה לקליטת בקשות לאישור שכר לימוד בבתי ספר יסודיים

מוכרים שאינם רשמיים ובמוסדות פטור שאינם מתוקצבים ב-100% שכר לימוד, לאישור גבייה עבור תוכנית לימודים תורנית נוספת, לאישור גבייה עבור העשרה במקצועות לימוד ברמה מוגברת בחטיבה העליונה וכן לאישור גבייה בבתי ספר ייחודיים.

בתי ספר שאושרה להם גבייה חריגה על

ידי ועדת חריגים מחוזית או ארצית, ואשר נתקלים בקשיים טכניים בהזנת הסכומים שאושרו להם על

ידי הוועדות, יפנו לרפרנט תשלומי הורים במחוז.

להלן נקודות מספר להדגשה מתוך הוראות הקבע הנוגעות לתשלומי הורים:

א. התשלומים נחלקים לתשלומים עבור **שירותי חובה** ולתשלומים עבור **שירותי**

י רשות. שירותי חובה הם שירותים שחייבים לשלם בעבורם גם אם אין צורך כיום אותם. שירותי החובה היחיד הוא ביטוח תאונות אישיות לתלמידים. כלי תר השירותים הניתנים הם שירותי רשות, והורה רשאי להחליט שילדו לא יצרוך שירות מסוים ובמקרה זה לא ישלם עבורו.

ב. אין למנוע מתלמידים להשתתף בפעילויות בשל אי-תשלום עקב קשיים כלכליים, ויש למצוא פתרונות לשיתופם באמצעות הרשות המקומית והנהלת בית הספר.

ג. על הנהלת בית הספר לוודא שכל התלמידים הזקוקים לסיוע יהיו מודעים לקיומו של תקציב המלגות של משרד החינוך. יש לפרסם את דבר קיומו של תקציב המלגות בחוזר התשלומים המוסדי וכן באתר האינטרנט הבית ספרי על לוחות המודעות בבית הספר.

ד. אין להתנות מתן שירות אחד בתשלום עבור שירות אחר.

ה. התשלומים ייעודיים ואין להעבירם מסעיף לסעיף.

ו. גביית תשלומי ההורים תיעשה אך ורק על ידי המוסד החינוכי או הרשות המקומית/הבעלות על מוסד החינוך. גבייה באמצעות גוף אחר אינה מותרת.

ז. אין להתנות את לימודי התלמיד במוסד החינוכי בחברות בעמותה הקשורה למוסד החינוך או בכל עמותה אחרת ואין לדרוש תשלומים מהורים באמצעות עמותה כלשהי.

ח. תוכנית לימודים נוספת (תל"ן) מותנית בהסכמה אישית בכתב של כל אחד ואחד מן

ההורים לתוכנית ולתשלום עבודה. אין די בהסכמה של נציגות ההורים המוסדית. יש לשבץ תל"ן בסופו של יום הלימודים ולאפשר לתלמידים שהוריהם מבקשים שלא ילמדו בתוכנית להשתחרר לביתם. אם תוכנית לימודים נוספת שובצה באמצעו של יום הלימודים, יש לאפשר לכל התלמידים להשתתף בה, גם אם הוריהם לא שילמו בעבודה, או להציע לתלמידים שהוריהם מבקשים שלא ישתתפו בה, פעילות חינוכית אחרת. את התל"ן יש לאשר באמצעות מנהל המחוז אומורשה מטעמו.

ט. גבייה עבור רכישת שירותים מרצון מותנית בהסכמה אישית בכתב של כל אחד מן ההורים לתשלום ולשירות. אין די בהסכמה של נציגות ההורים המוסדית. אם הוחלט לקיים את השירות במהלכו של יום הלימודים, ישותפם בוכלל התלמידים.

י. גביית הכספים תיעשה תוך שמירה על צנעת הפרט.

יא. אין לגבות כספים מההורים בטרם אושר חוזר התשלומים המוסדי.

יב. על בית הספר להעביר לידי ההורים את חוזר התשלומים המוסדי המאושר ובו פירוט סעיפי הגבייה על פי השירותים הניתנים במוסד החינוך.

יג. בתום כל שנת לימודים ידווח בית הספר להורים על ניהול הכספים שנגבו במסגרת תשלומי ההורים על פי המתחייב ממסעיף 3.7.

50 בחוזר הוראות הקבע סה/4(א), "ניהול הגבייה והכספים במוסד החינוך י". הדיווח ימסר לנציגות ההורים המוסדית, ועותק שלו יישמר במזכירות בי"ת הספר לעיונם של ההורים המבקשים זאת.

2. תשלומי חובה ורשות

2.1 הסכומים המרביים המותרים לגבייה

להלן פירוט הסכומים המרביים המותרים לגבייה בשנת הלימודים התשע"ט (הסכומים בטבלה נקובים בש"ח):

י"ב	י"א	ט"ז ט"ב עצמאית	ט' שש-שנתי	ח"א בית ספר א-ח'	ז-ח'	ו'	ה'	ג-ד'	א-ב'	קדם-יסודי	
											תשלום חובה
49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	ביטוח תאונות אישיות
											תשלומי רשות
176	176	165	165	149	149	99	99	99	*---	79	סל תרבות (1)
200	-----	125	-----	125	-----	75	----	----	----	54	מסיבות סיום (2)
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	8 למסיבה ל-3	מסיבות כיתתיות

מסיבות											
320	320	280	280	280	280	280	280	280	280	-----	השאלת ספרי לימוד
1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	פורום ועדי ההורים היישוביים (3)
1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	ועד הורים יישובי
3	יומיים+ 1 יום	יומיים 387	יומיים 387	יומיים 387	יומיים 387	יומיים 387	× 2 יום	1 יום	1 יום	2×הקפצה 60	טיולים על פי תוכנית(4,5)
616	513						252	126	101		
	150	150	150	150	150						של"ח (6)
1388	1235	1183	1058	1167	1042	917	707	581	457	269	סך הכול

הערות לטבלה

1. משרד החינוך מממן את עלות סל התרבות לתלמידי כיתות א'-ב' ביישובים שבהם פועלת תוכנית סל תרבות ארצי של משרד החינוך. ביישובים האחרים, עלות סל תרבות בכיתות א'-ב' היא 99 ש"ח לתלמיד.
2. הגבייה עבור מסיבות הסיום היא אך ורק בכיתות המסיימות שלב חינוך: גן הילדים, כיתה ו' ביסודי-שש-שנתי, כיתה ח' ביסודי שמונה-שנתי, כיתה ט' בחטיבת ביניים עצמאית וכיתה י"ב.
3. פורום ועדי ההורים היישוביים הוא עמותה רשומה (580616654) ה פועלת ברמה הארצית ומייצגת הורים לתלמידים במערכת החינוך בפני הכנסת, משרד החינוך, הרשויות המקומיות ושאר גורמי המנל הציבורי. הפורום הוא הארגון היציג היחיד שמוסמך לייצג את ה הורים בפני הגורמים הללו. פעילות העמותה ממומנת מגבייה על סך 1.5 ש"ח לתלמיד במסגרת תשלומי הרשות של ההורים. בתי הספר הגובים תשלום עבור פורום ועדי ההורים היישוביים מתבקשים לפעול כדלקמן:
 - א. להעביר את סכום הגבייה לחשבון הבנק של פורום ועדי ההורים היישוביים בבנק לאומי (סמל בנק 10) בסניף רמת פולג/נתניה (סמל סניף 681) בחשבון מספר 02739632.
 - ב. לשלוח אל ת"ד 1037 ירושלים, מיקוד 91009, אישור בכתב על העברת הכספים לצורך בקרה. האישור יכלול את שם בית הספר, מספר התלמידים הלומדים בו, מספר התלמידים שבגינם מועבר התשלום וסך התשלום.
4. הגבייה עבור טיולים תהיה על פי התוכנית המחייבת המפורטת. אין להוסיף גבייה על התשלום המרבי שנקבע עבור טיולים נוספים.

בית הספר רשאי להאריך את משך הטיול אם הוא עושה זאת ללא חריגת גבייה בסעיף זה וללא גבייה נוספת בכל סעיף אחר של תשלומי הורים.

5. בבתי הספר הנמצאים מדרום לקו צומת שדה בוקר-צומת הערבה אפשר להוסיף יום טיול בעלות גבייה נוספת של 290 ש"ח בשנה.
6. בכיתות ח'-'י' שבהן מתקיימים לימודי של"ח אפשר לגבות סכום נוסף בסך עד 150 ש"ח בשנה בנוסף על הגבייה לטיולים. סכום זה מיועד לגיחות ולסיורים רכובים בהיקף של שלושה סיורים בשנה.

7. בגני הילדים במסגרת החטיבה הצעירה ייגבה תשלום עבור סל תרבות וטיולים במתכונת של כיתות א', ולא ייגבה תשלום עבור מסיבת הסיום.

3. תשלומי הורים עבור תל"ן

שעת לימודים במסגרת תל"ן היא שעה המאריכה את יום הלימודים ואיננה משמשת לפיצול כיתות אם לקבוצות לימוד.
הסכום המרבי המותר לגבייה עבור תל"ן לא ישתנה יחסית בשנת הלימודים התשע"ח ויהיה כדלקמן:

שלב החינוך	גבייה מרבית מתלמיד בש"ח בשנה בבתי ספר תורניים ⁽¹⁾ וייחודיים ⁽²⁾ בנוסף על הגבייה המרבית מתלמיד בכלל מוסדות החינוך	גבייה מרבית מתלמיד בש"ח בשנה עבור תל"ן בכלל מוסדות החינוך	סך הכול גבייה מרבית מתלמיד בש"ח בשנה בבתי ספר תורניים ⁽¹⁾ וייחודיים ⁽²⁾
קדם-יסודי (גני ילדים)	0	597	0
היסודי	1770 בכיתות שאושרו	885	2655 בכיתות שאושרו
חטיבת הביניים	2120	1060	3180
החטיבה העליונה	2300	1150	3450

הערות

(1) בתי ספר תורניים – בתי ספר המקיימים תוכנית לימודים תורנית על פי סעיף 3.11-18 בחוזר הוראות הקבע/עו/12, "גביית תשלומי הורים ושכר לימוד במוסד חינוך שאינו רשמי יסודי וגביית תשלומי הורים עבור מקצועות לימוד ברמה מוגברת, תוכנית לימודים נוספת תורנית ובמוסד חינוך ניסויי וייחודי".

(2) **בתי ספר ייחודיים** – בתי ספר שאושרו כייחודיים על ידי הוועדה הארצית לבתי ספר ייחודיים ומרחבי חינוך על פי סעיף 18-3.11 בחוזר הוראות הקבע עו/12 "גביית תשלומי הורים ושכר לימוד במוסד חינוך שאינו רשמי יסודי וגביית תשלומי הורים עבור מקצועות לימוד ברמה מוגברת, תוכנית לימודים נוספת תורנית ובמוסד חינוך ניסויי וייחודי". הגבייה מתלמיד עבור שעת תל"ן תותאם לגודלה של כיתת האם על פי הפירוט בטבלה שלהלן. המשמעות היא שבכיתות אם גדולות אפשר יהיה לקיים מספר גדול יותר של שעות תל"ן יחסית לכיתות אם קטנות, מאחר שהסכום המרבי לגבייה מתלמיד נשאר קבוע. בכל מקרה, מספר שעות התל"ן שיינתנו לא יעלה על תקרת השעות המותרת לפי חוזרי מנכ"ל. הגבייה תיעשה עבור שעות אורך שניתנות בפועל.

שלב החינוך	גודל כיתת האם (מספר התלמידים)	התעריף לשעת תל"ן אחת לתלמיד בש"ח	גבייה מרבים מהורים בשנה בכלל בתיהספר עבו ר תל"ן	גבייה מרבים מהורים בשנה בבתי ספר ורניים וייחודיים,נו סף על הגבייה המרבית המותרת בכלל בתיהספר	סך כלהגבייה המרבית מהורים בשנה בבתיספר ת ורניים וייחודיים
יסודי	24-20	326	עד 885 ש"ח בשנה בכלל בתיה"ס	עד 1770 ש"ח בשנה בכיתות ה'ו' בלבד	עד 2655 ש"ח בכיתות ה'ו' בלבד
	28-25	276			
	32-29	239			
	36-33	211			
	40-37	177			
חטיבת הביניים	24-20	389	עד 1060 ש"ח בשנה בכלל	עד 2120	עד 3180

ש"ח בשנה	ש"ח בשנה	בתי הספר			ים
			329	28-25	
			285	32-29	
			252	36-33	
			212	40-37	
עד 3450 ש"ח בשנה	עד 2300 ש"ח בשנה	עד 1150 ש"ח בשנה בכלל בתי הספר	382	24-20	החטיבה העליונה
			324	28-25	
			281	32-29	
			230	36-33	

על בית הספר לפרט להורים בחוזר התשלומים המוסדי את גובה הגבייה המבוקשת ואת מספר שעות התל"ן שהוא נותן בפועל עבור הגבייה.

4. רכישת שירותים מרצון

נוסף על השירותים שפורטו לעיל קיימים עוד שירותים המוצעים על ידי בית הספר, שמטרתם בדרך כלל לחסוך בהוצאות על ידי רכישה מרוכזת או להעשיר ולהרחיב את תוכנית הלימודים המתבצעת בבית הספר. לעיתים השירותים מוצעים לנוחיות ההורים. מוצר או מצרך הנרכש במסגרת זאת ישמש את התלמיד ששילם עבורו ויהיה בבעלותו. השירות או המוצר/מצרך והתשלום עבורם הם במסגרת "קונה מרצון ומוכר מרצון". על הגבייה עבור שירותים אלה יש לקבל את אישורו של כל אחד ואחד מהורי התלמידים המקבלים את השירות ולהיות מלווה בחתימתו וכן את אישורו של מפקח בית הספר.

שלב החינוך	הסכום המרבי המותר בשקלים
------------	--------------------------

125	קדם-יסודי
250	היסודי
450	חטיבת הביניים
450	החטיבה העליונה

4.1 רכישת שירותים מרצון בבתי ספר שבהם מתקיימת למידה באמצעות אמצעי קצה טכנולוגיים

בהמשך להנחיות בסעיף 3.6-12 בחוזר הוראות הקבע עז/1, "שימוש תלמידים באמצעי קצה לצורכי למידה", בבתי ספר שבהם מתקיימת למידה באמצעות אמצעי קצה טכנולוגיים הנרכשים במרוכז אפשר לגבות עד סך של 677 ש"ח בשנה עבור אמצעי הקצה הטכנולוגי שיהיה בבעלות התלמיד ויעמוד לשימוש. לחלופין, אפשר יהיה לגבות עד סך של 300 ש"ח להשאלת אמצעי קצה טכנולוגי שיעמוד לשימוש של התלמיד. התשלומים האמורים יכללו ביטוח, עלות השימוש בפלטפורמה אם יש כזו וכן מע"ם. גבייה זו מוגדרת רכישת שירותים מרצון, והיא ייעודית למטרה זו ונעשית בהתאם להוראות המפורטות שנקבעו בסעיף 3.6-12 בחוזר הוראות הקבע עז/1(א), "שימוש תלמידים באמצעי קצה לצורכי למידה", ובאה נוסף על הגבייה עבור רכישת שירותים מרצון עבור כלל המטרות שלהן משמשת גבייה זו ומפורטות בסעיף זה.

5. שיעורי ההשתתפות של ההורים בעלות ההזנה מכוח חוק ארוחה יומית לתלמיד

הארוחות המסופקות במסגרת חוק ארוחה יומית לתלמיד הן בהתאם להנחיות משרד הבריאות לגבי איכות חומרי הגלם. עלות ממוצעת של מנה עומדת על סך של 14.94 ש"ח. השתתפות ההורים בעלות ההזנה היא חלקית ודיפרנציאלית, בהתאם לרמת ההכנסה. תעריפי השתתפות ההורים בעלות ההזנה הם כדלקמן:

ההכנסה לנפש לחודש בש"ח	השתתפות ההורים בעלות ארוחה לאחר עדכון בש"ח
---------------------------	--

0.0	1273-0
0.0	1378-1274
0.7	1493-1379
2.6	1604 -1494
2.6	1744-1605
3.8	1829-1745
3.8	1941-1830
5.4	2127-1942
6.0	2171-2128
7.0	2172 ומעלה