

חברת חוף בת-ים ליזמות ופיתוח בע"מ

מכרז פומבי מס' 08/17

לתפקיד אחראי שירותי קהילה ושיתוף ציבור במנהלת להתחדשות עירונית

כללי:

חברת חוף בת-ים ליזמות ופיתוח בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה עירונית המצויה בבעלות עיריית בת-ים ומשמשת כזרוע ביצועית של העירייה, בין היתר, בנושאי התחדשות עירונית.

החברה נמצאת בשלבי הקמה של מנהלת להתחדשות עירונית (להלן: "המנהלת") אשר תרכז את כלל הנושאים הנוגעים להתחדשות עירונית בעיר בת-ים.

החברה מבקשת בזאת הצעות לתפקיד אחראי שירותי קהילה ושיתוף ציבור במנהלת ממועמדים העומדים בתנאים שיפורטו להלן, אשר יהיה אמון על קשרי קהילה ושיתוף ציבור במנהלת תוך התמקדות בהעברת המסרים לציבור המושפע הן באופן ישיר והן באופן עקיף מעבודת המנהלת, לרבות התאמת המסרים לקהלי היעד וקיום קשר שוטף עמם.

תיאור התפקיד:

אחראית שירותי קהילה וקשרי ציבור במנהלת להתחדשות עירונית, תמצא בכפיפות מקצועית ומנהלתית ישירה למנהל/ת המנהלת. מתפקידה לרכז, לתכלל ולקדם תהליכים חברתיים וקהילתיים הכרוכים בהתחדשות עירונית. בתוך כך, היא תפעל לקידום תהליכי ההתחדשות בעיר באמצעות הגברת רמת אמון התושבים בתהליכי התחדשות עירונית. כמו כן, מתפקידה לייצג את הקולות העולים מהשטח בפני הגופים העירוניים הרלוונטיים.

תיאור העיסוק:

- אחראית על הקשר עם התושבים והקהילה לצורך קידום פרויקטים להתחדשות עירונית.
- הנגשת מידע וזכויות לתושבי הרשות המקומית.
- קיום כנסי שיתוף ציבור, פרסום חומרי הסברה והיכרות עם תושבים במתחמים ובבניינים הרלוונטיים להתחדשות.
- מיפוי ואיתור צרכים חברתיים קהילתיים הנוגעים לפרויקטים של התחדשות עירונית והתאמת תהליכי עבודת המנהלת לצרכים העולים.
- הכשרת תושבים בנושא התחדשות עירונית תוך עריכת כנסים וקורסים בנושא.
- ליווי ושיתוף תושבים לאורך תהליכי ההתחדשות ובתוך כך: פיקוח על קיום אספות דיירים; מיפוי בעלי הדירות; סיוע להתארגנות התושבים ל"יום שאחרי" הפרויקט.
- סיוע בהתארגנות ובבחירת נציגות.
- יזום התארגנויות וקבוצות מנהיגות קהילתית.
- סיוע ביישוב מחלוקות וסכסוכים.
- יצירת וחזוק קשרים עם הגורמים החברתיים הפועלים ברשות המקומית כגון המחלקה לעבודה קהילתית, עמותות וקהילות הפועלות בתחום.
- ייצוג עמדות הקהילה בפני גורמים במנהלת וברשות העירונית בכל הנוגע להתחדשות עירונית.

דרישות התפקיד - תנאי סף :

יכול להגיש הצעה למכרז מי שהוא תושב ואזרח ישראל ואשר עומד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן :

1. בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג.
יתרון יינתן לבעלי תואר בתחומים הרלוונטיים (חינוך, עבודה סוציאלית, מדעי החברה וכו') ולבעלי תעודה בתחומים רלוונטיים (כדוגמת גישור, שיתוף ציבור, פתרון סכסוכים וכו').
2. בעל ניסיון של שנה לפחות במתן שירותי קשרי קהילה ו/או בעבודה בגוף הפועל בתחום קשרי הקהילה ו/או בפרויקטים אשר כללו שיתוף ציבור/קשרי קהילה ו/או בעבודה בגוף ציבורי במסגרתו ניתנו על ידי שירותי קשרי קהילה /שיתוף ציבור.
יתרון יינתן לדוברי השפה הרוסית ולבעלי ניסיון בעבודה עבור גופים ציבוריים/בעבודה במסגרת פרויקטים של התחדשות עירונית/בניה למגורים, לבעלי ניסיון כעו"ס קהילתי, במוסד ציבורי או ברשות מקומית ולבעלי ידע בתחום ההתחדשות עירונית.
3. העדר עבר פלילי- מועמד בעל עבר פלילי (למעט עבירות שהתיישנו או נמחקו)- ייפסל.

כישורים אישיים ודרישות נוספות:

כישורים אישיים:

יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות. אמינות ומהימנות אישית, ייצוגיות, אדיבות ושירותיות ברמה גבוהה. יכולת הובלה של תהליכים והנעת אנשים. יכולת קבלת החלטות, ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות תוך עמידה בלוחות זמנים.
יכולת אבחון ואיתור צרכים בקהילה.
גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
יכולת התמודדות עם קונפליקטים.
יכולת יצירת אמון ונטרול חששות.

היקף משרה, תנאי העסקה וכפיפות (כשכיר או כנותן שירותים):

- היקף משרה: 100%.
- תנאי העסקה: חוזה אישי.
- כפיפות: למנכ"ל החברה.
- מינוי המועמד אשר ימצא מתאים, יהא בכפוף לכללים בדבר איסור ניגודי עניינים ו/או העסקת קרובי משפחה החלים על החברה, בהתאם להוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים וע"פ כל דין.

הערות:

- מועמד שימצא מתאים למשרה, אפשר שיידרש לעבור מבחן התאמה.
- מכרז זה מופנה לגברים ונשים כאחד, לכן בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה. החברה ועיריית בת ים מעניקות הזדמנות שווה לאישה ולגבר שהינם בעלי הכישורים המתאימים לאיוש המשרה.

הגשת מועמדות:

- על המועמד להוריד את נוסח המכרז המלא (לרבות שאלון למועמד) מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.bat-yam.muni.il.
- על המועמד לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים ודיפלומות בחו"ל, במשרד החינוך- אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות הדין וכללי הגוף להערכת תארים, לרבות הוראות נציבות שירות המדינה.
- על המועמד למלא את השאלון למועמד המופיע באתר העירייה ולצרף אליו את כל המסמכים הנדרשים.
- הגשת המועמדות וקורות חיים (כולל מס' טלפון נייד, כתובת מייל, ומס' פקס), בצירוף השאלון למועמד, קו"ח, המלצות, תעודות נדרשות וכל מסמך רלוונטי אחר, תהא במסירה ידנית במשרדי החברה ברחוב גנרל קניג 10, בת-ים או באמצעות כתובת דוא"ל miriam@calalit-batyam.co.il עד ליום 16.1.18 לא יאוחר מהשעה 12:00. פניות שלא יימסרו באחת משתי הדרכים האמורות- לא יידונו
- החברה רשאית שלא לדון בבקשות והצעות אשר לא יצורפו אליהן כל המסמכים הדרושים.
- כל סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור במודעה על פרסום המשרה- יגבר האמור במסמך זה.
- פרטים נוספים ניתן לקבל במשרדי החברה או אצל הגב' מרים יצחקיאן בטלפון: 03-5515830.

חוף בת-ים ליזמות ופיתוח בע"מ