## בת ים – ויקיפדיה

##  עיריית בת ים

 ‏ ‏4 אפריל, 2024‏‏‏‏

 **מכרז פנימי/חיצוני 26/24 לתפקיד**

 **מנהל/ת אגף קידום, פיתוח ותחזוקת חוף הים**

|  |  |
| --- | --- |
| **היחידה:**  | חטיבת שפ"ע ותפעול |
| **תיאור המשרה:**  | מנהל/ת אגף קידום, פיתוח ותחזוקת חוף הים |
| **דרגת המשרה ודירוגה:**  | הסכם קיבוצי/חוזה בכירים בכפוף לאישור |
| **היקף העסקה:**  | מלאה |
| **סוג המכרז:** | פנימי / חיצוני |
| **תיאור תפקיד:** | 1. ניהול מערך חופי רחצה בעיר
2. ניהול מערך פיתוח ותחזוקה
3. הנחייה ותיאום של מנהלי היחידות הכפופים לו (הצלה, פיקוח, בטחון, ניקיון, קבלנים)
4. אחריות ליישום ומעקב מדיניות העירייה בתחומי פעולות הפעלה, פיתוח ותחזוקת חוף הים בהתאם ליעדים שנתיים ורב שנתיים
5. אחראי על ניהול תקציב הכולל הכנה והוצאת מכרזים בכל תחומי הפעילות.
6. פיקוח ובקרה על גורמי ניהול, תיאום פעילות המצילים וההצלה בין קטעי מקומות רחצה.
7. פיקוח ובקרה על כל מערך ניהול כ"א (הצלה, עזרה ראשונה, פיקוח חוף הים, בטחון וקבלנים)
8. יישום הנחיות משרד הפנים לרבות חוקים, תקנים וצווים הנוגעים להפעלתם של חופי הרחצה.
9. ביצוע כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
 |
| **תנאי סף:** | 1. **השכלה ודרישות מקצועיות**

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. **או** הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 **או** תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל **או** אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).1. **ניסיון מקצועי**

**\* עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל –** חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.**\* עבור הנדסאי רשום** – שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. **עבור טכנאי מוסמך** – שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.**(יש לצרף אישורי מעסיקים המפרטים את הגדרת התפקיד, תקופת העסקה מדוייקת והיקף המשרה)****ניסיון ניהולי** שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.**(יש לצרף אישורי מעסיק)**1. **דרישות נוספות**

ידיעת השפה העבריתיישומי מחשב – היכרות עם יישומי Office |
| **מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:** | 1. ייצוגיות
2. שירותיות
3. סדר וארגון
4. יכולת הובלה
5. עבודה בשעות בלתי שגרתיות
 |
| **כפיפות:**  | סמנכ"ל שפ"ע ותפעול |

## הערות:

1. **בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון**.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה  עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

## אופן הגשת ההצעה

**להגשת מועמדות עד לתאריך 1.5.24 (עד השעה 12:00)** [**לחץ כאן**](https://bat-yam.automas.co.il/page5?tenderid=2024-934&file=&tenderdisplay=2024-26) **- (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית
בת ים (מכרזי כוח אדם**).

 **בכבוד רב,**

**צביקה ברוט**

 **ראש העיר**