**עיריית בת-ים**

 **..........................................................................**

 **חטיבת פיתוח הון אנושי**

 ‏2 אפריל, 2024

 ***מודעת דרושים***

 **דרוש/ה**: **מ"מ תובעת עירונית (עובדת בחופשת לידה)**

**דרגת המשרה:** ע"פ הסכם קיבוצי / חוזה משפטנים בכפוף לאישור

**היקף העסקה:** משרה מלאה

**תיאור התפקיד:**

* הופעה בפני בית המשפט, ככל שיידרש במסגרת התפקיד
* הכנת כתבי אישום, טיפול בבקשות לביטול דו"חות ובקשות להישפט
* ביצוע מטלות/משימות נוספות בהתאם לצורכי העבודה ולהנחיות הממונה

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

1. תואר ראשון במשפטים – **יש לצרף צילום תעודה**
2. רישום מקצועי – רישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין - **יש לצרף צילום רישיון**
3. ידע והיכרות עם נט המשפט ותוכנות ניהול משרד עו"ד – יתרון
4. ידע בתכון ובנייה – יתרון

**ניסיון מקצועי:**

1. ניסיון מקצועי בתחום המשפט הפלילי/משפט מוניציפאלי – יתרון.
2. ניסיון בהופעות בבתי משפט, הכנה וכתיבה של כתבי טענות, ניהול הליכי הוכחות, כתיבת סיכומים – יתרון.

**דרישות נוספות:**

1. בעל כושר ביטוי בכתב ובע"פ בשפה העברית
2. יישומי מחשב – היכרות עם יישומי Office

**מאפייני עשיית ייחודיים לתפקיד:**

1. ייצוגיות
2. יכולת ארגון ותכנון, תיאום, פיקוח ובקרה
3. יכולת עבודה בצוות
4. עבודה בשעות לא שגרתיות

**יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים)**.

## הערות:

1. **בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון**.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה  עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי
 הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני
7. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

## אופן הגשת ההצעה

**הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בכתובת מייל:** Michrazim.hr@bat-yam.muni.il

**עד לתאריך 16.4.24(עד השעה 12:00).**

 **בכבוד רב,**

**לאוניד סמוליאנוב**

 **סמנכ"ל פיתוח הון אנושי**