

21/4/2024

מענה לשאלות הבהרה קול קורא 2.24

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
כן. מדובר על רישום לקטגוריית יעוץ נוספת	אנו רשומים כבר במאגר היועצים העירוני תחת התחום המדובר. האם לאור הקול הקורא עלינו להירשם שוב?		
כן. ככל שנותן השירות ייבחר במסגרת המאגר בהליך תחרותי	אנו חברה, האם ניתן השירות בפועל יכול להיות מועסק הן כשכיר והן כפריילנס?		
ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	האם ניתן להעביר המלצות בכתב שקיימות אצלנו במקום מילוי מסמך ג'?		
בשלב זה מאושר. הגדלת היקף הביטוח תידרש בהתאם לעבודה שבה יזכה המציע.	אנו מבקשים להקטין את ביטוח האחריות המקצועית ל 1 מיליון.		
בשלב זה אין צורך לצרף הצעת מחיר.	האם יש תעריף לשעת עבודה ושעת ביטול נסיעות מוכרת כ 40% מהתעריף השעתי או שהתעריף המוצע צריך לכלול הכל?		
שהמציע יציג במסגרת ההגשה את התקנים שהוא עומד בהם, נבחן אותם ונחליט אם אנחנו מסכימים לעבוד על בסיסם או שלא. לא ניתן להשיב בהסכמה/דחייה בלי לדעת על מה מדובר. בכל מקרה התקנים ונושא אבטחת המידע לא יהוו בסיס לפסילת ההגשה.	אבטחת מידע – המידע שלנו מאוחסן תוך עמידה בתקנים בינלאומיים מחמירים, שנוכל לשלוח פירוט לגביהם. מבקשים לשנות נושא העמידה בתקן ישראלי שמפורט במסמך.		
ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	המציעה ניגשת למספר רב של מכרזים. בכדי להימנע מפניה חוזרת ללקוחות עבור כל מכרז, נבקש לאפשר מתן פרטי הקשר בלבד, ללא צורך בהחתמה על מכתבי המלצה. כלל הפרטים הנדרשים יופיעו בתיאור הפרויקט בהצעה.		מסמך ג' - אישור מרשויות מקומיות/גוף ציבורי/ חברו ציבוריות

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
בהתאם לפרויקט אליו תתמודדו. בשלב זה מדובר ברישום למאגר	נודה להבהרה מהי תדירות הישיבות הממוצעת?	1.6	הצהרות והתחייבויות נותן השירות
ככל ונותן השירות ייבחר לביצוע פרויקט ע"י הרשות.	נבקש לאפשר לספק לחשוף כי הינו נותן שירותים למזמין לצורך הגשת מכרזים עתידיים עבור מזמינים אחרים המבקשים שירותים דומים.	1.9	הצהרות והתחייבויות נותן השירות
לא מקובל	נבקש כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו עד ל- 36 חודשים מתום ההתקשרות	1.9 + 4	הצהרות והתחייבויות נותן השירות + מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות - ספק
לא מקובל	נבקש להבהיר כי לספק לא תהיה כל אחריות כלפי מקבל התוצרים שאינו המזמין/עורך המכרז. כמו כן, חל איסור על כל גורם שאינו המזמין/עורך המכרז להפיץ ו/או לשתף אדם אחר בתוכנם של התוצרים שהוכנו על ידי הספק, ללא אישור מפורש בכתב מהמזין/עורך המכרז ומהספק	כללי	מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות - ספק
הוספת הוראות שלהלן מאושרת: א.ב.ה יתר ההוראות אינן מאושרות להוספה	נבקש להוסיף כי הוראות סעיף זה לא יחולו גם על מידע סודי ש: א. מהווה מידע ציבורי בעת שהוא מועבר או הופך למידע ציבורי לאחר מכן, שלא כתוצאה מגילוי לא מורשה של הספק; ב. פותח באופן עצמאי על ידי הספק שלא תוך הפרת הסכם זה;	כללי	מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות - ספק

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	<p>ג. ידוע באופן עצמאי לספק בזמן קבלתו שלא על ידי פעולה בלתי חוקית של הספק;</p> <p>ד. מגיע לידיעתו של הספק ממקור אחר שלא מהמזמין/עורך המכרז;</p> <p>ה. נחשף בעקבות דרישה חוקית של רשות רגולטורית או שהגילוי מתחייב על פי חוק.</p>		
<p>מאושר להבהיר את הנוסח הבא: "המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע. למעט חומרים שהינם פיתוח עצמי של הספק וכן למעט חומר / ניירות עבודה הנדרשים לגיבוי העבודה שבוצעה על פי הכללים המקובלים לשמירת ניירות עבודה"</p>	<p>נבקש להבהיר כי המזמין/עורך המכרז הינו הבעלים הבלעדי במידע. למעט חומרים שהינם פיתוח עצמי של הספק וכן למעט חומר / ניירות עבודה הנדרשים לגיבוי העבודה שבוצעה על פי הכללים המקובלים לשמירת ניירות עבודה</p>	5	<p>מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק</p>
<p>ככל שהיועץ יזכה בביצוע עבודה, יוגדר על ידי מנהלי העבודה בעירייה האם ניתן לשמור חומרים. בכל מקרה, אם הנושא יאושר, על היועץ להציג את דרכי השמירה, ההגנה והנסיבות שבגינן ניתן יהיה להשתמש בהעתק שיהיה אצלו.</p>	<p>לאור אופי פעילות המציע אנו מחויבים בשמירת עותק מניירות העבודה, נבקש לעדכן סעיף זה. יודגש כי האמור אינו גורע מחובת סודיות החלה על המציע.</p>	6	<p>מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק</p>
<p>לא מקובל</p>	<p>נבקש לעדכן את הסעיף כדלקמן:</p> <p>"אחריותו של הספק תוגבל לנזקים ישירים בלבד אשר נגרמו על ידו"</p>	10	<p>מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק</p>
<p>לא מקובל</p>	<p>נבקש לעדכן את הסעיף כדלקמן:</p> <p>"סכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיה זכאי המזמין/עורך המכרז לא יעלה על גובה של פי שניים מגובה שכר הטרחה ששולם בפועל לספק עבור השירותים נשוא הסכם ההתקשרות. הגבלת</p>	10	<p>מסמך ז' - אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק</p>

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	<p>סכום האחריות לא תחול ביחס לנזקים ישירים שנגרמו עקב הונאה או פעולה בזדון של הספק או מי מטעמו"</p>		
לא מאושר	<p>נבקש להבהיר כי אחריות נותן השירות תהיה לנזקים ישירים בלבד וכי נותן השירות לא יישא באחריות לכל נזק עקיף, תוצאתי, מיוחד או עונשי שייגרם לעירייה ו/או לצד שלישי ו/או למי מטעמם, לרבות אובדן הכנסה ואובדן רווח. כמו כן, נותן השירות לא יהיה אחראי לנזק שנגרם בנסיבות שאינן בשליטתו הסבירה ו/או כתוצאה מאירוע של כוח עליון ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של העירייה ו/או צד שלישי ו/או מי מטעמם וכי בכל מקרה גובה האחריות של נותן השירות יוגבל עד לסך התמורה השנתית שקיבל בפועל בגין השירותים.</p>	סעיף 1.4 להזמנה	
מקובל	<p>נבקש להבהיר כי ההתחייבות לשמירת סודיות כאמור בסעיף/מסמך זה לא תחול על מידע הדרוש לגלותו על</p>	סעיף 1.9 להזמנה	חוזה

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	<p>פי כל דין ו/או מידע הדרוש לשם ביצוע השירותים ו/או מידע שהיה מצוי בחזקתו של נותן השירות ו/או מי מטעמו קודם לגילוי ע"י העירייה ללא הפרת חובת שמירת סודיות ו/או מידע שנמסר לנותן השירות ע"י צד ג' של מיטב ידיעת נותן השירות לא הפר חובת סודיות.</p>		
מאושר	<p>מבקשים להוסיף את המילים "וספקי משנה" לאחר המילים לעובדים המורשים". התיקון נדרש לצורך אחידות עם סעיף 8 לנספח.</p>	סעיף 2	מסמך ז'
לא מקובל	<p>סעיף 4 - לתקן את המשפט בשורה הרביעית "על פי הכללים שייקבעו" למלל "על פי הכללים שייקבעו בהסכמת הצדדים"</p>		
<p>ככל שהיועץ יזכה בביצוע עבודה, יוגדר על ידי מנהלי העבודה בעירייה האם ניתן לשמור חומרים. בכל מקרה, אם הנושא יאושר, על היועץ להציג את דרכי השמירה, ההגנה והנסיבות שבגינן ניתן יהיה להשתמש בהעתק שיהיה אצלו.</p>	<p>סעיף 6 וסעיף 12 - מבקשים לשמור העתק מהמידע לצורכי תיעוד והתגוננות משפטית</p>		
מקובל	<p>סעיף 8 - למחוק את המשפט " התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע בעיריית בת – ים" ובמקומו לכתוב "התחייבות העובדים וספקי משנה יהיו זמינים לעיון הגורם הרלבנטי בעיריית</p>		

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	בת-ים במשרדי הספק במסגרת ביקורת אבטחת מידע"		
בשלב זה מדובר ברישום למאגר יועצים חדש. בשלב זה אין צורך להגיש הצעת מחיר.	תכולת העבודה לא ברורה ולא מצויינת במסמכי הקול קורא ולכן לא ברור הבסיס להגשת הצעת המחיר.		
בשלב זה מדובר ברישום למאגר יועצים חדש. פניות להצעות מחיר יתפרסמו במאגר בהמשך	האם הצעת המחיר היא עבור יעוץ ובנית תכנית אסטרטגית בתחום מסויים?		
יש להירשם למאגר ובהמשך יתפרסמו פניות להצעות מחיר בהתאם לצרכי העיריה	הרישום הוא עבור מאגר יועצים ובנית תכניות אסטרטגיות אך לא ברור כמה תכניות אסטרטגיות ומה הם התחומים עבורם נדרש היועץ נשוא קול קורא זה		
מדובר ברישום למאגר	לא צויין במסמכי הקול קורא מהי תקופת ההתקשרות		
30/04/2024	האם הקול קורא פתוח לרישום עד לתאריך 30.04.24 או עד לתאריך 18.04.24		
נדרש להירשם על פי מסמכי הקול הקורא ולא באמצעות המערכת	במערכת הרישום קיים מסמך תצהיר ניסיון מקצועי לתחום הרישום - הצהרת ניסיון מקצועי רלוונטי לתחום הרישום, אבל הרי הנ"ל כבר יוצג במסגרת המענה למסמך ד שהוצג במסגרת הקול קורא.		
ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	במערכת הרישום קיים נספח ב – ניסיון המציע וממליצים, אבל לא נראה שהוא רלוונטי לקול קורא זה והמסמך הרלוונטי הוא מסמך ד לקול קורא.		
יש להתייחס אל המסמכים המבוקשים בתוך הקובץ שעולה מטעם העירייה בקול הקורא+ המסמכים המבוקשים בתוכנה	במערכת הרישום קיים נספח ג- הצהרת רוי"ח – שכלל לא נדרש במסגרת הקול קורא.		

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
יש להתייחס אל המסמכים המבוקשים בתוך הקובץ שעולה מטעם העירייה בקול הקורא+ המסמכים המבוקשים בתוכנה	במערכת הרישום קיים נספח ד-שאלון פרטי העסק, אבל הרי הנ"ל כבר יוצג במסגרת המענה למסמך א.		
יש לצרף	האם אכן יש לצרף תעודות השכלה של היועצים הרלוונטים?		
ככל ולא ניתן למלא את מסמך ג', ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	אנא אישורכם כי המציעים ימלאו את הפרטים הנדרשים ללא חתימת גורם ממליץ . מתן המלצה בכתב אינו מקובל כיום, מה גם שהמלצה בעל פה נחשבת אמינה יותר מהמלצה בכתב.		מסמך ג'
ניתן להסתפק במורשי החתימה, בעלי החברה, והצוות המיועד לעבוד עם העירייה	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה – נבקש כי ההצהרה תינתן רק ברמת חברי הצוות המוצעים ולאחר שהמציע יזכה בפניה קונקרטיה כיוון שלהבנתנו כעת מדובר רק ברישום למאגר ספקים. המציע כולל מעל 100 בעלי עניין, לא ניתן לנטר אחר קשרים אישיים ועסקיים של כמות כזו של אנשים, היות ואנו מקפידים על הפרדה בין הצוותים כדי למנוע ניגוד עניינים, נבקש כי ההצהרה תחול רק על מי שיתן שירותים.		מסמך ב'
מאושר. מצ"ב לקובץ	אנא הבהרתכם כי תחת ת.ז המועמד ניתן לציין את מספר הח.פ של המציע. נודה לקבלת מסמך ג ומסמך ד בפורמט WORD על מנת שיהיה קל למלא את הנתונים המבוקשים.		מסמך ד'

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
בשלב זה מדובר ברישום למאגר יועצים חדש. אין צורך למלא את הצעת המחיר.	אנא הבהרתכם האם בשלב הרישום למאגר המציעים נדרשים להציע מחיר או שמדובר במסמך שיתבקש ממי שיוזמן להציע פניות במסגרת כניסתו למאגר הספקים וכעת לא נדרש למלא מסמך זה. ככל ונדרש למלא מחיר כבר בשלב הרישום למאגר, אנא הבהרתכם מהי תכולת העבודה על מנת שהמציעים ידעו כיצד לתמחר את ההצעה.		מסמך ה'
מאושר	אישור קיום ביטוחים – המציע חבר ברשת גלובאלית וככזה מחויב בביטוח אחריות מקצועית מחברה זרה, אנא אישורכם כי ניתן להמציא אישור ביטוחי על גבי מסמך מטעם המבטח הזר כל עוד הוא כולל את עיקרי הביטוח הנדרשים.		מסמך ו'
יש להגיש את כלל המסמכים מלאים	אנא הבהרתכם האם נדרש להגיש נספחים אלו כבר בשלב הרישום למאגר.		באשר למסמך ז' + נספח א
בשלב זה אין צורך לצרף הצעת מחיר. מדובר על רישום למאגר יועצים בלבד	רשמתם "העירייה מבקשת לקדם תכניות אסטרטגיות כוללת לעיר ותכניות אסטרטגיות לתחומים נוספים שיביאו לקידום ופיתוח העיר והעירייה" לא קיימת והצגתם תכולה של העבודה/ות והמוצג כללי מאוד (ברמת "כותרת"), זאת ועוד שרישום "תחומים נוספים". כיצד ניתן להגיש הצעת מחיר למה שאינו מוגדר בכלל! ושכל משרד/יועץ מעריך תכולה אחרת? עמוד 11		

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
הכוונה להצגת תיאור הפרויקט באופן כללי ולקוחות.	בהגשת ההצעות רשמתם להציג דוגמאות לפרויקטים שבוצעו. בהכרח לא ניתן להציג/להעביר עבודות שבוצעו ללקוחות אחרים. האם התכוונתם להציג שמות של פרויקטים/לקוחות ואת הקשר אליהם בלבד? זה יעשה בשמחה.		
ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	הגשת המלצות – מעריך שהתכוונתם. להציג רשימה של ממליצים ואת האפשרות שלכם להתקשר אליהם. והרי לא מקובל ומכובד שחברה כשלנו עם וותק של 30 שנה תבקש מ"ראש עיר" פלוני מכתב המלצה כמו "תלמיד" (מבלי לפגוע באף 1). האם הכוונה ליצירת רשימה מסודרת של עבודות דומות שבוצעו ואנשי קשר שאליהם ניתן לפנות בלבד. כתחליף לעמוד מספר 8.		
מדובר על רישום למאגר יועצים בלבד. בהמשך יתפרסמו עבודות בתחומים שונים.	ברצוננו לברר האם מדובר בתכניות אסטרטגיות בנושאי תחבורה?		
ניתן להעביר מכתבי המלצה במקום הטופס. או לחילופין ניתן לצרף טבלה המכילה את שמות הממליצים, שם מקום עבודתם, כמה שים עבודה עם הממליץ, טל' נייד ואימייל.	לפי סעיפים אלו, על המציעים להעביר לידי העירייה המלצות חתומות על ידי הממליצים. מתן המלצה בכתב אינו נהוג כיום, מה גם שהמלצה טלפונית נחשבת אמינה יותר מהמלצה בכתב.	3	קול קורא – תחת הגשת ההצעות + מסמך ג'

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	מדובר בבעלי תפקידים בכירים מאוד שזמנכם יקר ואיננו רוצים ליצור מעסה .		
בשלב זה אין צורך לצרף הצעת מחיר.	במסמך הצעת המחיר נדרש להשלים מחיר בש"ח . לא ברור למה מתייחס המחיר מכיוון שמדובר בקול קורא לרישום למאגר ולא פרויקט ספציפי . נבקש הבהרתכם לגבי מילוי שדה זה בטופס .		קול קורא מסמך ה'
באתר העירוני מתפרסם שמות של היועצים לפי תחומי זכייה בקולות הקוראים. ניתן לעיין ברשימה בקישור שלהלן : https://tables.arma.co.il/grid/6017b2d22e9b04378e626812	סעיף 4.4 בתנאי השימוש של מערכת הרישום הדיגיטלית מציין ש " המשתמש מצהיר כי הוא מוסר את פרטי הרישום מתוך הסכמה לכך שיפורסמו בעתיד באתר האינטרנט של העירייה ו/או בכל מקום אחר". נבקש הבהרתכם לגבי איזה מידע נכלל ב"פרטי הרישום"		קול קורא – סעיף א' תחת אופן ההרשמה
<ol style="list-style-type: none"> 1. יש להתייחס אל המסמכים המבוקשים בתוך הקובץ שעולה מטעם העירייה בקול הקורא+ המסמכים המבוקשים בתוכנה 2. יש להעלות את כלל המסמכים. ניתן לעשות זאת בדרך של סריקת מסמכים. 3. יש להעלות את כלל המסמכים הנדרשים על פי קול הקורא 4. ניתן להעלות את מסמך ד' או טבלה שהוכנה ידי המציע על פי דרישות הקול קורא 5. יש לסרוק את כלל המסמכים ולהעלותם למערכת (ניתן גם בקטגוריה אחרת) 	<p>יש חוסר התאמה בין המסמכים שיש למלא בקול קורא ומערכת הרישום הדיגיטלית וההוראות במערכת</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. במערכת הרישום הדיגיטלית בראש המסך של העלאת מסמכים ישנם הוראות (ראו צילום מסך למטה) להוריד "תצהיר ניסיון מקצועי לתחום הרישום" ועוד נספחים "לחלק מהתחומים בענף ממשבר לצמיחה" . נבקש הבהרתכם לגבי מסמכים אלו. האם יש להוריד אותם ולהעלות למערכת או שעלינו להתייחס אך ורק למסמכי הקול קורא ? 2. שדות העלאת המסמכים למערכת הרישום לא זהים למסמכי הקול קורא (ראו צילום מסך מטה) 3. בשדה תצהיר על ניסיון רלוונטי במערכת, האם 		קול קורא – מסמכי הקול קורא / מערכת הרישום הדיגיטלית

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	<p>יש להעלות את מסמך ד' מהקול קורא שכולל את טבלת הוכחת תנאי הסף (ניסיון המציע) ?</p> <p>4. בשדה פרויקטים / עסקאות לדוגמא שמבוצעות/בוצעו ע"י היועץ, איזה מסמך צריך להעלות למערכת ? האם להעלות גם כאן את מסמך ד' שכולל את טבלת הוכחת תנאי הסף (פרויקטים לדוגמא) ?</p> <p>5. במערכת אין שדה שניתן להעלות את שאר המסמכים בקול קורא (? מסמכי הקול קורא חתומים, מסמך ב', מסמך ה', מסמך ו', מסמך ז'). נבקש הבהרתכם לגבי העלאה של מסמכים אלו.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • מדובר על רישום למאגר יועצים לתכניות עתידיות ולכן אין נושא או פירוט של תכנית ספציפית • נספח הצעת המחיר איננו רלוונטי 	<ul style="list-style-type: none"> • מעבר לכותרת "תכנית אסטרטגית" לא מופיע במסמך שום פירוט על מה התוכנית אמורה לכלול. מניסיוננו יש מספר רב של סוגים של תוכניות עסקיות עם מיקודים שונים ולשימושים שונים ועל מנת להתאים את התמחיר, הניסיון המוצג והצוות המיועד לביצוע התוכנית יש צורך בפירוט כלשהו על התפוקה הנדרשת ועל תקופת ההתקשרות הצפויה. • בכותרת כתוב שמדובר על בנייה של מאגר יועצים אך מנגד ישנו צורך בצירוף הצעת מחיר על תפוקה ספציפית (שאינה מפורטת כאמור לעיל) באופן שמזכיר תיחור שבסופו נבחר זוכה יחיד. נשמח להבין מה 		שאלות בנוגע לקול הקורא לתוכנית האסטרטגית

תשובה	שאלה	מס' סעיף מתוך המכרז	מסמך במסמכי המכרז
	הסטאטוס של הקול קורא מהבחינה הזו .		
רישום במסגרת קול קורא זה הינו נפרד ובנוסף לקטגוריה של תכנית האב	אנו רשומים אצלכם במאגר היועצים תחת התחום של ייעוץ לכתובת תוכנית אסטרטגית/תוכנית אב. האם הקול הקורא הזה הוא בנפרד ממאגר היועצים העירוני ?		קול קורא מס' 2.24 קול קורא ייעוץ לבניית תוכניות אסטרטגיה בעיר בת ים

מסמך ד

דף מידע על המציע

לכבוד

עיריית - ים

ג.א.ג.

	שם המציע :	1.
	ת.ז. של המועמד מטעם המציע:	2.
	כתובת:	3.
	מרחק ממבנה העירייה בק"מ (מהבית/משרד של המציע)	
	טלפון קווי :	4.
	פקס:	5.
	נייד:	6.
	מייל:	7.
	שם איש הקשר*:	8.
	טלפון איש הקשר:	9.
	תחומי עיסוק של המציע:	10.
	מס' שנות וותק של המציע/מועמד מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה	11.

פירוט עבודות קודמות	פירוט התפקיד הנוכחי:	שם	בעלי תפקיד לרבות מנהלים ועובדים בכירים אצל המציע:	12.

לצורך הוכחת תנאי הסף בעמוד 2-

יש למלא את הטבלה שלהלן :

אנשי קשר להמלצות	היקף כספי של העבודה	הלקוח	פירוט העבודה	התקופה (שנים)
