

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 4/24

למתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול בחובות ארנונה

הודעה בדבר פרסום מכרז פומבי מס' 4/24 למתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול חובות ארנונה

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול חובות ארנונה הכל כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "השירותים")

רכישת המכרז :

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 500 ₪ (שלא יוחזרו) באתר העירייה בכתובת www.bat-yam.muni.il

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יוחזר למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

עיון במסמכי המכרז :

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.bat-yam.muni.il

ערבות המכרז :

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 5000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 6/6/24 הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, מפאת התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

הגשת ההצעות :

את ההצעה בהתאם לתנאי המכרז יש למסור בעותק כרוך+ עותק סרוק בדיסק און קי במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 4/24" וזאת במסירה ידנית עד ליום 7.2.24- בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המוניציפלי של העירייה חדר 214, בנין העירייה, קומה 2, רחוב נורדאו 17, בבת ים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.

שאלות הבהרה :

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 23.1.24 בשעה 13:00, לידי גב' חנה כהן – מוצן – היועמ"ש באמצעות מייל שכתובתו: hanna_c@bat-yam.muni.il

הבהרות :

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות והתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

מר צביקה ברוט

ראש העיר

הוראות ותנאים מכרז פומבי מס' 4/24 למתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול בחובות
ארנונה בבת - ים

כללי

1. עיריית בת-ים ("העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול בחובות ארנונה בבת - ים

2. מהות הפניה

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למתן יעוץ משפטי שוטף לטיפול בחובות ארנונה לגזבר העירייה, מנהל אגף הארנונה והיועצת המשפטית לרבות מתן חוות דעת בנושאי ארנונה, הכנת חומרים לוועדת פשרות וחומר למשרד הפנים לצורך אישור הסכמי פשרה, מחיקת חובות, הגשת תביעות פש"ר ותביעות חוב לכונסים- וכל מטלה אחרת שתוטל על היועץ על ידי גזבר העירייה, מנהל אגף ההכנסות או היועצת המשפטית והכל בהתאם לצרכי העירייה מעת לעת.

מציע יכול להגיש הצעתו בכפוף לעמידתו בתנאי הסף הקבועים שלהלן;

ההתקשרות עם הזכיין במכרז זה יהיה על בסיס שעתי.

3. העירייה תבחר זוכה אחד לצורך מתן השירותים נשוא המכרז במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך והכל בכפוף לתקציב מאושר כדין.

4. ההתקשרות עם המועמד הזוכה תהיה על בסיס שעתי ושכר הטרחה יכלול את כל השירותים כמפורט לעיל.

5. כחלק משירותי הייעוץ, יידרש המציע או הנציג מטעמו להגיע למשרדי העירייה לפחות 8 שעות ליום עד פעמיים בשבוע הכל כמפורט בחוזה המצב לחוברת מכרז זה;

6. השירותים יינתנו על ידי המועמד מטעם המציע או על ידי המציע בעצמו. במקרה שבו מוגשת הצעה על ידי חברה יציין המציע את פרטי המועמד (להלן הנציג מטעמו) המוצע על ידו לשם מתן השירות במכרז זה.

7. השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות מנהל אגף הכנסות (להלן: "הממונה/ המנהל") אשר יפקח על עבודת המציע לרבות הנציג מטעם המציע אשר יהיה בקיא ומיומן במתן השירותים ובכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים למסגרת התפקיד.

8. יובהר כי העירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

9. המציע יספק לעצמו/וכן לעובדים מטעמו על חשבונו את כלל ההוצאות להן יידרש, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה.

10. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר התמורה כפי שנקבע בהסכם למעט תשלומים בגין צילומים, אגרות בימ"ש ו/או כל אגרה אחרת המשתלמת לצד שלישי כלשהו; ערבונו וערבויות; שכ"ט עדים ו/או מומחים; חוות דעת רפואיות, הוצאות חקירה הוצאות תמלול והקלטה; שכ"ט בורר/מגשר; הוצאות שיוטלו על העירייה; צילומים של תכניות במכוני צילום; הוצאות משלוח שלא באמצעות הדואר (שליחים).

11. הוצאות שיפסקו לטובת העירייה יגבו על ידי העו"ד ויועברו לעירייה מייד עם גבייתם.

12. העירייה רשאית לבקש מהמציעים הבהרות בכתב לרבות השלמת נתונים ו/או מסמכים.

13. האחראיות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, במלואם חלה על המציע. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.

14. אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

15. מסמכי המכרז

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 6 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 7 – אישורים מרשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותים ;
- מסמך ב' 8 – דף מידע על המציע ;
- מסמך ב' 9 – אישור רו"ח / יועץ מס לגבי עובדים המועסקים אצל המציע
- מסמך ב' 10 – נוסח המלצות מרשויות מקומיות / ועדות מקומיות
- מסמך ג' – הצהרה והצעת המשתתף ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחו הינם :
- נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
- נספח ב' – נספח ביטוחים ;
- נספח ג' – התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע ;

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף והנספחים המצורפים, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

16. טבלת ריכוז המועדים למכרז:

אירוע	המועד
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	23.1.24 בשעה 13:00
המועד האחרון להגשת הצעות במענה למכרז	7.2.24 בשעה 13:00

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של העירייה שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז.

17. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל או תאגידי הרשומים כדין בישראל העומדים במועד

האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "המציע/ים" / "המשתתף/ים"):

א. רשאים להציע הצעות להזמנה זו מציעים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ובמצטבר (כל אחד בתחום הרלבנטי) במועד הגשת הצעתם:

1. המציע, ועורכי הדין העובדים במשרדו הינם בעלי רישיון עריכת דין לשנת 2023 בתוקף במועד הגשת הצעה.

2. המציע הנו עוסק מורשה/ שותפות / חברה הרשום כדין בישראל.

ב. המציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון העולה על 10 שנים בתחום ייעוץ שוטף לרשויות בנושא טיפול בגביית חובות ארנונה לרבות מתן חוות דעת בנושאי ארנונה, הכנת חומרים לוועדת פשרות וחומר למשרד הפנים לצורך אישור הסכמי פשרה, הגשת תביעות פש"ר ותביעות חוב לכונסים סיוע בהכנת החומר לוועדת פשרות ונוכחות בישיבות.

ג. המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות במתן שירות לרשויות מקומיות לצורך הגשת בקשות למחיקת חובות לאישור משרד הפנים.

ד. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום ארנונה בין השנים 2017-2022 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 80,000 תושבים ומעלה.

ה. הנציג המוצע מטעם המציע לתת שירותים בפועל לעיריית בת ים הינו שותף בכיר במשרד ועו"ד בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות ביעוץ שוטף לטיפול בחובות ארנונה לרשויות מקומיות.

18. הצעת המשתתף ואופן הגשתה :

א. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה.

ב. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.

- ג. על המציע להגיש הצעתו בעותק אחד מלא חתום וכרוך + עותק סרוק בדיסק און קי. יוכנסו לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז.
- ד. למעטפה תוכנס גם הצעת המחיר. הצעת המחיר תכלול את שיעור ההנחה על מחיר המקסימום של העירייה, המוצע על ידו לביצוע השירותים הכלולים במכרז. לסכום נשוא ההצעה יתווסף אך ורק מע"מ כדין, שישולם ע"י העירייה כנגד חשבוניות מס כדין.
- ה. בטופס הצעת המחיר, נקבע מחיר מקסימום לביצוע העבודות. אין להגיש הצעה העולה על מחיר המקסימום כאמור. הצעה שתחרוג ממחיר המקסימום תיפסל על הסף.
- ו. הגדלה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחיר היח' שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה גדול מהצפוי.
- ז. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- ח. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן על חשבונו.
- ט. הצעת המציע תוגש במעטפה סגורה עליה יצוין מכרז מס' 4/24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי שוטף לטיפול חובות ארנונה בבת ים על המציע לצרף את המסמכים הבאים- במעטפה זו יוגשו :
1. 2 עותקים של המכרזים (עותק הארד קופי חתום בכל עמוד ועמוד + עותק סרוק על גבי דיסק און קי)
 2. פירוט ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף וקו"ח
 3. אישור רו"ח /יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע .
 4. פירוט ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף וקו"ח.
 5. המלצות מרשויות מקומיות בהם יפורט: פרטי הממליץ, לרבות שם הממליץ תפקיד כותב ההמלצה מטעם הממליץ, טלפון, אימייל ומס' הנייד של כותב ההמלצה, תקופת מתן השירות, מהות השירותים וחוו"ד על טיב השירותים שנתן המציע.
 6. אישור רו"ח /יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע .

7. המלצות מרשויות מקומיות בהם יפורט: פרטי ההמליץ, לרבות שם הממליץ תפקיד כותב ההמלצה מטעם הממליץ, טלפון, אימייל ומס' הנייד של כותב ההמלצה, תקופת מתן השירות, מהות השירותים וחוו"ד על טיב השירותים שנתן המציע.
8. אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את העתק תעודת רישום השותפות ואישור עו"ד/ רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וכי ההשתתפות במכרז ומתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למטרות השותפות.
9. צילום ת.ז. /אישור על רישום שותפות /העתק תעודת התאגדות - לפי העניין.
10. העתק רשיון עו"ד בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל בהתייחס לכל אחד מעורכי הדין העומדים בתנאי הסף.
11. פרופיל משרד, הכולל פירוט של קורות החיים של עוה"ד, העומדים בתנאי הסף ושמוצעים להעניק שירותים לעירייה.
12. פירוט העבודות קודמות כולל פירוט אודות העבודות, השנים הרלבנטיות הנקובות לעיל בתנאי הסף, שם המזמין ואיש קשר אצל המזמין. אם המציע הינו תאגיד –
- 12.1 נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.
- 12.2 תעודת התאגדות.
- 12.3 אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד; שמות המנהלים של התאגיד; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 12.4 פרופיל משרד מעודכן הכולל: פרטי החברה, ותק החברה באספקת שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז פירוט לגבי מספר העובדים המועמדים מטעם המציע וניסיונם על פי מקצוע התמחות, ותק וניסיון, שמות ואנשי קשר, מוניטין ולקוחות מומלצים.
13. אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
14. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976;
15. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
16. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר עירייה.
17. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.
18. ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ש"ח בנוסח המצב למסמכי המכרז.
19. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י הוועדה. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא הפניה וכיוב' (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

20. לא יבחר מציע, אם התקיים בו אחד מאלה:

- א. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
- ב. המציע הורשע בבית דין למשמעת של לשכת עורכי הדין ולא חלפו 5 שנים מיום הגשת הקובלנה או מיום ההרשעה לפי המאוחר מבין השנים.
- ג. הוא כיהן כחבר מועצת העיר בת- ים וטרם חלפו שלוש שנים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר.
- ד. הוא היה מועמד בבחירות לראשות העיר בת- ים או לחברות במועצת העיר בת- ים וטרם חלפו שמונה עשר חודשים מיום הבחירות בהן הגיש מועמדות.
- ה. עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם הייעוץ המשפטי לרשות המקומית. הוא העניק שירותים משפטיים אישיים לראש הרשות המקומית, או לסגנו או למנכ"ל הרשות המקומית, או לבן זוג של כל אחד מאלה, או לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוגו, ובכלל זה, ייצוג בהליך שיפוטי, או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
- ו. הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי לראש העיר חבר מועצה, הורה, בן או בת של חבר מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית, וטרם חלפו ארבע שנים ממועד סיום השירות.
- ז. הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.
- ח. המציע נדרש לצרף להצעתו תצהיר חתום בפני עו"ד לפיו לא מתקיימים בו תנאי הפסלות כמפורט לעיל;

21. אופן בחירת הזוכה

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון משוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-60 נקודות ניקוד הצעת מחיר ו-40 נקודות ניקוד איכות, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוכרז כזוכה.

22. החלטות העירייה

- א. העירייה אינה מחויבת לבחור בהצעה כלשהיא.
- ב. פניה תידון בפני ועדת המכרזים
- ג. ועדת המכרזים תמנה ועדה מקצועית לצורך בחינה מקצועית של ההצעות, ביצוע ראיונות וכן הבאת המלצות בפני ועדת המכרזים. הצוות ימנה את היועצת המשפטית לעירייה, עו"ד מהשירות המשפטי

הגזבר או מי מטעמו.

ד. הזוכה יהיה מציע העומד בכל התנאים הבאים במצטבר כמפורט בסעיף 17 להלן ושאושרו ע"י הוועדה.

23. תקופת ההסכם

23.1 תקופת ההסכם הינה מיום חתימת ההסכם למשך 24 חודשים. נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים + 24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים ההסכם יהיה צמוד למדד ויתעדכן בכל שנתיים עם חידוש ההסכם.

23.2 באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של העירייה לבטל ו/או להפסיק את ההתקשרות עם עוה"ד במהלך תקופת החוזה, בהודעה בכתב של 60 יום על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתחול על העירייה חובת נימוק ו/או חובה לתשלום פיצוי כלשהו.

23.3 מובהר ומוסכם בזאת כי לא ניתנת לעוה"ד בלעדיות בתחום טיפול כלשהו ובשיקול דעת היועצת המשפטית של עיריית בת-ים להחליט כי נושא ו/או תחום יטופלו ע"י עו"ד אחר.

23.4 עוה"ד שיבחר במכרז זה יחתום על הסכם כמצורף לפנייה זו. העירייה רשאית לערוך שינויים בהסכם המסגרת ובנספחיו, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.

23.5 עוה"ד שיבחר ייתן את השירות לעירייה, בהתאם ובכפוף לתקציב מאושר להזמנת עבודה חתומות כדין על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה לרבות תקציב מאושר כדין;

24. הוועדה שומרת על זכותה להתחשב לצורך ניקוד המציעים, בהמלצות ו/או ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות קודמות עם העירייה ו/או חברות עירוניות בבעלות העירייה ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכים פומביים אחרים שנערכו ע"י העירייה או ע"י חברות עירוניות שבבעלותה. והעירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה ובכל עת, לקבל שירותים משפטיים אחרים ו/או נוספים שלא פורטו לעיל ודורשים מומחיות מיוחדת, על פי שיקול דעת היועץ המשפטי לעירייה.

25. בנוסף רשאית העירייה להחליט על ביטול המכרז הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכן להחליט לאחר בחירת הזוכה, על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך נוספת בהתאם לכל דין ו/או על צמצום היקף השירותים.

26. מכל מקום, לעירייה שיקול דעת מוחלט באשר להיקף השירות אשר יועבר לעוה"ד והיא רשאית לבצע חלקים ממנו באופן עצמאי או באמצעות אחרים, ולעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין חלוקת השירות כאמור לעיל ואין בהזמנה זו משום התחייבות להיקפי עבודה כלשהם.

27. כמו כן, שומרת העירייה את הזכות לפרסם פנייה נוספת לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים חיצוניים גם במהלך תקופת ההתקשרות נשוא פניה זו.

28. השירותים המשפטיים לעירייה יסופקו ע"י המציע שעומד בתנאי הסף. יובהר, כי אין באמור כדי למנוע מעוה"ד שייבחר להסתייע לצורך מתן שירותים בעו"ד אחרים או מתמחים ממשרדם, ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית והיקף חשיבות ע"י עוה"ד הנבחר. בכל מקרה לא יהא בכך כדי להפחית מאחריותו של עוה"ד הנבחר. ככל שהזוכה יהיה מעוניין להחליף עו"ד במהלך תקופת ההתקשרות עליו להציג לעירייה עו"ד חלופי העומד בתנאי הסף ולקבל לכך את אישור היועמ"ש מראש ובכתב.

29. תשלום לזכיון:

א. העירייה תשלם עבור מתן השירותים והעבודות הייעוץ שכר העבודה לפי שעות עבודה שבוצעו בפועל במכפלת מחיר לשעת עבודה כמוצע כל ידו במסגרת הצעת המחיר.

ב. הגשת הצעתו למכרז זה מביע המציע את הסכמתו הבלתי חוזרת לספק לעירייה שירותים כמפורט במכרז זה.

ג. המחירים והתעריפים המחיר השעתי בהצעת מחיר שתקבע, כוללים את כל ההוצאות של משרד עורכי הדין לרבות נסיעות, כולל את כל התשומות, העלויות, ההתייקרויות, המדדים, הביטוחים, תנודות בשכר עבודה, מיסים/היטלים/אגרות, בין הידועים במועד הגשת ההצעה ובין שיוטלו במהלך תוקפו של ההסכם והארכתו, וכל תשלום אחר כיו"ב שכרוך ביעוץ או בייצוג המשפטי.

ד. שכר הטרחה אינו כולל צילומים, אגרות בימ"ש ו/או כל אגרה אחרת המשתלמת לצד שלישי כלשהו; ערבונות וערבויות; שכ"ט עדים ו/או מומחים; חוות דעת רפואיות, הוצאות חקירה הוצאות תמלול והקלטה; שכ"ט בורר/מגשר; הוצאות שיוטלו על העירייה; צילומים של תכניות במכונני צילום; הוצאות משלוח שלא באמצעות הדואר (שליחים).

ה. הזכיון מחויב לקבל את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב לפני ביצוע כל הוצאה כאמור.

ו. יתר תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח הסכם המסגרת שייחתם ע"י הזכיון.

30. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

א. המציע יצרף להצעתו ערבות בסך 5,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 6.6.24 נוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.

ב. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל. לפי דרישת העירייה טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך על חשבון הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת"). מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.

ג. הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו.

ד. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

ה. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד הנקוב בנוסח הערבות המצורף כמסמך ב'1 למכרז והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

ו. על הערבות להיות חתומה כדין.

ז. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר או מי מטעמם.

ח. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

ט. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז ("ערבות ביצוע").

31. שאלות מציעים והבהרות:

א. ניתן להעביר בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום 23.1.24 בשעה 13:00, באמצעות מייל hanna_c@bat-yam.muni.il

ב. העירייה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהפונים בשאלות הבהרה למכרז, לרבות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות דוא"ל ואתר העירייה.

ג. משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצא"ב.

ד. המציע יצרף את שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידו כחלק מהצעת המציע.

32. הצעת המחיר

במכרז זה נקבע התעריף כמחיר שעתי כמפורט בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המציע יתן הנחה באחוזים על מחיר מקסימלי, מובהר כי המחיר המוצע כולל את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו.

יובהר כי המחיר המוצע הינו מחיר סופי. שינוי והסתייגות מכל מסוג יביא לפסילת ההצעה על הסף.

33. בחירת הזוכה

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-40 נקודות ניקוד איכות (טבלת איכות + ריאיון) ו-60 נקודות הצעת מחיר, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוגדר כזוכה.

שלבי הבדיקה :

- א. בשלב הראשון, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.
- ב. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן, והמציעים יזומנו לראיונות בפני ועדה מקצועית כמפורט לעיל.
- ג. בשלב השלישי בחינת הצעות המחיר.
- ד. לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה אשר ימנה את היועצת המשפטית או מי מטעמה, הגזבר או מי מטעמו ומנהל אגף הכנסות המשמש גם כמנהל הארנונה אשר רשאים בין היתר, לבקר/ליצור קשר עם לקוחות להם סיפק/יספק המציע/המועמד מטעמו שירותים נשוא מכרז זה, ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שימצא לנכון, לרבות הזמנת המועמד לראיון.
- ה. הצעות שיעברו לשלב הבא יהיו אלו שיקבול ציון גבוה מ-70 נקודות מתוך 100 נקודות רכיב האיכות.
- ו. הניקוד יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

פירוט אמות מידה לבחינת ההצעות:

ניקוד האיכות, אשר יוענק לכל משתתף, ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצויינים להלן בהתאמה לתנאי הסף שנדרשו לגבי ארנונה.

קריטריון 1- שנות ניסיון של המציע בתחום – עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר במשרד מעבר לתנאי הסף תזכה ב- 7.5 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 60 נקודות נוספות לקריטריון זה.

קריטריון 2- ניסיון עם רשויות מקומיות – עבור אספקת שירותים לכל רשות מקומית נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף יזכה המציע ב- 5 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 10 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 3 - - ראיון עם המציע לרבות עו"ד אשר עתיד לטפל בתיקי בת- ים – מקסימום 30 נקודות. על המציע לקבל לפחות 70 נקודות בשלב זה על מנת שיעבור לשלב השלישי.

ז. בחינת הצעות המחיר בשלב השלישי-

המציע מתבקש להגיש אחוז הנחה על התעריף המקסימאלי לשעת עבודה בהצעת המחיר. מציע שיציע את אחוז הנחה הגבוה ביותר יקבל את מירב הנקודות - 60 נקודות.

יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי לאחוז ההנחה הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשרות שהגיעו לשלב השלישי.

ח. בשלב האחרון, סיכום ציון האיכות מהשלב השני (הניקוד אשר קיבל כל מציע על פי טבלת האיכות בתוספת ציון הריאיון) וציון הצעת המחיר מהשלב השלישי, יהיה "הציון המשוקלל".

ט. יובהר כי הציון המשוקלל יחושב על פי המשקולות הבאות-

$$0.40 * (\text{ציון האיכות}) + 0.60 * (\text{ציון הצעת המחיר לשעת עבודה}) = \text{הציון המשוקלל.}$$

י. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

יא. ככל שתוגשנה הצעות שיקבלו ציון משוקלל סופי זהה, כך שלא ניתן יהיו לקבוע זוכה יחיד, המציע בעל ציון הריאיון הגבוה יותר מבין השניים (או יותר) הזהים בציון המשוקלל יוגדר כזוכה.

יב. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

יג. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשיעור רצונה, או שנוכחה לדעת ששיעוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.

יד. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

טו. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע

התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

טז. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

34. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה בהתאם לנוסח המצורף למכרז

35. חובת הזוכה/ים במכרז:

א. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע בסך של - 10,000 ₪ .

ב. כמו כן יידרש המציע להמציא אישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ;

ג. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מהעירייה לפעול בכל סעד משפטי העומד לרשותה

36. שינויים במסמכי המכרז:

א. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.

ב. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

ג. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסרו בעת רכישת המכרז. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

37. הצהרות המציע:

- א. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- ב. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- ג. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- ד. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית רק חלק מההצעה או לבטל את המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה או תביעה כנגד העירייה
- ה. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- ו. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של קבלן נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ז. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

38. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 4/24" יש למסור עד ליום 7.2.24 שעה 13:00 לחדר 214 אגף מוניציפלי בעירייה רחוב נורדאו 17 בת ים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, עלולים להיפסל.

לכבוד

עיריית בת-ים

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") ח.פ.ע.מ. במכרז מס' 4/24 אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם מכרז פומבי מספר 4/24 אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא תעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 6.6.24 (כולל) אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

כל פניה לפי ערבות זו תעשה בכתב לסניף _____ בכתובת _____.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

_____ בנק

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ , נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 4/24 לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 4/24.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
- "בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
- "נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
- "בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
- "שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
- "חוק עובדים זרים" : חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ , נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 4/24 לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 4/24.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

הצהרה בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 4/24 של עיריית - ים (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט: _____
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט: _____
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המשתתף _____ שם המצהיר ותפקידו _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

עיריית - ים

נורדאו 17 בת ים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 4/24 של עיריית - ים (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז 4/24 של עיריית בת-ים, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רשיון,

תאריך
חתימה וחתימת

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מציע במכרז מס' 4/24.
2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 2.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

_____ חתימת המציע:

_____ שם המציע:

אישור מרשויות מקומיות

*יש למלא אישור נפרד לכל גוף ממליץ

*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד

עיריית בת-ים

ג.א.ג,

אנו החתומים מטה _____ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי
_____ (להלן: המציע), סיפק לנו שירותי יעוץ משפטי בתחום _____

(להלן: "השירותים") כדלקמן:

- א. הרשות המקומית / גוף ציבורי לה ניתנו השירותים ע"י המציע: _____
- ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: ____/____/____ עד תאריך: ____/____/____
- ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: _____
- ד. חו"ד על ביצוע השירותים: _____

פרטי נציג הרשות המקומית המאשר את האמור לעיל:

_____ פרטי ממלא האישור
_____ תפקידו ברשות המקומית
_____ טלפון נייד

תאריך: _____

חתימה + חותמת

לכבוד

עיריית - ים

ג.א.ג,

				1. שם המציע :
				2. ת.ז. של המועמד מטעם המציע:
				3. כתובת:
				4. טלפון קווי :
				5. פקס:
				6. נייד:
				7. מייל:
				8. שם איש הקשר*:
				9. טלפון איש הקשר:
				10. תחומי עיסוק של המציע:
				11. מס' שנות וותק של המציע/מועמד מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה
מספר שנות הניסיון ופירוט הניסיון		פירוט התפקיד הנוכחי:	שם ושם משפחה	12. פרטי עו"ד המוצעים:

אישור רו"ח/יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע

לבקשת משרד _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הרינו לאשר כי אנו משמשים כרואי החשבון/יועץ מס של המציע הקף בעיגול], החל משנת _____ ועד היום.

ב. כרואי החשבון/יועץ מס של המציע הרינו לאשר כי העובדים הבאים מועסקים ע"י המציע בהתאם למפורט להלן:

שם מלא	ת.ז.	מועד תחילת העסקה

בכבוד רב,

(חותמת וחתימת רו"ח/יועץ מס)

המלצות מרשויות מקומיות ועדות מקומיות

תאריך

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

המלצה - עבור עו"ד _____

יש לסמן בין 1 ל- 5

במידה נמוכה מאד	במידה נמוכה	במידה בינונית	במידה גבוהה	במידה גבוהה מאד	
1	2	3	4	5	
					א. עמידה בלוח זמנים (האם עורך הדין מבצע את משימותיו בזמן שהוקצב ו/או נקבע.
					ב. שרותיות ביחס ללקוח
					ג. מידת יצירתיות
					ד. מקצועיות עורך הדין עד כמה הלקוח התרשם ממקצועיותו ובקיאותו בחומר.
					סה"כ ניקוד מצטבר של סעיפים א'-ד' לעיל

שם הממליץ ממלא הטופס: _____ חתימת הממליץ: _____

טלפון ליצירת קשר: _____

ועדה מקומית/עירייה/מועצה מקומית/מועצה אזורית: _____

לכבוד

עיריית - ים

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת המחיר והצהרת המשתתף

למכרז פומבי מס' 4/24

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 4/24 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית בת - ים את השירותים המפורטים ואת כל ההתחייבויות במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה על כלל מסמכיו ועל פי כל דין, כדלקמן:

1. ידוע לי כי העירייה קבעה מחירי מקסימום (ללא מע"מ) עבור שעת עבודה לעבודות נשוא המכרז כדלקמן:

התמורה המקסימלית עבור שעת עבודה הינה 275 ₪ + מע"מ.

אני מציע הנחה בשיעור של _____% מהמחיר המקסימלי שנקבע לכל שעת עבודה.

ידוע לי שהיקף השעות המקסימלי לכל חודש לא יעלה על 75 שעות.

*המחירים לעיל אינם כוללים מע"מ.

ולראיה באתי על החתום:

(שם מורשה/י החתימה של המציע וחתימתו)

2. הצהרות המציע :

- א. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחוזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, השתתפות בישיבות מתן מענה מקצועי בעתות משבר וחירום נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.
- ב. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- ג. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.
- ד. ידוע ומוסכם כי העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.
- ה. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ו. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים והאגרות שחלים או שיחולו לפי כל דין והוראה בגין השירותים והעבודות שהוא מבצע במסגרת מכרז זה לפי כל מסמכיו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- ז. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום :

שם המציע: _____ טל': _____
כתובת: _____ פקס': _____
תאריך: _____ נייד: _____

תאריך _____ חתימת המציע _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

הסכם למתן יעוץ שוטף לאגף הכנסות עירייה

אשר נערך ונחתם ביום _____

בין : **עיריית בת-ים**

מרח' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

לבין : _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד);

הואיל והעירייה זקוקה ליעוץ משפטי לאגף הכנסות בעירייה ופרסמה מכרז מס' 4/24 למתן שירותים משפטיים בתחום זה;

והואיל ומשרד _____ נבחר במכרז לשמש יועץ בתחום ארנונה לאגף הכנסות;

והואיל והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והיעוץ המשפטי בתחום יעוץ שוטף לאגף הכנסות;

אשר על כן הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

השירותים נשוא החוזה

2. עוה"ד ייתן לעירייה שירותים משפטיים שוטפים (על בסיס שעות) בתחום יעוץ בתחום הכנסות בעירייה, בהיקף של עד 75 שעות בחודש, כמפורט להלן:

2.1 יעוץ שוטף שבועי לאגף הכנסות, מנהלת מחלקת שומה, לגזבר העירייה וליועצת המשפטית בתחום טיפול בגביית חובות עירוניים בהליכים אזרחיים, הליכי אכיפה מינהליים ובהוצאה לפועל; כחלק משירותי הייעוץ, יידרש המציע או הנציג מטעמו להגיע למשרדי העירייה.

2.2 הייעוץ השוטף יעשה במשרדי העירייה לפחות יום אחד בשבוע ועד 2 ביקורים לשבוע (8 שעות בכל פעם) בימים ושעות שיתואמו מראש עם הגורמים הרלוונטיים בעירייה;

2.3 כמו כן הייעוץ יעשה באמצעות שיחות טלפון ותקשורת אי-מייל;

2.4 הכנת חוות דעת בתחום גביית / אי גביית חובות עירוניים הנוגעים לארנונה;

2.5 הגשת תביעות חוב לכונסי נכסים במסגרת כינוסי נכסים או פשיטות רגל;

2.6 הכנת תגובות עבור המחלקה המשפטית לבימ"ש בנושאי פשיטות רגל וכינוסים (בכל הערכאות);

2.7 ניסוח פניות לגורמים שונים (לרבות משרד הפנים) בנושא מחיקות חובות;

2.8 ניסוח ואישור הסדרי פשרה לחייבים שונים לרבות מתן חוות דעת לוועדת פשרות בנושאים אלו;

2.9 מענה למכתבי נישומים ותושבים בנושא חובות עירוניים הנוגעים לארנונה (למעט השגות ועררים)

3. מובהר ומוסכם, כי לעוה"ד לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים לעירייה, וכי העירייה תהא רשאית בכל זמן בו תמצא לנכון לפנות לצורך קבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא הסכם זה לכל עו"ד אחר בו תבחר, וכי לעוה"ד אין ולא תהיה כל טענה בהקשר זה.

התחייבות עורכי הדין

4. נתן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידוור לשירות המשפטי באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.

5. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.

6. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.

7. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש בשירותי עו"ד אחרים מטעמו ועובדים אחרים ממשדו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.

8. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.

9. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.

10. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

תקופת ההתקשרות

11. א. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים החל מיום _____ ועד יום _____.

נתונה לעירייה שמורה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים + 24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים.

ב. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.

התמורה

12. תמורת השירות והייעוץ המשפטי כאמור לעיל תשלם העירייה לעוה"ד שכר טרחה בסך של _____ ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין כאשר היקף השעות המקסימלי בחודש לא יעלה על 75 שעות בסה"כ;

התשלום יבוצע על פי השעות שבוצעו בפועל באותו החודש ובהתאם לדו"ח החודשי שיועבר למנהל.

ההסכם יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן ויתעדכן מידי שנתיים עם חידוש ההסכם.

13. חשבון שכר הטרחה יכלול פירוט של שעות והנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף;

- i. העירייה מתחייבת לשלם את שכר הטרחה לא יאוחר מ- 50 יום מתום החודש בגינו נשלחה דרישת התשלום. מובהר כי בגין התשלום ישלח עוה"ד חשבונית מס כדין לעירייה.
- ii. תשלום שכ"ט החודשי כפוף להזמנת עבודה (הזמנה שנתית) בכתב מאושרת וחתומה ע"י הגורמים המוסמכים בעירייה ולקיומו של תקציב מאושר כדין.
- iii. מובהר בזאת כי במידה והעירייה תהיה מעוניינת בשעות נוספות לצורך הגברת האכיפה, ישולם לעורך הדין בגין כל שעה נוספת מעבר למכסת השעות החודשית הנקובה בחוזה זה סך של 200 ₪ + מע"מ, הכל כפוף לאישור אגף הכנסות והזמנת עבודה חתומה כדין ומראש;
- iv. למען הסר ספק מוסכם כי תשלום שכר הטרחה אינו כולל תשלום בגין אגרות, נסיעות, שליחויות, הוצאות משפט וכל הוצאה אחרת שיש להוציאה בגין הטפול המשפטי, והוצאות אלו יהיו על חשבון העירייה;
- v. בכל מקרה בו יגיע הסכם השירות לסיומו, יעביר עוה"ד את כל הנושאים שבטיפולו לכל גורם שהעירייה תורה לו על כך וישתף עם העירייה פעולה להעברה מסודרת. תקופת ההעברה תחשב כתקופת מתן שירות ובגינה עוה"ד יהיה זכאי לשכר הטרחה כאמור.

נזיקין

14. העירייה לא תהא אחראית כלפי עוה"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.

נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו ;

העדר יחסי עובד מעביד

15. עוה"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין העירייה לעוה"ד או מי מטעמם. אי לכך עוה"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

16. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר למעט עו"ד ממושרדו ו/ או מטעמו ;

הודעות

.17

- א. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעות משלוח בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.
- ב. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.
- ג. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.
- ד. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- ה. הסכם זה מבטל כל הסכמים קודמים שנחתמו עם עיריית בת-ים ;

עורך הדין

עיריית בת-ים

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

על-פי בקשת _____ ח.פ. /ע.מ. _____ (להלן - "המבצע") אנו ערבים בזאת כלפיכן לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים) (להלן - "סכום הקרן") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית - ים (להלן: "העירייה") לבין המבצע בעקבות ביצוע החוזה לקבלת שירותי יעוץ משפטי במכרז 4/24 ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת המבצע, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.

אתן ביחד או מי מכן תהיו רשאיות לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. על פי דרישתכן בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי העניין.

בנק _____

תאריך: _____

(פרטי איש הקשר בבנק לצורך הארכה)

נספח ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים			
<p><u>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה</u> : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	המבוטח/ה	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	מבקש האישור הראשי*
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<u>אופי העסקה:</u> <input type="checkbox"/> נדל"ן <u>* שירותים</u> <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ <u>העיסוק המבוטח:</u> _____	שם	שם חברות בנות ועובדים שלהן	עיריית בת ים
		ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.
		מען	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ----	מסבג	השתתפות עצמית אני חובה להציג סלוג זה	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום ?	תאריך תחילה עיתו לחינו תאריך רטוראקטיבני	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכמו ביטוח
			לשנה	ולתקופה					
									רכוש
									צד ג'
				20,000,000				ביט	אחריות מעבידים
304 הרחב שימוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	ש								אחריות המוצר
				2,000,000				כלל ביט 2018 או נוסח דומה לו.	אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שימוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות	ש								אחד פוליסה אחרת

פירוט השיירותים (במסוף), לשיירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השיירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. יתנו להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.*

093

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבוטח:

* באישור ביטוח כללי לסמך שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
 **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

לכבוד עיריית בת-ים

אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות - ספק

אנו החתומים מטה [] ח.פ.ת.ז. [] במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים
או, פעילות של מיקור חוץ עבור עיריית בת - ים מצהירים בזה כלפי עיריית בת - ים (להלן :
"העירייה") כדלקמן :

1. אני המציע _____ במכרז 4/24.
2. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימו אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילו והמטרות-

3. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

4. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

אנו מתחייבים

5. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.
6. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעירייה בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.
7. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
8. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי עירייה בת - ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב- VPN – רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
9. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע בעירייה בת - ים.
10. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל.
11. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

12. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.

13. בסיום הפעילות :

א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.

ב. יבוער כל החומר , כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.

ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם	תאריך

התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

עיריית בת-ים

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

הואיל: והעירייה מתכוונת להתקשר עם משרד עוה"ד _____ (להלן- המשרד) לקבלת שירותי ליווי משפטי בתחום _____ .
והואיל: ואני עובד/מועסק במסגרת המשרד ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ, למידע הנוגע להליכים שינתנו ע"י המשרד ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שינתנו ע"י המשרד ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם העירייה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי העירייה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות בין המשרד לבין העירייה. האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה: _____

תאריך: _____