##  עיריית בת ים

 ‏6 מרץ, 2023

## עיריית בת-ים

### **מכרז פנימי/חיצוני 30/23 לתפקיד**

**מנהל/ת מחלקת דוברות והסברה, פרסום ויח"צ**

|  |  |
| --- | --- |
| **תיאור המשרה:**  | מנהל/ת מחלקת דוברות והסברה, פרסום ויח"צ |
| **דרגת המשרה ודירוגה:**  | 40-42 בדירוגים המקצועיים / חוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים |
| **היקף העסקה:**  | מלאה |
| **סוג המכרז:** | פנימי/חיצוני |
| **תיאור תפקיד:** | 1. עבודה באגף הדוברות העירוני תחת דוברת העירייה
2. תפעול אופרטיבי של מערכות ההסברה העירוניות וייעוץ להנהלת הרשות המקומית, ליחידות השונות ולמוסדות העירייה בכל הקשור להתוויית המדיניות בנושא התקשורת, יחסי ציבור, דוברות, שיווק, פרסום והעלאת מידע מקומי באמצעות התקשורת לסוגיה.
3. אחריות להכנת חומר ייצוגי על העירייה ולקיומם של מבצעי פרסום שונים
4. אחראי/ת לתכנון, ארגון ותיאום נושאי יחסי הציבור, התקשורת והפרסומים היזומים של הרשות.
5. אחריות על התקשרויות עם ספקים, ניהול מכרזים והזמנות עבודה
6. השתתפות במכלול מידע לציבור במערך החירום
7. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
 |
| **תנאי סף:** | 1. **השכלה ודרישות מקצועיות**

בעל/ת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמח' להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. **או** הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 או תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, **או** אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינוך לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). **(יש לצרף תעודה)**1. **ניסיון**
2. עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי
3. עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי
4. עבור טכנאי מוסמך: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי

**(יש לצרף אישורי העסקה המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדוייקים).**1. **דרישות נוספות**א.  **שפות** – עברית ואנגלית ברמה גבוהה.
2. **יישומי מחשב** – היכרות עם תוכנות ה office
 |
| **מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:** | 1. ייצוגיות
2. יצירתיות
3. סדר וארגון
4. יכולת הובלה
5. עבודה בשעות בלתי שגרתיות
 |
| **כפיפות:**  | מנהלת אגף דוברות  |

## הערות:

1. **בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון**.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה  עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה

6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות
 המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

7. המועמד שייבחר ישובץ המערך החירום העירוני.

## אופן הגשת ההצעה

**להגשת מועמדות עד לתאריך 20.3.23 (עד השעה 12:00)** [**לחץ כאן**](https://bat-yam.automas.co.il/page5?tenderid=2023-788&file=&tenderdisplay=2023-30) **- (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם**).

 **צביקה ברוט**

 **ראש העיר**