

עיריית בת-ים
מכרז חיצוני 158/22 לתפקיד
מנהל/ת מדור סייעות

מינהל חינוך	היחידה:
מנהל/ת מדור סייעות	תיאור המשרה:
8-10 בדירוג המנהלי	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה / חלקית	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. מענה טלפוני לסייעות הגנים . 2. דיווח מערכתי לסייעות רפואיות לחונכות 3. טיפול בדוחות נוכחות ושכר 4. קליטה, גיוס וראיונות עבודה לסייעות. 5. עבודה שוטפת מול משאבי אנוש (שכר, גיוס וקליטה) . 6. עדכון וטיפול במערכת סייעותנט . 7. ניהול ותכנון מערך החלפת הסייעות ושיבוצן. 8. מתן מענה לשיבוץ ממלאות מקום במקרה של היעדרויות 6 ימים בשבוע 9. בדיקות דוח"ות נוכחות של הסייעות ואישורם 10. מתן מענה טלפוני להיעדרויות מעבר לשעות העבודה כדי לאפשר פתיחת גני הילדים בבוקר 11. קבלת קהל ומענה טלפוני לפונים למחלקה (גננות/סייעות/הורים). 12. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה 	תיאור תפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות <ol style="list-style-type: none"> א. 12 שנות לימוד/תעודת בגרות (יש לצרף צילום תעודה) 2. ניסיון <ol style="list-style-type: none"> א. ניסיון של שנתיים לפחות באדמיניסטרציה. 3. דרישות נוספות <ol style="list-style-type: none"> א. ידיעת השפה העברית ב. שליטה מלאה בתוכנות ה Office 	תנאי סף:
<ol style="list-style-type: none"> 1. סדר וארגון 2. שירותיות 3. אמינות ומהימנות אישית 4. יכולת ארגון ותכנון 5. כושר עבודה בצוות 	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהלת המחלקה לגיל הרך	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **21.12.22 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).