
עיריית בת ים

מכרז פומבי מס' 32/22

לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה

עמוד 1 מתוך 62

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 32/22
לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה

מסמך א'
הודעה בדבר פרסום מכרז

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "השירותים".

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בקישור [מסמכי מכרז \(metropolinet.co.il\)](http://metropolinet.co.il), תמורת סך של 500 ש"ח שלא תוחזר. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.bat-yam.muni.il

ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 5000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 2.2.23 הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור ב-2 עותקים עם מסמכי מקור כרוכים (המסמכים הקובעים), ובעותק אלקטרוני סרוק (דיסק און קי), במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 32/22 במסירה ידנית עד ליום 2.11.22- בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המונציפאלי של העירייה חדר 214 רחוב נורדאו 17 בת ים. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.

שאלות הבהרה:

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 20.10.22 בשעה 13:00, באמצעות מייל שכתובתו: Michrazim@bat-yam.muni.il

הבהרות:

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

עמוד 2 מתוך 62

חתימת המציע:

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

מר צביקה ברוט
ראש העיר

מכרז פומבי מס' 32/22
לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה

מסמך ב'
הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי

- א. עיריית בת ים מבקשת לקבל שירותים בנושא אספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה וליווי מקצועי לאגף החינוך בנושאים אלו.
- ב. ממציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות. השירותים שישופקו יהיו כמפורט במסמכי המכרז לרבות בהסכם ובנספחיו.
- ג. העירייה תבחר **זוכה אחד** לליווי מחלקת החינוך על כלל היבטיה (להלן: "הזוכה") במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך.
- ד. הזוכה במכרז יעניק לעירייה שירותי התקנה, תמיכה, תחזוקה, שדרוגים, עדכוני גרסאות, עדכונים שוטפים מעת לעת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- ה. יובהר כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר ו/או הצעה כלשהי.
- ו. מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להעביר עבודות בהיקף מינימלי כלשהוא בכל שנה, כל העברת עבודה תהא כפופה לאישור תקציבי מראש וחתימת הגורמים המוסמכים בעירייה וכי למציע לא תהא כל טענה או דרישה בהקשר לכך.
- ז. השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להוראות והנחיות גורם המוסמך מטעם העירייה, להלן מנהל אגף החינוך ו/או מי מטעמם (להלן: "הממונה/ המנהל"), ו/או על ידי מי מטעם העירייה אשר ימונה לשם כך, אשר גם יפקח על המועמדים שייבחרו. מועמד שייבחר יהיה בקיא ומיומן ובעל הכישורים המתאימים למתן השירותים נשוא מכרז זה. כמו כן המועמד יהיה בקיא בכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים לשירותים הנדרשים.
- ח. השירותים יכללו הכל כמפורט במסמך ה' למסמכי המכרז.
- ט. הזוכה ייתן את שירותיו לאגף החינוך וכן ייתן שירות למחלקות ואגפים שונים בעירייה בזמנים שיקבעו מראש ובהתאם לצורך והנחיות והוראות הממונה. (להלן: "השירותים").
- י. העירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- יא. העירייה רשאית שלא לפסול הצעות ולבקש מהמציעים הבהרות, השלמת נתונים ו/או מסמכים.

יב. האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.

יג. אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

2. מסמכי המכרז

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 6 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 7 – אישורים מרשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותים ;
- מסמך ב' 8 – דף מידע על המציע וטבלת עזר לבדיקת תנאי הסף ;
- מסמך ב' 9 - תצהיר הרשעות פליליות ;
- מסמך ג' – הצהרה והצעת המשתתף ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחיו הינם :
 - נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
 - נספח ב' – נספח ביטוחים ;
 - נספח ב'1 – טופס אישור על קיום ביטוחים ;
 - נספח ג' – התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע ;
- מסמך ה – מפרט טכני לביצוע העבודות ;

וכן כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

טבלת ריכוז המועדים למכרז :

אירוע	המועד
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	20.10.22 בשעה 13:00
המועד האחרון להגשת הצעות במענה למכרז	2.11.22 בשעה 13:00

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של העירייה שניתנה במועד מאוחר יותר

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל או תאגידיים הרשומים כדין בישראל העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "המציעים" / "המשתתפים"):

א. מציע אשר הינו בעל ניסיון במהלך של 3 שנים בין השנים 2017 – 2021 באספקה/הפעלה של מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך לשתי רשויות מקומיות בארץ לפחות, אשר לפחות אחת מהן מונה לפחות 40,000 תושבים וביחס לכל רשות כאמור צירף המלצה חיובית אחת מהתקופה האמורה.

בסעיף זה, "רשות מקומית" כהגדרתה בדיון ולרבות תאגיד מקומי. מספר תושבים בתנאי הסף – לפי נתוני למ"ס 2019.

ב. מציע אשר הוא בעצמו בעל זכויות הקניין או בעל זכות השיווק ומתן רשות שימוש של התוכנות המוצעות על ידו במכרז שבאמצעותן יספק את השירותים לעירייה (להלן: "התוכנות המוצעות").

ג. צירוף 2 המלצות לפחות, הכוללות, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, מי מטעם המציע נתן את השירות וחוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע.

ד. עסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן תושב ישראל. במידה והמציע הינו חברה/שותפות, על החברה/שותפות להיות רשומה בישראל.

ה. מציע שיש ברשותו מערכת הכוללת את כל דרישות הסף המפורטות במסמך ה – "מפרט טכני לביצוע העבודות" בסעיף 2.7 (מערכת החינוך – טבלת תכונות נוספות).

4. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

א. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה .

ב. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.

ג. על המציע להגיש הצעתו בשני עותקים מלאים וכרוכים (עותק אחד מקור + עותק מצולם). שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. 2 העותקים הכרוכים יוכנסו לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז.

ד. בנוסף המציע יידרש להגיש את התמורה בעד שירותיו, וזאת על גבי מסמך ג' למכרז "הצהרה והצעת המציע", את שיעור ההנחה על מחירי העירייה, המוצע על ידו לביצוע השירותים הכלולים במכרז. לסכומים נשוא ההצעה יתווסף אך ורק מע"מ כדין, שישולם ע"י העירייה כנגד חשבוניות מס כדין.

ה. בטופס הצעת המחיר, נקבע מחיר מקסימום לביצוע העבודות. אין להגיש הצעה העולה על מחיר המקסימום כאמור.

- ו. הגדלה או הקטנה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחיר היח' שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.
- ז. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- ח. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת הצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן.

5. על המציע לצרף את המסמכים הבאים :

א. יש להגיש את כל מסמכי המכרז, על נספחיו ב- 2 עותקים כשהם מלאים חתומים בעט ומאומתים כדין.

ב. להוכחת תנאי הסף בסעיף 3(ב) לעיל, ימלא המציע את הניסיון הנדרש במסמך ב'8. כמו כן, על המציע לצרף להצעתו התייחסות מילולית מפורטת המתייחסת לדרישת הניסיון ומידת התאמת המערכת לאספקת השירותים נשוא המכרז.

ג. להוכחת תנאי הסף בסעיף 3(ג) לעיל, על המציע לצרף הצהרה חתומה ע"י עו"ד המאמתת כי המציע בעצמו בעל זכויות הקניין או בעל זכות השיווק ומתן רשות שימוש של התוכנות המוצעות על ידו במכרז שבאמצעותן יספק את השירותים לעירייה.

ד. להוכחת תנאי הסף 3(ה) המציע יציג את כל דרישות הסף המפורטות במסמך ה – "מפרט טכני לביצוע העבודות" בסעיף 2.7 (מערכת החינוך – טבלת תכונות נוספות) במהלך הריאיון המקצועי שיערך עם העירייה בשלב האיכות, והכל על פי התנאים המפורטים להלן.

ה. המלצות.

ג. אם המציע הינו תאגיד –

ג.1. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים.

ג.2. תעודת התאגדות.

ג.3. אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד; שמות המנהלים של התאגיד; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.

ג.4. פרופיל משרד מעודכן הכולל: פרטי החברה, ותק החברה באספקת שירותי האדריכלות, פירוט לגבי מספר העובדים על פי מקצוע התמחות, ותק וניסיון, שמות ואנשי קשר, מוניטין ולקוחות מומלצים.

ג.5. אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.

ג.6. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976;

ד. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 (נספח ה' למסמך א').

ה. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר עירייה.

ו. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.

ז. ערבות בנקאית בנוסח המצב למסמכי המכרז.

ח. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

העירייה רשאית שלא לידון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים המפורטים בסעיף זה או לדרוש השלמת פרטים ומסמכים.

6. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

- א. המציע יצרף להצעתו ערבות בסך 5,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום **2.2.23**. נוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.
- ב. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל. לפי דרישת העירייה טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת") על חשבון המציע. מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.
- ג. הרשות תהא רשאית, בהודעה ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו והרשות תהא שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו. מציע שיסרב להאריך את הצעתו רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.
- ד. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.
- ה. על הערבות להיות חתומה כדין.
- ו. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר או מי מטעמם.
- ז. סכום הערבות ישמש בין היתר כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
- ח. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות לביצוע בנוסח **נספח א'** למסמכי המכרז ("**ערבות ביצוע**").

7. שאלות מציעים והבהרות:

- א. ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום **20.10.22** בשעה 13:00, באמצעות מייל: Michrazim@bat-yam.muni.il
- ב. העירייה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, לרבות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות מייל שיימסרו בהרשמה למכרז או באמצעות אתר העירייה.
- ג. **משתתף שלא יעביר את הסתייגותו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.**

8. הצעת המחיר

במכרז זה נקבעו מחירי מקסימום לשירותים המבוקשים כמפורט בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המציע יגיש הצעת מחיר המהווה **הנחה** על מחירי העירייה המקסימלים. הצעת המחיר של המציע תהא הצעה הכוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו.

לא ניתן להגיש הצעה המהווה תוספת על מחיר העירייה המקסימאלי. הצעה המהווה תוספת תיפסל על הסף.

הצעת המחיר תוגש בהתאם למרכיבי המחיר הבאים:

1.1. **אחוז הנחה לריטיינר חודשי:** המציע יגיש אחוז הנחה לתעריף ריטיינר חודשי המוצע ע"י העירייה לכל מציע/תחום. אחוז ההנחה לא יעלה על 25% הנחה:

תעריף מקסימאלי לריטיינר חודשי - ₪ 12,000

יובהר כי המחירים המוצגים לעיל, אינם כוללים מע"מ. התמורה תשולם בתוספת תשלום מע"מ כחוק. על המציע למלא את אחוז ההנחה המוצע על ידו בהצעתו, כאשר הצעה אשר תוגש עם דרישת תוספת, או אחוז הנחה העולה על 25% תיפסל על הסף.

9. אופן בחירת הזוכה

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ 70 נקודות ניקוד איכות ו- 30 נקודות ניקוד הצעת מחיר, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוגדר כזוכה.

שלבי הבדיקה:

א. **בשלב הראשון**, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

ב. **בשלב השני**, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן. לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה אשר ימנה את מנהל מחלקת החינוך או מי מטעמו ונציג הגזברות.

הניקוד יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

ניקוד מקסימלי	מדד לבחינת איכות ההצעה	מס' מדד
30	<p>תכונות נוספות מעבר לדרישות החובה המפורטות במסמך ה – "מפרט טכני לביצוע העבודות" בסעיף 2.7 (מערכת החינוך – טבלת תכונות נוספות)</p> <p>המציע יסמן את קיום או אי קיום של התכונות הנוספות (שאינן נחשבות כדרישת סף) במערכת המוצעת על ידו מעבר לדרישות החובה בטבלה בסעיף 2.7 במסמך ה – מפרט השירותים.</p> <p>המציע אשר יסמן את מירב השורות (שאינן נחשבות כדרישת סף) כקיימים, יקבל את מירב הנקודות, ויתר המציעים יקבלו ניקוד יחסי אליו בהתאם לנוסחה הבאה:</p> <p>A – מס' השורות הקיימות הרב ביותר.</p> <p>B – מס' השורות הקיימות בהצעה הנבדקת.</p> <p>ציון = $(A / B) * 20$</p> <p>שורות שלא סומנו יחשבו כתכונות / מודולים / דרישות לא קיימות אצל המציע.</p>	1
35	<p>בחינת המערכת המוצעת באמצעות תרחישי בדיקה.</p> <p>אופן הבדיקה תהיה באמצעות הצגת המערכת במועד הצמוד לראיון המקצועי. הבדיקה תתבצע באמצעות יישום תרחישי בדיקה על מערכת ייצור שיינתנו למציעים שיוזמנו לראיון – עד 35 נק'.</p>	2
15	<p>ראיון מקצועי – הריאיון יערך על ידי נציגי העירייה למציע.</p> <p>במהלך הריאיון, תהיה התרשמות כללית של ועדת הבחינה המקצועית שתמונה על ידי ועדת מכרזים אשר בפניה יציג המציע, בין היתר, את המערכת המוצעת, דוגמאות לעבודות קודמות, וכן מתודולוגיות וכלי עבודה בהם משתמשים בעבודה השוטפת, וכן ייבדק נגישות, אופי ודרגת הקושי להשתמש במערכת.</p> <ul style="list-style-type: none"> ניקוד סעיף איכות זה יתבצע על פי התרשמות של צוות מקצועי מטעם העירייה בהתאם למקצועיות ויסודיות שיפגינו המציע ומי מטעמיו שיתראיינו – עד 20 נק'. 	3

20	<p>המלצות - המלצות אשר יוגשו על ידי המציע ויכללו, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, מי מטעם המציע נתן את השירות וחוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע. נציגי העירייה ישוחחו עם שני הממליצים שצוין על ידי המציע על פי בחירתם (ככל ויוגשו יותר משני ממליצים), ויעניקו להצעה ניקוד בהתחשב בכמות ההמלצות ובטיב ההמלצות שיתקבלו, לרבות חוות דעת הממליץ ביחס למקצועיות המועמד מטעמו, מידת השירותיות שהפגין, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, אמינות וכיו"ב. ניקוד מקסימאלי להמלצה הינו 15 נק' עד למקסימום של 30 נק' ושתי המלצות.</p>	4
100	סה"כ	

ג. **בשלב שלישי**, תיבחנה הצעות המחיר. הצעות המחיר ינוקדו בין 0 ל-100, ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר ותדורגנה בהתאמה. הציון הגבוה ביותר יינתן להצעה הנמוכה ביותר, וכל יתר ההצעות תנוקדנה בהתאם להצעה המובילה.

ד. **בשלב האחרון**, סיכום ציון האיכות מהשלב השני (הניקוד אשר קיבל כל מציע על פי טבלת האיכות) בתוספת ציון הצעת המחיר בשלב השלישי יהווה את "**הציון המשוקלל**". יובהר כי הציון יחושב על פי המשקולות הבאות-

$$0.7 * (\text{ציון האיכות}) + 0.3 * (\text{ציון הצעת המחיר}) = \text{הציון המשוקלל}.$$

העירייה תבחר זוכה אחד לליווי מחלקת החינוך למתן השירותים נשוא מכרז זה.

ה. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

ו. ככל שתוגשנה הצעות שיקבלו ציון משוקלל סופי זהה, כך שלא ניתן יהיו לקבוע זוכה, המציע בעל ציון האיכות הגבוה יותר מבין השניים (או יותר) הזחים בציון המשוקלל יוגדר כזוכה.

ז. כלל המועמדים יהיו בתקופת ניסיון של 6 חודשים בהם תיבדק איכות העבודות. במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות לאלתר. יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור וכן לא ידרוש כל פיצוי תביעה ובקשה לפיצוי כספי ולכל סעד אחר בגין כך.

ח. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול בין יתר הפרמטרים גם, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

ט. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישרויו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.

י. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

יא. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

יב. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שהסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

10. תקופת ההתקשרות

א. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לתקופה של 25 חודשים מיום חתימת החוזה עם הזוכה.

תקופה זו תחולק לשני חלקים:

- **"תקופת הקמה"** - תקופה של עד חודש ימים מיום חתימת העירייה על ההסכם, במסגרתם יושלמו כלל עבודות ההתקנה, ההסבות, ההטמעות וההדרכות, מבחני הקבלה וכיו' עד לאפשרות לשימוש מלא ופונקציונאלי של העירייה במערכות שהוצעו על ידי הספק.

• **"תקופת השימוש"** - תקופה של 24 חודשים אשר יחלו להיספר מתום תקופת ההקמה במסגרתם יוענקו לעירייה שירותי תחזוקה, שדרוגים וכיו' כמפורט במכרז זה על כל נספחיו.

ב. ששת (6) החודשים הראשונים מתוך תקופת ההתקשרות הנ"ל יהיו חודשי ניסיון בהם תיבדק איכות העבודות לעירייה תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, בתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 60 חודשים בסה"כ מיום תחילת ההתקשרות. (להלן "תקופת ההקמה", "תקופת השימוש" ואופציית הארכה: **"תקופת ההתקשרות"**). הארכת ההתקשרות תלויה בתקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת על ידי הגורמים המקצועיים בעירייה.

ג. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

ד. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לזוכה. יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

ה. הזוכה במכרז יתחיל בביצוע העבודה רק לאחר חתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לו הזמנת עבודה מאושרת וחתומה לגבי פרויקט ספציפי אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.

ו. הוצאת הזמנת עבודה מאושרת, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.

ז. מובהר בזאת, כי לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה. לפיכך, חתימת הסכם עם הזוכה ו/או הוצאת הזמנת עבודה בפועל לזוכה במכרז, ו/או ביצוע בפועל והיקפם של השירותים בכל עת, יהיה כפוף לקיומם של אישורים תקציביים. לזוכה לא תהיה כל טענה כלפי העירייה אם ההתקשרות עימו לא תצא אל הפועל, ו/או אם היקף השירותים שיוזמן ממנו בפועל ו/או משך ההתקשרות עימו יהיה קצר מההיקף המשוער לעיל.

11. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה.

12. חובת הזוכה/ים במכרז

א. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע ע"ס 5000 ₪ ואישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

ב. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

13. השבת ערבות המכרז

משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:

- א. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, אך לא יאוחר מ- 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.
- ב. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

14. שינויים במסמכי המכרז

- א. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.
- ב. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- ג. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

15. תוקף ההצעה

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

16. הצהרות המציע

- א. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

- ב. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- ג. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- ד. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ה. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- ו. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ז. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- ח. המציע מצהיר כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בינו ו/או עובדיו וכל מי מטעמו לבין העירייה. מוסכם בין הצדדים כי במידה והמציע ו/או עובד מטעמו יעלה בשלב כלשהו טענה להכרה בו כעובד מן המניין תערך בין הצדדים התחשבות ולפיה הסכום שיהיה זכאי לו המציע כתמורה בגין עבודתו ממועד תחילת עבודתו ועד לסיומה יהיה 55% מהסכום שהציע המציע בהצעתו בלבד (לדוגמא: אם המציע הציע סך של 100 ₪ לחודש עבודה לאחר הנחה, יהיה זכאי המציע לתמורה של 55 ₪ בלבד לכל חודש עבודה).

17. הגשת ההצעות

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 32/22 יש למסור עד ליום 2.11.22 שעה 13:00 לחדר 214 אגף מוניציפלי בעירייה רחוב נורדאו 17 בת ים מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, עלולים להיפסל.

לכבוד:
עיריית בת-ים
א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז פומבי מס - **32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה**, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח).
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. תוקף ערבות זה יהיה עד ליום 2.2.23 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
4. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ סניף _____

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
2. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

_____ עורך דין

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

_____ עורך דין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה של עיריית - ים (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט: _____
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט: _____
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המשתתף _____ שם המצהיר ותפקידו _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתני כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

מסמך ב' 5
אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד
עיריית - ים
נורדאו 17 בת ים

א.ג.נ.,
הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז 32/22 של עיריית בת-ים, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רישיון, חתימה וחותמת

תאריך

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

1. הנני המציע במכרז 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מתבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע:

מסמך ב' 7

אישור מרשויות מקומיות/גוף ציבורי

*יש למלא אישור נפרד לכל גוף ממליץ
*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד

עיריית בת-ים

ג.א.ג.

אנו החתומים מטה _____ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי
_____ (להלן: המציע), סיפק לנו מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה
(להלן: "השירותים") כדלקמן:

- א. הרשות המקומית/גוף ציבורי לה ניתנו השירותים ע"י המציע: _____
ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: ____/____/____ עד תאריך: ____/____/____
ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: _____
ד. חו"ד על ביצוע השירותים: _____

פרטי נציג הרשות המקומית/גוף ציבורי המאשר את האמור לעיל:

_____ פרטי ממלא האישור
_____ תפקידו ברשות המקומית/גוף ציבורי
_____ טלפון נייד

_____ תאריך:

חתימה + חותמת

מסמך ב' 8
דף מידע על המציע + טבלה לצורך ניקוד מדדי איכות

לכבוד
עיריית - ים

ג.א.ג.

			1. שם המציע :	1.
			2. ת.ז. של המועמד מטעם המציע :	2.
			3. כתובת :	3.
			מרחק ממבנה העירייה בק"מ (מהבית/משרד של המציע)	
			4. טלפון קווי :	4.
			5. פקס :	5.
			6. נייד :	6.
			7. מייל :	7.
			8. שם איש הקשר* :	8.
			9. טלפון איש הקשר :	9.
			10. תחומי עיסוק של המציע :	10.
			11. מס' שנות וותק של המציע/מועמד מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה	11.
		שם	12. בעלי תפקיד לרבות מנהלים ועובדים בכירים אצל המציע :	12.
	פירוט התפקיד הנוכחי :	פירוט עבודות קודמות		

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן : "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא _____ במשרת _____ בחברת _____ ח.פ. _____ (להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :
אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס' 32.22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך עבור עיריית בת-ים.

1. תצהיר לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, הרשעה פלילית או כתב אישום בעבירה שיש עימה קלון.
2. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי בכתובת _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

לכבוד
עיריית - ים

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת המחיר והצהרת המשתתף

למכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 32/22 לאספקת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית - ים את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחווזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחווזה ועל פי כל דין, כדלקמן:

1. ידוע לנו כי העירייה קבעה מחירי מקסימום לעבודות נשוא המכרז כדלקמן:

אחוז הנחה לריטיינר חודשי: המציע יגיש אחוז הנחה לתעריף ריטיינר חודשי המוצע ע"י העירייה. אחוז ההנחה לא יעלה על 25% הנחה:

תעריף מקסימאלי לריטיינר חודשי - 12,000 ₪

אחוז הנחה מוצע: _____ % (במילים _____ אחוז).

- 1.1. יובהר כי המציע מתחייב להגיש אחוזי הנחה בהתאם להנחיות.
- 1.2. יובהר כי המחירים המוצגים לעיל, אינם כוללים מע"מ. התמורה תשולם בתוספת תשלום מע"מ כחוק.
- 1.3. יובהר כי אין להגיש אחוז הנחה העולה על 25%.
- 1.4. יובהר כי אופי העבודה עשוי להצריך, מעת לעת קריאות דחופות אשר ייענו בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.5.

2. הצהרות המציע:

- א. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחווזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.
- ב. ידוע לי כי העירייה איננה מחויבת להזמין כמות מינימאלית של היקף עבודה כלשהו ואו היקף שירות כלשהו, אם בכלל, ולא תהינה לי טענות ו/או דרישות ו/או תביעות עקב כך.
- ג. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה וכן לאחר שתוצא הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- ד. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.

- ה. ידוע ומוסכם, כי לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה, לפיכך הוצאת הזמנת עבודה בפועל וביצוע בפועל של השירותים ו/או העבודות בכל עת יהיו כפופים לקיומם של אישורים תקציביים. אנו מאשרים כי לא תהיה לי כל טענה אם היקף השירותים שיוזמן בפועל ו/או משך ההתקשרות יהיה נמוך, בכל שיעור שהוא, מההיקף המשוער במכרז.
- ו. ידוע ומוסכם כי העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.
- ז. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ח. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- ט. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ ט"ל: _____
 כתובת: _____ פקס': _____
 תאריך: _____ נייד: _____

תאריך _____ חתימת המציע _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה _____ והצעה זו בפני.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

שנערך ונחתם בעריית בת-ים ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין:

עיריית בת-ים
מרחוב נורדאו 17 בת ים
(אשר תיקרא להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

שם: _____
ת.ז. _____
כתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____
(אשר יקרא להלן: "נותן השירות")

מצד שני

הואיל: והעירייה מעוניינת בהפעלה מתוקשבת של רישום ושיבוץ תלמידים במחלקות החינוך השונות בעיריית בת ים, והכל כמפורט בנספח א' לחוזה ובמפרט הטכני

והואיל: ולנותן השירות עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה;

והואיל: ונותן הצהיר בפני העירייה כי הוא בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים למתן כל השירותים המפורטים בהסכם זה, וכי הוא מסוגל לקבל על עצמו את ביצועם;

והואיל: ונותן השירות הגיש הצעת מחיר לעירייה, והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה;

והואיל: והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירות, ונותן השירות מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו;

והואיל: ונותן השירות ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא, כותרות ונספחים

1. המבוא לחוזה זה והנספחים מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים ישמשו לנוחות הקורא בלבד ולא ילמדו מהן פרשנות כלשהי.

ההתקשרות

עמוד 29 מתוך 62

חתימת המציע: _____

3. העירייה מזמינה בזאת את נותן השירות לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, ונותן השירות מקבל על עצמו תפקיד זה, ומתחייב לבצעו לשביעות רצון העירייה .

הצהרות והתחייבויות נותן השירות

4. נותן השירות מצהיר בזאת כי הוא בעל האמצעים הארגוניים, הטכניים והמקצועיים, הידע, הניסיון, המיומנות, הכישורים והכלים לבצע את השירותים נשוא הסכם זה בנאמנות, ברמה מקצועית גבוהה ולפי דרישת העירייה .

5. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי השירותים נשוא הסכם זה יינתנו לעירייה על ידו באופן אישי ו/או באמצעות אנשי מקצוע מטעמו שיאושרו על ידי העירייה, וכי ישתמש בכל האמצעים העומדים לרשותו לצורך מתן השירותים עפ"י הסכם זה ברמה גבוהה ובאיכות טובה לשביעות רצונה המלא של העירייה .

6. נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת כי הינו בעל הזכויות מכל סוג שהוא המאפשרות לו להפיק את המיזם, לתכננו ולבצע את עבודת נותן השירות בו, וכי אין לכל צד שלישי זכות כלשהי המונעת או מגבילה את זכויותיו של נותן השירות במיזם.

7. בכל הקשור למתן השירותים מנכ"לית העירייה וכן מי שימונה מטעמו לעניין (להלן: "המנהל"), יהיו רשאים ומוסמכים להורות לנותן השירות בכל עניין הקשור למתן השירותים לרבות לגבי הנושאים שהשירותים יינתנו לגביהם, וכל נושא רלבנטי אחר לפי שיקול דעתם.

8. נותן השירות מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו ו/או הוראותיו של מנכ"לית העירייה ו/או של המנהל כפי שיינתנו לו מזמן לזמן לרבות לעניין שיתוף פעולה עם גורם שלישי כלשהו.

9. למען הסר ספק, המנהל לא יהיה רשאי לאשר לנותן השירות ו/או מי מטעמו כל פעולה או חריגה מן התמורה הקבועה בהסכם זה.

10. נותן השירות מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" המנהל ספרים כחוק ובהתאם לכל דין.

11. נותן השירות מצהיר כי הינו אחראי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של עובדיו ו/או של מי מטעמו וישא בכל התוצאות הנובעות מנזק אשר יגרם מהתרשלות במתן השירותים על פי הסכם זה.

12. נותן השירות מתחייב בזאת כי במתן השירותים עפ"י הסכם זה יפעל בכפוף להוראות כל דין.

השירותים

13. החברה מתחייבת לספק שירותים הנדרשים לביצוע רישום ושיבוץ תלמידים מתוקשב בתקופה שבין _____ עד _____ בכפוף להזמנת עבודה חתומה כדין ע"י גזבר העירייה.

14. בהתאם לשינויים אם יידרשו, העירייה שומרת לה את הזכות לסיים את החוזה ביום _____.

15. שירותים שתספק החברה בתקופות הנ"ל מפורטים במכרז על נספחיו.

16. נותן השירות מתחייב להתייצב לכל ישיבה בה תידרש נוכחותו על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.

דיווח קשר

17. בכל הקשור למתן השירותים, יהיו המנהל ומנכ"לית העירייה, רשאים ומוסמכים מטעם העירייה להורות לנותן השירות בכל עניין הקשור למתן השירותים לרבות לגבי הנושאים שהשירותים יינתנו לגביהם, וכל נושא רלבנטי אחר לפי שיקול דעתם.
18. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירות מתחייב להגיש למנהל ו/או למנכ"לית העירייה דוחות תקופתיים לפי דרישתם, המפרטים את העבודה שנעשתה על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ועל התקדמותו בביצוע העבודה.
19. מנכ"לית העירייה ו/או המנהל רשאים לעיין בכל דוח הרלוונטי בקשר לביצוע העבודה ע"י נותן השירות עפ"י הסכם זה, ונותן השירות מתחייב למסור כל הסבר שיידרש בקשר לביצוע העבודות על ידו.
20. על נותן השירות לדאוג כי ניתן יהיה לאתרו ו/או ליצור עימו קשר בשעת הצורך בכל שעה משעות העבודה המקובלות בעירייה .

התקשרות עם צדדים שלישיים

21. נותן השירות לא יהיה רשאי להתקשר בשם העירייה בכל חוזה ו/או התחייבות ו/או קשר משפטי מחייב עם צדדים שלישיים למסירת ביצועו של הסכם זה ו/או לכל מטרה אחרת.
22. כל חוזה או הזמנת עבודה שנותן השירות מבקש כי העירייה תחתום עם צדדים שלישיים יועבר לאישור מנכ"לית העירייה, ויהיה טעון חתימה בחותמת העירייה ובחתימת ידו של המנכ"לית והעירייה תשלם תמורתו ישירות לצד שעמו תתקשר, בהתאם להסכם שייחתם ביניהם.
23. למען הסר ספק, יובהר כי התשלום עבור התקשרות העירייה עם צדדים שלישיים אינו נכלל בתמורה המפורטת בהסכם זה.

אי גביית עמלות

24. נותן השירות מתחייב שלא לגבות מצדדים שלישיים, איתם תתקשר העירייה לפי המלצת נותן השירות ו/או בדרך אחרת, כל עמלה ו/או תשלום בקשר לביצוע עבודות הקשורות לשירותים או נובעות מהם. התחייבות זו הנה מעיקרי ההסכם והפרתה על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו, תהווה הפרה יסודית של ההסכם המזכה את העירייה לבטלו לאלתר. מבלי לפגוע באמור לעיל, כל תשלום שיגבה כאמור, ואשר לא יוחזר ע"י נותן השירות לצד השלישי, יועבר ישירות לעירייה .

תמורה והוצאות

25. עבור השירותים המפורטים במכרז על נספחיו תשלם העירייה לנותן השירותים ריטיינר חודשי בסך של _____ בתוספת מע"מ.
26. התשלום יתבצע כנגד חשבוניות מס של נותן השירות.

27. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התשלום כפוף לקיומה של הזמנת עבודה בכתב מאושרת וחתומה על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה וכן בכפוף לקיומו של תקציב מאושר.
28. התמורה המפורטת בהסכם זה הינה בעד כלל השירותים שעל נותן השירות לספק על פי הסכם זה וכוללת בתוכה את כלל הוצאות נותן השירות מכל מין וסוג שהוא. לא תשולם כל תמורה נוספת בגין שירותים אלו ו/או בגין ההוצאות שהוציא בקשר עם מתן שירותים אלה, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה בדבר זכאותו לתשלום נוסף כלשהו.
29. למען הסר ספק מובהר ומוצהר כי מעבר לאמור לעיל לא יהיה נותן השירות זכאי לתשלום נוסף כלשהו מלבד התמורה המפורטת לעיל, אלא אם ביקש וקיבל אישור מפורט **בכתב ומראש** ממנכ"לית העירייה להוצאת ההוצאה, כן מובהר כי אין בסמכותו של המנהל לאשר הוצאת הוצאה מסוג זה.
30. הסכומים האמורים לעיל הינם סופיים ולא תשולמנה כל התייקרויות.
31. נותן השירות יעביר לעירייה אישורים מתאימים על ניהול ספרים וכן כל אישור אחר הנדרש על ידי שלטונות המס.
32. כל סכום שמגיע לנותן השירות על פי הסכם זה ניתן לקיזוז ע"י העירייה, והעירייה תהיה רשאית לנכות ממנו כל סכום המגיע לה מאת נותן השירות אף שלא בגין הסכם זה.
33. מס הכנסה וכל מס אחר, למעט מע"מ, אשר יוטל על נותן השירות בגין תשלומי התמורה, ינוכו במקור עפ"י אישורים שימציא נותן השירות לעניין זה.
34. על אף האמור בסעיף 33 לעיל, נותן השירות מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח הלאומי שהוא חייב בהם על פי חוק למשך כל תקופת התקשרותו עם העירייה בגין פעילותו על פי חוזה זה.
35. נותן השירות בהיותו קבלן עצמאי לכל דבר מצהיר, כי שירותיו במסגרת הסכם זה לא יקנו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו כל זכויות סוציאליות כגון: זכות לפנסיה, פיצויי פיטורין, דמי נסיעה, חופשת מחלה, דמי הבראה, שירות מילואים וכו'.

אחריות לנזקים

36. נותן השירות מתחייב לספק את השירותים בנאמנות וברמה מקצועית נאותה, והוא אחראי לטיב העבודות שהוכנו ו/או בוצעו על ידו ו/או על ידי מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או נמסרו לפיקוחו, ומתחייב לתקן לפי דרישת העירייה כל תקלה או פגם שיתגלה בשירותים שסופקו על ידיו.
37. נותן השירות מתחייב למלא אחר כל תקנות הבטיחות הקשורות לעבודות המבוצעות על ידו, ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות שיידרשו כדי למנוע נזקים לאדם ולרכוש.
38. נותן השירות יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת בגין כל נזק, ישא בכל אובדן ו/או נזק, בין נזקי גוף ובין נזקי ממון, ולכל נזק אחר שייגרם לעירייה ו/או לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או מי שבא מטעמן ו/או לנותן השירות ו/או למי מעובדי נותן השירות ו/או לצד שלישי כלשהו, לרבות רכוש

של העירייה ו/או מי מטעמה ו/או של צד שלישי, הנובע בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירות ו/או מי מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

39. להבטחת קיום התחייבויותיו לפי הסכם זה, מתחייב נותן השירות לבטח על חשבונו את עצמו ואת עובדיו ו/או מועסקיו ואת העירייה בחב' ביטוח כנגד כל הסיכונים בקשר עם ביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם, ויצרף את העירייה ואת העירייה כמוטב לפוליסה.

40. יובהר כי תשלום שעורי הפרמיה ו/או דמי ביטוח אחרים, ככל שידרשו ע"י חברת הביטוח יחולו על נותן השירות בלבד.

41. נותן השירות יציג בפני העירייה פוליסת ביטוח אחריות מקצועית תקפה, לכיסוי התחייבויותיו כאמור בסעיף זה.

42. אין בעשיית הביטוח הנ"ל כדי לשחרר את נותן השירות ו/או לגרוע מכל אחריות וחובה המוטלים עליו על פי הסכם זה.

43. מקום שהעירייה תחויב בתשלום כספי כלשהו בעד נזקים שנותן השירות אחראי להם כאמור לעיל, וזאת מכוח החלטה שיפוטית כלשהי ו/או מכוח פשרה שתושג על דעת העירייה ועל דעת נותן השירות, בין צד ג' לבין העירייה ונותן השירות, מתחייב נותן השירות לשפות את העירייה בשיעור הנזק כאמור וכן בשיעור הוצאות נוספות, לרבות שכ"ט עו"ד שנגרמו לעירייה מחמת כך, ובלבד שהסכום שולם על ידי העירייה לצד ג'.

44. היה ונפתח הליך משפטי נגד העירייה, והעירייה סבורה כי יגרמו לה נזקים ו/או הפסד כספי ו/או תהיה צריכה לשאת ו/או להתחייב בתשלום כספי כלשהו ו/או תהיה צפויה לנזק ו/או הפסד כספי, תהיה העירייה רשאית לעכב תחת ידיה את הסכום המשוער מתוך הכספים המגיעים אותה עת ו/או שיגיעו ממנה לנותן השירות, לכיסוי מלוא היקף הנזק ו/או ההפסד הכספי ו/או התשלום, אשר אומדנם ייעשה ע"י מנכ"לית העירייה ו/או מי שימונה על ידו לעניין וזאת עד להכרעה וקביעת שיעור הנזק ו/או ההפסד הכספי ו/או התשלום.

תקופת ההסכם וסיום ההתקשרות

45. תקופת חוזה זה הינה ל-25 חודשים מ- _____ ועד _____.

תקופה זו תחולק לשני חלקים:

- "תקופת הקמה" - תקופה של עד חודש ימים מיום חתימת העירייה על ההסכם, במסגרתם יושלמו כלל עבודות ההתקנה, ההסבות, ההטמעות וההדרכות, מבחני הקבלה וכיו' עד לאפשרות לשימוש מלא ופונקציונאלי של העירייה במערכות שהוצעו על ידי הספק.
- "תקופת השימוש" - תקופה של 24 חודשים אשר יחלו להיספר מתום תקופת ההקמה במסגרתם יוענקו לעירייה שירותי תחזוקה, שדרוגים וכיו' כמפורט במכרז זה על כל נספחיו.

46. נותן השירות מתחייב להתחיל בביצוע העבודה מיד עם קבלת הזמנת עבודה חתומה ולאחר החתימה על הסכם זה ע"י נותן השירות והעירייה, ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישביע את רצונה של העירייה והמנהל.

47. ששת (6) החודשים הראשונים מתוך תקופת ההתקשרות הנ"ל יהיו חודשי ניסיון בהם תיבדק איכות העבודות. לעירייה תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, בתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 60 חודשים בסה"כ מיום תחילת ההתקשרות. הארכת ההתקשרות תלויה בתקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת על ידי הגורמים המקצועיים בעירייה .
48. העירייה רשאית להודיע חד צדדית על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, בכל מועד לרבות בתקופת ההסכם, בכפוף למסירת הודעה מראש ובכתב של 30 ימים לנותן השירות והדבר לא יחשב כהפרת ההסכם.
49. עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ומיד לפי דרישתה הראשונה של העירייה, ימסור נותן השירות לעירייה את כל המסמכים שנמסרו לו ו/או הוכנו על ידו ו/או הנמצאים ברשותו, הקשורים לביצוע הסכם זה, כשהם ערוכים, מסודרים וממוינים באופן המאפשר התמצאותו של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.
50. כל שכר ו/או יתרת שכר אשר יגיעו לנותן השירות מותנה במסירת החומר הנ"ל.
51. מוסכם בין הצדדים כי כל מסמך וכל חומר אחר שהכין נותן השירות ו/או מי מטעמו לצורך או כתוצאה מהסכם זה, זכויות השימוש בהם שייכות לעירייה .

ביטול ההסכם

52. על אף האמור לעיל, העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות לאתגר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, זאת על אף האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים דלהלן:
- 52.1. נותן השירות הפר את הסכם ההתקשרות הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה לנותן השירות.
- 52.2. נותן השירות הפר אמונים לעירייה .
- 52.3. נותן השירות נכנס להליכי פשיטת רגל.
- 52.4. נותן השירות נפטר ו/או איבד את כושרו המשפטי ו/או איבד את כושר עבודתו לתקופה העולה על 30 יום.
53. השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לנותן השירות עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקת ביצועו או סיבה אחרת ונותן השירות לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול או ההפסקה, פרט לשכר יחסי בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה שאושרו ע"י מנכ"לית העירייה, והכול לפי המקרה.
54. הופסקה עבודת נותן השירות כאמור בהסכם זה, רשאית העירייה להמשיך את קבלת השירותים המפורטים בהסכם זה באמצעות כל נותן שירות אחר ולצורך זה להשתמש במסמכים ובחומרים שהוכנו

ע"י נותן השירות ולהכניס בהם את השינויים וההשלמות כפי שייראו לה ועצם חתימתו של נותן השירות על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

55. על אף האמור לעיל, במידה והעירייה שילמה סכום כלשהו לנותן השירות, אך מסיבה כלשהי שתלויה בנותן השירות לא יצא המיזם אל הפועל, מתחייב נותן השירות להשיב את הסכום שקיבל תוך 10 ימים מהיום שקיבל דרישה להחזר, זאת מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לקבלת פיצויים כדן.

56. במקרה שיתבטל המיזם ולא יתקיים במועד המתוכנן כתוצאה מ"כוח עליון", יהא נותן השירות זכאי לקבלת תמורה יחסית בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"לית העירייה, והכול לפי המקרה.

"כח עליון" בחוזה זה משמעותו כל פעולה ו/או נסיבות אשר אינן תלויות בצד מן הצדדים ואשר אין עליהן שליטה, לרבות (אך לא רק) מחלת נותן השירות, מלחמה, מצב חירום, שביתות, צווים ממשלתיים ו/או של רשויות מקומיות, אבל כללי בשל פיגוע וכיו"ב.

57. יובהר, כי במקרה שיבוטל המיזם בשל מגיפה כגון: נגיף הקורונה ו/או הנחיות משרד הבריאות ו/או הנחיות משטרה ו/או משרד הבריאות ו/או ממשלתי אחר ו/או צו ממשלתי. במקרה כזה תעמוד לעירייה הזכות לבטל את המיזם ללא תמורה עד 24 שעות לפני המועד פרט לשכר יחסי בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"לית העירייה, והכול לפי המקרה.

הפרות ופיצויים

58. מבלי לגרוע מזכויות העירייה לבטל הסכם זה כאמור לעיל, הפר נותן השירות ו/או מי מטעמו הסכם זה הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה לנותן השירות, רשאית העירייה לבטל את ההסכם לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, ונותן השירות יהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה עקב ביטול ההסכם, לרבות עלות השלמת השירותים נשוא ההסכם שיבוצעו ע"י העירייה ו/או כל גוף אחר. אין באמור לעיל לגרוע מזכויות העירייה בגין הפרת ההסכם עפ"י כל דין.

59. סעיפים 4-6, 30-33, 83-87 להסכם זה הינן תניות יסודיות שהפרת כל אחד מהן תקנה לצד הנפגע הזכות לבטל הסכם זה לאלתר. זאת מבלי לפגוע בזכותו של הצד הנפגע לקבלת פיצויים כדן.

60. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות כל דין, ייחשבו האירועים הבאים כהפרה יסודית של ההסכם:

60.1. נותן השירות הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

60.2. נותן השירות הסתלק מביצוע ההסכם או הפסיק ביצועו שלא בהתאם להוראות ההסכם זה.

60.3. נותן השירות ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף ההסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור למתן השירותים נשוא ההסכם זה.

61. על אף האמור בהסכם זה, מקום שנותן השירות לא התחיל בביצוע עבודתו או לא סיים אותה, או את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב התקדמותו של נותן השירות לא הניח את דעת המנהל ויהיה חשש שאורח התקדמות מעין זה יפגום במיזם, יתרה המנהל בנותן השירות בכתב, ואם תוך תקופה של 10 ימים או תקופה קצרה מזו ובהתאם לנסיבות וכפי שיקבע המנהל לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של נותן השירות ו/או באורח ביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית למסור את העבודה לאחר, ונותן השירות מתחייב לחדול מיד עם קבלת ההודעה מביצוע העבודה. העירייה תשלם לנותן השירות תמורה יחסית בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"לית העירייה, בניכוי הנזקים וההוצאות שנגרמו לעירייה עקב הפסקת עבודתו של נותן השירות.

איסור העברת זכויות

62. הסכם זה נערך עם נותן השירות, בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, לאדם ו/או לגוף אחר וכן לא יהיה רשאי למסור ו/או להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם ו/או לגוף אחר ללא אישורה **המוקדם בכתב** של העירייה.

סודיות איסור תחרות וניגוד עניינים

63. נותן השירות מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל נתון ו/או מסמך ו/או ידע ו/או מידע הקשורים למתן השירות לעירייה ואשר אינם נחלת הכלל. פירוט נוסף **בנספח ב'**.

64. האמור בסעיף זה יחול בתקופת ההסכם ואף לאחריו ללא הגבלת זמן וכל עוד המידע הנ"ל אינו נחלת הכלל.

65. נותן השירות מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים בין עסקיו והשירות הניתן על ידו לעירייה. בכל מקרה בו יהיה חשש לניגוד עניינים מתחייב נותן השירות להודיע על כך לעירייה מראש ולקבל אישורה בכתב לפעולה כמפורט לעיל.

66. נותן השירות מצהיר כי הובהר לו כי עמידתו באמור בפרק זה הינה תנאי יסודי בהסכם זה.

אי קיום יחסי עובד מעביד

67. נותן השירות מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא מעניק את השירות לעירייה. כן מצהיר נותן השירות כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ וכן כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ובמס הכנסה.

68. נותן השירות מצהיר כי בהתקשרות עם העירייה הוא פועל כקבלן עצמאי, כי אין ולא ייווצרו בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד – מעביד וכי לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי כלשהם על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ולמעבידים מלבד לתמורה הנקובה בהסכם זה.

69. נותן השירות לבדו אחראי לתשלום שכר עבור עובדיו במידה והוא מעסיק ו/או יעסיק כאלה, לרבות כל הזכויות הסוציאליות להן הם זכאים.

70. נותן השירות מתחייב לשלם לעובדים שיועסקו על ידו בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה, שכר בהתאם להוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
71. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוצהר כי אין נותן השירות ו/או עובדיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות המגיעות לעובד או הנהוגות על פי כל דין ו/או נוהג.
72. נותן השירות יציג בפני העירייה אישורים מתאימים של שלטונות המס על ניהול ספרים, ופטור מניכוי מס במקור.
73. נותן השירות מצהיר כי צורת העסקה זו נתבקשה על ידו, במפורש וכי ברורות לו השלכותיה של שיטת העסקה זו.
74. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מצהיר נותן השירות כי ברור לו ומוסכם עליו כי התמורה המפורטת בהסכם זה, מבוססת על הצהרותיו בפרק זה, המצג שיצר כלפי העירייה, והנחתה של העירייה כי בינה לבין נותן השירות אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד. אי לכך, בכל מקרה בו יתבע מהעירייה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד בין נותן השירות ו/או מי מעובדיו ובין העירייה, או שיקבע ע"י ערכאה שיפוטית או כל גורם אחר, כי בין נותן השירות או מי מעובדיו ובין העירייה מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירות כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בהסכם זה, ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה, ונותן השירות ישיב לעירייה את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל.
75. האמור בסעיף 74 לעיל, יחול בין אם תועלה התביעה כלפי העירייה ע"י נותן השירות ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירות ו/או ע"י חליפם ו/או עיזבונו ו/או יורשיהם ו/או צד ג' אחר הקשור בהם ובהקשר זה יראו את נותן השירות ו/או את עיזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנוותן השירות ו/או עיזבונו ו/או חליפיו.
76. נותן השרות מתחייב להמציא אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל על פיהם אין מניעה להעסיק את העובדים המועסקים על ידי במוסדות נשוא המכרז על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.

ויתור והימנעות

77. אי הגבה ו/או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי של העירייה ו/או מתן ארכה ע"י הצדדים, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כויתור על זכות מזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכותה בכתב ובמפורש.

שונות

78. הצדדים מתחייבים לפעול, לבצע ולקיים את התחייבויותיהם שעל-פי הסכם זה בתום לב ובדרך מקובלת, בנסיבות העניין.

79. לגבי הנושאים הנדונים בהסכם זה, הסכם זה הינו ההסכם הבלעדי שבין הצדדים, והוא בא במקום כל מצג, מו"מ, התקשרות, זיכרון דברים או הסכם קודם שנעשו בין הצדדים, עד למועד כריתת הסכם זה, ומבטלים - במידה שהיו כאלה.
80. כל תוספת להסכם זה, אם תהא כזו, תהא אך ורק בכתב, חתומה על ידי שני הצדדים, וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב באופן מפורש ויחתמו על ידי שני הצדדים לא יהיו בעלי כל תוקף מחייב.
81. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל מסמך או מכתב שישלח בידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום ייחשב כאילו נתקבל כעבור 72 שעות מעת מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, ובמסירה ידנית – מעת מסירתו.
82. סמכות השיפוט המקומית לדיון בכל סכסוך הקשור בהסכם זה הנה של בתי המשפט או בתי הדין המוסמכים באזור המרכז ושל אלה בלבד.

כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן:

העירייה: רחוב נורדאו 17 בת ים
 נותן השירות: _____

ולראיה באו על החתום:

 נותן השירות

 העירייה

אישור עו"ד מטעם נותן השירות:

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ ת.ז. _____ וחתם על הסכם זה בפני.

תאריך _____
 חתימת עו"ד _____

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.ג.,

על-פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן - "המבצע") אנו ערבים בזאת כלפיכן לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (להלן - "סכום הקרן") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית - ים (להלן: "העירייה") לבין המבצע בעקבות ביצוע החוזה לקבלת מערכת מידע ממוחשבת לניהול מערך החינוך בעירייה
אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת המבצע, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.
אתן ביחד או מי מכן תהיו רשאיות לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. על פי דרישתכן בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי הענין.

_____ בנק

_____ תאריך:

נספח ב'1
אישור עריכת הביטוח

תאריך: ____/____/____

לכבוד

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי עסקה	מעמד מבקש אישור
עיריית בת ים (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל)	שם ת.ז.ח.פ. מען	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> *שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> *מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
			ת.ז.ח.פ.
			מען

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	₪	20,000,000			ביט _____		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת	₪	2,000,000			כלל ביט 2018 או נוסח דומה לו		ביטוח אחריות מקצועית

עמוד 40 מתוך 62

חתימת המציע:

כיסויים							
מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
038							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הערה חשובה: נותן השירות / אדריכל/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

תאריך: _____

לכבוד

עיריית - ים

אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות - ספק

אנו החתומים מטה _____ ח.פ.ת.ז. _____ במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים או, פעילות של מיקור חוץ עבור עיריית בת - ים מצהירים בזה כלפי עיריית בת - ים (להלן: "העירייה") כדלקמן:

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימו אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילות והמטרות-

2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.

5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.

6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.

7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי עיריית בת - ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב- טכנולוגיית VPN – רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.

8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע בעיריית בת - ים.

9. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל.
10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.

12. בסיום הפעילות:

- א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.
 ב. יבוער כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
 ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם	תאריך

מפרט טכני לביצוע העבודות

פירוט העבודות / השירותים המבוקשים:

מפרט השירותים

1. תכולת השירותים (להלן: "השירותים"):

המערכת תכלול את המפרט הבא:

מס"ד	תיאור
	המערכת שתסופק לעירייה תסופק כשירות (SaaS).
1.	המערכות של הספק תכלולנה את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים.
2.	המערכת תאפשר קליטת נתונים (לא באופן ידני) היסטוריים מהמערכת הקיימת או קודמות לכל שדה שיידרש, כולל טבלאות, תמונות ומסמכים.
3.	המערכות של הספק תתחברנה למערכות לניהול מסמכים. בעירייה פועלות מספר מערכות כמו M-Files, Office Ligth, Share Point והמערכות בהצעת הספק תדענה להשתלב עם מערכות אלה באחת משני אופנים: מסמך שיצורף לכרטסת באחד היישומים בהצעה יתויק במערכת לניהול מסמכים ויהיה נגיש מהמערכת לניהול מסמכים או לחילופין המערכות של הספק תהיינה בעלות מנגנון פנימי לניהול מסמכים אך, תהיינה בעלות ממשק API שתאפשר חיפוש מסמכים מתוך המערכת בעירייה. המערכת תדע לקלוט קבצים מרובים באצווה כמו טפסי רישום. אם העירייה תבחר במערכת ניהול מסמכים אחרת הספק יתאים את המערכות שלו למערכת החדשה ויקים את הממשקים הדרושים. יש לקחת בחשבון יובן שבכל מערכת יש עלות רישוי לצד שלישי. ניהול המסמכים ישמור על כללי אבטחת מידע והרשאות כפי שיינתנו למשתמשים במערכת התפעולית. לדוגמה: משתמש מורשה לפרטי תלמידים בגן ילדים לא יורשה לצפות במסמכים שאינם קשורים לשכבת גיל זו ו/או לתלמיד שאליו יש לו הרשאה.
4.	כל המערכות תפעלנה על פי כללים בתעשייה כגון, Microsoft user interface principles, Microsoft development standards gnome, ועוד human interface guidelines למשל, חלונית הודעה לא תסתיר שדות בטופס ולא תפריע למשתמש להקליד במסך העיקרי.
5.	מספרי מסכים יופיעו עם התאור המילולי. יהיה ניתן לחפש מסכים ללא ידיעת מספרם.
התחייבויות הספק לעמידה בתקנים	
6.	הספק מתחייב שהמערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.
7.	הספק מתחייב שהמערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.
8.	הספק מתחייב שהמערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים

מס"ד	תיאור
9.	הספק מתחייב לאבטח את העברות הקבצים מהעירייה למס"ב, לשב"א ולחברות סליקה ולהפך וזאת בהתאם לכל התקנים הישראליים המחמירים. כלל ויש חיובים בגין השירותים של ספקים אלה, התעריפים שישולמו לא יהיו גבוהים ממחירון הספקים.
10.	הספק מתחייב שהמערכת תהיה כפופה לתקנים ישראלים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.
11.	המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים ועדכונים בנתונים, ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים, כגון הקלדת נתונים לא סבירים כמותית ו/או בהשוואה לחודשים קודמים ו/או בהתאם לטבלת חוקים של הרשות.
12.	הספק מתחייב להסב את הנתונים ממערכות הספק הנוכחי למערכות אותן יספק לעירייה. ההסבה כוללת את כלל הנתונים כולל ההיסטוריים, טבלאות מערכת, מסמכים או כל נתון אחר.
13.	הספק יתאר את תהליך ההסבה וטיוב הנתונים שיבצע במהלך ההסבה ויפרט אילו כלים יעמיד לרשות המשתמש לטיוב והשלמת נתונים חסרים (כגון הוספת מיקוד, פרוק כתובת, שמות ועוד).
14.	הספק יצרף לוח זמנים גאנט לביצוע פרויקט ההסבה
15.	הספק מתחייב שההסבה תהיה על חשבונו ואחריותו בין אם תבצע באופן ידני או אוטומטי.
16.	הספק מתחייב שאי הסכמת הספק הנוכחי להעביר את הנתונים על גבי מדיה מגנטית, אינה גורעת מאחריות הספק וחובתו לבצע את העבודה על חשבונו.
17.	המנהל בעירייה יבחן את תוצרי ההסבה שביצע הספק (הזכייך) ויקבע אם הנתונים עברו בשלמותם ובאופן תקין. כמו כן, המנהל יבחן את תפקוד המערכות של הספק (הזכייך) ויקבע אם אלו תואמות את דרישות המכרז.
התחייבויות הספק לקיום הוראות מחוקק, רגולטורים ולנהלי העירייה	
18.	הספק מתחייב, מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או רשויות המס ו/או הנחיות משרד האוצר, משרד הפנים, הביטוח הלאומי, משרד החינוך או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם להסכמי שכר שיחתמו במשק והנוגעים לשלטון המקומי ולעובדי הרשות ו/או לעובדים המקבלים ממנה תלושי שכר. הספק מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.
19.	הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.
20.	הספק מתחייב כי כל הסכם שיחתם במגזר הציבורי, המוניציפאלי, או ע"י העירייה ייושם על ידו ובאופן מידי (לפני כניסתו לתוקף).
21.	הספק מתחייב לפעול ולהפעיל את המערכות על פי נהלי העירייה וליישם באופן מידי (לפני כניסתם לתוקף).
התחייבות לאספקת גרסאות חדשות ומעודכנות של כל התוכנות המפורטות במסמכי המכרז	
22.	הספק ישדרג את גרסאות התוכנה לגרסאות החדשות שהוא פיתח ולא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור הגרסה, ההתקנה ו/או ההטמעה.

מס"ד	תיאור
23.	היה והספק שידרג או הוסיף תכונה או רכיב תכנה לאחת המערכת במפרט זה אצל לקוח אחר ושדרוג או תוספת זו אינו פיתוח שהלקוח הזמין ושילם עבורו, שדרוג או תוספת זו תוטמע בעירייה ללא תוספת תשלום.
24.	הספק מתחייב שהעירייה תוכל לתבוע את התקנתה ללא תשלום של כל פונקציה, מודול, דו"ח, מסך, מחולל דו"חות או תהליך אחר שהספק מאפשר לאחד מלקוחותיו להפיק מכל אחת מהמערכות המופיעות במכרז זה. גם אם הספק יקרא למערכת בשם אחר או ישנה את המבנה הפנימי, ההגדרות והתכולה של סל המוצרים שלו דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.
25.	הספק ישלח למזמין פרסום חודשי בעלון דוא"ל או בנייר המפרט החידושים במערכת, שיטות עבודה מומלצים best practices ומידע אחר על המערכות והשרות שלו. הפרסום יפרט עדכונים וחידושים במערכות כולל המודולים והמנגנונים שיושפעו על ידי העדכון.
26.	הספק מתחייב כי תמורת דמי השימוש שמשלמת העירייה היא תעבוד תמיד במערכות המעודכנות ביותר המצויות בידיו ובמידה שמערכות של ספק משנה נכללות בהצעתו יצרף התחייבות בכתב מספקי המשנה המאשרות את התחייבות ספק המשנה.
27.	הספק מתחייב שבמידה ויפתח גרסה מתקדמת או חדשה או אחרת, של אחת מהתוכנות המסופקות על ידו לרשות, תוכל הרשות לתבוע את התקנתה ללא תשלום. הוצאות ההתקנה, ההסבה וההדרכה יהיו על חשבון הספק דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.
28.	הספק מתחייב להדריך את משתמשי המערכת בכל שינוי שיחול בתוכנה או בכל פעם שהשינויים שיצר המחוקק דורשים זאת. כל שינוי בתוכנה ילווה במסמכים כתובים או בדפי עזר מתאימים באמצעות התוכנה או האינטרנט.
התחייבות למתן שירותי אתר חלופי וגיבויים.	
29.	הספק מתחייב כי יהיה אחראי על גיבוי שוטף ומלא של כל המערכות.
30.	הספק מתחייב להחזיק אתר חלופי DR שייתן שירות מלא בתוך 24 שעות במקרה של אירוע באתר הראשי שמונע ממנו לספק שירות לרשות. (הרחבה – תיאור כללי של ארכיטקטורת ה DRP של הספק)
31.	הספק מתחייב שכל הגיבויים ילוו במבני רשומה, או בניירת שתאפשר לרשות להתאושש ולהעביר את הנתונים לספק אחר, במידה והספק הנוכחי לא יוכל למלא את התחייבויותיו על פי מכרז זה.
32.	הספק יפקיד אצל המזמין את נוהל הגבוי עבור כל מערכת או המערכות בהצעתו (הרחבה – נוהל גיבויים מלא למערכות המוצעות)
33.	הספק יספק למזמין תכנית כתובה כיצד יש להיערך למצב חרום במערכת המידע. בתוכנית תהיה התייחסות לתרחישי אסון שונים והפעולות שיש לבצע כדי למוזער את הזמן הדרוש לאושש את המערכת. הרחבה – תוכנית DRP למערכות המוצעות
34.	הספק מתחייב לבצע בדיקות תקופתיות, לפחות פעם בשנה, למערכות הגיבוי וההתאוששות. הספק יבצע את התרגיל וידווח לעירייה על ביצוע תקין.

מס"ד	תיאור
35.	הספק מתחייב שביצוע הגיבויים ותוכנית ההתאוששות יבוצעו בצורה שלא תפריע לעבודה השוטפת של העירייה .
36.	הספק מתחייב שהמערכת תאפשר להחזיר את הנתונים למצב קודם, נכון לנקודת זמן שלפני החבלה או הטעות .
37.	הספק מתחייב שהמערכת תאפשר לבצע ביטול נתונים שעודכנו על ידי משתמש מסוים ולהחזירם למצב הקודם בטווח תאריכים .
38.	הספק מתחייב שהמערכת תאפשר לבצע שחזור של כל עיבוד שגוי במערכת מבלי שהנתונים המצטברים והרגילים יפגעו .

התחייבות לאבטחת מידע ניטור ו Auditing.

39.	הספק מתחייב לקיים ולנהל מערכת אבטחה . (הרחבה – תיאור מערות אבטחת המידע של המערכות המוצעות)
40.	כל המערכות בהצעה תהיה מאובטחות ותתאמנה לחוק הגנת הפרטיות ולכל תקנה המתייחסת לנושא זה כולל תיקונים לחוק ותקנות שיפורסמו בעתיד .
41.	הספק מתחייב כי הוא עומד בתקנים המקובלים של אבטחת מידע הנהוגים בישראל בכל עת לרבות תקן PCI למערכות התשלומים ותקן 27001. הספק מתחייב להגן על הנתונים מפני פריצה דרך האינטרנט או כל חבלה מסוג אחר בין שנעשתה על ידי מסירת פרטי ההרשאה או על ידי משתמש מורשה. כל זאת באמצעות שמירת ערכים של נתונים לפני שנעשה בהם שימוש ופרטי משתמש המשנה.
42.	הספק יהיה אחראי למלא אחר כל הדרישות של חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו כולל מילוי טפסים עבור משרדי ממשלה וגופים מפקחים . הזכיין יכין מיפוי ונוהל אבטחת מידע שיימסר לממונה בעירייה ותוך שנה יכין סקר סיכונים, ויבצע ניסיון פריצה עם תיעוד של התוצאות . בנושא סייבר הזכיין ימלא אחר הוראות אגף החירום במשרד הפנים והרשות הלאומית להגנת סייבר במשרד ראש הממשלה .

מס"ד	תיאור
43.	כל תקשורת נתונים או העברת נתונים מ/אל המערכות העירייה, תהיה מאובטחת .
44.	המערכת תקיים "נתיב בקרה" שתשמור גרסאות קודמות של נתונים לאחר עדכוןם. כמו כן, המערכת תאגור את הנתונים הבאים על בצוע העדכון: זיהוי המעדכן, התחנה/חומרה ממנה בוצע העדכון, תאריך ושעה, ערך קודם . נתיב הבקרה יופעל על כל נתון ולא רק על נתונים כספיים למשל, מי עדכן כתובת דוא"ל . כל הנתונים האלה יאוחסנו בקובץ מעקב (אסמכתאות log) ויהיה ניתן להציג במסך או בדו"ח את כל הנתונים במעקב . במקרים שהמנהל יגדיר יהיה מעקב אחרי צפייה בנתונים וגישה לתיקיות .

מס"ד	תיאור
45.	המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם הן לאחזור והן לעדכון בחתכים שונים. בכל רמה וחתך תתאפשר הגדרת הרשאות מרמת שדה בודד ועד רשומה שלמה או מסך שלם.
46.	המערכת תתעד כל שינוי או עדכון ברמת שדה. ישמרו הערכים הקודמים של השדה, תאריך ושעת עדכון, מבצע העדכון, כתובת המכשיר שממנו בוצע העדכון. יהיה ניתן להגדיר כל מסך או שדה בו עובד יבצע בו שנוי שהפעולה מחייבת אישור מנהל לפני קליטתה הסופית למערכת.
47.	למשתמשים תהיה גישה לכל האפשרויות והתוכניות במערכת כפוף להרשאות שלהם. הספק לא יחסום על דעת עצמו גישה למודולים, תכנית, טבלאות או כל רכיב אחר.
48.	הספק מתחייב שיתבצע רישום וניהול כניסות למערכת.
49.	הספק מתחייב שכל נציגי הספק המשתמשים במערכות יחתמו על טופסי התחייבות, לסודיות ואי העברת מידע, חתימת הנציגים על טפסי ההרשאה איננה פותרת את הספק מאחריותו להתנהגות ולמעשים של עובדיו.
50.	הספק מתחייב להפעיל מערכת שליטה ובקרה על מערכות המחשוב ואבטחת המידע שלו [הרחבה – הספק יתאר בקצרה את מערכות הבקרה המופעלות]
51.	משתמשים מטעם הספק יוגדרו על ידי מנהל אבטחת המידע הרשותי או מי מטעמו – בוטל
52.	הספק מתחייב שההרשאות יהיו ברמת מערכת, תהליך, מסך, רשות לעדכון.
53.	הספק מתחייב שמשמש שאינו מוגדר כמורשה לא יראה בתפריט אופציה שאינו מורשה לעסוק בה.
54.	המערכת תדע לקבל ולרשום התראות על עדכונים חריגים מיישומים השונים.
55.	המערכת תאפשר יצירת דו"חות בהפקה עצמית והצלבת מידע על מנת לאתר שימוש לרעה במערכת. תהיה אפשרות להפיק דו"חות אלה לגיליון אקסל.
56.	העירייה תהיה זכאית להגדיר את הגישה למערכת גם לעובדים שאינם עובדי הרשות.
57.	המערכת תאפשר הפעלת אמצעי בקרת גישה מכל הסוגים: כרטיס אישי, הזדהות דו שלבית, כתובת IP וכיו"ב.
התחייבות לניהול תצורה ולניהול תיעוד	
57. א.	עדכוני גרסה או רכיבי תכנה, אבטחה, טבלאות מערכת וכל שינוי במערכת הדורש השבתת השירות או חלק ממנו או שעלול לשבש את השירות יתואם מראש עם הממונה.

מס"ד	תיאור
58.	הספק מתחייב להודיע בכתב ומראש (לפחות שני ימי עבודה) על כל עדכון גרסה או חלק ממנה, אילו שינויים נעשו בגרסה החדשה ומה ההשלכות הטמונות בה ולהוציא דפי מידע שינחו את המשתמשים כיצד לנהוג או לפעול .
59.	הספק יקבל אישור בכתב ומראש לביצוע העדכון מהממונה או מי מטעמו . הספק מתחייב להחזיר את המצב לקדמותו, במידה ויידרש, על פי הוראת הממונה או מי מטעמו, בכל מערכת ומערכת .
60.	הספק ימסור ביחד עם המערכת ספר הדרכה או קבצים המתעדים את המערכת והמהווים מדריך למשתמש .
61.	כל שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק לעדכן את קבצי ההדרכה והמדריך למשתמש .
62.	הספק יפיץ אחת לחודש דף מידע לגבי חידושים, שינויים ותיקונים שבוצעו במערכת בחודש האחרון .
63.	הספק יכין תיעוד מפורט של התוכנות וההגדרות הנחוצות כדי להכין תחנת עבודה להתחברות למערכת שלו ויתדרך ויתמוך בטכנאי הרשות בהתקנת תחנות הקצה .

1. דרישות כלליות

- 1.1 **תפקיד** : המערכות והיישומים של הספק יתנו את מירב האינטגרציה, הנוחות בשימוש למשתמשי הקצה והמשתמשים המתקדמים תוך כדי הגנה מרבית על הנתונים .
- 1.2 **תיאור** : כל המערכות והיישומים של הספק יעמדו בדרישות בפרק זה .
- 1.3 **סוגיות מיוחדות** : הספק יספק כלים למשתמשים בעירייה לניהול המערכת ולסייע למשתמשי הקצה. המערכת תכלול אמצעים ונהלים להגנה על התפקוד התקין של המערות והיישומים כולל גבוי ושחזור מערכות המידע. המערכות והיישומים יהיו בעלי חזות אחיד (look and feel) ככל האפשר, קלים לשימוש ובעלי משטר עבוד (workflow) אחיד.
- 1.4 **פירוט הדרישות הכלליות** : מערכת האבטחה של הספק תפעל על פי הנחיות ובתיאום עם העירייה.
- 1.5 הספק יספק כלים למשתמשי העירייה לצורך בקרת הפעילות במערכות בהצעתו וניהול הרשאות והגדרות .
- 1.6 **טבלת תכונות** :

מס"ד	תיאור
	1.3.1 טכנולוגיה
1.	כל המערכות והמודולים יאפשרו עבודה בממשק חלוני או WEB.
2.	המערכת תאפשר לספק בניה דינמית של מסכים חדשים ועדכון קיימים והספק יבצע זאת על פי דרישות העירייה .
3.	המערכות בהצעת הספק תאפשרנה הגדרת מקשי קיצור ותפריטים מהירים המופעלים על ידי לחצן הימני בעכבר .

4.	בכל מסמך ודו"ח יהיה ניתן להציג תיאור מלא (פירוט מילולי) עבור כל שדה או עצם (ללא מגבלת תווים). דרישה זו חלה על מסכים, טפסים, תדפיסים ופלטטים אחרים .
5.	המערכות על כל תת המערכות והמודולים ישאפו לממשק אחיד .
6.	המערכות על כל תת המערכות והמודולים תאפשרנה ניווט קל ויעיל. עצמים במסכים יהיו בעלי קישורים דינאמיים "היפר-קישור" .
7.	המערכת תאפשר הזנה או שינוי של נתונים (למשל שם רחוב, מוסד חינוכי וכו' לפי autocomplete. כלומר הקלדה של השם תציג את האפשרויות המתאימות המכילות את האותיות שהוקלדו.
8.	על פי מדיניות העירייה כל שדה שמוגדר מראש, המערכת תחייב אישור שנוי כל תוכן בשדה על ידי גורם מאשר. הבקשה לאישור תוצג בחלון מוקפץ בעמדת המנהל המאשר וישלח דוא"ל למנהל המאשר כאשר מתוך ההודעה המנהל יוכל לאשר את הפעולה .
9.	היישומים במערכת יאפשרו חתימה דיגיטאלית כולל חתימה בטלפון הנייד חתימה עם קוד אימות או חתימה על מסך הטלפון או כל שיטה בעתיד המחויבת על פי תקנים לאבטחת מידע . בעבודה הפנימית במחלקה וביישומי הניהול (תהליכי אישור למשל) יהיה ניתן להוסיף הערות/מלל עם החתימה .
10.	בכניסה לכל המערכת יופיעו הודעות השייכות לתחום ולמשתמש באותו תחום .
11.	המערכת תהיה ידידותית למשתמש (הורה/רושם). המערכת תאפשר כמה שיותר פעולות ממכשירים ניידים. המערכת תכלול טפסים אינטראקטיביים ורספונסיביים. יהיה ניתן לשלב טפסים אלה באתר העירייה ו/או בפורטלים של הספק. שדות הטפסים יהיו מקושרים למערכות ובסיסי הנתונים של הספק. טפסים אלה יהיו משלושה סוגים : טופס רגיל הנשלח לכתובת דוא"ל בעירייה, טופס מקוון בו שדות התוכן קשורים ומזינים שדות בממסדי המידע של הספק, טופס מקוון עם חישובים בו יתווספו שדות מחושבים שהחישוב יתבסס על נתונים בשדות אחרים בטופס ועל נתונים מטבלאות או פרמטרים מהמערכת. כל הטפסים יהיה אינטראקטיביים ויכללו בדיקות לוגיות כדי למנוע הקלדת נתונים שגויים. הטפסים יענו על כללי ודרישות הנגישות (AA).
12.	המערכת כוללת יישומון לתושב ותהיה בה מנגנון לדחיפת הודעות לטלפונים הניידים של התושבים .
13.	המערכות תשתלבנה עם תכנות לחיגוי טלפוני מתוך המחשב עבור טלפונית IP.
1.3.2 מעקב	
14.	תהיה מערכת תהליכים עסקיים מובנה (BPM) שתשתלב עם מערכות התפעוליות בהצעת הספק. המערכת תדע לאכוף את הנהלים בעירייה .
15.	המערכת תאפשר תהליכי עבודה מורכבים עם מספר תחנות אישור ואחראים ובקרת עמידה בלוחות זמנים . המערכת תכלול מסך ריכוז של פעולות או נושאים לאישור.
16.	המערכת תאפשר מעקב אחר סטאטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים וממערכות אחרות בעירייה .
17.	המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) עם תזכורת או הערה .
18.	עבור תהליכים מורכבים, המערכת תכלול תיעוד WORKFLOW, שיפעל

	על כל המודולים במערכת . תהליכי עבודה ובפרט תהליכי עיבוד אצווה יתועדו בצורה מובנת למשתמש .
	1.3.3 טפסים דיגיטליים
19.	לכל תהליך בכל מערכת או מודול יהיה ניתן להתקין טפסים דיגיטליים כולל חתימה דיגיטלית גם בטלפון . כמו כן המערכת תכלול מחולל טפסים ותהליכים מקוונים, שיאפשר ליצור טפסים ותהליכים דיגיטליים עצמאיים – ללא הגבלת כמות או משתמשים . הטפסים והתהליכים יעמדו באותן דרישות אבטחת המידע הנדרשות מכלל המערכות במסגרת מכרז זה.
20.	טפסים ותהליכים אלה יעמדו בדרישות הנגישות בהתאם לחוק ולתקנות, יקבלו לינק עצמאי והיה ניתן להציגם באתר העירוני ויהיו רספונסיביים מותאמים למכשירים ניידים כולל חתימה דיגיטלית. כל הטפסים יהיו מונגשים ורספונסיביים כולל מסכים מעקב אחרי הטיפול.
21.	לכל תהליך/טופס יהיה מוגדר ומתועד בתהליך workflow כאשר הטופס יגיע למטפל לפי הנושא ויוגדרו תחנות טיפול ואישור בטופס עד לסיום הטיפול. יהיה ניתן לקבוע לוחות זמנים והתראות לכל שלב בטיפול בבקשה.
22.	טופס יוכל ולהיות חלק מתהליך עסקי BPM. יהיה ניתן לעקוב אחרי הטיפול (התקדמות, אישור וכו' בנושאים שהוגשו בטפסים דיגיטליים. לכל טופס יהיה ניתן ליצור את החוקים העסקיים שלו, לקבוע מסלול לטיפול, יהיה אשף עזרה למלא הטופס ואשף עזרה למטפל בטופס. התהליך ייצר משימות לגורמים המטפלים והמאשרים.
23.	יהיה ניתן לעקוב אחרי נושאים שהוגשו בטפסים דיגיטליים, לעקוב אחר מיקומם בתהליך ולהפיק דו"חות בקרה .
24.	המערכת תדע להפיק התראות לגבי הטיפול בטופס, עיקוב או הגעתו לתחנה בתהליך העבודה .
25.	המערכת תדע להפיק הודעות דוא"ל ומסרון למגיש הטופס אודות שלבי הטיפול ותוצאותיו .
26.	המערכת תהיה מאובטחת ותפריד בין טפסים לשימוש פנימי וטפסים לשימוש הקהל . בשליחת הטופס – תהיה אפשרות לשלוח לפונה בדוא"ל הודעה או עותק לטופס.
27.	המערכת תדע להתממשק לבסיסי נתונים אחרים של העירייה בצורה פשוטה וללא פיתוח .
28.	באמצעות היישומון יהיה ניתן ליצור קשר עם נציג ולקבל עזרה בנושא הטפסים ולדווח על תקלות.
29.	לכל שירות בשירותי הקהל במערכת יהיה טופס מקוון מקביל באתר השירותים הדיגיטליים.
	1.3.4 כלים לניהול
30.	המערכת תכלול כלי לניטור וסטטיסטיקה כללית ברשת כולל עומסים. כלי זה יהיה זמין לצוות התמיכה בעירייה .
31.	המערכת תכלול כלי לניהול תצורה וגרסאות תכנה. מנגנון זה יהיה זמין גם לצוות התמיכה של העירייה .

1.3.5 אחזור מידע	
32.	המערכת תכלול טבלאות מרכזיות משותפות לכל המערכות והמודולים במערכות של הספק. למשל, טבלת מדדים ו/או פרטי בנקים תוגדר פעם אחת ותהיה נגישה לכל המערכות. טבלאות אלה תתעדכנה באופן אוטומטי ובאחריות הספק לדאוג לעדכון התוכן.
33.	המערכת תכלול מגוון דו"חות מובנים בתבניות שונות (אלפונים, דו"חות של נתוני אב, רישום, שיבוץ ועוד). * נתונים לדו"חות ישאבו ישירות ממסד המידע. מכל שדה יהיה ניתן למייך/לסנן ולשלוף את מידע.
34.	המערכת תכלול מכתבים מובנים וטפסים מוכנים צמודים לכל מודול. * נתונים אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.
35.	המערכת תכלול מחולל דו"חות, מכתבים וטפסים ידידותי וגמיש צמוד לכל מודול. מחולל הדו"חות/מכתבים/טפסים ישלב נתונים ממספר מערכות ומודולים. יהיה מנגנון לשיגור תוצרי מחוללי הדו"חות. המכתבים והטפסים בדואר, במסרון או בוואטסאפ.
36.	כל מערכת תכלול מסכי איתור המאפשרים חיפוש רשומות לפי תכונות בנושא הנדון. מסכי האיתור יכללו גם חיפוש לפי סכום או מספר. הזכייך ישנה את השדות במסכי האיתור בהתאם לדרישות העירייה.
37.	המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא המתואר בסעיפי "המערכות הנדרשות". לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם (המשלב מספר שדות חיפוש). מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down) מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי (מערכות שונות ומודולים שונים). כולל בנית מסכים והוספת שדות (כולל שדות מחושבים ותוצאתיים).
38.	מנגנוני הפקת הדו"חות ישאבו מהנתונים במסד המידע בצורה שקופה. הדיווח יהיה מקוון ויאפשר חקירת נתונים המערכת תשלב בתוכה מערכת היודעת לעבוד עם כל המערכות של הספק.
39.	המנהלים הבכירים: ראש העיר, מנכ"לית, גזבר מנהל אגף החינוך יורשו לגשת אל המערכת מחוץ לאתרים של העירייה (למשל, עבודה מהבית בתקשורת).
40.	המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לשורות מידע. המסמכים יאורגנו בעץ נושאים כאשר תהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרוע ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.
41.	לכל מערכת ומודול תהיה נגישות למסמכים מאוחסנים ללא צורך ביציאה מהמודול וכניסה למערכת אחסון המסמכים.
42.	על כל המערכות לעמוד בדרישות ניהול כספי ודיווח של משרד הפנים, משרד האוצר (נציב מס הכנסה, מע"מ וכו'), תקני חשבונאות ממשלתיים ותקנים של גופים נוספים כגון, הרשות להגנת הצרכן וכו'.
1.3.6 אחזור מידע	
43.	המערכת תאפשר יבוא/יציאה של מידע דו"חות לגיליון אלקטרוני XLS/CSV וקובץ ל-ASCII וכן יבוא נתונים ממקורות ממוחשבים חיצוניים. למערכת תהיה יכולת קליטה ויציאה של קבצי XML.
44.	המערכת תתמוך בייצוא כל דו"ח או מידע לקובצי אופיס (לרבות XLS/CSV) או לקובץ PDF בלחיצת כפתור אחת ללא התערבות מפעיל. הקובץ יוצג מיידית על המסך והמשתמש יוכל לבחור את המיקום לשמירת הקובץ.
45.	המערכות תקבלנה עדכונים ותייצא נתונים למערכות ה-GIS המצויות בשימוש בשלטון המקומי.

46.	המערכת תהיה בעלת יכולת להפצת הודעות לפי חתכים שונים .
47.	כל המערכות יפיקו הודעות מתוך היישומים והמסכים במגוון אמצעים (דוא"ל, פקס, מסרון , וואטסאפ ודיוור רגיל) .
48.	כל היישומים במערכת של הספק ידעו לשגר הודעות ופלט אחר באמצעות שרתי פקסים, מרכזיית IP ושרתי הדוא"ל הנפוצים
49.	קבצי היצוא יפיקו עברית בצורה תקינה (כיוון נכון, סימנים נכונים). מנגנון היבוא יהיה בעל יכולת לסדר מלל בעברית (לתקן מלל הפוך).
50.	המערכת תספק מידע ותפעל באופן משולב עם אתר האינטרנט של העירייה . מערכות הספק תדענה להגיש נתונים ממסד הנתונים (כפוף לכללי אבטחת מידע) לאתר האינטרנט .
51.	המערכות תהיינה פתוחות לשיתוף נתונים עם מערכות חיצוניות של גופים ממלכתיים לרבות מערכת כספת, מערכת המרכבה וכד', מוסדות פיננסיים לרבות מערכות להעברת כספים (מס"ב, סליקת אשראי) למערכות אצל ספקים אחרים ועוד . המערכות תספקנה כל דו"ח או מבנה שידור נתונים שידרשו משרדי הממשלה או מוסדות פיננסיים כולל הצפנה אם נדרש .
52.	המערכות של הספק תהיינה בעלות כל הממשקים הדרושים לקבלה והעברת נתונים מ/אל כל המערכות החיצוניות של גופים ממלכתיים, גופים מסחריים גדולים ומערכות אחרות ברשות. הספק יקים ממשקים ותבצע הצפנה של דוחות / שידורים בהתאם לצורך ולפי דרישת העירייה או מזמין הדו"ח כחלק מהשרות וללא עלות נוספת .
53.	המערכת תספק מידע ותפעל באופן משולב עם אתר האינטרנט של הרשות . מערכות הספק תדענה להגיש נתונים ממסד הנתונים (כפוף לכללי אבטחת מידע) לאתר האינטרנט. למשל, הורה יוכל לעקוב אחרי התקדמות השיבוץ או ערעור על שיבוץ .
54.	המערכות תהיינה מוכנות לעבוד עם אתרים להעברת נתונים כגון כספת, בזק זהב וכן OneDrive ו-drobox ועוד.
55.	המערכת תעקוב אחר כל הוצאת נתונים מטבלאות במסד המידע . המערכת תפיק טפסים לאשור ומשלוח נתונים לגורם חוץ (למשל, טופס ג' לתקנות הגנת הפרטיות). המערכת תספק מסך ומנגנון לרשום משלוחים של נתונים לגורמי חוץ .
1.3.7 הדפסה וסריקה	
56.	כל המערכות תדענה לעגל סכומים לפי החוק או לפי החוקים העסקיים בעירייה. יהיה ניתן לקבוע אם העיגול יתבצע כלפי מעלה או מטה. הסכום המעוגל יוצג בקבלות ותדפיסים וירשם ברשומות במאגרים השונים.
57.	הפקת חתכים, דו"חות, הדפסות ותוצרים אחרים תעשה בלחיצת כפתור אחד ללא התערבות מפעיל. הדפסות תנוהלנה במערכת ההפעלה או בתכנת עזר ללא צורך בהתקנה או בחירת דרייברים על ידי המשתמש .
58.	המערכת תכלול מנגנון לניהול תורי דו"חות והדפסות עם אפשרות לצפות בהדפסות לפני הדפסתן, בחירת דפים בודדים להדפסה מתוך קובץ ההדפסה

	וניתוב הדפסה למדפסת אחרת . כמו כן יהיה אפשר לבטל הפקה של דו"חות תוך כדי הרצתו .
.59	מנגנון בקרת הדפסות שיאפשר לאנשי מקצוע ומשתמשים לנתב הדפסות או לבטלן. ביטול הדפסה יוכל להתבצע תוך כדי הדפסה במדפסת. הכלי יכלול מנגנון צפייה (viewer) שיאפשר הצגת הדפסה במסך והדפסה של דפים נבחרים. כלי זה יכלול מעקב (log) של הדפסות .
.60	המערכת תתריע על משלוח הדפסה גדולה למדפסת אישית. המערכת תאפשר הדפסת פרטי שורה או פעולה בודדת .
.61	סריקת מסמכים תבוצע בתהליך פשוט ללא יציאה מהמסך במערכת התפעולית וללא ריבוי מסכים. במערכת יהיה חלון סריקה עם רשימת בחירה לסוג המסמך.
	1.3.8 שונות
.62	המערכת תהיה ידידותית ופשוטה לתפעול. יהיו כמה שיותר פעולות שיהיה ניתן לבצע ממכשירים ניידים כאשר התפעול יהיה קל ומכוון לקהל המשתמשים מבחוץ (הורים/רושמים/אפוטרופוסים).

2. מערכת החינוך

- 2.1 **תפקיד** : לטפל בכל נושא החינוך בעירייה.
- 2.2 **תיאור** : המערכת תרשום ותנהל את מצבת התלמידים בעירייה, רישום ושיבוץ למוסדות, רישום וניהול צהרונים ואוכלוסיות טיפול מיוחדות. המערכת תדווח לגופים הממלכתיים (משרד החינוך וכו').
- 2.3 **כלים** : מסכי עבודה לניהול רישום, שיבוץ, תקצוב ודיווח למוסדות כולל משרד החינוך.
- 2.4 **תוצרים** : הודעות להורים ותלמידים ועוד.
- 2.5 **ממשקים** : המערכת תקבל דיווחים ותעדכן את המערכות המבוזרות בבתי ספר. המערכת תקבל מידע ותמסור מידע מ/להורים ותלמידים באמצעות האינטרנט וטפסים דיגיטליים. המערכת תדווח למשרד החינוך ומוסדות אחרים, המערכת תדע לקבל עדכונים משרד החינוך, ממוסדות אחרים וממערכת צד שלישי (קב"ס, קידום נוער ועוד).
- 2.6 **סוגיות מיוחדות** : המערכת תהיה מותאמת למכשירים ניידים (טלפון חכם, מחשב לוח וכד') (תיצור חיובים ותעבירם למערכת הגביה ותקבל היזון חוזר ממערכת הגביה. המסכים והדו"חות במערכת יהיו מותאמים לכל משתמש : רושם/הורה, עובדי אגף החינוך, מזכירות בתי ספר, מנהלים וצוותי הוראה.
- 2.7 **טבלת תכונות נוספות** :

מס"ד	המודול תת-מודול	הדרישה	קיים / לא קיים (יש לסמן)	האם דרישת סף?
------	-----------------	--------	--------------------------	---------------

שורת מידע לא למילוי		לאגף החינוך דרוש מערכת לניהול כולל של האגף מסוגיות ניהול תלמידים, מוסדות, תקציב וניהול האגף.	א. המודולים הנדרשים	1.
שורת מידע לא למילוי		מודולים לניהול רישום, שיבוץ ואיתור תלמידים, דיווח למוסדות.	מודול רישום ושיבוץ	2.
		המערכת תרכז ותבקר את נתוני התלמידים במערכות מנב"ס בבתי ספר (מנב"ס רשות).	ניהול תלמידים	3.
		משיכת וייצוא נתונים מ/אל מערכות המנב"ס בבתי ספר (בממשק 2002LTL) יתנהלו אוטומטית ללא תמיכה של איש מקצוע.	ניהול תלמידים	4.
		תהיה מערכת מנב"ס מרכזת במחלקה לניהול כל התלמידים הלומדים בעירייה ותושבי העירייה הלומדים במוסדות מחוץ לעירייה.	ניהול תלמידים	5.
דרישת סף		המערכת תספק מסכים ומנגנונים לקליטת רישום ועדכון פרטי תלמידים למוסדות חינוך כולל דרך אתר רישום באינטרנט ויישומון.. ההצעה כולל אתר לרישום כחלק מפורטל השירותים לאזרח. כל הערה הנרשמת באתר הרישום או במסכי הניהול תישמר כולל היסטוריה. ההערות יופיעו במסכים.	ניהול תלמידים	6.
		המערכת תכלול בקורות לוגיות של הנתונים למשל, האם כתובת הילד מתאימה לכתובת של לפחות אחד ההורים.	ניהול תלמידים	7.
דרישת סף		המערכת תאתר פערים ברישום ודיווח תלמידים למשרד החינוך. המערכת תדווח על מצבת התלמידים ישירות למשרד החינוך.	ניהול תלמידים	8.
דרישת סף		המערכת תאפשר משלוח בקשה לביטול לרשות אחרת. המערכת תכלול מנגנון למעקב אחרי רישום וביטול רישום. אם בוצע ביטול רישום בישוב אחר המערכת תוכל לקלוט את הנתונים של התלמיד ללא צורך בהקלדה חוזרת. המערכת תפיק הודעת ביטול רישום לרשויות אחרות הכוללים פרטי התלמיד מהמערכת. אישור ביטול הרישום יופק על דף לוגו של מחלקת החינוך ובהתאם לעיצוב שהיא תקבע.	ניהול תלמידים	9.
		המערכת תעביר את החיוב אבל לא תבצע גביה בפועל. הגבייה תבוצע במערכות הגבייה שתהייה פעילה בעירייה באותה עת.	ניהול תלמידים	10.

		מערכת החינוך תקבל עדכון במקוון ממערכת הגביה. תהיה מנגנון בקרת טיב הנתונים בשתי המערכות שיתריע על חוסר התאמה של פרטי התלמיד בשתי המערכות .	ניהול תלמידים	11.
		המערכת תדע לייצא נתונים בכל פרמט. המערכת תדע לעבוד עם מערכות GIS ובפרט עם תכניות לשיבוץ אוטומטי של תלמידים למוסדות .	ניהול תלמידים	12.
		המערכת תדע לייצא נתונים בכל פרמט. המערכת תדע לעבוד עם מערכות GIS של ספקים שונים (אוטומציה/קומפלוט, אור היי-טק, אינטרטאון, גוגל מפות, טלדור, סייטויזין ועוד)	ניהול תלמידים	13.
		המערכת תהיה בעלת ממשק למערכת מרשם האוכלוסין הפעילה בעירייה ותקבל ממנה עדכונים .	ניהול תלמידים	14.א.
		המערכת תדע לקלוט ולייצא נתונים לתוכנה שברשתות עמל, אורט, ויצו, החינוך העצמאי ועוד .	ניהול תלמידים	14.ב.
דרישת סף		המערכת תרשום פניות של הורים, תאפשר מעקב אחרי הפניה ותשלח מכתבים להורים .	ניהול תלמידים	15.
דרישת סף		המערכת תדע לזהות הורים גרושים ו/או הורות מיוחדת ולשלוח מכתבים והודעות לשני ההורים במקביל . כמו כן המערכת תקלוט נתונים על שני ההורים כולל כתובת כולל דוא"ל ותוציא מכתבים והודעות לשני ההורים. המערכת תאפשר קליטה שסטוס הורים וכתובות נוספות גם באמצע השנה ומאותו עת שני ההורים יקבלו הודעות. אם יש אחראי/מטפל נוסף לתלמיד המערכת תקלוט פרטי אדם זה כולל כתובת רגילה ודוא"ל . המערכת תאפשר הזנת מספר כתובות כולל דוא"ל עם תיאור ומהות הכתובת. יהיה ניתן לשלוח כל ההודעות היוצאות מהמערכת לכל הכתובות .	ניהול תלמידים	16.
דרישת סף		המערכת תזהה תלמידים בחינוך המיוחד, תכלול שדות טיפול ותאפשר סימון חינוך מיוחד מתוך מסכי איתור . כמו כן, יהיה מערך מסכים ודו"חות לניהול מערך החינוך המיוחד.	ניהול תלמידים	17.
דרישת סף		המערכת כוללת מסך ריכוז של נתוני נרשם/תלמיד הכוללים פרטים, שיבוצים, בקשות, עררים כולל תוצאות, בני משפחה, היסטוריה של רישום, ביטול ושיבוצים. כמו כן, מסך המרכז נתוני משפחה.	ניהול תלמידים	18.

		המערכת כוללת מסכי ריכוז נתונים של : תלמידים, מוסדות, אזורים,	ניהול תלמידים	19.
		המערכת תכלול מגוון דו"חות לכל ישות במערכת : תלמידים, מוסדות, שיבוץ וכו'. יהיה ניתן למיין ולסנן כל דו"ח לפי פרמטרים המאפיינים את הישות למשל לפי נתוני התלמיד/הורה, לפי מוסד. למשל עבור תלמידים, אחים באותו מוסד, מצבת לפי מוסד/כיתה/גיל, מגדר, סוג פיקוח וכו'. עבור מוסדות, סה"כ, התפלגות, אחוז תפוסה, כל תוצאה ניתן להפיק במבנה XLS/CSV או במבנה מוסכם לקליטה במערכת ה-GIS של העירייה.	דוחות	20
		המערכת תפיק דו"חות לצורכי בקרת רישום ושיבוץ : דו"ח ילדים להורים פרודים, דו"ח שינויי כתובות (לפי ריכוז בקשות תקינות וללא מסמך קביל), דו"ח בקשות מיוחדות, דו"ח איחוד אחים, דו"ח ילדי הישארות שנה נוספת בגן בדו"ח זה ניתן יהיה לראות את פרטי הילדים שביצעו רישום גם לגן וגם לביה"ס השיבוץ יתבצע בהתאם להחלטת השפ"ח. דו"ח רישום לפי אזורים וחותך לפי גילאים, נרשמים לא באזור הרישום, ילדים שלא נרשמו, חריגים בשיבוץ, סטטוס מוסדות (סיבות שיבוץ, כמה שובצו ומקומות פנויים), צהרונים וחינוך מיוחד.	דוחות	21
		את כל הדו"חות יהיה ניתן לסנן ולמיין לפי תאריכים, משפחה, מוסד, אזור וגורמים אחרים. הספק יבנה כל דו"ח שהעירייה תבקש ללא תשלום נוסף מצד הרשות. כל משתמש יוכל לקבוע את הדו"חות המועדפים שלו לצורך גישה מהירה.	דוחות	22
		המערכת תכלול מגוון דו"חות מובנים כולל דו"חות המשלבים נתונים ממערכת הגביה על הסדרי תשלום, הנחות, יתרות חוב וכיו"ב.	דוחות	23
		המערכת תכלול מחולל דו"חות שיאפשר למשתמש לבנות ולשמור דו"חות לצרכיו. כמו כן המערכת תציג היסטוריה של כל הפעילות סביב התלמיד לפי שנים (שיבוצים, עררים וכו').	דוחות	24
	דרישת סף	המערכת תבצע רישום מגיל 3 ועד לכיתת י"ב. המערכת תעביר את מצבת למוסדות ולמנב"סים בכל מוסד בתבנית LTL2002 או כל מבנה שמשרד החינוך יקבע.	רישום	25

26.	רישום	<p>המערכת תאפשר רישום באינטרנט לכל מוסדות החינוך: גנים, יסודי, חטיבות ביניים, תיכונים, חינוך מיוחד ומוסדות אחרים כולל צירוף מסמכים.</p> <p>המערכת כוללת אתר לרישום כחלק מפורטל השירותים לאזרח.</p> <p>כניסה למערכת תהיה דו שלבית: על פי מ"ז של ההורה או הילד + מספר טלפון נייד לשליחת קוד סודי חד פעמי למספר פלאפון השמור במערכת. אופן הכניסה למערכת תבחר על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות ועל פי צרכיה. מסך הכניסה יכלול הסבר על התהליך ודברי ראש העיר.</p> <p>העירייה תקבע איזה נתונים נעולים ואיזה ניתנים לעריכה.</p>	דרישת סף
27.	רישום	<p>במסכים הרישום (באינטרנט ובמסכי הפקידים) יהיה רשימת תיוג של מסמכים הדרושים בהתאם לסוג הרישום.</p> <p>יהיה ניתן לחייב צרוף מסמכים ומלוי שדות מסוימים.</p> <p>במקרה של דחייה או פגם במסמך המערכת תשלח הודעה לרושם/הורה. במקרה שהורים פרודים/גרורים תישלח ההודעה לשני ההורים.</p>	דרישת סף
28.	רישום	<p>ההורה יוכל להזין עד 3 מוסדות המועדפות עליו וסוג הפיקוח. ההורה יוכל לבחור בקשות מיוחדות מתוך רשימה של בקשות שהעירייה תכין.</p> <p>המערכת תשאל האם יש אבחון לילד. בסוף הרישום המערכת תבקש הצהרה ואישור מההורה שהפרטים נכונים.</p>	דרישת סף
29.	רישום	<p>כל שדה המופיע בטפסי רישום או בדפי האינטרנט של החינוך יהיה לו שדה מקביל בבסיס הנתונים התפעולי של החינוך. שדות אלה כולל בקשות מלל של הורים יוצגו במסכים במערכת התפעולית ויהיו נגישים למחוללי דו"חות ולמחוללי מכתבים.</p>	דרישת סף
30.	רישום	<p>המערכת כוללת הקמת רשימות מועמדים/תלמידים במערכת ובאתר הרישום באינטרנט.</p> <p>המערכת תאפשר רישום "הורות מיוחדת".</p> <p>כמו כן, המערכת תכלול שדות לסימון אלרגיות, אישור לסייעת (כולל צרוף מסמכים לכל סימון).</p>	דרישת סף
31.	רישום	<p>כל נתון שימולא בטופס מקוון ירשם במאגר המידע ויהיה זמין לשיבוץ כגון: מידע על צרכים מיוחדים, אחים, הערות, אלגיות, הורות מיוחדת וכו'.</p>	
32.	רישום	<p>העירייה תוכל לקבוע את עיצוב טופס הרישום ותוכל להוסיף / לגרוע שדות מהטופס. למשל, העירייה תוכל להוסיף שדה מלל "אלרגיות מסכנות חיים".</p>	

		המערכת תאפשר רישום מוקדם למשל, שריון מקום לתלמידים שאולי הנשארים שנה נוספת בגן. כמו כן המערכת תשריין מקום בכיתה א' לתלמיד.	רישום	.33
דרישת סף		המערכת תאפשר פתיחת רישום מאוחר בהתאם למדיניות העירייה וכל הנרשמים יסומנו כנרשמים מאוחר.	רישום	.34
דרישת סף		המערכת תדווח, תעבד אם צריך ותעביר קבצים של מצבת התלמידים ישירות למשרד החינוך (ללא תשלום נוסף גם עם הספק נאלץ לבצע בצע בדיקות או טיפולים בנתונים).	רישום	.35
דרישת סף		המערכת תפיק מכתבים להורים על כל פעולה ברישום: אישור, ביטול, ערר, שיבוץ ועוד. המערכת תפיק דו"חות על רישום ומצבת התלמידים בהתאם למגוון פרמטרים.	רישום	.36
		המערכת תקלוט מראש מועמדים ממרשם התושבים, מרישום מהשנה הקודמת וממקורות אחרים בקבצי .XLS, CSV, ASCII.	רישום	37
		מסכי הקליטה ברישום יעדכנו את מצבת התלמידים במוסדות החינוך בעירייה (מנב"ס מרכזי).	רישום	.38
		מסכי הניהול יהיו קשורים למערכת ה-GIS כולל גוגל מפות ויציג מרחקים בין כתובת הנרשם למוסדות החינוך.	רישום	.39
		בוטל.	רישום	.40
		מסכי הרישום יציגו את רשימת המוסדות הארצי וירשום תלמידים הגרים בעירי ולומדים מחוץ לעיר.	רישום	.41
		מסכי הרישום יציגו נתוני הנרשם המופיעים במרשם התושבים של משרד הפנים כולל הורים, אחים וכתובת.	רישום	.42
דרישת סף		במערכת תהליך לטיפול כתובות ושנוי כתובות. בתהליך חוקים עסקיים ורשימות תיוג לטיפול בכתובות. קליטה במצבת התלמידים יהיה תלוי בשיוני כתובת ועזיבת התלמיד ברשות הקודמת הצגת חוזה שכירות וכל מסמכים אחר.	רישום	.43

		כתובת הנרשם וההורה המופיע במרשם תהיה הכתובת הקובעת בהתאם לחוק. המערכת תקלוט מסמכים נוספים כגון, הצהרות הורים, הסכמים ועוד. אם מדיניות העירייה תאפשר שינוי כתובת על פי הצהרה ומסמכים המערכת תאפשר.	רישום	44.
		המערכת תכלול מערך דו"חות קבוע לבקרת הרישום. בנוסף המערכת תכלול התראות על מצבים חריגים ברישום כגון, רישום עודף למוסד/כיתה/גן.	רישום	45.
		בוטל.	רישום	46.
דרישת סף		באתר הרישום יופיע טופס ערעור על שיבוץ בו שדות לנימוקים והערות. תשובות מנומקות כולל הערות תשלחנה לפונים גם בדוא"ל. במערכת הניהול ניתן לשמור השתלשלות הערעור כולל הערות שנרשמו והיסטוריה של ערעורים.		47.
דרישת סף		המערכת תכלול תשתית להגדרת מוסדות החינוך מבחינת מיקום, משאבים וקיבולת. יהיה ניתן להגדיר לכל מוסד את התכונות המיוחדות שלו כגון, האם קיימות בו כיתות של חינוך מיוחד. בתשתית לשיבוץ המערכת תבצע עיבוד של כתובות ותחשב את המרחקים ממוסדות הלימוד לכתובות המגורים של הנרשמים. המערכת תדע להתחבר למערכות גיאוגרפיות (GIS) לצורך חישוב. כמו כן, המערכת תדע להפיק נתונים להצגה במערכות GIS.	שיבוץ	49.
דרישת סף		המערכת תאפשר להגדיר לכל שכבה בביה"ס את מדד גודל הכיתה באופן עצמאי משאר השכבות. המערכת תאפשר להגדיר לכל ביה"ס את מספר הילדים לפתיחת כיתה שנייה.	שיבוץ	50.
דרישת סף		המערכת תכלול תשתית של ישויות וחוקים עסקיים לביצוע השיבוץ והעירייה תוכל לקבוע ולשנות את החוקים וההגדרות בהתאם לצרכיה. למשל, המערכת תשאף לשבץ כמה שיותר גנים דו שנתיים, המערכת תשאף ליעול השיבוץ כאשר היא תחסוך בגנים או כיתות. אם לא מתאפשר לפתוח את כל הגנים, המערכת לא תשבץ את הילדים מאותו בניין מגורים במידה והם ביקשו את אותו הגן, לגן המבוקש אלא אם היא יכולה לשבץ את כולם.	שיבוץ	51.
		המערכת תאפשר הגדרת אזורי רישום (כולל חלקי רחוב) עבור כל מוסד ואמות מידה של הרשות לשיבוץ. בעת רישום/קליטה של תלמידי תבצע שיבוץ למוסדות על פי כתובת ולפי תכונות הילד. המערכת תשמור עד 3 העדפות של ההורה לשיבוץ. שינוי כתובת / אזור רישום מבטל ערעור של שיבוץ.	שיבוץ	52.

53.	שיבוץ	מנגנון שיבוץ התלמידים למוסדות יתחשב במאפייני התלמיד: כתובת, זרם, צרכים, אחים וכו' מול מאפייני המוסדות: מיקום, משאבים, זרם וכו'. המנגנון יעבוד על פי חוקים עסקיים (אילוצים ומטרות שרות) שהעירייה תעביר לספק.	דרישת סף
54.	שיבוץ	המערכת תתריע על אחים משובצים לאותה גן. המערכת תיתן עדיפות לשיבוץ אחים לאותו מוסד ותתריע על שיבוץ אחים למוסדות (גנים ובתי ספר) מרוחקים אחד מהשני.	דרישת סף
55.	שיבוץ	המערכת תשמור את פרטי המשתמש שביצע את השיבוץ והערות שהוא רשם בנוגע לשיבוץ.	דרישת סף
56.	שיבוץ	המערכת תאפשר שיבוצים מיוחדים כגון, לכיתת מצוינות, לכיתת חינוך מיוחד בבי"ס רגיל ועוד.	דרישת סף
57.	שיבוץ	הספק יקים תת אתר לאחר השיבוץ עם תוצאות השיבוץ. ההורים יוכלו להיכנס לאתר עם מ"ז אחד ההורים ומ"ז הילד. במסך הכניסה יהיה הסבר קצר על התהליך ודבר ראש העיר. במסך השיבוץ יופיעו פרטי הילד, המוסד, כיתה, סוג כיתה וכו"ב. בהמשך העמוד יהיה הסבר על תהליך הערר וטופס הגשת ערר. המערכת תשלח הודעה (דוא"ל או מסרון) על ביצוע השיבוץ והעירייה תוכל להחליט אם המערכת תשלח טופס ערעור עם הודעת השיבוץ.	דרישת סף
58.	שיבוץ	לגני ילדים המערכת תשבץ לפי מכלול שיקולים: מרחק מהגן (תהיה אפשרות להגדיר מרחק מירבי), עדיפות לפי תאריך לידה, איזון מגדרי, איזון שנתונים, לפי עדיפות הבקשה של ההורה, קירבה למוסד אחים ועוד. המערכת תתריע על מצבי קיצון בשיבוץ. למשל חוסר איזון מגדרי, של שכבות גיל בגן וכו'. המערכת תשבץ יותר גילאי 5 מגילאי 4 בגן חובה. המערכת לא תשבץ יותר מילד אחד עם אלרגיה לגן. המערכת תשבץ לפי מרחק אך אם אין מספיק מקום באזור הרישום המערכת תשבץ את הילדים הקטנים ביותר מחוץ לאזור הרישום.	דרישת סף
59.	שיבוץ	המערכת כוללת דו"חות בנושא שיבוץ המיועדים לעזור לעירייה לבצע את השיבוץ ולבקר את תוצאות השיבוץ. האלמנט, דו"חות של עודפים ומקומות פנויים, בקשות לפי העדפה של מוסד וכיתה, ילדים שלא ביקשו גן ממשיך למרות שהגיל מתאים לכך, ילדים שביקשו את אותו מוסד בהתאם להעדפה ראשונה/שניה, וכו'. הספק ירכיב כל דו"ח שהמשתמש לא יוכל/ידע להרכיב במחולל הדו"חות בעצמו.	דרישת סף
60.	שיבוץ	המערכת תתחשב במצבים מיוחדים כגון שהיית שיבוץ עד להחלטת שפי"ח כאשר המערכת שומרת את מקום התלמיד עד להחלטה.	דרישת סף
		לאחר סיום השיבוץ המערכת תפיק דיווח למשרד	

עמוד 61 מתוך 62

		החינוך, הודעות להורים ודו"חות לאגף. כמו כן, יהיה ניתן לקלוט את הנתונים למערכות מנב"ס.	שיבוץ	61.
		המערכת תעביר חיובים ותקבל היזון חוזר של סטטוס החוב. המערכת תדע להציג נתונים ממערכת ההכנסות בצמוד לכרטיס תלמיד או כרטיס ההורה.	ממשקים	62.
		המערכת תייצר חיובים אגרת חינוך, ביטוחים וכו' ועביר חיובים אלה למערכת הגביה בעירייה או למערכות גביה אחרות בהתאם לבקשת העירייה. אתר הרישום ידע להתחבר עם מערכות סליקה של חברות לסליקת אשראי (קרדיטכארד, ש.ב.א. וכו').	ממשקים	63.