**משאבי אנוש**  ‏‏‏

‏7 ספטמבר, 2022

***מודעת דרושים***

**דרוש/ה**: **מ"מ סגן/ית מנהל מחלקת תיאום תשתיות (לעובדת בחל"ת)**

**היקף המשרה**: מלאה

**דרגת המשרה:** 9-11 בדירוג המנהלי /+ 39-41 בדירוג המח"ר

**תיאור התפקיד**:

1. מעקב יישום הנחיות הסדרי תנועה זמניים.
2. פיקוח שטח: בדיקות ביצוע חוזרות אחר קיום הנחיות בשטח.
3. מימוש החלטות תמרור של ועדות תנועה.
4. מעקב אחר הצבת תמרור שניתן בשלבי היתרי בנייה (כולל פיקוח שטח).
5. תאום והתאמת תחבורה ציבורית (אל מול חברות מפעילות) למצב בשטח.
6. מעקב בשטח אחר תופסי שטח ציבורי (משך ושטח תפיסה).
7. הוצאת רישיונות והתרי עבודה לעבודות תשתית (התרי חפירה) אישור הסדרי תנועה זמניים.
8. תאום מול המשטרה וגורמי חוץ.
9. ריכוז כל ההסדרה מול משטרת ישראל.
10. טיפול בריכוז מידע להקמת חיובים על תפיסת שטח.
11. תאום ביצוע מול גופים ציבוריים (משטרה, ח"ח, גופי תקשורת, תאגיד)

**כישורים נדרשים**:

1. **השכלה ודרישות מקצועיות**
2. בעל תעודת 12 שנות לימוד / תעודת בגרות **(יש לצרף תעודה)**

תואר אקדמי בתחומים הבאים: לוגיסטיקה/תעשיה וניהול/ -יתרון.

1. **ניסיון**
2. ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות במעקב ותיאום הנדסי של עבודות ופרויקטים.
3. ניסיון ברשות מקומית- יתרון.
4. **דרישות נוספות**
5. רישיון נהיגה ורכב בתוקף. (יש לצרף צילום רישיון)
6. שליטה בתוכנות ה Office
7. **מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד**
8. יכולת ארגון תכנון ותיאום.
9. כושר עבודה בצוות.
10. ידע וניסיון בעבודה מול מחשב.
11. יכולת וניסיון לקיים מגע נאות עם בעלי תפקידים וגורמי חוץ.

**יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים)**.

הגשת קו"ח (בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים) יש להגיש באמצעות מייל:[michrazim.hr@bat-yam.muni.il](mailto:michrazim.hr@bat-yam.muni.il) ,**בציון תואר המשרה**, עד לתאריך 14.9.22 **(עד השעה 12:00).**

**בכבוד רב,**

**לאוניד סמוליאנוב**

**סמנכ"ל פיתוח הון אנושי**