

עיריית בת-ים
מכרז חיצוני 100/22 לתפקיד
אב בית במרכז קהילתי

החברה לתרבות פנאי וספורט	היחידה:
אב בית במרכז קהילתי	תיאור המשרה:
6-8 בדירוג המנהלי	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. אחראי על ביצוע עבודות הניקיון באמצעות קבלן הניקיון 2. אחראי על קשר עם קבלנים, עובדי עירייה, ספקים שונים ושליחויות של המוסד 3. ביצוע תיקונים ועבודות אחזקה שוטפות במבנה לרבות אינסטלציה, מסגרות, נגרות, חשמל, גבס, פרזול וכיו"ב 4. הפעלה של מערכות הגברה ותאורה 5. אחראי על פתיחה וסגירת המתנ"ס 6. אחראי על ציוד המתנ"ס ושמירתו 7. אחראי לטפל בתקלות מעבר לשעות הפעילות השגרתית 8. ביצוע כל המטלות המנותבות לו ע"י הממונה הישיר 	תיאור תפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות <ol style="list-style-type: none"> א. 12 שנות לימוד (יש לצרף תעודה) 2. ניסיון <ol style="list-style-type: none"> א. ניסיון של לפחות שנתיים בתחום האחזקה. ב. ניסיון בהפעלת מערכות הגברה ותאורה – יתרון. 3. דרישות נוספות <ol style="list-style-type: none"> א. רישיון נהיגה ורכב בתוקף. (יש לצרף צילום רישיון) 	תנאי סף:
<ol style="list-style-type: none"> 1. ידע ויכולת לעבוד בצוות 2. יכולת עבודה בסיסית בסביבה ממוחשבת 3. כושר ויכולת לעבודה הכרוכה במאמץ פיזי 4. קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה 5. יחסי אנוש מעולים 	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהל/ת המרכז	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה
6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
7. המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **11.9.22 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).