

---

עיריית בת – ים

מכרז פומבי מס' 10/22

**לביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בעיר בת ים**

---

---

עיריית בת – ים  
מכרז פומבי מס' 10/22  
לביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בעיר בת ים

מסמך א'  
הודעה בדבר פרסום מכרז מס' 10/22

---

עיריית בת- ים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בבת ים. מובהר כי כל העברת עבודה לקבלן טעונה אישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה כדין על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה.

#### רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל באמצעות אתר העירייה שכתובתו [www.bat-yam.muni.il](http://www.bat-yam.muni.il) תמורת סך של 5,000 ₪ שלא יוחזרו. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

#### עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: [www.bat-yam.muni.il](http://www.bat-yam.muni.il)

#### סיור קבלנים:

יערך ב חדר ישיבות ביום 27.4.22 בשעה: 12:00 (ובשעה 13:00 יציאה לסיור בשטח) יובהר כי השתתפות המציעים בסיור זה הינה חובה ותנאי להגשת הצעה .

#### ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום\_הערבות תוארך ע"ח המציע לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז. על הערבות להיות בנוסח זהה במדויק למסמך ב' למסמכי המכרז.

#### הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס'10/22 \_ במסירה ידנית עד ליום 6.6.22- בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המונציפאלי של העירייה חדר 214 רחוב נורדאו 17 בת ים. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו. אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

#### שאלות הבהרה:

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 9.5.22 בשעה 13:00, באמצעות מייל שכתובתו: [Michrazim@bat-yam.muni.il](mailto:Michrazim@bat-yam.muni.il).

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

**מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.**

**מר צביקה ברוט  
ראש העיר**

1. **תקציר ומטרת המכרז:**

1.1. עיריית בת ים מעוניינת לבצע עבודות פיתוח שדרוג ברחוב בעיר בת ים, ומבקשת לקבל הצעות מקבלנים שעומדים בתנאי הסף כפי שיפורטו להלן (להלן "המציעים", כל אחד "המציע"), לרבות החוזה, שנוסחו מצורף בזאת. העבודה תבוצע ברחוב דניאל בקטע שבין רחוב פרלשטיין לרחוב יוספטל, העבודות כוללות עבודות הכנה ופירוק, עבודות עפר, עבודות מצעים ואספלט, עבודות תאורה, הכנות לחח"י, בזק והוט, עבודות ניקוז, עבודות תמרורים, צביעה ואביזרי דרך קבועים וזמניים, עבודות פיתוח שצ"פ כלל מתקני משחק וכושר וכן כל עבודה נוספת שנדרשת לצורך השלמת הפרויקט.

1.2. מטרת מכרז זה הינה לבחור קבלן אחד אשר עימו יחתם חוזה לביצוע העבודות (להלן "הקבלן"/"הזכיין").

1.3. עם הזכיין יחתם חוזה לתקופה של 16 חודשים כמפורט בחוזה, מסמך ג' למסמכי המכרז (להלן "תקופת ההתקשרות").

1.4. מציע המשתתף במכרז זה מצהיר כי הוא מסכים לכל תנאי המכרז והם מקובלים עליו.

1.5. בהזמנה זו, בכל מקום בו הכתוב הוא בלשון זכר, הכוונה היא גם בלשון נקבה וכן להיפך.

1.6. חוזה המסגרת יורכב מהחוזה המצורף למכרז זה, ממפרטים טכניים ומספריית סעיפים, ביניהם:

1.6.1. החוזה המשפטי - הינו המסמך שנועד להגדיר את היחסים המשפטיים בין העירייה לבין הקבלן הזוכה (מסמך ג' למסמכי המכרז).

1.6.2. **כתב כמויות**

1.6.3. כולל בתוכו את כל סוגי העבודות בתחום נושא המכרז.

בנספח זה יוגדרו לכל עבודה נדרשת יחידת מידה, מחיר יחידה, כמויות וסה"כ (מסמך ג' נספח ד' למסמכי המכרז).

בכתב הכמויות לא נכלל מס ערך מוסף.

1.6.4. במכרז זה תדרג העירייה את המציעים השונים המקיימים את תנאי הסף בהתאם לפרמטרים איכותיים שונים, כמפורט במכרז.

2. **טבלת ריכוז המועדים למכרז**

שעה	תאריך	תיאור
13:00	27.4.22	סיור קבלנים
13:00	9.5.22	מועד אחרון להגשת שאלות
13:00	6.6.22	מועד אחרון להגשת הצעות

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של העירייה שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז.

### 3. מסמכי המכרז:

3.1. המסמכים המפורטים להלן, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז (להלן: יחד ולחוד "מסמכי המכרז"):

- מסמך א' - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים.
    - נספח א' 1- דף מידע ארגוני
    - נספח א' 2- תצהיר העדר תביעות משפטיות
    - נספח א' 3- תצהיר בדבר קיום דיני עבודה.
    - נספח א' 4- תצהיר הרשעות פליליות
    - נספח א' 5- תצהיר חוסן כלכלי
    - נספח א' 6- תצהיר העדר ניגוד עניינים.
    - נספח א' 7- תצהיר אי תאום הצעות מכרז.
  - מסמך ב' - נוסח ערבות בנקאית (ערבות המכרז).
  - מסמך ג' - נוסח חוזה עליו יחתום הזוכה.
    - נספח ג' 1- ערבות לקיום החוזה.
    - נספח ג' 2- ערבות לביצוע
    - נספח ג' 3- ערבות טיב
    - נספח ג' 4- אישור קיום ביטוח
    - נספח ג' 5- נוסח הנחיות בטיחות לאתר בניה פיתוח ושיפוצים.
    - נספח ג' 6- נוסח פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בתנאי החוזה.
    - נספח ג' 7- נוסח תעודת גמר.
  - נספח ד' - כתב כמויות - **מצ"ב בקובץ נפרד**
- מסמך ד' - הצעת הקבלן  
מסמך ה' - נוסח תצהיר  
מסמך ו' - תכניות ביצוע ומפרט טכני - **מצ"ב בקובץ נפרד**

**כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.**

### 3.2. מסמכים נוספים שמחייבים את המציע:

- 3.2.1. כלל דיני הבטיחות בעבודה האחרונים שבתוקף ובכללם, מבלי לפגוע בכלליות האמור תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997, חוק החשמל ותקנותיו, תקנות הבטיחות בעבודה (נוכחיות) התשכ"ה 1965, תקנות הבטיחות העוסקות בעגורני צריח ובעגורנים, וכן בהוראות הבטיחות לעבודות ביוב.
- 3.2.2. יש לציין כי הוראות דין המצוינים לעיל הינם בנוסף להוראות ולדינים הקיימים והמחייבים את ביצוע עבודות נשוא מכרז זה.

### 3.3. הסתייגויות:

- 3.3.1. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.
- 3.3.2. כל הסתייגות של המציע עלולה לפסול את הצעתו. ועדת המכרזים תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה, לקבל את ההצעה בלא להתחשב בהסתייגויות שבהצעה.

### 4. הגשת המכרז:

- 4.1. על המציע להגיש הצעתו ב- 2 עותקים זהים על הטפסים של המכרז.
- 4.2. על המציע להשלים בעט כחול את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז. עליו לחתום בראשי

תיבות – מורשי חתימה בחברה וחותמת החברה ולהחתיים בחותמת על כל עמוד של מסמכי המכרז, ולחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, בחתימה מלאה ובחותמת, בעט כחול, ועליו לציין בכתב ברור את שמו וכתובתו.

4.3. על המציע להעביר את הצעתו במעטפה סגורה שתמסר לו עם מסמכי המכרז **במסירה ידנית** לתיבת המכרזים במשרדי העירייה אגף מוניציפאלי חדר 214 רח' נורדאו 17 בת ים, עד ליום 6.6.22 שעה 13:00

### הצעה שתוגש לאחר המועד הנקוב לא תיפתח, ולא תובא לדיון.

## 5. שאלות הבהרה :

5.1. ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום 9.5.22 בשעה 13:00, באמצעות מייל: [Michrazim@bat-yam.muni.il](mailto:Michrazim@bat-yam.muni.il) על פי הפורמט הבא :

לכבוד :

**עיריית בת ים**

המשתתפים נדרשים להעביר את השאלות להבהרה בפורמט של Word בלבד, בקובץ הניתן לעריכה ועל פי הפורמט הבא :

שאלת הבהרה	סעיף	מסמך + מס' עמוד	מס'ד
פרוט השאלה המתבקשת להבהרה	מספר הסעיף הנדרש להבהרה (לדוגמא : 1.1)	המסמך אליו מתייחסת השאלה, עמוד (לדוגמא : נספח א', עמוד 15)	מספר סידורי של השאלה (לדוגמא : 2,1)

5.2. העירייה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, לרבות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות מייל שיימסרו בהרשמה למכרז או באמצעות אתר העירייה.

5.3. **משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.**

## 6. ערבות למכרז :

6.1. המשתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך 50,000 ₪ כחוק שתוצא על שם המציע בלבד.

6.2. הערבות הבנקאית תהא בנוסח המצורף לתנאי מכרז זה והמסומנת כערבות בנקאית למכרז (להבדיל מערבות בנקאית לחוזה).

6.3. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנת וניתנת על פי תנאיה לחילוט עפ"י פנייה חד צדדית של העירייה מבלי להטיל עליהם חובה להוכיח או לנמק את דרישתם.

6.4. הערבות תהא בתוקף עד ליום 6.9.22. העירייה רשאית לדרוש מהמשתתף להאריך על חשבונו את תוקף הערבות הבנקאית למשך 90 יום נוספים בהתאם לשיקול דעתה והמשתתף יהיה חייב

- להאריך את תוקף הערבות על חשבונו. אי הארכת הערבות תחשב כהפרת תנאי המכרז זה.
- 6.5. הגשת ערבות בנקאית בהתאם לתנאי המכרז הינה תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 6.6. משתתף במכרז שהצעתו זכתה ואשר לא יחתום על חוזה במועד שיקבע ע"י העירייה, העירייה רשאית לחלט את הערבות לטובתם, מבלי לגרוע מזכויותיה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.
- 6.7. חולטה הערבות ישמש סכומה כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי עמידה בתנאי המכרז ו/או ההצעה.
- 6.8. העירייה תודיע לבעלי ההצעות שוועדות המכרזים החליטו על זכיתם במכרז, במכתב רשום או בדוא"ל מציע אשר הצעתו לא זכתה, תוחזר לו ערבות המכרז לאחר שנחתם חוזה עם המציע/ים הזוכה/ים או בתום תקופת ערבות המכרז עפ"י שיקול דעת המנהל.
- \* לא יתקבל צ'ק בנקאי או כל תחליף אחר אלא ערבות בנקאית בלבד.

## 7. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, **בכל התנאים** המצטברים (להלן: "תנאי סף") המפורטים להלן:

- 7.1 תנאי סף כלליים:**
- 7.1.1 מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל או תאגיד רשום;
- 7.1.2 על המציע לעמוד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
- 7.1.3 המציע רכש את מסמכי המכרז;
- 7.1.4 המציע השתתף בסיור קבלנים;
- 7.1.5 המציע צירף להצעתו ערבות מכרז כמפורט.
- 7.1.6 על המשתתף, בעליו ומנהליו להיות מי שלא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 7 השנים האחרונות.
- 7.2 תנאי סף מקצועיים:**
- 7.2.1 על המציע להיות קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, תשכ"ט-1969, בעל סיווג קבלני קבוצה ג קוד ענף 200 סוג 3 או 4.
- 7.2.2 המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע של 7 (לפחות) פרויקטים בעבודות פיתוח שטחים ציבוריים, שדרוג כבישים ומדרכות עירוניים לפחות בין השנים 2017-2021 עבור רשויות מקומיות, ו/או גופים ציבוריים וממשלתיים (כגון משרדי ממשלה, צהל חברות ממשלתיות תאגידי מים וביוב) בסכום כספי מעל 7,000,000 ₪ בשני פרויקטים נפרדים, לא כולל מע"מ.
- 7.2.3 למציע אישורים קבועים לביצוע תשתיות הסמוכות לתשתיות בזק, חח"י (חברת החשמל לישראל) וטל"כ (טלוויזיה בכבלים).
- 7.2.4 קבלן בעל הכנסות כתוצאה מביצוע עבודות פיתוח של 5,000,000 ₪ לפחות בכל אחת מהשנים 2019-2021.
- 7.2.5 ברשות המציע ציוד מכאני הנדסי המתאים לעבודות מסוג מכרז זה, 4 כלי צמ"ח לפחות כאשר ביניהם שופל (יעה אופני), מחפרון, ובובקט (מיני מעמיס/מחפרון), להוכחת תנאי סף זה יציג הקבלן רישיונות של הציוד בתוקף.
- 7.2.6 הקבלן מעסיק 2 מהנדסים ו או /הנדסאים מוסמכים בעלי וותק בתחום תשתיות 5 שנים לפחות ( בין ה שנים 2014-2021) בהעסקה ישירה ועל בסיס קבוע. להוכחת תנאי סף זה יציג הקבלן פרטי העובדים ואישור רו"ח על העסקתם אצל המציע, וכן רשימת צוות הניהול (מהנדס ביצוע ומנהל עבודה) שיועסק בפרויקט במידה ויזכה במכרז.

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל אסמכתאות והערבות המפורטים להלן יהיו על שם המציע בהצעה.

### 8. מסמכים נדרשים להצעה

- 8.1 אישור רו"ח / פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.
- 8.2 אישור תקף לניכוי מס במקור ואישור עוסק מורשה.
- 8.3 אישור בדבר היות המציע תאגיד, אליו יצורף:
  - 8.3.1 העתק תעודת הרישום של התאגיד.
  - 8.3.2 תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, רישום התאגיד מרשם החברות, לרבות רישום בעלי המניות.
  - 8.3.3 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 8.4 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף כנספח א' 1.
- 8.5 תצהיר לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א' 2.
- 8.6 תצהיר דבר קיום דיני עבודה תנאי להעסקה עם גוף ציבורי בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א' 3.
- 8.7 תצהיר חוסן כלכלי. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י רו"ח, בנוסח המצ"ב כנספח א' 4.
- 8.8 תצהיר העדר ניגוד עניינים. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א' 5.
- 8.9 תצהיר אי תאום הצעות למכרז. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א' 6.
- 8.10 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז, על שם המציע.
- 8.11 ערבות בנקאית, אוטונומית שהוצאה על ידי בנק בישראל, חתומה כדין, לפקודת העירייה, בנוסח המצ"ב כנספח ב'.
- 8.12 אישורים מתאימים על רישומו אצל רשם הקבלנים בעל הסיווגים הדרושים בתנאי הסף, לרבות הצגת רישיון בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 8.13 צירוף אישור מטעם העירייה על השתתפות בסיוור קבלנים (הנ"ל יישלח במייל למשתתפים ע"י עורך המכרז לאחר הסיוור).
- 8.14 כל הודעה, תשובה או הבהרה שתישלחנה בכתב על ידי העירייה, לרבות פרוטוקול מכנס המציעים (אם יישלח) ו/או מענה להבהרות והשינויים יצורפו על ידי המציע למסמכי ההזמנה, כשהם חתומים בחתימת המציע כאישור לכך שקיבלם, קראם, הבינם והביאם בחשבון בהצעתו.
- 8.15 רשימת הפרויקטים אותם ביצע כולל עלויות של הפרויקט, לרבות שם המזמין, מנהל הפרויקט, תאריך סיום העבודות והחשבונות המאושרים על גובה הסכום, לצורך אימות עמידתו בתנאי הסף שצוינו לעיל.
- 8.16 רשימת פרטי העובדים ואישור רו"ח על העסקתם אצל המציע, וכן רשימת צוות הניהול שיועסק בפרויקט במידה ויזכה המציע במכרז.

### 9. סיוור קבלנים



- 9.1 השתתפות בסיור קבלנים שיערך במועד הקבוע בסעיף 2 לעיל ("סיור קבלנים") היא תנאי סף להגשת הבהרות כמפורט בסעיף 5 ולהגשת הצעה למכרז.
- 9.2 העירייה מבקשת מהמציעים להירשם לסיור עד התאריך המצוין בטבלה בסעיף 2 לעיל ע"י שליחת הבקשה לדוא"ל [להשלים] בצירוף הפרטים הבאים :
- 9.2.1 שם המציע וח.פ המציע.
- 9.2.2 איש קשר מטעם המציע לכנס :
- i. שם מלא
  - ii. טלפון נייד
  - iii. דואר אלקטרוני
- 9.3 בתחילת הסיור המציעים, המשתתפים יחתמו על טופס נוכחות. מובהר כי השתתפות בסיור הינו תנאי חובה להגשת ההצעה מטעם המציע.

## 10. הצעת המחיר :

- 10.1. במכרז זה נקבעו מחירים מרביים לשירותים המבוקשים כמפורט בנספח ד'.
- 10.2. המציע מתבקש להגיש אחוז הנחה כולל למחיר הסופי בכתב הכמויות.
- 10.3. מחיר כל שירות יהא המחיר המרבי בניכוי אחוז ההנחה שהוגש ע"י המציע.
- 10.4. יובהר כי המחירים המוצגים, אינם כוללים מע"מ. התמורה תשולם בתוספת תשלום מע"מ כחוק.
- 10.5. על המציע למלא את אחוז ההנחה המוצע על ידו במסמך ד'.
- 10.6. ההצעה האמורה בסעיף זה, הצעת המחיר של המציע תהא הצעה הכוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו. הקבלן לא יהא זכאי לתשלום ו/או מימון נוסף מאת העירייה, מעבר למחירי המכרז.
- 10.7. טרם הגשת ההצעה למכרז, יבקר המציע באתרים המיועדים לביצוע העבודות, המפורטים במפרט הטכני ויבסס את הצעתו על המצב הקיים בפועל. לא תשמע מצד המציע כל טענה בדבר אי הכרת אתרי העבודה ו/או המתקנים ו/או המערכות ו/או דרישות העבודה.
- 10.8. שיעור ההנחה לביצוע העבודה, שיצוין על ידי המשתתף, יהיה נכון לביצוע העבודות למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 10.9. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לבצע שיעור מסוים או כל שיעור של סוג עבודה ו/או שירותים וכי ההחלטה בעניין זה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וכן כפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות בעירייה ועל פי הצורך.
- 10.10. העירייה רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף העבודות ו/או השירות הנדרש במכרז, בשל נסיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או תזרימיות ו/או בנסיבות אחרות והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יודגש, לזוכה לא תהא כל עילה ו/או טענה בעניין היקפי העבודות אשר בוצעו על ידי העירייה.

## 11. התמורה

- 11.1. התמורה לביצוע העבודות לכל קבלן תהא בהתאם לכתבי הכמויות בניכוי אחוז ההנחה (כמפורט בסעיף 10 ועל פי הצעת המחיר).
- 11.2. התמורה תשולם בהתאם לאבני דרך שייקבע על ידי העירייה בהתאם לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- 11.3. התשלום יתבצע כנגד הגשת חשבונית מס מאושרת לתשלום ע"י הקבלן.
- 11.4. לאחר אישור המנהל מטעם העירייה לחשבונית, התמורה תשולם בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים.

## 12. תנאי תשלום ואבני דרך לתשלום :

- 12.1. החשבונות יומצאו על ידי הקבלן לעירייה (להלן: "החשבון") וזאת עד ליום ה-5 בחודש, בגין העבודה שבוצעה על ידו בחודש שקדם לו, על בסיס כמויות שבוצעו בפועל ואושרו ע"י המפקח.
- 12.2. הקבלן יצרף לחשבון הסופי כתב היעדר תביעות חתום, המאשר כי החשבון הסופי מהווה אישור לכך כי העירייה שילמה את מלוא התמורה בגין העבודה, ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות נוספות בקשר לעבודה נשוא מכרז זה.

## 13. אופן בחירת הזוכים

ההצעות המקיימות את תנאי הסף והינן שלמות ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ- 30% נקודות ניקוד איכות ו- 70% נקודות ניקוד הצעת מחיר, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוגדר כזוכה

### שלבי הבדיקה :

- א. בשלב הראשון, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף 5 לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

ב. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן. לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה, אשר רשאי בין היתר, לבקר/ ליצור קשר עם רשויות/ גופים להם ביצע המציע עבודות נשוא מכרז זה, ו/או לבקש לבחון את איכות העבודות בכל דרך שימצא לנכון, לרבות הזמנת הקבלן לראיון. הניקוד יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלת האיכות המפורטת להלן:

מסד	סעיף	פירוט ניקוד	מקסימום ניקוד
1.	מספר פרויקטים	לעניין ניקוד <b>מספר פרויקטים</b> בסך של 12,000,000 ₪ עבור פרויקט הניקוד יינתן על פי הפירוט הבא: עד 2 פרויקטים - 10 נק' בין 3-5 פרויקטים - 20 נק' בין 6-9 פרויקטים - 30 נק'	30
2.	עיסוק בעבודות תשתית	הצגת פרויקטים עירוניים או ממשלתיים בסך של 7,000,000 ₪ לפחות בהם המציע ביצע, בין היתר, עבודות בתחום הניקוד, בתחום הביוב ומים ובתחום החשמל. הצגת עד 2 פרויקטים, הניקוד עבור כל פרויקט יהיה 7.5 נק'.	15
3.	פיתוח מתקני משחק	הצגת פרויקטים עירוניים או ממשלתיים בסך של 7,000,000 ₪ לפחות בהם המציע ביצע, בין היתר, עבודות בתחום מתקני משחק וכושר. הצגת עד 2 פרויקטים, הניקוד עבור כל פרויקט יהיה 15 נק'.	30
4.	המלצות	המלצות אשר יוגשו על ידי המציע בנוגע למנהל העבודה או מהנדס ביצוע מטעם המציע אשר עדיין מועסקים אצלו ויכללו, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, מי מטעם המציע נתן את השירות וחוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע. נציגי העירייה ישוחחו עם ממליץ אחד לפחות שצוין על ידי המציע על פי בחירתם, ויעניקו להצעה ניקוד בהתחשב בכמות ההמלצות ובטיב ההמלצות שיתקבלו, לרבות חוות דעת הממליץ ביחס למקצועיות המועמד מטעמו, מידת השירותיות שהפגין, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, אמינות וכיו"ב. • ניקוד מקסימאלי להמלצה הינו 5 נק' עד למקסימום של 25 נק' ו-5 המלצות.	25
		<b>סה"כ משקל לסעיף זה</b>	100

ג. בשלב השלישי יחושב **ציון הצעת המחיר**: בשלב זה יבדקו הצעות המחיר של ההצעות שעברו את השלב הראשון, ויחושב ציון לכל אחת מההצעות שהוגשו. כאשר אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מירב הנקודות, יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי לאחוז ההנחה הגבוה ביותר מבין ההצעות שהוגשו.

ד. בשלב הרביעי, ייקבע הזוכה. המציע בעל **הציון המשוקלל** הגבוה ביותר **יוגדר כזוכה**. הציון המשוקלל הינו ציון הצעת המחיר ושל ניקוד האיכות למציע, ויחושב לפי הנוסחה להלן:

$$0.7 * \text{ציון הצעת המחיר} + 0.3 * \text{ניקוד האיכות} = \text{הציון המשוקלל}$$

ה. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן: "ועדת

- המכרזים" או "הוועדה") רשאית הוועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הוועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.
- ו. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודות לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.
- ז. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- ח. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הוועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.
- ט. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

#### 14. תנאים מיוחדים וכלליים :

- 14.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז/החוזה. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 14.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף. המשתתף אינו רשאי לדרוש כל החזר כספי ו/או פיצוי בגין הוצאות שהוציא לטובת הכנת ההצעה ו/או עלות להוצאת הערבות וכו' ולהשתתפות במכרז.
- 14.3. על פי שיקול דעתה הבלעדי ודרישת העירייה, יחויב הקבלן להעסיק ממונה בטיחות ומנהל עבודה בהתאם לסוג העבודה ובהתאם לצורך על חשבונו.
- 14.4. העבודה תבוצע תוך 16 חודשים והכל כמפורט בצו התחלת העבודה שיימסר לזכייני ע"י המנהל, העבודה תבוצע בשעות העבודה הרגילות בכדי לאפשר פיקוח יעיל ע"י נציג העירייה. עבודה שאינה בשעות העבודה הרגילות או, עבודות לילה יתואמו ויאושרו עם המפקח לפני ביצוע העבודה. הזכייני חייב לסיים את העבודה במועד הקבוע. עבודה שתבוצע ללא פקוח וללא אישור מנהל לא תתקבל. העבודה תבוצע גם בשעות שאינן שעות עבודה רגילות של העירייה במקרים בהם המנהל יורה על כך.
- 14.5. הזכייני ישלם עבור הסדרי תנועה, לרבות הצבת תמרורים, תשלום עבור התמרורים, הכוונה, פקחים, שוטרים וכל הוצאה נוספת הנדרשת.
- 14.6. הזכייני ישלם עבור צריכת המים שידרשו לעבודות בקשר לביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה לפי מד-מים שיקבע בגבול אזור של הפרויקט. הזכייני ישלם למי בת-ים תאגיד מים וביוב בע"מ (להלן "תאגיד המים") עבור שימוש במים, קביעה ושימוש במד-מים, בהתאם לתעריפים הקיימים בתאגיד המים בזמן השימוש. חיבור מד-המים למקומות העבודה ייעשה ע"י תאגיד המים ועל חשבון הזכייני עפ"י תעריפי חיבור מים המקובל בתאגיד המים, לפני תחילת העבודה. זכייני אשר לא ידאג להתקנת המונה בתחילת העבודה יחויב על ידי העירייה עבור צריכת מים עפ"י תעריף העירייה או תאגיד המים (הגבוה מבניהם) לעבודות בניה חדשה. עם סיום עבודת הזכייני, יצטרך הזכייני להציג גמר התחשבות מול תאגיד מי בת ים.
- 14.7. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא. כמו כן העירייה

רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהלתיות ו/או אירגוניות ו/או אחרות, לפי שיקול דעתה.

14.8. במועד חתימת צו התחלת עבודה ירשם מועד הסיום המתוכנן לביצוע העבודה. מועד זה יחייב את הזכייין ולפיו יגיש הזכייין לוי"ז תרשים "גאנט" מפורט לאישור המפקח.

#### 15. חובת הזוכה/ים במכרז:

15.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא:

- 15.1.1. **ערבות ביצוע** – ע"ס 710,000 ₪;
- 15.1.2. **ערבות בדק** – ע"ס 355,000 ₪, ותהיה תקפה למשך תקופת הבדק במשך שני חורפים עבור החליפים; ערבות הבדק עבור מוצרי המדף תהיה בהתאם למוגדר עבור כל מוצר. ערבות זו תומצא לעירייה לאחר העבודות ולפני תחילת תקופת הבדק כפי שיוגדר על ידי מנהל הפרויקט.
- 15.1.3. אישור קיום הביטוחים הנדרש;
- 15.1.4. יתר האישורים והמסמכים הדרושים;

וזאת בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

15.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

#### 16. השבת ערבות המכרז:

משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות להצעתו (ערבות המכרז) – לאחר חתימת הסכם עם המציע הזוכה

#### 17. שינויים במסמכי המכרז:

- 17.1. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.
- 17.2. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- 17.3. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

#### 18. הצהרות המציע:

- 18.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- 18.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 18.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 18.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.5. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- 18.6. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא ומי מעובדיו ו/או מי מועסקיו לא יוכלו לטעון בשום שלב כי יש להם מעמד וזכויות של עובד עירייה מן המניין.

18.7. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

### 19. נזיקין וביטוח :

19.1. הזכייין יבטח על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת העירייה למשך כל תקופת החוזה לרבות הארכות, באם תהיינה, וכן תקופת הבדק לפי הפירוט הבא :

19.1.1. את החומרים, הציוד, המתקנים וכל דבר אחר שהובא לאתר הרחוב לצורך שדרוג הרחוב - במלוא ערכם, נגד כל נזק או אובדן שהזכייין אחראי להם, לפי תנאי החוזה והנובע מסיבה כלשהי.

19.1.2. בפני נזק או אובדן, העלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדיו ועובדי העירייה וכל אדם אחר הנמצא בשרותו או בשרות העירייה

19.2. בפוליסת ביטוח צד שלישי יש לכלול הוראה כי האחריות היא צולבת.

19.3. עם חתימת החוזה ימציא הזכייין לעירייה אישור קיום ביטוח עפ"י הנוסח בנספח ג' 4 המצורף לחוזה. לא ימציא הזכייין את האישור הנ"ל, ייראה הדבר כהפרת תנאי המכרז והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים הנראים לה לרבות חילוט הערבות.

**נספח א' - 1**

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית בת ים

ג.א.נ.

**הנדון: דף מידע ארגוני**

1. שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מספרי טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ - 05 \_\_\_\_\_  
מספרי פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
2. עיסוק המציע: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. אנשי המפתח בחברה (מציע).

<u>שם</u>	<u>תחום התמחות</u>	<u>שנות ותק</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איתנות פיננסית של המציע/ פירוט הון עצמי ביחס לסה"כ מאזן.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. כוח אדם ואמצעים

פרטים בדבר האמצעים וכוח האדם, אותו מייעד המציע לעבודה בעירייה עפ"י חוזה זה:

6. איש הקשר במכרז מטעמו של המציע הינו – שם \_\_\_\_\_ תפקידו במציע \_\_\_\_\_, מס' טל' נייד: \_\_\_\_\_ ופניותיו מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי העירייה תחייבנה אותנו.

7. להלן פירוט המקומות בן מבצע המציע את העבודות נשוא המכרז:

**יש לציין את שמות הרשויות המקומיות / הגופים להן ניתן השירות נשוא המכרז, אנשי קשר, תפקידם ומספרי טלפון.**

• **שם הרשות המקומית / הגוף הציבורי**

\_\_\_\_\_ היקף העבודה חודשי ממוצע \_\_\_\_\_ (בש"ח)

היקף האמצעים העומדים לצורך מתן השירותים לרבות כ"א, מכונות ואמצעים נוספים בכל יום:

כח אדם \_\_\_\_\_ . אמצעים אחרים \_\_\_\_\_

תאריך תחילת העבודה \_\_\_\_\_

איש הקשר ברשות המקומית / בגוף מולו התבצעה העבודה: שם \_\_\_\_\_

תפקידו ברשות \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

• **שם הרשות המקומית / הגוף הציבורי**

\_\_\_\_\_ היקף העבודה חודשי ממוצע \_\_\_\_\_ (בש"ח)

היקף האמצעים העומדים לצורך מתן השירותים לרבות כ"א, מכונות ואמצעים נוספים בכל יום:

כח אדם \_\_\_\_\_ . אמצעים אחרים \_\_\_\_\_

תאריך תחילת העבודה \_\_\_\_\_

איש הקשר ברשות המקומית / בגוף מולו התבצעה העבודה: שם \_\_\_\_\_

תפקידו ברשות \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_



• שם הרשות המקומית / הגוף הציבורי

\_\_\_\_\_

היקף העבודה חודשי ממוצע \_\_\_\_\_ (בש"ח)

היקף האמצעים העומדים לצורך מתן השירותים לרבות כ"א, מכונות ואמצעים נוספים בכל יום:

כח אדם \_\_\_\_\_ . אמצעים אחרים \_\_\_\_\_

תאריך תחילת העבודה \_\_\_\_\_

איש הקשר ברשות המקומית / בגוף מולו התבצעה העבודה: שם \_\_\_\_\_

תפקידו ברשות \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

נוסח תצהיר העדר תביעות משפטיות

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע במכרז \_\_\_\_\_  
ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא  
אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני \_\_\_\_\_ נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס  
10/22

2. הנני מאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע,  
תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או  
לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

3. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בגין תביעות מכל סוג שהוא בנוגע לעבודות נשוא מכרז זה.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך המצהיר \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר  
\_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי  
אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

תאריך חותמת וחתימת עורך – דין \_\_\_\_\_

### נספח א' 3

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית בת-ים

**נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה- תנאי להעסקה עם גוף ציבורי  
בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: החבר במציע) מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

**1. הנני מצהיר/ה כי התקיים אחד מאלה:**

**(יש לסמן X במקום המתאים)**

החבר במציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום.

החבר במציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום אולם חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למיון מוקדם זה.  
לענין סעיף זה –

בתצהירי זה, למונחים (על הטיותיהם) "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה", "חוק שכר מינימום" ו"חוק עובדים זרים" תהא המשמעות שניתנה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

2. הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם החבר במציע וכי תוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך שם המצהיר+ חתימה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד מ.ר מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר מוסמך לתת תצהיר זה בשם החבר במציע הרשום בישראל על פי כל דין, ואשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ שם חותמת וחתימה תאריך

**תצהיר הרשעות פליליות**

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268-לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: חוק החברות).  
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נושא במשרת \_\_\_\_\_  
בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי  
להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת  
כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס' 10/22 לביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בעיר בת  
ים.
2. תצהיר לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, הרשעה פלילית  
או כתב אישום בעבירה שיש עימה קלון.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ **המצהיר**

\_\_\_\_\_ **תאריך**

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב'  
\_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ במשרדי בכתובת \_\_\_\_\_  
ולאחר שהוזהרתי/ה עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא  
יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

\_\_\_\_\_ **עורך הדין**

\_\_\_\_\_ **חותמת**

אישור בדבר חוסן כלכלי

שם המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:   
הנני בעל מחזור הכנסות כספי בעבודות פיתוח נשוא מכרז זה, בכל אחת מהשנים 2019-2021 בהיקף כספי של לפחות \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) ש"ח והון עצמי של לפחות \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים).   
חתימת המשתתף \_\_\_\_\_

אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר הכנסות נשוא המכרז בשנים \_\_\_\_\_ כתוצאה מביצוע עבודות שיפוצים הינן סך של \_\_\_\_\_ עבור שנת 2019 וסך של \_\_\_\_\_ עבור שנת 2020 וסך שך \_\_\_\_\_ בגין שנת 2021 כמדווח לעיל.   
ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.   
לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ההיקף הכספי ו מחזור ההכנסות בשנים \_\_\_\_\_   
תאריך: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת רואה חשבון

תצהיר העדר ניגוד עניינים\*

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזה כדלקמן :  
תצהיר זה מוגש כחלק ממסמכי מכרז מס' 10/22 של עיריית בת ים (להלן - המכרז).

- א. הנני מצהיר כי איני חבר מועצה ואיני קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה ב- 18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז . לעניין זה "קרוב" משמעו - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות
  - ב. הנני מצהיר כי איני עובד עירייה ואיני בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד עירייה.
  - ג. אני משמש כמנהל של תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן - התאגיד) אשר מגיש הצעה למכרז, ומוסמך לתת תצהיר זה בשמו .
  - ד. אין בתאגיד עובד של עיריית בת ים, בן זוגו, שותפו או סוכנו שהנו בעל מניות עיקרי בתאגיד או מנהל של התאגיד.
  - ה. אין בתאגיד חבר מועצה, קרובו (כמשמעותו בסעיף א' לעיל), סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכהן כחבר מועצה בעירייה ב- 18 החודשים שלפני המועד להגשת הצעות למכרז, אשר יש לו יותר מ- 10% מהון או רווחי החברה או שהוא - למיטב ידיעתי ו/או אמונתי - מנהל או עובד אחראי בחברה
- ידוע לי, כי וועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה כוזבת.

\_\_\_\_\_ .  
חתימה

אישור

אני, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתני כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני .

\_\_\_\_\_  
חותמת וחותמת עו"ד

\* הערה: כאשר המציע במכרז הוא אדם פרטי יינתן תצהיר זה על ידו ויש למחוק את סעיף ג' כאשר המציע במכרז הוא תאגיד, יינתן תצהיר על ידי מנהלו או על ידי בעל המניות העיקרי בו וימחק את סעיף ב'.

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד  
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

<b>פרטי יצירת קשר</b>	<b>תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה</b>	<b>שם התאגיד</b>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

## יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
אם כן, אנא פרט:

---

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק  
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

## אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------



## מסמך ב'

### ערבות למכרז

**יוגש ע"י המשתתף במכרז  
על נייר מכתבים של הבנק**

לכבוד  
עיריית בת ים  
רח' נורדאו 17  
בת ים

א.נ.,

### הנדון: כתב ערבות למכרז מס' 10/22

על פי בקשת מגיש ההצעה, \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (חמישים אלף ₪), וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' **10/22** מכרז ל\_\_\_\_\_

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 6.9.22 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו לאחר 6.9.22 לא תענה.

לאחר 6.9.22 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו ניתנת להארכה חד צדדית על ידי ראש העיר ו/או גזבר העירייה ו/או מי מטעמם.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק: \_\_\_\_\_

**מסמך ג'**

**נוסח חוזה לחתימה**

**עיריית בת ים**

חוזה מס' \_\_\_\_\_

נושא המכרז \_\_\_\_\_

נחתם ביום \_\_\_\_\_

בין

עיריית בת ים  
(שיקראו להלן - "העירייה")  
לבין

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (שייקרא להלן - "הזכיון")

**בדבר ביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בבת ים**

**על פי מכרז מס' 10/22 \_\_\_\_\_ בעיר בת ים**

והכל כפי שייקבע ויפורט מעת לעת בהזמנות עבודה ותוספת לחוזה (להלן "הזמנת עבודה"), כמפורט במכרז לביצוע עבודות פיתוח ברחוב דניאל בעיר בת ים המצורף בזאת ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והזכיון הגיש הצעה למכרז הנ"ל והעירייה קיבלה את הצעתו;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. העירייה מוסרת בזאת לזכיון והזכיון מקבל בזאת על עצמו, לבצע את העבודה/העבודות כפי שימסרו לו מעת לעת עפ"י הזמנות עבודה מפורטות על פי מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות/ והמחירים המצורפים לחוזה כמסמך ד' ותקבע בכל הזמנה את מסגרת העבודה לכל פרויקט ופרויקט. הזמנת העבודה תהא מבוססת על כתב הכמויות והמחירים שנקבעו בחוזה, ויבוצעו ע"י הזכיון בהתאם להוראות החוזה.
3. תמורת תשלום שכר החוזה, כמוסכם בחוזה או שכר הזמנת העבודה, מתחייב הזכיון לבצע את העבודה בהתאם להוראות החוזה.
4. תמורת ביצוע העבודה ע"י הזכיון, כאמור לעיל, מתחייבת העירייה לשלם לזכיון לאחר אישור העבודה וביצוע כל התחייבויותיו את התמורה וזאת באופן שנקבע בחוזה לכל נספחיו ומסמכיו.
5. הזכיון מתחייב לסיים את העבודה עד למועד שיקבע בצו התחלת העבודה, לכל פרויקט ופרויקט כפי שימסרו מעת לעת.
6. הפיצויים המוסכמים והקבועים מראש פרויקטיהיו כמפורט בנספח ג' 6.
7. תקופת ההתקשרות:
  - 7.1 תקופת ההתקשרות הינה ל- 16 חודשים או תום הפרויקט, המאוחר מבין השניים.
8. בכל מקרה העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות בחוזה זה בינה לבין הזכיון בכל זמן לפני התאריך המיועד לסיומה על ידי מתן הודעה בכתב על כך לזכיון של 7 ימים מראש. במקרה זה לא תהיה לזכיון שום עילה לתבוע את העירייה ו/או לטעון ו/או לדרוש תשלום פיצוי כספי, או אחר בגין סיומה המוקדם של ההתקשרות.
9. המסמכים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה:
  - א. תנאי החוזה ונספחיו לביצוע הפרויקט על ידי הזכיון.
  - ב. המפרטים.
  - ג. רשימת כמויות ומחירים (להלן "רשימת המחירים").
  - ד. מסמכי המכרז כולל הוראות למשתתפים במכרז.
  - ה.
  - ו. לצורך חוזה זה יהיו כתובות הצדדים כמפורט לעיל.

## תנאי החוזה לביצוע על ידי הזכין

### פרק א' - כללי

#### 1. הגדרות

א. בחוזה כפי שהוא מוגדר להלן (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין).

- 1.1 "תנאי המכרז" – התנאים הכלליים למכרז ;
- 1.2 "החוזה" – פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות תוכניות, כתבי כמויות וכל מסמך, מכל מין וסוג שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד, ולרבות מפרטים נוספים ו/או תכניות נוספות או תכניות משניות ;
- 1.3 "העבודה" – פירושה כל העבודות המפורטות בחוזה זה, לרבות הפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הזכין לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו, בין אם היא מפורשת ובין אם לאו, ולרבות כל עבודה שתוטל על הזכין בהתאם לחוזה על ידי החברה המנהלת ו/או בא כח המנהל ו/או החברה המנהלת ו/או המפקח ולרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצועו או בקשר לביצועו של חוזה זה ;
- 1.4 "המנהל" סמנכ"ל פיתוח או מי מטעמו בהתאם למזמין העבודה או מי שימונה מטעמו ;
- 1.5 "החברה המנהלת" – מי שתמונה ע"י עיריית בת ים לפעול מטעמה לניהול, תאום ופיקוח על ביצוע העבודה על ידי הזכין בהתאם לאמור בחוזה זה, הכל לפי קביעת העירייה ;
- 1.6 "המפקח" – האדם שמתמנה ע"י המנהל לפקח על ביצוע הפרויקט או חלק ממנו ;
- 1.7 "חברת הבקרה" – מי שתמונה על ידי עיריית בת ים לפעול מטעמה לבחינת כתב כמויות, דרישות תשלום, ביצועו בקרה על החברה המנהלת והזכין.
- 1.8 "המהנדס" – מהנדס רישוי שמתמנה ע"י המנהל ;
- 1.9 "הזכין" – לרבות : נציגיו של הזכין, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה ;
- 1.10 "הזמנת עבודה מאושרת" – טופס עירוני המציין את מהות העבודה, מקור התקציב וחתומים עליו המנהל, סמנכ"ל, גזבר העירייה והחשב המלווה
- 1.11 "טופס אישור חשבון והעדר תביעות" – לכל דרישת תשלום של הזכין יצורף טופס אישור חשבון והעדר תביעות חתום על ידי הזכין, המפקח, מנהל המחלקה, סמנכ"ל וחשב המחלקה.
- 1.12 "הפרויקט" – הפרויקט, המתקן או העבודה, שיש לבצע בהתאם לחוזה ; לרבות כל פרויקט ארעי או עבודה ארעית.
- 1.13 "פרויקט ארעי" – כל פרויקט או כל עבודה שיידרשו באורח ארעי לביצועו או בקשר לביצועו של הפרויקט ;

- 1.14 "אתר הפרויקט" - המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם יבוצע הפרויקט, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הזכייין לצורך החוזה;
- 1.15 "התכניות" - התכניות מהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב ע"י המנהל או ע"י בא-כוחו, וכן כל תכנית אחרת שתאושר, מזמן לזמן, בכתב ע"י המנהל או ע"י בא כוחו;
- 1.16 "החומרים" - חומרי בנייה, מוצרים, הציוד לרבות ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע עבודה;
- 1.17 "מעבדה" - מעבדה מוסמכת על ידי הרשות הלאומית להסמכת מעבדות;
- 1.18 "שווה ערך" - פירושו או חומר או מוצר השווה באיכותו, בטיבו ובתפקודו לחומר או למוצר המפורט במסמכי החוזה;
- 1.19 "צו התחלת עבודה" - צו אותו מוציא מנהל המחלקה המזמינה לזכייין וקובע את מהות העבודה, מיקומה ולוח הזמנים לביצועה.
- 1.20 "שכר החוזה" - הסכום הנקוב בחוזה, לרבות כל תוספת שתתווסף וכל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב, הכל בכפיפות להוראות החוזה.
- 1.21 "שכר הזמנת העבודה" - הסכום הנקוב בהזמנת העבודה הספציפית על פי תנאי החוזה לרבות כל הפחתה שתופחת בגין הנחות
- 1.22 "היתר עבודה הנדסי" - היתר עבודה המתקבל מהמחלקה לתאום תשתיות בעיריית בת-ים.
- 1.23 "תעודת גמר" - תעודה בנוסח המופיע בנספח ג' לחוזה ומהווה ראיה לסיום העבודה ואישור להגשת חשבון סופי;
- 1.24 "כח עליון" - רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב, אסון טבע, מגיפה או עקב אירוע בריאותי בהתאם להוראות משרד הבריאות, לרבות צווים ממשלתיים או עירוניים. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים כח עליון.

ב. סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשותה לפי חוזה זה, אינן גורעות מזכויותיהם של המנהל או בא-כוחו להשתמש באותה הסמכות או לעשות אותה הפעולה; סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב בא כח המנהל לעשותה לפי חוזה זה, אינן גורעות מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה הסמכות או לעשות אותה הפעולה;

ג. פרשנות האמור החוזה זה, תהיה בהתאם לחוק הפרשנות;

ד. חוזה זה, על נספחיו השונים- הקיימים ואשר יובאו בעתיד, לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה;

## הצהרות הזכייין

- 2.1 הזכייין מצהיר ומתחייב בזה כי הוא הזכייין הראשי של העבודה וכי הוא רשום כחוק ובסיווג המסמך אותו לבצע את העבודה נשוא המכרז ;
- 2.2 זכייין מצהיר בזאת כי קרא את כל תנאי חוזה זה על נספחיו, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות לביצוע העבודות, על כל המשתמע והכרוך בכך וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו עפ"י חוזה זה בהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.
- 2.3 הזכייין מצהיר בזאת, כי הוא מנהל את ספריו עפ"י דין, לרבות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (הנהלת חשבונות) התשל"ו – 1976 וימציא אישור כדן לכך כל אימת שיידרש על-ידי העירייה.
- 2.4 הזכייין מתחייב להמציא למנהל רישיונות לקבלני המשנה, לכלי רכב ולציוד מכני אישורים על ניהול חשבונות ומע"מ, אישורים על ניכוי במקור למס הכנסה, וכל אישור אחר שיידרש על ידי המנהל או העירייה ושיהיו ברי - תוקף בכל תקופת ההתקשרות בינו לבין העירייה.
- 2.5 הזכייין מודע לכך שהעירייה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל. הזכייין מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 2.6 הזכייין מצהיר בזאת כי אין בחתימתו על הסכם זה ובביצועו משום הפרה כלשהי בדרך של מעשה או מחדל, של כל הסכם, חוק, תקנה או הוראה אחרת מאת רשות, או צו או פסק דין, אשר הזכייין מהווה צד לו או אשר הזכייין מחויב או כפוף לו. הזכייין מצהיר, מתחייב ומסכים להגיש את כל המסמכים, הרישומים והטפסים ולנקוט בכל הפעולות הנדרשות לפי הדין החל.
- 2.7 הזכייין מצהיר, מתחייב ומסכים בנוסף לכך כי הוא יקיים את כל הדין החל ביחס למתן הודעות, זכיית רישיונות ותשלום מסים ואגרות. יצויין כי כל העלויות הכרוכות בכך יחולו על הזכייין.
- 2.8 הזכייין מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים, המוניטין, הציוד, החומרים וכוח אדם המיומן ככל שיידרש לביצוע העבודה ברמה, בטיב, במחיר ולפי לוח הזמנים הנקוב במסמכי ההסכם (להלן החוזה) וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים למיניהם.
- 2.9 הזכייין מצהיר כי ידוע לו כי בעבודה בה הגורם המתקצב אינו עיריית בת ים, יחולו תנאי התשלום בהתאם למה שיוסכם בין הגורם המתקצב לבין עיריית בת ים ולזכייין אין ולא יהיו טענות בשל כך ;
- 2.10 הזכייין מאשר ומצהיר כי התמורה המפורטת לחוזה מהווה תמורה מלאה עבור העבודות המבוצעות על ידו במסגרת החוזה וכי לא יהא זכאי ולא ידרוש כל תשלום נוסף הן בגין העבודה, הן בגין החזר הוצאות והן בגין כל סיבה ועילה אחרת אלא בהתאם למפורט בחוזה זה, לרבות הוצאות בגין הסדרי תנועה, תמרוך, הכוונה, שוטרים וכל הוצאה נוספת, ככל ונדרשת. ביצע הזכייין עבודות שלא נכללו בחוזה זה, כולן או חלקן, וכל עבודה אחרת מבלי שנדרש לכך במפורש מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה של העירייה, לא יהא הזכייין זכאי לכל תמורה שהיא עבור עבודתו וזו לא תהא לו כל טענה ו/או דרישה לעניין זה כלפי העירייה ו/או החברה המנהלת ו/או לכל גורם עירוני אחר.

### סתירות במסמכים

- 3.1 על הזכייין לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

- 3.2 בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או פירוש שונה של הוראה מהוראות החוזה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את החוזה - תיקבע כוחה של ההוראה בהתאם לרשימת העדיפויות בין המסמכים שבהוראות למשתתפים.
- 3.3 גילה הזכייין סתירה או אי התאמה בין מסמכי החוזה, או שהיה הזכייין מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו - יפנה הזכייין בכתב למנהל או לבא כוחו והמנהל או בא כוחו ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות, לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. יצויין כי הוראת המנהל תהיה מכרעת.
- 3.4 רשאי המנהל או בא כוחו וכן המפקח להמציא לזכייין מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע הפרויקט, הוראות לרבות תכניות, לפי הצורך, לביצוע הפרויקט.
- 3.5 הוראות המנהל או בא כוחו שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 3.2 או 3.3 של סעיף זה והוראות המפקח, שניתנו בהתאם לסעיף קטן 3.4 של סעיף זה - מחייבות את הזכייין; אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מהאמור בפרק ח' של החוזה.
- 3.6 מובהר כי יש לראות את המפרטים המיוחדים, המפרט הכללי, התוכניות, הפרטים הסטנדרטיים וספריית המחירים כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי עניין.
- 3.7 בכל מקרה של סתירה בין, אי התאמה וכיוצ"ב בין מסמך שהוזכר לבין תקנים ישראליים, חייב הזכייין לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.
- 3.8 כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי התאמה, דו משמעות, האפשרות לפירוש שונה וכיו"ב יחולו על הזכייין וישולמו על ידו.

#### **4. גורמים חיצוניים בשם העירייה**

##### **4.1 חברת הבקרה**

- 4.1.1 חברת הבקרה הפועלת מטעם המנהל תהא מוסמכת לבקר, לבדוק ולבחון את עבודת הזכייין, החברה המנהלת והמפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע הפרויקט, בהתאם להוראות החוזה וכן תהא רשאית לבחון את כתבי הכמויות ודרישות התשלום המוגשות לעירייה.
- 4.1.2 אין לראות בזכות הבקרה שניתנה לחברת הבקרה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי כלל הגורמים הרלוונטיים ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי והן מבחינת אחריות הזכייין לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי העירייה ולתוצאות הביצוע.
- 4.1.3 האמור בסעיף זה כפוף לתנאי כי המנהל, או בא כוחו, רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו ע"י המפקח, או לאשר עבודה או חומרים שנפסלו ע"י המפקח, או לשנות את החלטת המפקח או שלשנות את כתבי הכמויות והתמורה הניתנת.

##### **4.2 המפקח**

- 4.2.1 המפקח הפועל מטעם המנהל יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע הפרויקט, בהתאם להוראות החוזה וכן יהא רשאי למסור הודעה לזכייין

בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כנ"ל, יפסיק הזכיין את אותה העבודה, או השימוש באותם החומרים, עד קבלת החלטתו של המנהל או בא-כוחו.

4.2.2 המפקח לא יהא מוסמך לשחרר ולפטור את הזכיין מחובה כל שהיא מחובותיו המוטלות עליו על פי החוזה, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע עבודה כל שהיא, העלולה לגרום לאיחור בגמר הפרויקט, או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כל שהם בביצוע הפרויקט, אלא אם כן הוסמך לכך בכתב ע"י המנהל או בא כוחו וצורפה הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

4.2.3 המנהל או בא כוחו, רשאי מזמן לזמן להעביר למפקח סמכות מסמכיותיו, המוקנות לו עפ"י החוזה והודעה בכתב על כך תשלח לזכיין. כל הוראה בכתב שתינתן ע"י המפקח לזכיין בתחום סמכיותיו שהועברו לו ע"י המנהל או בא כוחו, דינה כדין הוראה שניתנה ע"י המנהל או בא כוחו.

4.2.4 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לחברה המנהלת ו/או למפקח על ביצוע העבודה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הזכיין ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי והן מבחינת האחריות הזכיין לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי העירייה ולתוצאות הביצוע.

4.2.5 האמור בסעיף זה כפוף לתנאי כי המנהל, או בא כוחו, רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו ע"י המפקח, או לאשר עבודה או חומרים שנפסלו ע"י המפקח, או לשנות את החלטת המפקח.

## 5. ניהול יומן

5.1 הזכיין ינהל יומן עבודה עם לוגו של הזכיין (להלן - "היומן") וירשום בו, מידי יום ביומו פרטים, המשקפים את המצב העובדתי במהלך ביצוע לרבות תיאור העבודות והכמויות, חומרים פירוט העובדים ושמותיהם, שעות עבודה, אירועים חריגים, אלא אם ניתנה הוראה אחרת במסמך אחר מהמסמכים המצורפים לחוזה או הוראה בכתב של המנהל.

5.2 היומן ייחתם, מדי שבוע, עבור כל יום ע"י המפקח והזכיין. הסתייג הזכיין מפרט כל שהוא מהפרטים שנרשמו על ידי המפקח ביומן, ירשום ביומן את דבר הסתייגותו המנומקת; אולם הסתייגותו לא תחייב את העירייה. לא רשם הזכיין הסתייגות מנומקת כאמור, הרי אישר הזכיין את נכונות הפרטים הרשומים ביומן. לא חתם הזכיין על היומן תוך שלושה ימים לאחר שנדרש לכך ע"י המפקח, ייחשב הדבר כהסכמת הזכיין וכי אין לו הסתייגות כל שהיא לפרטים הרשומים ביומן.

5.3 רישומים ביומן, פרט לאלה שהזכיין הסתייג מהם, אינם מחייבים את העירייה, ישמשו כראיה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על-פי החוזה.

5.4 היומן יוגש למנהל בכל יום חמישי למשך כל תקופת העבודה הרלוונטית.

5.5 במידה וישנם חריגים כלשהם, יש להעבירם בע"פ ובכתב, עוד באותו היום, למנהל הרלוונטי.

## 6. הסבת חוזה



- 6.1 הזכיין לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו, לאחר, פרט אם קיבל תחילה הסכמה בכתב לכך מאת העירייה, והעירייה תהא זכאית לסרב או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון, ובייחוד בתנאי שמקבל ההעברה יקבל עליו למלא אחר כל הוראות החוזה שחלו קודם לכך על הזכיין.
- 6.2 הזכיין לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר.

## 7. קבלני משנה

מבלי לפגוע באמור בסעיף הקודם יהא הזכיין רשאי לבקש את אישור המנהל למסור את ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי, מתוך העבודות הקשורות בפרויקט והכלולות בחוזה, לקבלן משנה, בתנאי מפורש, כי:

- 7.1 **כל קבלן משנה יהא טעון תחילה אישורו בכתב של המנהל או בא כוחו בהתאם לרשימת הקבלנים שאושרה על ידי העירייה;**
- 7.2 העסקת קבלן משנה בתכולה כלשהי לא תפטור ולא תשחרר את הקבלן הראשי מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו עפ"י החוזה ושהקבלן הראשי יישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י קבלני המשנה שהעסיק תחתיו, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהא דינם כאילו נעשה ע"י הקבלן הראשי עצמו או נגרמו על ידיו.
- 7.3 הקבלן הראשי יעסיק בחוזה קבלני המשנה ויוודא תנאים ביחס לשכר העבודה, תנאי עבודה הוגנים לפועלים, חובה על הקבלן הראשי להקפיד על קיומם של החוקים והתקנות הנוגעים לחוקי שכר מינימום וחוק שעות עבודה ומנוחה. יובהר כי הקבלן הראשי יעסיק באופן ישיר את קבלני המשנה לרבות ביצוע הסכמים ותשלומים.
- 7.4 העירייה רשאית לפנות לקבלן או ספק לצורך ביצוע עבודות ורכישת מתקנים וציוד, לרבות מתקני משחק, כושר וריהוט רחוב ו/או כל עבודת או ציוד ו/או מתקנים אחרים על פי צרכי העירייה והמקום. במקרה זה, הפעילות תאושר על ידי המנהל בעירייה והקבלן המבצע יידרש לבצע את הנחיות המפקח לצורך ביצוע העבודות שאינן בתכולת עבודתו.
- 7.5 הזכיין מתחייב להחתיים את קבלני המשנה שיעבדו מטעמו על נספח בטיחות זהה לנספח הבטיחות המצורף לחוזה זה.
- 7.6 העירייה רשאית להכתיב לזכיין מסירת חלק מהעבודה לקבלן משנה, אשר אין לו חוזה עם עירייה ובתנאי שקבלן המשנה מבצע עבודות שאינן מסוג העבודות נשוא פרק המכרז עליו חתום הזכיין או שנדרשת מומחיות ו/או מיומנות מיוחדת לביצועה.
- 7.7 המנהל יהיה רשאי לדרוש מהזכיין להציג בפניו 3 הצעות או יותר מקבלני משנה המבצעים עבודות כנ"ל. כמו כן יהיה המנהל רשאי לדרוש מהזכיין לקבל הצעת מחיר מקבלני משנה מרשימה אשר תוגש על ידיו או ע"י נציגי העירייה. המנהל יהיה רשאי לבחור מבין ההצעות על פי שיקול דעתו ועל פי אמות מידה מקובלות בעירייה, והזכיין מתחייב להעסיק את קבלן המשנה על פי הוראות המנהל.
- 7.8

## 8. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע הפרויקט, לרבות המצאת כח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות, המתקנים וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי הנחוץ לשם כך.

## 9. אספקת תוכניות

9.1 התוכניות וכל המסמכים האחרים בקשר להן, הם רכושה וקניינה הבלעדי של העירייה ואסור לזכיון להעתיקן או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא לצורך החוזה בלבד. העירייה תספק לזכיון, לצורך ביצוע הפרויקט, העתקים מהתוכניות במספר הדרוש, בהתאם לצורך שיקבע המנהל של המנהל או בא כוחו. עם גמר ביצוע הפרויקט, על הזכיון להחזיר לעירייה את כל התכניות, לרבות כל ההעתקים והמסמכים האחרים בקשר להן שברשותו, אם יידרש לכך ע"י המנהל או בא כוחו.

9.2 הזכיון יודיע למפקח על תכניות עבודה, תכניות פרטים וההוראות הדרושות או שידרשו, לביצוע הפרויקט בזמן ובאופן שהדבר לא יפריע למהלך התקין והסדיר של ביצוע הפרויקט והתקדמותו ולא יגרום לאחור

9.3 העתקים מכל מסמך, המהווה חלק מהחוזה, יוחזקו על ידי הזכיון במקום הפרויקט, והמנהל או בא כוח המנהל, המפקח וכל אדם שהורשה על ידיהם בכתב לתכלית זו, יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.

## 10. הערבויות הנדרשות בחוזה

14.9. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, ימציא הזכיון לעירייה עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית לביצוע, לתקופת החוזה או לתקופה נוספת שידרוש המנהל, ובסכום כפי שנקבעו בחוזה ובנוסח המצורף לחוזה. למען הסר ספק, גובה הערבות עשויה להתעדכן בהתאם להיקף העבודה וסוג העבודה. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הזכיון. הערבות האמורה תשמש גם כערובה שהזכיון יחזיר לעירייה את הפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונות הביניים ובחשבון הסופי. וזאת מבלי לפגוע בכל זכות וסעד הקיימים לעירייה.

10.1 יפר הזכיון את החוזה או תנאי מתנאיו – יהיה ראש העירייה או גזבר העירייה, רשאי לחלוט את סכום הערבות, מבלי שיוכל הזכיון להתנגד לגביית סכום הערבות האמור.

10.2 סכום הערבות שחולטה ע"י העירייה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהיה לזכיון זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או ראש העירייה או גזבר העירייה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה האחרות של העירייה שיש לה לפי החוזה.

10.3 להלן רשימת הערבויות לסוגן :

### 10.5.1 ערבות להבטחת ביצוע החוזה

א. במועד חתימת החוזה עם הזוכה במכרז, על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו, בערבות להבטחת ביצוע החוזה.

ב. בשעת חתימת החוזה ימציא הזכיון לעירייה כתב ערבות ע"ס 710,000 ₪.

ג. לאחר סיום ביצוע העבודות, ערבות תמשיך להיות תקפה למשך שנה נוספת ותהווה **ערבות בדיק**. לאחר שנה, ערבות הבדיק תהיה ע"ס 355,000 ₪, ותהיה

תקפה למשך שנתיים נוספות.

10.5.2 ערבות בדק :

א. הערבות להבטחת ביצוע החוזה תשמש גם כערבות בדק לאחר סיום ביצוע העבודות במשך שנה.

11. ויתור על הודעות נוטריוניות

שני הצדדים מוותרים על הצורך בשליחת התראות או הודעות נוטריוניות, ועצם הפרת החוזה או אי קיומו או אי קיום כל תנאי הימנו, ישמשו במקום התראה או הודעה כזו.

12. הודעות

כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני, המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד, כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר.

## פרק ב' - התחייבויות כלליות

### 13. ביקור באתר נשוא מכרז זה

בטרם כניסתו לעבודה ובהתאם להנחיות המנהל, יידרש הזכיין לבקר באתר נשוא מכרז זה ויבחן באופן יסודי את דרכי הגישה אליו, השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת חומרים, מיקום צינורות המים הראשיים, קווי החשמל, הטלפון, הביוב, התיעול וכיו"ב, מבנים קיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים, העלולים להשפיע על קביעת המחירים ועל ביצוע עבודות נשוא מכרז זה ולמד את שכבות הקרקע וטיבה על פי תוצאות קידוחי הניסיון, הזכיין לא יוכל לבוא בטענות כל שהן בקשר לאי ידיעת תנאים אלה.

### 14. בדיקת מסמכים

הזכיין מצהיר בזאת כי הוא עיין ובדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום הפרויקט וסביבותיו ואת טיב הקרקע, את הפרויקט את התוכניות, המפרטים, הדוגמאות של המוצרים המוצגות במשרד המנהל, רשימת הכמויות והמחירים וכל המסמכים האחרים המהווים את החוזה, וכי המחירים בהצעתו נבדקו היטב על ידי ומהווים תמורה מלאה בעד כל התחייבויותיו עפ"י החוזה.

### 15. ביצוע הפרויקט להנחת דעתו של המנהל

15.1 הזכיין יבצע את הפרויקט בהתאם לחוזה, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל או בא-כוחו, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיהם.

15.2 הפיקוח אשר בידי המנהל, בא כוחו, או בידי המפקח, לא ישחרר את הזכיין מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה והזכיין יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו.

### 16. לוח זמנים ודרכי ביצוע

16.1 הזכיין מתחייב לבצע את העבודה בהתאם להוראות מסמכי החוזה, התוכניות לביצוע, הפרטים והמפרטים שימסרו לו.

16.2 מובהר בזאת כי חתימת חוזה זה לכשעצמה אין בה משום אישור להתחלת ביצוע העבודה ורק הוצאת צו התחלת עבודה, תקציב מאושר והזמנה מאושרת כדין מהווים הרשאה לתחילת ביצוע עבודה.

16.3 הזכיין ימציא לאישור המנהל, על חשבונו והוצאותיו, יחד עם חתימתו על כתב הכמויות שהוכן בתוכנת דקל בלבד, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים בשיטת "גאנט" אשר יוכן באמצעות מחשב על פי דרישת המנהל, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את הפרויקט. כן ימציא הזכיין למנהל, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילויים ופרטים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הזכיין להשתמש בהם. המצאת החומר האמור על ידי הזכיין למנהל, בין שאישר אותו המנהל במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הזכיין מאחריות כלשהיא המוטלת עליו.

16.4 בהצעת לוח הזמנים חייב הזכיין להתחשב בנקודות הציון שבלוח הזמנים הסכמטי שנמסר לו על ידי המפקח, אם נמסר, או בנקודות הציון שנמסרו לו על ידי המפקח בכל דרך אחרת, אם נמסרו. עם זאת יהיה הזכיין רשאי להציע שינויים בקשר לאמור לעיל

ואם אלה יאושרו על ידי המפקח, ייערך לוח הזמנים בהתאם לשינויים שאושרו.

16.5 עדכון לוחות הזמנים אינו גורע מחובה כלשהי של הזכין על פי החוזה, לרבות החובה להשלים את ביצוע העבודה וכן כל שלב של העבודה במועד שנקבע בחוזה זה.

16.6 לא המציא הזכין לוח זמנים כאמור בס"ק (16.3,16.4), ייקבע לוח הזמנים על ידי המפקח ויחייב את הזכין. ההוצאות להכנת לוח הזמנים במקרה זה יהיו על חשבון הזכין ולעירייה תהיה הזכות לקזז הסכום הנ"ל מכל תשלום שיגיע לזכין.

16.7 המפקח רשאי בכל עת, בין בשל כך שהעבודה אינה מתנהלת בהתאם ללוח הזמנים ובין מסיבה אחרת בהתאם להוראת החוזה, להורות על שינוי לוח הזמנים או על החלפתו באחר. שונה, תוקן, או הוחלף לוח הזמנים - יחייב לוח הזמנים את הזכין מזמן אישורו על ידי המפקח.

16.8 במועד חתימת החוזה, מתחייב הזכין להמציא לידי העירייה, על חשבונו והוצאותיו את האישורים הבאים:

- א. אישור קיום ביטוחים (מקור), חתום על ידי חברת ביטוח.
- ב. ערבות ביצוע בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- ג. כל מסמך אחר שדרשה העירייה ו/או החברה המנהלת ואשר לדעתה נחוץ לאישור או לביצוע העבודה.

## 17. סימון

17.1 בהתאם להוראות המנהל, בכתב ומראש- הזכין חייב - לפני שיתחיל בביצוע הפרויקט - לבדוק את קווי הגובה, המספרים והממדים שנקבעו בתכניות ובהוראות בכתב של המנהל או בא כוחו. לאחר הבדיקה יסמן הזכין את כל המצבים, קווי הגובה והממדים של כל חלקי הפרויקט, בהתאם לתכניות ולהוראות בכתב מהמנהל או בא-כוחו ויישא באחריות גמורה לדיוק סימונם. הוצאות הסימון יחולו על הזכין. נמצאה שגיאה או אי דיוק בסימונו של אחד הסימונים - אף אם נבדקו ע"י המנהל, בא-כוחו או המפקח - יהא הזכין חייב לתקן זאת, או את חלקי הפרויקט שנעשו כבר מתוך אי-דיוק או שגיאה כאמור, על חשבונו של הזכין והוצאותיו, כדי הנחת דעתו של המנהל או בא-כוחו.

17.2 הזכין יהא אחראי לאספקתם ולאחזתם התקינה והמדויקת של כל יתדות הסימון והסימונים האחרים, שנקבעו לצורך ביצוע הפרויקט, ובמקרים של סילוקם ממקומם, פגיעה בהם או שינוי בהם, יחדשם הזכין או יחזירם למצבם הקודם על חשבונו והוצאותיו. כן יישא הזכין באחריות מלאה לשגיאות ותקלות בביצוע הפרויקט, שתגרמנה על ידי סילוק הסימונים האמורים, קלקולם, שינויים או פגיעה בהם.

17.3 במהלך כל העבודה יהיה ציוד המדידה של הזכין תקין וזמין לשימוש המפקח כדי לבדוק כל סימון או ביצוע כפי שימצא לנכון. מודד מטעם הזכין ילווה את העובדה באופן קבוע.

## 18. השגחה מטעם הזכין בעבודות

במשך תקופת הביצוע של הפרויקט ועד למסירתו לעירייה, חייב הזכין להעסיק נציג מטעמו אשר ישגיח ברציפות על ביצוע העבודות בפרויקט ועל נושא הבטיחות במהלך כל שעות הפעילות באתר. למנהל או בא כוחו הזכות לאשר או לדחות או לבטל בכל זמן את מינוי הנציג מטעם הזכין מבלי

לתת נימוק לכך. כל ההוראות או הביאורים שינתנו לנציג על ידי המנהל, בא כוחו או המפקח, דינם כדין ההוראות או הביאורים שניתנו לזכיון עצמו. הנציג אשר ימונה ע"י הזכיון יהיה נציגו של הזכיון לכל צורך ולכל עניין. הנציג יהיה אחראי בלעדי מטעם הזכיון לניהול אתר העבודה עפ"י כל דין הנתייה והוראת חוק או תקנה לרבות ובעיקר לשמירה על כללי הבטיחות הנדרשים באתר עבודה. הזכיון ו/או נציגו באתר יהיה האחראי הבלעדי לבטיחות ולשלוש העובדים והציבור באתר ובסביבתו.

#### שמירה, תמרורי אזהרה, אמצעי זהירות ושילוט

19.

#### 19.1 עבודות לילה

היה והזכיון נדרש לעבוד בעבודות לילה באתר העבודה, יוצבו עפ"י תנאי המכרז על חשבונו, אמצעים כמפורט להלן:

- תמרורים מחזירי אור מסוג HIGH INTENSITY רחוצים ונקיים.
- נצנצים על גבי חרוטים (קונוסים) שיסמנו את תחומי אתר העבודה החסומים בפני תנועה.
- תופעל תאורת כביש.
- כל העובדים יצוידו בפנסים ידניים ו/או בנרות תאורה /או סטיקלייטים.
- כל הכלים הכבדים יצוידו בפנסים מיוחדים שיאירו ויכוונו כלפי מטה למשטח העבודה.
- מטאטא מכני מצויד במתקן הרטבה למניעת התרוממות אבק.

19.2 הזכיון מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו ללא עלות נוספת עפ"י תנאי המכרז שילוט תמרורי אזהרה, תאורה לרבות פנסים מהבהבים,

19.3 מובהר, כי הצעת המחיר של המציע למכרז זה תהא הצעה הכוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו. הקבלן לא יהא זכאי לתשלום ו/או מימון נוסף מאת העירייה, מעבר למחירי המכרז.

19.4 שילוט – הזכיון יציב ויתחזק על חשבונו באופן שוטף את השילוט באתר במהלך כל תקופת הביצוע ועד לסיום העבודה כמתחייב על פי כל דין. בגמר העבודה וכתנאי למסירה סופית יפרק הזכיון את השילוט ויסלקו מהשטח על חשבונו. יובהר כי יש לבצע שילוט בכל מקרה-אלא אם כן הנחה המנהל בכתב שלא לבצע שילוט.

#### 20. זכות גישה

למנהל, לבא כוחו, למפקח ולכל אדם אחר שהורשה לכך ע"י המנהל, תהא תדיר זכות כניסה לאתר הפרויקט ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה, או מובאים ממנו חומרים מכוונות וחפצים כל שהם לביצוע החוזה, והזכיון חייב להבטיח להם זכות גישה זו.

#### 21. עתיקות

21.1 העירייה תודיע לזכיון באם נדרש להזמין את רשות העתיקות למתן אישור לביצוע עבודה עם מתן צו התחלת עבודה. הזכיון יהיה אחראי להזמין ולתאם את רשות העתיקות במידה ויידרש כחלק מעבודות ההתארגנות בשטח. התשלום עבור שרות העתיקות ישולם ע"י העירייה.

21.2 גילה הזכיון באתר הפרויקט עתיקות, כמשמעותן בפקודת העתיקות, או בכל חוק בדבר

עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כל שהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, ינקוט הוא באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם, או הזזתם ממקומם ויודיע על התגלית מיד למפקח. הטיפול בתאום ועזרה ככל שתידרש לרשות העתיקות תבוצע ע"י הזכ"ן והתשלום לרשות העתיקות ישולם ע"י העירייה.

## **22. מניעת הפרעות לתנועה**

22.1 הזכ"ן אחראי שתוך כדי ביצוע העבודה, לרבות הקמת כל פרויקט ארעי וביצוע כל עבודה ארעית, לא תהיינה הדרכים המובילות לאתר העבודה נתונות שלא לצורך לתנועה שתקשה על התנועה הרגילה בדרכים האמרות, ושלצורך הובלתם של משאיות מיוחדים יתקבל תחילה הרישיון הדרוש לכך מהרשות המוסמכת וינקטו כל האמצעים, לרבות בחירתם של הדרכים, של כלי הרכב ושל זמני ההובלה, כך שתמעט ככל האפשר ההפרעה לתנועה הרגילה בדרכים האמורות ויימנע ככל האפשר נזק לדרכים.

### **22.2 תנועה על פני כבישים קיימים**

כל תנועה בכבישי אספלט תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב בעלי גלגלים פניאומטיים נקיים וכאשר יובטח כי החומר המועמס עליהם לא יתפזר בשעת הנסיעה. במידה וייווצר לכלוך כלשהי כתוצאה מעבודת הזכ"ן- באחריותו לנקות במידית.

### **22.3 מתן חופש מעבר וביצוע עבודות על ידי זכיינים אחרים.**

הזכ"ן ימנע החניית כלי רכב, המגיעים לאתר העבודה, בדרכים ואלא יוחנו במקומות שיועדו לכך. הזכ"ן מתחייב כי הדרכים העוברות באתר העבודה, וכן השטחים הציבוריים, יהיו פתוחים לשימוש החברה המנהלת ו/או לנציגי העירייה ו/או זכיינים אחרים, לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח, וכי הוא לא יאחסן עליהם מכוונות ו/או כלי רכב ו/או חומרים או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

הזכ"ן יאפשר, לפי הוראה של המפקח שתימסר לו מראש, לכל זכ"ן ו/או לכל גורם אחר וכן לעובדיהם, לבצע עבודות ו/או פעולות שונות שנדרשו על ידי העירייה באתר העבודה במקביל לעבודות הזכ"ן ו/או הגורם האחר באתר העבודה במקביל לזכ"ן.

### **22.4 תאום ואישור משטרת ישראל**

ידוע לזכ"ן כי חלק מהעבודה יתבצע ברחובות וכי ישנה תנועה סואנת מאוד של כלי רכב והולכי רגל. על הזכ"ן להצטייד באישור משטרת ישראל לביצוע העבודה ולתאם עמה את תנאי ומועדי העבודה. בהתאם להחלטת המפקח ו/או על פי דרישת המשטרה יתכן ביצוע עבודות בשעת לילה, והזכ"ן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום על כך.

### **23. הגנה על עצים וצמחייה**

הזכ"ן לא יפגע, לא יעקור ולא יכרות עצים או צמחייה טבעית באתר העבודה ובסביבתו אלא אם דרוש הדבר לצרכי העבודה והמפקח התיר לו, בכתב ומראש, לעשות כן ונתקבל אישור ממנהל מח' גנים ונוף לביצוע הכריתה כאמור, ככל שנדרש אישור כאמור על פי כל דין.

### **אי ניווד חול**

הזכ"ן לא ינייד חול בשום מקרה מאתר העבודה, אלא אם כן ניתנה לכך הנחייה מפורשת ובכתב מהמנהל. במידה וניתנה הנחייה שכזו, על הזכ"ן לוודא מילוי טופס שינוע חול ברחבי העיר, חתום על ידי מנהלת היחידה הסביבתית ועל ידי מהנדס העיר.

### **24. אי פגיעה בנוחיות הציבור**

הזכ"ן מתחייב, שתוך כדי ביצוע הפרויקט לא תהיה פגיעה, שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב, לזכ"ן מאת העירייה בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותן מהזכ"ן בכל דרך אחרת.

בכל המקרים של צפי בשינויי ושיבושי תנועה להיערכות מראש בדיווח למנהל הפרויקט העירוני לפחות 72 שעות מראש ע"מ שנשלב את הדברים בדיווחי WAZE של העירייה.

### פרק ג' – אחריות, נזיקין וביטוח

25. מיום חתימת הסכם זה ועד מתן טופס סיום עבודות יהא הזכין אחראי לשמירת העבודות ומתחם העבודות, כן יהא אחראי על החומרים, הציוד, המתקנים, הקבועים והארעיים, וכל דבר אחר שיובא על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו למתחם ו/או שהועמד לרשותו לצורכי ביצוע העבודות על-ידי המנהל או על-ידי המפקח, וזאת אף בין שהנזק או הקלקול נגרם באקראי ובין שהיה מעשה הכרחי וצפוי מראש. בכל מקרה של נזק או אובדן הנובע מסיבה כלשהי, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, כתוצאה משיטפונות, רוחות, סערות, שלגים וכיו"ב יהיה על הזכין לתקן את הנזק ו/או האובדן על-חשבונו היא ללא כל דיחוי ולגרום לכך שעם מתן טופס סיום העבודות יימצא הכל במצב תקין וראוי לשימוש ומתאים בכל פרטיו להוראות חוזה זה, ולשביעות רצון המנהל. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שייגרם על-ידי הזכין ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או מועסקיו ו/או צד שלישי כלשהו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על-ידם בתקופת הבדק.

25.1 הזכין יהיה אחראי כלפי העירייה על פי דין לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של העירייה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הזכין ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר אליהן.

25.2 הזכין יהיה אחראי בלעדית לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד ו/או לרכוש מכל סוג ותאור הנמצא בשימושו בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש ולציוד כאמור.

25.3 הזכין יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הזכין ועובדיהם, לשלוחיו של הזכין ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה.

25.4 הזכין פוטר את העירייה, עובדיה וכל הבא מטעמה מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד העירייה, עובדי העירייה ו/או כל מי שפועל מטעם העירייה ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.

25.5 הזכין מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהעירייה את העירייה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לזכין תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.

26. להבטחת אחריותו של הזכין כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב הזכין לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ג' 4** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"). --



- 26.1 הזכין ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המאושרת על ידי העירייה. הזכין ישוב ימציא, עם סיום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. הצגת אשור קיום ביטוחים תקין מהווה תנאי יסודי בהסכם.
- 26.2 הזכין מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 26.3 הפר הזכין את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה הזכין אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 26.4 הזכין לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
- 26.5 הזכין לבדו יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 26.6 על הזכין לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הבטוח הלאומי [נ"מ], תשנ"ה - 1995 ו/או כל חוק אחר הודן בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

## 27. ביטוח ע"י העירייה ע"ח הזכין

אם לא יבצע הזכין את הביטוחים אשר עליו לבצע לפי החוזה, - תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות: והעירייה תהיה רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לזכין בכל זמן שהוא, וכן תהיה רשאית לגבותם מהזכין בכל דרך אחרת. האמור בסעיף זה אינו משחרר את הזכין מחובותיו שעל פי סעיף 25 לחוזה.

## 28. התחייבות הזכין לשעת חרום

הזכין מתחייב כלפי העירייה לאחר חתימת החוזה, להיות מרותק משקית לעיריית בת ים עפ"י הכללים של "מל"ח" (משק לשעת חירום), ורח"ל לשעת חרום. הזכין נדרש לרתק את עובדיו והכלים המכנים לטובת העירייה ע"פ הנחיות הועדות שמרתקות בזמן חירום.

## 29. איסור הסבת החוזה

- 29.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין הזכין רשאי להסב את החוזה והזכויות המוקנות לזכין עפ"י חוזה זה מוקנות לו בלבד ואסור יהיה לזכין להעבירו או למסור בכל דרך שהיא כאדם אחר או לגוף משפטי אחר בלא לקבל הסכמת העירייה בכתב ומראש. כמו כן מתחייב הזכין לא להעביר ו/או להסב זכויות או חובות אחרות - כולן או מקצתן - לפי חוזה זה לאדם או לגוף משפטי אחר.
- 29.2 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי ביצוע העבודות כאמור הניתן לזכין עפ"י חוזה זה, אינה ניתנת להעברה אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב, ובתנאים שנקבעו לכך.

הזכיון יפצה את העירייה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, היטל וכיו"ב, שינבעו מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, או זכויות דומות, בדבר השימוש במכונות או בחומרים או בפריטים, שיסופקו ע"י הזכיון לצורך הקמת הפרויקט.

31. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם יהיה צורך לביצוע העבודה בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או זכות מעבר או שימוש או זכות לשפיכת אשפה ופסולת, או כל זכות דומה- יהא הזכיון אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה וישלם תמורתה כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הזכיון.

32. ניכוי כספים מהזכיון

העירייה תהיה רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו לזכיון, מאת העירייה את כל אותם הסכומים אשר תידרש, או תחויב, לשלם עקב אי קיום תנאי מתנאי החוזה. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של העירייה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידיה בכל דרך אחרת.

פרק ד' - עובדים

33.1 אספקת עובדים של הזכיון

הזכיון מתחייב לספק על חשבונו הוא את העובדים הדרושים לביצוע הפרויקט, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

33.2 אי קיום יחסי עובד מעביד

33.2.1 הקבלן מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא עושה את העבודות לעיריית בת-ים. כן מצהיר הקבלן כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ וכן כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ובמס הכנסה.

33.2.2 הקבלן מצהיר כי בהתקשרות עם העירייה הוא פועל כקבלן עצמאי, כי אין ולא ייווצרו בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד - מעביד וכי לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי כלשהם על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ולמעבידים מלבד לתמורה הנקובה בהסכם זה.

33.2.3 הקבלן לבדו אחראי לתשלום שכר עבור עובדיו /מועסקיו במידה והוא מעסיק ו/או יעסיק כאלה, לרבות כל הזכויות הסוציאליות להן הם זכאים.

33.2.4 הקבלן מתחייב לשלם לעובדים שיועסקו על ידו בכל הקשור למתן השירותים שהוא הסכם זה, שכר בהתאם להוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987. הקבלן יקבע בחוזה שלו עם קבלן המשנה תנאים ביחס לשכר עבודה ותנאי עבודה הוגנים לפועלים. חובה על הזכיון להקפיד על קיומם של החוקים והתקנות הנוגעים לחוקי שכר מינימום וחוק שעות עבודה ומנוחה.

- 33.2.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוצהר כי אין הקבלן ו/או עובדיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות המגיעות לעובד או הנהוגות על פי כל דין ו/או נוהג.
- 33.2.6 הקבלן יציג בפני העירייה אישורים מתאימים של שלטונות המס על ניהול ספרים, ופטור מניכוי מס במקור בתוקף בכל עת שיידרש.
- 33.2.7 הקבלן מצהיר כי צורת העסקה זו נתבקשה על ידו, במפורש וכי ברורות לו השלכותיה של שיטת העסקה זו.
- 33.2.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מצהיר הקבלן כי ברור לו ומוסכם עליו כי התמורה המפורטת בהסכם זה, מבוססת על הצהרותיו בפרק זה, המצג שיצר כלפי העירייה, והנחתה של העירייה כי בינה לבין הקבלן אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד. אי לכך, בכל מקרה בו יתבע מהעירייה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ובין העירייה, או שיקבע ע"י ערכאה שיפוטית או כל גורם אחר, כי בין הקבלן או מי מעובדיו ובין העירייה מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של הקבלן כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בהסכם זה, ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה, וקבלן ישיב לעירייה את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה
- 33.2.9 האמור בסעיף 33.2.8 לעיל, יחול בין אם תועלה התביעה כלפי העירייה ע"י הקבלן ובין אם תועלה ע"י עובד של הקבלן ו/או ע"י החליפים שלהם ו/או עיזבונו ו/או יורשיהם ו/או צד ג' אחר הקשור בהם ובהקשר זה יראו את נותן השירות ו/או את עיזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לקבלן ו/או עיזבונו ו/או חליפיו.

#### 34. אספקת כח אדם ותנאי עבודה

- 34.1 הזכיין מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש, לשם ביצוע הפרויקט, תוך המועד הקבוע לכך בחוזה: וכן מתחייב הוא להיות בעצמו או לדאוג לכך, שמנהל עבודה מוסמך יהיה במקום ביצוע הפרויקט בשעות העבודה, על מנת שהמפקח יוכל לבוא אתו בדברים ולתת לו הוראות, שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לזכיין. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה למנהל עבודה מוסמך של הזכיין, תיחשב כאילו נמסרה לזכיין.
- 34.2 הזכיין ישלם שכר עבודה לעובדים, שיועסקו על ידיו בביצוע הפרויקט, ויקיים וישלם את כל תנאי עבודה כגון הפרשות לקרנות, ביטוח סוציאלי, בהתאם לקבוע עפ"י חוק ודין וכל הסכם לרבות הסכם על ידי האיגוד המקצועי, המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף והמקובל באזור המרכז - גוש דן, ויהיה אחראי לכך, שגם העובדים שיעבדו אצל קבלני המשנה יקבלו שכר עבודה דלעיל. על הזכיין להציג בכל עת שיידרש כל מסמך להוכחת עמידתו בהתחייבות זו.
- 34.3 על הזכיין לדאוג לציוד עובדיו בביגוד, נעליים המתאימים לאופי העבודה המתבצעת, מגן אישי מתאים, בעבור עובדיו. למנהל, או בא כוחו, תהיה הזכות לקבוע אם בעבודה כלשהיא יש צורך בבגדי עבודה מיוחדים ועל פי הוראותיו ינהגו.
- 34.4 לפי דרישה בכתב מאת המנהל, או בא כוחו, או המפקח, יחליף הזכיין את מנהל העבודה המוסמך, או מנהלי העבודה האחרים, אם לדעת המנהל, או בא כוחו, או המפקח, אין הם מתאימים לתפקיד.

34.5 הזכייין ימלא כל דרישה מטעם המנהל, או בא כוחו, או המפקח, בדבר הרחקתו מאתר הפרויקט של כל אדם המועסק על ידי באתר הפרויקט, אם לדעת המנהל, או בא כוחו, או המפקח, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע תפקידיו ברשלנות או עובד בצורה המסכנת את עצמו או את זולתו או המפר הוראות בטיחות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הזכייין להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין באתר הפרויקט. אי מילוי ההוראות סעיף קטן זה, יחייב את הזכייין בפיצויים מותנים מראש בסך השווה לשכרו של פועל יומי בסכום הנקוב בכתב הכמויות הרצוף לחוזה זה ואם לא ננקב סכום כזה-לפי סכום השכר היומי הממוצע של פועל באותו סוג עבודה ליום לכל פועל, בעל מלאכה, או עובד אחר שיעסיקו הזכייין בניגוד להוראות סעיף קטן זה, מבלי צורך בהתראה נוטריונית ועצם הפרת סעיף קטן זה תשמש במקום התראה.

34.6 הזכייין ישלם בעד עובד, המועסק בביצוע העבודה, מסים לקרנות ביטוח סוציאלי, בשיעור שייקבע לגבי אותו עובד על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה, באותו ענף, באזור המרכז - גוש דן.

34.7 הזכייין מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי, תשי"ד-1953, כפי שיתוקן מזמן לזמן והתקנות שהותקנו או שיותקנו על פיו ולהמציא לעירייה, לפי דרישתה, אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה.

34.8 הזכייין מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, בתקנות, ועפ"י כל דין ובאין דרישה כזו, כפי שידרש על ידי מפקחי העבודה, במובן חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

34.9 הזכייין מתחייב כי יעסיק רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית או עובדים זרים בעלי רישיון עבודה מתאים.

34.10 מובהר ומודגש כי כל האמור לגבי הזכייין מתקיים גם לגבי קבלני משנה מטעם הזכייין. כמו כן יובהר ויודגש כי לעירייה לא יהיה כל קשר עם עובדיו ומועסקיו של הזכייין, וכן עם קבלני המשנה ועובדים מטעם קבלני המשנה, וכן לא יהיה כל קשר עובד מעביד בין העירייה לעובדיו ומועסקיו של הזכייין או של קבלני המשנה מטעם הזכייין.

### 35. פנקסי כח-אדם ומצבות כח אדם

35.1 הזכייין מתחייב, שבביצוע הפרויקט ינוהלו לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסוגו במקצוע של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.

35.2 הזכייין מתחייב להמציא לעירייה ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כח האדם לשם ביקורת וכן להכין ולהמציא למפקח, לפי דרישתו ולשביעות רצונו מצבת כח אדם חודשית, שבועית ויומית, שתכלול את חלקות העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

### 36. רוחת העובדים

הזכייין מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע הפרויקט, סידורי נוחות ומקומות אכילה נאותים באתר הפרויקט, לשביעות רצונו של המפקח.

## פרק ה' - ציוד, חומרים ואורח מקצועי

### 37. אספקת ציוד מתקנים וחומרים

- 37.1 הזכיין מתחייב לספק, על חשבונו והוצאותיו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של הפרויקט בקצב הדרוש.
- 37.2 רואים את הזכיין כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצוע היעיל של הפרויקט בקצב הדרוש.
- 37.3 למרות האמור בסעיף קטן (37.1) בסעיף זה, שומרת העירייה לעצמה את הזכות לספק לזכיין את החומרים (כולם או מקצתם) שהיא תמצא לנחוץ, במחירי היסוד הנקובים ברשימת הכמויות והמחירים ולחייב במחיר החומרים את חשבונו של הזכיין, מיד עם מסירתם לזכיין. השתמשה העירייה בזכות זו, יחולו על החומרים שהיא תספקם לזכיין כללים אלה:

א. הזכיין ישתמש בחומרים האמורים אך ורק לביצוע הפרויקט.

ב. כשהוכנסו חומרים מהחומרים האמורים לאתר הפרויקט - לא יהא הזכיין רשאי להוציא אותם או חלק מהם מאתר הפרויקט, אלא אם קיבל לכך מראש רשות בכתב מאת המנהל או בא כוחו.

ג. הזכיין מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם, לא יוחלפו בחומרים אחרים, אלא אם קיבל לכך מראש רשות בכתב מאת המנהל או מבא כוחו.

37.4 הוקצבו לזכיין ע"י רשות מוסמכת, על פי המלצת העירייה, חומרים שחלים עליהם פיקוח או הגבלות בקשר לקיצובם או חלוקתם, יחולו עליהם הכללים שבפסקאות (א), (ב), (ג) לס"ק אולי 37.3 לסעיף זה. לא השתמש הזכיין בחומרים שהוקצבו כאמור לביצוע הפרויקט מסיבה כל שהיא, עליו להציעם למכירה לעירייה במחיר הקרן, בתוספת הוצאות ההובלה לאתר הפרויקט.

37.5 לצורך סעיף זה דין דלק ושמן, שמשמשים בהם בביצוע הפרויקט להפעלת ציוד מכני כבד לעבודות עפר - כדין חומרים.

### 38. חומרים ומוצרים

38.1 כל החומרים והמוצרים שיסופקו ע"י הזכיין לצורך ביצוע הפרויקט יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות החוזה ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים. בהעדר תקנים לחומרים ולמוצרים כל שהם - יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שיאושרו ע"י המנהל או בא כוחו. הזכיין מתחייב להציג למנהל או בא כוחו את כל החומרים בהם הוא משתמש בביצוע העבודה לאישורו, הזכיין מתחייב לספק את כל החומרים והמוצרים מהסוג המעולה מתוך הסוגים השונים שמתירים התקנים הישראליים, אלא אם כן נקבע להם בחוזה במפורש סוג אחר.

38.2 נאמר במפורש, שהזכיין אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע הפרויקט, בין שאלה סופקו על ידיו ובין שאלה סופקו ע"י העירייה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים ואושרו ע"י המנהל או בא כוחו.

### 39. תוצאות הבדיקות

- 39.1 כל התשלומים בעד בדיקת דגימות במבדקות או במכונים המאושרים ע"י המנהל או בא כוחו יחולו ע"י הזכיין כמו כן גם במקרים בהם תידרש בדיקה חוזרת מכל סיבה שהיא יחול התשלום לבדיקות על הזכיין בלבד.
- 39.2 כל החומרים והמוצרים - בין אלה המיוצרים בבית החרושת, בבתי המלאכה ובמקומות אחרים ובין אלה הנעשים באתר הפרויקט - אשר יידרשו לשם בדיקות תקניות או אחרות, יסופקו ע"י הזכיין, על חשבונו והוצאותיו.
- 39.3 הזכיין יהיה חייב לשלוח את החומרים והמוצרים לשם בדיקות תקניות או אחרות, למקום בו יורה המנהל או בא כוחו והוצאות הובלתם למקום הבדיקות יחולו על הזכיין.

#### 40. מדגמים

כל המדגמים שהזכיין חייב לעשותם בהתאם לחוזה, או על פי הוראת המנהל או בא כוחו יסופקו ע"י הזכיין ועל חשבונו.

#### 41. אורח מקצועי

כל העבודות תבוצענה בהתאם לחוזה ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של המנהל או בא כוחו. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. מחובתו של הזכיין להמציא למנהל או לבא כוחו, אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורים לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הזכיין.

#### 42. בדיקת חלקי השטח המתקן או המבנה שנועדו להיות מכוסים

- 42.1 הזכיין מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמתו של המפקח.
- 42.2 הושלם חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הזכיין על כך למפקח, 48 שעות מראש, כדי לאפשר למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהמבנה, לפני כיסויו או הסתרתו, ולקבוע את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה החלק האמור מהמבנה.
- 42.3 כיסה הזכיין חלק כלשהו מהמבנה בניגוד להוראותיו של המפקח, או לא הודיע הזכיין למפקח מראש על הכיסוי, יגלה ויחשוף הזכיין על חשבונו והוצאותיו לשם ביקורת, את החלק של המבנה שכוסה, עפ"י דרישת המפקח ובתוך הזמן שנקבע על ידיו וכיסה אותו מחדש מיד לאחר אישור אותו החלק מהמבנה ע"י המפקח.
- 42.4 הודיע הזכיין למפקח על השלמת חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ולא קיבל הוראה מאת המפקח למנוע את כיסויו או הסתרתו, הרי יהיה חייב הזכיין, עפ"י דרישת המנהל או בא כוחו שתינתן לו מזמן לזמן, לבצע על חשבונו את הפעולות הבאות: לחשוף, לגלות, לקרוע פתחים ולעשות חורים בכל חלק מהמבנה לפי הוראות המנהל או בא כוחו, לצורך בדיקתו ובחינתו ולאחר מכן להחזירו לתקנו, לשביעות רצונו של המנהל.
- 42.5 יסרב הזכיין למלא את דרישת המפקח כאמור בסעיפים הקטנים (42.3) ו-(42.2) או יתירשל בכך, יהא המנהל או בא כוחו רשאי להעסיק פועלים על חשבונו של הזכיין והוצאותיו, לשם גילוי חלק כלשהו מהמבנה וכיסויו.
- 42.6 הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הזכיין, רשאית העירייה לנכותן מכל סכום שיגיע לזכיין בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותן מהזכיין בכל דרך אחרת.

43.1 המפקח יהיה רשאי להורות לזכיין, מזמן לזמן, על פי דרישתו או לחילופין דרישת המנהל, תוך כדי מהלך העבודה:

- 43.1.1 על סילוק חומרים כלשהם מאתר המבנה, שאינם מתאימים לייעודם, לדעת המפקח, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, לאתר פסולת מאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה אשר אושר לפינוי ע"י המזמין. בסיום העבודה יידרש הזכיין להציג את האישורים אשר יעידו על הטמנת החומרים והפסולת באתר הטמנה מאושר; יובהר, כי כל פינוי הפסולת והטמנתו יחולו על הזכיין. החישוב יאושר על ידי המפקח ויצורף לחשבונית המס שתוגש מאתר הטמנה בצירוף תעודות שקילה.
- 43.1.2 על הבאת חומרים תקינים ומתאימים לייעודם, במקום החומרים האמורים בפסקה דלעיל, דמי ההובלה בהתאם למחירון דקל והעלויות יחולו על הקבלן.
- 43.1.3 על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהמבנה שהוקם ע"י שימוש בחומרים בלתי מתאימים, או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה, אשר יבוצעו בהתאם למחירון הכתוב בכתבי הכמויות.
- 43.1.4 כוחו של המפקח לפי ס"ק 43.1.1 מסעיף זה, יפה על אף כל בדיקה שנערכה ע"י המפקח ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.
- 43.1.5 לא מילא הזכיין אחר הוראות המפקח לפי ס"ק 43.1.1 לסעיף זה, תהא העירייה רשאית לבצעה על חשבון הזכיין והזכיין יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהא רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום שיגיע לזכיין בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותן מהזכיין בכל דרך אחרת.
- 43.1.6 הזכיין ישגיח ויודא בכל עת על ניקיון האתר, דרכי הגישה אליו ומניעת התרוממות אבק.

**44. מועד התחלת העבודה**

שלבי תחילת העבודה יהיו כדלקמן :

- 44.1 בין המנהל והזכייין ייחתם צו התחלת עבודה אשר יפרט את מהות העבודה היקפה, תקופת הביצוע ושיטת המדידה, כתב כמויות, תוכניות לביצוע.
- 44.2 לתצהיר הקבלן תצורף הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י גורמי העירייה לרבות ע"י גזבר העירייה .
- 44.3 הזכייין קיבל היתר בניה כדין מאגף הנדסה של עיריית בת-ים, בפרויקטים המחייבים בהיתר בניה ע"פ כול דין.
- 44.4 עם תצהיר הקבלן, הזמנת העבודה החתומה והיתר בניה היה ונדרש ע"פ דין, יפנה הזכייין למחלקת תאום הנדסי ויקבל היתר עבודה הנדסי.
- 44.5 לאחר קבלת היתר העבודה ממחלקת תאום הנדסי יקבל הזכייין צו התחלת עבודה המגדיר את מועד תחילת העבודה ותקופת הביצוע ממנהל המחלקה המזמינה.

הזכייין לא יתחיל בבצוע הפרויקט/העבודות ללא קבלת כל המסמכים המנויים בס"ק 44.1-44.5 לעיל.

**זכייין שיתחיל בביצוע עבודה ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, ללא ערבות מתאימה וצו התחלת עבודה- לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין העבודה שביצע.**

הזכייין יתקדם בביצוע העבודה בקצב הדרוש להשלמת הפרויקט, תוך התקופה שנקבעה בצו התחלת העבודה.

מובהר כי תחילת ביצוע העבודות בפועל מותנה בקבלת כל ההיתרים הנדרשים לפי דין ובאישור התקציב לביצוע העבודות.

עיכוב בתחילת העבודה ו/או ביטול עבודה, כולה או חלקה, אף לאחר שהוצא צו התחלת עבודה לזכייין בשל אי קבלת היתרים או עיכובים אחרים הנדרשים על פי דין לא תהווה עילה לתביעה כלשהי מצד הזכייין ולא תזכה את הקבלן ב"עלויות בטלה".

**45. העמדת אתר הפרויקט/האתר לרשות הזכייין**

לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע הפרויקט, או בשעת מתן אותה הוראה, תעמיד העירייה לרשות הזכייין את אתר הפרויקט, או את אותו חלק ממנו הדרוש, לדעת המפקח, להתחלת ביצועו של הפרויקט והמשכתו בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות. לאחר מכן תעמיד העירייה לרשות הזכייין מזמן לזמן, חלקים נוספים מאתר הפרויקט, הכל כפי שיידרש, לדעת המנהל לביצוע הפרויקט בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות האמורים.

**46. הכנות לביצוע הפרויקט**

בתוך 14 ימים מהתאריך הנקוב בצו התחלת העבודה, יבצע הזכייין את הדברים הבאים ועל חשבונו :

46.1 בכל עבודה יתקין הזכייין באתר שלט, אלא אם כן אישר מנהל אחרת, על חשבונו על פי המפרט הבא (דוגמא ראה במסמך ה'): קובץ גרפיקה לשלט יועבר לזוכים במכרז.

(1) גודל השלט- 1.5 מ' X 2 מ'.

(2) צבע השלט- לבן

לוגו- על השלט יצוינו לוגו עיריית בת ים והחברה המנהלת. המפקח יהיה רשאי לדרוש מהזכייין הוספת לוגו של משרד ממשלתי או גוף ציבורי הקשור לביצוע העבודה, ללא



תוספת תשלום.

- (3) סוג כתב: אלמוני, גודל פונט- 37.
- (4) כיתוב- כיתוב שם העירייה והחברה המנהלת יהיה בצבע אדום ויתר הכיתובים יהיו בצבע כחול.
- (5) חומרים- השלטים יהיו מחומרים איכותיים. העיצוב הגרפי יהיה לפי הנחיית המפקח בתאום עם העירייה.
- (6) השלטים יכללו:
- שם עיריית בת ים, שמות גופים ממנים והחברה המנהלת.
  - שם העבודה המתבצעת.
  - שם הזכייין וכתובתו.
  - שמות המתכננים.
  - שם המפקח ומספר טלפון.
  - מס' הטלפון של המוקד העירוני.
  - כל פרט נוסף שיידרש על ידי העירייה.

- 46.2 בעבודה מעל 1 מלש"ח (לא כולל מע"מ), יתקין הזכייין שלט נוסף, על חשבונו, בגודל של 3X2 מ' המכיל הדמיה של העבודה המבוצעת.
- 46.3 יעשה את כל שאר ההכנות הדרושות לביצוע הפרויקט, להנחת דעתו של המנהל.

#### 47. מועד סיום העבודות

- 47.1 בכפיפות לדרישה כלשהי הכלולה בחוזה, בדבר השלמת חלק מהעבודות נשוא מכרז זה, מתחייב הזכייין לסיים את העבודות כולן תוך הזמן שנקבע בחוזה, שמניינו יתחיל מהתאריך שנקבע ע"י המנהל בצו התחלת העבודה,
- 47.2 ניתנה ארכה בכתב ע"י המנהל או בהסכמתו בכתב לסיום הפרויקט כולו, יוארך המועד לסיום הפרויקט בהתאם לכך.

#### 48. ארכה לסיום העבודה

סבור המנהל כי יש מקום להארכת המועד לסיום העבודות מחמת שינויים או תוספות, או מחמת כח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המנהל, מתן הארכה, ייתן המנהל ארכה לסיום העבודות לתקופה מתאימה ומתקבלת על הדעת, בתנאי שהזכייין בקש ארכה בכתב תוך 30 יום מיום שניתנו הוראות לשינויים, או לתוספות, או מיום שנוצרו תנאים מחמת כח עליון או תנאים מיוחדים אחרים. אישור להארכה חייב להיות בכתב וחתום ע"י המנהל או ע"י מי שהוסמך על ידו.

#### 49. קצב ביצוע

- 49.1 אם הזכייין, לדעת המפקח, אינו מתקדם בביצוע הפרויקט במידה המבטיחה את סיומו למועד הקבוע בחוזה, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום הפרויקט, יודיע המנהל לזכייין על כך בכתב והזכייין ינקוט מיד אמצעים הדרושים כדי להבטיח את סיום הפרויקט במועדו.
- לא נקט הזכייין באמצעים הדרושים לסיום הפרויקט במועדו להנחת דעתו של המנהל, יחולו גם במקרה כזה הוראות סעיף 50 שלהלן.
- אי מתן הודעה ע"י המנהל לפי סעיף קטן זה אינו משחרר את הזכייין ממילוי התחייבותו לסיום הפרויקט במועד שנקבע בחוזה.

49.2 בחר הזכייין, בין היתר, לשם סיום הפרויקט במועד לעבוד במשמרות וקיבל אישור לכך מאת המנהל או בא כוחו, לא יהא הזכייין זכאי לתשלומים נוספים עקב העבודה במשמרות כאמור.

הזכייין יפצה ויפטור את העירייה, על חשבונו והוצאותיו, מכל תביעה שתוגש נגדה בכל הקשור או הנובע מעבודה במשמרות.

49.3 יהא צורך לדעת המנהל, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע הפרויקט מכפי שנקבע תחילה, יפנה המנהל בכתב אל הזכייין והזכייין מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע הפרויקט כמבוקש ע"י המנהל לצורך זה, בנוגע לכח אדם לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

## 50. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש

50.1 היה ולא יסיים הזכייין את ביצוע הפרויקט במועד שנקבע בהזמנת העבודה, או עד גמר הארכה לסיום שיפוץ הפרויקט, ישלם הזכייין לעירייה את הסכום שצוין בנספח ג' 6 כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בעד כל יום של איחור שבין המועד הסופי שנקבע לסיום הפרויקט לבין מועד סיום הפרויקט למעשה.

50.2 העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים, האמורים בסעיף קטן (50.1) מסעיף זה, מכל סכום שיגיע לזכייין בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהזכייין בכל דרך אחרת. בתשלום הפיצויים או הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הזכייין מהתחייבותו לסיים את הפרויקט, או מכל התחייבות אחרת אליו מחוייב על פי החוזה.

50.3 נתן המנהל לזכייין, לפני סיום הפרויקט, תעודת סיום לגבי חלק כל שהוא מהפרויקט, לפי סעיף 50.2 יופחת בעד כל יום שלאחר מתן תעודת הסיום האמורה חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש, האמורים בס"ק (50.1) דלעיל, לפי הערך היחסי שבין חלק הפרויקט האמור לבין הפרויקט כולו.

50.4 בגין סטייה מדרישות החוזה ונוהלי הבטיחות כמפורט בנספח ג' 5, תקזז העירייה את סכומי הפיצוי המוסכם כמפורט בנספח ג' 6 כאמור.

## 51. הפסקת ביצוע עבודות הפיתוח

- 51.1 היה והזכייין הפסיק את ביצוע עבודות הפיתוח, כולו או מקצתו לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המנהל, בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה לא יחדש ביצוע העבודות אלא אם ניתנה לו על כך הוראה בכתב ע"י המנהל.
- 51.2 עם הפסקת ביצוע העבודות, כולו, או מקצתו, לפי ס"ק 51.1 ינקוט הזכייין אמצעים להבטחת המקום ולהגנתו, לפי הצורך, לשביעות רצונו המלאה של המפקח.
- 51.3 הוצאות שנגרמו לזכייין כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה, לפי הוראות המנהל, לא תחולנה על העירייה. והזכייין לא יהא רשאי לדרוש תשלום ההוצאות האמורות;
- 51.4 למרות האמור בס"ק 51.3 דלעיל, לא תשלם העירייה לזכייין הוצאות כל שהן עקב מילוי הוראות המנהל בקשר להפסקת ביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו במקרים המפורטים דלהלן:
- 51.4.1 נקבעו בצו התחלת העבודה תקופות להפסקות בביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו.
- 51.4.2 נקבעו ע"י המנהל הפסקות מחמת תנאי מזג האוויר, העלולים לפגוע בטיחותו או בטיבו של הפרויקט, כולו או מקצתו, או מחמת רשלנותו של הזכייין.
- 51.4.3 נקבעו ע"י המנהל הפסקות עבודה לצורכי ביצועו התקין של הפרויקט, או לצורכי בטיחותו של הפרויקט, כולו או מקצתו.
- 51.5 הופסק ביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו, לצמיתות, לאחר שניתן ע"י המנהל צו התחלת עבודה והזכייין החל בביצוע הפרויקט למעשה, יגיש הזכייין, תוך 30 יום מהיום בו ניתנה לזכייין ההוראה להפסקת ביצוע הפרויקט לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק הפרויקט שבוצע למעשה. החשבון הסופי יהיה מבוסס על הכמויות שנמדדו בפועל ואושרו ע"י המנהל.
- 51.6 מובהר כי מנהל העבודה, הגידור והשילוט הינם חלק מהעבודות הנדרשות לביצוע מקדמי, על חשבון הזכייין, ולפיכך כל הפסקת עבודה, אם על ידי העירייה ואם על ידי הזכייין, לא תשולם כל תמורה בגין עלויות אלו. ו/או כל עלויות שחלו בגין עבודות מקדמיות.

## 52. שימוש או אי שימוש בזכויות

- 52.1 הסכמה מצד המנהל לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 52.2 לא השתמשו המנהל, או בא-כוחו, או המפקח, בזכויות הניתנות להם לפי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

## 53. תעודת סיום/גמר

- 53.1 הושלמה העבודה- יודיע על כך הזכייין למפקח בכתב ויצרף להודעתו חמישה סטים מושלמים וכן את הדיסק של התוכניות שבוצעו (AS MADE) והמפקח יבדוק את העבודות תוך 21 ימים מיום קבלת ההודעה. תכניות ה AS MADE תוגשנה בנפרד בהתאם לסוגי עבודות.
- במידה וימצא כי העבודות מתאימות לתנאי החוזה ומשביעות את רצונו, יוציא המנהל לזכייין תעודת סיום.

ימצא המפקח שהפרויקט לא בוצע בהתאם לחוזה, עליו להודיע על כך לזכיון ועל הזכיון לתקן את הפרויקט. בתום כל התיקונים כאמור, יתקיים סיור מסירה לקבלת הפרויקט. הסיור יתקיים בנוכחות: המפקח, הזכיון, מנהל המחלקה, מנהל מחלקת תאום הנדסי, המתכננים והיועצים.

53.2 על הזכיון לפי תנאי חוזה זה, להשלים חלק מסוים מהפרויקט במועד מסוים, לפני המועד הסופי שנקבע לסיום הפרויקט כולו, או שהושלם חלק כלשהו מהפרויקט והעירייה החזיקה או השתמשה בו - יוציא המנהל תעודת סיום לגבי אותו חלק מהפרויקט עפ"י דרישת הזכיון בכתב. מתן תעודת הסיום אינו פוטר את הזכיון מלביצע ולהשלים, לשביעות רצונו של המפקח, כל חלק או פרט שטרם בוצע או הושלם לשביעות רצונו, באותו חלק מהפרויקט שלגביו ניתנה תעודת הסיום.

53.3 מתן תעודת סיום כלשהי אינו משחרר את הזכיון מהתחייבויותיו לפי כל תנאי חוזה זה.

53.4 קבע המנהל, כי הושלם הפרויקט, או הושלם החלק המסוים מהפרויקט, שעל הזכיון היה להשלימו במועד מסוים, חייב הזכיון למסור לעירייה את הפרויקט או אותו חלק מסוים מהפרויקט, כאמור הכל לפי העניין, הזכיון אינו רשאי לעכב את מסירת הפרויקט או חלק מסוים מהפרויקט, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי העירייה.

53.5 תוכניות "לאחר ביצוע" - על הזכיון להכין, על חשבונו, תוכניות לאחר ביצוע ("עדות") בצורה ממוחשבת על בסיס תכנת אוטוקאד ולצרף גם קובץ PDF ועל פי מפרט המיוחד של מחלקת תאום הנדסי בעיריית בת ים. את המפרט המיוחד ניתן לקבל באגף ההנדסה של העירייה. המפרט מתייחס לכל התשתיות העירוניות כגון מים, ביוב, תיעול, רמזורים, תאורה כבישים ועוד. התכניות תכלולנה את כל הקווים התת-קרקעיים שבוצעו ו/או הקיימים שנתגלו כולל קוים/תשתיות שבוטלו במסגרת העבודות. התוכניות תוגשנה כשהן חתומות על ידי הזכיון ועל ידי מודד מוסמך (כולל חותמות) ותכלולנה פרוט מדויק של כל העבודות לרבות: תוואי הקווים הגרביטציוניים, מיקום שוחות ואיתרון ביחס לעצמים קיימים בשטח, רום קרקעית, צינורות הכניסה והיציאה מהשוחות (I.L), מפלים חיצוניים, מיקום ורום קרקעית, הכנה לחיבור בעתיד, רום וסוג מכסי השוחות. כמו כן, ייכלל בתוכניות כל המידע הנוסף הדרו להפעלה ואחזקה של העבודה לרבות כבלים ותשתיות של חברת החשמל, בזק ומקורות, סוג האדמה, מידות ומיקום מבנים וכיו"ב. מדידת צנרת וכבלים תת קרקעיים תעשה לפני כיסוי החפירה לצורך סימון מדויק של התוואי והסתעפויות. כן יופיעו בתוכניות פרוטים של תאי האביזרים וסוג האביזרים וכל מידה אחרת שתידרש על ידי המפקח. המפקח יספק לזכיון דיסק בתוכנת עליה משורטטות התכניות לביצוע. על הזכיון לשים את הביצוע כשכב מעל התכנון, לרבות כל שכבות התשתית.

53.6 התכניות תימסרנה למזמין 14 יום לאחר גמר העבודה, לפני הוצאת טופס לסיום עבודות. זכיון לא יהיה רשאי להגיש חשבון סופי, לפני שיגיש את התוכניות והדיסקט (הקובץ) כולל הדפסה צבעונית ב-2 העתקים למפקח. רק לאחר קבלת אישור תכנית AS-MADE והקובץ עפ"י מנהל המחלקה, יהיה הזכיון רשאי להגיש חשבון סופי. לתשומת לב הזכיון: יתכנו עדכונים למפרט המיוחד הנ"ל אשר ימסרו לזכיון מעת לעת והזכיון לא זכאי לקבל תוספת כל שהיא בגין כך. כל התכניות תהיינה חתומות ומאושרות עפ"י מודד מוסמך וכן יאושרו ע"י המפקח והמתכנן. על הזכיון להגיש לעירייה תיעוד העבודה עפ"י מפרט התיעוד בסטנדרט GIS.

53.7 גמר העבודה ומתן תעודת גמר לסיום העבודה הכרוכה בבניית פרויקט או תוספת לפרויקט אשר בגינה הוצא היתר בניה תתקיים לאחר שהזכיון השלים את כל הנדרש והגיש את כל המסמכים לצורך קבלת טופס 4 (תקנה 5) וטופס 5 גמר פרויקט ואישור איכלוס. על הזכיון חלה האחריות להוציא טופס 4 (תקנה 5) וטופס 5 לרבות טיפול ברשויות על חשבונו.

## פרק ז' - בדק ותיקונים

### 54. הגדרת "תקופת הבדק"

לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה: התקופה המתחילה עם מסירת התעודה בהתאם לסעיף 53 לעיל לכל הזמנה בנפרד, או במקרה של תעודת סיום לגבי חלקים שונים של העבודה ולאחר דיווח בכתב של המזמין אל הזכיון שהעבודה נמסרה ללא טענות לאחר סיום כלל הליקויים טרם אישור מסירת הפרויקט- מהתאריכים הנקובים בתעודות האמורות לגבי החלקים האמורים. תקופות הבדק לסוגן תהיה לפי הפירוט הבא:

תקופת בדק תהיה בת 24 חודשים (שנתיים) על פי הכתוב במכרז.

### 55. תיקונים ע"י הזכיון

55.1 פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק במבנה או בעבודות שבוצעו ע"י הזכיון (פרט לבלאי רגיל) והם תוצאה מביצוע המבנה שלא בהתאם לחוזה, או להוראותיו של המפקח, או תוצאה משימוש בחומרים לקויים או מאורח מקצועי לקוי - יהא הזכיון חייב לתקנם על חשבונו והוצאותיו בתוך תקופת הבדק, או בתום תקופת הבדק, הכל לפי דרישת המנהל, או בא כוחו ובמועד שנקבע לכך ע"י המנהל, או בא כוחו בכתב. ככל שהפגמים, ליקויים וקלקולים במבנה (או בעבודות שבוצעו ע"י הזכיון) אינם ניתנים לתיקון לדעת המנהל או בא כוחו, יהיה הזכיון חייב בתשלום פיצויים לעירייה בסכום שייקבע ע"י המנהל.

משהחל הזכיון בביצוע התיקונים, הוא ימשיך בהם ללא הפסקה פרט לתיקונים דחופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילות.

הזכיון ימנע, במידת האפשר, מגרימת הפרעות ואי נוחות לסביבה. לאחר השלמת כל התיקונים יחזיר הזכיון לקדמותו את אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע תיקונים אלו.

55.2 אין בסעיף קטן (55.1) דלעיל כדי לגרוע מהאמור בסעיף 56 דלהלן.

### 56. פגמים וחקירת הסיבות לפגמים

56.1 נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בזמן ביצועו או תוך תקופת הבדק, רשאי המנהל, או בא כוחו, לחקור, את סיבות הפגמים, הליקויים וקלקולים שנתגלו במבנה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שאין הזכיון אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקונים על העירייה: נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שהזכיון אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה על הזכיון וכן יהא הזכיון חייב לתקן על חשבונו את הפגמים, הליקויים או הקלקולים וכל הכרוך בהם. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הזכיון חייב בתשלום פיצויים לעירייה, בסכום שייקבע ע"י המנהל.

56.2 נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה בתוך 5 שנים בתום גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע המבנה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הזכין חייב לתקן את הפגמים, הליקויים, והקלקולים וכל הכרוך בהם על חשבונו והוצאותיו ככל ואין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הזכין חייב בתשלום פיצויים לעירייה בסכום שייקבע ע"י המנהל.

#### 57. תיקונים ע"י אחרים על חשבונו של הזכין

לא ימלא הזכין אחרי הוראות הסעיפים 43, 47, 55 לעיל, רשאית העירייה לבצע את העבודות האמורות באמצעות זכין אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הזכין, תהא העירייה רשאית לגבות, או לנכות, את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לזכין בכל זמן שהוא וכן תהא העירייה רשאית לגבות מהזכין בכל דרך אחרת ולזכין לא תהיינה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בנושא זה.

#### פרק ח' – מחירוני, שינויים, הוספות והפחתות

##### 58. מחירוני

- 58.1 המחיר הינו למתן הנחה למחירים הרשומים בכתבי הכמויות. נספח ד' לחוזה זה
- 58.2 ההנחה המוצעת הינה לכלל הפרקים הרלוונטיים בכל אחד מהמקצועות.
- 58.3 המחירים וההנחה בכל הפרקים יהיו לפי זכין ראשי. לא תשולם תוספת עבור קבלני משנה.
- 58.4 פינוי עודפי חפירות והריסות- יהיו למקום שפך מאושר על ידי המנהל.
- 58.5 אגרת פינוי - תשולם על ידי הקבלן וכלולה בתמורה המשולמת לקבלן
- 58.6 לא תשולמנה כל תוספות לפי המפורט בנספח ד – כתבי הכמויות למעט היכן שאוזכר אחרת.
- 58.7 **הצמדות למדד/ התייקרויות: אין הצמדה למדד ו/או התייקרויות.**

##### 59. שינויים

המנהל רשאי להורות בכל עת שימצא לנכון, על עשיית שינויים בפרויקט ובכל חלק ממנו, לרבות שינויים בצורתו של הפרויקט באופיו, בסגנונו, בממדיו וכיו"ב, והזכין מתחייב למלא אחר הוראותיו. מבלי לגרוע מכלליותו של סעיף זה, רשאי המנהל להורות על:

- א. הגדלת הכמויות הנקובות ברשימת הכמויות או הקטנתן.
- ב. השמטת פריטים או הוספת פריטים חדשים על אלו הנקובים ברשימת הכמויות.
- ג. שינוי האופי, הסוג והאיכות של הפריטים הנקובים ברשימת הכמויות.
- ד. שינוי גבהי המפלסים, המתארים והממדים של הפרויקט ופרטיו.
- ה. הוספת פריטים מכל סוג שהוא הדרושים להקמת הפרויקט.
- ו. הגדלה או הקטנה של הזמנות עבודה ולוח הזמנים לביצוע.

למען הסר ספק, הסעיפים והכמויות אשר נרשמו בהזמנת העבודה, ובנספחיה נועדו בראש ובראשונה להגדיר את המסגרת הכספית אשר הוקצתה לביצוע העבודה. למנהל שמורה הזכות לעשות כל שינוי שיידרש לרבות שינוי היקף ערך העבודה.

הזכין לא יעשה שינויים בפרויקט, אלא אם כן קיבל תחילה הוראה על כך מאת המנהל **בכתב**.  
פרויקט

60. היקף השינויים

60.1 המנהל יהא זכאי להורות לזכיין לבצע שינויים בעבודות, כאמור בסעיף 59 דלעיל, והוראות אלה יחייבו את הזכיין. יובהר, כי לא יבוצע כל שינוי ללא הזמנת עבודה מאושרת כדין.

60.2 קיבל הזכיין הוראה לשינויים, ולא טען הזכיין תוך 10 ימים מיום קבלת הוראת השינויים האמורה שאין היא מחייבת אותו, תלונותיו יבוטלו ו/או לא ישמעו.

61. הערכת שינויים (חריגים)

ערכו של כל שינוי או חריג שבוצע מכוחה של הוראת שינויים בכתב, ייקבע ע"י המפקח ויאושר ע"י המנהל בכפיפות לתנאים ולמחירון שפורסם במכרז.

61.1 אם לדעתו של המפקח כלולים בחוזה פריטים זהים ו/או דומים לאלה שבהוראות השינויים - ייקבע ערכם של השינויים לפי מחירי היחידה שבחוזה זה. מחירם יקבע על פי מחיר הפריטים ויחולו עליהם ההנחות שהגיש המציע.

61.2 אם לדעתו של המפקח במסגרת חוזה זה אינם נמצאים פריטים זהים או דומים לאלה שבהוראת השינויים שלעיל, אזי:

א. למפקח שמורה הזכות להשתמש במחירי סעיפים אשר מפורסמים מעת לעת במחירונים על פי המדרג הבא:

- מחירון דקל בנייה פברואר 2022 – בהפחתה של 20 אחוז מן המחיר של היחידה שבמחירון המעודכן נכון ליום \_\_\_\_\_, ללא כל תוספת שהיא.
- מחירון משכ"ל – בהפחתה של 20 אחוז מן המחיר של היחידה שבמחירון נטו ללא עמלות כלשהן.
- ניתוח מחיר – על בסיס 3 הצעות מחיר לפחות.

ב. במידה והפריטים שבהוראת השינויים באים כתוספת לפריטים שבחוזה, ואינם נמצאים במחירונים שפורטו לעיל, יקבע המנהל את מחירי היחידה של הפריטים שבהוראת השינויים לפי ערך השוק, או לפי ערך העבודה והחומרים בזמן מתן ההוראה לשינויים או לפי הצעות מחיר אשר אושרו ע"י המפקח והמנהל ו/או מי מטעמו. במידה וקבע המנהל על קביעה לפי ערך חומרים ועבודה, אזי תחושב תוספת של 5 אחוז מערך העבודה והחומרים, כתמורה מלאה ושלמה בעבור כל ההוצאות הכלליות - לרבות הנהלות, העבודה והרווח.

יובהר כי במידה והמפקח בחן את כלל המחירונים ומחירי השוק ומחירי הצעות פרטניות והסתבר כי המחיר הנמוך ביותר שניתן הינו שלא על פי הסדר שלעיל, הרי שעליו לכתוב בכתב הכמויות את המחיר הנמוך ביותר, ולצרף בכתב את המלצתו ואת המסמכים הנלווים התומכים בהמלצתו.

62.1 ניתנה הוראה לזכייין לבצע שינויים בעבודה יומית, יציג הזכייין יומני עבודה להעסקת העובדים/העבודות שנעשו ברג"י בתוספת אישור בכתב מהמנהל הרלוונטי ברשות בתוספת אישור מפקח. התשלום הנ"ל יהווה תמורה מלאה ושלמה בעבור כל ההוצאות הכלליות - לרבות הנהלת העבודה - והרווח.

**יובהר, כי אין הזכין יתחיל בעבודות השינויים ללא הזמנת עבודה מאושרת ואישור המפקח והמנהל על ביצוע השינויים כתב כמויות לשינויים ומחירים מוסכמים לשינויים.**

62.2 ערך החומרים וערך שכר העבודה לצורך סעיף זה, ייקבעו ע"י המפקח על בסיס רשימות מדויקות שלהלן:

62.2.1 כמויות החומרים שהושקעו בעבודה.

62.2.2 עובדים, מקצועותיהם, סוגיהם במקצוע ושעות עבודתם בכל יום ויום.

62.2.3 הוצאות ציוד מכני כבד.

הרשימות האמורות בסעיף 62.2 לעיל, תימסרנה למפקח בעת הגשת החשבון.

64. החובה להגיש ניתוח תמחירי

לצורך קביעת מחירים לעבודות שינויים בפרויקט יהא הזכייין חייב, עפ"י דרישת המנהל או בא כוחו, להמציא ניתוח תמחירי של מחירי היחידה לפריטים כלשהם, בין שהם כלולים בחוזה ובין שהם קשורים בעשיית שינויים. יובהר כי כל שינוי בכתב הכמויות מחייב ועדת חריגים והזמנת עבודה מאושרת כדין, טרם ביצוע השינויים.

65. אסור לעכב את ביצוע השינויים

הזכייין אינו רשאי לעכב את ביצועם של השינויים מחמת אי קביעת ערכם לבצעם מיד עם קבלת ההוראה בכתב מאת המנהל.



שיטת המדידה .66

66.1 שיטת המדידה של ביצוע העבודה תתבצע באחד משני האופנים הבאים :

א. מדידה וחישוב כמויות של פרטי העבודה עפ"י ביצועם בפועל.  
ב. מובהר בזאת כי לכל עבודה תקבע שיטת המדידה ושלבי התשלום ע"י העירייה ובהתאם לכך תופק הזמנת העבודה. באם לא נקבעה שיטת מדידה ושלבי תשלום בגוף ההזמנה, תבוצע העבודה עפ"י שיטת הביצוע במדידה רגילה (סעיף 66.1א לעיל).

66.2 לזכיין הזוכה לא תהיה זכות להתנגד לשיטת המדידה שנקבעה ע"י העירייה כאמור לעיל.

מדידת הכמויות .67

67.1 מחירי היחידה שבספריית הסעיפים והמחירים כוללים את כל העבודות, או כל החומרים ואת כל ההוצאות והרווח, לרבות מסים, אגרות, הובלות, כ"א וכו' וכל העלויות הכרוכות לביצוע העבודות נשוא מכרז זה היטלים וכו' פרט אם יצוין אחרת במסמכי המכרז.

67.2 כל העבודה תבוצע ותימדד לפי המפרט המיוחד המצורף לחוזה זה.

**67.3 מובהר ומודגש בזאת כדלקמן:** - הכמויות והסעיפים שבכתבי הכמויות אשר יצורפו לכל הזמנת עבודה הם לצורך אומדן וקביעת מסגרת כספית ולצורך קבלת החלטות בקשר לביצוע העבודה. הכמויות וסעיפי העבודה אשר יאושרו בחשבון הזכייין יהיו **עפ"י העבודה שבוצעה בפועל** ולא תהיה בהכרח התאמה בינם לבין הכמויות והסעיפים אשר נרשמו בכתבי הכמויות שצורפו להזמנת העבודה. לזכייין לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בסעיפים ובכמויות, **ומחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע. יובהר, כי המחיר בכ"כ בהזמנת העבודה תקף לאורך כל תקופת הפרויקט, לרבות בחשבון שיוגש.**

67.4 הכמויות שבוצעו למעשה לפי החוזה, תקבענה ע"י המפקח על סמך מדידות. המדידות תהיינה לפי שיטה של "מדידת נטו", אלא אם נקבעה בחוזה שיטת מדידה אחרת. כל המדידות תרשמנה בפנקס מדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה ע"י המפקח והזכייין.

67.5 לפני בואו למדוד כל חלק מהפרויקט, יודיע המפקח לזכייין מראש על מועד המדידה, והזכייין מתחייב להיות נוכח במועד המדידה ולעזור למפקח לבצע את המדידות הדרושות וכן לספק את כח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבונו הוא ולהמציא למפקח את הפרטים והתוכניות הדרושים בקשר לכך.

67.6 לא נכח הזכייין במועד המדידה, רשאי המפקח לבצע את המדידות בהעדרו, והזכייין לא יהא רשאי לערער על הכמויות שנקבעו ע"י המפקח על סמך המדידות. אולם אם נעדר הזכייין במועד המדידה מסיבה שהניחה את דעת המפקח ונמסרה על כך הודעה למפקח לפני מועד המדידה כאמור, ידחה מועד המדידה למועד אחר, כפי שייקבע ע"י המפקח.

67.7 נכח הזכייין בשעת המדידה, רשאי הוא לערער בכתב, תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה,

והמפקח יקבע מועד למדידת הכמות האמורה מחדש. נתגלו חילוקי דעות בין הזכייין לבין המפקח גם לאחר המדידה השנייה, יכריע בעניין המנהל והכרעתו תהיה סופית.

67.8 סעיפי ביצוע מתוך כתב הכמויות אשר לא בוצעו במלואם, מסיבה כלשהיא, ישולמו חלקית, באופן יחסי לעבודה שבוצעה. קביעת חלקיות הסעיף תהיה לפי קביעת המפקח.

67.9 במקרה של קושי בהערכות החלק שבוצע, או אי הסכמה לחלק היחסי יועבר הסעיף לחריגים.

#### פרק י' - סכומים משוערים

#### סכומים משוערים .68

68.1 נקבע ברשימת הכמויות, לחלק כל שהוא מהפרויקט או לעבודה כל שהיא, סכום משוער בלבד (כגון: בהערכת, בהקצבה וכיו"ב) לשם כיסוי ההוצאות לביצועו, יבוצע אותו חלק של הפרויקט, או אותה העבודה, אך ורק לפי הוראותיו המפורשות של המנהל, או בא כוחו.

68.2 העבודות שלצורכיהן נקבעו סכומים משוערים תיראנה כעבודות אשר בין היתר בגינן העירייה רשאית למסור את ביצוען לזכיינים אחרים.

68.3 בוצע אותו חלק של הפרויקט, כולו או מקצתו, או אותה העבודה, כולה או מקצתה, על ידי הזכייין, ייקבע ערכו של אותו החלק שבוצע בהתאם לסעיפים 66, 67 של החוזה והערך שיתקבל ייכלל בשכר החוזה, במקום הסכום המשוער.

#### פרק י"א - תשלומים

#### חשבונות ביניים .69

69.1 על הזכייין להמציא למפקח חשבונות ביניים לחלקי הפרויקט שבוצעו על ידו, בהתאם ללוח התשלומים וללוח הזמנים ושלבי התקדמות ביצוע הפרויקט. הגשת החשבון לידי המפקח תהיה בין ה-1 ל-5 לחודש בגין העבודות אשר בוצעו בחודש הקודם. הרשות בידי המנהל לעכב אשור חשבון ביניים והעברתו לתשלום, אם יפגר הזכייין בביצוע הפרויקט לעומת לוח הזמנים ושלבי ההתקדמות, באם ימצא פגם בחשבונות הביניים, אי התאמות וכיוצא ב.

69.2 הוסכם במפורש, שאישור חשבונות ביניים ותשלומם לא ישמשו הוכחה לנכונות האמור בהם ויהוו אך ורק מסגרת לתשלום על חשבון החשבון הסופי.

69.3 החשבון יבוצע על גבי נייר הנושא את לוגו הזכייין ובסופו יחתמו הזכייין, המפקח ומנהל הפרויקט.

69.4

א. חשבונות הביניים יוגשו במצטבר בשיעור של עד 80% מערך כל הזמנת עבודה ובתנאי שביצוע העבודה אושר ע"י המנהל.

ב. החשבון יבוצע על גבי נייר הנושא את לוגו הזכייין ובסופו יחתום הזכייין, המפקח ומנהל הפרויקט

ג. כתב חשבון ביניים יוגש בליווי טופס "אישור חשבון והעדר תביעות" חתום כנדרש.

ד. החשבון יכלול את כל סעיפי כתב הכמויות גם אם לא בוצעו.

ה. על הזכיין להגיש חשבונות ביניים לא יותר מפעם בחודש ובסכומים שלא יהיו קטנים מ- 10.000 ש"ח וזאת רק לעבודות שערך הכולל עולה על 10,000 ש"ח. **לעבודות שערך נמוך מ-10,000 ש"ח יוגשו חשבונות סופיים בלבד.**

ו. אישור חשבון ביניים ע"י המפקח תוך 30 ימים מיום קבלת החשבון מהזכיין ובתנאי שהוגשו כל המסמכים הקשורים לחשבון. למפקח שמורה הזכות להחזיר את החשבון החלקי באם לא הוגשו המסמכים הנדרשים לאישור או באם הוא סבור כי ישנה טעות בחשבון עפ"י שיקול דעתו של המפקח, ובמקרה כזה יוגש החשבון מחדש על כל הכרוך בכך.

ז. חשבונות ביניים מאושרים ישולמו ע"י העירייה על פי חוק מוסר תשלומים או על פי כל דין מחייב אחר שיהיה בתוקף בעת הגשת החשבונות

ח. החשבונות יוגשו ע"י הזכיין בלוי יומני עבודה מאושרים חישובי כמויות מסודרים ומפורטים, לרבות תוכניות ככל שיידרשו לשביעות רצון המפקח. יובהר כי על החשבונות להיות מוגשים ביחס להזמנת העבודה המאושרת.

ט. החשבונות וחישובי הכמויות יוכנו ויוגשו ע"י הזכיין באמצעות תוכנת דקל, לא יתקבלו חישובי כמויות וחשבונות ידניים. במידה והחשבון לא יוגש עפ"י הנדרש (באמצעות תוכנת דקל, מס' העמודות הנדרש ומיליון), החשבון יוחזר לזכיין ולא ייספר במניין הימים הנדרשים לתשלום.

י. כל חשבון חלקי יוגש ב 2 מודולים בתוכנת דקל:  
1) 2 העתקים זהים של כלל כתב הכמויות המצטבר, אשר הוגש על ידי הזכיין למפקח והמפקח ביצע עליהם שינויים בכתב יד (כתב כמויות "מלוכלך").  
2) העתקים זהים של כתב הכמויות המצטבר, לאחר תיקון כלל התיקונים, לאחר הערות המפקח ותיקונם על ידי הזכיין (כתב כמויות "נקיים").

יא. החשבונות יוגשו ב 8 עמודות מלאות:

- מספר סעיף
- תיאור
- יחידת מדידה
- כמות חוזה
- אחוז ביצוע
- כמות מצטברת
- מחיר יחידה
- סה"כ מצטבר לתשלום

יב. לאחר אישור החשבון ע"י המפקח, יוחזר החשבון לידי הזכיין וזה יכין 2 העתקים נוספים על חשבון, ויחזירם לעירייה חתומים בחתימת ידו ובחותמת החברה.

יג. חשבון אשר עבר ביקורת שנייה של המפקח ומנהל המחלקה, לאחר ערעור הזכיין, יחשב כחשבון סופי להגשה. מנהל המחלקה יוציא מסמך הסבר ויצרפה לדרישת התשלום.

יד. על אף הרשום בסעיף 69.4 רשאית הגזברות לדחות ולעכב תשלום גם אם אושרו ע"י המפקח ומנהל המחלקה, אם מצאו לנכון כי החשבון אינו עומד בתנאי החוזה ויוצר

תשלום שהזכין אינו זכאי לו, הנושא יובא לידיעת מנהל המחלקה/אגף מזמיני העבודה שיתקנו את החשבון, רשאים הם לא לתקנו ולפנות לגזבר העיריה ע"מ שיחליט האם התשלום יועבר או יוחזר לתיקון.

באם עיכוב זה יוכח כמוצדק לא יספר במניין הימים של חוק מוסר התשלומים, באם יוכח כלא מוצדק יוקדם התשלום כאילו לא נוצר עיכוב זה והזכין יקבל את התשלום בזמן. מובהר כי העיכוב/אי התשלום יחול רק על החלק בחשבון אשר לגביו קיימת אי הסכמה, כלומר, החלק עליו קיימת הסכמה ישולם.

טו. העירייה רשאית, מעת לעת, לדרוש מהזכין את ניפוקם ו/או צירופם ואת חתימתו על מסמכים נוספים, הנדרשים לדעתה, ולצרפם, הן להזמנה והן לדרישת התשלום, ובלבד שאינם סותרים את הוראות החוזה.

## 70. חשבון סופי

70.1 התמורה הסופית תקבע על יסוד מכפלות הכמויות הסופיות המאושרות במחירי היחידה שבחוזה ובשינויים הנובעים משעורי ההנחות ובקנסות ו/או הפיצויים ו/או כל תשלום ו/או התחייבויות שנדרש הזכין לשלם באישור המנהל והגזברית. מערך החשבון הסופי ינוכו כל התשלומים ששולמו לזכין בחשבונות הביניים בגין אותה הזמנת עבודה.

70.2 החשבון יבוצע על גבי נייר הנושא את לוגו הזכין ובסופו יחתום הזכין, המפקח ומנהל הפרויקט.

70.3 החשבון הסופי יוגש בתוכנת דקל בלבד בצרוף כל המסמכים הקשורים בו כדלקמן:

- א. כתב חשבון סופי בליווי טופס "אישור חשבון והעדר תביעות" חתום מקור וכנדרש.
- ב. דפי כמויות, כולל דפי מדידה לעבודות אלה, חתומים על ידי הזכין, על ידי המפקח מסודרים וממוספרים, עם דף ריכוז לפי סדר הסעיפים בחשבון.
- ג. דף הריכוז יכלול ציון דפי הכמויות לכל סעיף.
- ד. כל התוכניות שקיבל הזכין במהלך ביצוע העבודה.
- ה. תוכניות עדות AS MADE כולל חותמת וחתומת מודד מוסמך, הזכין, המפקח, המתכנן והעירייה.
- ו. צילומי סטילס של האתר לפני ביצוע וסוף ביצוע.
- ז. אישורי כל הבדיקות, מכל הסוגים, שנערכו לכל סוגי העבודות המפורטים במפרטים המיוחדים והכלליים, לרבות מים, ניקוז, אספלטים, עבודות עפר, מצעים, בטונים, חשמל, קונסטרוקציה, בטיחות מתקנים, הנגשה וכיו"ב.
- ח. יומני העבודה וההוראות המיוחדות שנתנו לזכין במהלך ביצוע העבודה. חתומים על ידי הזכין והמפקח.
- ט. תעודת השלמה.

70.4 החשבון הסופי יוגש ב 2 מודולים:

- א. 2 העתקים זהים של כלל כתב הכמויות **המצטבר**, אשר הוגש על ידי הזכין למפקח והמפקח ביצע עליהם שינויים בכתב יד (כתב כמויות "מלוכלך").
- ב. 2 העתקים זהים של כתב הכמויות **המצטבר**, לאחר תיקון כלל התיקונים, לאחר הערות המפקח ותיקונם על ידי הזכין (כתב כמויות "נקי").
- ג. החשבונות יוגשו ב 8 עמודות מלאות:

- מספר סעיף

- תיאור

- יחידת מדידה
- כמות חוזה
- אחוז ביצוע
- כמות מצטברת
- מחיר יחידה
- סה"כ מצטבר לתשלום

70.5 על הזכיון להגיש את החשבון הסופי תוך 30 יום מיום גמר הפרויקט לידי המפקח. תנאי להגשת חשבון סופי הנו קבלת תעודת גמר בנוסח המופיע כנספח ג' 4 למסמכי המכרז מהעירייה. לא הגיש הזכיון את החשבון הסופי תוך המועד האמור בסעיף קטן זה, רשאי המנהל לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתו ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותו, וחשבון סופי זה ייחשב כאילו נערך על ידי הזכיון ואושר ע"י המנהל ויחייב את הצדדים לחוזה זה.

70.6 הגשת חשבון סופי, בדיקתו ופירעונו יבוצע כמפורט בסעיף 69.4 ובתנאי שהוגשו כל המסמכים הקשורים לחשבון בצירוף תעודת גמר.

70.7 לפני סילוק שכר הזמנת העבודה ימציא הזכיון הצהרה על חיסול כל תביעותיו בקשר לחוזה זה, בנוסח שיקבע ע"י המנהל, וימציא ערבות טיב באם נדרש עפ"י סעיף 9.5.2 שבתנאי החוזה. כמו כן יציג הזכיון אישור תאגיד מי בת ים וחברת החשמל על תשלום בגין שימוש במים ובחשמל. אם מסיבה כלשהי לא יותקן מונה מים ו/או חשמל אשר נדרש הזכיון להתקין (ככל ונדרש) או אם לא ניתן יהיה לקרוא את כמות המים ו/או החשמל שצרך הזכיון בכל תקופת העבודה, יחויב הזכיון בגין שימוש במים ו/או חשמל בשיעור 1/4% מערך החשבון הסופי המאושר.

70.8 הזכיון לא יהיה זכאי לקבל מאת העירייה את הכספים המגיעים לו עפ"י החוזה, אלא אם כן ימציא תחילה תעודה מאת המנהל, המאשרת שהזכיון פינה את אתר הפרויקט מכל מיני שיירים, חומרי בנין, מכשירים, כלים, צרף ושירותים או מבנים ארעיים שהוקמו באתר.

70.9 לא הגיש הזכיון את החשבון הסופי תוך המועד הקבוע בסעיף 70.5 לעיל רשאית העירייה/החברה המנהלת לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתה ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותה וחשבון זה ייחשב כאילו נערך על ידי הזכיון ויחייב את הזכיון.

#### 71. חשבונית מס ומע"מ

תשלום חשבון לזכיון יעשה כנגד הוצאת חשבונית עסקה או חשבונית מס לכל תשלום שישולם לזכיון יתווסף מע"מ כדון, כפי שיהיה במועד החיוב במס. עם הגשת החשבון, יידרש הזכיון להגיש חשבונית מס שתוצא כדון, על שם המזמין עיריית בת ים וזאת תוך 7 ימים. חשבונית המס תהיה לכל חשבון בנפרד. לא תאושר הגשת חשבונית מס אשר תשמש למספר חשבונית.

#### פרק י"ב - סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

#### 73. תעודה על ביצוע החוזה

73.1 מילא הזכיון אחר כל ההתחייבויות הכלולות בהזמנת העבודה, ימסור המנהל לזכיון, בתום

תקופת הבדק, תעודה המאשרת, כי הפרויקט בוצע והושלם בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן, בהתאם לחוזה ולשבועות רצונו המלאה של המנהל.

73.2 מסירת התעודה האמורה בסעיף קטן (73.1) דלעיל לזכיון אינה פוטר את הזכיון מהתחייבות כלשהי, הנובעת מהחוזה אשר מטבע הדברים נמשכת גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

#### 74. הפרת חוזה וסילוק-יד הזכיון במקרים מסוימים

74.1 בכל מקרה מהמקרים המפורטים דלהלן יחשב כהפרת חוזה והעירייה תהא רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 7 ימים, לתפוס את אתר הפרויקט ולסלק את ידו של הזכיון ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה, או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בין היתר בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבאתר הפרויקט וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע לעירייה מהזכיון לפי החוזה:

74.1.1 כשהזכיון פושט את הרגל, או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים ו/או הקפאת הליכים, או שעושה סידור עם נושיו או לטובתם, או במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר).

74.1.2 כשהזכיון מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע הפרויקט ללא הסכמת העירייה בכתב.

74.1.3 כשהזכיון מסתלק מביצוע החוזה.

74.1.4 כשאינן הזכיון מתחיל בביצוע הפרויקט, או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועו ואינו מצייט, תוך 14 יום, להוראה בכתב מהמנהל להתחיל, או להמשיך, בביצוע הפרויקט.

74.1.5 כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו, שהזכיון מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

74.1.6 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהזכיון או אדם אחר בשמו של הזכיון, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

74.1.7 כשנגד הזכיון ו/או מי ממרכיביו ו/או מנהל של הזכיון תלויים הליכים פליליים או שהורשע בעבירות, והכל בגין מעשים הקשורים לתחום עיסוקו של הזכיון או קשורים בביצוע האמור בחוזה זה.

74.1.8 אי התייצבות הזכיון או בא-כוחו לשם קבלת הודעות לביצוע העבודות בהתאם לאמור בנהל לביצוע העבודות ע"י הזכיון, לא נמצא מי שיקבל את ההודעות במספרי הטלפון/ פלאפון, או במכשיר הקשר שמסר הזכיון למנהל, ו/או לא אותר הזכיון במספר המנוי של האיתורית שנמסר למנהל על ידי הזכיון.

74.1.9 הזכיון לא החל בביצוע העבודות ו/או לא סימן לפי הוראות המפקח.

74.1.10 לא טיפל הזכיון במועד ו/או במקצועיות (על פי קביעת המנהל או המוסמך מטעמו) בתקלות דחופות.

74.1.11 לא טיפל הזכיון במקצועיות, ו/או לא ניגש לביצוע עבודות שאינן דחופות תוך 24 שעות מההודעה.

74.1.12 לא החזיק הזכיון צוות וציוד כוננות תקין כנדרש לביצוע הנדרש ע"פ חוזה זה.

74.1.13 לא ביצע עבודה בצורה רצופה, ו/או לא השלים את העבודה תוך פרק זמן סביר, ו/או הפסיק ולא השלים את העבודה לרבות העבודות הנוספות ללא אישור או דרישה בכתב מאת מנהל העירייה ו/או המנהל ו/או המפקח.

74.1.14 בוטל ו/או שונה אחד מהתנאים ברישיון הזכיון שנדרשו בהתאם לתנאי המכרז.

74.2 בנוסף לאמור לעיל, ובכל מקרה בו הפר הזכיון את החוזה, שומרת העירייה לעצמה זכות לבצע את הדברים הבאים או חלק מהם לפי קביעתה הבלעדית:

74.2.1 העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית כפיצוי מוסכם מבלי צורך

בהוכחת נזק בגין הפרת החוזה ע"י הזכין ו/או לכיסוי הוצאותיה ונזקה כאמור לעיל ואין בחילוט הערבות למנוע מהעירייה מלמצות את זכויותיה והיא תהא זכאית לכל יתר התרופות ו/או הסעדים העומדות לרשותה על פי הדין ו/או הסכם זה.

- 74.2.2 לתבוע את הזכין לתשלום נזקים והוצאות שנגרמו לה.
- 74.2.3 להפסיק את כל התשלומים לזכין.
- 74.2.4 לנכות מהסכומים המגיעים לזכין את הוצאותיה, ונזקה הישירים והעקיפים על פי תחשיבה.
- 74.3 החליטה העירייה לנקוט באחד ו/או בחלק ו/או בכל הצעדים האמורים לעיל, תהיה רשאית לעשות כן מיד עם קבלת החלטה מבלי צורך להודיע על כך לזכין. החלטה זו של העירייה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור ע"י הזכין.
- 74.4 החליטה העירייה להמשיך בבצוע העבודות בעצמה, ו/או באמצעות קבלנים אחרים, תהיה היא רשאית לסלק מתחומי מקום העבודה את הרכוש ו/או האביזרים ו/או הציוד של הזכין, ולגשת מיד עם קבלת החלטתה כאמור לבצע העבודות בעצמה, ו/או ע"י אחרים. החלטה זו של העירייה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור ע"י הזכין.
- 74.5 תפיסת אתר הפרויקט וסילוק ידו של הזכין ממנו לפי סעיף קטן (74.1) אין בהם משום ביטול החוזה ע"י העירייה והזכין יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה, פרט להתחייבויות שהעירייה תמנע מהזכין מלמלאן.
- 74.6 סמוך לאחר תפיסת אתר הפרויקט ע"י העירייה וסילוק ידו של הזכין ממנו, לפי סעיף קטן (1), יקבע המנהל ויודיע לזכין בכתב, את אומדן הסכום אשר לדעתו זכאי בו הזכין בעד ביצוע החוזה עד לשעה האמורה וכן ערכם של עודפי החומרים, הציוד והמתקנים שבאתר הפרויקט באותה שעה.
- 74.7 משעת תפיסת אתר הפרויקט כאמור ע"י העירייה, לא תהא העירייה חייבת לשלם לזכין סכום כלשהו בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק, ולאחר מכן עד שיתבררו ויאושרו בכתב ע"י המנהל, הוצאות השלמת הפרויקט ובדיקתו וכן דמי נזק שנגרם לעירייה ע"י כל דחיה בהשלמתו ונזקים או הוצאות כלשהן, שנגרמו לעירייה ע"י הזכין וכן פיצויים אחרים כלשהם שהזכין חייב בתשלומם. במקרה שהזכין יהא זכאי לקבל את ההפרש שבין אומדן שכר החוזה בשלמותו, לבין סכום ההוצאות, הנזקים והפיצויים, כפי שאושרו ע"י המנהל כאמור בתנאים הבאים:
- 74.7.1 הזכין לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע המנהל בכתב, לפי סעיף קטן (74.4) דלעיל.
- 74.7.2 היה סכום הוצאות השלמת הפרויקט, הנזקים והפיצויים, כפי שאושרו ע"י המנהל, עולה על אומדן שכר החוזה שהזכין היה זוכה בו, אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו - יהא הזכין חייב בתשלום ההפרש שביניהם לעירייה והעירייה תהיה זכאית לגבותו מכל סכום שמגיע ממנה לזכין וכן לגבותו מהזכין בכל דרך אחרת.

## 75. ביטול או אי אפשרות להמשיך בביצוע הפרויקט

- 75.1 אם יתגלה בכל זמן שהוא, שאין אפשרות להמשיך בביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו, מפאת כח עליון, מלחמה, או כל סיבה אחרת שאין לזכין שליטה עליה, יפנה הזכין לעירייה והעירייה תהיה רשאית לתת לזכין אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע הפרויקט, כולו או מקצתו, והזכין ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכת ביצוע הפרויקט כאמור.
- 75.2 הסכום שישולם לזכין במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע הפרויקט לפי סעיף קטן 75.1 יהיה - ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בהצעת המחיר ברשימת הכמויות ובהוראות השינויים.
- 75.3 תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הזכין, כולל תביעות לפיצויים

ותביעות בעבור הוצאות מיותרות, שנגרמו כאמור.

75.4 לא סילק הזכיון את הציוד ומתקני הפרויקט, כולם או מקצתם, מאתר הפרויקט, או שלא ביצע פעולה אחרת, בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן 75.1 רשאית העירייה לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הזכיון, בעצמה או בכל דרך אחרת, והזכיון יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת 12% שייחשבו כהוצאות משרדיות - ובהפחתת סכום שיאושר ע"י המנהל לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות שיש לזקף על חשבון העירייה.

#### קנסות .76

לא ביצע הזכיון כל אחת מהמטלות שהטיל עליו המנהל ו/או המפקח, ו/או לא ביצע הזכיון את המוטל עליו בהתאם לחוזה לשביעות רצון המנהל ו/או המפקח, רשאים המנהל ו/או המפקח להטיל עליו קנסות בהתאם ללוח הקנסות המופיע כנספח ג'6 למסמכי החוזה.

#### ויתור והימנעות .77

אי הגבה ו/או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי של העירייה ו/או מתן ארכה ע"י הצדדים, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כויתור על זכות מזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכותה בכתב ובמפורש.

#### שונות .78

א. הצדדים מתחייבים לפעול, לבצע ולקיים את התחייבויותיהם שעל-פי הסכם זה בתום לב ובדרך מקובלת, בנסיבות העניין.

ב. לגבי הנושאים הנדונים בהסכם זה, הסכם זה הינו ההסכם הבלעדי שבין הצדדים, והוא בא במקום כל מצג, מו"מ, התקשרות, זיכרון דברים או הסכם קודם שנעשו בין הצדדים, עד למועד כריתת הסכם זה, ומבטלם - במידה שהיו כאלה.

ג. כל תוספת להסכם זה, אם תהא כזו, תהא אך ורק בכתב, חתומה על ידי שני הצדדים, וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב באופן מפורש וייחתמו על ידי שני הצדדים לא יהיו בעלי כל תוקף מחייב.

ד. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל מסמך או מכתב שישלח בידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום ייחשב כאילו נתקבל כעבור 72 שעות מעת מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, ובמסירה ידנית – מעת מסירתו.

ה. סמכות השיפוט המקומית לדיון בכל סכסוך הקשור בהסכם זה הנה בתי המשפט או בתי הדין המוסמכים באזור תל-אביב ושל אלה בלבד.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :-**

**עיריית בת-ים :**

\_\_\_\_\_  
הזכיון

\_\_\_\_\_  
גזבר עיריית בת ים



_____	_____
תאריך	תאריך
_____	_____
חשב מלווה	ראש העיר בת ים
	_____
	תאריך

**נספח ג' 1- ערבות ביצוע**

**נוסח ערבות בנקאית שתצורף לחוזה**

לכבוד  
מזמין העבודה:  
עיריית בת ים  
נכבדי,

**הנדון: ערבות בנקאית**

מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 700,000 ₪ (שבע מאות וארבע עשרה אלף שקלים חדשים) (להלן - **סכום הערבות**).

וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' 10/22 לביצוע עבודות שדרוג רחוב דניאל בעיר בת ים ולהבטחת מילוי תנאי דרישות ומסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

נספח ג' 4 - אישור קיום ביטוח קבלני העירייה והחברות הבנות

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		המבוטח		מען הנכס / המבוטח / כתובת ביצוע העבודות		מעמד מבקש האישור	
עיריית בת ים (להלן: "המזמינות")		שם הקבלן:		מזמין עבודה			
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען					
תיאור העבודות:							
<b>כיסויים</b>							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום (כולל תקופת הרצה 30 יום)	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
כל הסיכונים עבודות קבלניות		ביט			₪		
רכוש עליו עובדים					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	
רכוש סמוך					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך	הנפקת	האישור:
פינוי הריסות				309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע
ציוד ומתקני עזר				314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה
נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים				318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור
הוצאות, תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה				
אחסנה מחוץ לאתר והעברה יבשתית				
רעד ויברציות והחלשת משען				
				10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪
				10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪
				10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪
				10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך	הנפקת	האישור :		
צד ג'	ביט			302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 כיסוי נזק שנגרם 315 תביעות המל"ל כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	4,000,000	ש
אחריות מעבידים	ביט			304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	20,000,000	ש
<b>פירוט השירותים :</b> (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' :						
<b>069 062</b>						
<b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
<b>חתימת האישור</b>						
המבטח :						

הואיל שעיריית בת - ים (להלן "העירייה") מבקשות לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת **ביצוע עבודות** עבור העירייה (להלן: "העבודות") המפורטות במסמכי מכרז מס' 10/22 (להלן: "המכרז") עבור העירייה והתאגיד ולוודא כי \_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן") מבצע את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות הנוגעים לעבודות אלו.

**לפיכך והקבלן מצהיר ומתחייב כלפי העירייה כדלקמן:**

**1. הקבלן מצהיר בזאת כי:**

- 1.1. הוא הקבלן הראשי בביצוע העבודות האמורות, כמשמעו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, על כל המשתמע מכך מעצם היותו מבצע הבנייה בפועל.
- 1.2. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד כלים וכל הנדרש לביצוע העבודות.
- 1.3. כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על ביצוע עבודות אלו, וכי יפעל לפיהם, **ובדגש** על דינים אלו:
  - 1.3.1. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988.
  - 1.3.2. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז-2007.
  - 1.3.3. תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) - התשנ"ז-1997.
  - 1.3.4. תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
- 1.4. כי הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות בעבודות אלו וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתר העבודה וכי יש לו ולעובדיו, הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו, וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות, תוך אבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי העירייה ועוברי האורח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר הקבלן כי יש לו ולעובדיו הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודות.
- 1.5. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות, בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע העבודות.
- 1.6. הקבלן מצהיר כי הוא מודע לטבלת הפיצויים המוסכמים במסגרת מכרז זה, בדגש על פיצוי בגין הפרות הוראות בטיחות, ומצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לכך.

הקבלן מתחייב בזאת:

- 1.7. שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.
- 1.8. להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות והכללים הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזו מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לאי ביצוע של איזו מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.

- 1.9. להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים לעבודות אלו, על-ידו או מי מטעמו, תוך פיקוח אישי שלו.
- 1.10. לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים והאמצעים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם. ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות הקמת והצבת גדרות ומעקי ביטחון ככל הנדרש, סימון אתרי העבודה ביום בסרטים זוהרים ובלילה על ידי הצבת תאורה, הנחת שלטי זהירות והקמת אמצעי מעבר מוגנים באזור העבודה ולהימנע מהשאת פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי, גידור ושילוט.
- 1.11. למנות מנהל לעבודה מטעמו, ולהודיע על מינויו למשרד הכלכלה, מנהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, כמתחייב בחוק. מנהל העבודה ימצא באתר העבודה בכל עת ביצוע העבודה על פי המכרז ומאשר בזאת כי כל הוראה או הודעה שתינתן למנהל העבודה, מטעמו של הקבלן, באתר תיחשב לכל דבר ועניין כאילו ניתנה לקבלן עצמו.
- 1.12. כלי-העבודה והציוד, יהיו שלמים, תקינים ותקניים, כשכל אמצעי המיגון וההגנה שלהם, יהיו שלמים ומורכבים עליהם, כנדרש על ידי היצרן והחוק. כל הכלים הנדרשים בדיקה על ידי היצרן או על ידי בודק מוסמך על פי החוק, אכן עברו בדיקה וצוידו בתעודה/ מסמך מתאים ובר-תוקף.
- 1.13. כל העובדים יהיו בעלי רישיונות והסמכות הנדרשים והמתאימים להפעלת ציוד וכלים, ולעבודות חשמל, על פי החוק והתקנות, ויהיו ברי-תוקף.
- 1.14. העובדים יהיו במצב בריאותי ונפשי תקינים וללא השפעת סמים ואלכוהול, ושלא תותר עבודתם תחת השפעת תרופות שעל פי הוראות השימוש בהן עלולות לגרום לאי יציבות, פגיעה מוטורית, בלבול, פגיעה ביכולת הנהיגה ו/או כל מצב שלא יאפשר עבודתם עם או בלי כלי עבודה, זאת על מנת שלא יזיקו לעצמם, לעובדים עימם ולסביבתם.

בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל, הקבלן מתחייב:

- 1.15. לוודא כי בכל עבודה בגובה, תבוצע העבודה תוך נקיטת כל אמצעי הבטיחות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי הבטיחות והתקנות הרלוונטיים לתחום העבודות ובמיוחד לעבודה בגובה (לכל סוגי-עבודות אלה וכולל עבודה במקום מוקף) כמשמעותה בסעיף 50 לפקודת הבטיחות ועל פי "תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007. העובדים יהיו בוגרי-קורס עבודה בגובה שמתאים לסוג העבודות שהם מבצעים ותעודת ההסמכה תהיה בתוקף ונמצאת ברשותם או בידי הקבלן.
- 1.16. לעבודות הרמה, הנפה והורדה של רכיבים כבדים במסגרת העבודה באמצעות כלי-הרמה, כדוגמת עגורנים (מנופים להעמסה עצמית) הקבלן מתחייב לבצע במועד בדיקות לכל ציוד הרמה שבבעלותו ו/או שיופעלו על ידו לצורך העבודות נשוא המכרז. העובדים שיפעילו ציוד הרמה כאמור יהיו מוסמכים וכשירים להפעיל ציוד זה, על פי תקנות הבטיחות בעבודה- עגורנאים מפעילי מכוונת הרמה ואתתים ולפי כל דרישות פקודת הבטיחות בעבודה – נוסח חדש -1970, שנוגעות לציוד הרמה, והוא בלבד יהיה אחראי לתקינות הציוד ולהפעילו רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה, כאמור.
- 1.17. למנוע כל מגע של עובדים בגובה בקווי חשמל, לנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
- 1.18. להקפיד כי השימוש במכשירים חשמליים מטלטלים ייעשה דרך מפסק לזרם דלף (ריליי פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וחוק החשמל ותקנותיו וכן כי תיקון כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה על ידי חשמלאי מוסמך בלבד.

הקבלן מתחייב גם כי המכשירים החשמליים המטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו.

1.19. להקפיד כי עבודות חפירה קידוח וכו' יבוצעו באופן שימנע פגיעה בכבלי חשמל או בתשתיות/במערכות תת קרקעיות אחרות ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם של העובדים.

1.20. בעת ביצוע עבודה חמה: הלחמה, ריתוך, השחזה, חימום וכל עבודה מסוג זה שעלולה לגרום לשריפה, להקדים ולהכין את סביבת העבודה באמצעים, כגון: יריעות בידוד וכדומה מפני גצים ואש, פינוי חומרים וחפצים שעלולים להידלק, להציב אדם ("צופה-אש") שישגיח על העובד ובעיקר על סביבת העבודה, כדי למנוע התפתחות אש ושריפה, כשהצופה יהיה מצויד במטפה לכיבוי-אש תקין ושהוא ידע להפעילו אם תפרוץ דליקה/שריפה. שהצופה יבצע סיור לאחר תקופת זמן ארוכה לאחר שהסתיימה העבודה החמה כדי לוודא שלא התפתחה שריפה.

1.21. להקפיד על שימוש בבטיחותי ונכון בחומרים מסוכנים: צבעים, מדללים, חומצות, חומרים מסוכנים וכל החומרים האחרים שנדרשים לעבודות אלה, שעלולים לגרום פגיעה פיזית או בריאותית כלשהי בעובד, לספק לעובדיו את הכלים המתאימים לעבודות אלה ולספק לו ציוד מגן אישי מתאים לעבודות בחומרים אלו כולל בדיקות רפואיות שנדרשות על-פי כל התקנות והחוקים של מדינת ישראל, לגבי החומרים שבשימוש בעבודות אלה.

1.22. לספק לעובדים מטעמו את כל ציוד המגן האישי הנדרש ב"תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) - התשנ"ז 1997", לשם מניעת פגיעה בבריאותם ובבטיחותם והציוד שיהיה מתאים לסוג העבודה והחומרים שמעורבים בתהליך, ובדגש על ציוד מגן אישי לעבודות שיבוצעו במהלך העבודות.

1.23. להדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין עובדים אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם, בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) - התשנ"ט 1999, ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות שהוגדרו במסגרת המכרז.

1.24. להודיע לממונה הבטיחות של העירייה ישירות ומייד על כל תאונה ופגיעה בעבודה שאירעה לו או לכל עובד מטעמו או לעובר אורח באתר העבודה או סביבו, וזאת בנוסף לכל הודעה הנדרשת על פי פקודת תאונות ומחלות משלח-יד (הודעה), 1945.

1.25. לדווח למשרד הכלכלה, מנהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שאירעה לעובד מטעמו ושבעטיה נעשה נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים בשל פציעה או שגרמה למותו של העובד.

2. העירייה והתאגיד יהיו רשאים לחייב את הקבלן בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה או באתרי העבודה על פי והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות הביצוע שיקבל. אם עקב הוראה כאמור תהא לקבלן טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והקבלן לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על העירייה והתאגיד חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיותה של העירייה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הקבלן מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.

הקבלן מתחייב להורות לכל עובדיו וכל מי מטעמו אשר יעסקו בביצוע העבודה כדלקמן: בעת ביצוע העבודות הם ימלאו אחר הוראות המפקח על העבודות מטעם העירייה/התאגיד או מי מטעמו, ו/או ממונה הבטיחות של העירייה/התאגיד או מי מטעמו. אין בכפיפות זו כדי להטיל על העירייה/התאגיד חובת פיקוח על העבודות אשר הוטלה במפורש במכרז על הקבלן ועל מנהל העבודה מטעמו לאור מומחיותם בעבודות אלו ולאור העדר מומחיות של העירייה/התאגיד בתחומים אלו.

בנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להקפיד על המפורט להלן:

2.1. על הקבלן להכין דפי הדרכה לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בביצוע עבודותיהם על פי המוגדר במכרז ולוודא חלוקת דפי הדרכה אלו לכל עובד חדש מטעמו במסגרת עבודת על פי המכרז, ולהחתימו על המסמך.



2.2. מודגש כי אין להשאיר שום ציוד ו/או חומרים, ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.

2.3. לפעול בהתאם ולפי משטרת ישראל, הוראות כל דין והוראות המפקח.

### ולראיה באתי על החתום

תאריך: \_\_\_\_\_ נחתם בנוכחות: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תעודת זהות: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח קנסות ופיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי החוזה

מס' סעיף	תיאור הפגם	סכום הפיצוי (קנסות) בש"ח
1.	ביצוע עבודה ללא צו התחלת עבודה/היתר עבודה	2,500 ₪ לכל יום
2.	ביצוע עבודה ללא אישור משטרה	2,500 ₪ לכל יום
3.	אי דיווח על תחילת עבודה <b>בכתב</b> (24 שעות לפני תחילת העבודה)	1,000 ₪ לכל יום
4.	הצבת הסדרי תנועה בניגוד לאישור משטרה	1,500 ₪ לכל יום
5.	אביזרי בטיחות מוצבים בניגוד לתוכנית	500 ₪ לכל מקרה
6.	אי שימוש ביומן עבודה	500 ₪ לכל יום
7.	חסימת כבישים ומדרכה ללא אישור	2,500 ₪ לכל מקרה
8.	שימוש במים ללא שעון	2,000 ₪ לכל מקרה
9.	מעברים חסרים /לא תקינים להולכי רגל	1,000 ₪ לכל יום
10.	ערמת עפר/פסולת חוסמת חלקית כביש/מדרכה ערמה לא מגודרת	500 ₪ לכל מקרה/יום
11.	אי פינוי ערימת עפר / פסולת	500 ₪ לכל מקרה/יום
12.	תמרורים פגומים/ לא תקינים	500 ₪ לכל מקרה/יום
12 א.	פועלים ללא חולצה עם שם הזכייין (אפודות)	500 ₪ לכל מקרה/יום
13.	אביזרי בטיחות חסרים: תמרורים, גדר רשת, תאורה, פנסים מהבהבים, מחסום ניו ג'רסי, שילוט להכוונת הולכי רגל וכ"ו	500 ₪ לכל מקרה/יום
14.	איי רישום מנהל עבודה במשרד התמ"ת	1,000 ₪ לכל יום היעדרות
15.	אי ציות להוראות המנהל או המפקח	1,000 ₪ (לכל מקרה)
16.	אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לוי"ז שנקבע	פיצוי בשווי 15% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות
17.	אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר לאספקת חומרים הקמת מאגר חלקי חילוף	500 ₪ (לכל מקרה)
18.	אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר למועדי תיקון	1,000 ₪ לכל יום
19.	אי שיפור רמת השירותים	500 ₪ (לכל מקרה)
20.	אי הרחקת ציוד / חומרים פגומים	500 ₪ (לכל מקרה)
21.	החזקת חומרים וכלים בניגוד להוראת המנהל	200 ₪ לכל מקרה
22.	אי פינוי הציוד, המכשירים, החומרים והחפצים מאתר העבודה בתום ביצוע העבודות	2,500 ₪ לכל יום איחור
23.	אי פינוי פסולת/ מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה	1,000 ₪ לכל יום איחור
24.	אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה, או סילוק של כל חלק מהעבודה שהוקם בחומרים בלתי מתאימים.	500 ₪ לכל מקרה
25.	איחור במועד תחילת ביצוע/במסירת העבודה / במועד הקבוע לסיום עבודה	2,500 ₪ לכל יום איחור
26.	אי ביצוע התחייבות הזכייין על פי חוזה	5,000 ₪ לכל מקרה,
27.	אי התייצבות זכייין לעבודות תוך שעה מהמועד שנקב המנהל לביצוע העבודות	100 ₪ לכל שעת איחור
28.	אי אספקת אמצעי שמירה, גידור ובטיחות בהתאם להוראות המנהל	5,000 ₪ לכל מקרה, כל יום

5,000 ₪ לכל יום עיכוב	אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות	.29
פיצוי בשווי 15% ממחירה תיקון הנדרש מעבר לעלות	אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת הבדק	.30
1,000 ₪ לכל יום איחור	אי ביצוע הוראות המנהל בדבר בטיחות	.31

תעודת גמר

לכבוד תאריך: \_\_\_\_\_

הזכיון: \_\_\_\_\_ תיק: \_\_\_\_\_

תעודת גמר עבודה

נושא העבודה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

שם הזכיון: \_\_\_\_\_

בתאריך \_\_\_\_\_ נערכה מסירת עבודה במקום הנ"ל.

השתתפו: מנהל מחלקת: \_\_\_\_\_

מפקח: \_\_\_\_\_

הזכיון: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

הריני לאשר כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצוננו ובהתאם לתנאיי ההיתר.

הליקויים המפורטים בטבלה המצורפת יתוקנו תוך 7 ימים.

אחריות הזכיון לטיב העבודה תחל בתאריך: \_\_\_\_\_ ותימשך \_\_\_\_\_ חודשים. הזכיון יפקיד ערבות בנקאית לטיב העבודה על סך \_\_\_\_\_ למשך \_\_\_\_\_ חודשים.

הליקויים בטיב העבודה במהלך תקופת האחריות יתוקנו על ידי הזכיון בתוך 7 ימים.

חתימת הזכיון \_\_\_\_\_ חתימת מנהל המחלקה \_\_\_\_\_

שם הזכיון \_\_\_\_\_ שם מנהל המחלקה \_\_\_\_\_

נספח ד'

כתבי כמויות

מצ"ב בקובץ נפרד.

תקנים ישראליים  
לא מצורף למסמכי המכרז

## מסמך ד'

### הצעת המציע

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 10/22 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית בת-ים את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין, כדלקמן:

להלן פירוט אחוזי ההנחה ממחירי המקסימום לעבודות נשוא המכרז כמפורט במסמך ד' למכרז. והינם כוללים את כל העלויות, ההוצאות, רווח קבלן ועוד לצורך ביצוע מושלם של העבודות והתחייבויות נשוא מכרז זה.

אחוז הנחה מוצע לשירותים: % (במילים) \_\_\_\_\_.

- יובהר כי המציע מתחייב להגיש אחוז הנחה בהתאם להנחיות.

- הצעה אשר תוגש עם דרישת תוספת תיפסל על הסף.

-

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

## מסמך ה'

### תצהיר

לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976  
ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר \_\_\_\_\_  
שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ\_\_\_\_\_ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך ביצוע העבודות שהוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:

- 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.
- 6.2 מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:
  - 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
  - 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
  - 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
  - 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

חתימה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

עו"ד \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_



מסמך ו'

תוכניות ביצוע ומפרט טכני

מצ"ב בקובץ נפרד.