

עיריית בת-ים
מכרז חיצוני 14/22 לתפקיד
מנהל/ת מחלקת רישוי

היחידה:	אגף ההנדסה
תיאור המשרה:	מנהל/ת מחלקת רישוי
דרגת המשרה ודירוגה:	ע"פ הסכם קיבוצי / חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים
היקף העסקה:	מלאה
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> ניהול צוות עובדים תוך ביצוע בקרה והכשרה בהתאם. ניהול ושדרוג הליכי הרישוי תוך עמידה בלוחות זמנים ושיפור השירות. בניית תהליכי עבודה, מסמכים ונהלים לרישוי ומידע. פיתוח תכניות עבודה ויעדים מחלקתיים והכנת תכנית עבודה שבועית לכל עובד. אחריות על קידום מסמכי מדיניות רלוונטיים. טיפול וייעול עבודה שוטפת עם מסדי נתונים ומערכת ניהול הועדה. ליווי תכנוני של הבקשות מהליך המידע ועד ההיתר. אחריות על ניהול והכנת תיקים לוועדה לרבות כתיבת חוות דעת. ריכוז תאום תכנון מול מחלקת תכנון בנושאי רישוי. ביצוע בקרה אדריכלית של בקשות תוך התאמה לתקנות, תכניות, והנחיות מרחביות. קבלת קהל ומתן מענה לפניית הציבור. כל מטלה נוספת שתוטל על ידי הממונה ומי מטעמו.
תנאי סף:	<p>א. השכלה ודרישות מקצועיות</p> <p>א. בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.</p> <p>או</p> <p>הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם תחומים (יש לצרף תעודה)</p> <p>ב. ניסיון</p> <p>א. עבור בעל תואר אקדמי כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי</p> <p>עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי</p> <p><u>(יש לצרף אישורי העסקה המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדויקים).</u></p> <p>ב. ניסיון ניהולי של עובדים – יתרון</p> <p>ג. ניסיון בעבודה בוועדות מקומיות – יתרון</p> <p>3. דרישות נוספות</p> <p>א. יישומי מחשב – היכרות עם יישומי Office</p> <p>ב. ידע ובקיאיות בחוקים ובתקנות חוק התכנון והבנייה – יתרון</p> <p>ג. ידע בתוכנות אוטוקאד, GIS, סקצ'אפ - יתרון</p>
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> ייצוגיות שירותיות סדר וארגון יכולת הובלה עבודה בשעות בלתי שגרתיות
כפיפות:	סגנית מהנדסת העיר לרישוי

הערות:

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **23.2.22** (עד השעה 12:00) **לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
צביקה ברוט
ראש העיר