

25 ינואר, 2022

**עיריית בת-ים**  
**מכרז חיצוני 6/22 לתפקיד**  
**מנהל/ת מדור שכר**

מחלקת שכר	<b>היחידה:</b>
מנהל/ת מדור שכר	<b>תיאור המשרה:</b>
8-10 בדירוג המנהלי	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
מלאה	<b>היקף העסקה:</b>
חיצוני	<b>סוג המכרז:</b>
ריכוז תשלום נושא השכר לעובדים ברשות. עיקרי התפקיד:	<b>תיאור תפקיד:</b>
<p>א. ביצוע הוראות שכר, העסקות, סיומי העסקה, פרישות</p> <p>ב. בקרה ועדכון קופות פנסיוניות</p> <p>ג. הכנת תשלומי שכר לעובדים</p> <p>ד. עדכון ומעקב הלוואות עובדים</p> <p>ה. יישום הסכמי שכר</p>	
<p><b>1. השכלה ודרישות מקצועיות</b></p> <p>א. 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה (יש לצרף תעודה)</p> <p>ב. תעודת חשב שכר (יש לצרף תעודה)</p> <p><b>2. ניסיון</b></p> <p>א. לפחות 3 שנות ניסיון מקצועי בתפקידים דומים בתחום ניהול השכר בארגון. ניסיון בעבודה ברשות מקומית – יתרון.</p> <p><b>3. דרישות נוספות</b></p> <p>א. שפות – עברית ברמה גבוהה</p> <p>ב. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה Office ותוכנות שכר.</p>	<b>תנאי סף:</b>
<p>1. עבודה עם נתונים ופרטים רבים</p> <p>2. סדר וארגון</p>	<b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b>
מנהלת מחלקת שכר	<b>כפיפות:</b>

**הערות:**

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **23.2.22** (עד השעה 12:00) **לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם)).

בכבוד רב,  
 צביקה ברוט  
 ראש העיר